

Toelichting op de inschrijfstaat

U dient per perceel een eigen inschrijfstaat in te dienen. Boven aan de inschrijfstaat kunt u aangeven op welk perceel/ gemeente de inschrijfstaat betrekking heeft.

De inschrijfstaat bevat een directieraming van een fictieve speeltuin. Dit is nadrukkelijk niet de speeltuin waarvoor wij een ontwerp vragen. Het doel van deze directieraming is om nadrukkelijk aan de inschrijver kenbaar te maken in welke prijsklasse en daarmee kwaliteitsniveau de opdrachtgever wenst in te kopen. Een nadere toelichting vindt u in [paragraaf 8](#) en [paragraaf 9](#) van de handleiding beoordelingsmatrix

In deze inschrijfstaat dient u de volgende gegevens in te vullen:

1. Catalogusprijs

Minimaal 65% van de directieraming. Bij een lagere prijs voldoet het aangeboden product niet aan onze kwaliteitseisen.

2. Nettoprijs

Het staat u vrij om een korting op de catalogusprijs te geven. Deze korting mag echter niet meer bedragen dan 30% van uw catalogusprijs. Hogere kortingen kunnen in de optiek van de opdrachtgever leiden tot verlaging van het serviceniveau onder het door de opdrachtgever gewenste niveau.

3. Link naar het toestel in uw catalogus

De opdrachtgever wil zich een beeld kunnen vormen van het door de leverancier aangeboden toestel en eist daarom een link naar de catalogus.

Bij het ontbreken van één van de bovenstaande gegevens is uw inschrijving ongeldig en komt deze niet voor verdere beoordeling en daarmee ook niet voor gunning in aanmerking!

Toelichting op de EMVI beoordelingsmatrix

Aan aanbesteden in de breedste zin van het woord zijn kosten verbonden. Dat zijn kosten die door de aanbestedende dienst, in dit geval door de gemeente Meierijstad, en door u als gegadigde en uw collega-ondernemers worden gemaakt. Deze kosten zijn onderdeel van de bedrijfsvoering en daarbij dient elke partij haar eigen kosten te dragen.

De gemeente Meierijstad streeft er naar om de kosten, die aan aanbesteden zijn verbonden, zo veel als mogelijk te beperken. Dit zowel aan de kant van de aanbestedende dienst, maar zeker ook aan de kant van de gegadigden.

Het is de gemeente bekend dat de kosten voor het opstellen van Plannen van Aanpak aanzienlijk zijn. Ook voor het beoordelen van deze plannen moet de gemeente veel tijd inruimen en daarmee maakt ook zijn aanzienlijke kosten. Daarnaast is en blijft het beoordelen van Plannen van Aanpak, ondanks alle toegepaste zorgvuldigheid, mensenwerk en daarmee subjectief. Deze subjectiviteit trachten wij te objectiveren door meerder beoordelaars, vaak met verschillende rollen binnen het proces, in te zetten. Desondanks blijft het beoordelen van een 'Plan van Aanpak' gevoelig en leidt uitkomst van de beoordeling vaak tot teleurstelling van inschrijvers.

De gemeente Meierijstad is van mening dat voor een aantal opdrachten het opstellen van een (volledig) 'Plan van Aanpak' niet noodzakelijk is. Voor deze opdrachten zijn voldoende (of in elk geval veel) onderscheidende criteria toe te passen, die ook in getallen kunnen worden uitgedrukt. Daarmee kunnen in de optiek van de gemeente Meierijstad ondernemingen zich op kwaliteit onderscheiden. Op basis van e dat de inschrijver, die de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding biedt ook zonder het opstellen van een Plan van Aanpak kan worden geselecteerd.

Met het toepassen van de EMVI-vragenlijst poogt de gemeente Meierijstad de inzet van tijd en daarmee de kosten voor de ondernemer en zichzelf te beperken.

Inschrijvingsvereisten

Voorafgaand aan de beoordeling op kwaliteit wordt getoetst of de gegadigde voldoet aan de gestelde inschrijvereisten. Voor deze inschrijvereisten geldt dat als de gegadigde niet aan deze eisen voldoet, dat dan geen geldige inschrijving kan worden gedaan. De inschrijving wordt in dat geval ter zijde gelegd en komt niet voor verdere beoordeling en/of gunning in aanmerking (knock-out-principe).

