

Nr.	Betrekking op	Vraag	Antwoord
1	online portal	wat wordt er precies bedoeld met een gebruiksvriendelijk online portal? Is dat specifiek een webshop waaruit besteld kan worden of is dat meer een communicatietool waarbinnen orders uitgezet kunnen worden?	Dit is een webshop waarin het mogelijk moet zijn om het standaard drukwerk te bestellen, zoals enveloppen en visitekaartjes, maar waarin het ook mogelijk moet zijn om het niet-standaard drukwerk te bestellen, zoals een poster of flyer waarbij we werken met een vast sjabloon, waarin de besteller nog bepaalde elementen naar wens kan invullen, zoals de titel, foto en/of adresgegevens.
2	Invulformulier 6	Is het toegestaan om met één referentieopdracht alle vier gevraagde kerncompetenties aan te tonen? -Indien ja: -Voldoet het dan om slechts één formulier in te dienen waarin alle vier competentievakjes zijn aangekruist? -Volstaat één omschrijving van de opdracht (bij vraag 6), waarin wij beknopt toelichten hoe met deze opdracht aan alle vier de kerncompetenties wordt voldaan?	Het is toegestaan om met één referentieopdracht alle vier de gevraagde kerncompetenties aan te tonen. Inschrijver moet wel kerncompetentie 1 formulier indienen (invulformulier 6 referentieopdracht).
3	WCAG 2.1 – validatie en tooling	Kan de Aanbestedende Dienst toelichten welke validatiemethoden en/of tooling zij zelf gebruikt bij het beoordelen van WCAG 2.1-conformiteit van interactieve documenten?	De eis is dat alle vormgegeven documenten WCAG 2.1 compliant zijn. De aanbestede dienst vraagt advies van de inschrijvende partij t.a.v. het WCAG 2.1 compliant maken van interactieve documenten. Indien het niet (of lastig) mogelijk is om WCAG 2.1 compliant te zijn bij het gebruik van interactieve pdf's, vraagt de aanbestedende dienst advies welke alternatieve manieren er zijn om de gewenste interactiviteit wel mogelijk te maken. Op dit moment maakt de aanbestedende dienst geen gebruik van tooling om de mate van toegankelijkheid te toetsen. De uitvoerende partij wordt gevraagd om dit zelf aan te tonen.
4	Bewijsvoering WCAG 2.1	Verwacht de Aanbestedende Dienst dat opdrachtnemers rapportages of auditresultaten overleggen ter onderbouwing van WCAG 2.1-conformiteit? Zo ja, welk format of type bewijs wordt dan geaccepteerd (bijv. Toegankelijkheidscheck via PAC2024)?	De aanbestedende dienst vraagt inderdaad om te onderbouwen op welke manier vormgegeven documenten voldoen aan WCAG 2.1. Indien dit voldoende kan worden aangetoond door middel van de voorgestelde toegankelijkheidscheck PAC 2024, dan is dit toereikend.
5	Bandbreedte uurtarieven inschrijffase	Kan de Aanbestedende Dienst ter bevordering van een realistische prijsvorming aangeven welke bandbreedte zij hanteert tijdens de gunningsfase?	De bandbreedte die Aanbestedende dienst hanteert tijdens de gunningsfase is minimaal €60 per uur en maximaal €100 per uur.
6	Selectiedocument, blz 7	U refereert aan Bijlage 0. Wij kunnen die niet vinden. Kunt u deze publiceren?	Bijlage 0 staat op pagina 35 van het beschrijvend document.
7	Selectiedocument, blz 8	Wanneer lopen de contracten voor standaard drukwerk voor de VRVG en de VRF af? En is de bedoeling dat deze dienstverlening dan ook bij de gegunde partij van onderhavige aanbesteding wordt ondergebracht?	De VRF en VRGV hebben een lopend contract voor standaard drukwerk onder de landelijke aanbesteding van het NIPV. Deze dienstverlening zal dan ook niet bij de winnende partij van onderhavige aanbesteding worden ondergebracht.
