

Raamovereenkomst

Inhuur Personeel & Payrolldienstverlening

Perceel X 'NAAM'

tussen MBO Utrecht en <NAAM>



Partijen

Organisatie:	Stichting Interconfessioneel Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie regio Utrecht
KvK-nummer:	5757278
Adres:	Australiëlaan 23, Utrecht
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:	<NAAM + FUNCTIE>

hierna te noemen: MBO Utrecht

en

Organisatie:	<NAAM>
KvK-nummer:	<NUMMER>
Adres:	<ADRES>
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:	<NAAM + FUNCTIE>

hierna te noemen: Opdrachtnemer

gezamenlijk te noemen Partijen, of afzonderlijk Partij.

In aanmerking nemende dat:

- 1) MBO Utrecht de Europese openbare aanbesteding 'Inhuur Personeel & Payrolldienstverlening' op <DATUM> op TenderNed heeft gepubliceerd;
- 2) Opdrachtnemer naar aanleiding van deze gepubliceerde aanbestedingsprocedure op <DATUM> een Inschrijving heeft ingediend voor **perceel X**;
- 3) Deze Inschrijving, na het doorlopen van de beoordelingsprocedure, is aangemerkt als 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' op basis van de beste prijs/-kwaliteitverhouding en MBO Utrecht heeft besloten om de opdracht voor **perceel X** aan Opdrachtnemer te gunnen;
- 4) Partijen de voorwaarden waaronder de Opdracht uitgevoerd dient te worden, vast wens te leggen binnen deze Raamovereenkomst.

1. Uitgangspunten van de Raamovereenkomst

- 1.1 Deze Raamovereenkomst is gesloten naar aanleiding van de Europese openbare aanbesteding 'Inhuur Personeel & Payrolldienstverlening'. De Opdracht dient

volledig in overeenstemming met de opgestelde Aanbestedingsdocumentatie (rekening houdend met wijzigingen vanuit de Nota's van Inlichtingen) door Opdrachtnemer te worden uitgevoerd.

1.2 De onderstaande documenten maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. In het geval van strijdigheid tussen één van deze documenten, dan geldt de rangorde zoals hieronder weergegeven. Het document met een hoger nummer prevaleert altijd ten opzichte van het lagere:

- i. deze Raamovereenkomst;
- ii. Nadere opdracht (inhuurovereenkomst);
- iii. Nota's van Inlichtingen (waarbij de laatst gepubliceerde Nota van Inlichtingen altijd prevaleert)(**Bijlage A**);
- iv. Aanbestedingsdocumentatie (**Bijlage B**);
- v. ARVODI 2025 (**Bijlage C**);
- vi. Inschrijving Opdrachtnemer (**Bijlage D**).

1.3 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend de ARVODI 2025. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.4 De definities zoals omschreven in de Aanbestedingsdocumentatie zijn eveneens van toepassing op deze Raamovereenkomst.

2. Looptijd

2.1 Deze Raamovereenkomst wordt tussen Partijen aangegaan voor de volgende looptijd:

Startdatum:	1 september 2025
Einddatum (initieel):	31 augustus 2027
Verlengingsopties:	Tweemaal (2) met twaalf (12) maanden Eenzijdige verlenging door MBO Utrecht. MBO Utrecht laat minimaal 3 maanden van te voren weten of er gebruik wordt gemaakt van de optie tot verlenging. Bij niet tijdig of geen bericht wordt de Raamovereenkomst automatisch verlengd.
Definitieve einddatum (van rechtswege):	31 augustus 2029

- 2.2 Partijen hebben, tenzij dit elders in deze Raamovereenkomst nadrukkelijk is overeengekomen, niet de mogelijkheid om deze Raamovereenkomst tussentijds te beëindigen.

