Nota van Inlichtingen 1

Inhuur uitzendkrachten tot en met schaal 8 Cao Gemeenten

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen maakt deel uit van de aanbestedingsdocumenten. Daarmee maakt deze Nota van Inlichtingen ook deel uit van het overeen te komen contract.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen. De gemeente Noordoostpolder heeft de geanonimiseerde vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

U heeft de gelegenheid om verduidelijkingsvragen te stellen naar aanleiding van de gegeven antwoorden. De gemeente zal de gestelde vragen, die na het uitkomen van deze Nota binnenkomen, beoordelen op belang en inhoud. Indien mogelijk en noodzakelijk zal de gemeente de vragen alsnog beantwoorden.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen versie 1 is d.d. 27 mei 2025 gepubliceerd op TenderNed.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1.	Bijlage B - Programma van eisen, 52	Deze eis impliceert dat overname voordat de genoemde termijn is bereikt wel gepaard gaat met kosten die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever betaalt. In het licht van artikel 9a lid 2 Waadi is dat wel gebruikelijk in de markt. De aanbestedingsstukken voorzien echter niet in een berekeningsmethodiek om deze redelijke vergoeding te bepalen. Hiervoor adviseren wij om de volgende formule te hanteren: resterende uren x tarief x marge (25% bijv.). Gaat u akkoord met het hanteren van deze formule?	Wij delen behoefte aan duidelijkheid ten aanzien van een berekening voor eerdere overname van kandidaten. Wij zullen hiervoor in afwijking van uw suggestie de volgende formule hanteren: Resterend aantal weken tot de termijn van 9 maanden is bereikt x aantal uren per week (gemiddeld) zoals overeengekomen in de opdracht x overeengekomen bureaumarge. In geval van een 0-urenovereenkomst wordt uitgegaan van het gemiddeld aantal gewerkte uren in de werkzame periode. Dit is als eis 52.1 toegevoegd aan het programma van eisen. Het gewijzigde programma van eisen is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
2.	Bijlage E – concept Raamovereenkomst,12.1	De verwerkersovereenkomst betreft afspraken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Hierin is opgenomen dat voor zover opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens voor opdrachtgever verwerkt, opdrachtnemer als verwerker in de zin van de AVG wordt aangemerkt. Om de verwerkersovereenkomst van toepassing te laten verklaren, dient inschrijver te voldoen aan de volgende eisen: • Inschrijver mag hiërarchisch niet ondergeschikt zijn aan de verantwoordelijke of niet onderworpen zijn aan zijn of haar gezag; • Inschrijver mag geen eigen doelen hebben voor het verwerken van persoonsgegevens. Als een verwerker wel eigen doeleinden stelt dan is hij/zij zelf verantwoordelijke voor die verwerking; • Inschrijver mag slechts de nadere uitwerking van de gebruikte middelen bepalen (bijvoorbeeld welke soort server er wordt gebruikt) gebaseerd op de specialistische kennis van de verwerker; • Inschrijver moet zich houden aan de afspraken uit de verwerkersovereenkomst. Als dit niet het geval is kan hij mogelijk zelf aangemerkt worden als verantwoordelijke voor de verwerking. Opdrachtnemer is als juridisch werkgever van de flexibele arbeidskrachten zelf verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens in de zin van de AVG (naast Opdrachtgever, dus medeverantwoordelijk). Bovendien heeft Opdrachtnemer eigen doelen voor het verwerken van persoonsgegevens. Opdrachtnemer kan dus	Wij zijn het eens met uw argumentatie. Artikel 12.3 vervalt. De gewijzigde concept Raamovereenkomst is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		niet aangemerkt worden als verwerker en verzoekt u daarom om art. 12.3 buiten toepassing te verklaren.	
3.	Bijlage E – concept Raamovereenkomst, 11.4	De verwijzing naar artikel 9.3 is vermoedelijk onjuist. Kunt u dat bevestigen en benoemen welke verwijzing hier wel is bedoeld?	Hiermee wordt bedoeld de arbeidsvoorwaardelijke afspraken die in artikel 11 van de raamovereenkomst zijn genoemd. De verwijzing is aangepast. De gewijzigde concept Raamovereenkomst is toegevoegd.
4.	Bijlage E – concept Raamovereenkomst, 1.5	Kunt u aan de hand van een voorbeeld specificeren wat u hiermee bedoelt?	Dit kan bijvoorbeeld de opdrachtbrief betreffen.
5.	Bijlage E – concept Raamovereenkomst, art 1.3	Kunt u bevestigen dat eventuele wijzigingen in de raamovereenkomst n.a.v. de NvI in de raamovereenkomst verwerkt, nu deze in rang prevaleert?	Dit bevestigen wij.
6.	Bijlage B - Programma van eisen, 18	In eis 18 geeft u aan dat vervanging bij ziekte geen extra kosten mogen opleveren voor de Gemeente. Het is voor inschrijver logisch wanneer u daarbij doelt op kosten omtrent het werven en selecteren van een vervanger, echter lijkt het inschrijver niet redelijk wanneer u daarmee tevens op kosten omtrent de gewerkte uren door de vervanger. Kunt u dit nader toelichten?	De intentie van deze eis is inderdaad dat er geen meerkosten worden gemaakt. Dit geldt voor de werving en selectie van een vervanger. Ook geldt dit voor bijvoorbeeld salariskosten/uurtarief danwel begeleidingskosten van de verzuimende kracht. Niet gewerkte uren kunnen niet in rekening worden gebracht. Vanzelfsprekend is het zo dat wanneer voor de verzuimende kracht niet meer gefactureerd kan worden, er wel gefactureerd kan worden voor diens vervanger.
7.	Bijlage C – Prijsopgave formulier	U hanteert zowel een maximum op de inschrijfprijs van €49,00 als een maximum in de bureaumarge van €3,50. Naar onze mening is het afdoende om een maximum op de inschrijfprijs te hanteren. Wanneer u ook een dergelijke (beperkte) maximum hanteert van de bureaumarge loopt u het risico dat	Wij wijzigen de maximale bureaumarge naar €4,50. Dit is aangepast in het gewijzigde prijzenblad. Het gewijzigde prijzenblad is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		inschrijvers marge verwerken in de kostprijs. Bent u bereid het maximum van €3,50 te verhogen dan wel te laten vervallen?	
8.	Bijlage B - Programma van eisen, 6	Opdrachtnemer respecteert lopende individuele overeenkomsten (en eventuele verlengingen daarvan) tussen de huidige leveranciers van uitzendkrachten en de gemeente. Bij verlenging van overeenkomsten kunnen deze ook worden ondergebracht bij de nieuwe opdrachtnemer(s) (met inachtneming van de Wet arbeidsmarkt in balans). Hierin is de voorkeur van de gemeente zonder verder nodige toelichting leidend. Het is niet gebruikelijk dat lopende overeenkomsten onbeperkt bij de latende partij blijven doorlopen. Bent u bereid een uiterste datum te benoemen wanneer de laatste overeenkomsten overgaan naar de nieuwe partij? Of in ieder geval de overeenkomst bij verlening te laten overgaan naar de nieuwe leverancier?	Ja, bij verlenging van de overeenkomst worden deze ondergebracht bij de nieuw te contracteren opdrachtnemer. Het is aan de nieuw te contracteren opdrachtnemer om de overname in samenspraak met de (eventuele) latende opdrachtnemer, te regelen. Eis 6 is op dit punt aangepast. Het gewijzigde programma van eisen is toegevoegd.
9.	Bijlage B - Programma van eisen, 50	Bent u zich ervan bewust dat een taaleis enkel is gerechtvaardigd indien daarvoor een objectieve rechtvaardiging bestaat? Wat is volgens u in dit specifieke geval de objectieve rechtvaardiging?	Ja, wij zijn ons hiervan bewust. De objectieve motivering is opgenomen in de eis. In aanvulling daarop geven wij aan dat niet iedere inwoner en/of medewerker van de gemeente de Engelse taal machtig is.
10.	Bijlage B - Programma van eisen, 48	Kunt u nader specificeren wat u bedoelt met het ‘op correcte wijze’ vaststellen van de geschiktheid van de kandidaat (zie ook eis 12)?	De gemeente bedoelt hiermee dat zij waarde hecht aan het feit dat een kandidaat persoonlijk gesproken is en er een toets op competenties heeft plaatsgevonden in een gesprek (dus niet enkel een CV-beoordeling).

