

Raamovereenkomst

tussen

Gemeente Leiden

en

Naam Opdrachtnemer

betreffende

**Levensduur Verlengend Onderhoud (LVO)
Kademuren 2026-2032**

Blauw invullen door opdrachtgever

Geel invullen na aanbesteding

Groen invullen na aanbesteding

Contractnummer: PCON-LDN-XXXXX

Contractnummer: PCON-LDN-XXXXX

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Leiden, gevestigd te **Plaatsnaam**, met KVK-nummer 27364192, hierbij vertegenwoordigd door **Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde OG**, **Functie tekenbevoegde OG**, hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

Naam Opdrachtnemer, gevestigd te **Plaatsnaam**, met KVK-nummer **...**, hierbij vertegenwoordigd door **Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde ON**, **Functie tekenbevoegde ON**, hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen: "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Diensten en Werken op het gebied van Levensduur Verlengend Onderhoud (LVO) Kademuren 2026-2032.
- Opdrachtgever wil hierover vaste afspraken met twee Opdrachtnemers maken.
- Opdrachtgever deze opdracht via een Europese niet openbare aanbesteding in de markt heeft gezet op **datum**.
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer, alsmede de Inschrijvingen van de andere Raamcontractant als economisch meest voordelige Inschrijving heeft beoordeeld.
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten en Werken die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst
- Opdrachtgever met de **andere Raamcontractant** een gelijke Raamovereenkomst als de onderhavige aangaat.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Bouwteamfase: een voorbereidende fase voor de uitvoeringsfase (ook wel genoemd Ontwerpfase of Bouwteam/ontwerpfase)

Bijlage: een aanhangsel bij de Overeenkomst dat daar onderdeel van uitmaakt.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Opdrachten voor Diensten voor de Ontwerpfase ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van Levensduur Verlengend Onderhoud (LVO) Kademuren 2026-2032.

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) Aanbesteding **...** met kenmerk A08.393.2025 door Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsleidraad ingediende Inschrijving van **datum** **Inschrijving** met kenmerk **cijfers/letters van kenmerk Inschrijving**.

Meerwerk: niet in de Overeenkomst begrepen werkzaamheden die leiden tot extra kosten.

Nadere Opdrachten de nadere overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage 1. Nadere Opdracht Bouwteam fase (N.O.B.) en Bijlage 2. Nadere opdracht Uitvoering (N.O.U.) bij deze Raamovereenkomst.

Op basis van deze Nadere opdrachten zal Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten tot het verrichten van Diensten en Werken verstrekken.

Een Nadere Opdracht voor een Uitvoeringsfase (N.O.U) zal pas worden gegeven na goedkeuring van de Offerte als eindresultaat van de Bouwteamfase (N.O.B).

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten (voor de Ontwerpfase) of voor Werken (voor de Uitvoeringsfase) die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

Opdrachtbrief: de opdracht voor het uitvoeren van de opdrachten die reeds zijn uitgewerkt in de Ontwerpfase onder een N.O.U. worden gegeven door middel van een opdrachtbrief.

Raamcontractant: een Inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten en Werken zoals omschreven in de inschrijvingsdocumentatie is gegund.

Werken: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Opdrachten voor de Uitvoeringsfase ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van Levensduur Verlengend Onderhoud (LVO) Kademuren 2026-2032.

Werkdag: kalenderdag, met uitzondering van zaterdagen en zondagen en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 van de Algemene termijnenwet.

ARTIKEL

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Doel van deze Raamovereenkomst is het kunnen plaatsen van ontwerp en uitvoeringsopdrachten bij een Raamcontractant. Opdrachtnemer dient een ontwerp van een kademuur te maken die kan worden omgezet in een uitvoeringsontwerp. Resultaat moet zijn dat de kademuren in Leiden zijn hersteld en een levensduur hebben van tenminste 60 jaar.
- 1.2 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen naar Opdrachtnemer voor een opdracht tot het verrichten van Diensten en/of Werken. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de in de Aanbestedingsleidraad vermelde gunningscriteria wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst. Daartoe zal Opdrachtnemer met Opdrachtgever een Nadere Opdracht sluiten voor de Ontwerpfase en de Uitvoeringsfase.

