

Overeenkomst

Koop en levering

Digitale lockers

tussen

Stanislas Pijnacker

en

[naam leverancier]

Stanislas
Pijnacker

Contractnummer : XXX
Versie : 1.0
Datum : XXX

De ondergetekenden:

[KvK-naam leverancier]. gevestigd aan de [adres opdrachtnemer], hierna te noemen "Leverancier", in deze vertegenwoordigd door [de heer xx / mevrouw xx], [functie]

en

Stanislas Pijnacker, gevestigd aan de Sportlaan 3a te Pijnacker, hierna te noemen "Opdrachtgever", in deze vertegenwoordigd door de heer L. Dijkgraaf, Rector

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan digitale lockers;
- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor de Opdracht;
- Opdrachtgever overweegt een Verwerkersovereenkomst af te sluiten voor de Opdracht;
- Opdrachtgever op [datum] een Europese aanbesteding met het kenmerk [TN kenmerk] is gestart ter zake van Opdracht;
- [Naam bedrijf] op [dag-maand-jaar] een Inschrijving heeft uitgebracht met het kenmerk [kenmerk];
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- [Naam bedrijf] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het Beschrijvend document.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtgever verleent de Opdracht tot het leveren van digitale lockers aan Leverancier. Dit is op basis van de Aanbestedingsstukken, waarop Leverancier een Inschrijving heeft uitgebracht. De Leverancier aanvaardt bij dezen de Opdracht, overeenkomstig de door Leverancier uitgebrachte Inschrijving, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
2. De scope van de Opdracht bestaat uit:
 - Het leveren, plaatsen en installeren van lockers;
 - Afvoeren en verwerken van de oude (huidige) lockers;
 - Het uitvoeren van correctief onderhoud aan de lockers;
 - Het installeren van de server(s) en readers;
 - Het up to date houden van de server(s) en readers;
 - Het verhelpen van hardware matige storingen.
3. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.
 - a. Dit document
 - b. De Algemene Voorwaarden (Bijlage [xx])
 - c. Aanbestedingsstukken (Bijlage [xx]). Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
 - i. Nota van Inlichtingen 2
 - ii. Nota van Inlichtingen 1
 - iii. Programma van eisen
 - iv. Bijlagen bij het Programma van eisen
 - v. Beschrijvend Document
 - vi. Bijlagen bij Beschrijvend Document
(*nieuwe documenten prevaleren boven oudere documenten van dezelfde soort*)
 - d. De overige Bijlagen
 - e. De door Leverancier aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum] (Bijlage [xx])

Artikel 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
2. De overeengekomen Opdracht moet uiterlijk in week 30, juli 2025 voltooid zijn.
3. Als afleveradres voor de Opdracht geldt: Sportlaan 3a te Pijnacker.
4. Indien een product niet binnen de overeengekomen termijn is geleverd, is Leverancier aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de prijs van het desbetreffende product voor elke dag dat deze tekortkoming voortduurt, tot een maximum van 10% daarvan. Indien de levering anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete van in totaal 10% van de prijs van het desbetreffende product onmiddellijk geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Opdracht (voor zover nakoming niet blijvend onmogelijk is geworden);
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

1. Leverancier verricht de Opdracht tegen de overeengekomen prijs voor het product. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [xx] (exclusief btw). Indien Opdrachtgever gebruik maakt van het correctief onderhoud, worden hiervoor de prijzen uit de inschrijving gehanteerd.
2. De prijs heeft betrekking op alle in het kader van deze Overeenkomst te leveren producten en daarbij behorende eventuele middelen en materialen evenals documentatie, zoals handleidingen of andere gebruiksinstructies en dergelijke.
3. Betaling vindt plaats na Levering van Product.
4. Leverancier factureert elektronisch op de in de Aanbestedingsstukken voorgeschreven wijze.

Artikel 4. Contactpersonen / Projectleiders

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam]
Contactpersoon voor Leverancier is [naam]

Artikel 5. Overige Voorwaarden

1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de 'Algemene Inkoop Voorwaarden Stichting Lucas Onderwijs d.d. 22-06-2016', voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
2. Leverancier vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in dat artikel.

Artikel 6. Integriteitsverklaring

1. Leverancier verklaart dat ter verkrijging van de Opdracht de personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Leverancier zal dat ook niet alsnog doen teneinde personeelsleden van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 7. Slotbepaling

1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Opdracht.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[Plaats, datum]

Getekend voor Opdrachtgever:

[Plaats, datum]

Getekend voor Opdrachtnemer:

Handtekening
De heer L. Dijkgraaf
Rector

Handtekening
[De heer xx / mevrouw xx]
[Functie]

Bijlagen:

1. Aanbestedingsstukken
2. Algemene Inkoop Voorwaarden Stichting Lucas Onderwijs d.d. 22-06-2016
3. Inschrijving Opdrachtnemer [d.d. kenmerk en datum]