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
11.	Bijlage B - Programma van eisen, 36	Bent u bereid om – in tegenstelling tot de inachtneming van de 'wettelijke termijnen' – voor de opzegtermijnen van de inhuuropdracht door Opdrachtgever aan te sluiten bij de opzegtermijnen die voor de Opdrachtnemer gelden op grond van de ABU-CAO?	Eis 36 is op dit punt aangepast. 'met inachtneming van de wettelijke termijnen' vervalt. Het gewijzigde programma van eisen is toegevoegd.
12.	Bijlage B - Programma van eisen, 36	Hoe verhoudt de 'onmiddellijke opzegging' zich tot de 'inachtneming van de wettelijke termijnen'? Deze zaken lijken tegenstrijdig.	Zie antwoord op vraag 11.
13.	Bijlage B - Programma van eisen, 36	Kunt u bevestigen dat u met 'het handelen in strijd met het Burgerlijk Wetboek' bedoelt dat enkel in de gevallen waarin sprake is van een dringende reden in de zin van artikel 7:678 BW de inhuurovereenkomst onmiddellijk kan worden opgezegd?	Met "handelen in strijd met het burgerlijk wetboek" bedoelt de gemeente in deze de dringende redenen zoals benoemd in 7:678 BW, waarbij geldt dat behandeling daarvan geschiedt als ware de uitzendkracht een medewerker van de gemeente.
14.	Bijlage B - Programma van eisen, 24	U geeft aan de Gemeente niet gehouden is meer handelingen te verrichten dan het ter beschikking stellen van een kopie van het personeelshandboek en de cao gemeenten. Met het oog op de toekomstige wet-en regelgeving (wijziging ABU-CAO en WTTA) kan uw verplichting hieromtrent worden uitgebreid, bent u zich daarvan bewust?	U kunt ervan uitgaan dat wij handelen conform wet- en regelgeving.
15.	Bijlage B - Programma van eisen, 20	Voor welke profielen geldt een VOG-P?	Dit betreft in ieder geval de functies zoals benoemd in de Regeling aanwijzing functie VOG politiegegevens.
16.	Bijlage B - Programma van eisen, 17	In eis 17 staat dat onder meer collectief vrije dagen niet in rekening worden mogen gebracht bij de Opdrachtgever.	Wij hanteren op dit moment geen collectief vrije dagen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		Kun u aangeven hoeveel collectief vrije dagen uw gemeente hanteert?	
17.	Bijlage B - Programma van eisen, 14	In eis 14 is het volgende neergelegd: werktijden worden in onderling overleg vastgesteld, maar de voorkeur van de gemeente is hierin leidend. Op grond van artikel 7a van de ABU-CAO wordt de uitzendkracht in de gelegenheid gesteld om zijn beschikbaarheid door te geven, en is deze leidend voor bij het inroosteren en kan slechts met instemming van de uitzendkracht worden veranderd. Bent u zich bewust van deze bepaling en hoe verhoudt deze eis zich daartoe?	In de situaties waarin wordt geroosterd wordt dit expliciet aangegeven in de opdrachtomschrijving. U kunt ervan uitgaan dat wij handelen conform wet- en regelgeving.
18.	Bijlage B - Programma van eisen, 13	In eis 13 staat vermeld dat opdrachtnemer verplicht is om de uitzendkracht te informeren over – onder meer – de kenmerken die relevant zijn voor de arbeidsomstandigheden. Op grond van art. 5 en 8 van de Arbowet en artikel 10 van de Waadi is de Opdrachtgever verplicht om alle informatie hieromtrent met de Opdrachtnemer te delen, zodat zij de uitzendkracht daarover kan informeren. Kan Opdrachtgever bevestigen dat zij alle informatie aan Opdrachtnemer verstrekt om aan deze verplichting te kunnen voldoen?	Indien opdrachtnemer hiertoe verzoekt levert opdrachtgever de benodigde informatie aan. In ieder geval kan een kopie van het personeelshandboek ter beschikking worden gesteld.
19.	Bijlage B - Programma van eisen, 4	Kunt u bevestigen dat u – in verband met leiding en toezicht bij de Opdrachtgever – de informatie aanlevert op basis waarvan een dergelijk functioneringsgesprek kan worden gevoerd?	Dit doet de gemeente op verzoek van de uitzendorganisatie.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
20.	Bijlage D Algemene voorwaarden 2025, artikel 1	In artikel 1, eerste bullet verwijst u voor de definitie van een Flexibele Arbeidskracht naar art. 7:690 BW. Onder de tweede bullet iii staat 'een payrollkracht'. Dit is niet in lijn met elkaar, aangezien payroll een eigen plaats in de wet heeft, art 7:692 BW. Kunt u dit nader toelichten?	Payrolling valt buiten de scope van de opdracht. In de raamovereenkomst is opgenomen dat op dit punt wordt afgeweken van de algemene voorwaarden inhuur flexibele arbeidskrachten versie 2025.
21.	Inschrijvingsleidraad Uitzendkrachten tot en met schaal 8, §3.4.2	In §4.3.2 staat: 'Beschrijving toevoegen aan de aanmelding indien u geen ISO certificaat of aantoonbaar gelijkwaardig certificaat heeft.' Inschrijver begrijpt dat, indien zij wel beschikt over een dergelijk certificaat deze na gunning mag worden verstrekt en zij hierover bij inschrijving niets hoeft te vermelden. Is deze interpretatie correct?	Het certificaat, of documentatie waaruit gelijkwaardigheid blijkt, dient na voorlopige gunning te worden overlegd door de inschrijver met wie wij voornemens zijn om een overeenkomst aan te gaan.
22.	Inschrijvingsleidraad Uitzendkrachten tot en met schaal 8	Kunt u aangeven door wie de aanvragen worden uitgezet?	Door een medewerker HR.
23.	Bijlage B - Programma van eisen, eis 52	Aanbestedende dienst wenst inleenkrachten na 9 maanden kosteloos over te kunnen nemen. Hierbij is het in theorie mogelijk dat de uitzendkracht slechts enkele uren heeft gewerkt. Dit is naar onze mening niet marktconform, gebruikelijk is dat hiervoor 936 uur wordt aangehouden. Bent u bereidt deze eis te herzien en aan te passen naar een periode van 936 uur i.p.v. 9 maanden?	Wij gaan hier niet mee akkoord. Naar onze mening komt de situatie waarin het gaat om een heel laag aantal contracturen en waarbij een uitzendkracht wordt overgenomen weinig voor.
24.	Inschrijvingsleidraad Uitzendkrachten tot en met schaal 8, §4.3.2	In §4.3.2 geeft u aan dat t.b.v. de kerncompetentie geen nadere bewijsmiddelen hoeven te worden overlegd. Bijlage F betreft een format waarop de gegevens van de betreffende referentieopdracht kunnen worden ingevuld. Begrijpt inschrijver het goed dat bijlage F niet valt onder 'nadere	Het format referenties dient inderdaad aan de inschrijving te worden toegevoegd. Zie hiervoor ook paragraaf 3.8.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		bewijsmiddelen' en wel bij inschrijving moet worden ingediend?	
