

Bijlage 4

V2.0 Conceptovereenkomst

Schoonmaakdienstverlening



Datum: 24 juni 2025 aangepast naar 1^{ste} Nvl d.d. 24-6-2025
Kenmerk: Z/24/255353

Colofon

Gemeente Hoeksche Waard

Team Inkoop & Verzekering

Template: Beschrijvend Document HW openbaar 1.0

Beschrijvend document Schoonmaakdienstverlening, Gemeente Hoeksche Waard

Let op:

In deze versie van de conceptovereenkomst 'Schoonmaakdienstverlening' is de volgende wijziging aangebracht ten opzichte van de versie van 9 mei 2025:

1. Artikel 3.3 is toegevoegd.

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Hoeksche Waard, gevestigd aan [Adres] in [Plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam ondertekenaar], [Functietitel], hierna te noemen: 'Opdrachtgever'.

en

2. [Naam Opdrachtnemer], geregistreerd bij de Kamer van Koophandel met nummer [KvK-nummer], gevestigd aan [Adres] in [Plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam ondertekenaar], [Functietitel], hierna te noemen: 'Opdrachtnemer'.

In geval van een Combinatie wordt de hierboven beschreven passage onder '2.' vervangen door de volgende passage:

2. [Naam Opdrachtnemer], geregistreerd bij de Kamer van Koophandel met nummer [KvK-nummer], gevestigd aan [Adres] in [Plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam ondertekenaar], [Functietitel], hierna te noemen: 'Combinant 1';
3. [Naam Opdrachtnemer], geregistreerd bij de Kamer van Koophandel met nummer [KvK-nummer], gevestigd aan [Adres] in [Plaatsnaam], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam ondertekenaar], [Functietitel], hierna te noemen: 'Combinant 2'

En hierna gezamenlijk te noemen 'Opdrachtnemer'.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden hierna tevens ieder afzonderlijk 'Partij' of gezamenlijk 'Partijen' genoemd.

De Partijen nemen het volgende in aanmerking:

- a. Opdrachtgever heeft via een inkoop of aanbestedingsprocedure verzocht om een inschrijving uit te brengen met betrekking tot de opdracht betreffende schoonmaakdienstverlening, dit alles op grond van het Beschrijvend Document, inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- b. Opdrachtnemer heeft op [Vul datum in] een inschrijving uitgebracht;
- c. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de relevante organisatie van Opdrachtgever en van de specifieke eisen van de Opdrachtgever met betrekking tot de opdracht betreffende schoonmaakdienstverlening.
- d. Opdrachtnemer heeft door middel van het indienen van een inschrijving kenbaar gemaakt in staat en bereid te zijn de opdracht uit te voeren, te leveren en/of te verrichten.
- e. Partijen een samenwerking willen aangaan onder de volgende voorwaarden.

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze Overeenkomst zijn de volgende begrippen met bijbehorende betekenis van toepassing. Alle toepasselijke begripsbepalingen dienen zowel in enkelvoud als in meervoud te worden geïnterpreteerd.

Aanbod

De inschrijving die Opdrachtnemer via de aanbestedingsprocedure heeft uitgebracht en zoals bedoeld onder 'De Partijen nemen het volgende in aanmerking', sub b.

AIV

De Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) incl. addendum Hoeksche Waard, zoals opgenomen als Bijlage bij het Beschrijvend Document.

Beschrijvend Document

Het beschrijvend document van de aanbesteding, inclusief alle bijlagen, zoals opgenomen als Bijlage bij deze Overeenkomst.

Bijlage

De bijlagen behorende bij deze Overeenkomst die integraal deel uitmaken van de Overeenkomst.

Diensten

De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst te verrichten werkzaamheden, zoals nader omschreven in het Beschrijvend Document.

Elektronische factuur (E-factuur)

Een gestructureerd, digitaal bestand, waarbij alle (factuur-)gegevens altijd op een vaste plek in het bestand staan en hun eigen betekenis hebben.