Subgunningscriteria

De gemeente Meierijstad heeft een aantal kwaliteitscriteria benoemd die zij van belang acht voor uitvoering van de opdracht. Deze criteria hebben betrekking op de opdracht. Afhankelijk van de opdracht kunnen dit inhoudelijke, technische, planning, uitvoering, duurzaamheid en/of sociale criteria zijn.

Werking van de EMVI-vragenlijst

Eisen

De EMVI-vragenlijst begint met het samenvatten van de eisen die aan de inschrijver worden gesteld om voor deelname aan de aanbestedingsprocedure in aanmerking te komen. Het antwoord op deze eisen kan uitsluitend 'Ja' of 'Nee' zijn. In het geval u een of meerdere van de vragen met 'Nee' moet beantwoorden, komt uw onderneming niet (zelfstandig) in aanmerking voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. Mogelijk dat u door een beroep te doen op derden, wel in voor deelname aan de aanbestedingsprocedure in aanmerking komt. In dat geval dient/dienen deze derde(n) alle bij uw inschrijving behorende documenten die ondertekend dienen te worden mede te ondertekenen. In aanvullende verklaring, die u zelf toe dient te voegen, omschrijft u voor welke eisen u gebruikmaakt van derden.

Wensen

Op het onderdeel wensen zijn meerdere soorten vragen van toepassing. Er zijn binaire vragen, die uitsluitend met 'Ja' of 'Nee' beantwoord kunnen worden. Afhankelijk van de vraag, kunt u op dat onderdeel het maximale aantal punten behalen, dan wel behaalt u geen punten. Ook is het mogelijk dat in geval van (maatschappelijk) ongewenst handelen minpunten worden toegekend, dan wel dat als u dit ongewenste handelen niet doet, er geen punten in mindering worden gebracht.

Naast binaire vragen ('Ja/Nee'), zijn er ook vragen waarop meerdere antwoorden mogelijk zijn. In dat geval krijgt u dat aantal punten toegekend dat de aanbestedende dienst op basis van uw antwoord vooraf heeft vastgesteld.

Boete

Wie 'A' zegt, moet ook 'B' zeggen. In dit geval betekent dat, dat wij u ook houden aan de door u gedane toezegging. Lukt het een keer niet om uw toezegging(en) na te komen, dan heeft dat als consequentie dat wij u een boete of korting opleggen. Deze boete is direct opeisbaar en zal zonder tussenkomst van een rechter op de eerst volgende factuurbetaling in mindering worden gebracht. Indien het boetebedrag het factuur bedrag overschrijdt, betaalt u aan ons, dan wel wordt de restant boete op een volgende factuurbetaling in mindering gebracht.

De som van de boete op regelniveau bedraagt maximaal 150% van de fictieve korting die u hebt verdiend met het doen van de toezegging.

Bonuspunten

Indien u zeer zeker bent dat u uw toezeggingen na kunt en zult komen, kunt u de boete die op niet nakomen van uw toezegging voor dat onderdeel te verhogen. Afhankelijk van de aanbesteding kunt u de boete tot maximaal vier keer het originele bedrag of percentage verhogen. Dat extra vertrouwen belonen wij met bonuspunten.

De bonuspunten worden als volgt bepaald:

- Per regel geeft u aan hoe vaak u de boete verhoogt;
- Onder de streep wordt het ongewogen gemiddelde bepaald van de verhogingen die u per regel hebt aangegeven.

Bijlage 6a

- Het gemiddelde van deze verhogingen (afgerond op 2 decimalen) wordt met 1 verminderd. Dit leidt tot de 'gemiddelde boetefactor -1'.
- De punten die u opgeteld in de kolom 'Door inschrijver behaalde punten' heeft behaald, worden met 'gemiddelde boetefactor -1' vermenigvuldigd.
- Deze bonuspunten worden opgeteld bij de door u behaalde punten en daarmee is uw eindscore in punten op het onderdeel kwaliteit in punten bekend.

