

Algemene informatie

Aanbesteding: Aanbesteding Doelgroepenvervoer gemeente Krimpen aan den IJssel
Aanbestedende Dienst: Gemeente Krimpen aan den IJssel
Referentie: F01956

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 86
Onderwerp: PvE 6.2.2 en 9.5.2 klachtenafhandeling

Vraag:

U geeft aan de inschrijver aangesloten moet zijn bij de Geschillencommissie Taxivervoer. In 2020 is de Geschillencommissie Zorgvervoer en Taxi gelanceerd. Deze is voor KNV Zorgvervoer- en Taxileden en TX-Keurmerkhouders. Kan opdrachtgever bevestigen dat als opdrachtnemer is aangesloten bij laatst genoemde geschillencommissie dit volstaat?

Antwoord:

Dit kan opdrachtgever bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 11 mrt. 2025

Ref.nr. 87
Onderwerp: Betaling reizigersbijdrage

Vraag:

Inschrijver gaat er vanuit dat reizigers een reizigersbijdrage verschuldigd zijn. Kunt u aangeven op welke wijze de reizigersbijdrage op dit moment

geïnd wordt en wat uw voorkeur is gedurende de contractperiode?

Antwoord:

De reizigersbijdrage wordt op dit moment geïnd door de vervoerder door middel van een automatische incasso die door alle gebruikers is afgegeven. Betalingen contact of met de bankpas zijn in de bus niet mogelijk. De opbrengsten vanuit de reizigersbijdrage worden op het "bruto" maandelijks te factureren bedrag in mindering gebracht. Deze werkwijze heeft wederom onze voorkeur gedurende de contractperiode.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

14 mrt. 2025

Ref.nr.
88

Onderwerp:

Leidraad - 4.2 G1 Kwaliteitsplan personeel

Vraag:

- Als onderdeel van gunningscriterium 1: Kwaliteitsplan personeel is opgenomen, specifiek met betrekking tot perceel 'de wijze waarop inzet van vaste chauffeurs op de routes wordt geborgd'. Aangezien dit een uitvoeringseis is, en dus op iedere inschrijver van toepassing, komt het in de praktijk erop neer dat alle inschrijvers genoodzaakt zijn tot werving/selectie en vaste contractvormen met de chauffeurs en vervoerders. Kunt u in het kader hiervan nader toelichten hoe u dit specifieke onderdeel gaat beoordelen tussen de verschillende inschrijvers?

Antwoord:

Opdrachtgever beoordeelt o.a. op de inspanningen die inschrijvers beschrijven te zullen doen t.b.v. de werving, of daaruit blijkt dat zij inzicht hebben in de situatie op de lokale (arbeidsmarkt), hoe zij borgen dat de beschikbare chauffeurs ook daadwerkelijk in een vaste structuur zullen worden ingezet etc. De exacte beschrijving van het plan van aanpak is aan de inschrijvers. De ervaring leert dat inschrijvers allen een andere benadering hebben van de werving en selectie en de inzet van hun personeel. Opdrachtnemer laat inschrijvers vrij om hun plan van aanpak zo concreet en

realistisch mogelijk te beschrijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

89

Onderwerp:

Leidraad - 4.3 Kwaliteitsplan start schooljaar en implementatie

Vraag:

Voor het kwaliteitsplan start schooljaar en implementatie van perceel 1 vraagt u om een beschrijving van een soepele start, inclusief planning en capaciteit in personeel en materieel. Verwacht u hierbij enkel een beschrijving van de totstandkoming van de planning, of wenst u ook een planning te ontvangen? Indien u een planning wenst te ontvangen, mag deze dan als extra bijlage worden toegevoegd? Bijvoorbeeld zoals in GC3B, als bijlage van max 1A3.

