

Programma van Eisen

Het Programma van Eisen bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Mocht een inschrijver zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het Programma van Eisen, dan dient dit (tijdig) te worden aangegeven in de Nota van Inlichtingen.

Algemeen

1. De blaashal dient te voldoen aan de in Nederland geldende regelgeving. Denk hierbij aan het bouwbesluit, gebruiksvergunning, brand- en ontruimingseisen, nutsbedrijven etc.
2. De blaashal en inrichting dient te voldoen aan de eisen die zijn opgesteld door de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond (hierna: KNHB).
3. De onderzijde van de blaashal dient in een passende groene kleur en de bovenzijde in een witte kleur uitgevoerd te worden.
4. De periode van gebruik is jaarlijks van november tot medio februari (circa 3,5 maanden). Jaarlijks wordt door Hockeyclub Delta bepaalt wanneer de blaashal en zaalhockeyvelden operationeel gereed dient te zijn en wanneer de blaashal en zaalhockeyvelden weer kan worden afgebroken en opgeslagen kan worden, zodat het onderliggende veld weer gereed is voor veldhockey en voldoet aan de eisen van de KNHB. Hockeyclub Delta zal deze data tijdig aangeven op basis van de speelkalender van de KNHB.
Opdrachtnemer geeft aan wanneer uiterlijk de datum van gereed zijn bij opdrachtnemer bekend dient te zijn.
De blaashal en zaalhockeyvelden dienen jaarlijks **uiterlijk 15 november** geheel operationeel opgeleverd te worden en **uiterlijk 20 februari** afgebroken te zijn zodat het weer operationeel is voor Veldhockey. Het afbreken van de blaashal dient bij droog weer te gebeuren.

Locatie

5. De blaashal komt te staan op veld 5 (Veld F KGV Zand). zie bijlage 10.
6. De opstelling van de blaashal dient zodanig gesitueerd te worden dat omliggende velden ten alle tijden bereikbaar zijn.
7. Zoals aangegeven in 2.1.1. is er geen gasleiding beschikbaar op het veld waar de blaashal komt te staan. Van opdrachtnemer verwachten wij dat zij een (duurzame) installatie plaatsent.
8. De hal dient geplaatst te worden binnen de bestaande veldomheining, waarbij de eventuele te gebruiken ankers binnen de veldomheining aangebracht dienen te worden en indien mogelijk aan één zijde de ankers over de omheining wordt geplaatst.

9. Het plan m.b.t. plaatsing van de ankers dient vooraf te worden voorgelegd aan de gemeente Venlo ter goedkeuring.
10. De blaashal mag geen permanente schade aan het veld, drainagesysteem, hekwerk, bestrating en omgeving tot gevolg hebben.
11. De aangebrachte ankers mogen geen hinder geven voor de gebruikers en bezoekers van het hockeyveld en het sportpark.
12. Indien spelers en bezoekers voor toegang tot de blaashal over bestaande velden moeten lopen, dient hiervoor een beschermlaag te worden aangebracht. Dit geldt ook voor de logistiek m.b.t. op- en afbouw van de blaashal.
13. De route en invulling van de logistiek voor op- en afbouw en bevoorrading en levering dient in overleg en na goedkeuring van de gemeente Venlo plaats te vinden.
14. De ondernemer van de hal dient vooraf onderzoek te doen naar de ankerhoudkracht van de ankers van de blaashal.