8	Selectiedocument, blz 27	Als geschiktheidseis is gesteld dat Gegadigde dient te beschikken over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Wij beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Is onze aanname juist dat u dat bedoelt?	Uw aanname is niet juist. Aanbestedende dienst vraagt expliciet naar een beroepsaansprakelijkheidsverzekering omdat deze dekking bied voor schade die is ontstaan door een beroepsfout. Denk hierbij aan: schade door een verkeerd advies of een foutieve print. De bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dekt letselschade en zaakschade.

9	TenderNed	Op TenderNed wordt gevraagd verschillende documenten toe te voegen die wij op het Invulformulier niet terugzien: -Verklaring omtrent betalingsgedrag belastingen -Verklaring van de belastingdienst -Verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon Kunt u bevestigen dat wij deze niet hoeven in te dienen en dat wij uitsluitend de documenten indienen die op de checklist staan? Zo nee, kunt u bevestigen dat u met de eerste twee documenten bedoelt: Verklaring omtrent betalingsgedrag Nakoming fiscale verplichtingen?	De formulieren zoals gevraagd op TenderNed moeten door inschrijver toegevoegd worden. Met de Verklaring omtrent betalingsbedrag belastingen kunt u aantonen dat u voldoet aan uw aangifte- en belastingsverplichtingen en dat op uw naam of de naam van uw onderneming geen belastingaanslagen of andere vorderingen van de Belastingdienst openstaan. De verklaring van de belastingdienst is hetzelfde als de verklaring van de Belastingdienst. De verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon laat zien dat er geen strafbare feiten hebben plaatsgevonden die een risico vormen voor het doel waarvoor de VOG RP is aangevraagd.
10	Invulformulier 1	Onderdeel 7 betreft het UEA. Op TenderNed blijkt echter dat we dat op het platform zelf dienen in te vullen. Is onze aanname juist dat dat voldoende is en dat het niet nodig is om ook het document 'uea_523939_20250507080803' in te vullen en te uploaden?	Wij vragen u gebruik te maken van het UEA zoals opgeslagen in de map aanbestedingsdocumenten (ref. uea_523939_20250507080803). U moet dit interactief document invullen, printen, voorzien van een handtekening en uploaden als vast onderdeel van uw aanmelding. Houd er rekening mee dat uit het KVK uittreksel te herleiden valt dat de ondertekenaar hiertoe ook gemachtigd is.
11	Invulformulier 9a, 9b en 9c	Bij 5) dienen wij op het formulier niks in te vullen. In plaats daarvan voegen wij een los document van maximaal 2 A4 (en een interactief document voor 9b) toe dat de toelichting is op de beoordelingscriteria. Is deze aanname juist?	Voor alle invulformulier (9a, 9b, 9c) moet er op maximaal 2 A4 een korte beschrijving toegevoegd worden. op deze 2 A4 dienen ook de bewijzen te staan waaruit blijkt dat Inschrijver ervaring heeft met het gevraagde selectie criterium. Als Inschrijver meer dan 2 A4 aanlevert worden alleen de eerste 2 A4 beoordeeld.
12	Invulformulier 9a, 9b en 9c	Bij 6) vraagt u naar een omschrijving van de referentieopdracht. A.Is onze aanname juist dat de vraag die u onder 6) stelt vervalt, aangezien wij bij 5) al uitvoerig ingaan op de referentieopdracht? B.Zo nee, wat wenst u dan bij 6) beantwoord te zien?	Bij punt 5 levert inschrijver bewijs aan waaruit blijkt dat Inschrijver ervaring heeft met het gevraagde selectie criterium. Bij punt 6 geeft Inschrijver een korte beschrijving van de opdracht waaruit blijkt dat Inschrijver ervaring heeft met hetgeen dat Aanbestedende dienst heeft uitgevraagd. Dit omdat hetgeen dat Aanbestedende dienst uitvraagt een onderdeel is van hetgeen dat Inschrijver als referentie opgeeft.
