

Aanbestedingsleidraad

voor de Europese openbare aanbesteding voor de levering van Mobile Devices
(Mobiele telefoons)

Aanbestedende dienst:

de Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek TNO

Leidraadnummer : WS2377176347
Datum : 8-05-2025

Inhoudsopgave

1	Aanbestedende Dienst en Opdracht.....	6
1.1	TNO.....	6
1.2	TNO organisatie	6
1.3	Doelstelling van de opdracht.....	7
1.4	Looptijd Raamovereenkomst.....	7
1.5	Huidige situatie, visie op toekomstige situatie	7
1.6	Doelstelling, omvang en inhoud van de beoogde opdracht	8
1.6.1	Percelen en samenvoegen.....	9
1.7	Maatschappelijk verantwoord inkopen.....	9
2	Aanbestedingsprocedure	10
2.1	Planning van de Aanbestedingsprocedure	10
2.2	Aanbestedingsvoorwaarden	10
2.2.1	Instemming.....	10
2.2.2	Formats.....	10
2.2.3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).....	10
2.2.4	Rangorde Aanbestedingsstukken	10
2.2.5	Contactpersoon en communicatie	11
2.2.6	Taal	11
2.2.7	Eenmaal inschrijven.....	11
2.2.8	Combinatie	11
2.2.9	Onderaanneming.....	12
2.2.10	(Geen) beroep op middelen Derde.....	12
2.2.11	Varianten	13
2.2.12	'Of gelijkwaardig'	13
2.2.13	Voorbehouden TNO.....	13
2.2.14	Geheimhouding en vertrouwelijkheid	14
2.2.15	Concurrentievervalsing.....	14
2.2.16	Terugtrekking door Inschrijver	14
2.2.17	Gestanddoeningstermijn	14
2.2.18	Contractvoorwaarden	14
2.2.19	Voorwaardelijke Inschrijving	14
2.2.20	Rechtsgeldige ondertekening	14
2.2.21	Vergoeding kosten Inschrijving.....	15
2.2.22	Opgave van prijzen en kosten.....	15
2.2.23	Publiciteit.....	15
2.2.24	Intellectueel eigendom.....	15
2.2.25	Logo TNO	15
2.3	Nadere inlichtingen (vragen)	15
2.4	Toepasselijk recht en geschillen	16
2.5	Indienen van de Inschrijving	17
2.5.1	Digitaal inschrijven	17
2.5.2	Versturen en indeling Inschrijving	17
3	Beoordeling van de Inschrijvers en de Inschrijvingen	19
3.1	Beoordelingsteam	19
3.2	Procedure van beoordeling	19
4	Beoordeling op tijdige indiening, vormvereisten en compleetheid	20
4.1	Beoordelen op tijdige indiening	20
4.2	Beoordelen op andere vormvereisten en compleetheid.....	20

5	Beoordeling op Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.....	21
5.1	Beoordelen op Uitsluitingsgronden.....	21
5.2	Beoordelen op Geschiktheidseisen	21
5.2.1	Financiële en economische draagkracht	22
5.2.1.1	Verzekering.....	22
5.2.2	Technische en beroepsbekwaamheid	22
5.2.2.1	Referentieprojecten	22
5.2.2.2	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	23
5.2.2.3	Managementsysteem voor informatiebeveiliging.....	23
5.2.3	Beroepsbevoegdheid.....	24
5.2.4	Branchegerichte certificering	24
5.2.5	Juridisch geschiktheid om de opdracht uit te voeren.....	24
6	Beoordeling Gunningscriterium.....	26
6.1	Gunningscriterium Beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)	26
6.1.1	Subgunningscriterium Prijs TP (Totaal Prijs)	26
6.1.2	Subgunningscriterium Kwaliteit (KW).....	27
6.2	Gunning	28
7	Beoordeling bewijs- en andere stukken voorgenomen begunstigde	29
7.1	Opvragen (bewijs)stukken voorgenomen begunstigde	29
7.2	Raamovereenkomst onder opschortende voorwaarde.....	29
8	Programma van Eisen en Wensen	30
8.1	Algemene eisen	30
8.2	Leveringseisen	31
8.3	Eisen aan de garantie- en servicedienstverlening	31
8.4	Eisen aan de catalogus via webshop/portal	33
8.5	Eisen aan de implementatie	33
8.6	Eisen aan communicatie en rapportage	34
8.7	Commerciële eisen	35
8.8	Performance eisen.....	36
8.9	Programma van wensen	36
8.9.1	Wens KW1; Koppeling E-catalogus SAP Ariba.....	36
8.9.2	Wens KW2; Duurzaamheid (Ambitieweb)	38
9	Overzicht van Bijlagen.....	41

EU aanbesteding Mobile Devices

Definities

In deze Aanbestedingsleidraad hebben de woorden die met een beginkapitaal worden geschreven, zowel in enkelvoud als in meervoud, de navolgende betekenis. Termen die niet in deze lijst zijn vermeld, maar wel zijn gedefinieerd in de Aanbestedingswet hebben de betekenis conform de Aanbestedingswet.

Aanbestedende Dienst	: TNO, de Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek (“TNO”).
Aanbestedingsleidraad	: het voorliggende document waarin de Aanbestedingsprocedure wordt beschreven.
Aanbestedingsprocedure	: de onderhavige Europese openbare Aanbestedingsprocedure waarmee het sluiten van de Raamovereenkomst wordt aanbesteed.
Aanbestedingswet	: Aanbestedingswet 2012, in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, ook wel afgekort als “Aanbestedingswet” of “Aw”.
Aanbestedingsstukken	: alle documenten die ten behoeve van de Aanbestedingsprocedure zijn opgesteld door of namens TNO.
Aankondiging	: de Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure op www.TenderNed.nl .
Bijlage(n)	: De Bijlagen bij de Aanbestedingsleidraad, te weten: <ul style="list-style-type: none"> • A01 tot en met A05 – zijnde de formats die de Inschrijver dient te gebruiken bij het opstellen en indienen van zijn Inschrijving, • B01 tot en met B03 – zijnde de formats die de voorgenomen begunstigde dient te gebruiken ten behoeve van het op verzoek van TNO indienen van bewijsstukken inzake het UEA, • C01 tot en met C07– zijnde documenten, (aanvullende-) informatie, die deel uitmaken van de Aanbestedingsleidraad en niet bestemd zijn voor indiening door de Inschrijver of de voorgenomen begunstigde.
Combinatie	: een samenwerkingsverband van ondernemers dat gezamenlijk inschrijft als één Inschrijver, waarbij elk der combinanten hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.
Derde	: natuurlijke personen op wie, of rechtspersonen waarop, een Inschrijver zich kan beroepen om te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseisen van de financiële en economische draagkracht en/of de technische- en beroepsbekwaamheid, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde.
E-catalogus/webshop/portal	: een elektronisch bestelsysteem van de Inschrijver, die beschikbaar wordt gesteld aan Opdrachtnemer tbv het aanvragen en bestellen van de Mobile Devices.
Geschiktheidseisen	: de eisen die TNO stelt aan de op basis van de Uitsluitingsgronden niet uitgesloten Inschrijvers, waaraan Inschrijvers op straffe van ongeldigheid minimaal moeten voldoen om voor gunning van de Opdracht in aanmerking te komen, zoals beschreven in hoofdstuk 5.
Gunningscriterium	: het criterium dat TNO hanteert bij de beoordeling en rangschikking van de Inschrijvingen ten behoeve van de gunning van de opdracht, zoals genoemd in hoofdstuk 6.
Gunningsbeslissing	: de schriftelijke mededeling van de keuze van TNO voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de Raamovereenkomst te sluiten, dan wel de keuze om geen Raamovereenkomst te sluiten.
Implementatie	: het geheel van handelingen en maatregelen nodig om de organisatie van TNO geschikt te maken voor het overeengekomen gebruik van de te leveren Prestatie.
Inschrijver	: een ondernemer die een Inschrijving indient.
Inschrijving	: een aanbieding/offerte van een Inschrijver.
Minimumeisen	: de eisen die TNO stelt aan de wijze waarop de Opdrachtnemer de opdracht dient uit te voeren.
Mobile Device	: Onder Mobile Devices verstaan we mobiele apparatuur waar software op draait en die informatie kunnen verwerken. Voor deze aanbesteding is dat: de mobiele telefoon,

EU aanbesteding Mobile Devices

	ook wel smartphone, mobieltje of GSM, waarmee draadloos gecommuniceerd kan worden via spraak of data.
Nota van Inlichtingen	: het document dat nadere informatie bevat over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken en waarin TNO de vragen van de Inschrijvers geanonimiseerd weergeeft en beantwoordt.
Opdrachtgever	: TNO
Opdrachtnemer	: de Inschrijver waarmee de Raamovereenkomst wordt gesloten.
Raamovereenkomst	: de schriftelijke Raamovereenkomst, die op grond van de uitkomst van de Aanbestedingsprocedure wordt gesloten, tussen TNO en één Opdrachtnemer met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake te plaatsen overheidsopdrachten vast te leggen. De Raamovereenkomst is gesloten nadat die door TNO en de Opdrachtnemer is ondertekend.
Uitsluitingsgronden	: gronden tot uitsluiting van deelname aan de Aanbestedingsprocedure, die –afhankelijk van het bepaalde in de Aanbestedingsstukken - zien op omstandigheden betreffende de (persoon van de) Inschrijver, de (persoon van de) Derde en/of de (persoon van de) onderaannemer.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	: De verklaring als bedoeld in artikel 2.84 eerste lid van de Aanbestedingswet, die TNO als Bijlage A01 bij de Aanbestedingsleidraad heeft gevoegd. Ook wel: UEA.

EU aanbesteding Mobile Devices

1 Aanbestedende Dienst en Opdracht

1.1 TNO

De Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek TNO, hierna te noemen TNO, is een moderne unit gestuurde Research- & Kennisorganisatie en is in 1932 bij wet opgericht om wetenschappelijk onderzoek toepasbaar te maken voor bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties en daardoor het innovatief vermogen te versterken. TNO is een publiekrechtelijke rechtspersoon en functioneert onder ministeriële verantwoordelijkheid van de minister van Economische Zaken maar voert als organisatie zelfstandig haar taken uit.

De medewerkers van TNO werken dagelijks aan het ontwikkelen en toepassen van innovatieve kennis. TNO levert contractresearch en specialistische advisering, verleent licenties op octrooien en specialistische software. TNO richt nieuwe bedrijven op om innovaties naar de markt te brengen.

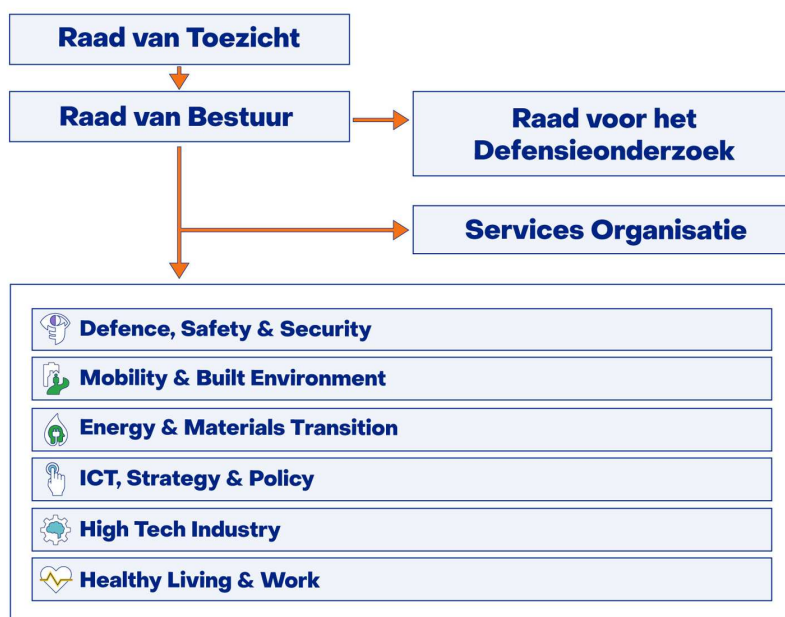
Het is de kracht van TNO dat uiteenlopende wetenschapsterreinen gecombineerd worden om baanbrekende en duurzame oplossingen te creëren. Dat doet TNO in steeds sterkere mate door samen te werken met overheden, bedrijfsleven, andere kennisinstellingen en maatschappelijke organisaties, nationaal en internationaal. TNO stimuleert door haar werkzaamheden economische groei en maatschappelijke vernieuwing.

De missie van TNO is impactvolle innovaties creëren voor duurzaam welzijn en welvaart van de samenleving. Hoe TNO deze missie invult staat beschreven in het strategisch plan 2022-2025 en stelt vier maatschappelijke uitdagingen centraal; een veilige samenleving, een duurzame samenleving, een gezonde samenleving en de digitalisering van samenleving en industrie.

Het doel van TNO is te verbinden, veranderen en versnellen: "Innovation for Life"
 Voor meer informatie over TNO, zie: www.TNO.nl.

1.2 TNO organisatie

Bij de hoge ambitie van TNO hoort een organisatievorm die deze optimaal faciliteert en een cultuur die de medewerkers uitdaagt tot vernieuwing en samenwerking. De TNO organisatie kent een unitstructuur en ziet er als volgt uit:



De 6 organisatie-eenheden (units) zijn marktgericht en herkenbaar voor klanten en partners van TNO. De units zijn verspreid door Nederland gehuisvest met in totaal 21 locaties/onderzoeksfaciliteiten. Het hoofdkantoor is gevestigd in Den Haag waarin de centrale staforganen (Shared Services Organisatie) zijn gehuisvest en van waaruit de gehele TNO-organisatie wordt ondersteund en aangestuurd.

Organisatieonderdeel Procurement

De afdeling Procurement voert namens TNO de aanbesteding uit in nauwe samenwerking met de afdeling Information Services. Procurement is, als onderdeel van de afdeling Finance, Procurement & Legal (FPL), verantwoordelijk voor het organiseren en uitvoeren van inkoopprocessen en borgt dat die processen aansluiten bij de TNO-doelstellingen.

Organisatieonderdeel Information Services

TNO is ambitieus en de onderzoekers -de interne TNO-klanten – zoeken continu naar vooruitstrevende innovatieve oplossingen om het welzijn van de samenleving en de concurrentiekracht van bedrijven te versterken. Information Services Information Services (IS) ondersteunt de onderzoekers met veilige, gezonde, en goed werkende faciliteiten en werkplekken,

EU aanbesteding Mobile Devices

zodat zij op hun beurt impact kunnen realiseren. De zoektocht van de interne TNO-klant brengt continu veranderende behoeften ten aanzien van ICT-diensten, systemen en adviezen met zich mee.

De afdeling Information Services is een IT-regieorganisatie die vraag en aanbod verbindt en zich richt op de tactische en strategische relatie met de interne klant en leverancier. Information Services levert hierbij ICT-oplossingen die het mogelijk maken dat TNO-collega's gefocust kunnen blijven op het verbinden van mensen en kennis om innovaties te creëren. Deze innovaties versterken de concurrentiekracht van bedrijven en het welzijn van de samenleving op een duurzame wijze.

1.3 Doelstelling van de opdracht

Het doel van de aanbesteding is het voornemen van TNO tot het sluiten van een overeenkomst (in de vorm van een Raamovereenkomst) met één (1) Opdrachtnemer voor de levering van Mobile Devices via een E-catalogus/webshop/portal. Deze levering, zoals nader beschreven is onder paragraaf 1.5, dient te worden uitgevoerd conform de eisen en wensen als opgenomen in de Aanbestedingsstukken.

1.4 Looptijd Raamovereenkomst

De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee (2) jaren; dit is exclusief de periode van de Implementatie van maximaal zes (6) weken. De start van de implementatietermijn is beoogd vanaf 23 september 2025, zodat vanaf 3 november 2025 de Raamovereenkomst ondertekend is en de dienstverlening kan aanvangen. De Raamovereenkomst eindigt, zonder dat opzegging vereist is, van rechtswege op 2 november 2027.

Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst heeft TNO het recht bestellingen voor de Mobile Devices en optionele accessoires te plaatsen, die Inschrijver gelijk zal aanvaarden.

Na het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst kan TNO geen bestellingen meer plaatsen. Bestellingen die geplaatst zijn voor het einde van de looptijd, maar na het einde van de looptijd niet zijn afgerond, lopen door na de looptijd van de Raamovereenkomst. Dit gaat bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot, het nakomen van garantieverplichtingen.

De Raamovereenkomst zelf houdt als zodanig géén opdracht in en zal niet kunnen worden uitgelegd als een opdracht. De Raamovereenkomst kent géén afnameplicht en omzetgarantie. De Raamovereenkomst heeft een maximale omvang van 7.000 bestelde en in gebruik genomen Mobile Devices. Bij het bereiken van de maximale omvang heeft TNO het recht de Raamovereenkomst te beëindigen door middel een bericht daartoe aan de Opdrachtnemer, zonder dat TNO daartoe schadelijkt wordt (in welke zin dan ook).

Optiejaren

TNO is gerechtigd, doch niet verplicht, de Raamovereenkomst zonder wijziging van de voorwaarden eenzijdig te verlengen met twee (2) periodes van één (1) jaar, ingaande 3 november 2027 en 3 november 2028.

Uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de Raamovereenkomst, met inbegrip van de periode waarmee deze is verlengd, zal TNO Opdrachtnemer informeren of TNO de Raamovereenkomst wenst te verlengen. De wijze waarop Opdrachtnemer de dienstverlening uitvoert en deze vertaalt in één of meerdere 'SLA/DAP's is van invloed op een verlenging van de Raamovereenkomst met de vermelde optiejaren. Indien TNO de looptijd niet verlengt, eindigt de looptijd van rechtswege.

De maximale looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt derhalve ten hoogste vier (4) jaren en zal ten laatste van rechtswege eindigen op 2 november 2029. TNO streeft ernaar de Raamovereenkomst uiterlijk in te laten gaan op 3 november 2025.

1.5 Huidige situatie, visie op toekomstige situatie

In de huidige situatie maakt TNO gebruik van een Raamovereenkomst met de huidige leverancier Vodafone. Deze Raamovereenkomst loopt dit jaar af. TNO wenst de dienstverlening voor de levering van Mobile Devices aan haar medewerkers voort te zetten en wenst om die reden een nieuwe Raamovereenkomst aan te gaan.

Nieuwe Mobile Devices van de merken Apple, Samsung en Fairphone, worden op basis van afroep middels een vouchersysteem geleverd door de leverancier, waarbij de TNO-medewerker uit door TNO goedgekeurde modellen kan kiezen uit een digitale catalogus (webshop). De hoogte van de voucher wordt door TNO bepaald. De TNO-medewerker dient akkoord te gaan met een bruikleenovereenkomst. Per merk wordt een beperkt aantal toestellen ondersteund waarbij de ondersteuning betekent dat TNO deze modellen voorafgaand aan het plaatsen van deze modellen in de webshop/portal test met Intune, Conditional Access en Outlook. De (E-)simkaart wordt aangeleverd door de aanbieder van mobiele data en telefonie.

Het huidige bestelproces voor het bestellen van de Mobile Devices is als volgt ingeregeld:

1. De TNO-medewerker kan via het intranet van TNO (SelfServicePortal) een voucher aanvragen t.b.v. het bestellen van een Mobile Device en gaat akkoord met een bruikleenovereenkomst;
2. Na de aanvraag dient de manager van de TNO-medewerker akkoord te geven in de SelfServicePortal;
3. Het digitale akkoord op de bruikleenovereenkomst door de TNO-medewerker wordt geregistreerd bij de afdeling HR;
4. Bij akkoord van de manager volgt er automatisch een e-mail naar de leverancier, die een vouchercode met de corresponderende voucherwaarde voor de TNO-medewerker aanmaakt;

EU aanbesteding Mobile Devices

5. De leverancier stuurt vervolgens een e-mail naar de betreffende TNO-medewerker met de vouchercode en een link naar het bestelsysteem (webshop/portal) van de leverancier;
6. De TNO-medewerker komt door het klikken op de link in de e-mail op de inlogpagina van de portal/webshop van de leverancier en kan zich hier aanmelden met zijn/haar zakelijke e-mailadres en de vouchercode, waarna de TNO-medewerker de Mobile Device van zijn/haar keuze kan bestellen tot maximaal de voucherwaarde in de portal/webshop;
7. Na de bestelling krijgt de TNO-medewerker een bestelbevestiging per e-mail door de leverancier toegestuurd;
8. Het versturen van de bestelde Mobile Device vindt plaats aan het vestigingsadres van de TNO-medewerker (die door hem/haar in de bestelling is opgegeven);
9. Na het versturen van de bestelde Mobile Device door de leverancier ontvangt de TNO-medewerker per e-mail een track- en tracelink;
10. Na aflevering ontvangt de TNO-medewerker een e-mail met de mededeling dat de bestelling is afgeleverd en informatie over waar de Mobile Device afgehaald kan worden.