25.	Bijlage B - Programma van eisen, eis 29	U geeft aan dat alleen daadwerkelijk gewerkte uren gefactureerd mogen worden, echter o.g.v. huidige wet- en regelgeving alsmede conform de ABU CAO heeft de uitzendkracht in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet in onze invloedssfeer of die van de uitzendkracht ligt - niet zijn gewerkt. Wij achten het redelijk dat deze uren aan u kunnen worden doorberekend, De uren waarop de uitzend/oproepkracht recht heeft betreft: 1. de wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst; 2. uren waarvoor de uitzendkracht al was opgeroepen, maar die te laat zijn afgezegd of gewijzigd: Oproepkrachten hebben sinds 1 januari 2020 (WAB) al recht op uitbetaling van deze uren, maar vanaf 1 augustus 2022 gaat dat naar verwachting ook gelden voor andere werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden (Wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden). Het afzeggen of muteren van diensten vindt plaats door of op initiatief van de opdrachtgever. Het uitzendbureau heeft hier geen invloed op. 3. wettelijk voorgeschreven/met u afgesproken uren: op grond van de wet hebben oproepkrachten na 12 maanden recht op (loon over) een vast aantal uren.	Wij passen de eis als volgt aan: Opdrachtnemer brengt uitsluitend de gewerkte uren in rekening met uitzondering van: • Indien er sprake is van een oproepovereenkomst en de gemeente de oproep in strijd met het bepaalde in artikel 7:628a BW schriftelijk (geheel of gedeeltelijk) intrekt of de tijdstippen hiervan wijzigt. • Indien Opdrachtnemer in overeenstemming met het bepaalde in artikel 7:628a BW de inhuurkracht een vaste arbeidsomvang heeft aangeboden, dit tijdig met de gemeente heeft gecommuniceerd en de gemeente schriftelijk heeft ingestemd met de continuerende inzet van de inhuurkracht overeenkomstig de vaste arbeidsomvang. Als dan kan de met de inhuurkracht overeengekomen vaste arbeidsomvang aan de gemeente worden gefactureerd. • De wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst, indien artikel 7:628a lid 1 BW van toepassing is. Opdrachtnemer mag deze uren doorberekenen. • De uren besteed aan verplichte scholing: volgens wetsvoorstel

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		4. uren besteed aan verplichte scholing: volgens wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden dient wettelijk of bij cao verplichte scholing kosteloos en zoveel mogelijk onder werktijd te worden aangeboden. Dient de uitzendkracht dergelijke scholing te volgen om zijn/haar functie bij uw organisatie te kunnen (blijven) uitoefenen, dan dienen de opleidingsuren te worden doorbetaald. Kunt u bevestigen dat ook de bovengenoemde uren kunnen worden doorberekend?	implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden dient wettelijk of bij cao verplichte scholing kosteloos en zoveel mogelijk onder werktijd te worden aangeboden. Dient de inhuurkracht dergelijke scholing te volgen om zijn/haar functie bij uw organisatie te kunnen (blijven) uitoefenen, dan dienen de opleidingsuren te worden doorbetaald. Opdrachtnemer mag deze uren doorberekenen.
26.	Inschrijvingsleidraad uitzendkrachten	U geeft in het bestek geen informatie over de huidige situatie met betrekking tot de flexkrachten. Graag hebben wij meer inzicht in het aantal flexkrachten die momenteel werkzaam zijn en in welke fase zij zich bevinden. Bent u daarom bereid een (uren)overzicht van aantal flexibele arbeidskrachten per fase te publiceren?	Op dit moment huren wij via de huidige raamovereenkomsten 6 uitzendkrachten in. Voor de uitzendkrachten van het perceel 'uitzendkrachten algemeen' gelden de volgende fasen: één in fase A, drie in fase B. De overige uitzendkrachten worden ingehuurd voor het perceel 'uitzendkrachten klant contact centrum'. In aanvulling daarop is sprake van de inhuur van zeven payrollers. Wij zijn echter van mening dat dit geen representatief beeld geeft en verwijzen u daarom graag naar paragraaf 2.2 van de inschrijvingsleidraad.
27.	Bijlage B - Programma van eisen, eis 20.	U vraagt inschrijver om de kosten voor het aanvragen van een VOG op zich te nemen, zonder dat vooraf duidelijk is hoeveel VOG aanvragen zullen worden gedaan. Inschrijver neemt daarmee een financieel risico en dient een reservering op te	De gemeente is daartoe niet bereid. Voor iedere uitzendkracht dient een VOG, dan wel VOG-P te worden aangeleverd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		nemen in de kostprijs. Dit leidt voor u tot een hoger opdrachtgeverstarief. Bent u bereid om de kosten van de VOG te vergoeden door inschrijver toe te staan de kosten separaat tegen kostprijs te factureren om zo te voorkomen dat u hogere kosten maakt dan nodig?	
28.	Bijlage B - Programma van eisen, 18.	Ziektekosten vormen een belangrijk onderdeel van de kostprijs. Om een gedegen inschatting te kunnen maken en daarmee u een goed onderbouwd (gunstig) tarief te kunnen aanbieden, vraagt Inschrijver u om de verzuimcijfers van de afgelopen 3 jaar te delen.	De verzuimcijfers over de afgelopen jaren zijn: • 2022: 5,3% • 2023: 5,7% • 2024: 5,5%
29.	Bijlage B - Programma van eisen, 63	De marges op flexibele arbeidskrachten staan al jaren onder druk. U hanteert een contractlooptijd van 2 jaar + 2 maal een optie tot verlenging van 1 jaar. Dit betekent voor inschrijvers een lange periode waarin zij te maken hebben met onder meer een stijging van loonkosten van eigen personeel. Wij verzoeken u dan ook om correctie t.g.v. inflatie toe te staan, conform de CBS Dienstprijzen, indeling M-N Zakelijke dienstverlening. Gaat u akkoord? Zo nee, graag uw toelichting waarom u indexatie niet toestaat?	Een correctie van de bureaumarge is toegestaan vanaf 1 januari 2027 (zie concept Raamovereenkomst). De indexatie van de kostprijsfactor is opgenomen in eis 63.
30.	Inschrijvingsleidraad Uitzendkrachten tot en met schaal 8 §5.2	Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie?	De beoordelingscommissie bestaat uit 5 leden. Bij ziekte of afwezigheid van één van deze leden, kan de beoordelingscommissie bestaan uit 4 leden.
31.	Inschrijvingsleidraad Uitzendkrachten tot en met schaal 8 §5.2	U geeft aan dat de beoordelingscommissie bestaat uit een afvaardiging van het team HR en van de inhurende clusters. Kunt u meer informatie	U kunt ervan uitgaan dat wij hebben gekozen voor een representatieve beoordelingscommissie die, ieder vanuit hun

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		verstrekken over deze leden, bijvoorbeeld welke functionarissen nemen deel?	eigen expertise, te maken heeft met inhuur van uitzendkrachten.
32.	PvE Eis 18.2	Inschrijver is gehouden aan de ABU CAO. Hierin is opgenomen dat de eerste dag van arbeidsongeschiktheid geldt als wachtdag. Wat is de reden voor u als opdrachtgever hiervan af te wijken?	Het belang van goed werkgever- en opdrachtgeverschap.
33.	PvE 5.3.2 SGC 1.3	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoekt u om het maximaal aantal te gebruiken A4-pagina's, voor de beschrijvingen van de gunningscriteria SGC 1.3 te verruimen van maximaal 2 A4-pagina's naar maximaal 3 A4-pagina's per gunningscriterium. Is dit akkoord?	Wij gaan hier niet mee akkoord.
34.	PvE 5.3.2 SGC 1.1 A	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoekt u om het maximaal aantal te gebruiken A4-pagina's, voor de beschrijvingen van de gunningscriteria SGC 1.1 te verruimen van maximaal 2 A4-pagina's naar maximaal 3 A4-pagina's per gunningscriterium. Is dit akkoord?	Wij gaan hier niet mee akkoord.
35.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 SGC 1.1 A	In SGC 1.1. heeft u het over SGO. In de inleiding van de leiddraad schrijft u voornamelijk toe op de CAO Gemeenten. Kunt u specifieceren wat u bedoeld met 'SGO' en met welke reden u deze heeft opgenomen in dit kwaliteitscriterium?	Met SGO bedoelen wij de samenwerkende gemeentelijke organisatie. Wij hebben dit opgenomen in het kwaliteitscriterium om, naast de ervaring bij een gemeentelijke organisatie, de ervaring bij een samenwerkende gemeentelijke organisatie ook te kunnen belonen.
36.	Pve Eis 52	U stelt een kosteloze overnametermijn van na 9 maanden inhuur, ongeacht het aantal uur. Dit resulteert in de meeste gevallen in een lagere termijn dan in de uitzendbranche gebruikelijk is (1040 gewerkte uren). Wij wijzen u erop dat dit mogelijk is, echter dit heeft tot gevolg dat het	Zie het antwoord op vraag 23.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		uurtarief door bureaus naar rato verhoogd wordt, omdat de termijn om de W&S kosten terug te verdienen korter is. Daarnaast loopt u minder risico's wanneer u een langere termijn hanteert om vast te stellen of een kandidaat inderdaad geschikt is voor een vaste aanstelling binnen uw organisatie. Wij stellen daarom voor om een inleentermijn te hanteren van 1040 gewerkte uren en daarmee aan te sluiten bij hetgeen gebruikelijk is in de branche. Gaat u hiermee akkoord?	
