

Nota van Inlichtingen Openbare Europese aanbestedingsprocedure meubilair voor Scholengroep Trivium

Deze nota van inlichtingen omvat 3 pagina's en is opgesteld naar aanleiding van vragen over de offerteaanvraag. Conform deze offerteaanvraag worden hiermee de vragen en de daarop gegeven antwoorden uiterlijk 28 mei 2025 geanonimiseerd in de vorm van een 'nota van inlichtingen' op TenderNed gepubliceerd.

Toelichting: de ontvangen vragen zijn in willekeurige volgorde in een tabel weergegeven.

Nr.	Verwijzing	Vraag en Antwoord
1	§ 1.5 Pagina 6	Minicompetities boven de 20.000 excl. BTW. Wij verzoeken u deze grens te verhogen naar 30.000 excl. BTW om zo de administratieve lasten voor inschrijvers en aanbestedende dienst verder te verlichten, akkoord?
		Niet akkoord. Scholengroep Trivium de voordelen van minicompetitie boven de 20.000 excl. BTW en zal zich inspannen om de uitvraag te bundelen om zodoende een interessante mini-competities te starten. Scholengroep Trivium behoudt zich het recht voor om, bij twijfel over de marktconformiteit van de prijzen, ook voor opdrachten met een waarde lager dan de drempelwaarde een minicompetitie uit te schrijven.
2	§ 1.5 Pagina 6	De overeenkomsten vangen aan op 1 september 2025 en zijn van rechtswege eindigend op 31 juli 2031. Bedoelt u hier 31 augustus 2033?
		Dank voor uw oplettendheid. Er is sprake van een onjuiste einddatum in de genoemde zin. Correct is dat de raamovereenkomsten aanvangen op 1 september 2025 en worden afgesloten voor een initiële periode van vier jaar, met voor Trivium de eenzijdige optie om viermaal met twaalf maanden te verlengen. Indien alle verlengingsopties worden benut, eindigt de overeenkomst derhalve uiterlijk op 31 augustus 2033.
3	Bijlage C3 Pagina 14	<i>Welke functionarissen zitten in het projectteam?</i>
		Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal vijf medewerkers van Trivium, met de volgende functies: regisseur huisvesting en facility management, medewerkers huisvesting & facilitaire zaken. Alle beoordelaars hebben dezelfde beoordelende rol. Het beoordelingsteam wordt in haar werkzaamheden procedureel ondersteund door het inkoopadviesbureau Rietplas Consultancy B.V. uit Emmen. Medewerkers van Rietplas Consultancy B.V. beoordelen zelf niet. NB. Mocht een van de beoordelaars om bepaalde redenen niet aan de beoordeling kunnen deelnemen dan is Trivium niet verplicht een vervanger aan te wijzen, tenzij de minimale bezetting van drie personen in het geding is.
4	Bijlage C4.8 Pagina 14	Bij open vraag 2 worden nog 2 KPI's uitgevraagd die door inschrijver zijn aan te leveren met onderbouwing en meetmethode'. Klopt het dat dit open vraag 3 Service en Support moet zijn?
		Dit is correct. De tekst bij C4.8 moet verwijzen naar open vraag 3.
5	Bijlage C §13.1 Pagina 20	'De beantwoording van de open vragen dient in PDF, anoniem, zonder bedrijfskenmerken en bedrijfsnaam'. Kunt u verduidelijken, aan de hand van voorbeelden, wat u onder bedrijfskenmerken verstaat? Sommige bedrijfskenmerken, zoals productnamen en/of afbeeldingen van producten zijn juist belangrijk of onderscheidend in de beantwoording van de open vragen. Is dit gebruik van afbeeldingen of verwijzingen dan bijvoorbeeld wel of niet toegestaan?
		Met 'bedrijfskenmerken' worden uitingen bedoeld waarmee de identiteit van de inschrijver direct of indirect herleidbaar is. Denk hierbij aan: bedrijfsnaam, logo of slogan, specifieke huisstijlkenmerken zoals kleurgebruik, lettertypes, lay-outstructuren die uniek zijn voor de inschrijver etc.