13	Invulformulier 9a, 9b en 9c	U vraagt om ondertekening door de opdrachtgever. Dit is niet gebruikelijk bij selectiecriteria. U beoordeelt onze eigen inhoudelijke toelichting en visie. Dit staat los van de verklaring van onze opdrachtgever. Daarvoor dienen de kerncompetenties. Wij verzoeken u dan ook dit te heroverwegen en de naam en de ondertekening achterwege te laten. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst is niet akkoord met het weglaten van de naam en handtekening. Aanbestedende dienst vraagt dit om te voorkomen dat als er een referentiecheck uitgevoerd moet worden Aanbestedende dienst alle referenties van alle Inschrijvers moet checken.
14	Pagina 28, KC1	“In de aanvraag wordt gevraagd naar drie voorbeeldmiddelen, waaronder expliciet een jaarverslag. Hoewel wij geen jaarverslagen maken, produceren wij regelmatig strategische beleidsnota's en meerjarenplannen voor opdrachtgevers. Net als een jaarverslag bevatten deze documenten een duidelijke analyse van prestaties, doelstellingen en resultaten, evenals inzicht in de strategische keuzes van de organisatie en de vertaling daarvan naar concrete acties en cijfers. Omdat een beleidsnota of meerjarenplan vergelijkbare functies vervult—namelijk het inzichtelijk maken van behaalde resultaten, doelen voor de toekomst en strategische verantwoording—vragen wij of wij, ter onderbouwing van onze expertise, ook een recent meerjarenplan of strategische beleidsnota mogen indienen als gelijkwaardig alternatief voor het gevraagde jaarverslag?”	Aanbestedende dienst gaat akkoord met een meerjarenplan/beleidsnota als alternatief voor het gevraagde jaarverslag.

15	Selectiedocument 3.1 Voorwerp (scope) van de Opdracht	U zoekt een opdrachtnemer die u op afroep ondersteunt en ontzorgt. Kunt u hiervan de frequentie aangeven? Is dit eenmaal of meerdere keren per dag, week, maand?	Zie antwoord op vraag 16 voor het aantal uren. De frequentie dag, week, maand is niet bekend.
16	Selectiedocument 3.3 Gewenste situatie	Kunt u aangeven, per veiligheidsregio, om hoeveel vormgeving opdrachten het per jaar gaat?	Aanbestedende dienst kan niet zeggen om hoeveel opdrachten het precies gaat. Aanbestedende dienst heeft het aantal uur wel geraamd per jaar voor alle drie (3) de Veiligheidsregio's samen. Dit gaat om gemiddeld 1700 uur per jaar.
17	3.4 Looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	U noemt de totaal te verwachte omzet per veiligheidsregio, gedurende de looptijd van 4 jaar. Kunt u per veiligheidsregio aangeven wat de onderling verhouding (in % of €) tussen vormgeving – niet standaard drukwerk?	De verdeling in % tussen vormgeving en niet standaard drukwerk is 30% niet standaard drukwerk en 70% vormgeving. Aan deze verdeling kunnen geen rechten worden ontleend.
18	3.4 Looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	Kunt u aangeven, per veiligheidsregio, om hoeveel niet-standaard drukwerk opdrachten het per jaar gaat?	Zie antwoord op vraag 23
19	3.4 Looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	Wat verstaat u onder niet-standaard drukwerk?	Dit zal nader toegelicht worden in het prijzenblad en de stukken voor de 5 partijen die verder gaan en de uitnodiging krijgen.
20	3.4 Looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst	Wat verstaat u onder standaard drukwerk?	Dit zal nader toegelicht worden in het prijzenblad en de stukken voor de 5 partijen die verder gaan en de uitnodiging krijgen.