37.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 SGC 1.3	U vraag op welke wijze de ingezette uitzendkrachten vooraafgaand aan en gedurende de inhuurperiode begeleidt worden. Bedoeld u met de vooraafgaande periode de periode tussen aanname en start van een uitzendkracht?	Hiermee bedoeld de gemeente: de periode van de aanname door de uitzendorganisatie tot aan de start.
38.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 SGC 1.1 B	U vraagt om 'medewerker online dienstverlening' Kunnen we daar ook webcare medewerker onder schuilen?	Nee. De medewerker online dienstverlening is verantwoordelijk voor content beheer.
39.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 SGC 1.1 B	U vraagt voor het 'domein klantcontact fysiek voor gemeente SGO" een organisatie aan te leveren. In hoeverre kloppen de bijbehorende (voorbeeldfuncties) van klantmanager burgerzaken en klantmanager WMO. Komen deze functies overeen met het domein? Of bedoelen jullie daar andere functies mee? De voorbeeldfuncties zijn namelijk managersfuncties.	De voorbeeldfunctie klantmanager burgerzaken klopt. Dit betreft geen managementfunctie, maar een functie in schaal 8 Cao Gemeenten. Een andere voorbeeld functie is: medewerker sociaal loket. De klantmanager WMO vervalt voor dit onderdeel. Dit is in de inschrijvingsleidraad aangepast. De gewijzigde inschrijvingsleidraad is toegevoegd.
40.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 SGC 1.1 B	U vraagt om ervaring aan te tonen in het succesvol leveren van uitzendkrachten. Mag opdrachtnemer ook de gemeente Noordoostpolder daarin benoemen.	Ja dit is toegestaan.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
41.	Inschrijvingsleidraad 1.3	Jullie verwachten de komende 4 jaar een mogelijke groei van 50%. Kunnen jullie toelichten op basis waarvan deze groei mogelijk wordt verwacht. En op welke afdelingen en voor welke functies jullie de groei verwachten?	Dit betreft een trend gekoppeld aan de groei van de afgelopen jaren, die zich, naar verwachting, ook de komende jaren doorzet. Het is niet te duiden waar we deze groei verwachten. Inzet zal in ieder geval nodig zijn op de functies die benoemd zijn in de gunningscriteria.
42.	Concept ROK 6.3	In artikel 6.3 vermeldt u dat de factuur voorzien moet zijn van het juiste contract/zaaknummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het contract/zaaknummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?	Het contract/zaaknummer is in de opdrachtbevestiging opgenomen.
43.	AIV 10.7	U geeft aan vorderingen aan opdrachtnemer te willen kunnen verrekenen met facturen van opdrachtnemer. Opdrachtnemer merkt op dat het verrekenen van vorderingen met openstaande facturen kan zorgen voor een zware administratieve belasting voor zowel opdrachtnemer als opdrachtgever, en dat dit onoverzichtelijke situaties met zich meebrengt. Opdrachtnemer maakt binnen haar organisatie daarom duidelijk onderscheid tussen de crediteuren- en debiteurenadministratie om dit te voorkomen. Bent u bereid dit artikel te schrappen of buiten beschouwing te laten?	Nee wij laten die niet buiten beschouwing. Naar onze mening zijn er voor opdrachtnemer mogelijkheden om deze gelden zonder al te veel inspanningen inzichtelijk te maken en is hier sprake van een situatie die niet vaak voor komt.
44.	AIV 10.6	In artikel 10.6 spreekt u over betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en bij opdrachtnemer zijn gemeld binnen de reclamatietijd van 30 dagen voor opschorting in aanmerking komen?	Dit bevestigen wij.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
45.	AIV 10.5	U geeft aan dat betaling door opdrachtgever plaats zal vinden binnen 30 dagen nadat de factuur bij opdrachtgever is goedgekeurd. Opdrachtnemer heeft geen inzicht in het interne acceptatie proces van facturen bij opdrachtgever. Bent u akkoord met een betalingstermijn vanaf factuurdatum?	Dit is akkoord. Deze wijziging is aan de raamovereenkomst toegevoegd.
46.	PvE eis 58	Opdrachtgever eist 4-wekelijkse dan wel maandelijkse facturatie. Facturatie op basis van 4 weken of maand betekent gemiddeld een langere betalingstermijn dan onze organisatie standaard hanteert. Bent u bereid de wens voor 4-wekelijkse dan wel maandelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	Nee, hiertoe zijn wij niet bereid. Dit is voor onze financiële administratie een onredelijk zware belasting.
47.	PvE eis 49	In eis 49 vermeldt u het gebruik van een digitale urenregistratie waarin op medewerkersniveau declaraties geaccordeerd kunnen worden. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren?	Uw beschrijving lijkt te voldoen aan eis 49.
48.	PvE eis 54	Uw rapportagewensen, zoals het inzicht in de wekelijkse uren per uitzendkracht, kunnen de rapportages mogelijk complex en onoverzichtelijk maken.Staat u ervoor open om na gunning de inhoud van de rapportages concreet met elkaar af te stemmen? Uiteraard staat uw informatiebehoefte centraal, maar er kan dan ook worden gekeken naar alternatieven om aan uw wensen/behoeften tegemoet te kunnen komen.	Wij staan ervoor open om dit na gunning concreet met elkaar af te stemmen, echter wijzen wij erop dat het voor de gemeente belangrijk is dat de gevraagde gegevens kunnen worden aangeleverd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
49.	PvE eis 54	Inschrijver hecht veel waarde aan de bescherming van zowel haar persoonsgegevens als die van de opdrachtgever. In artikel 5 AVG (dataminimalisatie) staat opgenomen dat “persoonsgegevens toereikend en ter zake dienend” moeten zijn en dat deze “beperkt moeten zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt". In het licht van dit artikel is inschrijver terughoudend met het opnemen van persoonsgegevens in rapportages, daar waar dit strikt genomen niet noodzakelijk is om het beoogde doel van de rapportage te bereiken. Hierbij is tevens van belang dat rapportages naar hun aard en omvang grote hoeveelheden aan (gevoelige) gegevens kunnen bevatten. Indien deze gegevens worden gecombineerd met persoonsgegevens, zoals bijvoorbeeld een naam, is de impact en gevolgschade bij een eventueel datalek excessief. Derhalve heeft het de voorkeur om, daar waar dit mogelijk is, het gebruik van persoonsgegevens in rapportages te vermijden of wel tot een minimum te beperken en in plaats daarvan bijvoorbeeld een personeelsnummer te gebruiken. Is opdrachtgever bereid om, in het kader van artikel 5 AVG, na gunning met de inschrijver in overleg te treden en nadere afspraken te maken over het gebruik van persoonsgegevens in rapportages teneinde een gezamenlijk belang (bescherming van persoonsgegevens) te realiseren?	Wij begrijpen uw zorg. Wij staan ervoor open om dit na gunning concreet met elkaar af te stemmen.
50.	PvE eis 20	U geeft aan dat uitzendkrachten voor de 1e werkdag een VOG moet hebben, maar u geeft ook aan dat een inhuuropdracht beeindigd kan worden wanneer	De bedoeling is dat de uitzendkracht voor de startdatum beschikt over een VOG. In situaties

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		een VOG niet tijdig wordt overlegd. Betekent dit dat het ook mogelijk is dat een uitzendkracht kan starten met de werkzaamheden wanneer de VOG is aangevraagd, maar nog niet is verstrekt?	waar sprake is van overmacht of spoed zal een maatwerkafweging worden gemaakt.