Betekenis van de kolommen in de EMVI-vragenlijst

Categorie	:	Bundeling van de verschillende eisen/wensen
Omschrijving	:	Nader toelichting op de eisen/ wensen per regel
Opties	:	De mogelijk antwoorden die op de eis/wensen per regel
Uw antwoord	:	Het antwoord dat voor uw onderneming/inschrijving van toepassing is
Minimaal toe te kennen punten	:	In geval er sprake is van een door de aanbestedende dienst <u>ongewenst</u> handelen volgt een puntenaftrek. De maximale puntenaftrek is in deze kolom gedefinieerd.
Maximaal toe te kennen punten	:	In geval er sprake is van een door de aanbestedende dienst <u>gewenst</u> handelen volgt een puntentoekenning. De maximale punten toekenning is in deze kolom gedefinieerd.
Door inschrijver behaalde punten	:	In deze kolom staat het aantal punten dat op basis van uw antwoord in de kolom 'uw antwoord' aan deze regel wordt toegekend. Een verdere toelichting op regelniveau treft u aan achter de kolom 'werkelijke op te leggen boete indien van toepassing'. De Excel-formules die tot deze score leiden zijn voor iedereen inzichtelijk
Minimale boete bij niet nakoming toezegging	:	In deze kolom is de indien u, uw gedane toezegging niet na komt, minimale door de aanbestedende dienst vastgestelde boete per regel genoemd
boetefactor 1 tot X keer stappen van 0,2	:	In deze kolom kunt u aangeven met hoeveel keer u de, door de aanbestedende dienst, vastgestelde boete wilt verhogen. Afhankelijk van de zekerheid die u hebt over het na kunnen komen van uw toezegging, kunt u de boete tot maximaal X keer verhogen. Afhankelijk van het onderwerp van de aanbesteding is de waarde van X maximaal 5 (vijf) keer. Indien u de boete niet wenst te verhogen, vult u hier 1 (een) in. Tussen 1 en X kunt u de factor in stapjes van 0,2 verhogen.

Bijlage 6a

werkelijke op te leggen boete indien van toepassing : In deze kolom is het voor uw inschrijving geldende boetebedrag per regel genoemd. Dat bedrag is het product van de minimale boete, die de aanbestedende dienst heeft vastgesteld en de boetefactor die u zelf hebt aangegeven.

Toelichting : In deze kolommen staat een toelichting per regel of bundeling van regels welke uitgangspunten voor de berekening van de score van toepassing zijn.

Tussen-uitkomsten : In deze kolommen staan de uitkomsten van tussenberekeningen die leiden tot de berekening van de uiteindelijke score in de kolom 'Door inschrijver behaalde punten'.

Beveiliging

De aanbestedende dienst heeft het werkblad zodanig beveiligd dat de inschrijver uitsluitend die cellen kan invullen die voor de berekening van de score op kwaliteit noodzakelijk zijn. Wanneer de inschrijver andere cellen ontgrendelt en deze wijzigt of probeert te wijzigen zal dat leiden uitsluiting van de inschrijving.

Eisen

In het tabblad 'bijlage 6 – EMVI toezeggingen' dient u onder het kopje eisen (regel 3 en verder) aan te geven dat u:

- a. voldoet aan de eisen zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
- b. Invulling zult geven aan de SROI verplichting van 2%

Indien u alle velden met betrekking tot prijzen van de inschrijfstaat in hebt gevuld, zal ook de tekst in cel L9 in 'ja' veranderen.

Als alle antwoorden op 'ja' staan is uw inschrijving technisch in orde, daarbij toetsen wij wel of de gegeven antwoorden ook passend zijn.

Wensen

Speeltoestellen zijn geen homogeen product en daarom wordt op basis van de catalogi van de inschrijver gewaardeerd. Door deze catalogi op de eerder genoemde onderdelen, productassortiment, prijs, duurzaamheid, levertijden en garantie te beoordelen, trachten de gemeenten om het product speeltoestellen zoveel als mogelijk homogeen te maken en objectief te beoordelen. Daarbij realiseren de gemeenten zich, dat dit niet voor de volle honderd procent lukt en dat sommige onderdelen slechts subjectief zijn te bepalen. Door met tenminste drie beoordelaars naar deze onderdelen te kijken, trachten de gemeenten ook dit onderdeel zoveel als mogelijk te objectiveren.