Na uitdiensttreding van een TNO-medewerker wordt de in bruikleen zijnde Mobile Device ingenomen door de manager om eventueel opnieuw te worden ingezet bij een andere TNO-medewerker. Na het einde van de technische levensduur van de Mobile Device wordt deze afgevoerd door een derde partij.

Toekomst ("Soll")

In de toekomstige situatie wenst TNO de levering van Mobile Devices en bijbehorende dienstverlening te contracteren. De TNO-medewerker bestelt de Mobile Device minimaal gelijk aan het huidige proces, met een voucher (of een gelijkwaardig inwisselbaar waardemiddel), via een webshop/bestelportal of E-catalogus. Ook het innameproces, na vertrek van de TNO-medewerker, en het end-of life proces blijven hetzelfde als het huidige proces.

De Opdrachtnemer dient de volgende dienstverlening te kunnen leveren:

1. De levering van door TNO goedgekeurde modellen Mobile Devices van drie merken: Samsung, Apple en Fairphone, via een webshop/bestelportal/E-catalogus;
2. De aanmelding van de Mobile Devices, voorafgaand aan de levering, door de Opdrachtnemer in het management systeem (MDM) van de fabrikant;
3. Servicedienstverlening (service en garantieproces, proces van retourlogistiek).

Optioneel mag de Inschrijver accessoires aanbieden. Onder accessoires verstaat TNO: producten die het gebruik van de Mobile Devices ondersteunen. Voorbeeld van accessoires zijn: screenprotectors (glas en kunststof), beschermhoesjes, hoofdtelefoontjes, oplaadblokjes, USB-C oplaadkabeltjes. Voor deze optionele accessoires geldt dat Inschrijver deze mag aanbieden, maar afname niet verplicht is door TNO bij Opdrachtnemer.

Nadrukkelijk buiten scope vallen: Werkplek front-end hardware, mobiele en vaste telefonie abonnementen, reparatiedienst (voor toestellen buiten garantie) en projecttelefoons (dit zijn mobiele telefoons voor speciale doeleinden (bijv. gebruik in laboratorium), die niet onboarded zijn en zodoende niet aangemeld zijn in het MDM van de fabrikant).

De functionele ondersteuning op de Mobile Devices en het beheer van de gebruikte tool (Intune) maken ook geen onderdeel uit van de scope, daar TNO dit zelf uitvoert.

1.6 Doelstelling, omvang en inhoud van de beoogde opdracht

De nieuwe Raamovereenkomst voor de levering van Mobile Devices voorziet in de levering en bijbehorende dienstverlening, als zodanig nader gespecificeerd in het Programma van Eisen en Wensen (hoofdstuk 8).

Door middel van de onderhavige Aanbestedingsprocedure is TNO voornemens om op basis van de Aanbestedingsleidraad een Raamovereenkomst te sluiten voor de levering en bijbehorende dienstverlening van Mobile Devices.

De doelstellingen van TNO voor de nieuwe Raamovereenkomst zijn op hoofdlijnen:

1. De Mobile Devices en eventuele accessoires die door Opdrachtnemer worden geleverd voldoen aan de minimale eisen van TNO;
2. Opdrachtnemer biedt de beste prijs/kwaliteitsverhouding;
3. Opdrachtnemer kan de nieuwste modellen van de drie merken leveren en na de lancering en goedkeuring door TNO snel beschikbaar maken in de webshop/bestelportal voor bestelling door de TNO-medewerker;
4. Opdrachtnemer draagt optimaal bij aan een goed, betrouwbaar en compliant logistiek, bestelproces en efficiënte administratieve afhandeling daarvan;
5. Opdrachtnemer realiseert een goede samenwerking en goede dienstverlening op basis van de afspraken in SLA/DAP;
6. Opdrachtnemer werkt gedurende de Raamovereenkomst actief samen in het bereiken van de duurzaamheidsambities van TNO en stimuleert ketenpartners in de totale toeleveringsketen om de totale keten te verduurzamen.

De aard, omvang en frequentie van de uit te voeren opdrachten zijn vooraf niet vast te leggen of te voorzien.

De raming van het afnamevolume van Mobile Devices voor de komende jaren kan gebaseerd worden op de afgelopen jaren. Aan de raming kunnen geen rechten worden ontleend voor de toekomstige omvang van de afname. De daadwerkelijke afname binnen de Raamovereenkomst kan zowel naar boven als naar beneden afwijken van de raming.

EU aanbesteding Mobile Devices

Totale gefactureerde bestelwaarde 2021 t/m 2024 Mobile Devices (excl. Btw):

	2021	2022	2023	2024
Gefactureerde bestelwaarde Mobile Devices	€ 647.140	€ 846.918	€ 1.110.789	€ 1.032.229

Aantallen bestelde en geleverde Mobile Devices 2021 t/m 2024:

	2021	2022	2023	2024
Apple	428	513	640	572
Samsung	393	474	605	478
Fairphone	0	77	81	79
Totaal	821	1.064	1.326	1.120

1.6.1 Percelen en samenvoegen

Er is geen sprake van clusteren in deze aanbesteding, aangezien TNO als één organisatie Mobile Devices wenst in te kopen voor haar eigen medewerkers.

Bovendien heeft TNO ervoor gekozen om de Mobile Devices in een apart perceel, afzonderlijk van de mobiele abonnementen voor data en spraak en ook de levering van andere front-end hardware devices aan te besteden.

TNO is van mening dat het niet verder onderverdelen van Mobile Devices in percelen niet leidt tot (bezwaarlijke) beperking van de concurrentie. TNO voorziet geen problemen voor het MKB om in te schrijven op deze aanbesteding. De aanbesteding is van een dusdanige grootte (omvang opdracht) dat inschrijving door (samenwerkingsverbanden van) bedrijven uit het MKB goed mogelijk is.

De ondersteuning van TNO is gericht om door de centrale inkoop van de mobiele telefoons efficiency in de bedrijfsvoering te bewerkstelligen en daardoor kostenbesparend en kwaliteit verhogend te functioneren. Het bestel- en leverproces wordt geautomatiseerd door het gebruik van een E-catalogus/webshop/portal, zodat procesmatige handelingen zoveel als mogelijk geautomatiseerd uitgevoerd kunnen worden, waardoor kostenvoordeel te behalen is.

Het onderverdelen van Mobile Devices over meerdere Percelen zou de beheerskosten vergroten aangezien er meerdere E-catalogi gekoppeld en beheerd moet worden. De te behalen efficiëncyslag wordt daardoor teniet gedaan, met hogere kosten tot gevolg.

Daarnaast leiden meerdere contracten tot verschillende prijslijsten en niet uniforme Opdrachtnemersafspraken binnen een organisatie, zijnde TNO. Het beheersen van de informatie door TNO wordt complexer en intensiever en werkt kostenverhogend.

1.7 Maatschappelijk verantwoord inkopen

TNO zet zich onder meer in voor een gezonde en duurzame maatschappij, ook via haar bedrijfsvoering. Zo heeft TNO de ambitie gesteld om in 2040 klimaatneutraal te zijn, zorgen we voor de vitaliteit van onze medewerkers en nemen we onze ketenverantwoordelijkheid serieus. Deze ambities willen wij behalen door betekenisvolle stappen te maken in een voortdurend verbeteringsproces samen met onze leveranciers.

TNO richt zich met het CSR (Corporate Social Responsibility)-beleid op onderstaande de volgende kernpunten:

- TNO wil in 2040 een klimaatneutrale bedrijfsvoering hebben bereikt;
- TNO committeert zich aan het internationale kader van de UN Global Compact en onderschrijft de tien principes van duurzame bedrijfsvoering;
- TNO erkent haar ketenverantwoordelijkheid richting leveranciers én afnemers;
- TNO richt zich in de transitie naar duurzame bedrijfsvoering op de volgende prioriteiten: integriteit, energie en klimaat, circulariteit, diversiteit & inclusie en arbeidsomstandigheden;

Daar waar relevant bij deze Aanbesteding zijn duurzaamheidsambities vertaald in het Programma van Eisen en Wensen.

EU aanbesteding Mobile Devices

2 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedingsprocedure vindt plaats op grond van de toepasselijke regels uit de Aw. TNO heeft gekozen voor de openbare procedure. Deze aanbesteding is gepubliceerd op en verloopt via TenderNed, www.TenderNed.nl.

2.1 Planning van de Aanbestedingsprocedure

De beoogde planning van de Aanbestedingsprocedure is als volgt:

Nr.	Actiepunten	Datum
1.	Publicatie Aankondiging opdracht (op www.TenderNed.nl)	8 mei 2025
2.	Termijn uiterste indiening van vragen door Inschrijvers voor de eerste Nota van Inlichtingen	20 mei 2025 om 12:00u
3.	Verstrekken eerste Nota van Inlichtingen	3 juni 2025
4.	Termijn uiterste indiening van vragen door Inschrijvers voor de tweede Nota van Inlichtingen	10 juni 2025 om 12:00u
5.	Verstrekken (laatste) Nota van Inlichtingen	19 juni 2025
6.	Uiterste datum en tijdstip indienen Inschrijvingen	30 juni 2025 om 12:00u
7.	Mededeling Gunningsbeslissing	1 september 2025
8.	Uiterste datum voor het indienen van bewijsstukken door de voorgenomen begunstigde	9 september 2025
9.	Uiterste bezwaardatum	22 september 2025
10.	Start implementatietermijn (6 weken)	23 september 2025 t/m 2 november 2025
11.	Raamovereenkomst definitief en start levering Mobile Devices	3 november 2025

De data zijn indicatief. TNO behoudt zich het recht voor de data te wijzigen, uiteraard met inachtneming van de minimumtermijnen die de Aanbestedingswet voorschrijft. Van een wijziging in de planning ontvangen de betrokken ondernemers bericht via TenderNed.

2.2 Aanbestedingsvoorwaarden

In het kader van de Aanbestedingsprocedure hanteert TNO de volgende voorwaarden.

2.2.1 Instemming

Het indienen van de Inschrijving houdt in dat de Inschrijver met de voorwaarden van de Aanbestedingsprocedure instemt en met de inhoud van de Aanbestedingsstukken instemt, waaronder de eventueel onwelgevallige antwoorden in de Nota van Inlichtingen.

2.2.2 Formats

De Inschrijver dient de formats te gebruiken zoals bij deze Aanbestedingsleidraad opgenomen in de Bijlagen. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om wijzigingen in deze formats aan te brengen, tenzij TNO dat uitdrukkelijk anders heeft vermeld.

2.2.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De Inschrijver dient een UEA in te dienen conform de instructies zoals hierna vermeld. Inschrijver moet gebruik maken van het UEA zoals bijgevoegd in Bijlage A01.

Voor het digitaal openen en invullen van het UEA dient de Inschrijver uitsluitend gebruik te maken van het softwareprogramma Adobe Reader. Aangeraden wordt de meest recente versie van Adobe te gebruiken. Het openen van het UEA in een ander programma dan Adobe Reader kan ertoe leiden dat het UEA anders in beeld komt dan vooraf ingevuld door TNO en/of fouten vertoont. Het indienen van een UEA dat afwijkt van de versie zoals TNO die bij de Aanbestedingsstukken heeft verstrekt, leidt tot ongeldigheid van de Inschrijving, tenzij dat in een concreet geval naar het oordeel van TNO disproportioneel is. De verantwoordelijkheid voor het op voorgeschreven wijze openen van het UEA en het indienen van de juiste versie daarvan berust bij de Inschrijver.

Voor rechtsgeldige ondertekening van het UEA, zie paragraaf 2.2.20 van deze Aanbestedingsleidraad.

2.2.4 Rangorde Aanbestedingsstukken

Bij strijdigheid tussen de inhoud van de verschillende Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van prevalentie:

- Nota's van Inlichtingen op volgorde van meest recent naar minst recent;
- Aanbestedingsleidraad met Bijlagen:
 - o Programma van Eisen en Wensen (Hoofdstuk 8);
 - o Eisen aan de E-catalogus (Bijlage C06);
 - o Het prijzenblad (bijlage A03);
 - o De concept Raamovereenkomst (Bijlage C02);
 - o De Inkoopvoorwaarden voor ICT van TNO 2022 (Bijlage C03);

EU aanbesteding Mobile Devices

- De concept SLA/DAP (Bijlage C04).
- Aankondiging.

2.2.5 Contactpersoon en communicatie

Alle communicatie met betrekking tot de Aanbestedingsprocedure vindt, met uitzondering van par. 2.3 'Nadere Inlichtingen (vragen)', uitsluitend plaats via TenderNed en via de wijze voorgeschreven in deze Aanbestedingsleidraad.

Indien rechtsreeks contact voorgeschreven/noodzakelijk is met TNO, vindt communicatie uitsluitend plaats met de hieronder genoemde contactpersoon van TNO, welke communicatie te allen tijde schriftelijk via de berichtenmodule van TenderNed.

Naam : M. van Veen
Functie : Inkoper
Afdeling : Procurement
Postadres : Postbus 96800, 2509 JE, Den Haag

Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en/of adviseurs van TNO, gedaan in het kader van de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken. Inschrijvers kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt door of namens TNO.

Ondernemers mogen op straffe van uitsluiting, tenzij dat in een concreet geval naar het oordeel van TNO disproportioneel is, andere personen dan de contactpersoon niet contacteren over de Aanbesteding. Evenmin is het op straffe van uitsluiting, tenzij dat in een concreet geval naar het oordeel van TNO disproportioneel is, niet toegestaan om op een andere manier dan via TenderNed te communiceren met de contactpersoon.

Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden via TenderNed kan geselecteerde gegadigde vinden in de supportomgeving van TenderNed ([Hulp bij het gebruik van TenderNed | TenderNed](#)). Bij vragen of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt in te loggen of documenten in te dienen) of bij storingen van TenderNed kan er contact opgenomen worden met de servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur via 0800 – 836 33 76 of via servicedesk@TenderNed.nl.

2.2.6 Taal

Inschrijvingen dienen gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Inschrijvingen in andere talen dan de Nederlandse taal worden van deelname uitgesloten. Officiële documenten die niet in de Nederlandse taal kunnen worden aangeleverd mogen gesteld zijn in de taal van het land van herkomst van het document. Op verzoek daartoe dient Inschrijver zorg te dragen voor een vertaling van een (beëdigd) tolk-vertaler. De kosten daarvan blijven voor rekening van de Inschrijver.

2.2.7 Eenmaal inschrijven

Een onderneming mag maar bij één (1) Inschrijving betrokken zijn: hetzij als zelfstandige Inschrijver, hetzij als deelnemer van een Combinatie, hetzij als onderaannemer c.q. Derde. Van ondernemingen die behoren tot dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b en artikel 2:24c BW mogen meerdere ondernemingen uit de groep een Inschrijving indienen, als de ondernemingen op verzoek van TNO aantonen dat de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar en zelfstandig zijn opgesteld. Ingeval dat niet door alle betrokken Inschrijvingen kan worden aangetoond, worden alle Inschrijvingen afkomstig van ondernemingen die tot dezelfde groep behoren, uitgesloten.

2.2.8 Combinatie

Een Combinatie van ondernemingen kan gezamenlijk als één Inschrijver een Inschrijving indienen. Daarvoor moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan.

- Alle leden van de Combinatie dienen een eigen ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA in. Daarin is vermeld dat er in Combinatie wordt aangemeld en, bij selectie, ingeschreven.
- In het UEA is vermeld welk lid van de Combinatie de rol van penvoerder vervult. De penvoerder is het enige lid met wie TNO over de Aanbestedingsprocedure en, in voorkomend geval, de Opdracht correspondeert. De penvoerder moet bevoegd zijn alle leden van de Combinatie rechtens te binden ter zake van de Aanbestedingsprocedure en, in voorkomend geval, (de gunning van) de Opdracht.
- Alle leden van de Combinatie moeten in hun eigen UEA verklaren of op hen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn (zie paragraaf 5.1). De leden van de Combinatie worden ieder afzonderlijk aan de Uitsluitingsgronden getoetst. Als op een of meerdere leden een of meerdere Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt de gehele Combinatie uitgesloten.
- De Combinatie wordt als geheel getoetst aan de Geschiktheidseisen, behoudens eventuele uitzonderingen genoemd in paragraaf 5.2. In het UEA verklaren de combinanten op welke manier de Combinatie voldoet aan de Geschiktheidseisen. Indien de Combinatie als geheel niet aan alle Geschiktheidseisen voldoet, wordt de Aanmelding van de Combinatie terzijde gelegd.

Met het indienen van de Inschrijving verklaren de combinanten dat alle deelnemers in de Combinatie gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Aanbestedingsprocedure, alsmede uit de eventuele uitvoering van de Raamovereenkomst. Door het indienen van de Inschrijving verklaren de combinanten dat de penvoerder bevoegd is om de Combinatie en de afzonderlijke combinanten rechtsgeldig te vertegenwoordigen in alles wat de Aanbesteding, en ingeval van gunning van de Opdracht, de Opdracht betreft.

EU aanbesteding Mobile Devices

2.2.9 Onderaanneming

Een Inschrijver mag voor de uitvoering van de werkzaamheden gebruikmaken van (een) onderaannemer(s). Een samenwerking in de vorm van hoofd- en onderaanneming kan inschrijven als één Inschrijver. De hoofdaannemer blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle werkzaamheden, ook die door een onderaannemer worden verricht. TNO onderscheidt de volgende onderaannemers:

Beroep op onderaannemer ter zake van het voldoen aan de Geschiktheidseisen

Indien de Inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van een onderaannemer om te voldoen aan de Geschiktheidseisen, is die onderaannemer tevens aan te merken als Derde. In dat geval dient de Inschrijver de instructies op te volgen zoals beschreven onder 2.2.10 ten aanzien van het beroep op de middelen van (een) Derde(n). Alle Derden moeten worden vermeld in onderdeel IIC van het UEA (bijlage **A01**).

Inzet onderaannemer ter zake van de uitvoering van de opdracht

Indien een Inschrijver zelfstandig voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen maar voor de uitvoering van de werkzaamheden gebruik wenst te maken van (een) onderaannemer(s), hoeft de Inschrijver de onderaannemer(s) niet al in de Inschrijving bekend te maken. De Inschrijver moet in zijn UEA, onderdeel IID, wel aankruisen dat hij van plan is onderaannemers in te zetten, maar de namen daarvan hoeven nog niet bekend te worden gemaakt. Wel moet de Inschrijver dat uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na de voorlopige gunning doen. TNO moet immers de in te zetten onderaannemers vooraf accorderen. Als de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Opdracht een onderaannemer wil vervangen, kan dat alleen met het voorafgaande schriftelijke akkoord van TNO.

Als een Inschrijver gebruik wil maken van een onderaannemer, dan moet uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na de voorlopige gunning van die onderaannemer een ingevuld UEA (bijlage **A01**; onderdelen IIA, IIB en III) worden ingediend, alsook de bewijsstukken in verband met de Uitsluitingsgronden (hoofdstuk 5). Als op een onderaannemer een of meerdere Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, en de onderaannemer heeft in het UEA niet (overtuigend) onderbouwd waarom hij toch niet uitgesloten moet worden (zie hoofdstuk 5), dan wordt de onderaannemer niet geaccordeerd. Voor het overige wordt goedkeuring van een onderaannemer niet op onredelijke gronden onthouden.

Als een Inschrijver voornemens meerdere onderaannemers in te zetten, dan moet van iedere onderaannemer een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage **A01**) worden ingediend. De onderaannemer vult uitsluitend de delen IIA, IIB en III van het UEA in. Deze UEA's worden bij de Inschrijving gevoegd.

Het UEA van de onderaannemer (Bijlage **A01**) dient rechtsgeldig te zijn ondertekend. Voor de tekeningsbevoegdheid verwijst TNO naar paragraaf 2.2.20.

Indien de Inschrijver niet voornemens is gebruik te maken van onderaannemers

De Inschrijver dient zijn voornemen om geen gebruik te maken van (een) onderaannemer(s) kenbaar te maken door uitsluitend het vakje "nee" aan te kruisen in Deel II D van het UEA (Bijlage **A01**).

De fabrikanten van de Mobile Devices zijn niet aan te merken als onderaannemers van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer zal fungeren als bemiddelaar tussen deze fabrikanten enerzijds en de Opdrachtgever anderzijds.

2.2.10 (Geen) beroep op middelen Derde

De Inschrijver kan zich beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n).

Indien de Inschrijver een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van (een) Derde(n), zijn zowel de Inschrijver als de Derde(n) op wiens/wier financiële en economische draagkracht de Inschrijver een beroep doet, hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen voortvloeiend uit de Aanbestedingsprocedure en voor de verplichtingen voortvloeiend uit de uitvoering van de Raamovereenkomst, indien de opdracht aan de betreffende Inschrijver wordt gegund.

Indien de Inschrijver zich beroept op de technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient die Derde(n) ook betrokken te worden bij de uitvoering van de opdracht, indien de opdracht aan de betreffende Inschrijver wordt gegund.