- 1.3 Onder deze Raamovereenkomst worden Nadere Opdrachten gesloten. Op die Nadere Opdracht zijn specifieke voorwaarden van toepassing en die voorwaarden gaan boven de voorwaarden zoals benoemd in deze Raamovereenkomst.
- 1.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, gaat het eerder genoemde document voor op het later genoemde:
1. Voorwaarden van Nadere opdracht
 2. Deze Raamovereenkomst.
 3. Het Verificatieverslag.(indien van toepassing).
 4. De Nota's van Inlichtingen van **datum en eventuele volgende data**).
 5. De Aanbestedingsleidraad met kenmerk A08.393.2025 met Bijlagen.
 6. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van **datum Inschrijving** met kenmerk **cijfers/letters van kenmerk Inschrijving**.
- 1.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten en/of Werken te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten en/of Werken gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.6 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Partijen worden gesloten, tenzij in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.7 In een Nadere Opdracht wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en Werken en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Opdracht wordt aangegaan.

Nadere opdrachten Bouwteam/Ontwerpfase:

- 1.8 In een Nadere Opdracht voor de Bouwteam/Ontwerpfase geeft Opdrachtgever aan welke producten moeten worden opgeleverd. Deze producten zijn opgenomen in het Programma van Eisen producten Bouwteam/Ontwerpfase **(bijlage xx)**.
- 1.9 Het resultaat van de verrichte Diensten op grond van iedere Nadere Opdracht voor de Bouwteam/Ontwerpfase wordt vastgelegd in de vorm van een ontwerpnota zoals opgenomen in het Programma van Eisen. In de producten van de ontwerpfase dienen in ieder geval te worden vermeld, dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is, een opgave van de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies en aanbevelingen, inhoudsopgave en een samenvatting.

Nadere opdrachten Uitvoeringsfase:

- 1.10 Opdrachtgever kan een Nadere opdracht Uitvoeringsfase plaatsen bij Opdrachtnemer. De Nadere Opdracht Uitvoeringsfase dient te voldoen aan het resultaat van de Nadere Opdracht Bouwteamfase. Op de Nadere Opdracht Uitvoeringsfase zijn de Uniforme administratieve voorwaarden 2012 (versie 2025) van toepassing (hierna 'UAV 2012').
- 1.11 In de Nadere Opdracht Uitvoeringsfase wordt een planning opgenomen met daarin start van de uitvoering van het Werk en de opleverdatum van het Werk.

- 1.12 In de N.O.U. worden mijlpalen opgenomen die corresponderen met de planning en betaling van facturen.

2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2026 en komt tot stand door ondertekening door Partijen.
- 2.2 Opdrachtnemer verricht de overeengekomen Diensten en Werken in de periode van 1 januari 2026 tot 1 januari 2028. Er is een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal twee jaar.
- 2.3 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de initiële/de dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien hij gebruik maakt van de verlengingsoptie. Maakt Opdrachtgever geen gebruik van de verlengingsoptie, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege. Dit gebeurt na het verstrijken van de initiële looptijd/de op dat moment geldende termijn.
- 2.4 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Opdracht(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Opdrachten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.5 De duur van de Nadere Opdracht(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt/worden gegund, wordt in de Nadere Opdracht(en) per opdracht vastgelegd.

3. Nadere Opdrachten

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen ... Werkdagen na ontvangst van een reguliere Offerteaanvraag, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
- 3.2 De Offerte en de daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan, en mogen niet minder gunstig zijn, dan de ingediende prijzen van de Inschrijving.