1 Kwaliteit en prijs

Inschrijvers die een breed assortiment van speelgelegenheden bieden worden door de gemeenten gewaardeerd. Hoe meer speelgelegenheden in leverancier in zijn assortiment heeft, des te meer punten krijgt de inschrijver op dit onderdeel. De beoordeling betreft de speelwaarde van het totaalconcept, op welke leeftijdscategorieën richt de inschrijver zich, wat is de mate van modulariteit en hoeveel originaliteit en creativiteit biedt de inschrijver.

NB. Er is geen sprake van verschillende lijnen in geval van bijvoorbeeld vier schommels, vier klimrekken etc. Ook wanneer eenzelfde toestel in vier of meer verschillende (RAL) kleuren kan worden geleverd is er geen sprake van verschillende lijnen.

1 speelwaarde totaalconcept

Gekeken wordt naar het aantal producten en de diversiteit van de door uw ingediende speeltoestellen (uit de vigerende speelcatalogus). Waarbij gekeken wordt naar de onderstaande aspecten:

- a. Aantal soorten speeltoestellen per speellijn, waarbij u indien er sprake is van meerdere speellijnen, het aantal speeltoestellen in de speellijn met de meeste speeltoestellen mag noemen.

Op dit onderdeel kunt u maximaal 10 punten scoren. Afhankelijk van uw opgave krijgt u punten toegekend. Deze punten zijn als volgt verdeeld:

- a. Minder dan 4 speeltoestellen 0% van het maximale aantal punten.
- b. Van 5 tot 7 speeltoestellen 10% van het maximale aantal punten.
- c. Van 8 tot 10 speeltoestellen 50% van het maximale aantal punten.
- d. Van 11 tot 14 speeltoestellen 80% van het maximale aantal punten.
- e. 15 of meer speeltoestellen 100% van het maximale aantal punten.

Op dit onderdeel kunt u geen bonus/boetefactor inzetten omdat het uitsluitend op de gunning van de overeenkomst betrekking heeft en niet op de uitvoeringsperiode.

- b. Aantal (speeltoestel)productlijnen dat uw onderneming voert

Op dit onderdeel kunt u maximaal 10 punten scoren. Afhankelijk van uw opgave krijgt u punten toegekend. Deze punten zijn als volgt verdeeld:

- a. Minder dan 4 (speeltoestel) productlijnen 0% van het maximale aantal punten.
- b. Van 5 tot 7 (speeltoestel) productlijnen 10% van het maximale aantal punten.
- c. Van 8 tot 10 (speeltoestel) productlijnen 50% van het maximale aantal punten.
- d. Van 11 tot 14 (speeltoestel) productlijnen 80% van het maximale aantal punten.
- e. 15 of meer (speeltoestel) productlijnen 100% van het maximale aantal punten.

Op dit onderdeel kunt u geen bonus/boetefactor inzetten omdat het uitsluitend op de gunning van de overeenkomst betrekking heeft en niet op de uitvoeringsperiode.

- c. Zijn uw producten voor mensen met een beperking te gebruiken en wat is het percentage van deze producten binnen uw catalogus

Op dit onderdeel kunt u maximaal 10 punten scoren. Afhankelijk van uw opgave krijgt u punten toegekend. Deze punten zijn als volgt verdeeld:

- a. Minder dan 4% krijgt 0% van het maximale aantal punten.
- b. Van 5% tot 7% krijgt u 10% van het maximale aantal punten.
- c. Van 8% tot 10% krijgt u 50% van het maximale aantal punten.
- d. Van 11% tot 14% krijgt u 80% van het maximale aantal punten.
- e. 15% of meer krijgt u 100% van het maximale aantal punten.

2 Leeftijdscategorieën

Gekeken wordt naar het aantal producten en de diversiteit van de door uw ingediende speeltoestellen (uit de vigerende speelcatalogus) per leeftijdscategorie. Waarbij gekeken wordt naar de onderstaande aspecten:

De gemeenten vinden het belangrijk dat een leverancier producten voor alle leeftijdscategorieën kan leveren. Hoe breder het assortiment verdeeld is over de leeftijdscategorieën, des te meer punten kunt u scoren. We kijken daarbij naar de categorieën 0 tot 6 jaar, 6 tot 12 jaar en ouder dan 12 jaar.