Geen beroep op middelen Derde(n)

Indien de Inschrijver zich *niet* beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient hij in Deel II C van het UEA (Bijlage **A01**) in te vullen dat hij geen beroep doet op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), door middel van aankruising van het vakje "nee".

Wel beroep op middelen Derde(n)

A) Voorschriften ten behoeve van de Inschrijving

Indien de Inschrijver zich *wel* beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient de Inschrijver in Deel II C van het UEA (Bijlage **A01**) in te vullen:

1. dat hij een beroep doet op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), door middel van aankruising van het vakje "ja"
2. ten aanzien van welke Geschiktheidseisen hij een beroep doet op de Derde(n) en
3. per Geschiktheidseis waarvoor hij beroep doet op (een) Derde(n), op welke Derden(n) hij daarvoor een beroep doet.

EU aanbesteding Mobile Devices

Bovendien dient Inschrijver, indien hij zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), het volgende in:

- van iedere Derde op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid hij een beroep doet een afzonderlijk ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (Bijlage **A01**), waarin de Derde de delen II A, II B en III invult ten aanzien van de Derde zelf. De UEA's van de Derde(n) dient/dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend als bedoeld in paragraaf 2.2.20.

Aanvullend voorschrift ten behoeve van de Inschrijving ingeval van beroep op technische- en beroepsbekwaamheid Derde(n)

- Indien en voor zover de Inschrijver zich beroept op de technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient de Inschrijver naast de eventueel door hemzelf bij Inschrijving in te dienen lijst van eigen referentieprojecten te overleggen een (lijst van) referentieproject(en) van die Derde(n) op wiens/wier technische- en beroepsbekwaamheid de Inschrijver zich beroept. Indien en voor zover de Inschrijver referentieprojecten van (een) Derde(n) overlegt dient hij daartoe eveneens gebruik te maken van het format referentieprojecten (Bijlage **A03**).

B) Voorschriften voor de voorgenomen begunstigde die een beroep doet op (een) Derde(n)

De Inschrijver aan wie TNO op grond van de Gunningsbeslissing voornemens is de opdracht te gunnen en die een beroep doet op de financiële en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient op verzoek van TNO binnen de in paragraaf 7.1 van de Aanbestedingsleidraad gestelde termijn, in te dienen:

- een verklaring van die Derde(n) waaruit blijkt dat de Inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de Derde(n) waarop hij zich beroept. Indien de Inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een Derde, dient hij een verklaring in te dienen overeenkomstig het in Bijlage **B01** opgenomen format. Indien de Inschrijver zich beroept op de technische en beroepsbekwaamheid van een Derde, dient hij een verklaring in te dienen overeenkomstig het in Bijlage **B02** opgenomen format;
- alle bewijsstukken zoals genoemd in paragraaf 5.1, waarmee de Derde(n) op wiens/wier geschiktheid de Inschrijver een beroep doet, aantoon dat de Uitsluitingsgronden niet op de Derde van toepassing zijn.

Aanvullend voorschrift voor de voorgenomen begunstigde ingeval van beroep op de financiële- en economische draagkracht Derde(n)

- De Inschrijver aan wie TNO op grond van de Gunningsbeslissing voornemens is de opdracht te gunnen en die een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van (een) Derde(n), dient op verzoek van TNO binnen de in paragraaf 7.1 van de Aanbestedingsleidraad gestelde termijn, - naast de hiervoor onder B) (inzake "Voorschriften voor de voorgenomen begunstigde") genoemde documenten - in te dienen: de stukken die in de plaats komen van hetgeen de Inschrijver moet indienen ten bewijze dat hij voldoet aan de Geschiktheidseisen ter zake van financiële en economische draagkracht.

2.2.11 Varianten

Het aanbieden van varianten en/of alternatieve Inschrijvingen is niet toegestaan. Deze zullen dan ook ter zijde worden gelegd.

2.2.12 'Of gelijkwaardig'

De technische specificaties zijn zoveel mogelijk geformuleerd op basis van (onder meer) Europese normen, prestatie-eisen en functionele eisen. Daar waar in de Aanbestedingsstukken, waaronder de Bijlagen, desondanks wordt verwezen naar merknamen, octrooien, typen, fabricageprocedures et cetera dient de Inschrijver aansluitend op de betreffende zinsnede 'of gelijkwaardig' te lezen.

Het staat Inschrijvers vrij een gelijkwaardig product, dienst of werk te leveren. Inschrijvers moeten dan in of bij hun Inschrijving motiveren waarom sprake is van een gelijkwaardig product, dienst of werk. Of daadwerkelijk sprake is van gelijkwaardigheid, is aan TNO om te beoordelen. TNO behoudt zich het recht voor de gelijkwaardigheid eventueel door een derde te laten beoordelen.

2.2.13 Voorbehouden TNO

- TNO behoudt zich het recht voor om de gehele Aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Als TNO besluit de Aanbestedingsprocedure te staken, dan is de rechtsbescherming gewaarborgd conform paragraaf 2.4 van de Aanbestedingsleidraad.
- TNO behoudt zich het recht voor te allen tijde de door Inschrijvers verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te (doen) onderwerpen en op juistheid te (doen) controleren, evenals de opgegeven referenties te benaderen, zonder voorafgaande mededeling daarvan aan Inschrijver. De uitkomsten daarvan worden betrokken bij de beoordeling van de Inschrijving.

Inschrijver is ermee bekend dat indien in een latere fase blijkt dat onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt, er niet (meer) wordt voldaan aan gestelde eisen in de Aanbestedingsdocumenten Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure, dan wel reeds gemaakte afspraken kunnen worden geannuleerd en contracten

EU aanbesteding Mobile Devices

ontbonden. In die gevallen kan TNO niet aansprakelijk worden gehouden voor de gevolgen daarvan voor de betreffende Inschrijver en is TNO niet gehouden eventuele kosten en/of enige vorm van schade te vergoeden.

2.2.14 Geheimhouding en vertrouwelijkheid

De Inschrijver zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle informatie die hem bekend is of wordt van TNO. De informatie die hem ter beschikking staat, zal hij niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel, waaronder mede te begrijpen adviseurs, onderaannemers en Derden, slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het doen van de Inschrijving dan wel – indien en voor zover van toepassing - het uitvoeren van de opdracht.

TNO erkent de vertrouwelijkheid van de Inschrijving van de Inschrijver en zal de informatie die haar daaruit bekend is niet aan derden ter beschikking stellen. In het kader van de motivering van de Gunningsbeslissing zal het in voorkomend geval noodzakelijk zijn om informatie uit de Inschrijving wel bekend te maken. De Inschrijver onderkent dit en verklaart zich hiermee akkoord.

2.2.15 Concurrentievervalsing

Concurrentievervalsing leidt tot uitsluiting. Indien TNO vermoedt dat sprake is van vervalsing van de mededinging, dan stelt zij de desbetreffende Inschrijver(s) in de gelegenheid aan te tonen dat hij zich niet schuldig heeft gemaakt aan vervalsing van de mededinging. Slaagt de Inschrijver naar het oordeel van TNO daarin niet, dan volgt uitsluiting van de Inschrijver van de verdere Aanbestedingsprocedure.

2.2.16 Terugtrekking door Inschrijver

De Inschrijver die een Inschrijving heeft ingediend, kan deze terugtrekken totdat de inschrijvingstermijn is gesloten. Na dat moment start de gestanddoeningstermijn. De Inschrijving is gedurende de gestanddoeningstermijn onherroepelijk.

2.2.17 Gestanddoeningstermijn

De Inschrijver doet zijn Inschrijving 120 dagen gestand, gerekend vanaf het uiterste tijdstip tot indiening van de Inschrijving (paragraaf 2.1). De gestanddoeningstermijn wordt automatisch verlengd tot het moment van definitieve sluiting van de Raamovereenkomst met de als eerste in rang geëindigde Inschrijver.

Indien tegen de Gunningsbeslissing een kort geding aanhangig wordt gemaakt, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd met een termijn van 30 kalenderdagen na de dag van de uitspraak van de voorzieningenrechter.

TNO kan inschrijvers verzoeken om de gestanddoeningstermijn te verlengen. Inschrijvers kunnen daaraan geen recht op gunning van de Opdracht ontleenen.

2.2.18 Contractvoorwaarden

De gunning van de opdracht zal plaatsvinden onder de toepasselijkheid van:

- de Raamovereenkomst Mobile Devices, waarvan de conceptversie is opgenomen in Bijlage C02;
- de Inkoopvoorwaarden voor ICT van TNO, februari 2022, als opgenomen in Bijlage C03, behalve voor zover daarvan in de Aanbestedingsstukken en/of Raamovereenkomst expliciet is afgeweken.

In aanvulling op de toepasselijkheid van de Algemene Inkoopvoorwaarden voor ICT van TNO, zijn specifieke eindgebruikersvoorwaarden (EULA's), die relevant en/of noodzakelijk zijn voor de (uitvoering van de) Prestatie, in voorkomend geval van toepassing, voor zover:

1. de toepasselijkheid daarvan niet in de Aanbestedingsleidraad en/of de Nota van Inlichtingen is uitgesloten, en;
2. Opdrachtnemer (a) de toepasselijkheid daarvan expliciet heeft bedongen (b) een exemplaar van de betreffende voorwaarden voorafgaande aan de start van de Raamovereenkomst bij TNO is bekend gesteld (c) indien onduidelijkheid/strijdigheid bestaat met de Aanbestedingsstukken, prevaleren de Aanbestedingsstukken en (d) geen bepalingen bevatten die op bezwaren stuiten vanuit de zijde van TNO, en;
3. andere dan de in de Aanbestedingsstukken van toepassing verklaarde voorwaarden, zijn niet van toepassing.

Conform paragraaf 2.3 van deze Aanbestedingsleidraad kan Inschrijver voor deze Raamovereenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden tekst- en wijzigingsvoorstellen indienen. Bij de laatste Nota van Inlichtingen zal TNO deze voorstellen beantwoorden dan wel de definitieve Raamovereenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden toevoegen.

Het accepteren van deze wijzigingen op de Raamovereenkomst / het accepteren van de definitieve Raamovereenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden geldt als minimumeis. Bij het niet voldoen aan deze voorwaarden zal Inschrijver worden uitgesloten van de verdere procedure.

2.2.19 Voorwaardelijke Inschrijving

TNO sluit voorwaardelijke Inschrijvingen uit van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

2.2.20 Rechtsgeldige ondertekening

De Inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn. "Rechtsgeldig ondertekend" betekent dat het UEA door de TenderNed rechtsgeldige vertegenwoordiger(s) van de Inschrijver is/ zijn ondertekend. Een rechtsgeldig ondertekend UEA betekent dat de gehele Inschrijving rechtsgeldig is ondertekend, tenzij voor een of meerdere documenten een afzonderlijke rechtsgeldige ondertekening is vereist. TNO wijst erop dat in het handelsregister kan zijn opgenomen dat twee of meerdere personen gezamenlijk rechtsgeldig vertegenwoordiger zijn, dan wel dat een vertegenwoordiger slechts bevoegd is tot en bepaald bedrag. Dit heeft gevolgen voor de tekeningbevoegdheid en Inschrijvers moeten daarop anticiperen.

EU aanbesteding Mobile Devices

De tekeningbevoegdheid dient te blijken uit het uittreksel uit het handelsregister. Ook is het mogelijk dat de Inschrijving door een gevolmachtigde wordt ondertekend. De volmacht moet dan worden afgegeven door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de Inschrijver, zoals blijkt uit het handelsregister, dan wel moet de volmacht zijn geregistreerd in het handelsregister. Het uittreksel dan wel de volmacht behoeft eerst na verzoek daartoe van TNO aan TNO te worden verstrekt, conform de voorschriften zoals verwoord in paragraaf 7.1 van de Aanbestedingsleidraad.

Een niet-rechtsgeldig ondertekende Inschrijving wordt geacht niet te zijn gedaan en is ongeldig.

Deze bepaling geldt ook voor het UEA dat wordt ingediend door leden van een Combinatie en/ of voor de Derde(n) op wiens draagkracht/ ervaring/ middelen de Inschrijver een beroep doet. Ook voor hen geldt dat (uitsluitend) het UEA rechtsgeldig ondertekend moet zijn en dat die ondertekening tevens geldt als rechtsgeldige ondertekening voor andere door hen ingevulde en ingediende stukken.

Ondertekening elektronisch

Ondertekening is ook toegestaan middels een elektronische handtekening. Daarvoor gelden de volgende eisen; er dient gebruik te worden gemaakt van een E-herkenningsmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 4 (EH4).

2.2.21 Vergoeding kosten Inschrijving

De eventueel door Inschrijvers gemaakte kosten voor het opstellen en het indienen van de Inschrijving worden niet vergoed.

2.2.22 Opgave van prijzen en kosten

De Prijs voor de Mobile Devices wordt gevormd door het minimale kortingspercentage op de bruto verkoopprijs van de fabrikant, dat resulteert in de netto-inkoopprijs. De door Opdrachtnemer betaalde netto-inkoopprijs aan de fabrikant vermeerderd met het opslagpercentage (mark-up) is de catalogusprijs die TNO betaald aan Opdrachtnemer. Het minimale kortingspercentage en het opslagpercentage is vast gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst. TNO vermeldt hierbij expliciet dat in het kader van deze aanbesteding géén prijsonderhandelingen gevoerd worden.

2.2.23 Publiciteit

Er zal door Inschrijver c.q. door Inschrijver in te schakelen partners en/of onderaannemers geen publiciteit aan de Aanbestedingsprocedure worden gegeven behoudens na schriftelijke toestemming van TNO. De informatie over de Aanbesteding wordt door Inschrijver en de door hen in te schakelen partijen vertrouwelijk behandeld.

2.2.24 Intellectueel eigendom

Behoudens uitzonderingen conform de Auteurswet mag zonder schriftelijke toestemming van TNO niets uit de Aanbestedingsstukken worden veelevoudigd (anders dan voor het doel te komen tot het indienen van een Inschrijving) op welke manier dan ook. Inschrijvingen en alle Bijlagen die Inschrijvers in het kader van de Aanbestedingsprocedure indienen, worden op het moment van ontvangst eigendom van TNO.

2.2.25 Logo TNO

Het is niet toegestaan het logo van TNO te kopiëren, aan te passen of anderszins te gebruiken op stukken die Inschrijver indient in het kader van de Aanbestedingsprocedure.

2.3 Nadere inlichtingen (vragen)

De Aanbestedingsstukken zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. Uiterlijk op de in de planning par. 2.1 vermelde sluitingsdatumdatum en tijdstip "uiterste inleverdatum vragen" kunnen Inschrijvers nadere inlichtingen vragen over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsleidraad. De nadere inlichtingen kunnen bijvoorbeeld gaan over onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, tegenstrijdigheden. Nadere inlichtingen dienen binnen de gestelde termijn en op de in deze paragraaf beschreven wijze te worden gevraagd. Niet tijdig en/of niet op de juiste wijze ingediende vragen en opmerkingen worden in beginsel niet behandeld in de Nota van Inlichtingen, behoudens gevallen waarin dat naar het uitsluitende oordeel van TNO noodzakelijk en/of wenselijk is.

Bovendien worden Inschrijvers ten tijde van bovengenoemde termijn in de gelegenheid gesteld om gemotiveerd vragen te stellen over, of tekst- of wijzigingsvoorstellen te doen ten aanzien van de concept Raamovereenkomst zoals opgenomen in Bijlage **C02** en in de Algemene Inkoopvoorwaarden voor ICT van TNO 2022, Bijlage **C03**. Tekstsuggesties dienen slechts ter verbetering van de Raamovereenkomst en mogen de essentie ervan niet aantasten. TNO merkt daarbij op dat zij zich te allen tijde het recht voorbehoudt al dan niet aan deze tekst- of wijzigingsvoorstellen gehoor te geven.

Indien de Inschrijver niet, niet tijdig en/of niet op de in deze paragraaf beschreven wijze vragen stelt over en/of bezwaar maakt tegen (onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, tegenstrijdigheden in/ aan) de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsleidraad dan verwerkt hij zijn recht om tegen eventueel geconstateerde gebreken in een later stadium, bijvoorbeeld in het kader van een kort geding, voor het eerst bezwaar te maken.

De vragen en/of opmerkingen dienen **uitsluitend** aan de hand van het door TNO opgestelde "Standaard Template vraagstelling Inschrijver" Bijlage **C01** ("bewerkbare" MS-Excel) aan de contactpersoon van TNO (zie par. 2.2.5) te worden gesteld. Middels het in deze Excel opgenomen 'pull-down' dient Inschrijver aan te geven op welk onderdeel van de Aanbestedingsleidraad de vraag betrekking heeft. Deze Bijlage **C01** dient na opstellen vervolgens te worden ingediend middels de berichtenmodule van TenderNed. In deze Bijlage C01 zijn twee tabbladen aangemaakt voor de beide vragenrondes.

EU aanbesteding Mobile Devices

TNO maakt hier dus **géén gebruik van de vragenmodule in TenderNed**. Vragen ingediend in deze vragenmodule worden niet in behandeling genomen.

De contactpersoon van TNO zal de vragen en/of opmerkingen en de beantwoording daarvan geanonimiseerd opnemen in één of meerdere Nota('s) van Inlichtingen. De datum voor uiterste termijn van vragen stellen is opgenomen in de planning van par. 2.1.

De Nota('s) van Inlichtingen worden gepubliceerd op www.TenderNed.nl conform de planning in tabel par.2.1. Alle vragen en daarbij behorende antwoorden dienen te worden beschouwd als een integraal onderdeel van de Aanbestedingsleidraad. Het uitgangspunt is dat de Aanbestedingsleidraad na publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen definitief is.

TNO kan besluiten één of meerdere extra inlichtingenrondes te houden. Marktpartijen worden daarover in de Nota van Inlichtingen geïnformeerd. Vragen en opmerkingen die worden ingediend in het kader van een extra inlichtingenronde, mogen uitsluitend betrekking hebben op de inhoud van de direct daaraan voorafgaande Nota van Inlichtingen. Vragen en opmerkingen die geen betrekking hebben op de direct voorafgaande Nota van Inlichtingen, mag TNO - zonder bericht daarover - buiten beschouwing laten.

De verantwoordelijkheid voor het op tijd en juist indienen van vragen en/of opmerkingen ligt bij de Inschrijver. Vragen die na de deadline worden gesteld, worden in principe niet meer beantwoord in de Nota van Inlichtingen, tenzij beantwoording naar het oordeel van TNO nodig is voor het indienen van een deugdelijke Inschrijving.

TNO adviseert Inschrijvers te wachten met het indienen van hun Inschrijving tot de publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen kan immers nadere toelichtingen op en aanpassingen aan de Aanbestedingsleidraad bevatten die van belang zijn voor het opstellen van de Inschrijving.

TNO wijst Inschrijvers uitdrukkelijk op de mogelijkheid om vragen vertrouwelijk te beantwoorden (artikel 2.53, lid 3 Aw). Als een Inschrijver een vraag niet in de Nota van Inlichtingen beantwoord wenst te zien, moet de Inschrijver onderbouwen waarom een openbare beantwoording diens gerechtvaardigde economische belangen beschadigt. TNO neemt op basis van die motivering een beslissing om een vraag al dan niet vertrouwelijk te beantwoorden. Als TNO besluit dat niet te doen, maakt zij dat gemotiveerd kenbaar aan de vragensteller. De vragensteller heeft vervolgens de mogelijkheid diens vraag in te trekken of in te dienen voor de Nota van Inlichtingen.

2.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. De Voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag is bij uitsluiting bevoegd om geschillen te beslechten die verband houden met de onderhavige Aanbestedingsprocedure. Inschrijvers dienen hun bezwaren tegen (onderdelen van) de Aanbestedingsprocedure, tegen (onderdelen van) de verstrekte informatie of tegen andere aspecten die verband houden met de Aanbestedingsprocedure, op de kortst mogelijke termijn ter kennis te brengen van de contactpersoon van TNO (zie paragraaf 2.2.5).

De termijn waarbinnen in rechte moet worden opgekomen tegen de Gunningsbeslissing en/of de Aanbestedingsprocedure bedraagt 20 kalenderdagen, te rekenen vanaf de dagtekening van de Gunningsbeslissing. Binnen deze termijn, die een (contractuele) vervaltermijn is, dient een dagvaarding betekend te worden aan het adres van TNO. Indien deze bezwaartevens vervaltermijn wordt overschreden zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt door middel van het doen betekenen van een kort geding dagvaarding, vervalt ieder recht daartoe (niet ontvankelijk). De bezwaartermijn wordt automatisch verlengd tot de eerstvolgende werkdag, als de bezwaartermijn eindigt in het weekend, op een feestdag of een zogenaamde 'explootvrije dag'.

Een Inschrijver die een kort geding wenst te starten wordt verzocht veranderingen op te vragen bij TNO.