Antwoord:

4.4. Opdrachtgever wenst een soepele start van de opdracht. Het is aan inschrijvers om opdrachtgever te overtuigen van het feit dat zij dit borgen. Kernelementen voor de borging zijn in ogen van opdrachtgever o.a. de planning, personeel en materieel. Uiteraard staat het inschrijver vrij om meerdere aspecten te beschrijven. Opdrachtgever verwacht geen implementatieplan voor perceel 1 en acht 2x A4 voldoende ruimte om het plan van aanpak te beschrijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
90

Onderwerp:
Leidraad - 4.3 – Kwaliteitsplan start schooljaar en implementatie

Vraag:

In de minimaal uit te werken aspecten voor G3 staat genoemd ‘op welke wijze de inschrijver bovenstaande waarborgt bij inzet van onderaannemers (ook indien de inschrijver hier geen gebruik van denkt te maken). Kunt u nader toelichten wat u hier verwacht of wenst te lezen? Gaat het hier om de hypothetische situatie dat wij als eventueel toekomstig opdrachtnemer toch wel een onderaannemer moeten inschakelen? Of gaat het over het communiceren met onderaannemers vanuit de opdrachtgever?

Antwoord:

4.4. Opdrachtgever communiceert met de opdrachtnemer en niet met de onderaannemer. Opdrachtgever heeft de ervaring dat de samenwerking tussen opdrachtnemer en eventuele onderaannemers van grote invloed is op de kwaliteit van het leerlingenvervoer. Tijdens de start van het schooljaar verdient dit extra aandacht vanuit de opdrachtnemer. Opdrachtgever verwacht een duidelijke beschrijving hoe opdrachtnemer borgt dat de kwaliteit, ook bij inzet van onderaannemers, door opdrachtnemer geborgd wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
91

Onderwerp:
Leidraad - 4.3 Kwaliteitsplan communicatie

Vraag:

In de minimaal uit te werken aspecten voor G2 staat genoemd ‘de wijze van communicatie met en de rol van onderaannemer(s) (ook indien de inschrijver

hier geen gebruik van denkt te maken). Kunt u nader toelichten wat u hier verwacht of wenst te lezen? Gaat het hier om de hypothetische situatie dat wij als eventueel toekomstig opdrachtnemer toch wel een onderaannemer moeten inschakelen? Of gaat het over het communiceren met onderaannemers vanuit de opdrachtgever?

Antwoord:

Opdrachtgever communiceert met opdrachtnemer en niet met onderaannemers. Binnen deze opdracht is de inzet van onderaannemers toegestaan. Om die reden wenst opdrachtgever een beschrijving vanuit opdrachtnemer hoe opdrachtnemer de rol en communicatie met onderaannemers ziet en vormgeeft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

92

Onderwerp:

Leidraad - 4.2 G1 Kwaliteitsplan personeel

Vraag:

Als minimaal te omschrijven aspect wordt voor G1 – kwaliteitsplan personeel in de 2e bullet specifiek verwezen naar perceel 1. Verwacht u dat wij deze toelichting ook meesturen met het plan voor perceel 2? Met andere woorden, verwacht u twee aparte plannen voor beide percelen, aangezien er voor G3 ook onderscheid is gemaakt?

Antwoord:

Inschrijvers schrijven in op 1 (één) opdracht, die beide percelen omvat. Opdrachtgever verwacht 1 (één) plan van aanpak.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

93

Onderwerp:

Leidraad - 3.4 Technische bekwaamheid

Vraag:

Voor het inleveren van de referenties ontbreekt een invulformat of bijlage voor de inschrijvers. Kunt u deze toevoegen? Hiermee is er een gelijke behandeling voor alle inschrijvers en is voor u de gewenste en gevraagde informatie rondom de referenties eenvoudig en overzichtelijk.