3. Prijzen & Indexatie

- 3.1 Opdrachtnemer ontvangt voor de uitvoering van de Opdracht een vergoeding overeenkomstig het bij Inschrijving ingediende Prijzenblad. Het Prijzenblad van Opdrachtnemer is bijgevoegd als (onderdeel van) **Bijlage D** van deze Raamovereenkomst. De omrekenfactor zoals aangeboden door Opdrachtnemer binnen het Prijzenblad is exclusief btw. Opdrachtnemer rekent geen aanvullende kosten voor uitvoering van de Opdracht, tenzij de mogelijkheid hiertoe binnen de Aanbestedingsdocumentatie nadrukkelijk is omschreven.
- 3.2 De door Opdrachtnemer aangeboden omrekenfactoren mogen geïndexeerd worden in het geval van wettelijke wijzigingen van sociale premies, belastingen, pensioenpremies of aanpassingen van het van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer dient een dergelijke indexatie vooraf schriftelijk te onderbouwen. Na akkoord van MBO Utrecht mag de indexatie doorgevoerd worden.
- 3.3 Voor de door Opdrachtnemer aangeboden ‘bureaumarge’ geldt dat deze vast staat tot en met 31 augustus 2026.
- 3.4 Opdrachtnemer mag na de termijn zoals omschreven in lid 3 de bureaumarge jaarlijks indexeren. De eerste indexatie mag dus doorgevoerd worden per 1 september 2026. Opdrachtnemer dient een verzoek tot indexatie minimaal 2 maanden van te voren schriftelijk (onderbouwd) in te dienen bij MBO Utrecht. De indexatie mag pas doorgevoerd worden na akkoord van MBO Utrecht. Er is geen sprake van indexatie met terugwerkende kracht. Voor het indexeren dient de volgende systematiek toegepast te worden:
- **Te hanteren index:**
Dienstprijzenindex (DPI), <https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/85817NED>
 - **Te hanteren formule:**
Procentuele indexatie = gemiddelde jaarmutatie over de laatste 4 gepubliceerde kwartalen.
- 3.5 Bij aanpassingen van de omrekenfactor levert Opdrachtnemer een nieuwe opbouw aan, conform het Prijzenblad van MBO Utrecht.

4. Facturatie

- 4.1 De facturatie voor de uitvoering van de Opdracht vindt maandelijks of vierwekelijks achteraf plaats.
- 4.2 Opdrachtnemer stuurt facturen in PDF-format naar het volgende e-mailadres: financien@mboutrecht.nl
- 4.3 Facturen moeten als volgt geadresseerd te zijn:
MBO Utrecht
Naam Team of Dienst en kostenplaats
Postbus 7041
3502 KA Utrecht
- 4.4 Correcte facturen worden binnen 30 dagen door de MBO Utrecht voldaan. Een factuur is niet correct indien deze niet voldoet aan één van de gestelde voorwaarden of niet overeenkomstig de uitgevoerde Opdracht is.

5. Tekortkoming(en) & Ontbinding

- 5.1 Indien een Partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Raamovereenkomst, zal de andere Partij de tekortschietende Partij schriftelijk in gebreke stellen, waarbij de tekortschietende Partij in de gelegenheid wordt gesteld om binnen een redelijke termijn (in dit geval 10 kalenderdagen) alsnog haar verplichtingen na te komen, tenzij nakoming daarvan reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de tekortschietende Partij onmiddellijk in verzuim is.
- 5.2 Wanneer sprake is van verzuim, kan de Raamovereenkomst door middel van een aangetekende brief ontbonden worden (tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt).
- 5.3 Als een Partij door overmacht haar verplichtingen niet kan nakomen, kan de andere Partij, mits de periode van overmacht langer duurt dan minimaal 30 kalenderdagen, de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden. Er is dan geen recht op enige vorm van schadevergoeding voor de tekortschietende Partij.
- 5.4 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

- 5.5 MBO Utrecht kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Raamovereenkomst door middel van een aangetekende brief ontbinden, indien Opdrachtnemer:
- a) (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b) Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c) de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd,
 - d) Opdrachtnemer zijn onderneming staakt;
 - e) op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
 - f) Opdrachtnemer een fusie of splitsing aangaat (zonder hieromtrent vooraf overleg te voeren met MBO Utrecht) of wordt ontbonden.
- 5.6 Indien de Raamovereenkomst is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds door MBO Utrecht aan hem verrichte betalingen aan MBO Utrecht terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien de Raamovereenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die MBO Utrecht lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 6.2 Opdrachtnemer vrijwaart MBO Utrecht voor aanspraken van derden, die enig verband houden met de uitvoering van deze Raamovereenkomst.
- 6.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer zoals gesteld in dit artikel is beperkt tot een bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 1.000.000,- per jaar.
- 6.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor situaties waarbij MBO Utrecht, in het kader van de bepalingen zoals opgenomen in Boek 7 BW, verantwoordelijk is voor het uitoefenen van 'leiding en toezicht'.

