

Beschrijvend document bij Open House procedure

Elektrisch deelvervoer

Casenummer: C2314152

Auteur

S. Geluk

Datum

11 juni 2024

Uiterste ontvangstdatum aanmeldingen:

23 juli 2024 en vervolgens jaarlijks uiterlijk op 30 juni

Inhoud

1	Algemeen	4
1.1	De Provincie Noord-Brabant	4
1.2	Doel en omvang van deze procedure	4
1.2.1	Doel	4
1.2.2	Beschrijving project	4
1.2.3	Beschrijving opdracht	6
1.2.4	Duur van de opdracht	6
1.2.5	Reikwijdte en omvang	6
2	Procedure	7
2.1	Algemeen	7
2.2	Gegevens aanbestedende dienst	7
2.3	Aankondiging	7
2.4	Aanmeldingsfase	7
2.4.1	Nadere inlichtingen over de procedure	7
2.4.2	Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document	8
2.4.3	Sluitingsdatum indienen aanmeldingen	8
2.5	Algemene eisen aan de aanmelding (vormvereisten)	8
2.5.1	Taal	8
2.5.2	Ondertekening	8
2.5.3	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden	9
2.5.4	Indeling van de aanmelding	9
2.5.5	Geldigheidsduur	10
2.5.6	Indiening van de aanmelding	10
2.6	Beoordelingsfase	10
2.6.1	Procedure van beoordelen	10
2.6.2	Controle van de aanmelding op de vormvereisten	10
2.6.3	Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen	10
2.6.4	Beoordeling op de gestelde criteria	11
2.6.5	Toelichting op toelating open house procedure	11
2.7	Voorbehoud	11
2.8	Communicatie	11
2.9	Procedureoverzicht	11
2.10	Akkoord met procedurele eisen en aanmeldingseisen	12
2.11	Planning van de procedure	12
2.12	TenderNed	12
2.12.1	Gebruik TenderNed	12
2.12.2	e-Herkenning	12
3	Geschiktheid van het bedrijf van de aanmelder	14
3.1	Inleiding	14
3.2	Uitsluitingsgronden	14
3.3	Wet Bibob	16

3.4	Technische bekwaamheid	16
3.4.1	Referenties	16
3.5	Geschiktheid en beroep op derden	17
4	Kwalitatieve beoordeling	18
4.1	Beoordeling	18
4.2	Beslissing	18
5	De opdracht	19
6	Juridische voorwaarden	21
6.1	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022	21
6.2	E-Facturering	21
7	Bijlagen	22

1 Algemeen

1.1 De Provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu, mobiliteit en vrije tijd.

Vanuit deze kernwaarde inventariseert de provincie interne en externe belangen en brengt deze samen. Ze kijkt van buiten naar binnen, werkt samen met partners en stimuleert onderlinge samenwerking. Dit wil de provincie bereiken door samen, slagvaardig en slim te werk te gaan.

Meer informatie over de provincie is te vinden op www.brabant.nl.

1.2 Doel en omvang van deze procedure

1.2.1 Doel

De dienstverlening houdt het volgende in: Het verzorgen van het elektrisch deelvervoer voor de zakelijke dienstreizen van de medewerkers van de provincie Noord-Brabant.

Het doel van deze procedure is het openstellen van een (open house) raamovereenkomst met meerdere partijen die dit deelvervoer voor ons gaan verzorgen.

1.2.2 Beschrijving project

Inleiding

De provincie Noord-Brabant wil de zakelijke mobiliteit van haar medewerkers verduurzamen door de inzet van elektrische deelauto's. De afgelopen 5 jaar is hiermee volop geëxperimenteerd. Medewerkers konden op vrijwillige basis gebruik maken van elektrische deelauto's bij het provinciehuis. Omdat het gebruik van deze elektrische auto niet verplicht was, konden medewerkers in deze periode ook de eigen auto blijven gebruiken en de zakelijke kilometers declareren. Inmiddels heeft de provincie Noord-Brabant een nieuwe vervoersregeling vastgesteld, waarbij voor zakelijke reizen, de elektrische deelauto verkozen dient te worden boven de eigen fossiele brandstof auto, mits deze in de buurt staat. Dit betekent een toename van de vraag naar elektrische deelauto's, hetgeen de provincie als werkgever uiteraard op de juiste manier dient te faciliteren.

Nieuwe vervoersregeling en behoefte elektrische deelauto's

De nieuwe vervoersregeling van de provincie Noord-Brabant is per 1 januari 2024 in gegaan. Vanaf dat moment is het de bedoeling dat medewerkers voor zakelijke ritten gebruik maken van de fiets, het OV, een eigen elektrische auto of elektrische deelauto mits deze binnen 5 km (fiets)afstand staat. In specifieke gevallen kan het management hierop uitzonderingen maken.