4. Vervanging personen die belast zijn met het uitvoeren van de Diensten Bouwteam/ontwerpfase

- 4.1 Opdrachtnemer kan een persoon die is belast met het uitvoeren van de Diensten tijdens een Bouwteam/Ontwerpfase alleen bij uitzondering en na voorafgaande toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever weigert deze toestemming niet op onredelijke gronden en kan hieraan voorwaarden verbinden. Opdrachtnemer rekent voor de vervanger geen hoger tarief.
- 4.2 Als Opdrachtgever verzoekt een persoon die is belast met het uitvoeren van de Diensten tijdens een Bouwteam/Ontwerpfase te vervangen omdat Opdrachtgever vindt dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Diensten nodig of wenselijk is, vervangt Opdrachtnemer deze persoon zo spoedig mogelijk, tenzij dat van Opdrachtnemer

redelijkerwijs niet kan worden verlangd. Opdrachtnemer rekent voor de vervanger geen hoger tarief.

- 4.3 Bij het vervangen van een persoon die is belast met het uitvoeren van de Diensten tijdens een Bouwteam/Ontwerpfase stelt Opdrachtnemer een persoon beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig is aan de te vervangen persoon of die voldoet aan wat Partijen zijn overeengekomen.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 De facturerende partij is dezelfde als de Opdrachtnemer.
- 5.2 In alle Nadere Opdrachten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer de in de Nadere Opdracht gespecificeerde Diensten of Werk tegen een vaste totaalprijs verricht per product Ontwerpfase.
- 5.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten en Werken geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 5.4 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Opdracht te verrichten Diensten en/of Werken en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief btw.
- 5.5 De overeengekomen tarieven staan vast en zijn onveranderlijk tot einde van de initiële contractperiode. Opdrachtnemer is gerechtigd vanaf einde van een contractperiode van twee jaar de tarieven aan te passen.
- 5.6 Voor de Nadere opdrachten in de bouwteam/ontwerpfasen kan dit aan de hand van ten hoogste het CBS prijsindexcijfer cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100), Bedrijfstak/Branch M-N Zakelijke Dienstverlening, cao-sector particuliere bedrijven en indexcijfers cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, waarbij telkens het gepubliceerde jaarmutatiecijfer (percentage) wordt gehanteerd van het voorafgaande kalenderjaar (ontwikkeling ten opzichte van een jaar eerder).
- 5.7 Voor de vooraf afgeprijsde onderdelen in de Nadere opdrachten van de uitvoeringsfase kan dit aan de hand [aanvullen]

Het indexeringsvoorstel en de daarbij horende motivatie dient uiterlijk één maand na de hierboven genoemde jaarlijkse indexeringsdatum aangeleverd te zijn bij contractmanagement@leidse-regio.nl. Na controle van het indexeringsvoorstel door Opdrachtgever, levert Opdrachtnemer een aangepaste versie van het Prijzenblad aan.

Indien de indexcijfers nog niet definitief zijn vastgesteld, worden de voorlopige cijfers gehanteerd. Er vindt geen verrekening achteraf plaats.

Standaardbrieven vanuit Opdrachtnemer waarin 'algemene' indexeringen worden aangekondigd, worden terzijde gelegd en kunnen niet van toepassing worden verklaard op deze Raamovereenkomst.

- 5.8 Betaling van de ontwerpfase gebeurt na acceptatie van de Producten van de Diensten.