Technisch

15. De blaashal dient wind- en waterdicht te zijn
16. De constructie van de blaashal moet voldoende sterk zijn om eventuele sneeuw te kunnen weerstaan, waarbij de blaashal volledig operationeel gehouden kan worden. Operationele maatregelen welke relevant zijn dienen te worden opgenomen in de offerte
17. Constructieve voorzieningen dienen bij voorkeur buiten het veld zonder aanpassing c.q. beschadiging van de bestaande ondergrond uitgevoerd te worden. Indien dit niet mogelijk is dient het minimaal consequenties te hebben. In alle gevallen dient het in overleg en met goedkeuring en onder toezicht van de gemeente Venlo uitgevoerd te worden.
18. In geval aanpassingen in het kunstgras gaan plaatsvinden dan dient dit zodanig te zijn dat deze eenmalig uitgevoerd en jaarlijks kan worden (her)gebruikt. Aanpassingen in het kunstgras dient in overleg en met goedkeuring van de gemeente uitgevoerd te worden.
19. Het veldhockeyveld dient op het moment van spelen weer geheel volgens de normen van de KNHB in de goedgekeurde staat zijn.
20. De blaashal is voorzien van minimaal noodzakelijke nutsvoorzieningen (gas en elektra) met de bijbehorende capaciteit.
21. De halverlichting dient ledverlichting te zijn en voldoende lichtsterk (conform KNHB) en bestand tegen eventuele schade door hockeyballen.
22. Er is een centrale regeling van verlichting en installatie.
23. Het licht moet per veld apart bediend kunnen worden
24. Voor de blaashal dient gebruik te worden gemaakt van een geluidsarme ventilator.
25. Er dient een ontruimingsplan beschikbaar te zijn 
26. De blaashal dient afsluitbaar te zijn.
27. Er dienen voldoende elektra aansluitingen te zijn in de blaashal zodat alle functionaliteiten m.b.t. de blaashal, inrichting en zaalhockey operationeel zijn.

28. De installaties van de blaashal dient aan de oostzijde te worden geplaatst om (geluids)overlast richting omgeving te voorkomen/verminderen en om het aanzicht vanaf de randen (Hulsforthofweg) aantrekkelijk te houden.
29. De vrije hoogte van de wedstrijdruimte boven het speelveld, inclusief de obstakelvrije uitloop is minimaal 7 meter.
30. De wanden in de ruimte met een vrije hoogte van minimaal 7 meter dienen tot een hoogte van 2,0 meter volledig vrij van obstakels te worden uitgevoerd. Attributen zoals bijvoorbeeld bedieningsmechanismen, brandslanghaspels die lager dan 2,0 meter hoogte op de wand aanwezig zijn, dienen vlak in de wand te zijn opgenomen.
31. De wanden van de blaashal dienen van een materiaal te zijn vervaardigd dat bestand is tegen beschadigingen en dient lichamelijk letsel uit te sluiten.
32. De wanden dienen van een materiaal te zijn dat niet vergruist.

Functionaliteiten

33. De blaashal wordt gebruikt voor zaalhockey
34. Er dienen 3 zaalhockeyvelden te worden aangebracht.
35. De zaalhockeyvelden dienen te voldoen aan de KNHB-eisen:
 - Elk speelveld: 40x20 meter
 - Uitloop achter de goal: 3 meter (achter de achterlijn)
 - Uitloop zijkanten veld buitenzijde: minimaal 2 meter
 - Strook voor scheidsrechters is minimaal 1,5 meter. Dit hoort in de zij uitloopstrook van het veld te liggen.
 - Tussen de speelvelden dient er ruimte te zijn voor tribunes die toezien op elk speelveld
 - Ter plekke van de tribune/zitplaatsen is een extra strook langs de lang zijde noodzakelijk voor de loop naar de tribune.

~~—— Maximale hoogte bedraagt 10,5 meter.~~
- ~~36. Achter de hockeydoelen dienen extra beschermingsnetten te worden aangebracht om de huidhal te beschermen.~~
37. De blaashal is minimaal voorzien van één (1) bezoekers ingang. Ingang dient breed genoeg te zijn om hockey attributen eenvoudig door te laten zonder kans op beschadiging van de hal.
38. De blaashal dient voorzien te zijn van voldoende nooduitgangen conform de geldende eisen en het maximale aantal bezoekers.
39. De hal heeft een hoge licht doorlatendheid zodat overdag geen kunstverlichting noodzakelijk is.
40. Daglichttoetreding welke hinderlijke reflecties, lichtstrepen of verblinding kan veroorzaken is niet toegestaan. Daar waar daglichtopeningen worden toegepast waarbij hier niet aan kan worden voldaan dient geweerd te kunnen worden.
41. Eventuele glasvlakken mogen geen hinderlijke reflecties veroorzaken.
- ~~42. De kleurreflectiefactor van de wand ligt tussen de 0,45 en 0,60. De kleurreflectie van het plafond ligt tussen de 0,60 en 0,80.~~
43. Het plafond mag geen scherpe uitsteeksels bevatten.
44. Deuren en eventuele ramen mogen niet de ruimte indraaien.