Op dit onderdeel kunt u maximaal 10 punten scoren per leeftijdscategorie scoren, dus 30 punten in totaal. Afhankelijk van uw opgave krijgt u punten toegekend. Deze punten zijn als volgt verdeeld:

- f. Minder dan 4 speelvariëaties per leeftijdscategorie 0% van het maximale aantal punten.
- g. Van 5 tot 7 speelvariëaties per leeftijdscategorie 10% van het maximale aantal punten.
- h. Van 8 tot 10 speelvariëaties per leeftijdscategorie 50% van het maximale aantal punten.
- i. Van 11 tot 14 speelvariëaties per leeftijdscategorie 80% van het maximale aantal punten.
- j. 15 of meer speelvariëaties per leeftijdscategorie 100% van het maximale aantal punten.

3 Variatie

Gekeken wordt naar het aantal verschillende variëaties in speeltoestellen per leeftijdscategorie., Hoe meer soorten toestellen er per leeftijdscategorie zijn, des te hoger wordt de inschrijver beoordeeld.

Op dit onderdeel kunt u maximaal 10 punten scoren per leeftijdscategorie scoren, dus 30 punten in totaal. Afhankelijk van uw opgave krijgt u punten toegekend. Deze punten zijn als volgt verdeeld:

- a. Minder dan 4 speelfuncties per leeftijdscategorie 0% van het maximale aantal punten.
- b. Van 5 tot 7 speelfuncties per leeftijdscategorie 10% van het maximale aantal punten.
- c. Van 8 tot 10 speelfuncties per leeftijdscategorie 50% van het maximale aantal punten.
- d. Van 11 tot 14 speelfuncties per leeftijdscategorie 80% van het maximale aantal punten.
- e. 15 of meer speelfuncties per leeftijdscategorie 100% van het maximale aantal punten.

4 Service en levertijd

Service en levertijd zijn voor de gemeenten belangrijke onderwerpen. Daarom krijgen bedrijven die ons veel toezeggen ook een hogere beoordeling. Wij vinden service en levertijd zelfs dermate belangrijk dat wij de inschrijver de mogelijkheid bieden om zijn toezegging te bekrachtigen door de standaardboete die wij opleggen bij het niet nakomen van de toezegging te verhogen. De inschrijver kan de boete die hij bij niet nakomen van de toezegging krijgt, tot maximaal vier keer verhogen. Daar staat dan vanuit de gemeenten ook iets tegenover, namelijk dat wij de punten die op deze onderdelen worden toegekend, met een zelfde factor verhogen.

De inschrijver kan in basis maximaal 50 punten verdienen met het toezeggen van snelle levertijden voor (nieuwe) speeltoestellen en nog een keer maximaal 50 punten met het toezeggen van snelle levertijden voor (reserve) onderdelen.

- a. In het geval u aangeeft een levertijd voor nieuwe speeltoestellen van:
 - a. meer dan 8 weken te hanteren krijgt u 0% van het maximale aantal punten;
 - b. minder dan 8 weken te hanteren krijgt u 10% van het maximale aantal punten;
 - c. minder dan 7 weken te hanteren krijgt u 50% van het maximale aantal punten;
 - d. minder dan 6 weken te hanteren krijgt u 80% van het maximale aantal punten;
 - e. minder dan 5 weken te hanteren krijgt u 100% van het maximale aantal punten;

- b. In het geval u aangeeft een levertijd voor (reserve) onderdelen van:
 - a. meer dan 4 weken te hanteren krijgt u 0% van het maximale aantal punten;
 - b. minder dan 4 weken te hanteren krijgt u 10% van het maximale aantal punten;
 - c. minder dan 3 weken te hanteren krijgt u 50% van het maximale aantal punten;
 - d. minder dan 2 weken te hanteren krijgt u 80% van het maximale aantal punten;
 - e. minder dan 1 weken te hanteren krijgt u 100% van het maximale aantal punten;

De eerste dag van de week is de eerste werkdag na verzending van de bestelling. Daarbij geldt dat de eerste dag van de montage wordt beschouwd als de dag van levering en waarbij de werkzaamheden aansluitend aaneengesloten plaats vinden binnen de reguliere werktijden.