Als binnen de bezwaartermijn een dagvaarding is betekend, dan wordt de betreffende Inschrijver verzocht om een kopie van de betekende dagvaarding uiterlijk twee (2) werkdagen na de betekening via TenderNed te sturen aan de contactpersoon van de Aanbestedingsprocedure. Dit omdat de verwerking van binnengekomen stukken binnen TNO kan leiden tot vertraging bij de behandeling van de dagvaarding.

Indien een Inschrijver ter zake van de Gunningsbeslissing en/of de Aanbestedingsprocedure tijdig en rechtsgeldig een kort geding aanhangig maakt, dient de Inschrijver aan wie de opdracht voorlopig is gegund in het kort geding te interveniëren. Als de Inschrijver aan wie de opdracht voorlopig is gegund niet intervenueert, verwerkt die Inschrijver het recht op een gerechtelijke procedure of derdenverzet in te stellen, ingeval het vonnis in het kort geding in eerste aanleg noopt tot wijziging dan wel intrekking van de Gunningsbeslissing. Dit vanwege het belang voor alle partijen om zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen en alle argumenten reeds in eerste aanleg op tafel te krijgen. Het overschrijden van de bezwaartermijn kan niet worden hersteld.

De Inschrijver die een kort geding aanhangig maakte, is verplicht om op verzoek van andere Inschrijvers een kopie van de dagvaarding te verstrekken opdat die Inschrijver(s) kan/ kunnen bepalen of een interventie opportuun is. Uiteraard is het aan de Inschrijver die het kort geding startte, om te bepalen of, en zo ja welke, bedrijfsvertrouwelijke informatie in dat stadium niet wordt verstrekt. Als de Inschrijver die het kort geding startte niet (voortvarend) een kopie van de dagvaarding verstrekt aan de Inschrijver die daarom verzoekt, dan behoudt TNO zich het recht voor om zelf een kopie van de dagvaarding te verstrekken. TNO zal daarbij naar eigen inzicht bepalen of, en zo ja welke, bedrijfsvertrouwelijke informatie wordt weggelakt.

EU aanbesteding Mobile Devices

Indien tijdig en rechtsgeldig een kort geding aanhangig is gemaakt en het vonnis zich niet tegen het sluiten van de Raamovereenkomst verzet, staat het TNO vrij de Raamovereenkomst te sluiten. TNO is niet gehouden een eventueel hoger beroep of een bodemprocedure af te wachten. In andere gevallen beraadt TNO zich over de te nemen vervolgstappen op basis van het vonnis in eerste aanleg.

2.5 Indienen van de Inschrijving

2.5.1 Digitaal inschrijven

De Inschrijving bestaat uit de ingevulde en waar nodig rechtsgeldig ondertekende Bijlagen **A01 t/m A05**, waarvan de formats als Bijlage toegevoegd zijn aan de Aanbestedingsleidraad. Door rechtsgeldige ondertekening van het UEA, is de Inschrijving als zodanig ook rechtsgeldig ondertekend. Het ontbreken van een rechtsgeldige ondertekening van het UEA leidt tot ongeldigheid van de Inschrijving.

Voor rechtsgeldig ondertekening; zie paragraaf 2.2.20.

Voor deze aanbesteding maakt TNO gebruik van het digitaal aanbesteden via TenderNed. De Inschrijving dient uiterlijk op de in de planning par. 2.1 onder "Uiterste datum en tijdstip indienen Inschrijvingen" vermelde datum en tijdstip geüpload te zijn in de digitale kluis van TenderNed. Na het uploaden ontvangt Inschrijver een transactiecode via sms. Deze code moet worden ingevoerd in TenderNed. Pas na het invoeren van de juiste transactiecode, is de Inschrijving daadwerkelijk ingediend. De sms-code moet dus binnen de inschrijvingstermijn zijn ingevoerd, wil de Inschrijving volledig en juist zijn ingediend.

Te laat ontvangen Inschrijvingen en/of Inschrijvingen die niet in de digitale kluis zijn gedeponneerd en/of Inschrijvingen die op een andere wijze dan via TenderNed worden ingediend, worden niet in behandeling genomen en zijn daarmee van deelname uitgesloten. Inschrijvers blijven te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het op tijd en op juiste wijze indienen van hun Inschrijving.

Inschrijvers wordt nadrukkelijk geadviseerd goede nota te nemen van de handleiding die TenderNed ter beschikking stelt voor het digitaal indienen van Inschrijvingen, met name voor wat betreft het plaatsen van documenten in de digitale kluis. Daarbij moet het uploaden afgesloten worden met de inschrijfwizard (autorisatie per sms-code).

Inschrijvers wordt geadviseerd tijdig te starten met het uploaden van de documenten. Indien een Inschrijver vanwege een storing van TenderNed problemen ondervindt met het systeem dient direct contact opgenomen te worden met de contactpersoon van TNO (paragraaf 2.2.5) en met TenderNed. Ingeval blijkt dat zich daadwerkelijk een storing van TenderNed voordoet, als gevolg waarvan de indiening van de Inschrijvingen kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is en TNO geen kennis heeft genomen van Inschrijvingen die ondanks de storing wel tijdig zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed, zal TNO de termijn voor indiening van de Inschrijvingen verlengen met inachtneming van artikel 2.109 Aw.

TNO adviseert Inschrijvers voorts kennis te nemen van de inhoud van artikel 2.109a Aw, en conform de inhoud van dat artikel voorbereid te zijn om in geval van storing van TenderNed eventueel tijdig de versleutelde waarde van hun Inschrijving te kunnen indienen.

2.5.2 Versturen en indeling Inschrijving

De Inschrijving bestaat uit de volgende documenten. **Deel A** zijn de documenten die de Inschrijver zelf betreffen. **Deel B** betreffen documenten die gaan om Derde(n) op wiens ervaring/middelen de Inschrijver in het kader van de Geschiktheidseisen een beroep doet en/of bereidverklaring van Inschrijver voor de vereiste verzekering. De documenten onder **Deel B** hoeven dus alleen ingediend te worden als er een beroep op (een) Derde(n) wordt gedaan.

Deel A Indiening van de Inschrijving

De Inschrijving bestaat op straffe van ongeldigheid uit de volgende onderdelen

Bijlage A01 : Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Inschrijver, indien van toepassing: alle afzonderlijk combinanten; de afzonderlijke Derde(n)).

Bijlage A02 : Format referentieprojecten

Bijlage A03 : Prijzenblad

Bijlage A04 : Beantwoording Wens KW1, subgunningscriterium kwaliteit

Bijlage A05 : Beantwoording Wens KW2, subgunningscriterium kwaliteit + één (1) verzameldocument met uitwerking + eventuele bewijsstukken

Bovengenoemde bladen dienen volledig ingevuld te worden. Uitsluitend het UEA moet rechtsgeldig worden ondertekend.

Verzamel de pdf-bestanden Bijlage **A01 t/m A05** als separate "losse" files in een gecomprimeerd bestand (zip-bestand) met de naam: "**Mobile Devices**"_deel A. Op de plaats van de puntjes dient Inschrijver (een deel) van haar bedrijfsnaam op te nemen. Upload dit gecomprimeerde bestand naar de digitale kluis van TenderNed.

EU aanbesteding Mobile Devices

Deel B stukken alleen indien van toepassing

Bijlage B01 Format Verklaring inzake beroep op financiële en economische draagkracht Derde(n)

Bijlage B02 Format Verklaring inzake beroep op technische en beroepsbekwaamheid Derde(n)

Bijlage B03 Format Verklaring Polis/verklaring inzake verzekering

Bovengenoemde bladen dienen volledig ingevuld te worden. Uitsluitend het UEA moet rechtsgeldig worden ondertekend.

Verzamel de pdf-bestanden Bijlage **B01** t/m **B03** als separate "losse" files in een gecomprimeerd bestand (zip-bestand) met de naam: "**Mobile Devices**"_deel B. Op de plaats van de puntjes dient Inschrijver (een deel) van haar bedrijfsnaam op te nemen. Upload dit gecomprimeerde bestand naar de digitale kluis van TenderNed.

3 Beoordeling van de Inschrijvers en de Inschrijvingen

3.1 Beoordelingsteam

Voor de kwalitatieve beoordeling van de Inschrijvingen (beoordeling van de Inschrijvingen op de kwalitatieve Gunningscriteria) is een team samengesteld waarin materie- en procesdeskundigen zijn vertegenwoordigd. Het beoordelingsteam beoordeelt kwalitatief de Inschrijvingen zonder dat het kennis heeft van het financiële deel van de Inschrijvingen.

De leden van het beoordelingsteam beoordelen zelfstandig, op strikt persoonlijke basis en onafhankelijk de uitwerking van de kwalitatieve (subsub-) gunningscriteria van de Inschrijvingen. In een samenkomst van de individuele beoordelaars wordt vervolgens een score op basis van consensus bepaald. Zie voor deze criteria paragraaf 6.1.2 en de uitwerking ervan in Hoofdstuk 8.

In de bekendmaking van het voornemen tot gunning zal TNO afgeronde puntenaantallen vermelden per (sub-) subgunningscriterium. De totaalscore voor subgunningscriterium Kwaliteit (KW) is tot stand gekomen door optelling van niet-afgeronde scores op de subsubgunningscriterium, waarna deze totaalscore wordt afgerond op 1 decimaal achter de komma t.b.v. genoemde bekendmaking.

3.2 Procedure van beoordeling

In de hierna volgende hoofdstukken wordt de beoordelingsprocedure beschreven.

- Hoofdstuk 4** : betreft de beoordeling van de Inschrijving op tijdige indiening, vormvereisten en compleetheid.
- Hoofdstuk 5** : betreft voorschriften geformuleerd inzake Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Ingeval een of meerdere Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/ of als een Inschrijver niet voldoet aan de Geschiktheidseisen, dan wordt de Inschrijver uitgesloten/ is de Inschrijving ongeldig.
- Hoofdstuk 6** : betreft de beschrijving van de beoordeling door TNO van de Inschrijvingen aan de hand van het Gunningscriterium. Beoordeling van het Gunningscriterium geschiedt door middel van puntentoeakening aan de Inschrijving
- Hoofdstuk 7** : betreft de beoordeling van bewijs- en andere stukken, die TNO opvraagt bij de voorgenomen begunstigde.
- Hoofdstuk 8** : hier staat de beoordeling beschreven die TNO uitvoert ter zake van de Minimumeisen. Het betreft de beoordeling op de eisen en wensen die TNO stelt aan de uitvoering van de opdracht; het Programma van Eisen en Wensen ("PvE").:

TNO beoordeelt en rangschikt de Inschrijvingen op basis van het Gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV), zie hiervoor Hoofdstuk 6.

TNO kan tot het einde van de Aanbestedingsprocedure de Inschrijver om verduidelijking vragen met betrekking tot de ingediende Inschrijvingen. Inschrijver wordt geacht bereid en in staat te zijn om vragen binnen 48 uur na verzending van de vragen te beantwoorden. Indien vragen niet (tijdig) worden beantwoord, dan kan TNO de Inschrijving uitleggen op de manier die haar, op basis van de haar bekende stukken, gerade acht.

4 Beoordeling op tijdige indiening, vormvereisten en compleetheid

4.1 Beoordelen op tijdige indiening

De Inschrijving moet tijdig, dus binnen de inschrijvingstermijn (zie paragraaf 2.1) ingediend zijn. Niet tijdig ingediende Inschrijvingen zijn ongeldig en legt TNO ter zijde.

4.2 Beoordelen op andere vormvereisten en compleetheid

Inschrijvingen die op een andere manier dan via TenderNed zijn ingediend, worden niet beoordeeld en terzijde gelegd. Dit behoudens storingen van TenderNed die door TenderNed als zodanig zijn erkend.

De Inschrijvingen worden beoordeeld op compleetheid en op de vormvereisten die gelden in de Aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval de rechtsgeldige ondertekening. Inschrijvingen die niet compleet zijn en/of aan alle vormvereisten voldoen verklaart TNO ongeldig en worden ter zijde gelegd. Het ontbreken van antwoorden, documenten, of gegevens leidt tot uitsluiting indien geen sprake is van een herstelbare omissie. Inschrijvers worden erop gewezen dat TNO niet verplicht is gebreken te laten herstellen. Het aanbieden van een herstelkans is een discretionaire bevoegdheid van TNO.

De inkoopadviseur van TNO controleert, voorafgaande aan de kwalitatieve beoordeling, of de Bijlage A03 - Prijzenblad compleet is en voldoet aan de gestelde vormvereisten. Dit houdt in dat de inkoopadviseur de kluis in TenderNed opent waarin deze bijlage zit. De leden van het beoordelingsteam worden na de vaststelling van de kwalitatieve beoordeling over de prijzen geïnformeerd.

Als - om welke reden dan ook - een vraag niet beantwoord kan worden, dan wel de gevraagde gegevens niet (compleet) ingediend kunnen worden, dient dit voorzien van de reden daarvoor, bij de Inschrijving uitdrukkelijk te worden vermeld. TNO zal afhankelijk van de aard van het gebrek beoordelen of de Inschrijving ongeldig is en in dat geval ter zijde zal worden gelegd, of dat het gebrek voor herstel vatbaar is.

Gebreken waarvoor TNO een herstelgelegenheid biedt dient te worden hersteld binnen de termijn zoals genoemd in het betreffende verzoek van TNO. Als een gebrek niet (binnen de aangezegde termijn) wordt hersteld, dan is de Inschrijving alsnog ongeldig.

5 Beoordeling op Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

5.1 Beoordelen op Uitsluitingsgronden

De Inschrijver wordt beoordeeld op de Uitsluitingsgronden genoemd in het UEA (onderdeel III). De Inschrijver verklaart in het UEA of de gehanteerde Uitsluitingsgronden op het moment van inschrijven van toepassing zijn of niet. Als een of meerdere Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, dan wordt de Inschrijver in beginsel uitgesloten. De Inschrijver heeft de mogelijkheid om in het UEA te onderbouwen waarom hij toch niet uitgesloten moet worden vanwege zelfreinigende maatregelen, althans waarom uitsluiting disproportioneel is. TNO neemt die motivering mee in de beslissing over de definitieve uitsluiting van Inschrijver. De motivering moet in of bij het UEA worden opgenomen. Na verloop van de inschrijvingstermijn mogen Inschrijvers de motivering niet alsnog indienen en/ of wijzigen.

Indien de Inschrijver een Combinatie is en een Uitsluitingsgrond van toepassing is op een van de deelnemers in die Combinatie, zal de Combinatie als geheel worden uitgesloten. Iedere combinant moet een eigen rechtsgeldig ondertekend UEA indienen.

Indien de Inschrijver een beroep doet op de geschiktheid van (een) Derde(n) conform paragraaf 2.2.10 van de Aanbestedingsleidraad en een Uitsluitingsgrond van toepassing is op één of meer Derden, wijst TNO het beroep op de geschiktheid van de betreffende Derde(n) af. Indien de Inschrijver, wiens beroep op (een) Derde(n) is afgewezen, - na daartoe door TNO in de gelegenheid te zijn gesteld - geen (tijdig) beroep indient op de middelen van (een) vervangende Derde(n), of indien de Inschrijver wel een beroep doet op (een) vervangende Derde(n) maar niet (volledig) voldoet aan daartoe gestelde voorschriften, wordt de Inschrijver uitgesloten van deelneming aan de Aanbestedingsprocedure. De vervangende Derde(n) moet binnen zeven (7) kalenderdagen na een daartoe gedaan verzoek van TNO worden aangedragen met overlegging van alle in de Aanbestedingsstukken daarvoor gevraagde stukken. Het voorstellen van een vervangende Derde wordt niet gezien als een wijziging van de Inschrijving. Als een Inschrijver een vervangende Derde mag voorstellen, mag de Inschrijver uitsluitend de Derde vervangen met overlegging van de betreffende stukken in verband daarmee. Andere onderdelen van de Inschrijving, zoals maar niet beperkt tot, de uitwerking van de gunningscriteria blijven ongewijzigd.

Ten bewijze dat de Uitsluitingsgronden op de Inschrijver niet van toepassing zijn, volstaat in eerste instantie het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA. Op verzoek van TNO levert de Inschrijver waaraan TNO voornemens is de opdracht te gunnen binnen de in paragraaf 7.1 van de Aanbestedingsleidraad gestelde termijn - de bewijsstukken als genoemd in paragraaf 7.1. Als de Inschrijving in Combinatie wordt ingediend, moeten alle combinanten de onderstaande bewijsstukken indienen. Als de Inschrijver een beroep doet op de draagkracht/ middelen/ ervaring van een of meerdere Derden, dan moet van iedere Derde de onderstaande bewijsmiddelen worden ingediend.

Inschrijvers worden erop gewezen dat het verkrijgen van sommige bewijsstukken enkele weken kan duren. Inschrijvers wordt geadviseerd de bewijsstukken dan ook in een zo vroeg mogelijk stadium aan te vragen, opdat deze tijdig - na eventueel verzoek daartoe van TNO - kunnen worden verstrekt. TNO wijst erop dat de Inschrijver die een beroep doet op een Derde zelf verantwoordelijk is voor de tijdige indiening van de bewijsstukken ter zake van het UEA van de Derde. TNO adviseert Inschrijvers dan ook Derden op wier geschiktheid zij een beroep doen tijdig en adequaat te informeren over de stukken die ingeval van eventuele gunning aan de Inschrijver door TNO kunnen worden opgevraagd, en over de benodigde duur om die stukken te verkrijgen.

Het niet (tijdig) verkrijgen van bewijsstukken blijft voor risico van de Inschrijver. Als de bewijsstukken niet, niet tijdig en/ of niet volledig worden verstrekt, dan wordt de Inschrijver alsnog uitgesloten. Als een bewijsstuk niet tijdig is verkregen, maar wel tijdig is aangevraagd en het niet-verkrijgen is niet te wijten aan een omstandigheid in de risicosfeer van de Inschrijver, dan wordt de Inschrijver niet uitgesloten. Daartoe moet de Inschrijver aantonen dat het betreffende bewijsstuk uiterlijk twee (2) werkdagen na publicatie van de aankondiging van de Aanbestedingsprocedure is aangevraagd.

5.2 Beoordelen op Geschiktheidseisen

Inschrijver dient op het moment van Inschrijving over een zekere minimale deskundigheid en bekwaamheid te beschikken om de opdracht uit te voeren: de Geschiktheidseisen.

De Inschrijver wordt beoordeeld op de Geschiktheidseisen. Indien de Inschrijver een beroep doet op de geschiktheid van (een) Derde(n) conform paragraaf 2.2.10 van de Aanbestedingsleidraad, beoordeelt TNO of de Derde(n) voldoet/voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen, waarvoor de Inschrijver een beroep doet op die Derde(n).

De Geschiktheidseisen zien op de vereiste financiële en economische draagkracht, technische- en beroepsbekwaamheid, en beroepsbevoegdheid waaraan de Inschrijver dient te voldoen om in aanmerking te komen voor het indienen van een Inschrijving.

De Inschrijver moet op het moment dat de Inschrijving wordt ingediend voldoen aan alle Geschiktheidseisen. Als de Inschrijver niet voldoet aan alle Geschiktheidseisen, al dan met een beroep op een of meerdere Derden, dan is de Inschrijving ongeldig.

Als wordt ingeschreven in Combinatie, dan moet de Combinatie als geheel voldoen aan de Geschiktheidseisen en in beginsel niet alle afzonderlijke combinanten. Dit kan bij een concrete Geschiktheidseis echter anders zijn.

EU aanbesteding Mobile Devices

5.2.1 Financiële en economische draagkracht

5.2.1.1 Verzekering

De Inschrijver dient verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid, met een dekking van minimaal € 1.250.000 per schadeveroorzakende gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen, dan wel bereid en in staat te zijn ingeval van voorgenomen gunning een dergelijke verzekering af te sluiten. De Inschrijver is ervoor verantwoordelijk dat hij, ingeval van gunning van de Opdracht, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst ten minste conform deze eis verzekerd blijft. De Opdrachtnemer stelt TNO onverwijld in kennis over wijzigingen van de verzekeringen. Als de verzekering van Opdrachtnemer tijdens de looptijd niet (meer) voldoet aan deze Geschiktheidseis, heeft TNO het recht de Raamovereenkomst zonder ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer.

Ten bewijze van het feit dat Inschrijver voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie het aankruisen van het vakje “ja” in Deel IV van het UEA van de Inschrijver (Bijlage **A01**).

Op verzoek van TNO levert de Inschrijver waarvan de Inschrijving als eerste in rang is geëindigd, binnen de gestelde termijn als genoemd in par.7.1, het bewijsstuk inzake de verzekering. Dit bewijsstuk is een polis van de vereiste verzekering, de verzekeringsovereenkomst, het polisblad of een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij (een verzekeringscertificaat) waaruit blijkt dat de Inschrijver verzekerd is zoals vereist in de Aanbestedingsstukken. Indien een concernpolis wordt overgelegd, dient de Inschrijver aan te tonen dat hij is meeverzekerd.