21	8 Selectiecriteria	Mogen de genoemde opdrachtgever in de selectiecriteria en referenties identiek zijn aan elkaar?	Inschrijver mag dezelfde opdrachtgever gebruiken als bewijs voor de selectiecriteria en de referenties.
22	Titel: Vormgeving en Drukwerk en 3.1 Voorwerp (scope) van de Opdracht, pagina 8	Kunt u nader duiden wat de eisen zijn m.b.t. niet-standaard drukwerk ? Bijvoorbeeld middels relevante ISO-certificeringen.	De eisen rondom standaard en niet standaard drukwerk staan in het PVE. Deze deelt Aanbestedende dienst alleen met de 5 partijen die door mogen naar de gunningsfase.
23	3.4 Looptijd, omvang en verlenging van de Raamovereenkomst, pagina 9	Kan Aanbesteder aangeven wat de percentuele verhouding is geweest in Vormgeving versus niet-standaard drukwerk in de gepresenteerde omvang in bedragen op basis van de looptijd van 4 jaar (excl. btw)?	De verdeling in % tussen vormgeving en niet standaard drukwerk is 30% niet standaard drukwerk en 70% vormgeving. omgerekend naar bedragen per 4 jaar gaat het om de volgende bedragen: Niet standaard drukwerk (excl. btw) •VRGV € 76.000 •VRF € 71.000 •VRU € 107.000 Vormgeving (excl. btw) •VRGV € 176.000 •VRF € 164.000 •VRU € 251.000 Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze geraamde bedragen.
24	4.2 Contactpersoon, pagina 12	In geval van storing... Fout! Verwijzingsbron niet gevonden. Kan Aanbesteder deze storing verhelpen?	Deze fout in het document is blijkbaar ontstaan bij het omzetten van een Word naar een PDF bestand. Er had in de tekst verwezen moeten worden naar bijlage 11 (protocol bij storingen TenderNed).

25	7.4 Kerncompetentie 1, pagina 28	Wat maakt een document voldoende interactief? Volstaat een bladwijzer of een hyperlink?	Indien dit toereikend is om de uitgevraagde functionaliteit te kunnen bieden, dan is het antwoord ja.
26	7.4 Kerncompetentie 2, pagina 28	U vraagt naar ervaring met een online portal voor drukwerk. Volstaat een portal waarmee een (gepersonaliseerd) drukbestand <u>gegenereerd</u> kan worden? Bij een van onze referenties hebben we een op maat gemaakte portal ontwikkeld met de standaard functionaliteit om gekoppeld te worden met een gecontracteerde drukker. Opdrachtgever heeft er evenwel voor gekozen om deze optie (nog) niet te activeren. Het gegenereerde drukbestand uit de portal nu bij iedere willekeurige drukker worden aangeleverd. De vraag is dank ook: voldoet deze referentie?	Kerncompetentie is ervaring met een gebruiksvriendelijk online portal waarin standaard drukwerk kan worden besteld en waarin het mogelijk is om producten binnen een standaard format te personaliseren. op basis van de door inschrijver gegeven informatie voldoet deze referentie niet.
