MARKTCONSULTATIE DOCUMENT

Raamovereenkomst Aannemer voor begeleiding civiele werken bij het vervangen bestaande liften en Roltrappen GVB stations

Kenmerk: GVB- 2025-Civiele werken

status: concept

datum: 2025-05-14

Inhoudsopgave

Leeswijzer 3

Inleiding 4
1.1 Publicatie 4
1.2 Definitie marktconsultatie 4
1.3 Opdrachtgever 5
1.4 Doel marktconsultatie 5
1.5 Fasering 5
1.6 Voorbehoud 6
1.7 Proces marktconsultatie 6
1.8 Planning marktconsultatie 7

2 Administratieve voorwaarden 8
2.1 Correspondentie 8
2.2 Nota van Inlichtingen 8
2.3 Gelijke informatie 8
2.4 Taal 8
2.5 Rechten 8
2.6 Vertrouwelijkheid 9
2.7 Aangeleverde gegevens 9
2.8 Status informatie 9
2.9 Melding onregelmatigheden 9
2.10 Prioriteit van de documenten 9

4 Vragen marktconsultatie 10

Leeswijzer

Voor u ligt het marktconsultatiedocument met betrekking tot Civiele Aannemer tbv van het vervangen van bestaande Liften en Roltrappen bij GVB stations.

Dit document bevat de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1: Hier treft u algemene informatie aan over GVB, over deze marktconsultatie en over de planning.

Hoofdstuk 2: Hier treft u de administratieve voorwaarden aan die van toepassing zijn op deze marktconsultatie.

Hoofdstuk 3: Hier treft u een korte beschrijving aan van de huidige situatie en een visie op de toekomst.

Hoofdstuk 4: Hier treft u de vragen aan die GVB in het kader van de marktconsultatie aan de markt heeft.

Begripsbepalingen

- Belangstellende: de deelnemer aan de marktconsultatie

Inleiding

GVB heeft het voornemen om voor de projectbegeleiding van civiele werkzaamheden voor het vervangen van de bestaande en nieuwe liften en roltrappen op GVB stations en toekomstige nieuwe stations een raamovereenkomst te willen afsluiten met een Aannemer op basis van een bouwteamconstructie.

Hierop vooruitlopend wenst GVB een consultatieronde uit te voeren met marktpartijen. Voor deze consulatieronde is dit onderhavige document opgesteld.

1.1 Publicatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed, het Nederlandse aanbestedings-platform en automatisch ook gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED). Alle in deze publicatie opgenomen bepalingen blijven onverminderd van toepassing en zijn op te vragen via http://ted.europa.eu en www.tenderned.nl.

Indien u op de hoogte wenst te blijven over nadere publicaties met betrekking tot deze marktconsultatie, zoals eventuele Nota's van Inlichtingen, dan dient u zich aan te melden op Tenderned en deze marktconsultatie toe te voegen aan 'mijn aanbestedingen'. Zie hiervoor ook de handleiding ondernemers op Tenderned.nl.

1.2 Definitie marktconsultatie

Een marktconsultatie wordt ingezet om de kwaliteit van het bestek c.q. programma van eisen en het inkoopproces te verbeteren, te toetsen en/of verder invulling aan te geven.

Door gebruik te maken van de kennis en kunde van partijen kan een publieke organisatie een voorgenomen project en de daarbij behorende randvoorwaarden toetsen op juistheid , volledigheid en haalbaarheid. Hierdoor kan de haalbaarheid van het project beter worden bepaald en de randvoorwaarden - waaronder het project moet worden uitgevoerd - vast te stellen

De marktconsultatie is een separaat proces dat wordt uitgevoerd voorafgaand aan een formeel aanbestedingsproces. De marktconsultatie is géén oproep tot deelname en maakt géén deel uit van een pre-kwalificatie procedure. De informatie afkomstig uit de marktconsultatie kan worden gebruikt om een goed aanbestedingsproces te kunnen doorlopen. Door middel van het doorlopen van een goed aanbestedingsproces is de kans op een passende aanbieding voor GVB groter.

1.3 Opdrachtgever

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door GVB.

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 3.750 medewerkers. GVB vervoert reizigers met 56 buslijnen (waarvan 12 nachtlijnen), 16 tramlijnen, 4 metrolijnen en 8 veerverbindingen. Gemiddeld verzorgt GVB zo'n 740.000 reizigersritten per dag. Reizigers willen op tijd hun bestemming bereiken, geïnformeerd zijn en zich veilig voelen. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

Naast de exploitatie is ook het beheer en onderhoud van het materieel en van de railinfrastructuur in de stad in handen van GVB. De eigen bedrijven Railmaterieel en Rail Services zorgen voor de uitvoering.

GVB ziet graag dat zijn reizigers en medewerkers zich thuis voelen: in de voertuigen, maar ook voor en na de reis. Daarom is zijn sociale veiligheid en actuele reisinformatie belangrijk, zeker in een drukke metropool als Amsterdam. Naast de voertuigen is het van belang dat ook de omgeving veilig en schoon is en uitnodigt om gebruik te maken van openbaar vervoer.