6.5 De beperking van de aansprakelijkheid conform lid 1 en 3 van dit artikel komt te vervallen wanneer sprake is van opzet of grove schuld/nalatigheid van Opdrachtnemer.

6.6 Opdrachtnemer verzekert zich gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst middels een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die minimaal de bedragen dekt zoals opgenomen in lid 3 van dit artikel.

7. Geheimhouding

7.1 Opdrachtnemer maakt hetgeen hem bij de uitvoering van de Raamovereenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak hem tot bekendmaking daarvan verplicht.

7.2 Opdrachtnemer verplicht zijn personeel deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

7.3 Opdrachtnemer mag de resultaten van de uitvoering van deze Raamovereenkomst in geen geval aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij MBO Utrecht hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend.

7.4 Na beëindiging van de Raamovereenkomst stelt Opdrachtnemer gegevens die hij in het kader van de uitvoering van de Raamovereenkomst onder zich heeft op eerste verzoek van MBO Utrecht onverwijld aan MBO Utrecht ter beschikking, met uitzondering van die gegevens die Opdrachtnemer op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op Opdrachtnemer toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden.

8. Contactpersonen

8.1 Voor uitvoering van de Raamovereenkomst gelden vanuit MBO Utrecht de volgende contactpersonen:

Primair contactpersoon	<NAAM> <E-MAIL> <TELEFOON>
Vervangend contactpersoon	<NAAM> <E-MAIL> <TELEFOON>

8.2 Voor uitvoering van de Raamovereenkomst gelden vanuit Opdrachtnemer de volgende contactpersonen:

Primair contactpersoon	<NAAM> <E-MAIL> <TELEFOON>
Vervangend contactpersoon	<NAAM> <E-MAIL> <TELEFOON>

9. Wijzigingen

- 9.1 Een wijziging van deze Raamovereenkomst is alleen geldig wanneer deze schriftelijk tussen Partijen overeengekomen is door middel van een addendum.
- 9.2 Wanneer Opdrachtnemer de Opdracht uitvoert als Combinatie, mogen deelnemers binnen deze Combinatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst niet wijzigen. Bij een wijziging van de Combinatie zal MBO Utrecht de Raamovereenkomst per direct beëindigen, tenzij MBO Utrecht instemt met de wijziging.
- 9.3 Eventuele inzet van onderaannemers of een verzoek tot het wijzigen van onderaannemers moet te allen tijde vooraf ter akkoord voorgelegd worden aan MBO Utrecht. MBO Utrecht zal een dergelijk verzoek niet zonder gegronde redenen weigeren.
- 9.4 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MBO Utrecht haar rechten en/of verplichtingen uit deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derde(n).

10. Slotbepalingen

- 10.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent verstrekte of het verstrekken van opdrachten.
- 10.2 Indien deze Raamovereenkomst gedeeltelijk ongeldig of onverbindend is, blijven Partijen aan het overblijvende gedeelte gebonden onder de gehoudenheid van Partijen om het ongeldige of onverbindende gedeelte te vervangen door geldige dan

wel verbindende bepalingen waarvan de inhoud en rechtsgevolgen zoveel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.

10.3 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

10.4 Geschillen, die uit of naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen rijzen, zullen zoveel mogelijk in onderling overleg worden opgelost. Indien een oplossing in onderling overleg niet mogelijk is, zal het geschil worden voorgelegd aan de rechtbank Midden-Nederlandlocatie Utrecht.

Ondertekening

MBO Utrecht

Organisatie:	<NAAM>
Naam:	<NAAM>
Datum:	<DATUM>
Handtekening:	

Opdrachtnemer

Organisatie:	<NAAM>
Naam:	<NAAM>
Datum:	<DATUM>
Handtekening:	