Goederen

De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst te leveren zaken en/of vermogensrechten, zoals nader omschreven in het Beschrijvend Document.

Overeenkomst

Deze overeenkomst, inclusief alle Bijlagen.

Artikel 2 Voorwerp en inhoud van de overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst heeft als doel de rechten en verplichtingen van Partijen vast te leggen die gelden voor het leveren van Goederen en het verrichten van Diensten door Opdrachtnemer zoals omschreven in het beschrijvend document en alle bijbehorende bijlagen en de uitwerking van kwaliteit (K1) door Opdrachtnemer.
- 2.2 Opdrachtnemer levert en verricht voor Opdrachtgever de Goederen en Diensten overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden die zijn beschreven in deze Overeenkomst.

In geval van een Combinatie wordt artikel 2 uitgebreid met de volgende bepaling:

- 2.3 Combinant 1 en Combinant 2 kwalificeren zich gezamenlijk als Opdrachtnemer onder deze Overeenkomst. Dit laat onverlet dat zij tegenover Opdrachtgever hoofdelijk verbonden zijn tot nakoming van de Overeenkomst. Dit betekent dat ieder van hen voor het geheel aansprakelijk is voor een tekortkoming in de nakoming, ongeacht of deze tekortkoming aan hem kan worden toegerekend. Opdrachtgever kan ieder van

hen afzonderlijk aanspreken tot nakoming van de Overeenkomst. Ieder van hen is hoofdelijk aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden schade.

2.4 De in dit artikel genoemde documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Als de Overeenkomst en/of de overige hieronder genoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, is bij interpretatie van de Overeenkomst de volgende rangorde van toepassing. Daarbij geldt dat een eerder genoemd document prevaleert boven het later genoemde.

1. De Overeenkomst;
2. Verificatieverslag inclusief bijlagen (indien van toepassing);
3. De nota's van inlichtingen, d.d. [Vul datum in] [en d.d. [Vul datum in]];
4. De Bijlagen bij de Overeenkomst, met rangorde:
 - a. het Beschrijvend Document, met uitzondering van de inkoopvoorwaarden;
 - b. Inkoopvoorwaarden gemeente Hoeksche Waard Leveringen en Diensten 2019 incl. addendum
 - c. De inschrijving van Opdrachtnemer;

Artikel 3 Inkoopvoorwaarden

- 3.1 Opdrachtnemer erkent en bevestigt hierdoor uitdrukkelijk dat hij de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever heeft ontvangen en gelezen. Ook erkent en bevestigt Opdrachtnemer dat de inkoopvoorwaarden een integraal onderdeel vormen van de Overeenkomst en op deze Overeenkomst van toepassing zijn. De toepasselijkheid van eventuele algemene en bijzondere leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten. Algemene en bijzondere leveringsvoorwaarden die Opdrachtnemer hanteert, wijst Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.
- 3.2 Waar in de inkoopvoorwaarden de definitie 'Leveringen' wordt gebruikt, dienen Partijen dit op te vatten als 'Goederen', zoals dit begrip is gedefinieerd in deze Overeenkomst. Waar in de inkoopvoorwaarden de definitie 'Prestaties' wordt gebruikt, dienen Partijen dit op te vatten als 'Goederen' en/of 'Diensten', zoals dit is gedefinieerd in deze Overeenkomst.
- 3.3 Ten aanzien van artikel 14.6 geldt dat de aansprakelijkheid wordt beperkt tot € 2.500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden aangemerkt als één gebeurtenis.

Artikel 4 Aanvang, duur en (gevolgen van) beëindiging Overeenkomst

- 4.1 De ingangsdatum van de Overeenkomst is 1 januari 2026. De initiële looptijd van de Overeenkomst is drie (3) jaar. De vaste looptijd eindigt op 31 december 2028.
- 4.2 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst, na afloop van de initiële looptijd als beschreven in artikel 4.1, maximaal drie (3) maal eenzijdig te verlengen, telkens voor een periode van één (1) jaar.
- 4.3 Er is sprake van een stilzwijgende verlenging voor de optie jaren.
- 4.4 Indien Opdrachtgever besluit om geen gebruik te maken van de optie tot verlengingen van de Overeenkomst, geeft zij tenminste zes (6) maanden voor het aflopen van de vaste looptijd of van een verlenging schriftelijk aan of de overeenkomst wordt verlengd.
- 4.5 Verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.
- 4.6 De overeenkomst eindigt van rechtswege automatisch na afloop van de vaste termijn inclusief alle eventuele verlengingen.

