Bedrijfsvoering
Drechtsteden

Bijlage G - Overeenkomst ENSIA audit voor de stelsels DigiD & Suwinet

De ondergetekenden:

[Naam], gevestigd aan de [NAW] te Dordrecht, te dezen ingevolge het bepaalde in artikel 33d, lid 2 Wet gemeenschappelijke regelingen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam, functie], hierna te noemen “Opdrachtgever”

en

[Naam], gevestigd aan de [NAW] te [Plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam, functie], hierna te noemen “Opdrachtnemer”

Elk afzonderlijk ook aan te duiden als “Partij” en tezamen “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven om een overeenkomst aan te gaan voor de uitvoering van ENSIA audits voor de stelsels DigiD & Suwinet;
- Opdrachtnemer heeft ingeschreven op deze aanbesteding op [datum];
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de uitvoering van de gevraagde dienstverlening heeft gegund onder de voorwaarden, zoals vastgelegd in deze overeenkomst;
- Partijen voor de uitvoering van genoemde dienstverlening een contractuele relatie willen aangaan en de voorwaarden, waaronder de werkzaamheden zullen plaatshebben, schriftelijk willen vastleggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Onderwerp overeenkomst

1. Opdrachtgever geeft Opdracht aan Opdrachtnemer tot het verrichten van de dienstverlening, zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad, welke Opdracht Opdrachtnemer aanvaardt.
2. De Aanbestedingsleidraad, inclusief de daarbij behorende bijlagen en de inschrijving van Opdrachtnemer, zijn als respectievelijk bijlage 1 en bijlage 2 aan deze overeenkomst gehecht en maken daarvan een integraal onderdeel uit.
3. De navolgende documenten maken deel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde en wel als volgt:
    a. Deze overeenkomst
    b. De Nota('s) van Inlichtingen, zijnde:
        i. Nota van Inlichtingen 2 d.d. [datum];
        ii. Nota van Inlichtingen 1 d.d. [datum].
    c. De Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen d.d. 20-3-2025;
    d. De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden vanaf 2020;
    e. De door de Opdrachtnemer ingediende inschrijving met bijlagen d.d.[datum].

CONCEPT

Artikel 2. Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst is na wederzijdse ondertekening aangegaan voor een initiële periode van 12 maanden (1-7-2025 tot en met 30-6-2026) met de mogelijkheid om tegen gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig vanuit Opdrachtgever de overeenkomst 5 (vijf) keer voor een periode van 1 (één) jaar te verlengen (vanaf 1-7-2026).

Artikel 3. Betaling

1. Naast de gestelde eisen in artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden dienen facturen te zijn voorzien van een routenummer en voldoende omschrijving van de geleverde dienstverlening. Er kan niet enkel worden volstaan met verwijzing naar de onderliggende overeenkomst, het nummer van een uitgebrachte offerte en/of verstrekte nadere opdracht.

Artikel 4. Garantie

1. Opdrachtnemer garandeert dat:
   a. hij de door of namens hem te verlenen diensten op zorgvuldige en vakbekwame wijze uitvoert;
   b. de door of namens hem te verlenen diensten en de resultaten daarvan zullen voldoen aan de vereiste kwalificaties;
   c. voor de duur van deze overeenkomst zijn personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.

Artikel 5. Vervanging Personeel

1. De Opdrachtgever verwacht dat de kern van het projectteam zoveel mogelijk in stand blijft gedurende de Opdracht. Vervanging van personeel dat voor deze Opdracht wordt ingezet zal tot het hoogst noodzakelijke worden beperkt.
2. Bij vervanging van leden van het projectteam stelt Opdrachtnemer, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel.
3. Inwerkkosten voor vervangend personeel worden door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht.
4. Opdrachtnemer is verplicht zijn personeel, dat wegens ziekte niet in staat is werkzaamheden te verrichten direct na melding van de ziekte te vervangen, indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering en voortgang van de Opdracht.
5. Indien Opdrachtgever van mening is dat één of meer personeelsleden van Opdrachtnemer niet c.q. niet goed voldoet, dan wel niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, vervangt Opdrachtnemer dit personeel. Hiertoe is onder meer aanleiding, indien door één of meer personeelsleden van Opdrachtnemer in strijd met de bij Opdrachtgever gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijzen het vertrouwen van Opdrachtgever is geschonden. Het tweede en derde lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6. Meer-/minderwerk

1. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de omvang van de door Opdrachtnemer op grond van deze overeenkomst te verrichten werkzaamheden, in redelijkheid te wijzigen, echter niet dan na voorafgaand overleg. Opdrachtnemer bevestigt schriftelijk verzoeken tot meer-/minderwerk van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer geeft de financiële en andere consequenties hiervan in een offerte aan.
3. Opdrachtgever zal de door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte inzake meer-/minderwerk uitsluitend schriftelijk aanvaarden.
4. Werkzaamheden of meerwerk waarvoor Opdrachtgever geen schriftelijke Opdracht heeft verleend voor aanvang van werkzaamheden, worden niet vergoed.