Indien de Inschrijver binnen de gestelde termijn (nog) niet beschikt over de polis of de toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij, dient hij in plaats daarvan een bereidverklaring te ondertekenen (Bijlage **B03**). Met die verklaring verklaart de Inschrijver dat hij binnen zeven (7) kalenderdagen na de mededeling van TNO dat zij - op basis van de beoordeling van de reeds ingediende (bewijs-)stukken (zie paragraaf 7.1 en 7.2) - voornemens is de Raamovereenkomst met hem te sluiten onder de opschortende voorwaarde van de vereiste verzekering, hij alsnog een kopie van de polis dan wel van de toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij, verstrekt. Die mededeling zal TNO pas doen nadat de bezwaartermijn is verstreken zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt of – indien wel een kort geding aanhangig is gemaakt – uit het betreffende vonnis blijkt dat de Gunningsbeslissing in stand kan blijven. Eerst na ontvangst van het bewijs dat de Inschrijver toereikend is verzekerd, wordt de Raamovereenkomst gesloten. Indien de Inschrijver binnen de gestelde termijn geen polis van de vereiste verzekering of een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij kan verstrekken, komt de Raamovereenkomst niet tot stand en behoudt TNO het recht de opdracht alsnog te gunnen aan de Inschrijver die na het wegvallen van de nummer één volgens de beoordelingssystematiek op de eerste plaats in rang zou eindigen, en die zijn Inschrijving gestand heeft gedaan.

5.2.2 Technische en beroepsbekwaamheid

Bekwaamheidseisen zeggen iets over de mate waarin Inschrijvers in staat geacht mogen worden de feitelijke activiteiten uit hoofde van de onderhavige opdracht naar behoren te verrichten.

5.2.2.1 Referentieprojecten

De Inschrijver dient aan de hand van op te geven referentieprojecten aan te tonen dat hij ervaring heeft met de gevraagde kerncompetenties. Per kerncompetentie dient de Inschrijver één referentieproject op te geven. Om te voldoen aan de verschillende kerncompetenties mag de Inschrijver zich beroepen op eenzelfde referentieproject.

Ten bewijze dat de Inschrijver ervaring heeft met onderstaande kerncompetenties, dient de Inschrijver de gevraagde referentieprojecten direct bij indiening van de Inschrijving kenbaar te maken. Daartoe dient de Inschrijver per kerncompetentie een volledig ingevulde Bijlage **A02** in te dienen. Als de Inschrijver een referentie gebruikt voor meerdere kerncompetenties, dan moet per kerncompetentie een ingevulde Bijlage **A02** worden ingediend. Uit de ingevulde Bijlage **A02** moet blijken dat het ingediende referentieproject volledig voldoet aan de kerncompetentie. Aanvullingen of wijzigingen van de toelichtingen in Bijlage **A02** na het verstrijken van de inschrijvingsdatum zijn niet toegestaan.

Indien de Inschrijver een beroep doet op de technische- en beroepsbekwaamheid van (een) Derde(n), dient de Inschrijver per kerncompetentie waarvoor hij zich op de betreffende Derde(n) beroept een volledig door die Derde(n) ingevulde Bijlage **A02** in.

Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende raamovereenkomst worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van de resultaten.

TNO heeft de volgende kerncompetenties vastgesteld die overeenkomen met de gewenste ervaring op essentiële punten van de onderhavige opdracht.

Kerncompetentie 1 – De Inschrijver heeft kennis en ervaring met het leveren, in een Business to Business setting, van Mobile Devices vallend onder de scope van deze aanbesteding (in ieder geval Apple, Fairphone en Samsung), inclusief in ieder geval de volgende aanverwante dienstverlening: logistieke dienstverlening en garantieafhandeling voor een organisatie met tenminste 3.000 gebruikers van Mobile Devices, zijnde mobiele telefoons.

Referentieproject: De referenties moeten opdrachten betreffen die gedurende de afgelopen 3 (drie) jaar werden verricht. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal één (1) jaar in uitvoering is en voldoet aan kerncompetentie 1 en waarvan de opdrachtwaarde minimaal € 500.000,-, per jaar, exclusief btw bedroeg.

EU aanbesteding Mobile Devices

Kerncompetentie 2 – De Inschrijver heeft kennis en ervaring met de implementatie van een beveiligde webshop op basis van een rechtenstructuur waarbij de medewerker van de opdrachtgever elektronisch mobiele telefoons kan bestellen.

Referentieproject: De referenties moeten opdrachten betreffen die gedurende de afgelopen 3 (drie) jaar werden verricht. Een referentieopdracht hoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal één (1) jaar in uitvoering is en voldoet aan kerncompetentie 2 en waarvan de opdrachtwaarde minimaal € 500.000,-, per jaar, exclusief btw bedroeg.

TNO behoudt zich het recht voor om referenties na te trekken bij de referent zonder tussenkomst van Inschrijver. TNO gaat ervan uit dat de Inschrijver de referenties daarvan op de hoogte heeft gebracht. De informatie die TNO van de referent verkrijgt wordt betrokken bij de beoordeling van de referentie.

Indien de Inschrijver in zijn Inschrijving niet heeft aangetoond te beschikken over de vereiste ervaring met alle kerncompetenties, leidt dat tot ongeldigheid van de Inschrijving.

5.2.2.2 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

TNO voert een actief beleid op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) en verwacht van Inschrijvers eenzelfde opstelling. Voor de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid en kwaliteit gelden m.b.t. milieubeheerssystemen achtereenvolgens de volgende eisen:

TNO verwacht van Inschrijver dat hij de juiste maatregelen heeft genomen inzake milieubeheer in het kader van de uitvoering van de opdracht, Aw artikel 2.93 sub h.

Inschrijver dient over een aantoonbaar milieubeleid te beschikken en dient voor zover voor de uitvoering van deze opdracht noodzakelijk is, in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen en ten minste te voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van milieu.

Ten bewijze dat Inschrijver voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie de Eigen Verklaring het UEA van de Inschrijver (zie Bijlage A01) d.m.v. het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV. Op verzoek van TNO levert de Inschrijver die met zijn Inschrijving op de eerste plaats in rang is geëindigd, binnen zeven (7) kalenderdagen (zie paragraaf 7.1), de bewijsstukken.

Dit bewijsstuk is:

- Overleggen van een ISO 14001 certificaat of EMAS registratie, of;
- Indien Inschrijver niet beschikt over een certificaat, een beschrijving te geven van de activiteiten die de onderneming van Inschrijver op het gebied van milieuzorg verricht. Hieruit dient te blijken dat Inschrijver gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieuzorg heeft getroffen als bij de genoemde certificaten.

De Opdrachtnemer waarborgt dat hij gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst voldoende gecertificeerd blijft, althans dat diens gelijkwaardige maatregelen ten minste gelijkwaardig blijven. Bij een wijziging in de certificering/ de genomen maatregelen, waarschuwt de Opdrachtnemer TNO onverwijld. Als de certificering op enig moment komt te vervallen/ de gelijkwaardige maatregelen niet (meer) in acht worden genomen, heeft TNO het recht de Raamovereenkomst te ontbinden zonder voorafgaande ingebrekestelling of rechterlijke toetsing en zonder verplichting om de Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeloos te stellen.

5.2.2.3 Managementsysteem voor informatiebeveiliging

TNO voert een actief beleid op het gebied van informatiebeveiliging en verwacht van Inschrijvers eenzelfde opstelling. Voor de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid en kwaliteit gelden m.b.t. informatiebeveiligingsystemen achtereenvolgens de volgende eisen:

TNO verwacht van Inschrijver dat hij de juiste maatregelen heeft genomen inzake informatiebeveiliging in het kader van de uitvoering van de opdracht, Aw artikel 2.93 sub h.

Inschrijver dient over een aantoonbaar managementsysteem voor informatiebeveiliging te beschikken en dient voor zover voor de uitvoering van deze opdracht noodzakelijk is, ten minste te voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van informatiebeveiliging.

Ten bewijze dat Inschrijver voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie de Eigen Verklaring het UEA van de Inschrijver (zie Bijlage A01) d.m.v. het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV. Op verzoek van TNO levert de Inschrijver die met zijn Inschrijving op de eerste plaats in rang is geëindigd, binnen zeven (7) kalenderdagen (zie paragraaf 7.1), de bewijsstukken.

Dit bewijsstuk is:

- Overleggen van een ISO 27001:2013 certificaat, of;
- een ander certificaat of verklaring van een voldoende gekwalificeerde en onafhankelijke derde partij die een gelijkwaardig niveau van zekerheid biedt als een ISO 27001, zoals een ISAE 3000/SOC2 type 2 certificaat.
- Indien Inschrijver niet beschikt over een certificaat, een beschrijving te geven van de activiteiten die de onderneming van Inschrijver op het gebied van informatiebeveiliging verricht. Hieruit dient te blijken dat Inschrijver gelijkwaardige maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging heeft getroffen als bij de genoemde certificaten.

De Opdrachtnemer waarborgt dat hij gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst voldoende gecertificeerd blijft, althans dat diens gelijkwaardige maatregelen ten minste gelijkwaardig blijven. Bij een wijziging in de certificering/ de

EU aanbesteding Mobile Devices

genomen maatregelen, waarschuwt de Opdrachtnemer TNO onverwijld. Als de certificering op enig moment komt te vervallen/ de gelijkwaardige maatregelen niet (meer) in acht worden genomen, heeft TNO het recht de Raamovereenkomst te ontbinden zonder voorafgaande ingebrekestelling of rechterlijke toetsing en zonder verplichting om de Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeloos te stellen.

5.2.3 Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver verklaart door het invullen van het UEA (Bijlage A01), d.m.v. het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waarin hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven.

Op verzoek van TNO levert de Inschrijver aan wie TNO voornemens is de Opdracht te gunnen binnen de in paragraaf 7.1 van de Aanbestedingsleidraad gestelde termijn, het bewijs hiervan aan:

- voor ondernemingen die in Nederland zijn gevestigd, dient een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel te worden ingediend, dat op het moment van indiening van de Inschrijving maximaal zes maanden oud is. Voor ondernemingen die buiten Nederland gevestigd zijn, dient een vergelijkbaar document te worden toegevoegd conform de van toepassing zijnde bepalingen van het betreffende land waarin de onderneming is gevestigd;
- indien de Inschrijver een maatschap of een vennootschap onder firma is, legt de Inschrijver de uittreksels over van degenen die de maatschap/vennootschap onder firma vormen (indien deze zijn geregistreerd bij het handelsregister) alsmede een door alle maten/firmanten ondertekende verklaring waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid ten behoeve van deze aanbesteding blijkt;
- indien de Inschrijver een Combinatie is, legt de Inschrijver uittreksels over van alle afzonderlijke deelnemers in die Combinatie, en;
- indien de Inschrijver een Inschrijving indient met beroep op de middelen/ draagkracht/ ervaring van een of meer Derden, legt de Inschrijver uittreksels over van alle Derden c.q. onderaannemers.

5.2.4 Branchegerichte certificering

De Inschrijver verklaart door het invullen van het UEA (Bijlage A01), d.m.v. het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV dat hij voldoet aan de hierna benoemde en geëiste branchegerichte certificering.

Geautoriseerd reseller / wederverkoper voor de merken Apple, Samsung en Fairphone

Inschrijver dient aan te tonen dat Inschrijver en/of onderaannemer en/of combinant een geautoriseerd en/of gecertificeerd wederverkoper is van de aangeboden producten en gerelateerde diensten en hiermee gerechtigd producten vallend onder de scope van deze aanbesteding aan te bieden/te verkopen, inclusief de betreffende dienstverlening hierop in Nederland. Dit dient minimaal de A-merken Mobile Devices van Apple, Samsung en Fairphone, voor de zakelijke markt te bevatten.

Ten bewijze van het feit dat Inschrijver voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV van het UEA van de Inschrijver (Bijlage A01).

Daartoe levert de Inschrijver aan wie TNO voornemens is de opdracht te gunnen binnen de gestelde termijn als genoemd in paragraaf 7.1, de bewijsmiddelen inzake de deze geschiktheidseis. Het betreft het volgende bewijsmiddel:

- een ondertekende verklaring, certificaat of vergelijkbaar bewijsstuk per betreffende fabrikant waaruit het voldoen aan deze geschiktheidseis blijkt.

5.2.5 Juridisch geschiktheid om de opdracht uit te voeren

Op 8 april 2022 heeft de EU een vijfde sanctiepakket aangenomen omtrent de Russische oorlog in Oekraïne (Verordening 2022/576). In dat pakket is het aanbestedende diensten verboden om opdrachten te gunnen aan (1) natuurlijke personen met de Russische nationaliteit of rechtspersonen gevestigd in Rusland, (2) rechtspersonen die voor 50% of meer eigendom zijn van een natuurlijke personen of rechtspersonen genoemd onder (1), en/ of (3) natuurlijke personen of rechtspersonen die handelen in het belang van of op aanwijzing van een natuurlijke persoon of rechtspersoon genoemd onder (1).

TNO handelt voornoemde eisen als geschiktheidseis voor deze Aanbestedingsprocedure. Een Inschrijver is juridisch niet geschikt om de opdracht uit te voeren als (artikel 2.90, lid 4 Aanbestedingswet), en diens Inschrijving is ongeldig, als,

- 1) het natuurlijke personen met de Russische nationaliteit of rechtspersonen gevestigd in Rusland zijn; en/ of
- 2) het rechtspersonen zijn die voor 50% of meer eigendom zijn van een natuurlijke personen of rechtspersonen genoemd onder (1); en/of
- 3) het natuurlijke personen of rechtspersonen die handelen in het belang van of op aanwijzing van een natuurlijke persoon of rechtspersoon genoemd onder (1).

Inschrijver moet daarom in zijn Inschrijving aantonen dat,

- 1) Inschrijver niet de Russische nationaliteit heeft en/ of niet gevestigd is in Rusland; en
- 2) Inschrijver niet voor meer dan 50% eigendom is van een natuurlijke of rechtspersoon genoemd onder 1);
- 3) Inschrijver niet handelt in het belang van of op aanwijzing van een natuurlijke of rechtspersoon genoemd onder 1), daaronder begrepen het afdragen van gelden aan een onder 1) genoemde natuurlijke of rechtspersoon, al dan niet het juridisch daartoe verplicht zijn en ongeacht of het op dit moment feitelijk mogelijk is.

EU aanbesteding Mobile Devices

Indien een of meerdere van de drie genoemde niet kan worden aangetoond, dan is de Inschrijving ongeldig.

Als Inschrijver inschrijft in Combinatie, dan geldt deze eis voor alle afzonderlijke combinanten. Als de Inschrijver een beroep doet op de draagkracht/ middelen/ ervaring van een of meer Derden, dan geldt deze eis ook voor de Derden op wiens draagkracht/ middelen/ ervaring de Inschrijver zich beroept. Als de Inschrijver tijdens de uitvoering van de Opdracht gebruikt wenst te maken van een of meerdere onderaannemers, dan zal de Opdrachtnemer op het moment dat een onderaannemer wordt voorgedragen bij TNO voor akkoord, voor die onderaannemer moeten aantonen dat die voldoet aan deze eis.

Ten bewijze van het feit dat Inschrijver voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie het aankruisen van het vakje "ja" in Deel IV van het UEA van de Inschrijver (Bijlage **A01**).

Daartoe levert de Inschrijver aan wie TNO voornemens is de opdracht te gunnen binnen de gestelde termijn als genoemd in paragraaf 7.1, de bewijsmiddelen inzake de deze geschiktheidseis. Het betreft de volgende bewijsmiddelen:

- a) een recent (niet ouder dan 6 maanden vanaf datum Inschrijving) uittreksel uit het handelsregister dat de meest recente stand van zaken weergeeft, overleggen; en
- b) een actueel overzicht van de holdingstructuur (als Inschrijver onderdeel is van een holdingstructuur) waaruit de directe en indirecte eigendomsverhoudingen van de Inschrijver blijkt; en
- c) een kopie van de geldende statuten van Inschrijver.

Bovendien dient de Inschrijver aan wie TNO voornemens is de opdracht te gunnen te verklaren, categorisch geen producten - inclusief halffabricaten en afgewerkte producten - te leveren die staan genoemd in bijlage XVII van de Verordening (EG) nr. 833/2014 inzake de Rusland sancties van de Europese Commissie. Bij levering van producten die onder deze Bijlage XVII vallen, dient de Inschrijver als bewijslast een Mill Test Certificate (MTC) aan te leveren, of een vergelijkbaar certificaat zodanig dat dit voldoet aan de vereisten en verplichtingen om het land van herkomst vast te stellen

Inschrijver moet blijvend aan de geschiktheidseis voldoen. TNO heeft het recht om tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst dit te controleren. Indien tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst blijkt dat Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de geschiktheidseis, dan heeft TNO het recht de Raamovereenkomst per direct te beëindigen, zonder schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer en zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke toets nodig is.

EU aanbesteding Mobile Devices

6 Beoordeling Gunningscriterium

TNO beoordeelt en rangschikt de Inschrijvingen op basis van het Gunningscriterium: de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). De inschrijver met de hoogste totaalscore wordt geacht de 'Economisch meest voordelige inschrijving' te hebben ingediend en krijgt daarom voorlopig de opdracht.

6.1 Gunningscriterium Beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)

Dit criterium is verdeeld in de volgende subgunningscriteria, met de daarbij behorende wegingsfactoren, waarbij de beoordeling van de subgunningscriteria Prijs (TP, totaalprijs) en Kwaliteit (KW) wordt gewaardeerd met een aantal te behalen puntenscores.

Gunningscriteria	Punten max. score
Prijs (TP, totaalprijs)	700
Kwaliteit (KW)	300
Totaal	1000

De Inschrijving met de hoogste totaalpuntenscore wordt aangemerkt als beste prijs-kwaliteitverhouding "BPKV" op basis waarvan TNO voornemens is de opdracht te gunnen. Zie hiervoor ook par. 6.2 Gunning.

Puntenscores per subgunningscriterium zullen worden afgerond op een (1) decimaal nauwkeurig. Totaalpuntenscore per subgunningscriterium vindt plaats door de optelling van niet-afgeronde puntenscores. In de bekendmaking van het voornemen tot gunning zal TNO afgeronde puntenscores vermelden per (sub-)subgunningscriterium.

Als de inschrijvers met de hoogste totaalscore een gelijke totaalscore hebben, wordt de opdracht voorlopig gegund aan de Inschrijver met de hoogste score voor het subsubgunningscriterium Prijs. Als ook die scores gelijk zijn, wordt de opdracht voorlopig gegund aan de Inschrijver met de hoogste score voor het subsubgunningscriterium Kwaliteit KW 2. Als ook die scores gelijk zijn, dan wordt er onder de Inschrijvers met een gelijke score die voor gunning in aanmerking komen geloot. Het protocol voor de loting wordt in voorkomend geval gedeeld met de Inschrijvers onder wie er geloot wordt.

6.1.1 Subgunningscriterium Prijs TP (Totaal Prijs)

Ter bepaling van het subgunningscriterium TP (Totaal Prijs) vraagt TNO Inschrijver voor haar prijsopgave te werken met het door TNO opgestelde prijzenblad (in MS Excel) volgens Bijlage **A03**. Dit prijzenblad dient te worden ingevuld en dient te worden toegevoegd aan de Inschrijving. Inschrijver dient zich strikt te houden aan de opzet van het prijzenblad en tabblad 1: Mobile Devices volledig in te vullen, en optioneel tabblad 2: Accessoires in te vullen. Indien het prijzenblad niet, niet volledig en/ of niet correct is ingediend, verklaart TNO de Inschrijving ongeldig en sluit deze uit van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. Het aanpassen van de opmaak en indeling van het prijzenblad (Bijlage **A03**) leidt eveneens tot de ongeldigheid van de Inschrijving.

Bij het invullen van het prijzenblad gelden de volgende Minimumeisen:

- 1) Het minimaal kortingspercentage op de bruto verkoopprijs van de fabrikant en de procentuele opslag op de netto-inkoopprijs bij de fabrikant (mark-up) dient op 1 decimaal nauwkeurig te worden opgegeven;
- 2) Alle in het prijzenblad opgenomen genoemde berekeningsaantallen en genoemde aantallen zijn indicatief en de Inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen;
- 3) De minimale kortingspercentages en de opslagpercentages (mark-up) opgenomen in het prijzenblad worden beoordeeld. Prijzen die elders genoemd worden in de Inschrijving, scheppen geen rechten of verplichtingen tussen TNO en Inschrijver tijdens de uitvoering van de definitieve Raamovereenkomst;
- 4) De opgegeven percentages zijn all-in. Dat betekent dat alle kosten/ diensten/ verplichtingen/ etc. die nodig zijn voor de uitvoering, implementatie en beheer van de Opdracht conform de contractvoorwaarden in de percentages zijn verdisconteerd. Opdrachtnemer heeft tijdens de uitvoering van de Opdracht geen recht op een andere en/of aanvullende vergoeding dan die conform het prijzenblad;
- 5) TNO hanteert bij de op te geven minimale kortingspercentage en mark-up een bandbreedte. Indien Inschrijver een kortingspercentage of mark-up aanbiedt die onder de ondergrens of boven de bovengrens van de bandbreedte ligt, zoals is vastgelegd in het prijzenblad, dan zal de Inschrijving worden uitgesloten van deelname aan de Aanbestedingsprocedure;
- 6) Het prijzenblad dient op alle gevraagde Mobile Devices (tabblad 1) een minimaal kortingspercentage en mark-up te bevatten. Indien het Prijzenblad voor de Mobile Devices niet of niet volledig is ingevuld, wordt deze terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.
- 7) Bij de optionele accessoires (tabblad 2) mag de Inschrijver met een minimaal kortingspercentage en mark-up op de netto-inkoopprijs van de toeleverancier inschrijven. Bij het niet inschrijven op de optionele accessoires gaat TNO ervan uit dat Inschrijver geen accessoires aanbiedt als onderdeel van de Raamovereenkomst.