5. Responstijden

Responstijden bij klachten en garantie zijn voor de gemeenten belangrijk. Daarom krijgen bedrijven die ons veel toezeggen ook een hogere beoordeling. De inschrijver kan in basis maximaal 25 punten verdienen met het toezeggen van snelle responstijden.

In het geval u aangeeft een responstijd van:

- a. meer dan 5 werkdagen te hanteren krijgt u 0% van het maximale aantal punten;
- b. minder dan 5 werkdagen te hanteren krijgt u 10% van het maximale aantal punten;
- c. minder dan 4 werkdagen te hanteren krijgt u 50% van het maximale aantal punten;
- d. minder dan 2 werkdagen te hanteren krijgt u 80% van het maximale aantal punten;
- e. minder dan 1 werkdagen te hanteren krijgt u 100% van het maximale aantal punten;

Als eerste werkdag geldt de eerstkomende werkdag na het melden van de storing of het gebrek. Als responstijdstip geldt de eerste dag waarop daadwerkelijk een aanvang is gemaakt met het inventariseren en aansluitend direct verhelpen van het gebrek/oplossen van de storing. Daarbij gelden voor eventuele levertijden van niet alledaagse materialen de tijden zoals door u toegezegd onder 4b.

6 Garantie

Met het geven van garantie op een product, spreekt een leverancier of producent zijn vertrouwen in het eigen product uit. Wij zijn als gemeenten van mening dat een product door de inschrijver voor een periode van tenminste 3 jaar voor de volle 100% gegarandeerd moet worden. Een inschrijver die hier niet aan kan of wil voldoen, zal dan ook worden uitgesloten voor gunning van de opdracht.

Een inschrijver kan het vertrouwen dat wij in zijn product hebben vergroten door een langere garantieperiode aan te bieden. Deze langere garantie kan geheel en/of afbouwend zijn. Het

spreekt ook nu weer voor zich dat hoe langer de garantie duurt en hoe minder deze wordt afgebouwd, des te hoger wij uw inschrijving beoordelen. Wij vragen u om over de periode van jaar 4 tot en met jaar 15 aan te geven of en zo ja hoeveel aanvullende garantie u ons biedt. Per jaar aanvullende garantie dat u ons biedt, kunt u minimaal 10 tot maximaal 15 punten krijgen. Die punten krijgt u als u ons 100% garantie biedt in het betreffende jaar. Voor elke 5% of deel daarvan dat u minder garantie biedt brengen wij een mindering toe.

Maximaal kunt u op dit onderdeel 155 punten scoren.

Vervangingskosten definiëren wij als volgt:

Alle kosten die met de vervanging van het beschadigde of defecte onderdeel zijn gemoeid, zowel leverantie en uurlonen voor montage en demontage alsmede de kosten voor afvoer ten behoeve van recycling of vernietiging. Indien u meer in rekening brengt dan de door u toegezegde garantie, dan leggen wij u een boete op van 150% van de teveel in rekening gebrachte kosten.

7. Duurzaamheid

De gemeenten hebben in hun beleid opgenomen dat zij duurzaam willen zijn. Duurzaam is een rekbaar begrip, daarom beperken we ons bij deze aanbesteding tot drie componenten, nl.:

- a. Zijn de toegepaste materialen aan het einde van de levensduur van het toestel of bij reparatie op een zodanig manier te scheiden, dat hiervoor gebruik moet worden gemaakt van aanvullende stoffen of materialen, die niet herbruikbaar zijn.
Indien het bovenstaande het geval is, dan scoort u 40 punten, is dit niet het geval dan krijgt u geen punten. U kunt deze 40 punten maximaal verviervoudigen tot 160 punten. Ook hier geldt dat als bij levering van een toestel blijkt dat uw toezegging niet klopt, wij u daar op aanspreken middels een boete. Deze boete bedraagt afhankelijk van uw toezegging tussen de 5% en 20% van het factuurbedrag.
- b. Tenslotte stellen wij circulair gebruik van materialen op prijs. Onder circulair verstaan wij dat materialen en onderdelen aan het einde van de levensduur van het toestel, zonder bewerking herbruikbaar zijn. Toestellen die niet door de leverancier worden teruggenomen voldoen niet aan dit onderdeel.
Wanneer u bereid bent het door u geleverde speeltoestel aan het einde van de levensduur terug te nemen, dan kennen wij u daarvoor 40 punten toe. Als bewijs dient bij levering een garantiecertificaat te worden overlegd. Daaruit moet blijken dat de leverancier garandeert het geleverde toestel na gebruik, zonder kosten terug te nemen. Indien dit certificaat bij levering niet wordt overlegd, zullen wij u daar op aanspreken middels een boete. Deze boete bedraagt afhankelijk van uw toezegging tussen de 5% en 20% van het factuurbedrag.