CONCEPT

Artikel 7. Informatieverplichting

1. Een partij informeert de andere partij, voor zover die situatie al van toepassing kan zijn, onmiddellijk over:
   a. een wijziging van zijn statuten;
   b. een dreiging dat hij in de toestand komt te verkeren dat hij heeft opgehouden te betalen of het voornemen om zijn faillissement of surseance van betaling aan te vragen;
   c. aan hem verleende surseance van betaling en zijn faillietverklaring;
   d. overmacht of dreigende overmacht waardoor hij zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet meer nakomt of waardoor dreigt dat hij zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet meer zal kunnen nakomen;
   e. alle andere feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 8. Bewaren en beveiligen van gegevens

1. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de gegevens, die in het kader van de uitvoering van de Opdracht worden verkregen en verwerkt, op zorgvuldige wijze worden bewaard en beveiligd. Daartoe treft Opdrachtnemer in ieder geval technische en organisatorische voorzieningen op een passend niveau ter voorkoming van:
   a. verlies of beschadiging van gegevens;
   b. onachtzaamheid, verkeerd gebruik en onnodige verzameling of onrechtmatige verwerking;
   c. ongeoorloofde toegang of inzage in de gegevens.
   d. Alle (uit deze overeenkomst voortvloeiende) data worden / blijven eigendom van Opdrachtgever en moeten na afloop overeenkomst per direct aan Opdrachtgever worden (terug)gegeven in een digitaal gangbaar format / bestandsindeling en worden verwijderd uit archief opdrachtnemer.

Artikel 9. Tussentijdse beëindiging

1. De overeenkomst kan door Opdrachtgever tussentijds worden beëindigd, indien de wederpartij haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst, dan wel haar werkzaamheden (herhaaldelijk) niet, niet tijdig of niet naar behoren uitvoert;
2. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever verplicht tot vergoeding van de schade die door de beëindiging mocht zijn ontstaan. Hieronder wordt tevens verstaan het verschil tussen de met Opdrachtnemer overeengekomen prijs en de kosten verbonden aan het doen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden door derden.
3. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst zal schriftelijk, door middel van een aangetekend schrijven plaatsvinden.
4. De Opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding, aan de Opdrachtnemer in verband met mogelijk geleden schade door deze tussentijdse beëindiging / opzegging.

Artikel 10. Gevolgen van beëindiging van de overeenkomst

1. Verplichtingen uit deze overeenkomst, die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de overeenkomst voort te duren, blijven na de beëindiging van deze overeenkomst bestaan. Daartoe behoren in ieder geval de verplichtingen in:
   a. over geheimhouding;
   b. over bewaren en beveiligen van gegevens;
   c. over de vrijwaring.

Artikel 11. Contactpersonen en taal

1. Ieder der Partijen zal een Contactpersoon aanwijzen die verantwoordelijk is voor het onderhouden van contacten tussen Partijen. De voortgang van de werkzaamheden zal tussen de Contactpersonen regelmatig worden besproken.
2. Alle correspondentie en documenten verband houdend met deze overeenkomst en uitvoering van de Opdracht dienen in de Nederlandse taal te worden gesteld.

Artikel 12. Algemene voorwaarden Opdrachtgever en Opdrachtnemer

1. De Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever (De algemene inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden 2020) zijn van toepassing voor zover daarvan in de onderhavige overeenkomst niet wordt afgeweken. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze overeenkomst.

Artikel 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

Artikel 14. Wijzigingen of aanvullingen van de overeenkomst

1. Wijzigingen van of aanvullingen op de bepalingen van deze overeenkomst worden na wederzijds akkoord tussen Partijen van kracht door een door beide partijen ondertekend schrijven, dat aan deze overeenkomst wordt gehecht en geacht wordt daarvan deel uit te maken.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

Plaats: Dordrecht	Plaats:
Datum: _____	Datum: _____

CONCEPT

Bijlagen behorende bij deze overeenkomst:
1. De Aanbestedingsleidraad, incl. de bijlagen en Nota's van Inlichtingen
2. De door de Opdrachtnemer ingediende inschrijving met bijlagen
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden vanaf 2020