Binnenklimaat

45. De blaashal dient ook tijdens winterse omstandigheden operationeel te blijven. Er moet dus een mogelijkheid zijn om de hal te verwarmen. In de nok dient de temperatuur in ieder geval ervoor te zorgen dat sneeuw- en vriesvorming wordt voorkomen. Bij hevige sneeuwval dient de temperatuur in de nok hoog genoeg te zijn dat eventuele overmatige sneeuw smelt en van de huidhal afglijdt zodat overbelasting wordt voorkomen.
46. Het binnenklimaat dient gelijkmatig door de hele luchthal gelijk te zijn.
47. Er dient geen overlast veroorzaakt te worden door grote temperatuurverschillen en het inblazen van de lucht. Het inblazen van de lucht mag niet voelbaar zijn en geen hindering zijn voor op de hockeyvelden en tribunes.
luchtsnelheden ten gevolge van de verwarmingsinstallatie zijn tot een hoogte van minimaal 3 meter boven de sportvloer niet hoger dan 0,5 m/s.
48. Condens en vocht in de blaashal dient voorkomen te worden.
49. De ventilatie dient geschikt te zijn voor het beoogde gebruik en capaciteit.
50. Het maximale geluidsniveau van de installaties in de luchthal mag maximaal: 40 dBA bedragen.
51. De verwarmingsinstallatie dient bestand te zijn tegen mechanische beschadigingen ten gevolge van ballen en sporter.

Inrichting en materiaal

52. Zaalhockeybalken van 100 x 100 mm voor 3 hockeyvelden van 20*40 meter en uitleg van 0,5 meter buiten de achterlijnen.
53. Type balk: ter goedkeuring van Hockeyclub Delta. De balken dienen een juiste energie voor de kaatsing af te geven. Massieve balken van samengeperst plastic leveren deze energie.
54. Per veld: 2 zaalhockeydoelpalen (hierna doelpalen) inclusief bijbehorende netten (+ 1 reserve net per veld).
55. De doelpalen en doellat zijn rood en wit, rechthoekig in doorsnede, 80 mm breed en 80 mm diep.
56. De doelpalen mogen niet boven, voor of achter de doellat uitsteken en de doellat mag niet naast, voor of achter de doelpalen uitsteken.
57. Afstand binnenzijde van de doelpalen is 3 meter en de afstand van de grond tot onderkant van de doellat is 2 meter breed.
58. De mazen van de doelnetten voldoen aan de eisen van zaalhockeydoelen.
59. De doelnetten zijn zodanig bevestigd dat de bal niet tussen het net en de doelpalen door kan.
60. De doelnetten zijn zodanig gespannen dat de bal niet terugkaatst.
61. Tribunes voor in totaal circa 50 toeschouwers (15 – 20 per veld).
62. Digitale scoreborden met geïntegreerde digitale tijd klokken (met teamaanduiding) per veld.
63. 3 spelersbanken van elk minimaal 3,6 meter. 
64. 1 wedstrijdtafel per veld met 4 stoelen (2 voor de bedieners en 2 voor de spelers met kaart (standaard KNHB).
65. 4 vloervegers met steel, opgesteld in daarvoor bestemde en geschikte kast 
66. Schoonloopmat/bak per entree (cf. deze beschrijving). Dit kan ook in een schoonloopbak.

67. 2 instructieborden voor 1 A0 poster achter plastic, alsmede 1 Flipover ten behoeve van mededelingen in de luchthal.
68. Brandblusmiddelen cf. eisen brandweer.
69. Vluchtplan en vluchtbewegwijzering bij (nood)in/uitgangen conform eisen brandweer.