Prijs

In de optiek van de gemeenten is prijs een onderdeel van de gunningvoorwaarden. Omdat er sprake is van een niet homogeen product, is het vergelijken van prijzen, in verhouding tot technische kwaliteit lastig, zo niet onmogelijk. Het is per definitie niet zeker dat een lagere prijs voor minder kwaliteit staat, net zo als dat een hogere prijs niet op voorhand een hogere kwaliteit betekent. Het bij veel aanbestedingen voorkomende gunningscriterium 'verleende korting' daarentegen alleen is ook geen garantie dat daarmee die inschrijver het product met de beste prijs-kwaliteitverhouding aanbiedt.

Daarom zal een fictief door de inschrijver aan te leggen speeltuin op prijs worden beoordeeld. Daarbij dient de inschrijver een offerte met twee prijzen aan te bieden. De eerste prijs is de prijs zoals de inschrijver die op basis van zijn catalogusprijzen aan zou bieden. De tweede prijs is de prijs die door de inschrijver op basis van de door hem voor deze inschrijving aangeboden prijs met eventueel verstrekte kortingen. Het kortingspercentage dat de inschrijver voor deze fictieve inschrijving gebruikt, zal gedurende gehele looptijd van de overeenkomst gelden. Daarbij geldt de catalogusprijs op het moment van inschrijving als basis. Indien een inschrijver gedurende de looptijd van de overeenkomst een nieuw speeltoestel in een nieuwe catalogus opneemt, zal ook voor de levering van dat betreffende speeltoestel het kortingspercentage zoals dat op basis van de inschrijving van toepassing is worden gehanteerd. De aanbestedende dienst wijst de inschrijvers er nadrukkelijk op dat deze fictieve speeltuin niet zal worden besteld, maar uitsluitend dient om een zoveel als mogelijk objectieve vergelijking op prijsniveau van de verschillende catalogi te maken.

Prijsindexatie van deze catalogusprijs geschiedt op basis van de indexcijfers van het CBS zoals genoemd in paragraaf 1.7 van de inschrijfleidraad. Als prijspeildatum voor indexatie van de prijzen voor deze overeenkomst geldt dat dit 1 januari 2025 is. Voor nieuwe speeltoestellen uit catalogi van latere jaren is de prijspeildatum 1 januari van het jaar waarin het nieuwe speeltoestel voor de eerste keer in een catalogus is opgenomen van toepassing.

In uw offerte dient u dat speeltoestel uit uw catalogus op te nemen dat tenminste voldoet aan de gestelde eisen. Indien u een speeltoestel opneemt dat niet aan de gestelde eisen voldoet, dan verhogen wij uw offerte per constatering met 10%. Indien u meer dan drie keer een speeltoestel opneemt dat niet aan de minimumeisen voldoet, verklaren wij uw inschrijving ongeldig en komt uw inschrijving niet voor gunning in aanmerking.

De aanbestedende dienst heeft een zogenaamde directieraming gemaakt. Deze directieraming is leidend voor het beoordelen van de prijzen die de inschrijvers indienen. Inschrijvers dienen met reële prijzen in te schrijven. Daarbij stelt de aanbestedende dienst dat reële catalogusprijzen ten minste 65% van de door de directie geraamde prijs dienen te bedragen. Lagere prijzen kunnen in de ogen van de directie niet in overeenstemming zijn met de vereiste kwaliteit en kunt u dan ook niet invullen.

Voor de nettoprijzen mag de inschrijver korting verlenen ten opzichte van zijn catalogusprijzen. Op basis van kortingspercentages die in het verleden zijn aangeboden achten wij een korting van 30% als maximaal mogelijk. Hogere kortingen zijn niet reëel en daarom kan geen lagere nettoprijs worden opgevoerd dan een prijs met een waarde van 70% van de catalogusprijs.