- 4.7 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst, na afloop van de looptijd (inclusief eventuele verlengingen), maximaal drie (3) maanden eenzijdig te verlengen. Van deze verlengingsmogelijkheid kan de Opdrachtgever uitsluitend gebruik maken indien de Opdracht die het onderwerp is van deze Overeenkomst opnieuw is aanbesteed en er sprake is van uitloop van die aanbesteding als gevolg van gerechtelijke procedures tegen het gunningsbesluit van de betreffende aanbestedingsprocedure.
- 4.8 Als Opdrachtgever de Overeenkomst ontbindt, is deze alleen verplicht aan Opdrachtnemer de pro rata prijs te betalen voor alle geleverde Goederen en/of verrichte Diensten. Dit geldt slechts voor zover de geleverde Goederen en/of verrichte Diensten daadwerkelijk nuttig waren voor Opdrachtgever, of voor zover Opdrachtgever de geleverde Goederen en/of verrichte Diensten wil behouden, onverminderd de rechten van Opdrachtgever op schadevergoeding.

Eventuele aan Opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt Opdrachtnemer terug aan Opdrachtgever, vermeerderd met wettelijke (handels-) rente vanaf de dag waarop dit is betaald.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Opdrachtnemer factureert de Opdrachtgever de op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen pas nadat Opdrachtgever de geleverde Goederen heeft geaccepteerd en verrichte Diensten heeft goedgekeurd, als beschreven in deze Overeenkomst heeft ontvangen, tenzij anders overeengekomen.
- 5.2 Opdrachtnemer moet op iedere factuur het bijbehorende inkooporder nummer vermelden.
- 5.3 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur, mits de factuur door Opdrachtgever is goedgekeurd of tenzij anders overeengekomen. Betaling door Opdrachtgever ontslaat Opdrachtnemer niet van enige verplichting of aansprakelijkheid.
- 5.4 Als de Goederen en Diensten niet beantwoorden aan de Overeenkomst en/of als het inkoopordernummer op de factuur ontbreekt en/of als Opdrachtgever een factuur geheel of gedeeltelijk betwist, is Opdrachtgever bevoegd om de betaling voor het betwiste gedeelte van de factuur op te schorten. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer op de hoogte van de reden voor opschorting en Partijen zullen een dergelijke situatie zo snel als mogelijk oplossen.
- 5.5 Opschorting van betaling en overschrijding van de betalingstermijn door Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer niet het recht haar verplichtingen onder de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst te beëindigen.
- 5.6 Opdrachtgever wenst bij voorkeur elektronische facturen (Digitaal of E-factuur) te ontvangen.

Artikel 6 Prijzen en verrekening

- 6.1 Prijzen en/of tarieven die Opdrachtnemer bij inschrijving aanbiedt, staan vast voor de duur van de Overeenkomst. Alle prijzen en/of tarieven zijn inclusief verpakkingskosten, transportkosten, kosten van verzekering, heffingen, belastingen, andere afleveringskosten en eventuele installatie- en montagekosten.
- 6.2 Opdrachtnemer is gerechtigd met ingang van het tweede contractjaar, ingaande per 1 januari 2027, de overeengekomen prijzen en/of tarieven te indexeren conform onderstaande. De indexering, indien van toepassing, dient duidelijk gesplitst in de onderstaande twee componenten en volgens onderstaande uitgangspunten ingediend te worden.