EU aanbesteding Mobile Devices

- 8) Inschrijver hanteert het door TNO opgestelde prijzenblad zonder hierin wijzigingen aan te brengen;
- 9) De door de Inschrijver geoffreerde minimum kortingspercentages en mark-ups dienen zonder enig voorbehoud gebaseerd te zijn op de Aanbestedingsstukken;
- 10) Specifieke Minimumeisen dan wel aanvullende instructie m.b.t. het prijzenblad zijn opgenomen in het prijzenblad tabblad "instructie" en worden zonder enig voorbehoud door Inschrijver geaccepteerd;
- 11) De minimale kortingspercentages en mark-ups geoffreerd door de Inschrijver bij Inschrijving gelden in geval van definitieve gunning bij start van de Raamovereenkomst en zijn vast gedurende de gehele duur van de Raamovereenkomst incl. eventuele optie jaren.

Berekening van de score op Prijs vindt plaats op basis van de onderstaande formule:

$$\text{Aantal punten Inschrijver} = 700 - (700 * (\text{Gewogen totaalbedrag Inschrijver} - \text{€ } 692,53) / (\text{€ } 1061,72 - \text{€ } 692,53))$$

Toelichting:

700 is het maximaal aantal punten voor Prijs

€ 692,53 is het laagst mogelijke gewogen totaalbedrag

€ 1061,72 is het hoogst mogelijke gewogen totaalbedrag

De totale score wordt afgerond op één (1) decimaal achter de komma.

Voorbeeldberekening score op Prijs:

Inschrijver 1 behaalt een gewogen totaalbedrag van € 810,77. Zij krijgt voor Prijs toegekend:

$$700 - (700 * (\text{€ } 810,77 - \text{€ } 692,53) / \text{€ } 369,19) = 475,8 \text{ punten}$$

Inschrijver 2 behaalt een gewogen totaalbedrag van € 722,93. Zij krijgt voor Prijs toegekend:

$$700 - (700 * (\text{€ } 722,93 - \text{€ } 692,53) / \text{€ } 369,19) = 642,4 \text{ punten}$$

6.1.2 Subgunningscriterium Kwaliteit (KW)

In hoofdstuk 8, het Programma van Eisen en Wensen (hierna "PvE") van de Aanbestedingsleidraad worden de eisen beschreven waaraan de uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

Het PvE bevat tevens een aantal wensen met betrekking tot kwaliteit van de gevraagde dienstverlening/levering. Deze wensen worden middels een vraagstelling kenbaar gemaakt. Door middel van invulling van de wensen en beantwoording van vragen kunnen Inschrijvers zich kwalitatief onderling onderscheiden. Per wens/vraag wordt Inschrijver gevraagd de vermelde onderwerpen uit de vraagstelling te beantwoorden.

Inschrijver dient de gestelde vragen duidelijk, ondubbelzinnig en puntsgewijs te beantwoorden.

Bij de uitwerking dient Inschrijver het bij de wens gestelde maximum aantal pagina's A4 te respecteren (lettergrootte vanaf 9.0). Inschrijvers moeten er bij de uitwerking van de wensen rekening mee houden dat die uitwerking onderdeel wordt van de Raamovereenkomst en dus door inschrijver waargemaakt moet kunnen worden.

TNO baseert de beoordeling van de antwoorden op basis van het gestelde maximum per antwoord. Illustraties, schema's, organogrammen en voorbeeldrapportages kunnen wel onderdeel vormen van het antwoord. Indien het gestelde maximum wordt overschreden wordt dit meerdere niet in de beoordeling betrokken.

De uitwerking van de wensen wordt absoluut beoordeeld. Het is dus mogelijk dat meer dan één Inschrijver eenzelfde score kent voor het betreffende antwoord op de gestelde vraag.

De beantwoording van de vragen en daarmee de invulling van wensen dient te worden opgebouwd op de wijze en volgorde als benoemd in hoofdstuk 8 bij de desbetreffende wens.

Verdeling van het maximum te behalen aantal punten subsubgunningscriterium inzake kwaliteit (KW) staat vermeld in onderstaande tabel.

Hoofdstuk 8 Subsubgunningscriteria Kwaliteit	Maximaal aantal punten
8.1 KW 1 Koppeling E-catalogus SAP Ariba	124
8.2 KW 2 Duurzaamheid (Ambitieweb)	176
totaal	300

De beoordeling van de antwoorden op de vragen als gesteld bij de wensen in het PvE geschiedt op de manier als beschreven in par. 3.1.

EU aanbesteding Mobile Devices

6.2 Gunning

Mededeling van de Gunningsbeslissing

Alle Inschrijvers ontvangen van TNO naar verwachting op de datum als genoemd in de planning onder par. 2.1, de mededeling over het eindresultaat van de beoordeling van de Inschrijvingen en de voorgenomen Gunningsbeslissing. In deze mededeling van de Gunningsbeslissing zal TNO aangeven aan welke Inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen, alsmede voor de afgewezen Inschrijvers een motivering van afwijzing.

Bezwaar

Indien een Inschrijver zich niet kan vinden in het voornemen tot gunning van TNO, dan wordt hij gedurende twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van het gunningsvoornemen in de gelegenheid gesteld daartegen bezwaar te maken conform de wijze zoals beschreven in par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad.

Definitieve gunning

Na het verstrijken van de bezwaartermijn zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt, of, als tijdig een kort geding is gestart, als het vonnis in eerste aanleg zich niet tegen definitieve gunning verzet zal TNO zo spoedig mogelijk met de winnende Inschrijver in contact treden om tot gunning over te gaan, met uitzondering van de situatie waarin tijdig een kort geding aanhangig is gemaakt. Er is pas sprake van definitieve gunning nadat de Raamovereenkomst door beide Partijen rechtsgeldig is ondertekend. Indien dat niet het geval is, is er geen sprake van enige gebondenheid van TNO.

Implementatie

Onderdeel van de Opdracht is de implementatie van een goed werkende en gebruiksvriendelijke webshop/portal of E-catalogus overeenkomstig de eisen in het Programma van Eisen en Wensen. Aan het einde van de implementatieperiode wordt door TNO vastgesteld of aan het Programma van Eisen en Wensen wordt voldaan door de voorgenomen begunstigde. Blijkt aan het einde van de implementatie dat aan de eisen in het Programma van Eisen en Wensen wordt voldaan, dan zal definitieve gunning van de Raamovereenkomst plaatsvinden.

Blijkt tijdens de implementatie met de voorgenomen begunstigde dat één of meerdere eisen of toezeggingen niet (kunnen) worden waargemaakt, dan kan de Inschrijving alsnog worden uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure. Inschrijvers dienen de Inschrijvingen dan ook zeer zorgvuldig en naar waarheid op te stellen. Inschrijver heeft geen recht op vergoeding van de gemaakte kosten en/of enige vorm van schadevergoeding, indien zij alsnog wordt uitgesloten.

In het geval dat blijkt dat TNO een Inschrijving als gevolg hiervan uitsluit, behoudt TNO het recht de Opdracht alsnog te gunnen aan de Inschrijver die na het wegevalen van de nummer één volgens de beoordelingssystematiek als eerste in rang zou eindigen, onder de opschortende voorwaarden van een succesvolle implementatie en het voldoen aan alle eisen.

Ondertekening Raamovereenkomst Digitaal

TNO ondertekent haar Raamovereenkomsten daartoe met een zogenoemde geavanceerde digitale handtekening. TNO gebruikt hiervoor de tool ValidSign. Na voorlopige gunning wordt Inschrijver verzocht het e-mailadres en persoonlijke mobiele telefoonnummer van de tekenbevoegde persoon van de organisatie te verstrekken. Het telefoonnummer is nodig om de Raamovereenkomst juridisch binden te maken (m.b.v. sms-authenticatie).

Inschrijver ontvangt na definitieve gunning een e-mail met daarin een link naar de documenten die digitaal moeten worden ondertekend en klikt op "ondertekenen de documenten" en wordt automatisch doorgestuurd naar ValidSign waar de ondertekenvelden zichtbaar zijn. Om te ondertekenen klikt Inschrijver op "klik om te ondertekenen" en vervolgens op 'bevestigen'. Nadat de documenten door Inschrijver en TNO digitaal zijn ondertekend, kan Inschrijver de digitaal ondertekende documenten binnen een periode van 30 dagen downloaden.

7 Beoordeling bewijs- en andere stukken voorgenomen begunstigde

7.1 Opvragen (bewijs)stukken voorgenomen begunstigde

De Inschrijver aan wie TNO voornemens is de opdracht te gunnen, dient binnen zeven [7] kalenderdagen na het verzoek daartoe van TNO de bewijsstukken inzake het UEA in te dienen, alsmede eventuele andere documenten en/of gegevens.

De volgende bewijsstukken moet de Inschrijver aan wie TNO voornemens is de Opdracht te gunnen aan TNO verstrekken binnen zeven (7) kalenderdagen na het verzoek daartoe:

- Gedragsverklaring aanbesteden (vanaf de datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder dan twee jaar): Inschrijver, indien van toepassing: alle afzonderlijke combinanten; alle afzonderlijke Derden;
- Verklaring Belastingdienst omtrent betalingsgedrag (vanaf de datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder dan zes maanden): Inschrijver, indien van toepassing: alle afzonderlijke combinanten; alle afzonderlijke Derden;
- Uittreksel handelsregister (vanaf de datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder dan zes maanden): Inschrijver, indien van toepassing: alle afzonderlijke combinanten; alle afzonderlijke Derden;
- een ondertekende verklaring, certificaat of vergelijkbaar bewijsstuk per betreffende vendor/fabrikant waaruit is vast te stellen dat de Inschrijver een geautoriseerde reseller/wederverkoper is van de Mobile Devices van Apple, Samsung en Fairphone.
- Certificering ISO 14001 of vergelijkbare maatregelen;
- Certificering ISO 27001:2013 of vergelijkbare maatregelen;
- Verzekeringspolis of een verzekeringscertificaat of bereidverklaring inzake verzekering (Bijlage **B03**);
- Indien van toepassing: Verklaring beroep financiële en economische draagkracht Derde(n) (Bijlage **B01**);
- Indien van toepassing: Verklaring beroep op technische en beroepsbekwaamheid Derde(n) (Bijlage **B02**).

TNO zal de voorgenomen begunstigde verzoeken om de bewijsstukken in te dienen. Deze stukken beoordeelt TNO op het volgende:

- vaststellen tijdige indiening van de door Inschrijver ingediende bewijsstukken
- beoordelen of alle door TNO opgevraagde bewijsstukken zijn ingediend en of de ontvangen bewijsstukken compleet zijn. Het ontbreken van (een deel/delen van) bewijsstukken en/of overige gegevens leidt tot uitsluiting indien geen sprake is van een herstelbare omissie. TNO zal afhankelijk van de aard van een eventueel gebrek beoordelen of de Inschrijving als gevolg van dat gebrek in de bewijsstukken alsnog ongeldig is en ter zijde zal worden gelegd, of dat het gebrek voor herstel vatbaar is. Het aanbieden van herstel is een discretionaire bevoegdheid van TNO en geen (rechtens afdwingbare) verplichting.
- beoordelen of de Inschrijver met de ingediende bewijsstukken aantoont dat hij voldoet aan hetgeen hij heeft verklaard door middel van zijn Inschrijving.

Als de bewijsmiddelen niet, niet volledig en/of niet tijdig worden ontvangen, dan wel als uit de bewijsmiddelen blijkt dat de informatie in de Inschrijving niet juist is, dan wordt de Inschrijver alsnog uitgesloten / de Inschrijving alsnog terzijde gelegd. De rangorde na het wegvallen van de desbetreffende Inschrijver blijft gehandhaafd en de Opdracht wordt voorlopig gegund aan de in rangorde opvolgende Inschrijver.

TNO heeft bovendien het recht de Inschrijving van de Inschrijver aan wie zij voornemens is de Opdracht te gunnen te verifiëren. Als uit die verificatie blijkt dat de Inschrijving onjuistheden bevat of niet waargemaakt kan worden, dan wordt de Inschrijving alsnog terzijde gelegd. De oorspronkelijke rangorde na het wegvallen van de desbetreffende Inschrijver blijft gehandhaafd en de Opdracht wordt voorlopig gegund aan de in rangorde opvolgende Inschrijver.

7.2 Raamovereenkomst onder opschortende voorwaarde

Indien de Inschrijver binnen de in de vorige paragraaf genoemde termijn geen kopie van de polis, noch een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij kan verstrekken, maar conform Bijlage **B03** de bereidverklaring heeft ondertekend, dan zal TNO na een positieve uitkomst van de beoordeling van de overige (bewijs)stukken en nadat de bezwaartermijn is verstreken zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt of – indien binnen de bezwaartermijn een kort geding aanhangig is gemaakt – uit het betreffende vonnis blijkt dat de Gunningsbeslissing in stand kan blijven, aan de Inschrijver mededelen dat TNO onder opschortende voorwaarde de Raamovereenkomst met hem sluit. Die opschortende voorwaarde houdt in dat de Raamovereenkomst pas daadwerkelijk wordt gesloten indien de Inschrijver na de termijn van zeven [7] kalenderdagen (zie paragraaf 7.1) alsnog een kopie van de polis van de vereiste verzekering aan TNO verstrekt, dan wel de toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat de Inschrijver verzekerd is zoals vereist in de Aanbestedingsstukken. Eerst na ontvangst van een van beide stukken, wordt de Raamovereenkomst gesloten.

Indien de Inschrijver binnen de gestelde termijn geen polis van de vereiste verzekering of een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij kan verstrekken, komt de Raamovereenkomst niet tot stand en behoudt TNO het recht de opdracht alsnog te gunnen aan de Inschrijver die na het wegvallen van de nummer één volgens de beoordelingssystematiek als eerste in rang zou eindigen.

EU aanbesteding Mobile Devices

8 Programma van Eisen en Wensen

TNO beoordeelt de Inschrijvingen aan het Programma van Eisen en Wensen. In het Programma van Eisen en Wensen zijn Minimumeisen, uitvoeringseisen en wensen opgenomen. Aan de Minimumeisen moet op straffe van ongeldigheid zijn voldaan op het moment dat de Inschrijving wordt ingediend, aan de uitvoeringseisen moet worden voldaan tijdens de uitvoering van de Opdracht en de Wensen moeten Inschrijvers uitwerken in het kader van de gunning van de Opdracht.

TNO heeft het recht, maar niet de (rechtens afdwingbare) plicht, om verduidelijkingsvragen te stellen over het voldoen aan de Minimumeisen en de manier waarop de Inschrijver aan de Minimumeisen verwacht te kunnen voldoen.

Zoals gesteld in paragraaf 6.1.2 van deze Aanbestedingsleidraad bevat dit Programma van Eisen en Wensen naast de Minimumeisen en uitvoeringseisen, ook een aantal wensen met betrekking tot de kwaliteit van de gevraagde levering en dienstverlening. De wensen moet de Inschrijver beantwoorden / uitwerken in de Inschrijving in het kader van de kwalitatieve subgunningscriteria.

Eventuele wijzigingen op het Programma van Eisen en Wensen, die zich tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst voor kunnen doen, worden conform de voorwaarden van de Raamovereenkomst doorgevoerd. Daarbij ziet TNO erop toe dat geen sprake kan zijn van een wezenlijke wijziging van de Raamovereenkomst.

De doelstelling en scope van de Opdracht en daarmee dit Programma van Eisen en Wensen alsmede een toelichting van de huidige situatie staat beschreven in hoofdstuk 1.

Dit Programma van Eisen en Wensen is onderverdeeld in de volgende hoofdstukken:

- 8.1 Algemene eisen (minimumeisen)
- 8.2 Leveringseisen (uitvoeringseisen)
- 8.3 Eisen aan de garantie- en servicedienstverlening (uitvoeringseisen)
- 8.4 Eisen aan de catalogus via webshop/portal (uitvoeringseisen)
- 8.5 Eisen aan de implementatie (uitvoeringseisen)
- 8.6 Eisen aan communicatie- en rapportage (uitvoeringseisen)
- 8.7 Commerciële eisen (minimumeisen)
- 8.8 Performance eisen (uitvoeringseisen)
- 8.9 Programma van Wensen
 - 8.9.1 Wens KW 1; Koppeling E-catalogus SAP Ariba
 - 8.9.2 Wens KW 2; Duurzaamheid (Ambitiweb)

8.1 Algemene eisen

Bijna alle medewerkers van TNO hebben een zakelijke mobiele telefoon in gebruik. Momenteel zijn dit er ongeveer 4.500. Deze aanbesteding behelst hoofdzakelijk het leveren van deze mobiele telefoons. We noemen dit de Mobile Devices.

TNO heeft een Choose Your Own Device (CYOD) beleid m.b.t. de Mobile Devices, waarbij TNO-medewerkers kunnen kiezen uit een selectie van modellen van drie merken, zijnde: Samsung, Fairphone en Apple. TNO houdt rekening met een gebruiksperiode van minimaal 3 jaar, waarna het toestel vervangen mag worden. Het staat de TNO-medewerker vrij om het toestel langer te gebruiken en vanuit duurzaamheidsoverwegingen wordt dit ook aangemoedigd.

TNO volgt voor de selectie van de modellen de laatste ontwikkelingen. Dat betekent dat bij het uitkomen van nieuwe modellen deze zo snel mogelijk getest worden op geschiktheid en vervolgens in de webshop/portal worden opgenomen.

Eis 8.1.1	Alle te leveren Mobile Devices van Apple, Fairphone en Samsung zijn voorbereid voor gebruik in Nederland en geschikt voor gebruik op de in Nederland gebruikte mobiele netwerken. De term 'geschikt' houdt in dat in Nederland hiervoor een vergunning vanuit het Agentschap Telecom is afgegeven. Grijs import is niet toegestaan.
Eis 8.1.2	De te leveren Mobile Devices en accessoires zijn nieuw en ongebruikt. Refurbished modellen die als nieuw worden geleverd zijn vanuit Security oogpunt uitdrukkelijk niet toegestaan binnen TNO.
Eis 8.1.3	Het assortiment aan accessoires bevat alleen accessoires die te relateren zijn aan de Mobile Device. Deze accessoires zijn optioneel te bestellen bij Opdrachtnemer door de TNO-medewerker. Voorbeelden van de accessoires zijn: screenprotector (glas en kunststof), beschermhoesje, hoofdtelefoon, oplaadblok, USB-C oplaadkabelt.
Eis 8.1.4	Aangeboden en geleverde apparatuur bevat uitsluitend de originele fabriekssoftware en een actueel besturingssysteem.
Eis 8.1.5	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle geleverde Mobile Devices vrij zijn van elke software en hardware die gebruikt wordt om computersystemen te verstoren, gevoelige informatie te verzamelen of toegang te krijgen tot private computersystemen. Denk hierbij (doch niet uitsluitend) aan: keyloggers, malware, spyware, adware, virussen, fabrikant specifieke hulpprogramma's, etc.

EU aanbesteding Mobile Devices

Eis 8.1.6	Alle te leveren Mobile Devices zijn vrij en zonder beperkingen te gebruiken, zijn niet voorzien van simlocks, operator locks en/of eventuele overige gebruikersbeperkingen.
Eis 8.1.7	Opdrachtnemer registreert, voorafgaande aan de levering, de Mobile Devices ten behoeve van Opdrachtgever in het Mobile Device Managementsysteem (MDM portal) van de desbetreffende fabrikant (OEM). <ul style="list-style-type: none"> • Voor Apple is dit 'Apple Business Manager' (voorheen DEP); • Voor Samsung zijn dit zowel 'Knox Mobile Enrollment' als 'Android Zero Touch Enrollment'; • Voor Fairphone is dit 'Android Zero Touch Enrollment'. <p>Opdrachtnemer verkrijgt van Opdrachtgever na aanmelding van de Mobile Devices in de desbetreffende MDM portal een bericht van de aanmelding.</p>
Eis 8.1.8	Opdrachtnemer is te allen tijde verantwoordelijk voor de correcte aanmelding in de juiste MDM portal en volgt de ontwikkelingen op dit gebied en beweegt mee met eventuele wijzigingen. Bij eventuele wijzigingen stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan op de hoogte.

