

Overeenkomst inzake

E-HRM systeem

tussen

de gemeente Heerenveen

en

<naam opdrachtnemer>

Datum: 30 september 2024

Kenmerk: 2024-28

Status: concept

Overeenkomst E-HRM Systeem ten behoeve van de gemeente Heerenveen

Ondergetekenden

- De gemeente Heerenveen, gevestigd Crackstraat 2 te Heerenveen, in gevolge artikel 171 van de Gemeentewet in deze vertegenwoordigd door de mevrouw M. Reeuwijk, Directeur Bedrijfsvoering & Organisatieontwikkeling, namens burgemeester mevrouw M.A. (Avine) Fokkens-Kelder, hierna te noemen "Opdrachtgever";

En

- <opdrachtgever> in deze vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, statutair gevestigd en kantoorhoudende te <adres>, <postcode en plaats>, hierna te noemen "Leverancier";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot *Europese aanbesteding* van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:
- De ondertekende overeenkomst;
 - Nota van Inlichtingen;
 - Door opdrachtgever gepubliceerde aanbestedingsdocumenten;
 1. Programma van eisen
 2. Aanbestedingsleidraad
 3. Concept overeenkomst
 4. GIBIT voorwaarden 2023
 5. Aankondiging van de opdracht
 - Inschrijving van opdrachtnemer.
- 1.2. Het volgende gebruik van de ICT Prestatie is uitdrukkelijk uitgesloten: Zie Plan van Eisen paragraaf 1.2.

1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");

1.4. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:

- Architectuur;
- Interoperabiliteit;
- Informatiebeveiliging en privacy;
- Dataportabiliteit;
- Toegankelijkheid;
- Archivering;
- Infrastructuur;
- Documentatie;
- E-facturering.

3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: https://vng.nl/sites/default/files/202407/gemeentelijke_ict_kwaliteitsnormen_2024.pdf

Artikel 4. Looptijd

4.1. De overeenkomst voor het e-HRM-systeem heeft een initiële looptijd van vijf (5) jaar, waarbij het eerste jaar wordt gebruikt voor de implementatie. De volledige oplossing moet uiterlijk op 31 december 2025 worden opgeleverd. De overeenkomst eindigt na afloop van deze periode van rechtswege, tenzij de Aanbestedende dienst minimaal drie (3) maanden voor het einde van de looptijd van de overeenkomst schriftelijk mededeelt aan Opdrachtnemer gebruik te willen maken van verlenging.

4.2. Er kan maximaal vier (4) maal door de Aanbestedende dienst verlengd worden met een periode van steeds twee (2) jaar, onder gelijkblijvende condities. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.

4.3. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

4.4. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:

- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 5. Implementatie

- 5.1. De Implementatie geschiedt volgens het Implementatieplan, welke opgenomen is in bijlage "Gunningscriterium 1: implementatieplan".
- 5.2. De Implementatie dient uiterlijk op 31-12-2025 te zijn voltooid.

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 7. Onderhoud

- 7.1. Het Onderhoud is vastgesteld:
- In een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 8. Gebruiksrechten

- 8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.
- 8.2. **[Nader overeen te komen of Leverancier al dan niet Derdenprogrammatuur gebruikt en zo ja, waar dit beschreven wordt.]**

Artikel 9. Dienstverlening op Afstand

- 9.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.
- 9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.
- 9.3. In navolging van artikel 35 GIBIT 2023 is de TPM-verklaring bijgesloten in de bijlage bij de Overeenkomst "Bijlage XX".

Artikel 10. Exit-plan

- 10.1. Leverancier verplicht zich reeds nu **uiterlijk binnen drie (3) maanden** een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in bijlage "Dient inschrijver later aan te leveren".

Artikel 11. Verwerking van persoonsgegevens

- 11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage 7.

- 11.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 11.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 12. Vergoedingen

- 12.1. De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.3. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- 12.4. De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.5. De vergoeding voor de exit-plan is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.6. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.7. Van de eenmalige Vergoeding is dertig (30) % eerst opeisbaar na integrale Acceptatie.
- 12.8. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: 2024-28) aan Opdrachtgever elektronisch overeenkomstig de geldende eisen voor facturatie zoals opgenomen in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is . Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Leverancier.
- 12.9. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.
- 12.10. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan de in lid 1 van het artikel 'Contactpersonen en bevoegdheden' van de Overeenkomst bedoelde contactpersonen.

Artikel 13. Contactpersonen en bevoegdheden

- 13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 14. Evaluatie

- 14.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit
 - oplevering en levertijd
 - nazorg
 - onderhoudstermijnen
 - garantie
- 14.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal één (1) maal per jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 15. Voorwaarden en overige afspraken

- 15.1. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 15.2. De volgende artikelen van de GIBIT 2023 zijn niet van toepassing: zie Plan van Eisen paragraaf 1.2.
- 15.3. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 15.4. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
- Het onderhavige document;
 - De verwerkersovereenkomst;

- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

15.5. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

De hierna volgende Bijlagen maken onderdeel uit van deze Overeenkomst en vormen daarmee een wezenlijk bestanddeel:

Bijlage 1	Aanbestedingsdocumenten (tevens nota's van inlichtingen)
Bijlage 2	GIBIT Voorwaarden 2023
Bijlage 2a	Toelichting per artikel – GIBIT voorwaarden 2023
Bijlage 3	Inschrijving opdrachtnemer
Bijlage 4	Contactpersonen

Deze Bijlagen zijn ter beschikking gesteld via TenderNed.

Namens de Opdrachtgever,

Namens Opdrachtnemer,

Heerenveen, d.d. _____

<plaats> , d.d. _____

Mevrouw M. Reeuwijk,
Directeur Bedrijfsvoering & Organisatieontwikkeling
Gemeente Heerenveen

<naam>
<functie>
<bedrijfsnaam opdrachtnemer>

Bijlage contactpersonen

Opdrachtgever

Naam Telefoon E-mail		Rolbeschrijving
XXXX		

Opdrachtnemer/leverancier

Naam Telefoon E-mail		Rolbeschrijving
XXXXX		