Voor meer informatie over GVB is de website www.gvb.nl te raadplegen.

1.4 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is:

A. belanghebbenden vroegtijdig te betrekken bij de inrichting van bovengenoemde aanbesteding c.q. af te sluiten overeenkomst;
B. de markt te consulteren met betrekking tot het onderzoek van de mogelijkheden om deze opdracht voor een "raamoverkomst civiele Aannemer voor projectbegeleiding van het vervangen van liften en roltrappen" aan te besteden;
C. naast het beantwoorden van de gestelde vragen worden belanghebbende ook in de gelegenheid gesteld om suggesties en ideeën in te dienen.

GVB hoopt op deze wijze een eventuele aanbesteding te organiseren en een overeenkomst af te kunnen sluiten die zo goed mogelijk is afgestemd op de markt.

1.5 Fasering

De marktconsultatie is verdeeld over 2 fasen:

A. Een schriftelijke reactie op de door GVB gestelde vragen;
B. Een mondelingen toelichting op de gestelde vragen met de daarbij behorende antwoorden; dit vindt plaats op basis van individuele gesprekken. Zie ook artikel 1.7; deze fase is optioneel en is geheel afhankelijk van de uitkomst c.q. conclusie aan de hand van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen.

1.6 Voorbehoud

GVB stelt de volgende voorwaarden die door de belanghebbende automatisch worden geaccepteerd bij deelname aan deze consulatie:

A. GVB vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan deze marktconsultatie;
B. GVB behoudt zicht het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie;
C. GVB behoudt zich het recht voor om afhankelijk van deze consultatie een voor haar juiste en passende inkoopstrategie te kiezen.
D. De verschafte informatie kan door GVB vrijelijk worden ingezet.

1.7 Proces marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie "raamoverkomst civiele Aannemer voor projectbegeleiding van het vervangen van liften en roltrappen" met de daarbij behorende documenten is conform de planning uit paragraaf 1.8 gepubliceerd via Tenderned en automatisch ook gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED). Alle geïnteresseerde partijen krijgen op deze wijze de mogelijkheid om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

GVB heeft er voor gekozen om middels een vragenlijst (excel zie bijlage) haar bedoelingen met de beoogde opdracht en de opgestelde vragen te verduidelijken.

Vervolgens is er, tot het in de planning aangegeven moment, een mogelijkheid tot het schriftelijk stellen van vragen ter verduidelijking van de marktconsultatie, waarvan een Nota van Inlichtingen zal worden opgemaakt.

GVB ontvangt daarna graag schriftelijk antwoord op de gestelde vragen, welke te vinden zijn in het hoofdstuk "Vragen marktconsultatie". De antwoorden op de vragen kunnen worden ingediend tot het moment zoals aangegeven in de planning. Indiening geschiedt via het berichtenverkeer in Tenderned.

Naar aanleiding van deze schriftelijke vragen en/of opmerkingen kan GVB overgaan tot het vragen van nadere toelichting. Dit kan plaatsvinden door schriftelijke vragen of bestaan uit nadere overleggen, maar is daar niet toe gehouden.

Overleg met partijen zullen zijn gericht op wederzijdse uitwisseling van informatie. De betrokken partijen kunnen hun ideeën aandragen betreffende het onderwerp van de marktconsultatie.
Van elk overleg wordt een vertrouwelijk verslag opgesteld dat ter goedkeuring aan de betreffende partij zal worden voorgelegd. GVB is niet gehouden om een gedetailleerde terugkoppeling te geven aan de deelnemende partijen.

Namens GVB zullen o.a. de volgende personen aanwezig zijn:

De personen die aanwezig zullen zijn als GVB een overleg (fase 6) wil opstarten zullen dan vooraf bekend gemaakt worden. Dit heeft betrekking op de onderwerpen die in het overleg gaat plaats vinden.

Afsluitend aan de marktconsultatie stelt GVB een geanonimiseerd verslag op waarin in hoofdlijnen de bevindingen worden beschreven. Dit verslag zal ook worden gepubliceerd op Tenderned.nl. De bevindingen vloeien voort uit de antwoorden op gestelde vragen en uit de gehouden overleggen.

1.8 Planning marktconsultatie

Hieronder treft u de planning aan van de marktconsultatie-procedure. Door GVB is een aankondiging voor deze marktconsultatie geplaatst op TenderNed. Hiermee is de marktconsultatie formeel van start gegaan.

GVB behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken; in dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle geïnteresseerden plaats via Tenderned.

Fase	Mijlpaal	Datum
1	Publicatie aankondiging	15 mei 2025
2	Indienen vragen ter verduidelijking marktconsultatiedocument	15-t/m 22-5-2025
3	Opstellen en versturen Nota van Inlichtingen	26-5-2025
5	Indienen antwoorden, ideeën en opmerkingen	3-6-2025
6	Eventueel Overleg (mits GVB dit wenselijk acht)	4-6-2025
7	Afronding overleggen	5-7-2025
8	Afronden marktconsultatie	6-7-2025
9	Opstellen, versturen en publiceren eindrapport.	Week 21 -2025

1) Fase 6 is afhankelijk van de uitkomst c.q. conclusie aan de hand van de antwoorden op de gestelde vragen.
2) Fases 7 t/m 9 zijn afhankelijk van het wel of niet doorgaan van fase 6.