- 5.9 Betaling van de uitvoeringsfase gebeurt conform UAV2025.
- 5.10 Opdrachtnemer factureert per e-mail. Hij stuurt de factuur/facturen onder vermelding van het contactnummer en het ordernummer aan crediteuren@leidse-regio.nl. In het onderwerp van de e-mail staat:
Gemeente Leiden
Levensduur Verlengend Onderhoud (LVO) Kademuren 2026-2032
Het ordernummer, bijvoorbeeld PO123456. Het ordernummer begint altijd met de letters PO (Purchase Order) en wordt door Opdrachtgever verstrekt.
- Er zijn twee soorten bestandsformaten die als factuur verwerkt kunnen worden: een pdf-bestand en een XML/UBL-bestand (bij voorkeur versie 2.1). Omdat er elektronisch wordt gefactureerd, is het wenselijk de factuur in beide bestandsformaten in te dienen.
 - Een pdf-bestand mag maximaal één factuur bevatten. Meerdere facturen worden in aparte pdf-bestanden ingediend.
 - Een bijlage bij een pdf-factuur kan alleen als deze bijlage in hetzelfde pdf-bestand als de factuur wordt meegestuurd. De bijlage kan ook in een ander bestandsformaat (bijvoorbeeld Word, Excel of jpg) worden ingediend.
 - Bij een XML/UBL bestand met een pdf-factuur en pdf-bijlage in het XML/UBL-bestand wordt aangegeven welk bestand de factuur is en welk bestand de bijlage.
 - Kan er geen XML aangeleverd worden, dan kan de factuur via onze website: www.leidse-regio.nl/factuur/ingediend worden.
 - Als niet bekend is of een XML-factuur verwerkt kan worden, kan de factuur in Testmijnfactuur www.leidse-regio.nl/testmijnfactuur/test.php getest worden.
- De factuur en eventuele andere zaken worden als bijlagen bij de e-mail gevoegd.
- 5.11 De aanhef van de factuur is als volgt:
Gemeente Leiden
Afdeling, Voorletter(s) en achternaam contactpersoon
Gemeente Leiden:
Stadhuisplein 1
2311 EJ LEIDEN
- 5.12 De factuur bevat daarnaast in elk geval de volgende gegevens:
- a. Het factuurnummer.
 - b. De factuurdatum.
 - c. Het ordernummer.
 - d. De hoeveelheid en een duidelijke omschrijving van de Dienst.
 - e. De datum waarop de Dienst heeft plaatsgevonden.
 - f. Het bedrag van de Dienst, exclusief btw. Bij prestaties met verschillende btw-tarieven worden de aparte bedragen vermeld. Daarnaast wordt (indien van toepassing) de eenheidsprijs opgenomen.
 - g. Het btw-tarief dat Opdrachtnemer in rekening brengt.
 - h. Het te betalen btw-bedrag.
 - i. Het btw-identificatienummer van Opdrachtnemer.
 - j. De naw-gegevens van Opdrachtnemer.
 - k. Het KVK-nummer van Opdrachtnemer.
- 5.13 Opdrachtnemer stuurt geen verzamelfacturen, maar factureert per pand, afdeling, budgethouder of opdracht. Voegt specificaties bij de factuur, zoals urenstaten, toe onder de factuur, in één pdf.

- 5.14 Opdrachtgever zal een factuur, die voldoet aan de gestelde facturatievoorwaarden zoals benoemd in artikel 4, binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum voldoen. Zonder korting of verrekening op een door Opdrachtnemer aan te geven rekeningnummer. Facturen die niet voldoen aan de facturatievoorwaarden worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur dan retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren.
- 5.15 Opdrachtnemer declareert onkosten die op grond van de Raamovereenkomst voor vergoeding in aanmerking komen onder aftrek van de reeds door hem over die onkosten betaalde btw. Over dat netto bedrag kan Opdrachtnemer het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen bij Opdrachtgever.

6. Contactpersonen

- 6.1 Contracteigenaar van Opdrachtgever is **Voorletter(s) en achternaam**.
Contactpersoon van Opdrachtgever is **Voorletter(s) en achternaam**.
Contactpersoon van Opdrachtnemer is **Voorletter(s) en achternaam**.
- 6.2 **<OPTIONEEL>** Projectleider bij Opdrachtgever is **Voorletter(s) en achternaam**.
Projectleider bij Opdrachtnemer is **Voorletter(s) en achternaam**.
- 6.3 Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft het uitvoeren van de Diensten. Ze zijn niet bevoegd de Overeenkomst te wijzigen.
- 6.4 Indien er wijzigingen zijn met betrekking tot de contactpersonen, informeren Partijen elkaar hier zo spoedig mogelijk over.
- 6.5 Ten minste tweemaal per **jaar** vindt een Tactisch overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de manier waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie o.b.v. Better Performance). Ten minste éénmaal per jaar vindt een Strategisch overleg plaats tussen contactpersonen van Partijen over de gehele prestatie en samenwerking van de overeenkomst.