Vloer inclusief ondervloer

70. De hal dient te zijn voorzien van een modulaire vloer met belijning. De vloer is voorzien van waterbestendige ondervloer voor damping, isolatie en bescherming.
71. De vloer dient opgeleverd en operationeel te zijn.
72. De inrichting van de zaalhockeyvelden en overige dient in afstemming te zijn met de opdrachtnemer van de blaashal (indien dit 2 verschillende partijen zijn).
73. De vloer zal in gebruik zijn in de eerder in deze Programma van Eisen genoemde periode.
74. De vloer moet voldoen aan de normen van de KNHB.
75. De vloer inclusief eventuele onderlaag dient eenvoudig gelegd, gedemonteerd en opgeslagen te worden. Opslag van de vloer bij de leverancier.
76. De belijning en markeringen van de vloeren dient conform de normen van de KNHB.
 - Lijnen zijn 50mm breed en moeten over de gehele lengte duidelijk zichtbaar zijn aangebracht;
 - Achterlijnen en alle markeringen die omsloten worden door die achterlijnen en de zijbalken, zijn deel van het speelveld;
 - Alle markeringen moeten van een kleur zijn die afsteekt tegen de speelvloer;
 - Achterlijnen: grenslijnen tussen 18 en 22 meter lang;
 - Lijntjes van 300mm lang aan de binnenzijde van elk achterlijn aan beide zijden van het doel op 6 meter van de buitenzijde van de dichtstbijzijnde doelpaal, waarbij de afstand wordt gemeten tot de buitenzijde van het lijntje;
 - Lijntjes van 150mm lang aan de buitenzijde van elk achterlijn op 1,50 meter van het midden van de achterlijn, gemeten vanaf de binnenzijde van deze lijntjes (merktekens voor de doelpalen);
 - Strafbalstip met een diameter van 100 mm aangebracht recht voor elk doel met het midden van de stip op 7 meter van de binnenzijde van de doellijn;
 - Lijnen van de cirkels: zijn lijnen van 3 meter lang binnen het veld aangebracht, evenwijdig aan de achterlijn met het midden van de lijnen ter hoogte van het midden van de achterlijnen. Afstand tussen buitenzijde van de 3 meter lijn en de buitenzijde van de (dichtstbijzijnde) achterlijn is 9 meter.
77. De belijning van de vloeren dient jaarlijks kosteloos aangebracht te worden. De belijning is ook eenvoudig te verwijderen. Indien leverancier kiest voor eenmalige aanbrenging dient er jaarlijks gecontroleerd te worden of de belijning nog voldoet aan de eisen, indien bijwerking nodig is, gebeurt dit kosteloos.
78. De zijbalken dienen te voldoen aan de normen van de KNHB:

- De zijbalken markeren de 36 tot 44 meter lange grenzen van het speelveld;
 - De zijbalken hebben een doorsnede van 100 x 100mm;
 - De staande zijden aan de kant van het speelveld zijn 10 mm naar onder afgeschuind;
 - Zijbalken moet van hout zijn of materiaal met vergelijkbare fysiek eigenschappen;
 - De zijbalken mogen geen koppelingen of steun hebben die gevaarlijk zijn voor spelers of scheidsrechters.
79. De vloeren dienen eenvoudig en zonder specifieke toepassingen gereinigd worden.
 80. De vloeren worden zodanig gelegd dat condensvorming en vocht wordt voorkomen.
 81. De vloeren die als looproute dienen zijn slijtvast.
 82. Oneffenheden van meer dan 3mm mogen niet voorkomen in de vloer.
 83. Scherpe overgangen (zgn. drempels) mogen niet voorkomen.
 84. Over een afstand van 300 mm is een maximale oneffenheid van 2mm toegestaan.
 85. De wedstrijdvloeren en publieke vloeren dienen goed op elkaar aan te sluiten.
 86. Van ondernemer wordt gevraagd aantoonbaar gebruik te maken van duurzame materialen.
 87. Opening naden bij eventuele potdeksels bedragen maximaal 1mm.
 88. Eventuele potdeksels dienen bekleed te zijn met de sportvloer.
 89. Verticale vervorming: 3-7 mm
 90. Schokabsorptie bedraagt tussen de 35 - 70%.
 91. Energierestitutie dient meer dan 40% te bedragen waarbij <60% zeer goed is en tussen de 40% - 50% redelijk is.
 92. Stroefheid: Droog: 0,6 - 0,8 Vochtig: 0,0 - 0,8.
 93. Glijvermogen: 0,1 - 0,5.
 94. Leverancier van vloeren dient een erkende leverancier te zijn bij de KIWA/ISA.

Opslag

95. De blaashal en installaties worden opgeslagen bij de opdrachtnemer. De opdrachtnemer is verzekerd voor de opslag.
96. De hockeyvelden en inrichting worden opgeslagen bij de opdrachtnemer. De opdrachtnemer is verzekerd voor de opslag.
97. Transport voor opslag is inbegrepen.