8.2 Leveringseisen

TNO hecht veel waarde aan een efficiënt en betrouwbaar proces voor het leveren van de Mobile Devices en streeft naar zo min mogelijke verstoring. Doelstelling is om het leveringsproces zoveel mogelijk te standaardiseren, met als doel het achterliggende proces zo efficiënt mogelijk te laten verlopen.

Eis 8.2.1	De levertijd van de Mobile Devices en accessoires uit voorraad is maximaal twee (2) werkdagen, gerekend vanaf de eerstvolgende werkdag nadat de bestelling door de TNO-medewerker is gedaan.
Eis 8.2.2	Opdrachtnemer spant zich in om de levertijd van niet op voorraad zijnde Mobile Devices en accessoires zo kort mogelijk te houden.
Eis 8.2.3	Wanneer een Mobile Device en/of accessoire niet op voorraad is, moet deze wel in de webshop/portal worden getoond en wordt in de catalogus vermeld wat de verwachte levertijd bedraagt.
Eis 8.2.4	Indien Opdrachtnemer niet in staat is Mobile Devices, die op het bestelmoment niet op voorraad zijn, op een redelijke termijn te leveren tegen de overeengekomen voorwaarden, dan staat het de Opdrachtgever vrij de betreffende Mobile Devices bij een alternatieve leverancier te bestellen. Onder een redelijke termijn verstaat TNO dat er niet geleverd kan worden door Opdrachtnemer nadat TNO een eerste reclamatie heeft gedaan bij de Opdrachtnemer.
Eis 8.2.5	Aangezien de accessoires optioneel zijn, is Opdrachtgever niet verplicht de accessoires bij Opdrachtnemer af te nemen, waardoor het de TNO-medewerker vrij staat om accessoires bij een alternatieve leverancier te bestellen.
Eis 8.2.6	Alle bestellingen worden Delivery Duty Paid (aangetekend afgeleverd bij de ontvangstbalie van de door besteller aangeven TNO-locatie) uitgeleverd volgens Incoterms 2020.
Eis 8.2.7	TNO is gerechtigd om tot 1% van de jaarlijkse bestelwaarde kosteloos, binnen één (1) maand vanaf de afleverdatum, te retourneren aan Inschrijver. De defect geleverde Mobile Devices vallen niet onder het genoemde percentage.
Eis 8.2.8	Opdrachtnemer dient: <ul style="list-style-type: none"> • Mobile Devices af te (laten) leveren op het in de bestelling gespecificeerde adres van de TNO-locatie bij de ontvangstbalie; • Mobile Devices te (laten) leveren in deugdelijke, onbeschadigde verpakkingen; • Mobile Devices te verpakken in verzegelde verpakkingen; • de omdoos bij levering te voorzien van duidelijke etiketten met daarop de omschrijving van het product en de naam van de besteller; • Zorg te dragen dat bij aflevering van de bestelling een leverbon door een TNO-medewerker afgetekend wordt. De naam van de TNO-medewerker en de datum en tijd van aflevering moeten duidelijk leesbaar zijn op de leverbon. Eén exemplaar van de leverbon wordt behouden door de ontvangende TNO-medewerker.
Eis 8.2.9	Deellevering worden door Opdrachtnemer zoveel als mogelijk beperkt.

8.3 Eisen aan de garantie- en servicedienstverlening

TNO hecht veel waarde aan een professionele afhandeling van garantieclaims en een efficiënte en betrouwbare servicedienstverlening. Doelstelling is om een zo hoog mogelijke servicegraad aan de TNO-medewerker te kunnen garanderen met een hoge tevredenheid.

Eis 8.3.1	Opdrachtnemer geeft TNO het recht om de afgeleverde Mobile Devices en/of accessoires maximaal tien (10) werkdagen na de afleverdatum te accepteren. Indien TNO binnen deze termijn
-----------	--

EU aanbesteding Mobile Devices

	<p>constateert dat de geleverde Mobile Device en/of accessoires gebreken vertonen of niet werken (Defect on Arrival), heeft TNO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het recht op kosteloze vervanging van de afgeleverde Mobile Device en/of accessoires voor een nieuw model binnen maximaal twee (2) werkdagen; of; 2. het recht op creditering van de bestelde Mobile Device en/of accessoires. <p>Indien er vanuit TNO binnen deze termijn geen melding van gebreken is gedaan bij Opdrachtnemer, mag Opdrachtnemer uitgaan van de acceptatie van de levering door TNO.</p>
Eis 8.3.2	Niet werkende apparatuur (DOA) wordt binnen twee (2) werkdagen, na de melding van TNO bij Opdrachtnemer hiervan, kosteloos voor retour opgehaald van de TNO-locatie door de Opdrachtnemer.
Eis 8.3.3	Opdrachtnemer garandeert tenminste de geldende fabrieksgarantietermijnen van de fabrikanten op de geleverde Mobile Devices en accessoires.
Eis 8.3.4	Opdrachtnemer draagt zorg voor de professionele afhandeling van garantieclaims en is het aanspreekpunt voor alle garantie afhandeling.
Eis 8.3.5	Opdrachtnemer garandeert dat zij de TNO-medewerker die een beroep doet op garantie, per e-mail informeert over de stappen in het garantieproces en er nadrukkelijk op wijst dat indien er sprake is van reparatie onder garantie de Mobile Device gewiped en zonder toegangscode naar het door Opdrachtnemer aangegeven reparatie adres wordt opgestuurd.
Eis 8.3.6	Indien er toch een Mobile Device wordt ontvangen op het garantie adres die niet is gewiped, garandeert Opdrachtnemer dat deze voorafgaand aan de reparatie alsnog wordt gewiped.
Eis 8.3.7	Voor reparaties binnen de garantietermijn geldt dat na maximaal twee (2) niet succesvolle pogingen de Mobile Device te repareren, de Mobile Device kosteloos wordt vervangen door een gelijkwaardig nieuw model van het betreffende merk.
Eis 8.3.8	Opdrachtnemer zal een helpdesk ter beschikking stellen (op werkdagen tussen 9.00u en 17.00u) voor het aannemen van meldingen van defecten, het beoordelen hiervan en het beantwoorden van meldingen.
Eis 8.3.9	<p>Medewerkers van de afdelingen Information Services en Procurement van TNO dienen op werkdagen (tussen 09.00 en 17.00 uur) kosteloos vragen te kunnen stellen over producten, prijzen, bestellingen, levertijden, voorraden, etc.</p> <p>De helpdesk van Opdrachtnemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is bereikbaar via telefoonnummer (gratis of tegen lokaal tarief), e-mailadres en webportal; • zorgt dat binnen één (1) minuut een Nederlands- of Engels sprekende persoon de telefoon opneemt; • reageert binnen vier (4) kantooruren op de via e-mail en de webportal gestelde vragen met een inhoudelijke reactie.
Eis 8.3.10	Opdrachtnemer beschikt over een backoffice-organisatie, die binnen maximaal vijf (5) werkdagen na een verzoek van TNO, de verzochte service of ondersteuning verleent en/of de klacht oplost.
Eis 8.3.11	<p>Opdrachtnemer draagt zorg voor een adequate afhandeling van klachten ten aanzien van de Mobile Devices en eventuele dienstverlening, waarbij het klachtenafhandelingsproces aan de volgende randvoorwaarden dient te voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klachten kunnen uitsluitend door Opdrachtgever op elektronische wijze (via e-mail of webportal) worden aangemeld; • Opdrachtnemer registreert klachten en neemt daarbij ten minste de volgende aspecten op: <ul style="list-style-type: none"> ○ Omschrijving van de klacht /prioriteit; ○ Code van de klacht/ klacht referentienummer/of een soortgelijk uniek registratienummer; ○ Eigenaar van de klacht (zowel van de Opdrachtgever als Opdrachtnemer); ○ Overeengekomen oplossing voor de afhandeling van de klacht; ○ Afhandeling proces van de klacht, met daaraan gekoppeld de afhandelingstermijn. <p>Een klacht wordt door TNO uitsluitend ingediend via de aangewezen Service Manager en wordt gedefinieerd als: "Een formele uiting van ontevredenheid of bezorgdheid, vaak met betrekking tot de kwaliteit van een dienst, product, of de afhandeling van een incident, verzoek of probleem."</p>

EU aanbesteding Mobile Devices

8.4 Eisen aan de catalogus via webshop/portal

TNO hecht veel waarde aan het optimaliseren van het bestelproces van Mobile Devices en accessoires en maakt intern gebruik van een geautomatiseerd SAP-bestelsysteem (Ariba). Onderstaande eisen hebben betrekking op de minimale uitgangssituatie waarbij TNO gebruik wens te maken van een webshop/ bestelportal die door Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld aan TNO, zodat bestellingen elektronisch plaats kunnen vinden. In het Programma van Wensen is de koppeling met een E-catalogus als een wens uitgewerkt.

Eis 8.4.1	Opdrachtnemer stelt aan TNO een adequaat beveiligd elektronisch bestelsysteem (webshop/portal) ter beschikking ten behoeve van het aanbieden van actuele bestel- en leveringsinformatie en het plaatsen van bestellingen uit de door TNO goedgekeurde productencatalogus.
Eis 8.4.2	De Opdrachtgever bepaalt in alle gevallen welke modellen Mobile Devices en accessoires in de webshop/portal worden opgenomen.
Eis 8.4.3	Opdrachtnemer neemt op aangeven van TNO Mobile Devices en accessoires in de webshop/portal op en voert deze op aangeven van TNO af.
Eis 8.4.4	Opdrachtnemer zal op verzoek van TNO-mutaties op de webshop/portal binnen één (1) werkdag doorvoeren.
Eis 8.4.5	De in de webshop/portal opgenomen modellen van de merken blijven tot een half jaar, nadat het opvolgende model goedgekeurd is door Opdrachtgever, in de webshop/portal staan.
Eis 8.4.6	De webshop/portal is beschikbaar en toegankelijk voor alle bestelbevoegde TNO-medewerkers en toegankelijk voor door TNO Information Services geautoriseerde medewerkers.
Eis 8.4.7	Bestellingen dienen per webshop/portal te kunnen worden geplaatst door TNO-medewerkers die hiervoor een digitale voucher hebben ontvangen (of een soortgelijk inwisselbaar waardemiddel), waarmee TNO-medewerker tot een bepaalde cataloguswaarde kan bestellen.
Eis 8.4.8	De webshop/portal beschikt over een 'niet op voorraad' notificatie functie, waarin de aanvrager via een e-mail ervan op de hoogte kan worden gebracht wanneer een gewenst toestel/kleur/accessoires weer beschikbaar is.
Eis 8.4.9	Bestellingen dienen door Opdrachtnemer via e-mail en/of via de webshop/portal, o.v.v. bestelomvang, leverdatum en prijs, te worden bevestigd aan de TNO-medewerkers die de bestelling hebben geplaatst. Deze bevestiging vindt plaats binnen één (1) werkdag na plaatsing van de bestelling.
Eis 8.4.10	Van de TNO-medewerker zal bij het bestelproces geen persoonlijke gegevens worden gevraagd, anders dan zijn/haar naam en zakelijk e-mailadres.
Eis 8.4.11	De TNO-medewerker die de bestelling heeft geplaatst krijgt een realtime track en trace functionaliteit ter beschikking via de e-mail en/of via de webshop/portal.
Eis 8.4.12	Minimale beschikbaarheid van de webshop/portal is 99,8% op werkdagen tussen 07:00u en 20:00u.
Eis 8.4.13	Minimale beschikbaarheid van de webshop/portal is 96% gemeten over de periode buiten werkdagen tussen 07:00u en 20:00u.
Eis 8.4.14	De webshop/portal voldoet aan moderne internet standaarden zoals getest door Internet.nl (met een score van 80% of hoger), of sslabs.com (Qualys SSL Labs score van tenminste A).
Eis 8.4.15	HTTPS en HSTS worden toegepast.
Eis 8.4.16	Het SSL/TLS-certificaat is uitgegeven door een officiële Certificate Authority (bijvoorbeeld Digicert, GlobalSign of Sectigo).
Eis 8.4.17	Authenticatie van gebruikers gaat via Entra-ID.
Eis 8.4.18	TNO wil dagelijks of wekelijks een standaard Nessus scan kunnen doen. Niet invasief / destructief.

8.5 Eisen aan de implementatie

Na het verzenden van de voorgenomen Gunningsbeslissing aan de Inschrijvers, start de beoogd Opdrachtnemer met het opstellen van het implementatieplan. Na goedkeuring van het implementatieplan door TNO en nadat de Gunning definitief is, starten Opdrachtnemer en TNO met de implementatie, zodat deze binnen de in paragraaf 2.1 van deze Aanbestedingsleidraad gestelde implementatieperiode is afgrond. Opdrachtnemer start hierbij met de implementatie van de gevraagde webshop/portal of E-catalogus die voldoet aan de gestelde eisen. Bovendien zal Opdrachtnemer gedurende de implementatieperiode de Bijlage C04 - SLA/DAP opstellen in gezamenlijkheid met TNO. De verwachting van TNO ten aanzien van het implementatieplan is een beperking van doorlooptijd door zo veel mogelijk parallelle uitvoering. Na afloop van de implementatie start dienstverlening conform de gestelde eisen.

Eis 8.5.1.	Het door Opdrachtnemer op te stellen implementatieplan dient aan Opdrachtgever ter goedkeuring te worden verzonden, tenminste binnen tien (10) werkdagen na het versturen van de voorgenomen gunningsbeslissing.
------------	--

EU aanbesteding Mobile Devices

Eis 8.5.2	Ten einde de uitwisseling van gegevens en informatie omtrent de implementatie op een eenduidige wijze te faciliteren, gebruikt TNO een samenwerkingsportal waarin de relevantie informatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gedeeld.
Eis 8.5.3	Het door Opdrachtnemer op te stellen implementatieplan bestaat uit maximaal zes (6) A4 en voldoet aan eisen in dit Programma van Eisen. In het implementatieplan beschrijft Opdrachtnemer hoe hij invulling geeft aan de implementatieperiode die maximaal 6 weken duurt. De volgende aspecten zijn in het implementatieplan uitgewerkt: <ol style="list-style-type: none"> 1. stappenplan met tijdslijnen gekoppeld aan de genoemde implementatieperiode van één (1) maand, waarin de implementatie van de gevraagde webshop/portal of E-catalogus wordt uitgevoerd overeenkomstig de door TNO gestelde eisen; 2. testprotocol met daarin hoe Opdrachtnemer aantoont dat de geïmplementeerde webshop/portal of E-catalogus voldoen aan de door TNO gestelde eisen; 3. acceptatieprotocol voor de werkende webshop/portal of E-catalogus omgeving; 4. benodigde gegevens van TNO; 5. Randvoorwaarden die door TNO ingevuld moeten worden voor start implementatie; 6. Risicolog inclusief mitigerende maatregelen; 7. rollen die vanuit TNO worden verwacht; 8. een inschatting van het aantal benodigde uren per rol.
Eis 8.5.4	Opdrachtnemer legt binnen de implementatietermijn, in afstemming met TNO en na wederzijdse goedkeuring, de procedures voor aanvragen, meldingsafhandeling, klachten en escalatie, communicatie en serviceniveaus vast in Bijlage C04 -SLA/DAP.
Eis 8.5.5	Inschrijver stemt ermee in dat, indien zij op de tweede plaats in de ranking van deze aanbesteding eindigt, zij haar gestanddoeningstermijn van de Inschrijving zal verlengen tot en met tenminste vier (4) maanden vanaf de start van de implementatieperiode.

8.6 Eisen aan communicatie en rapportage

TNO streeft naar een duurzame en bestendige leveranciersrelatie. Een proactieve houding van Opdrachtnemer wordt verwacht vanuit TNO met als doel een goede communicatie tot stand te brengen.

Om de door Inschrijver geleverde prestatie op juiste waarde te kunnen beoordelen, dient TNO over de juiste managementinformatie te beschikken. Tijdens periodieke overleggen wordt deze managementinformatie besproken.

Eis 8.6.1	Opdrachtnemer benoemt voor TNO een vaste account verantwoordelijke die aangesteld en beslissingsbevoegd is voor zowel contractuele als commerciële zaken. Daarnaast benoemt Opdrachtnemer een vervangende account verantwoordelijke.
Eis 8.6.2	Opdrachtnemer zorgt dat de vervangende account verantwoordelijke op de hoogte is van de actuele dienstverleningsafspraken en lopende zaken, zodat bij (onverhoopte) vervanging (zowel permanent als tijdelijk, bijvoorbeeld als gevolg van ziekte of vakantie) de vervangende account verantwoordelijke over een adequaat kennisniveau beschikt.
Eis 8.6.3	Operationele overleggen vinden één (1) keer per maand plaats per MS-Teams. Op verzoek van de Opdrachtgever kan dit tijdelijk worden aangepast. Inschrijver neemt het initiatief voor het inplannen van afspraken voor de operationele overleggen met TNO.
Eis 8.6.4	In de operationele overleggen wordt gesproken over alle operationele aspecten van de dienstverlening, zoals veranderde levertijden van fabrikanten, voorraad verwachtingen.
Eis 8.6.5	Tactisch overleggen vinden één (1) keer per kwartaal plaats op de TNO-locatie Anna van Buerenplein Den Haag. Inschrijver neemt het initiatief voor het inplannen van afspraken voor de tactische overleggen met TNO.
Eis 8.6.6	Inschrijver dient van alle overleggen schriftelijk verslag te leggen en dit binnen vijf (5) werkdagen na het betreffende overleg digitaal aan te leveren aan TNO, via de externe contract SharePoint site van TNO.
Eis 8.6.7	Inschrijver zal per kwartaal een digitale (servicelevel) managementrapportage overleggen betreffende de uitvoer van de Raamovereenkomst, uiterlijk op de 10e werkdag in de maand volgend op het betreffende rapportagekwartaal en uiterlijk drie (3) werkdagen voor het tactische overleg. De rapportage wordt in PDF formaat door Opdrachtnemer aangeleverd, via de externe contract SharePoint site van TNO.
Eis 8.6.8	De vereiste (servicelevel) managementrapportage bevat minimaal de volgende onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> • Management summary; • Weergave van overeengekomen service levels /KPI's en de realisatie ervan, over de rapportageperiode en de 3 voorafgaande periodes; • Rapportage over klachten, aantallen van DOA meldingen, in de rapportageperiode en de 3 voorafgaande periodes; • Rapportage over aantallen reparaties onder garantie in de rapportageperiode en de 3 voorafgaande periodes;

EU aanbesteding Mobile Devices

	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal retourzendingen en kosteloze vervangingen, in de rapportageperiode en de 3 voorafgaande periodes; • Informatie over lifecycle van de standaard modellen, over afgelopen half jaar en vooruitblik naar komend half jaar; • Informatie over technische veranderingen in de standaard modellen, vooruitblik naar het komend half jaar; • Overzicht van nieuwe, openstaande en afgeronde actiepunten (verbetervoorstellen, klachten, issues, etc.); • Verbetervoorstellen in de bestaande werkwijze ter optimalisatie van het leveringsproces en de uitvoering van de dienstverlening.
Eis 8.6.9	De inhoud van de managementrapportage kan op basis van voortschrijdend inzicht in gezamenlijk overleg worden aangepast door Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtnemer TNO hiervoor additionele kosten in rekening brengt.
Eis 8.6.10	Opdrachtnemer stelt minimaal eens per 6 maanden een detailrapportage ter beschikking in een Microsoft-Excel (.xlsx) formaat, via de externe contract SharePoint site van TNO.
Eis 8.6.11	Opdrachtnemer conformeert zich aan de volgende minimale indeling van detailrapportage: <ul style="list-style-type: none"> • Afleveradres; • Model; • Datum van bestelling; • IMEI Nummer; • Productnaam; • Datum van levering; • Inkoopordernummer TNO; • Factuurnummer Opdrachtnemer; • Catalogusprijs; • Datum van registratie van MDM van de fabrikant; • E-mailadres besteller TNO.

8.7 Commerciële eisen

TNO hecht veel waarde aan een marktconforme prijzen en transparantie over de prijsopbouw.