27	8.3 Selectiecriteria 2, pagina 32	Welk toetsingsprotocol hanteert de Aanbestedende Dienst bij het beoordelen van de naleving van de WCAG 2.1-richtlijnen? Wordt hierbij gebruikgemaakt van tools zoals axes4 Accessibility Checker, PDFchecker.nl en/of handmatige toetsing, dan wel een andere werkwijze? En op welke aspecten toetst Aanbestedende Dienst bij het gebruik van de hier benoemde tools en een handmatige toetsing van de eventueel gevonden omissies?	Zie antwoord op vraag 3
28	8.3 Selectiecriteria 2, pagina 32	In selectiecriteria 2 wordt gevraagd naar ervaring met het grafisch vormgeven van interactieve documenten die voldoen aan de WCAG 2.1-richtlijnen. Op basis van onze ervaring lijkt het niet haalbaar om interactieve PDF-elementen, zoals knoppen voor navigatie tussen pagina's, volledig WCAG 2.1-compliant te maken. Indien dit wel de bedoeling is, kunt u (een link met) een voorbeeld ter beschikking stellen?	Zie antwoord op vraag 3
29	8.3 Selectiecriteria 2, pagina 32	Kunt u toelichten hoe de Aanbestedende Dienst de combinatie van interactiviteit en digitale toegankelijkheid definieert, en op welke manier dit wordt getoetst?	Zie antwoord op vraag 3
30	8.4 Selectiecriteria 3, pagina 32	Aanbesteder vraagt 'ervaring met het aanbieden' van een portal. Bedoelt u hiermee 'ervaring met de (technische) ontwikkeling, oplevering en onderhoud van'? Zo nee, kan de Aanbesteder dan omschrijven van de feitelijke gewenste dienstverlening is? Of bedoelt u vanuit de opdracht het vullen van de portal met de benodigde vormgevingsdocumenten?	Zie beantwoording vraag 1 en 26
31	8.4 Selectiecriteria 3, pagina 32	U stelt een kwalitatieve toetsing van de referentieopdracht. Hoe gaat u deze beoordelingscriteria kwalitatief beoordelen zonder toegang tot de portal? In verband met de vergelijkbaarheid verzoeken we u de beoordelingscriteria aan te passen in aansluiting op hetgeen schriftelijk beschreven in de 2A4 aangeleverd kan worden.	zie vraag antwoord op vraag 32
32	8.4 Selectiecriteria 3, pagina 32	Voor Selectiecriteria 3 geeft u voor de omschrijving maximaal 2 A4 pagina's op. Kunnen we naast tekst ook afbeeldingen toevoegen? Zo ja, kunt u de pagina's hiervoor verruimen tot 2x A4 pagina's tekst, én 2x A4 pagina's beeld?	Max 2 pagina tekst en max 2 pagina beeld is akkoord.

33	Gids Proportionaliteit, 3.9 Contractvoorwaarden, 3.9.1.2 Intellectueel Eigendom	Gegadigde verzoekt Aanbesteder de concept raamovereenkomst en eventuele concept nadere overeenkomsten reeds in de selectiefase beschikbaar te stellen, zodat gegadigden zich kunnen verdiepen in de diverse bepalingen, en met name de bepalingen ten aanzien van intellectueel eigendom en de wijze waarop Aanbesteder daar mee om wenst te gaan. We krijgen dan ook graag de mogelijkheid om daar vragen over te stellen als onderdeel van de selectiefase in de aanbestedingsprocedure. Derhalve verzoeken we u na vrijgave van de overeenkomsten hiertoe de mogelijkheid te geven in een tweede vragenronde en Nvl.	Zie de voorwaarden van de ARVODI 2018. Dit zijn de voorwaarden die Aanbestedende dienst hanteert. De bepalingen in de Raamovereenkomsten zullen in lijn liggen met de voorwaarden zoals gesteld in de ARVODI 2018.
34	Gids Proportionaliteit, Voorschrift 3.5 G Invulformulieren 6, 9a, 9b en 9c	Een optelling van het aantal handtekeningen van klanten van Gegadigden: 4 voor 4 kerncompetenties en 3 voor 3 Referentieopdrachten is 7 handtekeningen. Dat is een grote opgave voor elke Gegadigde in de relatief korte (vakantie)tijd. Verzoek aan Aanbesteder dit te wijzigen in voor EA in de communicatiesector inmiddels gangbare werkwijze, dat Gegadigde tekent voor de juistheid van de inzending, en dat Aanbesteder het recht behoudt te allen tijde een controle op juistheid uit te voeren door opgevoerde opdrachtgever hierover te benaderen. Met deze voorgestelde werkwijze vervalt tabel 'Ondertekening opdrachtgever' bij de invulformulieren	Aanbestedende dienst is niet akkoord. zie antwoord op vraag 13.