Op- en afbouw

98. Opdrachtnemer verzorgt samen met de vrijwilligers voor de op- en afbouw van de blaashal en installaties
99. Opdrachtnemer verzorgt samen met de vrijwilligers voor de op- en afbouw van de vloeren van de zaalhockeyvelden

Service en onderhoud

100. Blaashal en hockeyvelden en inrichting hebben een levensduur van minimaal 15 jaar met gelijkblijvende gebruikskwaliteit
101. Preventief en correctief onderhoud aan de hand van meerjarige service voor minimaal 5 jaar.
102. Onder het onderhoud valt minimaal:
 - Inspectie en onderhoud huidhal van de blaashal;
 - Controle verankering en aanpassingen indien controle niet goed is;
 - Controle installaties en onderdelen blaashal;
 - Reiniging installaties en onderdelen blaashal;
 - Reiniging en/of vervanging filters
 - Meting daglichttoetreding;
 - Inspectie warmtewisselaar;
 - Reinigen rookgasafvoer;
 - Controle beheersysteem van de blaashal;
 - Controle deuren blaashal op functioneren;
 - Kleine reparaties blaashal en/of vloer;
 - Jaarlijkse reiniging van de zaalhockeyvloeren bij opbouw.
103. Van de opdrachtnemer wordt verwacht een actieve en frequente preventieve check van de luchthal en installaties.
104. Er is 24 uur per dag en 7 dagen per week bereikbaarheid voor service en calamiteiten.
105. De opdrachtnemer verzorgt een Nederlandstalige helpdesk voor zowel technische als functionele ondersteuning. De helpdesk is telefonisch bereikbaar op werkdagen tussen 08.00 en 18.00 uur (CET). Voor ondersteuning door de helpdesk van de Opdrachtnemer worden geen aanvullende kosten in rekening gebracht. Voor incidenten buiten de openingstijden van de helpdesk is er voor 100% van de resterende tijd een storingsdienst/noodnummer beschikbaar.

Garantie en verzekering

106. Uitgegaan wordt van een garantie van 10 jaar en een technische levensduur van ten minste 15 jaar bij jaarlijkse op- en afbouw van de blaashal en inrichting.
107. De blaashal, de zaalhockeyvelden en de benodigde inrichting/attributen dienen verzekeraar te zijn.

Betalingsvoorwaarden

108. Voor levering van de blaashal, installaties en zaalhockeyvelden en materialen gelden de volgende betalingstermijnen:
 - 40% bij bestelling
 - 50 % voor opbouw/installeren van de blaashal, installaties en zaalhockeyvelden en materialen
 - 10 % bij oplevering.
109. Opdrachtnemer dient bij facturatie van bestelling een bewijs mee te sturen waaruit blijkt dat er een order is geplaatst. Tevens dient opdrachtnemer te bevestigen dat de gemeente Venlo vanaf dat moment rechtmatig eigenaar is en

blijft van de bestelde onderdelen.

110. De overige jaarlijks terugkerende kosten worden jaarlijks gefactureerd. Op de factuur vermeld opdrachtnemer in ieder geval de volgende zaken:
 - Factuuradres;
 - Kostenplaats;
 - Beschrijving geleverde dienstverlening;
 - Afzonderlijke bedragen alsmede het totaalbedrag;
 - Subtotaal exclusief btw;
 - Btw-identificatie nummer, btw-percentages en btw-bedrag ;
 - Totaalbedrag inclusief btw;
 - Factuurnummer;
 - Prestatieverklaring
111. Het staat de financiële administratie van de gemeente vrij om nieuwe voorwaarden met betrekking tot facturatie te stellen.
112. Bij correcte facturering vindt betaling plaats binnen 30 werkdagen na ontvangst van de factuur. Indien een factuur niet correct is opgesteld, wordt dit door de gemeente na ontvangst van de factuur aan de opdrachtnemer gemeld. Na ontvangst van de gecorrigeerde factuur gelden bovenstaande bepalingen ten aanzien van de betaling.
113. Het staat de opdrachtnemer vrij te allen tijde een onderaannemer in te schakelen ter vervulling van een aanvraag. Indien de onderaannemer de aanvraag kan vervullen dienen alle contracten en facturatie met de gemeente te verlopen via de opdrachtnemer. Aanvullende kosten die de inschakeling van een onderaannemer met zich mee brengt zijn volledig voor rekening en risico van opdrachtnemer.