1. Personele kosten

Ten aanzien van de personeelskosten (basisuurloon en sociale lasten) geldt dat deze kosten ieder moment kunnen worden aangepast mits deze vastgesteld zijn op basis van de vastgestelde percentages conform cao Schoonmaak. In dit geval wordt dit schriftelijk kenbaar gemaakt aan opdrachtgever.

Opdrachtnemer zorgt voor een duidelijke onderbouwing van de doorgevoerde aanpassing waarbij duidelijk is af te leiden dat alleen de personele kosten (basisuurloon en sociale lasten) worden aangepast.

2. Overige kosten

Voor de overige kosten geldt dat de tarieven gedurende het eerste contractjaar vast staan. Opdrachtnemer is gerechtigd om jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2027, de tarieven voor deze kosten te indexeren maximaal conform het laatste bekende definitieve jaarmutatatie van het 2de kwartaal van het voorgaande jaar van CBS-prijsindex Dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100. Indien het CBS overgaat tot het publiceren van een nieuwe reeks, dient opdrachtnemer het gebruik van de nieuwe reeks te vermelden in het verzoek.

- 6.3 Ten aanzien van de overige kosten geldt dat Opdrachtnemer het geïndexeerde tarief uiterlijk één (1) maand van ieder jaar (voor het eerst op 1 december 2026) voor akkoord voorlegt aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt voor een heldere onderbouwing van de doorgevoerde aanpassing waarbij is af te leiden dat alleen de overige kosten worden aangepast. Na akkoord opdrachtgever mag per 1 januari 2027 conform het nieuwe tarief gefactureerd worden.
- 6.4 Inhaalslagen voor niet toegepaste indexeringen zijn niet mogelijk.
- 6.5 Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen.
- 6.6 Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast.
- 6.7 De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer.
- 6.8 Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.
- 6.9 In het uitzonderlijke geval van een negatieve index, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de negatieve indexatie door te voeren of te verrekenen bij de eerstvolgende positieve indexatie van de overeengekomen prijzen en/of tarieven.
- 6.10 Opdrachtgever is steeds bevoegd al hetgeen hij schuldig is aan Opdrachtnemer te verrekenen met al hetgeen wat Opdrachtnemer, of een aan Opdrachtnemer gelieerde onderneming, aan Opdrachtgever schuldig is, al dan niet opeisbaar, onder voorwaarde of tijdsbepaling, waaronder schadevergoeding en boete.

Artikel 7 Verplichtingen opdrachtnemer

- 7.1 Aan het einde van de vaste looptijd, verlenging of de gehele looptijd van de overeenkomst, wordt een nulmeting gehouden door een onafhankelijke VSR-kwaliteitsinspecteur in het bijzijn van de huidige en de nieuwe opdrachtnemer. Deze meting wordt door gemeente Hoeksche Waard betaald. De opdrachtnemer is

verantwoordelijk voor het herstel van het schoonmaakonderhoud als dit niet aan het afgesproken kwaliteitsniveau voldoet.

- 7.2 Voor deze opdracht geldt een boeteclausule. Indien de hercontrole van een VSR Kwaliteitsmeting (afkeur) in één of meerdere ruimtecategorieën van een van de gebouwen onvoldoende is, dan treedt de boeteclausule in werking. De procedure hiervoor is beschreven in het Programma van eisen.
- 7.3 Voor deze opdracht moet Opdrachtnemer ten minste 5% van de opdrachtwaarde inzetten voor de social return verplichting.

Artikel 8 Overdracht rechten en plichten

- 8.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

Artikel 9 Wijzigingen en aanvullingen

- 9.1 Wijzigingen van de Overeenkomst of aanvullingen daarop worden eerst rechtsgeldig en bindend voor Partijen, nadat Opdrachtnemer en Opdrachtgever deze schriftelijk zijn overeengekomen in de vorm van een aan de Overeenkomst te hechten bijlage.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend opte [Plaatsnaam],

Gemeente Hoeksche Waard,

[Naam Opdrachtnemer]

[Naam ondertekenaar]
[Functietitel]

[Naam ondertekenaar]
[Functietitel]