51.	PvE eis 20	U geeft aan dat Opdrachtnemer moet toezien op de aanlevering van de VOG. Op grond van de AVG mag een Opdrachtnemer niet alleen geen VOG zelf verstrekken aan Opdrachtgever, maar een Opdrachtnemer mag een uitzendkracht óók niet vragen de VOG aan Opdrachtgever te overleggen. De uitzendkracht staat namelijk in een afhankelijke relatie tov de Opdrachtnemer. Inschrijver stelt het volgende voor: De Opdrachtnemer heeft de verantwoordelijk om een actuele en passende VOG in het employeedossier opgenomen te hebben. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever hierover, waarbij door Opdrachtnemer wordt aangegeven of de uitzendkracht wel/niet aan de gestelde functievereisten voldoet. Indien de VOG niet / niet tijdig wordt verstrekt, wordt dus aangegeven dat de uitzendkracht niet (meer) aan de gestelde eisen voldoet en is Opdrachtgever gerechtigd de inhuuropdracht per direct te beeindigen. Hierbij wordt een termijn van maximaal 4 weken gehanteerd vanaf de start van de werkzaamheden. Indien het (in uitzonderingsgevallen) uw wens is om een VOG te willen zien, dient u dit rechtstreeks aan de betreffende uitzendkracht te vragen. Kunt u instemmen met dit voorstel?	Wij zijn van mening dat er sprake is van een gerechtvaardigd belang om een afschrift van de VOG te ontvangen. Een uitzendkracht bij de gemeente komt vrijwel altijd in aanraking met niet openbare informatie. Het werken voor een gemeente brengt bijzondere verantwoordelijkheden en risico’s met zich mee. Zoals bijvoorbeeld vastgelegd in de Ambtenarenwet 2017.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
52.	PvE eis 8	Inschrijver gaat ervan uit dat contractuele afspraken zoals minimale inleentermijnen ook bij een dergelijke transitie zullen worden gerespecteerd en dat u hierbij bedoelt dat Inschrijver geen additionele kosten in rekening mag brengen. Klopt dit?	Doelt u hiermee op de minimale inleentermijn voor overname door de gemeente? In dat geval is uw aanname juist. Alle contractuele afspraken worden gerespecteerd.
53.	PvE Eis 29	In eis 29 staat dat alleen daadwerkelijk gewerkte uren mogen worden gefactureerd. Zoals u weet, zijn wij gebonden aan de WAB en de Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden. Deze wetten bevatten speciale regels voor oproepkrachten en andere werknemers met ""grotendeels onvoorspelbare werktijden"". Zij hebben niet alleen recht op loon over de uren die zij daadwerkelijk gewerkt hebben, maar ook over de geplande uren die zijn ingetrokken of gewijzigd binnen 4 kalenderdagen voor de start van de werkzaamheden. Wij zullen deze uren bij u in rekening brengen. Kunt u bevestigen dat u voor betaling zal zorgen? Zo niet, graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 25.
54.	PvE Eis 18	Als werkgever zullen we de inhuurkracht informeren over de wijze van ziekmelding en dat hij/ zij dit zowel bij de opdrachtgever en opdrachtnemer dient te doen. We kunnen de inhuurkracht er ook op aanspreken op het moment dat de inhuurkracht zich hieraan niet houdt. We kunnen er echter niet voor instaan dat de inhuurkracht dit ook daadwerkelijk doet. Bent u bereid om de eis hierop aan te passen?	De eis is aangepast. Het gewijzigde programma van eisen is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
55.	Overeenkomst, AIV" "11.3, 4.3, 5.4	In art. 11.3 van de concept raamovereenkomst & art. 4.3 en 5.4 van de algemene voorwaarden is opgenomen dat u te allen tijde gerechtigd is de uitvoering van de Overeenkomst te controleren. Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijvoorbeeld in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. Wij verzoeken u dan ook deze artikelen buiten toepassing te verklaren, bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Vanuit veiligheidsoverwegingen, wettelijke verplichtingen en onze verantwoordelijkheid als overheidsorganisatie kunnen wij niet van deze eisen afwijken. In de praktijk zal dit slechts in zeer uitzonderlijke situatie voor komen.
56.	Overeenkomst artikel 12 lid 3	Het lijkt erop dat u in artikel 12.3 aangeeft dat Partijen een verwerkersovereenkomst moeten sluiten. Echter, het betreft hier het verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van arbeidsbemiddeling. In de zin van de AVG zijn zowel Opdrachtnemer als ook Opdrachtgever in het kader van de gevraagde dienstverlening aan te duiden als Verantwoordelijke. Immers hebben zij beide eigen verantwoordelijkheden en eigen wettelijke grondslagen om de persoonsgegevens van flexibele arbeidskrachten te verwerken. Als Verantwoordelijke stelt zowel opdrachtnemer als opdrachtgever derhalve zijn eigen doelen en middelen vast en kan Opdrachtnemer niet worden gekwalificeerd als Verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer is dan ook van mening dat een verwerkersovereenkomst niet van toepassing is op onze onderhavige dienstverlening. We benadrukken volledigheidshalve dat wij uiteraard zorgvuldig	Zie het antwoord op vraag 2.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		omgaan met persoonsgegevens, zoals u kunt nalezen in ons Privacy statement en dat wij vertrouwelijk en zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke gegevens. Bent u hiermee akkoord? Indien nee, kunt u dit nader toelichten?	
57.	AIV artikel 19 lid 4	Artikel 19 lid 4 AIV introduceert een boete van 1% per Werkdag (met een maximum van 10% van de contractwaarde over maximaal één jaar) voor elk verzuim van Opdrachtnemer. Deze boete is verschuldigd naast het recht van de Gemeente op schadevergoeding en de Gemeente mag deze boete verrekenen met openstaande betalingen. Deze bepaling is voor Opdrachtnemer (het uitzendbureau) om meerdere redenen bezwaarlijk: * De boete is van toepassing op elk mogelijk verzuim, ongeacht de aard, ernst of verwijtbaarheid, en is niet gekoppeld aan specifieke, vooraf gedefinieerde (kritische) prestatie-indicatoren of wezenlijke tekortkomingen. Een dergelijk generieke boete kan leiden tot disproportionele financiële gevolgen, ook bij geringe of potentieel betwiste tekortkomingen; * De boete is verschuldigd ""onverminderd het recht op schadevergoeding"". Dit kan leiden tot een dubbele compensatie voor dezelfde tekortkoming, wat onredelijk bezwarend is. Een boete dient doorgaans ter fixatie van schade of als prikkel tot nakoming, niet als een extra bestraffing bovenop een volledige schadevergoeding; * De mogelijkheid voor de Gemeente om de boete	Wij gaan niet akkoord met uw verzoek. Vanuit het Burgerlijk Wetboek is het toegestaan om naast een schadevergoeding, een boete in rekening te brengen bij een toerekenbare tekortkoming. In de situatie waarin het handelen van een individuele uitzendkracht tot een boete leidt, wordt dit berekend over de waarde van de opdracht van de uitzendkracht niet over de gehele waarde van de raamovereenkomst. Onverminderd kan hier een recht op schadevergoeding van toepassing zijn. U kunt ervan uitgaan dat wij bij het opleggen van een boete redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		direct te verrekenen, nog voordat onomstotelijk vaststaat dat Opdrachtnemer in verzuim is en de boete terecht is opgelegd, is onwenselijk. Vraag: De boetebepaling niet van toepassing te verklaren, zo nee dan te verduidelijken dat de boete in de plaats treedt van (een deel van) de schadevergoeding voor de betreffende tekortkoming, dan wel de boete te matigen en te maximeren op een redelijk niveau dat in verhouding staat tot de aard van de dienstverlening. En de mogelijkheid tot verrekening van de boete op te schorten totdat het verzuim en de verschuldigdheid van de boete onherroepelijk vaststaan, bijvoorbeeld na erkenning door Opdrachtnemer of na een objectieve vaststelling. Kunt u artikel 19 lid 4 AIV heroverwegen en aanpassen?	