Eis 8.7.1	In de Bijlage A03 - Prijzenblad (tabblad 1. Mobile Devices) vermeldt Inschrijver de voor de Mobile Devices geldende vaste minimum kortingspercentages op de bruto verkoopprijzen bij de fabrikant en de vaste opslagpercentages (mark-up) op de netto-inkooprijzen van de Mobile Devices bij de fabrikant. Inschrijver vermeldt de kortingspercentages en opslagpercentages (mark-up) met maximaal één (1) cijfer achter de komma. Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht dan de netto-inkoopprijs verhoogt met de geoffreerde opslagmarge (mark-up) voor de Mobile Devices.
Eis 8.7.2	In de Bijlage A03 - Prijzenblad (tabblad 2. Accessoires) vermeldt Inschrijver optioneel de voor de accessoires geldende vaste minimum kortingspercentages op de bruto verkoopprijzen bij de toeleverancier en de vaste opslagpercentages (mark-up) op de netto-inkooprijzen van de accessoires bij de toeleverancier. Inschrijver vermeldt de kortingspercentages en de opslagpercentages (mark-up) met maximaal één (1) cijfer achter de komma. Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht dan de netto-inkoopprijs verhoogt met de geoffreerde opslagmarge (mark-up) voor de accessoires.
Eis 8.7.3	De netto-inkoopprijs is de prijs die Inschrijver betaalt aan de fabrikant van het betreffende Mobile Device en komt overeen met het ontvangen definitieve bid dat Opdrachtnemer van haar fabrikant ontvangt en door Opdrachtnemer is geaccepteerd.
Eis 8.7.4	De in het Prijzenblad door Inschrijver opgegeven minimale kortingspercentages en de opgegeven mark-ups zijn van toepassing op alle Mobile Devices en accessoires die onder de Raamovereenkomst worden afgenomen en staan vast voor de volledige duur van de Raamovereenkomst inclusief optie jaren.
Eis 8.7.5	Wanneer de fabrikant hogere kortingen op de bruto verkoopprijzen van de Mobile Devices aanbiedt vanwege (tijdelijke) verkoopacties of soortgelijke acties vanuit de fabrikant, wordt deze hogere korting doorberekend in de netto-inkoopprijs van het betreffende Mobile Device. Een lager kortingspercentage dan het door Inschrijver aangegeven minimale kortingspercentage is niet toegestaan.
Eis 8.7.6	Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever, binnen maximaal twee (2) werkdagen, de ontvangen definitieve en geaccepteerde bids van de fabrikanten ter controle toe te sturen. Indien de netto-inkooprijzen (excl. de opslagmarge) niet overeenkomen met de bids, dan betaalt

EU aanbesteding Mobile Devices

	Opdrachtnemer het verschil terug. Bij structureel voorkomende verschillen is dit voor Opdrachtgever een aanleiding om de Raamovereenkomst tussentijds te ontbinden.
Eis 8.7.7	Opdrachtnemer hanteert anders dan wettelijke bijdragen (zoals de wettelijk verplichte verwijderingsbijdrage), geen drempelbedragen of andere toeslagen (zoals bijvoorbeeld voor minimale bestelorderwaarde en verpakingskosten).
Eis 8.7.8	Van de Mobile Devices, die in de webshop/portal van TNO zijn opgenomen, is het niet toegestaan om gedurende tenminste drie (3) maanden een verhoging van de catalogusprijs door te voeren, gerekend vanaf het moment, dat deze catalogusprijzen in de webshop/portal zijn ingevoerd.
Eis 8.7.9	Opdrachtnemer rekent eventuele prijsverlagingen van zijn fabrikanten en toeleveranciers altijd direct door aan de Opdrachtgever, zodat deze in de catalogusprijzen kunnen worden aangepast.
Eis 8.7.10	Verhogingen van catalogusprijzen zijn niet van toepassing op reeds in de webshop/portal door de besteller geïnitieerde bestellingen (dit zijn de bestellingen die al in de winkelwagen zijn geplaatst door de besteller).

8.8 Performance eisen

Verwachtingen van TNO m.b.t. de levering van Mobile Devices met bijbehorende dienstverlening zijn vertaald naar een minimum performance waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen. De kritische prestatie indicatoren (KPI's) zijn onderdelen waarop de Inschrijver beoordeeld wordt gedurende de contractperiode en dienen als basis voor zowel eventuele contractverlenging dan wel (tussentijdse) contractbeëindiging als malusregeling.

Eis 8.8.1	Inschrijver is akkoord met de vereiste norm score per KPI, zoals opgenomen in de SLA/DAP in Bijlage C04. De definitieve uitwerking van meet- en beheermethodiek wordt in overleg met TNO gedurende de implementatietermijn vastgesteld en vastgelegd in Bijlage C04 -SLA/DAP.
-----------	---

8.9 Programma van wensen

8.9.1 Wens KW1; Koppeling E-catalogus SAP Ariba

<p>Wens KW 1 Max. 124 punten</p>	<p>De minimale eis is dat het huidige aanvraag- en bestelproces via de webshop/portal van de Opdrachtnemer, middels een vouchersysteem (of een soortgelijk systeem met een inwisselbaar waardemiddel) wordt voortgezet. Belangrijk hierin is dat de TNO-medewerker in zijn/haar aanvraagproces akkoord geeft op de voorwaarden vanuit een bruikleenovereenkomst. De huidige werkwijze is beschreven in het hoofdstuk 1.5. De minimale eisen aan de webshop/portal zijn opgesteld in hoofdstuk 8.4 van het Programma van Eisen.</p> <p>De wens is dat Opdrachtnemer een werkende en gebruiksvriendelijke E-catalogus koppeling realiseert met de SAP Ariba applicatie van TNO, binnen de gestelde implementatietermijn (zie Programma van Eisen, hoofdstuk 8.5). Voor de E-catalogus gelden de eisen in hoofdstuk 8.4 en de aanvullende eisen voor deze koppeling met de E-catalogus zoals beschreven in de Bijlage C06 Eisen aan de E-catalogus. In de Bijlage C07 Processchema E-catalogus bestelling is een schematische weergave gegeven van het proces van een bestelling via de E-catalogus.</p> <p>Indien geen E-catalogus aangesloten kan worden, wenst TNO haar IT Service Management systeem (gebaseerd op FreshService) te koppelen aan de systemen van Inschrijver. TNO denkt daarbij aan het automatisch versturen van een voucherzoek naar de Inschrijver middels een beveiligde API-call en het rechtstreeks plaatsen van een bestelling uit het TNO Service Portaal bij de leverancier zonder tussenkomst van een bestelportaal aan inschrijverszijde. Voor (technische) informatie voor wat betreft Freshservice (o.a. API) kan Inschrijver de volgende link raadplegen: Service Desk API for Developers Freshservice</p> <p>De technische eisen van de webshop/portal in Hoofdstuk 8.4 zijn in geval van koppeling E-catalogus en koppeling IT Servicemanagement systeem van TNO niet van toepassing. De functionele eisen zijn wel van toepassing.</p> <p>Inschrijver dient een keuze te maken uit een van de onderstaande mogelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver realiseert <u>geen</u> werkende en gebruiksvriendelijke E-cataloguskoppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO of werkende en
--	--

	<p>gebruiksvriendelijke koppeling met het IT Servicemanagement systeem van TNO. Inschrijver voldoet wel aan de minimale eis voor wat betreft het voortzetten van het huidige aanvraag- en bestelproces via de webshop/bestelportal van de Opdrachtnemer;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver realiseert <u>wel</u> een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met het IT Servicemanagement systeem van TNO en garandeert voor het einde van de implementatietermijn een volledig werkende en gebruiksvriendelijke koppeling, die volledig voldoet aan de eisen, zoals gesteld in hoofdstuk 8.4; • Inschrijver realiseert <u>wel</u> een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO en garandeert voor het einde van de implementatietermijn een volledig werkende en gebruiksvriendelijke E-catalogus, die volledig voldoet aan de eisen, zoals gesteld in het hoofdstuk 8.4 en de Bijlage C06 Eisen aan de E-catalogus. <p>Wanneer Inschrijver <u>wel</u> een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO garandeert of een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met het IT Servicemanagement systeem van TNO, dan dient Inschrijver de volgende onderdelen nader toe te lichten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een beschrijving van de door u aan te bieden catalogus/koppeling, waarin u toelicht hoe u aan de gestelde eisen zal voldoen binnen de gestelde implementatietermijn; 2. Een planning van de realisatie van de werkende koppeling binnen de implementatietermijn op hoofdlijnen; 3. In de beschrijving dient u nadrukkelijk op te nemen hoe u in een vouchersysteem (of gelijkwaardig inwisselbaar waardemiddel) in het aanvraag- en bestelproces in de E-catalogus voorziet; 4. Hoe de manager goedkeuring kan verlenen op een hoger dan standaard-voucherbedrag binnen het proces van aanvraag- en bestellen via de catalogus; 5. In de beschrijving dient u nadrukkelijk op te nemen hoe volgens u kan worden geborgd dat de TNO-medewerker digitaal akkoord gaat met de voorwaarden in de bruikleenovereenkomst bij een rechtstreekse bestelling via de catalogus; 6. Hoe het beheer op de inhoud van de catalogus plaatsvindt.
	<p>Inschrijver dient eerst een keuze te maken tussen de mogelijkheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver realiseert <u>geen</u> werkende en gebruiksvriendelijke E-cataloguskoppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO of werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met het IT Servicemanagement systeem van TNO. Inschrijver voldoet wel aan de minimale eis voor wat betreft het voortzetten van het huidige aanvraag- en bestelproces via de webshop/bestelportal van de Opdrachtnemer. <p>OF</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver realiseert een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling tussen haar systemen en het TNO Service Management systeem en garandeert voor het einde van de implementatietermijn een volledig werkende en gebruiksvriendelijke koppeling, die volledig voldoet aan de eisen, zoals gesteld in hoofdstuk 8.4. <p>OF</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver realiseert <u>wel</u> een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO en garandeert voor het einde van de implementatietermijn een volledig werkende en gebruiksvriendelijke E-catalogus, die volledig voldoet aan de eisen, zoals gesteld in de Bijlage C06 Eisen aan de E-catalogus. <p>De toelichting indien inschrijver <u>wel</u> een koppeling tussen de E-catalogus en SAP Ariba applicatie van TNO garandeert of een koppeling tussen haar systemen en het TNO Servicemanagement systeem, dient Inschrijver een toelichting toe te voegen. Inschrijver dient voor de beantwoording van deze wens en de toelichting de Bijlage A04 Beantwoording wens KW1 te gebruiken en de ingevulde antwoordbijlage van deze wens toe te voegen bij haar Inschrijving. De toelichting dient per nummer (!) en in dezelfde volgorde ('oplopend') van de nummers onder deze wens te worden opgesteld. Het totaal van deze antwoordbijlage A04 bedraagt maximaal 5 pagina's A4.</p>

EU aanbesteding Mobile Devices

Beoordelingscriteria	<p>Bij de beoordeling van het antwoord van de Inschrijver op deze wens wordt bekeken welke keuze de inschrijver heeft gemaakt.</p> <p>Wanneer de Inschrijver garandeert <u>wel</u> een koppeling tussen de E-catalogus en SAP Ariba applicatie van TNO te realiseren of een koppeling tussen haar systemen en het TNO Servicemanagement systeem, zal het beoordelingsteam aan de hand van de toelichting beoordelen of Inschrijver voldoet aan de minimale eisen en of zij voldoende overtuigd is van het kunnen waarmaken van deze garantie.</p> <p>Het gegeven antwoord van de Inschrijver op deze wens wordt op absolute wijze beoordeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een score van 0% van het maximumpuntenaantal wordt toegekend indien er <u>geen</u> werkende en gebruiksvriendelijke E-cataloguskoppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO of werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met het IT Servicemanagement systeem van TNO gerealiseerd wordt door Inschrijver of de toelichting van de Inschrijver overtuigt de leden van het beoordelingsteam niet; • Een score van 50% van het maximumpuntenaantal wordt toegekend indien er een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling tussen haar systemen en het TNO Servicemanagement systeem gerealiseerd wordt door Inschrijver én de toelichting overtuigt de leden van het beoordelingsteam; • Een score van 100% van het maximumpuntenaantal wordt toegekend indien er <u>wel</u> een werkende en gebruiksvriendelijke koppeling met de SAP Ariba applicatie van TNO gerealiseerd wordt door Inschrijver én de toelichting overtuigt de leden van het beoordelingsteam. <p>De toekenning van de score vindt plaats op basis van consensus over een gezamenlijke score.</p>
-----------------------------	---

8.9.2 Wens KW2; Duurzaamheid (Ambitieweb)

Wens KW 2 Max. 176 punten	<p>TNO heeft haar duurzaamheidsambities voor de Mobile Devices verwoord in de bijlage C05 Ambitieweb en daagt Opdrachtnemer uit om deze ambities te onderschrijven en samen te werken met TNO om deze ambities te behalen.</p> <p>Bijlage C05 is gebaseerd op het Ambitieweb (een door Pianoo ontwikkelde tool, die publieke opdrachtgevers helpt om doelstellingen voor de organisatie of de inkoopopdrachten concreet te maken. Duurzaamheid zal bij TNO gedurende het contract een steeds belangrijkere rol gaan spelen, waarin er ook meer en meer naar de gehele keten gekeken zal worden. De ambities in Bijlage C05 (Kolom D, E en F) reflecteren voornamelijk ambities en zijn daarmee geen eisen.</p> <p>Samenwerking en overleg in de keten om de ambities te behalen is daarmee een gegeven. Het uitgangspunt voor het opstellen van de ambities zijn de UN Sustainable Development Goals (USDG's).</p> <p>Inschrijver dient voor de beantwoording van deze wens gebruik te maken van de Bijlage A05.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geef in de Bijlage A05 bij iedere ambitie (KPI) aan of: 1. Inschrijver de TNO ambitie onderschrijft en een uitgewerkt idee heeft om samen met TNO aan het behalen van de ambitie te werken, of dat 2. Inschrijver onderschrijft de TNO ambitie niet en/of (kan/wil) niet voldoen, of dat 3. Inschrijver onderschrijft de TNO ambitie en wil samen met TNO werken aan het behalen van de ambitie, alleen weet nog niet hoe. <p>Indien Inschrijver aangeeft in de bijlage A05 dat Inschrijver de ambitie onderschrijft en samen met TNO aan het behalen van ambitie wil werken (dit zijn de antwoordmogelijkheden onder 1 en 3), dan geldt voor iedere ambitie waarop Inschrijver</p>
--	--

	<p>dit antwoord heeft gegeven dat Inschrijver zich committeert aan de processtappen, zoals opgesomd onderaan de Bijlage C05 Proces van werken naar het realiseren van de KPI.</p>
	<p>Inschrijver dient de Bijlage A05 – Beantwoording wens KW2 in te vullen door bij iedere genoemde ambitie één (1) van de antwoordmogelijkheden te selecteren in kolom D via het drop-down menu. Indien Inschrijver bij een ambitie als antwoord geeft “Ja”, dan dient Inschrijver in kolom E een verwijzing op te nemen naar het hoofdstuk/paragraaf waarin het uitgewerkte idee of bewijsstuk dat reeds aan de ambitie is voldaan (bijvoorbeeld een geldig certificaat) door TNO is terug te vinden. Alle uitgewerkte ideeën van Inschrijver dienen door Inschrijver in één (1) verzameldocument opgenomen te worden.</p> <p>Bewijsstukken, zoals eventuele certificaten, mag Inschrijver als bijlage toevoegen, waarbij Inschrijver een verwijzing naar deze bijlage opneemt in de antwoordbijlage A05, achter de desbetreffende ambitie in kolom E. Per ambitie is een halve (0,5) pagina A4 (maximaal 20 regels) toegestaan. Voor een bewijsstuk, zoals een eventueel certificaat, is dit maximum niet van toepassing.</p> <p>Indien Inschrijver bij een ambitie in de Bijlage A05 als antwoord geeft “Ambitie” of “Nee”, dan dient Inschrijver geen verwijzing op te nemen, aangezien er geen uitgewerkt idee vanuit Inschrijver is. Wanneer de Inschrijver “Ja” heeft geantwoord, maar de verwijzing naar de plaats van het uitgewerkte idee in het verzameldocument of het bewijsstuk ontbreekt, zal dit worden beoordeeld als “Ambitie”. Indien de vraag bij een ambitie niet is beantwoord in kolom D, zal dit worden beoordeeld als “Nee”.</p> <p>Voor de beantwoording van deze wens dient Inschrijver in: de door haar ingevulde Bijlage A05 en wanneer zij bij 1 of meerdere ambities “Ja” heeft geantwoord tevens: één (1) verzameldocument met uitgewerkte ideeën en eventuele bijlagen met bewijsstukken.</p> <p>De ambities zes (6) maanden na de start van de Raamovereenkomst zijn per hoofdthema geclusterd in 1 vraag, waarop de Inschrijver voor het totaal aan ambities vallende onder dit hoofdthema de vraag dient te beantwoorden in de kolom D. Indien de Inschrijver de vraag met “Ja” beantwoord betekent dit dat de Inschrijver alle ambities van dit hoofdthema onderschrijft en een uitgewerkt idee heeft om met TNO samen te werken aan het behalen van deze ambities. Het uitgewerkte idee eventueel in combinatie met bewijsstukken zal op alle ambities in dit hoofdthema betrekking dienen te hebben.</p>
<p>Beoordelingscriteria</p>	<p>Bij de beoordeling van het antwoord van de Inschrijver op deze wens wordt bekeken welke keuze de inschrijver heeft gemaakt in Bijlage A05 Beantwoording wens KW2.</p> <p>Het gegeven antwoord van de Inschrijver op iedere afzonderlijke ambitie wordt op absolute wijze beoordeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een score van acht (8) punten wordt toegekend indien Inschrijver heeft aangegeven de TNO ambitie te onderschrijven en het beoordelingsteam overtuigd is door het idee om in samenwerking de ambitie te behalen. Het uitgewerkte idee wordt als overtuigend beoordeeld indien de Inschrijver aantoont dat het idee een goede bijdrage zal leveren aan het behalen van de gestelde ambitie. De concreetheid en consistentie blijkt en het beoordelingsteam van oordeel is dat het idee haalbaar, passend bij TNO, effectief en realistisch is. Of uit het bijgevoegde bewijsstuk is op te maken dat de ambitie reeds door Inschrijver is gerealiseerd en geïmplementeerd. • Een score van twee (2) punten wordt toegekend indien Inschrijver heeft aangegeven de TNO ambitie te onderschrijven en om hier samen aan te werken, maar nog geen idee heeft hoe zij de ambitie kan behalen in samenwerking met TNO. Of dat het idee naar het oordeel van het beoordelingsteam niet overtuigend is. Of uit het bijgevoegde bewijsstuk niet is op te maken dat de ambitie reeds door Inschrijver is gerealiseerd en geïmplementeerd;

EU aanbesteding Mobile Devices

	<ul style="list-style-type: none">• Een score van nul (0) punten wordt toegekend indien Inschrijver heeft aangegeven de TNO ambitie niet te onderschrijven en/of (kan/wil) niet voldoen of de vraag niet heeft beantwoord. <p>De toekenning van de score vindt plaats op basis van consensus over een gezamenlijke score per ambitie.</p>
--	---

EU aanbesteding Mobile Devices

9 Overzicht van Bijlagen

Alle Bijlagen die behoren bij de Aanbestedingsstukken zijn gepubliceerd bij de Aanbestedingsleidraad op www.TenderNed.nl.

De Bijlagen zijn verdeeld in 3 hoofdgroepen, te weten:

A) Indienen Inschrijving:

- Bijlage A01** UEA, "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" (UEA)
 - o *indien sprake is van een Combinatie dient dit format vermenigvuldigd te worden naar evenredigheid van het aantal combinanten.*
- Bijlage A02** Format referentieprojecten
- Bijlage A03** Format prijzenblad
- Bijlage A04** Beantwoording Wens KW1, subgunningscriterium Kwaliteit
- Bijlage A05** Beantwoording Wens KW2, subgunningscriterium Kwaliteit + één (1) verzameldocument met de uitwerking van ideeën en eventuele bewijsstukken

B) Indienen bewijsstukken:

- Bijlage B01** Format Verklaring inzake beroep op financiële en economische draagkracht Derde(n)
- Bijlage B02** Format Verklaring inzake beroep op technische en beroepsbekwaamheid Derde(n)
- Bijlage B03** Format Verklaring Polis/verklaring inzake verzekering

C) Aanvullende informatie:

- Bijlage C01** Standaard Template vraagstelling Inschrijver
- Bijlage C02** Concept Raamovereenkomst
- Bijlage C03** Algemene Inkoopvoorwaarden voor ICT van TNO, februari 2022
- Bijlage C04** Concept SLA/DAP
- Bijlage C05** Het Ambitieweb
- Bijlage C06** Eisen aan de E-catalogus
- Bijlage C07** Processchema E-catalogus bestelling

Aanvullende opmerking m.b.t. paragraaf 2.2.2 Formats

Een aantal van deze Bijlagen wordt beschikbaar gesteld in 'bewerkbare' MS Excel of MS Word versie. Dit i.v.m. het vereenvoudigen voor het opstellen van een Inschrijving door Inschrijver en daardoor ook basis voor de beoordelingsprocedure conform hoofdstuk 3.

Enkele documenten kunnen, deels, beveiligd zijn om onbewuste en niet gewilde wijzigingen in de documenten en (format) teksten te voorkomen.

Wijzigingen op de formats is niet toegestaan, uitgangspunt bij deze documenten is dat de (format) tekst als opgenomen in de Aanbestedingsleidraad en gepubliceerd op www.TenderNed.nl te allen tijde leidend zal zijn.