7. Tijd en plaats werkzaamheden

- 7.1 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht. Ook moeten Partijen dit Personeel in staat stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels en gedragscode na te laten leven.

8. Social Return

- 8.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Social Return verplichting. In geval van overtreding van de Social Return verplichting door het niet (volledig) nakomen van de verplichting binnen de periode van de opdracht, verbeurt de Opdrachtnemer zonder dat een ingebrekestelling nodig is een boete van maximaal anderhalf maal het niet ingevulde bedrag van de Social Return verplichting. De boete wordt ingehouden bij de eindafrekening

van de opdracht. Als de Opdrachtnemer de Social Return verplichting deels is nagekomen, dan heeft Opdrachtgever de bevoegdheid de boete naar evenredigheid te matigen. De boete zal worden ingezet voor projecten, initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen Social Return bevorderen.

9. Verzekering(en)

- 9.1 Opdrachtnemer heeft en houdt zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd, minimaal conform gesteld in de Aanbestedingsleidraden.
- 9.2 Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Opdrachtgever zo spoedig mogelijk een verklaring van de verzekeraar waarin deze verklaart welke verzekeringen zijn afgesloten en dat de premies zijn betaald.
- 9.3 De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies zijn inbegrepen in de overeengekomen prijzen en tarieven.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Tenzij Partijen anders zijn overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van diens verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden en te lijden schade, waarbij de aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal vier maal de hoogte van de opdrachtwaarde per gebeurtenis en zes maal de hoogte van de opdrachtwaarde per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is, tot een maximum van € 3.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

- 10.2 De in lid 2 opgenomen beperking van de aansprakelijkheid komt te vervallen:
 - a.in geval van aanspraken op schadevergoeding als gevolg van dood of letsel;
 - b.als sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Partij die tekortschiet of aan de zijde van diens Personeel;
 - c.in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 23;
 - d.in geval van aanspraken op schadevergoeding als gevolg van schending van wet- en regelgeving op het terrein van de bescherming van persoonsgegevens of handelen in strijd met de rechtmatige instructies van de verwerkingsverantwoordelijke. Onder schade wordt mede begrepen een door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boete.
- 10.3 Als Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Diensten gebruik maakt van zaken als bedoeld in artikel 5 die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade die aan deze zaken ontstaat tijdens de gebruiksduur. Het bepaalde in lid 2 en 3 is van overeenkomstige toepassing.
- 10.4 Als Opdrachtnemer of derden schade lijden als gevolg van het gebruik van zaken van Opdrachtgever als bedoeld in artikel 5, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 10.5 Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband. De aansprakelijkheidsbeperking zoals genoemd in lid 2 is niet van toepassing.

11. Overmacht

- 11.1 Een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst die niet te wijten is aan schuld van een Partij en ook niet krachtens de wet, een rechtshandeling of in het maatschappelijk rechtsverkeer geldende opvatting voor rekening van die Partij komt levert overmacht op.
- 11.2 Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van Personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor het uitvoeren van de Diensten benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van het Personeel van Opdrachtnemer.

Als Opdrachtnemer in verband met de overmachtsituatie aanspraak kan maken op enig voordeel dat Opdrachtnemer bij behoorlijke nakoming niet zou hebben gehad, vergoedt Opdrachtnemer de schade die Opdrachtgever als gevolg van die tekortkoming lijdt tot maximaal de waarde van dat voordeel.

12. Herzieningsclausule

- 12.1 Op deze Overeenkomst is een herzieningsclausule van toepassing. De herzieningsclausule is opgenomen in de Selectieleidraad hoofdstuk 1.2.5.