Antwoord:

Inschrijver mag een eigen format gebruiken voor het aanleveren van gevraagde referenties.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Leidraad - 1.1 Toelichting op de aanbestedingsprocedure

Vraag:

Klopt onze aanname dat er één opdrachtnemer wordt gekozen voor beide percelen, of is het ook mogelijk voor inschrijver om slechts op één perceel in te schrijven?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt uw aanname dat 1 opdrachtnemer wordt gekozen voor beide percelen. Het betreft 1 (één) opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

95

Onderwerp:

PvE Perceel 2 - 10.4 Prestatiestimuli

Vraag:

Is de aannahme van gegadigde juist dat wanneer een rit valt in de categorie: Afwijking 15 t/m 19 minuten en 59 seconden – waarbij de afwijking plaatsvindt vóór vraagtijd (te vroeg) en de reiziger akkoord heeft gegeven (geaccepteerd te vroeg) op het vroeger opgehaald worden, deze rit voor 100% vergoed wordt?

Antwoord:

Deze aannahme is correct.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

96

Onderwerp:

PvE Perceel 2 - 9.2 Marktcommunicatie

Vraag:

In het eerste bulletpoint schrijft u dat opdrachtgever zorgdraagt voor voorlichting aan gebruikers en eventuele promotionele activiteiten. Hoe staat dit tot het derde bulletpoint daarin u schrijft dat opdrachtnemer het boeken van ritten via de smartphone danwel internet promoot?

Antwoord:

Opdrachtgever verwacht dat opdrachtnemer actief de mogelijkheid tot boeken via smartphone of internet aan gebruikers aanbiedt, bijv. tijdens het telefonisch boeken van ritten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

97

Onderwerp:

PvE Perceel 2 - 7.2 In te zetten voertuigen

Vraag:

U stelt dat tijdens een dienst bijladen niet is toegestaan. Echter is dit niet altijd te voorkomen. Bent u bereidt deze eis aan te passen naar tijdens een dienst bijladen, met één of meer reizigers aan boord van het voertuig is niet toegestaan? Indien u hiertoe niet bereidt bent, kunt u dit dan toelichten?

Antwoord:

Nee, hiertoe is opdrachtgever niet bereid. Opdrachtgever acht het mogelijk aan deze eis te voldoen. Als opdrachtnemer verwacht niet te kunnen voldoen aan gestelde eis, kunnen diensten, uitsluitend in overleg, gesplitst worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
98

Onderwerp:
PvE Perceel 2 - 3.4 Telefonische bereikbaarheid

Vraag:

Kunt u toelichten waarom u er in perceel 1 voor kiest een ruimere wachttijd aan de telefoon te honoreren gedurende piekmomenten en in het Wmo-vervoer niet? Beide vormen van vervoer kennen immers piekmomenten in vraag.

Antwoord:

De aard van de telefoongesprekken in perceel 1 zijn anders dan die van perceel 2. Daarnaast is de verhouding tussen de door u genoemde piekmomenten met de dalmomenten binnen perceel 1 wel degelijk anders dan binnen perceel 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
99

Onderwerp:
PvE Perceel 2 - 2.3 Kenmerken, begeleiding en indicaties

Vraag:

Kunt u informatie verstrekken over het aantal bijzondere indicaties, zoals (maar niet limitatief) begeleiding vanuit opdrachtnemer, rolstoelvervoer en verplicht solovervoer?

Antwoord:

Opdrachtgever verwijst u naar de inhoud van 'PvE P2 Bijlage 2 Ritgegevens 2024'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

100

Onderwerp:

PvE Perceel 1 - 8.2 Mutaties

Vraag:

In deze paragraaf schrijft u, onder bullet 3: Als door ziekte van één of meerdere leerlingen een rit of route niet wordt gereden is de opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd vanaf de eerste dag dat deze situatie zich voor doet. In onze ogen is deze eis disproportioneel, zeker gezien de ziekte op dezelfde dag gemeld wordt en de chauffeur hiervoor betaalt dient te worden. Bent u bereid om deze eis aan te passen, bijvoorbeeld volgens meer gebruikelijke regelgeving waarbij de opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd is als de afmelding voor 16:00 uur de voorgaande dag wordt gedaan.

