

Programma van Eisen

Algemeen

1. Aanbieder voldoet aan alle van toepassing zijnde, meest recente en vigerende (kwaliteits-) eisen die voortvloeien uit Wet- en Regelgeving voor de uitvoering van de opdracht.
2. Aanbieder beschikt over alle voor de levering van de zorg noodzakelijke vergunningen en kwalificaties.
3. Aanbieder werkt volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
4. Aanbieder zorgt voor de veiligheid, gezondheid en welzijn van het personeel conform de geldende Arbo-eisen.
5. Aanbieder is cultuursensitief: bij de benadering van cliënten wordt rekening gehouden met de religieuze – en/of culturele achtergrond en/of seksuele geaardheid van cliënten.
6. Aanbieder beschikt over een geldende klachtenregeling die voldoet aan de wettelijk daaraan gestelde eisen.
7. Binnen de kaders van de Aanbestedingsdocumenten, het bepaalde in de Jeugdwet, en de in de sector geldende afspraken, is Aanbieder verantwoordelijk voor de deugdelijke uitvoering conform de randvoorwaarden.
8. Aanbieder stelt een coördinator aan als contactpersoon voor de Gemeenten. Bij afwezigheid is er één vaste vervanger als contactpersoon beschikbaar.

Administratie en financiën

9. Aanbieder is verantwoordelijk voor (en heeft baat bij) een optimale registratie van de informatie die van belang is voor het goed kunnen uitvoeren van de omschreven werkzaamheden in het registratiesysteem (huidig systeem is Zorgned) van de gemeenten. Aanbieder legt de informatie vast die op dat moment van toepassing is.
10. Aanbieder levert binnen 30 dagen na afloop van een kwartaal een managementrapportage aan de gemeenten waarin opgenomen is:
 - Het aantal cliënten in het bestand per gemeente
 - Doorlooptijden per cliënt (wanneer aangemeld en door wie, wanneer opgepakt, hoe lang al in behandeling/begeleiding/regie van het jeugdteam)
 - In- en uitstroom per gemeente
 - Klanttevredenheid
 - Aantal klachten en de aard ervan
 - Weergave van soort ondersteuningsvragen (algemeen niveau)
 - Weergave van aard van uitstroming (algemeen niveau)
 - Het aantal cliënten dat door het jeugdteam zelf behandeld wordt

- Het aantal cliënten doorverwezen naar specialistische jeugdhulp
- Het aantal cliënten waar alleen regie over gevoerd wordt (stapeling B en C trajecten)
- Het aantal opschaling naar dwang (preventieve jeugdbescherming) per maand
- Het aantal opschaling naar drang per maand

11. Facturen worden eens per half jaar per gemeente verstuurd aan facturen@over-gemeenten.nl.

12. Aanbieder stelt conform vigerende wetgeving een jaardocument met een financiële verantwoording op en publiceert dit document conform vigerende wetgeving en overige landelijke richtlijnen. Op verzoek van gemeenten levert u deze documenten aan uiterlijk op 1 mei van het daarop volgende jaar.

Kwaliteit

13. Aanbieder houdt grip op wachttijden en brengt prioriteit aan op basis van een eerste inschatting van de problematiek en veiligheidssituatie in het gezin. Bij het aanbrengen van prioriteiten houdt u uiteraard rekening met crisis- en spoedgevallen. De gemeenten worden tijdens maandelijkse voortgangsgesprekken geïnformeerd over de voortgang van de wachttijd.

14. Aanbieder neemt waar nodig deel aan relevante (regionale) overleggen voor informatie-uitwisseling, en signalering.

15. Aanbieder werkt kosteloos mee aan evaluaties van en onderzoeken naar de uitvoering van de opdracht en geeft opvolging aan aanbevelingen die hieruit naar voren komen.

16. Aanbieder beschikt over geldende calamiteitenprotocol die voldoet aan de wettelijk daaraan gestelde eisen.

17. Medewerkers van het jeugdteam dragen in contacten met de cliënt en overige relevante actoren en in hun communicatie de gemeentelijke visie uit.

18. Aanbieder draagt zorg voor dat personeel in contact met cliënten gekwalificeerd is middels minimaal een relevante, (deelnemend aan of afgeronde) HBO studie. Beheersing van het werken middels het perspectief plan is een minimale vereiste voor de jeugdteamleden.

19. Het in te zetten personeel, welke beroepsmatig in contact komt met cliënten beschikt over een recente Verklaring Omtrent Gedrag bij indiensttreding. En beschikt minimaal over een registratie bij de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd en voldoet aan de jaarlijkse accreditatie eisen. Deze eis geldt ook voor personeel dat reeds in vaste dienst is.

20. Aanbieder draagt zorg voor dat alle jeugdteam leden conform de voor hun beroepsgroep geldende CAO worden betaald en deze rechten en plichten hun doen toekomen.

21. Aanbieder zorgt voor aanwezigheid gedurende werkdagen, op beide locaties.