13. Geheimhouding

Partijen maken dat wat hen bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt, en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden, niet verder bekend, tenzij de wet, een toezichthouder met een wettelijke taak of een uitspraak van de rechter verplicht tot het bekendmaken daarvan.

- 13.1 Opdrachtnemer verleent op verzoek van Opdrachtgever medewerking aan het uitoefenen van toezicht door of namens Opdrachtgever op de bewaring en het gebruik van vertrouwelijke informatie door Opdrachtnemer.
- 13.2 Nadat de Overeenkomst is geëindigd stelt Opdrachtnemer gegevens die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft op eerste verzoek van Opdrachtgever zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever ter beschikking. Dat geldt niet voor gegevens die Opdrachtnemer op grond van wet- of regelgeving of de op Opdrachtnemer toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich moet houden.

14. Ontbinding en opzegging

- 14.1 Elke Partij kan in geval van een tekortkoming aan de zijde van de andere Partij de Overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk schriftelijk of per e-mail ontbinden, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt. Voor zover nakoming niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is, kan pas worden ontbonden wanneer de schuldenaar in verzuim is.

- 14.2 In geval van overmacht aan de zijde van een van de Partijen gaat de andere Partij niet eerder tot ontbinding over dan na het verstrijken van een termijn van 20 Werkdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de Overmacht oplevert ontstond.
- 14.3 Opdrachtgever kan zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst schriftelijk of per e-mail ontbinden, als:
- a. Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend,
 - b. Opdrachtnemer faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard,
 - c. de onderneming van Opdrachtnemer wordt ontbonden, Opdrachtnemer diens onderneming staakt, of sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer, waaronder een fusie of splitsing,
 - d. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, of
 - e. Opdrachtnemer door andere omstandigheden niet langer in staat wordt geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.
- 14.4 Opdrachtgever hoeft in al die gevallen geen schadevergoeding te betalen. Deze bevoegdheid geldt ook als zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst verplichte uitsluitingsgronden voordoen als bedoeld in de aanbestedingswet- en regelgeving. Dit geldt ook als er facultatieve uitsluitingsgronden in de aanbestedingsstukken van toepassing zijn verklaard.

15. Benchmark

- 15.1 opdrachtgever is gerechtigd om de offerte voor een Werk of Dienst voor te leggen aan een kostendeskundige. Wanneer er een afwijking is van meer dan 8% gaan Partijen in gesprek over de prijs.
- 15.2 Wanneer Partijen na het gesprek er niet samen uitkomen kunnen Partijen elk een eigen kostendeskundige aanwijzen, die twee kostendeskundigen wijzen gezamenlijk een derde kostendeskundige aan. De prijs die hieruit voortvloeit is bindend en wordt vastgelegd door Partijen, met dien verstande dat deze prijs nimmer hoger dan 8% van de oorspronkelijke afwijking mag zijn. Kosten van deze procedure worden evenredig gedeeld door beide Partijen.

16. *Intellectuele eigendomsrechten*

- 16.1 Tenzij Partijen daarover andere afspraken maken komen alle auteursrechten en databankrechten op de resultaten van de Diensten toe aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt deze rechten op het moment van het ontstaan daarvan over aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever bij voorbaat aanvaardt.
- 16.2 Als de resultaten van de Diensten (mede) tot stand komen door gebruik te maken van al bestaande intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd om onder meer de resultaten van de Diensten openbaar te (laten) maken en te (laten) verveelvoudigen. Opdrachtnemer garandeert in dat geval dat Opdrachtnemer dit gebruiksrecht kan verlenen.
- 16.3 Als voor de overdracht van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten op enig moment een nadere akte nodig is, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever bij voorbaat om zo'n akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen. Opdrachtnemer zal daarbij op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten en inschrijving in de daartoe bestemde registers medewerking verlenen, en kan daarbij geen voorwaarden stellen.