2 Administratieve voorwaarden

2.1 Correspondentie

De communicatie inzake deze marktconsultatie dient te allen tijde schriftelijke via het berichtenverkeer in tenderned te geschieden onder vermelding van "raamoverkomst civiele Aannemer voor projectbegeleiding van het vervangen van liften en roltrappen" .

Vanuit GVB is de volgende contactpersoon aangewezen voor deze aanbesteding:

Afdeling Inkoop
T.a.v. Harry Swinkels Sr. Inkoper
Postadres: Postbus 2131, 1000 CC Amsterdam
Bezoekadres: Arlandaweg 106, 1043 HP Amsterdam
E-mailadres: h.swinkels@gvb.nl
Mobiel: +31 (0)6 389 32 528

2.2 Nota van Inlichtingen

Eventuele vragen ter verduidelijking van dit document kunnen worden ingediend tot de in de planning genoemde termijn. Voor het indienen van de vragen dient u gebruik te maken van het document van bijlage 1 Standaardformulier (excelijst)indienen vragen. Deze vragen zullen in de vorm van een Nota van Inlichtingen worden geanonimiseerd en beantwoord. GVB zal de Nota van Inlichtingen plaatsen op Tenderneden zal een intergraal onderdeel vormen van de eindrapportage.

2.3 Gelijke informatie

Alle partijen hebben toegang tot dezelfde informatie. De publicatie van deze marktconsultatie en de bijbehorende documenten – marktconsultatiedocument, Nota van Inlichtingen en het eindrapport - worden geplaatst op Tenderned.
Bij een eventuele aanbesteding worden bovengenoemde documenten met alle gegadigden gedeeld.

2.4 Taal

De taal die in deze marktconsultatie zal worden gebruikt is de Nederlandse taal. Het staat u vrij te bepalen in welke taal u de vragen beantwoord.

2.5 Rechten

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie moet worden gezien als algemene mogelijkheden voor de inkoopprocedure en de aanpak door GVB.

2.6 Vertrouwelijkheid

U dient de door GVB verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie vertrouwelijk te behandelen. De verplichting tot geheimhouding geldt tevens voor uw medewerkers en de door u in te schakelen derden. GVB zal de verkregen informatie uiteraard ook vertrouwelijk behandelen.

2.7 Aangeleverde gegevens

Zoals aangegeven kan GVB de uit deze marktconsultatie verkregen informatie gaan gebruiken om de aanbesteding voor "raamoverkomst civiele Aannemer voor projectbegeleiding van het vervangen van liften en roltrappen" in de markt te gaan zetten. Derhalve worden of zijn alle antwoorden die door marktpartijen worden ingediend bij in het kader van deze marktconsultatie eigendom van GVB. GVB mag derhalve vrijelijk met deze informatie omgaan. GVB stelt het zeer op prijs indien alle vragen worden voorzien van een antwoord.

2.8 Status informatie

De status van de informatie is **indicatief.**

2.9 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij binnen vijftien dagen na ontvangst van het desbetreffende marktconsultatiedocument GVB schriftelijk te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

Als een deelnemende marktpartij niet tijdig op de voorgeschreven wijze GVB aldus heeft geattendeerd, dan heeft die deelnemende marktpartij daarmee ieder recht jegens GVB verwerkt voor zover verband houdende met de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

2.10 Prioriteit van de documenten

In geval van strijdigheid tussen de aankondiging van de marktconsultatie en voorliggend marktconsultatiedocument, dan prevaleert voorliggend marktconsultatiedocument.

4 Vragen marktconsultatie

Het verzoek is om de vragen zoals in bijlage 1 Excelsheet in te beantwoorden. Tot slot wordt u de mogelijkheid geboden om eventuele opmerkingen en/of suggesties aan te leveren. Het is niet verplicht alle vragen te beantwoorden, maar volledige beantwoording wordt zeer op prijs gesteld. Volledige beantwoording gaat GVB naar haar idee helpen bij een juiste opdrachtformulering en programma van eisen voor een eventuele aanbesteding. Hierbij benadrukken wij nogmaals dat de beantwoording van onderstaande vragen niet worden gebruikt voor een leveranciersselectie. De gestructureerde vragenlijst heeft als doel vergelijkbare antwoorden van verschillende leveranciers te selecteren. Wij moedigen u aan om kanttekeningen te zetten bij de vragen en waar u denkt noodzakelijk alternatieve voor te dragen.

Vragenlijst

Eventuele vragen en/of opmerkingen dienen middels onderstaande tabel te worden ingediend via het berichtenverkeer van Tenderned. Deze zullen via een Nota van Inlichting beantwoord worden.

Nr.	Document	Pag. nr	Onderwerp	Vraag