Antwoord:

Opdrachtgever verwijst naar het antwoord in NvI1, refnr. 71.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

101

Onderwerp:

PvE Perceel 1 - 8.1.1 Starttarief

Vraag:

In deze paragraaf schrijft u: Voor het starttarief per rit gelden de volgende tarieven per voertuigtype die gedurende de gehele contractperiode (exclusief prijsindexering). Is de aannahme correct dat ook de starttarieven jaarlijks geïndexeerd worden met de NEA index, voor het eerst per 1 januari 2026?

Antwoord:

Uw aannahme is correct.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.

102

Onderwerp:

PvE Perceel 1 - 5.4.1 Communicatie voorafgaand aan schooljaar

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtgever zo spoedig mogelijk gegevens verstrekt ten aanzien van het komende schooljaar. Dit is zeer vrijblijvend, kunt u aangeven wanneer u op zijn laatst verwacht gegevens aan te leveren? Het is voor de uitvoerder immers zeer relevant tijdig te beschikken over de gegevens om een complete en passende planning te maken en invulling te geven aan de eisen t.a.v. het persoonlijk kennismaken door chauffeurs met de reizigers en diens ouders of verzorgers.

Antwoord:

Opdrachtgever en opdrachtnemer stemmen dit moment gezamenlijk af. Dit vindt tijdens de implementatiefase voor de eerste keer plaats. Opdrachtgever is zich bewust van het belang van het tijdig aanleveren van de gegevens en houdt hier zeker rekening mee.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.

103

Onderwerp:

PvE Perceel 1 - 2.2.1 Combinatie binnen perceel 1

Vraag:

Kunt u informatie verstrekken over het aantal bijzondere indicaties, zoals (maar niet limitatief) begeleiding vanuit opdrachtnemer, rolstoelvervoer en verplicht solovervoer? Deze informatie is voor ons als inschrijver nodig om tot een accurate en volledige inschrijfprijs te komen.

Antwoord:

Opdrachtgever verwijst naar de inhoud van 'PvE P1 Bijlage Ritgegevens (Leerlingenlijst)_NvI1' en naar de antwoorden op vragen met refnr. 14, 20, 37 en 39 uit NvI1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.

104

Onderwerp:

PvE perceel 1 - 2.1 Ritplanning

Vraag:

Het is niet gebruikelijk dat opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk de vervoersplanning voor routevervoer samenstellen. Kunt u toelichten hoe u deze samenwerking voor zich ziet en welke activiteiten door welke partij uitgevoerd worden?

Antwoord:

Opdrachtgever levert de vervoersschema's aan. Opdrachtnemer maakt een conceptplanning. Opdrachtgever behoudt zich daarbij het recht voor om wijzigingen aan te brengen en, in voorkomend geval, zaken als bijv. het voertuigtype of routevolgorde te bepalen. Hieraan dient opdrachtnemer onverwijld mee te werken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.
105

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad paragraaf 3.4 Technische bekwaamheid

Vraag:

Kunt u de term besloten personenvervoer nader definiëren?

Antwoord:

Met besloten personenvervoer bedoelt opdrachtgever aangepast personenvervoer dat voor specifieke personen of een specifieke groep personen wordt ingezet volgens een routegebonden structuur, zoals leerlingenvervoer of vervoer in het kader van de Participatiewet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025

Ref.nr.
106

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad paragraaf 1.2 Overeenkomst

Vraag:
Bent u bereid de optie tot verlenging van de overeenkomst wederkerig te maken?