	<p>Gebruik van productnamen en afbeeldingen is toegestaan indien dit functioneel bijdraagt aan het beantwoorden van de open vraag, mits daarmee niet alsnog de inschrijver herkenbaar wordt gemaakt door unieke vormgeving of branding. Wij vragen inschrijvers om informatie zo objectief mogelijk en zonder herkenbare stijlkenmerken aan te leveren. Indien er twijfel bestaat of een element als herleidbaar wordt gezien, adviseren wij dit weg te laten of te neutraliseren.</p>	
6	<p>Bijlage C §C 13.1 Pagina 20</p>	<p>U geeft in C.13.1 aan dat de beantwoording van de open vragen in PDF dient te gebeuren. Bij C.13.1.1 tm C.13.1.3 geeft u aan dat de beantwoording in formulier E1 tm E3 moet worden gedaan. Die is in Word. Kunt u aangeven wat de bedoeling is? Onze voorkeur gaat uit naar PDF.</p>
	<p>De teksten moeten in het Word-document worden geplaatst, dat vervolgens moet worden omgezet naar een PDF-bestand en geüpload in TenderNed.</p>	
7	<p>Bijlage D PvE B1 Pagina 23</p>	<p>U schrijft hier dat de gunning van een minicompetitie plaatsvindt op basis van de meest economisch voordelige aanbieding. Daarnaast geeft u aan dat een proefplaatsing onderdeel kan uitmaken van de gunningscriteria. Wij vragen u te verduidelijken in hoeverre de proefplaatsing mee telt bij de gunning van een minicompetitie terwijl u kiest voor de meeste economisch voordelige aanbieding. Dit strookt ons inziens niet. Graag uw toelichting en reactie.</p>
	<p>Scholengroep Trivium betreurt het dat er verwarring is ontstaan door het gebruik van de term “economisch meest voordeligste aanbieding”.</p> <p>Het bullet in eis B1 wordt als volgt aangepast:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gunning vindt plaats op basis van de beste prijs - kwaliteitsverhouding. Per minicompetitie zal een functionele dan wel technische uitvraag worden gedaan met een daarbij behorend gunningsmodel waar zowel prijs als kwaliteit worden gewogen. Een proefplaatsing kan onderdeel uitmaken van de criteria in de minicompetitie. Dit zal in de nadere offerteaanvraag worden aangegeven. 	
8	<p>Bijlage D PvE B1 Pagina 23</p>	<p>U schrijft dat de gunning van een minicompetitie plaatsvindt op basis van de meest economisch voordelige aanbieding. Bent u zich ervan bewust dat u door deze gunningswijze mogelijk kwalitatief slecht meubilair krijgt wat niet aan uw eisen voldoet en niet in lijn is met de gunningscriteria van deze Europese Aanbesteding. Wij adviseren dwingend dat u gebruik maakt van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Graag uw reactie en een toelichting</p>
	<p>Zie antwoord op vraag 7.</p>	
9	<p>Bijlage E</p>	<p>De hier gehanteerde termijnen zijn 5 dagen voor offertes en 10 dagen voor offertes met maatwerk of plan van aanpak. Bij KPI1 (p14) wordt gesproken over 10 en 20 dagen. Wij verzoeken u deze termijnen zoals genoemd bij KPI1 aan te houden, akkoord?</p>
	<p>Akkoord. Eis B1 wordt als volgt geredigeerd:</p> <p><i>De nadere offertes, inclusief – indien nodig en gevraagd – advies, worden binnen 10 werkdagen na de offerteaanvraag ingediend bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Nadere offertes waarin maatwerk is opgenomen of waarin een plan van aanpak is opgenomen, worden binnen 20 werkdagen na de offerteaanvraag ingediend bij de contactpersoon van Opdrachtgever.</i></p>	
10	<p>Bijlage D PvE G3 Pagina 27</p>	<p>Kunt u bevestigen dat naleveringen enkel gelden voor dezelfde locatie als waar de nadere offerte betrekking op had?</p>
	<p>Ja, dat kunnen wij bevestigen. Naleveringen gelden uitsluitend voor dezelfde locatie waarop de oorspronkelijke nadere offerte betrekking had.</p>	

11		Voor de beantwoording van de open vragen heeft u een Bijlage E. Formulier open vragen gedeeld. Het kader wat opgenomen is in deze bijlage neemt aanzienlijk veel ruimte in op de pagina, waardoor ruimte voor de tekst wordt beperkt. Wij verzoeken u akkoord te gaan met het maximaal gestelde aantal pagina's van 2A4 per open zonder beperking van het tekstkader. Graag uw reactie en een aangepast document.
	Niet akkoord. Bijlage E (inclusief kader) dient gebruikt te worden. Wel is Scholengroep Trivium bereid om het aantal pagina's per open vraag te verruimen van 2 A4 naar 3 A4. Inschrijver mag zelf bijlage E aanpassen.	
12	Bijlage H Artikel 4.4 Pagina 37	U geeft aan dat indien de volledige diensten niet binnen de overeengekomen termijnen zijn verricht opdrachtnemer een opeisbare boete verschuldigd van 0.1 % van de totale dan wel maximale prijs die met Nadere Opdracht gemoeid is. Wij vragen u de eis aan te passen en de boete enkel over het deel van de levering toe te passen wat niet binnen de overeengekomen termijn valt. Graag uw reactie.
	Opdrachtgever gaat akkoord met het aanpassen van artikel 4.4, waarbij de boete enkel wordt toegepast over het deel van de levering dat niet binnen de overeengekomen termijn is verricht. Artikel 4.4 wordt als volgt gerectificeerd: <i>"Indien een deel van de Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn is verricht op een wijze die aan de Nadere Opdracht beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de prijs die betrekking heeft op het niet tijdig geleverde deel, voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan."</i>	
13	Algemeen	U spreekt in de stukken over beoordeling van de offerte van de inschrijvende partijen. Kunt u verduidelijken wat u precies bedoeld met de offerte aangezien de aanbesteding wordt beoordeeld op kwaliteit? Graag uw reactie.
	In de stukken wordt met "offerte" bedoeld de volledige inschrijving van de inschrijvende partij in het kader van deze aanbesteding. Dit omvat inderdaad alleen kwalitatieve aspecten. De term "offerte" wordt gebruikt als verzamelbegrip voor alle ingediende documenten en antwoorden die onderdeel uitmaken van de inschrijving.	