- 16.4 Als Partijen van mening verschillen over de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten wordt, behoudens tegenbewijs, ervan uitgegaan dat die rechten aan Opdrachtgever toekomen. In alle gevallen mag Opdrachtgever het bij de Overeenkomst beoogde gebruik van de resultaten van de Diensten blijven maken.
- 16.5 Opdrachtnemer doet hierbij, mede namens diens Personeel, afstand van alle eventueel aan Opdrachtnemer toekomende persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 lid 1, sub a t/m c Auteurswet, voor zover de Auteurswet afstand toelaat. Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever bevoegd te zijn om deze afstand mede namens diens Personeel te doen.
- 16.6 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden in verband met een (gestelde) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, met inbegrip van persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 lid 1 van de Auteurswet, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer neemt op eerste verzoek van Opdrachtgever de verdediging op zich in iedere procedure die in verband met de Diensten tegen Opdrachtgever wordt ingesteld wegens inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van een derde. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk van een dergelijke actie in kennis stellen en aan Opdrachtnemer de noodzakelijke volmachten en hulp verstrekken. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever ook tegen alle schade en kosten waartoe Opdrachtgever in een dergelijke procedure wordt veroordeeld, en tegen de kosten van die procedure zelf, waaronder de kosten die verband houden met het inwinnen van juridisch advies.
- 16.7 Als derden Opdrachtgever in verband met een schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, kan Opdrachtgever de Overeenkomst schriftelijk of per e-mail buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden. Dit doet niet af aan de andere rechten die Opdrachtgever heeft, waaronder het recht op schadevergoeding. Opdrachtgever ontbindt de Overeenkomst pas nadat Opdrachtgever hierover overleg heeft gevoerd met Opdrachtnemer.
- 16.8 Als Opdrachtnemer andere intellectuele eigendomsrechten op de resultaten van de Diensten verkrijgt dan die genoemd in lid 1, dan kunnen deze rechten nooit aan Opdrachtgever worden tegengeworpen en verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever kosteloos een niet-exclusief, niet opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd om onder meer de resultaten van de Diensten openbaar te (laten) maken en te (laten) verveelvoudigen.

17. Integriteit, integriteitsverklaring en gedragscode

- 17.1
- Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst eenzijdig, direct en zonder ingebrekestelling te ontbinden, indien zich ten aanzien van Opdrachtnemer of (een) eventuele onderaannemer(s) een situatie voordoet als bedoeld in artikel 9, tweede lid, van de Wet Bibob.
 - Op grond van een integriteitsrisico bij een onderaannemer kan Opdrachtgever de inschakeling van die onderaannemer weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze onderaannemer wordt beëindigd.
 - Ontbinding van de overeenkomst geschiedt niet voordat Opdrachtgever advies heeft ingewonnen bij het Landelijk Bureau Bibob. In geval van ontbinding is Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer niet schadelijktig.
- 17.2 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal

dat ook niet alsnog doen om personen in dienst van Opdrachtgever enige handeling te laten doen of niet te laten doen.

- 17.3 Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel de integriteitsverklaring en de gedragscode van Gemeente Leiden te ondertekenen en na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

18. Geschillen en toepasselijk recht

- 18.1 Elk geschil tussen Partijen in verband met de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

- 18.2 Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

19. Slotbepaling

- 19.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

- 19.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus overeengekomen en door beide Partijen ondertekend,

Opdrachtgever
Gemeente Leiden
namens deze,

Opdrachtnemer
Naam Opdrachtnemer

Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde OG

Voorletter(s) en achternaam tekenbevoegde

ON

Functie tekenbevoegde OG

Functie tekenbevoegde ON

Plaats:

Plaats

Datum:

Datum:

Bijlage(n):

Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen van. datum en eventuele volgende data)

Bijlage 2 Aanbestedingsleidraad met Bijlagen van datum leidraad, met kenmerk A08.393.2025

Bijlage 3 Inschrijving van Opdrachtnemer van datum Inschrijving

Bijlage 4 Overzicht prijzen/tarieven

Bijlage 5. DNR2011 met uitzonderingen gemeente Leiden