De punten op het onderdeel prijs worden op de volgende wijze berekend:

8 Het toekennen van punten op basis van uw catalogusprijs

De afwijking in procenten van de catalogusprijs ten opzichte van de directieraming is het aantal punten dat aan de inschrijver wordt toegekend. Daarbij geldt dat een afwijking naar beneden als positief wordt beoordeeld en een afwijking naar boven als negatief.

Inschrijvers die inschrijven met prijzen die overeenkomstig met onze raming zijn, ontvangen geen punten. Inschrijvers die inschrijven met prijzen die 65% lager zijn dan onze directieraming ontvangen 100 punten. Dit betekent dat over een range van 35% (65% tot 100%), 100 punten zijn te scoren. Voor elk 0,35% dat uw catalogusprijs hoger is dan 65% van de directieraming wordt één (1) punt in mindering gebracht.

Bijlage 6a

Directie-raming	Cat. prijs	Prijsverschil met 65% van de directieraming (35% = 100 punten)	In mindering	Punten
10.000,=	6.500,=	prijs = 65% van raming verschil is 65%-65% = 0%	0% / 0,35% = 0	100 – 0 = 100 punten
10.000,=	6.850,=	Prijs = 68,5% van raming Verschil is 65% -68,5% = -3,5%	-3,5% / 0,35% = -10	100 - 10 = 90 punten
10.000,=	8.250,=	Prijs 82,5% van raming Verschil is 65% -82,5% = -17,5%	-17,5% / 0,35% = -50	100 – 50 = 50 punten
10.0000,=	10.000,=	Prijs = 100% van raming Verschil is 65% -100% = -35%	-35%/ / 0.35% = -100	100 – 100 = 0 punten
10.000,=	11.500,=	Prijs = 117.5% van raming Verschil is 65%-117.5% = -52,5%	-52,5% / 0.35% = -150	100 – 150 = -50 punten
10.000,=	15.000,=	Prijs = 150% van raming Verschil is 65%-150% = -85%	-85% / 0.35% = -186	100 – 186 = -86 punten

Omdat u geen lagere catalogusprijs dan 65% van de directieraming mag offeren, bedraagt de hoogste score die u op dit onderdeel kunt behalen 100 punten.

9 Het toekennen van punten op basis van de nettoprijs

Voor het berekenen van de netto prijs is het percentage korting dat u verstrekt ten opzichte van uw catalogusprijzen bepalend.

In het geval u 30% korting geeft op uw catalogusprijzen, dan krijgt u van ons 100 punten. Voor nettoprijzen die gelijk zijn aan de catalogusprijzen, krijgt u geen punten.

10 Bewijsvoering

De inschrijver dient als bijlage van het inschrijfbiljet een overzicht van zijn catalogusprijzen in PDF toe te voegen. De prijzen op dit PDF-document dienen overeen te stemmen met de prijzen op de website van de inschrijver zoals die op de datum van de aanbesteding van toepassing zijn. Indien de prijzen op de website en het ter beschikking gestelde PDF-bestand onderling afwijken zal de betreffende inschrijving ongeldig worden verklaard.

Inschrijver dient elke artikel in de fictieve uitvraag af te prijzen, wanneer een of meerdere artikelen niet zijn afgeprijsd, zal de betreffende inschrijving ongeldig worden verklaard. In het geval een inschrijver een bepaald artikel niet uit zijn catalogus kan leveren, dient hij dit in de inschrijfstaat te vermelden. Als prijs dient in dat geval de prijs uit de catalogus van sub-leverancier te worden vermeld met een verwijzing naar de catalogus van de betreffende sub-leverancier.

De inschrijver dient reële prijzen in te dienen, wanneer een of meerdere artikelen zijn afgeprijsd met irreële prijzen, zal de betreffende inschrijving ongeldig worden verklaard. De aanbestedende dienst definieert een reële catalogusprijs als die prijs de tenminste 65% bedraagt van de in de directieraming opgenomen prijs op regelniveau. Als reële nettoprijs geldt dat de aangeboden prijs ten minste 70% van de catalogusprijs op regelniveau bedraagt.