58.	AIV artikel 15 lid 6	Artikel 15 lid 6 AIV stelt dat Opdrachtnemer ""mede toeziet op de naleving van de Gedragscode van de gemeente"" door de Flexibele Arbeidskracht. De term ""mede toezien op"" impliceert een actieve, doorlopende controle- en handhavingsrol voor Opdrachtnemer. Dit is voor Opdrachtnemer in de praktijk niet uitvoerbaar, aangezien de Flexibele Arbeidskracht onder leiding en toezicht van de Gemeente werkt en Opdrachtnemer niet dagelijks op de werkvloer aanwezig is. De verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer dient zich te beperken tot het informeren van de Flexibele Arbeidskracht over de Gedragscode en deze tot	Wij gaan niet akkoord met uw voorstel. Als opdrachtnemer is het mogelijk om ‘mede toe te zien’ op naleving. Hierbij gaat het bijvoorbeeld over integriteit. U kunt hier mede op toezien door bijvoorbeeld actief het gesprek te voeren met de gemeente en/of de uitzendkracht.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		naleving ervan te verplichten. Het daadwerkelijke toezicht op de naleving tijdens de werkzaamheden ligt bij de Gemeente. Vraag: Kunt u artikel 15 lid 6 AIV zodanig aanpassen dat de verplichting van Opdrachtnemer inhoudt dat zij de Flexibele Arbeidskracht aantoonbaar informeert over de geldende Gedragscode van de Gemeente en de Flexibele Arbeidskracht verplicht tot naleving hiervan, en dat de verantwoordelijkheid voor het daadwerkelijke toezicht op de naleving bij de Gemeente berust?	
59.	AIV artikel 14	Artikel 14 lid 4 van de Algemene Inhuurvoorwaarden (AIV) bepaalt dat zaken die door de Gemeente aan (personeel van) Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld, vanaf dat ogenblik tot aan teruggave voor risico van Opdrachtnemer zijn. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de goede en doelmatige bewaring en beveiliging van deze zaken. Artikel 14 lid 3 legt Opdrachtnemer de zorgplicht op dat door de Gemeente beschikbaar gestelde zaken conform instructies worden gebruikt en onderhouden door de Flexibele Arbeidskracht. Deze bepalingen zijn voor Opdrachtnemer (het uitzendbureau) bezwaarlijk. De Flexibele Arbeidskracht verricht werkzaamheden onder dagelijkse leiding en toezicht van de Gemeente, op de werklocatie van de Gemeente en met de door de Gemeente verstrekte middelen (zoals laptops, toegangspassen, gereedschappen).	U kunt ervan uitgaan dat wij hier met redelijkheid en billijkheid mee omgaan. Het is belangrijk dat u uw uitzendkrachten adequaat verzekert en mede toeziet op het naleven van de gedragscode van de gemeente.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		Opdrachtnemer heeft geen directe controle of feitelijke zeggenschap over het dagelijks gebruik, de bewaring en de beveiliging van deze zaken door de Flexibele Arbeidskracht binnen de omgeving van de Gemeente. Het volledig bij Opdrachtnemer neerleggen van het risico voor verlies, schade of diefstal van deze zaken, alsmede de volledige verantwoordelijkheid voor het correcte gebruik en onderhoud ervan door de Flexibele Arbeidskracht, is disproportioneel en strookt niet met de feitelijke aansturing en toezicht door de Gemeente. Dit maakt Opdrachtnemer feitelijk tot verzekeraar van eigendommen van de Gemeente, terwijl de invloed van Opdrachtnemer op het daadwerkelijke gebruik en de omgeving beperkt is. De verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer ligt primair in het selecteren en ter beschikking stellen van een gekwalificeerde Flexibele Arbeidskracht en het nakomen van haar werkgeversverplichtingen. Vraag: Kunt u artikel 14 lid 4 AIV zodanig aanpassen dat het risico voor en de aansprakelijkheid voor schade aan of verlies van door de Gemeente ter beschikking gestelde zaken primair bij de Gemeente blijft, als eigenaar en de partij die de leiding en het toezicht uitoefent op de werkplek? Kunt u tevens artikel 14 lid 3 (en vergelijkbare bepalingen zoals artikel 14 lid 6) verduidelijken, zodat de verplichting van Opdrachtnemer zich	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		concentreert op het deugdelijk instrueren van de Flexibele Arbeidskracht, en de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse naleving en controle bij de Gemeente ligt, in lijn met haar rol als inlener die leiding en toezicht uitoefent?	
60.	AIV definitie icm artikel 15	In artikel 1 van de Algemene Inhuurvoorwaarden (AIV) wordt ""Prestatie"" gedefinieerd als: ""de door de Flexibele Arbeidskracht te verrichten werkzaamheden"". Artikel 15 lid 2 AIV stelt vervolgens (onder meer) dat ""Opdrachtnemer garandeert dat de ingehuurde Flexibele Arbeidskracht zijn/haar prestaties goed en zorgvuldig en naar beste weten en kunnen zal leveren"". Deze combinatie van bepalingen leidt ertoe dat Opdrachtnemer (het uitzendbureau) direct verantwoordelijk wordt voor en dient in te staan voor de kwaliteit en de resultaten van de werkzaamheden die de Flexibele Arbeidskracht verricht onder leiding en toezicht van de Gemeente. Dit is voor Opdrachtnemer bezwaarlijk, omdat de rol van het uitzendbureau primair bestaat uit het leveren van haar eigen dienstverlening, te weten: het met zorg werven, selecteren en ter beschikking stellen van een Flexibele Arbeidskracht die beschikt over de kwalificaties die de Gemeente heeft opgevraagd. Zodra de Flexibele Arbeidskracht werkzaamheden verricht, gebeurt dit onder leiding en toezicht van de Gemeente. Opdrachtnemer heeft geen (dagelijkse) zeggenschap over of	Wij passen de algemene inhuurvoorwaarden niet aan en verwijzen u naar artikel 15 lid 1 van de algemene inhuurvoorwaarden. Wij verklaren de laatste zin van artikel 15 lid 2 van de algemene inhuurvoorwaarden niet van toepassing op deze aanbesteding. Dit is de tekst: *Opdrachtnemer garandeert dat de ingehuurde Flexibele Arbeidskracht zijn/haar prestaties goed en zorgvuldig en naar beste weten en kunnen zal leveren met inachtneming van de belangen van de Gemeente.* Dit is opgenomen in de raamovereenkomst. De gewijzigde raamovereenkomst is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		controle op de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en aangestuurd. Het garanderen van de concrete werkresultaten van de Flexibele Arbeidskracht onder deze omstandigheden strookt niet met deze rolverdeling en de wettelijke kaders van de uitzendovereenkomst (artikel 7:690 BW). Daarnaast constateren wij dat de term ""prestatie"" in de AIV soms met en soms zonder hoofdletter wordt gebruikt, wat de interpretatie bemoeilijkt. Vraag: Kunt u de definitie van ""Prestatie"" in artikel 1 AIV herzien, zodat deze ziet op de dienstverlening van Opdrachtnemer (bijvoorbeeld: ""het door Opdrachtnemer op basis van een opdracht werven, selecteren en ter beschikking stellen van een Flexibele Arbeidskracht die voldoet aan de door Opdrachtgever gespecificeerde functie-eisen en kwalificaties"")? En kunt u, in lijn hiermee, artikel 15 lid 2 AIV (en eventuele andere relevante bepalingen) zodanig aanpassen dat de garantie van Opdrachtnemer zich beperkt tot haar eigen dienstverlening (het leveren van een gekwalificeerde Flexibele Arbeidskracht) en niet (mede) de kwaliteit of het resultaat van de door de Flexibele Arbeidskracht onder leiding en toezicht van de Gemeente verrichte werkzaamheden omvat? Wij verzoeken u tevens om de terminologie (""Prestatie""/""prestatie"") consistent toe te passen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
61.	AIV artikel 5	Naast de verplichtingen die conform o.a. de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) op de Opdrachtnemer liggen heeft ook de Opdrachtgever een zelfstandige verantwoordelijkheid op basis van o.a. de Wav.. De Opdrachtgever dient namelijk de identiteit van de Uitzendkracht te verifiëren en vast te stellen conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen i.i.g. de Wet arbeid vreemdelingen,, de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Kunt u verklaren dat u bekend met artikel 15 van de Wav,, onder meer inhoudende dat de Opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document van de vreemdeling dient te ontvangen? Kunt u dit bevestigen?	U mag ervan uitgaan dat wij handelen conform wet- en regelgeving.