Antwoord:
Nee, daartoe is opdrachtgever niet bereid.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
107

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:
Conform de CAO dient de OPOV-lijst binnen twee weken na de bekendmaking van de aanbesteding aan het SFM te worden aangeleverd. Op het moment van indienen van deze vraag is de OPOV-lijst echter nog niet gepubliceerd door het SFM. Kan de aanbestedende dienst, ter bevordering van een gelijk speelveld tussen alle inschrijvers, contact opnemen met de huidige opdrachtnemer om ervoor te zorgen dat de OPOV-lijst zo snel mogelijk bij het SFM wordt ingediend?

Antwoord:
Het publiceren van de OPOV-lijst is de verantwoordelijkheid van het Sociaal Fonds voor Mobiliteit (SFM). Opdrachtgever weet dat het SFM reeds contact heeft gehad met de huidige opdrachtnemer en verwacht dan ook dat de lijst spoedig gepubliceerd wordt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.

108

Onderwerp:

Nota van inlichtingen 2025-02-27-1, Ref.nr. 57

Vraag:

U geeft aan dat bij de beoordeling voor LLV een vertegenwoordiger van de cliëntenraad betrokken is. Hoewel wij het belang en de meerwaarde van een dergelijke functionaris erkennen, vragen wij ons af hoe wordt geborgd dat deze persoon voldoende kennis heeft van specifieke onderwerpen waarop hij /zij/X normaliter geen (directe) betrokkenheid heeft, maar nu wel over moet oordelen. Denk hierbij aan aspecten zoals voertuiginzet en inzet van onderaannemers. Kan de aanbestedende dienst hier duidelijkheid over geven?

Antwoord:

Bij het samenstellen van de beoordelingscommissie is geselecteerd op aanwezigheid van enige kennis van het doelgroepenvervoer vanuit diverse perspectieven. De beoordeling vindt uiteindelijk plaats op basis van consensus, waardoor het een beoordeling van de gehele commissie wordt, en niet van een individu. Bij de beoordeling is ook een externe adviseur betrokken om het proces en de objectiviteit te bewaken en waarborgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.

109

Onderwerp:

Nota van inlichtingen 2025-02-27-1, Ref.nr. 43

Vraag:

Gegadigde heeft een kleine fout geconstateerd in haar eerder ingediende vraag in de eerste Nota van Inlichtingen. In de oorspronkelijke vraag van gegadigde werd onterecht het woord 'meldingen' gebruikt, terwijl dit 'klachten' had moeten zijn. Daarom stellen wij de vraag hierbij opnieuw ter verduidelijking:

De aanbestedende dienst vereist dat alle klachten worden geregistreerd in SmartWheels. Dit kan ertoe leiden dat opdrachtnemer gegevens in meerdere systemen moeten invoeren. Is de opdrachtgever bereid te overwegen dat klachten eerst in een eigen systeem worden geregistreerd en vervolgens via een datakoppeling (automatisch) naar SmartWheels worden verstuurd?

Antwoord:

Het antwoord van opdrachtgever is ongewijzigd:
Daartoe is opdrachtgever bereid. Zo lang de datakoppeling ervoor zorgt dat data realtime in SmartWheels zichtbaar is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op: 12 mrt. 2025

Ref.nr.
110

Onderwerp:

PvE perceel 1 5.5 communicatietool

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtgever met een webbased applicatie werkt voor het doorgeven van nieuwe leerlingen, mutaties, klachten etc. Ook de ouders /verzorgers maken gebruik van deze communicatietool. Begrijpen wij het dan goed dat bijvoorbeeld ziek-/betermelden van de leerlingen door ouders /verzorgers via deze communicatietool plaatsvindt en dus niet (zoals gebruikelijk) via een app van de vervoerder?

Antwoord:

Ouders/verzorgers geven mutaties door via de tool/app en/of telefonisch. Daarnaast, mits opdrachtnemer hierover beschikt, onderzoekt opdrachtgever samen met opdrachtnemer tijdens de implementatie graag de mogelijkheid

om de eigen tool/app van de opdrachtnemer hiervoor in te zetten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 Doelgroepenvervoer

Beantwoord op:

12 mrt. 2025