62.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 wijze van beoordelen	In het beoordelingskader schrijft u bij de toekenning van de score 8/Goed 'geen tot weinig meerwaarde'. Bij de toekenning van de score 5/Voldoende schrijft u 'geen meerwaarde'. Inschrijver vraagt u te verduidelijken waar het verschil tussen beide definities zit en daarmee een het beoordelingskader transparanter te maken voor alle inschrijvers.	De definitie van ‘goed’ en ‘voldoende’ zijn aangepast waarbij het onderscheid onder meer is dat er bij ‘goed’ weinig meerwaarde door de gemeente wordt ervaren en bij ‘voldoende’ geen meerwaarde door de gemeente wordt ervaren. Daarnaast is er in de formulering onderscheid tussen een ‘goed’ en ‘voldoende’. Voor een ‘goed’ geldt dat de formulering helder is, geen algemeen verhaal betreft en duidelijk op de gemeente is geënt. Voor een ‘voldoende’ geldt dat minimaal sprake kan zijn van: - een matige, niet volledig duidelijke formulering; en/of - de beantwoording sluit niet volledig aan bij de verwachtingen; en/of

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			- één of meerdere aspecten zijn minimaal beschreven; en/of - het verhaal is enigszins algemeen, waardoor de gemeente zich hier in mindere mate in herkende; - het verhaal is beduidend algemeen, zodanig dat de gemeente zich hier niet tot nauwelijks in kon herkennen.
63.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2 wijze van beoordelen	Inschrijver vind de het beoordelingskader onder 5.3.2 niet transparant. Meer specifiek constateren wij met betrekking tot het toekennen van het cijfer 8 (Goed) een onduidelijkheid die de transparantie en objectiviteit van de beoordeling kan raken. U stelt in de definitie: 'Naast de gevraagde aspecten in de beschrijving wordt door inschrijver geen tot weinig meerwaarde gecreëerd en/of (een) andere Inschrijver(s) bied(t)(en) beduidend meer meerwaarde dan inschrijver waardoor een 10 hiermee niet in verhouding zou staan.' Deze formulering, met name het gedeelte 'en/of (een) andere Inschrijver(s) bied(t)en beduidend meer meerwaarde dan inschrijver waardoor een 10 hiermee niet in verhouding zou staan,' suggereert dat de beoordeling van een inschrijving (en de eventuele toekenning van een cijfer 10) mede afhankelijk wordt gemaakt van de prestaties en de geboden meerwaarde van andere inschrijvers. Een dergelijke relatieve beoordelingsmethodiek is naar onze mening niet in lijn met fundamentele aanbestedingsrechtelijke beginselen zoals objectiviteit, transparantie en gelijke behandeling. Het introduceren van een element waarbij de	Dit is aangepast. De gewijzigde inschrijvingsleidraad is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		beoordeling van de ene inschrijving afhankelijk is van (de kwaliteit van) andere inschrijvingen, maakt de scorevorming onvoorspelbaar en kan de objectiviteit van het beoordelingsproces aantasten. Het wordt voor inschrijvers hierdoor onduidelijk aan welke absolute standaard zij moeten voldoen voor een specifieke score. Wij verzoeken u dringend de betreffende passage in de definitie van het cijfer 8 (en eventueel op andere plaatsen waar een vergelijkbare systematiek wordt gehanteerd) aan te passen, zodanig dat elke inschrijving uitsluitend op haar eigen, intrinsieke kwaliteiten wordt beoordeeld ten opzichte van de gestelde criteria. Bent u hiertoe bereid? Indien u hiertoe niet bereid bent, kunt u dan uitvoerig toelichten hoe de huidige formulering zich verhoudt tot de beginselen van objectiviteit, transparantie en gelijke behandeling?	
64.	Inschrijvingsleidraad 5.3.2	Bij het bestuderen van het gunningscriterium SCG 1.1B constateren wij dat er wordt gevraagd om het aantal geleverde uitzendkrachten per functie/domein over de afgelopen twee jaar. Aan deze aantallen worden vervolgens vaste scores toegekend, oplopend tot een maximale score bij 15 of meer geleverde kandidaten per domein. Wij verzoeken u vriendelijk om verduidelijking op de volgende punten: 1. Kwantitatieve invulling van een kwalitatief criterium Dit criterium lijkt uitsluitend te zijn gebaseerd op	1. Dit criterium ziet toe op de mate waarin inschrijver over de afgelopen jaren geschikte uitzendkrachten heeft kunnen leveren voor functies die vergelijkbaar zijn met deze opdracht. Wij zijn van mening dat dit een bepaalde leveringszekerheid aangeeft, wat resulteert in een hogere kwaliteitswaarde voor deze opdracht. 2. Wij delen uw mening, dat veel inschrijvers in staat zullen zijn om bij meerdere domeinen de maximale score

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		een kwantitatieve maatstaf (aantal plaatsingen), zonder enige beoordeling van de kwalitatieve aspecten van de dienstverlening. Kunt u toelichten hoe dit criterium zich verhoudt tot het feit dat het is opgenomen onder het kwalitatieve deel van de beoordeling? En op welke wijze de kwaliteit van de geleverde dienstverlening wordt meegewogen in dit onderdeel? 2. Evenwicht prijs-kwaliteit Wij voorzien dat veel inschrijvers in staat zullen zijn om bij meerdere domeinen de maximale score van 1,81 te behalen (bij ≥15 plaatsingen). Hierdoor ontstaat het risico dat de kwaliteitsscores dicht bij elkaar zullen liggen en de gunningsbeslissing onevenredig zal gaan leunen op het prijscriterium. Hoe borgt u dat dit gunningscriterium daadwerkelijk bijdraagt aan het maken van een kwalitatief onderscheid tussen inschrijvers? 3. Verificatie en objectieve toetsing U geeft aan dat ervaring geverifieerd kan worden. Kunt u aangeven: - Hoe en op welke wijze u deze verificatie gaat uitvoeren? - Welke bewijsstukken als voldoende worden beschouwd? - Hoe u objectief vaststelt dat een plaatsing “naar tevredenheid” is geweest indien dit achteraf wordt geverifieerd?	behalen, niet. Daarnaast borgen wij het onderscheidend vermogen door meerdere kwaliteitscriteria uit te vragen. 3. Alle inschrijvers dienen bijlage K in te dienen. Na voorlopige gunning, maar voor definitieve gunning, voeren wij een verificatie bij de opgegeven organisaties uit. 4. Wij gaan akkoord met uw voorstel. Dit is aangepast in de inschrijvingsleidraad. De gewijzigde inschrijvingsleidraad is toegevoegd.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		4. Inconsistentie tussen subtotaal en totaal van de score U schrijft onder 'Wijze van beoordeling Kwaliteit' en specifiek bij sub-kwaliteitscriterium SCG 1.1B: "Aan iedere functie/domein hangt een maximale score van 1,81 punten." In bijlage K vinden wij 11 functies/domeinen. Indien een inschrijver op alle functies/domeinen de maximale score behaalt, leidt dit tot een totaal van 19,91 punten, in plaats van het door u aangegeven maximale totaal van 20 punten. Ook de andere scorecategorieën leiden tot afrondingsverschillen (bijv. 11 domeinen × 1,36 = 14,96 punten i.p.v. 75% van 20 = 15 punten). Kunt u toelichten hoe u deze afrondingsverschillen precies verwerkt bij de puntentoekenning? Daarnaast stelt Inschrijver voor om het gemiddelde van de percentages (per domein) te nemen en dit te vermenigvuldigen met het totaal van 20 punten. Kunt u hiermee instemmen of anderszins verduidelijken hoe u tot de definitieve puntentoekenning komt?	
65.	Inschrijvingsleidraad 4.3.1	U vraagt Inschrijver 'adequaat verzekerd' te zijn. Wilt u specificeren voor welk bedrag (per gebeurtenis en per jaar) inschrijvers verzekerd dienen te zijn?	Dit vindt u in artikel 22 van de algemene voorwaarden inhuur flexibele arbeidskrachten.
66.	Inschrijvingsleidraad 4.1.4	Inschrijver maakt deel uit van een holding. Volstaat onderstaande schriftelijke verklaring dat wij onze Inschrijving onafhankelijk van een andere partij binnen de Holding hebben opgesteld? """Hierbij verklaart Inschrijver dat zij de Inschrijving voor de (openbare) Europese aanbesteding (.....)	Dit volstaat. Bij twijfel verifiëren wij dit.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		onafhankelijk van de andere holdingpartij heeft opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht heeft genomen.” Rechtsgeldig ondertekend door de Algemeen Directeur. Zo niet, hoe dienen wij dan de onafhankelijkheid aantoonbaar te maken? Het is immers lastig om iets aan te tonen dat je niet hebt gedaan.	
67.	Bijlage F – Referentie verklaring	Inschijver doet de aanname dat de referentieverklaring rechtsgeldig ondertekend dient te worden door Inschrijver en niet door de contactpersoon van de opgegeven referentie. Kunt u dit bevestigen?	Dit is juist.
68.	Inschrijvingsleidraad 3.7	U schrijft 'indien wordt gevraagd om documenten te uploaden dient u uw documenten te uploaden achter de tab ‘overige documenten.' Moet Inschrijver hieruit opmaken dat u alle documenten - zoals het beantwoorden van de gunningscriteria inclusief het prijzenblad, maar ook het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) - onder 'overige documenten' wilt zien en niet onder de respectievelijke velden van de documenten zelf? Gezien de inrichting van TenderNed daar wel mogelijkheid toe biedt, verzoekt Inschrijver u hierin duidelijkheid te verschaffen.	Beide is toegestaan.
69.	5.3.2 Kwaliteitscriteria - SGC 1.1 werving en selectie - B.	Binnen SGC 1.1B wordt gevraagd om ervaring aan te tonen voor 10 verschillende functies of domeinen. Gezien de aard en omvang van de opdracht, en het relatief grote gewicht dat aan dit criterium wordt toegekend (20 punten), vragen wij ons af of dit aantal proportioneel is ten opzichte van de verwachte opdrachtomvang en marktbrede praktijk.	Dit betreft een gunningscriterium, waarbij het van belang is dat er onderscheidend vermogen is. Wij zijn van mening dat er te weinig onderscheidend vermogen is als we het aantal functies terugbrengen en gaan dan ook niet akkoord met uw voorstel.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		Zou de aanbestedende dienst bereid zijn te overwegen het aantal gevraagde functies/domeinen terug te brengen tot bijvoorbeeld 6 à 7, of inschrijvers de mogelijkheid te bieden een eigen selectie van functies te maken waarin zij aantoonbaar sterk zijn? Dit zou inschrijvers in staat stellen hun specifieke meerwaarde gericht toe te lichten, terwijl tegelijkertijd de kwaliteit en vergelijkbaarheid van inschrijvingen geborgd blijft.	
70.	4.3.2 Geschiktheid inzake technische bekwaamheid - kerncompetenties	Uw huidige referentie-eis vermeldt dat ervaring vereist is met het leveren van uitzendkrachten een gemeentelijke organisatie, gedurende tenminste twee jaar, gerealiseerde omzet van minimaal € 1.000.000,-. Onze referent, een samenwerkingsverband van meerdere gemeenten in Oost-Nederland, valt binnen deze criteria. Kunt u bevestigen dat deze referent voldoet aan de eis 'gemeentelijke organisatie'?	Indien dit voortkomt uit één perceel van een aanbesteding, dan volstaat dit.
71.	4.3.2 Geschiktheid inzake technische bekwaamheid - kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001:2015	Inschrijvende organisatie zit tijdens inschrijffase in haar ISO-certificeringstraject. Volgens planning en naar verwachting, zal medio juli 2025 ISO 9001:2015 certificering rond zijn. Is die voldoende om te voldoen aan de uitvraag in genoemde paragraaf? En welke documenten zou u hier voor willen zien?	Wij hebben in de inschrijvingsleidraad verduidelijkt dat u op de ingangsdatum van de overeenkomst in het bezit dient te zijn van het ISO 9001:2015 certificaat of een gelijkwaardig certificaat. De gewijzigde inschrijvingsleidraad is toegevoegd.
72.	Par. 1.3, p.5, Leidraad.	Par. 1.3, p.5, Leidraad. De uitvoering van de opdracht is gepland vanaf het moment van ingangsdatum van de raamovereenkomst, van 1 november 2025 tot en met 31 oktober 2027, met een optie tot eenzijdige verlenging door opdrachtgever van tweemaal met twaalf maanden.	Nee, de gemeente geeft hiervoor geen garanties af.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
		Mogen wij ervan uitgaan dat in normale omstandigheden altijd wordt verlengd en dat indien er niet wordt verlengd, dit gemotiveerd wordt?	
73.	Medewerkers die over gaan naar een nieuwe opdrachtnemer	Par. 2.4, p.9, Leidraad. Reeds bestaande uitzendovereenkomsten, ondergebracht bij de huidige opdrachtnemer, kunnen duren totdat de einddatum van deze uitzendovereenkomst is bereikt. Hoeveel medewerkers gaan wel gelijk over naar de nieuwe opdrachtnemer?	Dit is op dit moment niet inzichtelijk, maar als hier gebruik van wordt gemaakt zal dit gaan om een zeer beperkt aantal.
74.	Aantal uitzendkrachten	Par. 2.2, p.7, Leidraad. In de afgelopen 3 jaar werden de meeste uitzendkrachten ingehuurd door de clusters Klant Contact Centrum (KCC), Wijkbeheer (WB) en Interne Dienstverlening (ID) van de gemeente. In de tabel geeft u inzicht in het aantal uitzendkrachten algemeen vs. KCC. Kunt u inzage geven in het aantal uitzendkrachten inzake Wijkbeheer én inzake Interne Dienstverlening?	Op dit moment is de verdeling van uitzendkrachten en payrollers als volgt: • Wijkbeheer: 4 personen • Interne dienstverlening: 1 persoon • Klant contact centrum: 2 personen De overige personen worden ingehuurd bij de andere clusters.
75.	PBM's	Eis 13 PvE. Inschrijver dient de kandidaten te informeren over de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's). Welke PBM's dient Inschrijver te leveren en zijn deze wel of niet declarabel?	Wij verwachten dat alle persoonlijke beschermingsmiddelen (waaronder kleding) en arbo voorzieningen worden aangeleverd door opdrachtnemer, tenzij de gemeente anders aangeeft. Deze zijn niet declarabel, maar dienen bij de bureaumarge te zijn inbegrepen.
76.	VOG	Eis 20 PvE. Uitzendkracht dient voor de eerste werkdag een nieuwe VOG te kunnen overleggen. Wij weten dat dit enige tijd in beslag neemt om te organiseren. Hoe gaan we hier mee om tijdens spoedaanvragen, waarbij wij de perfecte kandidaat hebben die snel moet starten, maar nog niet in bezit is van een VOG?	Zie het antwoord op vraag 50.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
77.	Kosteloze overname	Opdrachtgever geeft aan dat er na 9 maanden inhuur (ongeacht gewerkte uren) kosteloos overgenomen kan worden. Bij welke minimale onderbreking (tijdsperiode) begint deze 'telling' opnieuw? Dit is bijvoorbeeld van belang bij seizoenskrachten.	Na 6 maanden waarin de uitzendkracht niet is ingezet op verzoek van de gemeente, begint de telling opnieuw.
78.	ISO 9001	4.3.2 – p. 18 Leidraad. Ten aanzien van ISO 9001. Als gelijkwaardig wordt erkend een ander keurmerk en/of een verklaring, uitgebracht door een onafhankelijke instantie. Inschrijver beschikt niet over een ISO9001 certificaat en is gelet op de doorlooptijd ook niet in staat bij inschrijving aan te tonen middels een verklaring van een onafhankelijke instantie dat ons systeem voldoet aan de eisen die ten grondslag liggen aan het gevraagde certificaat. Volstaat in dit geval alleen een beschrijving van de kwaliteitsmaatregelen zonder de verklaring van een onafhankelijke instantie? Zo nee, waarom niet?	Zoals aangegeven volstaat een aantoonbaar gelijkwaardig certificaat. Als gelijkwaardig wordt erkend een ander keurmerk en/of een verklaring, uitgebracht door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks voor certificering, waarmee u aantoont volledig te voldoen aan de gestelde eisen die ten grondslag liggen aan het gevraagde certificaat.
79.	Audit	4.3.2 – p. 18 Leidraad. Bij het beschrijven van punt D Audit staat tussen haakjes intern/extern. Wij worden geaudit in het kader van de ABU en VCU. Volstaat deze audit in het kader van punt D: (interne/externe audit)? Zo nee, volstaat alleen een interne audit?	Dit volstaat.