De provincie Noord-Brabant heeft zo'n 1300 medewerkers. Een aanzienlijk deel van deze medewerkers (ca 40%) maakt in meer of mindere mate dienstreizen met eigen auto, dan wel deelauto die beschikbaar is gesteld door de provincie. Bij het hanteren van de nieuwe vervoersregeling wordt, op basis van een uitgevoerde analyse van de bestaande zakelijke ritten en de ervaringen van de afgelopen jaren, ingeschat dat er een behoefte is aan zo'n 380.000 zakelijke kilometers met elektrische deelauto's. Hierbij zijn aannames en inschattingen gemaakt voor een toenemend aantal mensen met een eigen elektrische auto en een verschuiving van autokilometers naar OV en fiets. Van de geschatte 380.000km worden er circa 300.000km gereden met deelauto's vanuit openbare locaties in voornamelijk Noord Brabant (85%) en de rest van Nederland (15%). Circa 80.000km wordt gereden vanuit de locatie provinciehuis Noord-Brabant aan de Noord-(Brabantlaan 1) te 's-Hertogenbosch. De openbare ritten vinden met name plaats vanuit de regio waar de meeste medewerkers wonen; voornamelijk in de ruime regio van 's-Hertogenbosch (ofwel midden en oost Noord-Brabant) met extra vraag in de B5-steden.

Opdracht

Om uitvoering van de nieuwe vervoersregeling mogelijk te maken en elektrische deelauto's te faciliteren, is de provincie Noord-Brabant voornemens om door middel van Open House constructie meerdere partijen te contracteren voor het leveren van een duurzame mobiliteitsdienst door middel van de inzet van elektrische deelauto's. Een Open House constructie is een systeem van contracteren, waarvoor potentiële opdrachtnemers zich kunnen aanmelden. Deze potentiële opdrachtnemers worden, als ze voldoen aan bepaalde toelatingseisen, in het systeem opgenomen. Een aantal van deze toelatingseisen hebben te maken met het aanbod, prijs en service. De medewerker kiest zelf van welke aanbieder hij of zij gebruik wilt maken; hierbij zal de locatie en beschikbaarheid van de elektrische deelauto naar verwachting een grote rol spelen.

Het streven hierbij is om de aanbieders die voldoen aan de toelatingseisen en hiermee schriftelijk akkoord gaan in te zetten vanaf 1 september 2024 voor een periode van 4 jaar. Waarbij elk jaar een evaluatie plaats vindt met de betrokken aanbieders.

1.2.3 Beschrijving opdracht

De provincie zoekt meerdere autodeelleveranciers, actief in Noord-Brabant, die gezamenlijk de brede gevraagde inzet van elektrische deelauto's kunnen leveren. De deelauto's dienen in de openbare ruimte of eenvoudig toegankelijke locaties te staan. De deelauto's dienen ook te reserveren zijn voor anderen; openbaar toegankelijk of gesloten groepen. Hiertoe dient door de opdrachtnemer een reserverings- en ontsluitingsapp beschikbaar te worden gesteld aan medewerkers. Daarnaast dient de mobiliteitsdienst ook een helpdesk, pech- en calamiteitenservice te bevatten. Ook zijn zaken als beheer- en onderhoud, monitoring en managementinformatie en factoring onderdeel van de dienst. Tot slot dient het uiteraard te gaan om representatieve elektrische deelauto's voor 4/5 personen met voldoende actieradius (minimaal 300 km volgens WLTP-norm) en de mogelijkheid om te kunnen snelladen.

Deze opdracht gaat over de beschikbare elektrische deelauto's voor totaal circa 300.000km en niet over de elektrische deelauto's welke bij het provinciehuis staan. We komen graag in contact met deelautopartijen (geen tussenpartijen met bijvoorbeeld een MaaS app of mobiliteitskaart).

De ritten met de elektrische deelauto's starten voornamelijk in de buurt van de thuislocaties van medewerkers in Noord-Brabant (ca 85%) en buiten Noord-Brabant (ca 15%). Hierbij is het ook denkbaar dat medewerkers bijvoorbeeld eerst met de eigen fiets naar een deelauto fietsen.

1.2.4 Duur van de opdracht

De opdracht krijgt de vorm van een open house raamovereenkomst, op basis waarvan nadere opdrachten worden verstrekt.

De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd tot 31-08-2028. De provincie heeft de mogelijkheid om de raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden tweemaal voor de duur van twee jaar te verlengen.

1.2.5 Reikwijdte en omvang

De opdracht wordt vormgegeven in een open house raamovereenkomst. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst kan worden ingeschreven op de raamovereenkomst, mits voldaan wordt aan de gestelde eisen. De toegelaten aanmelder kan gedurende de looptijd van de overeenkomst in aanmerking komen voor nadere opdrachten uit het beschikbaar gestelde budget. Om deze reden is het redelijkerwijs niet logisch om de opdracht te verdelen in percelen. Ten slotte betreft de opdracht een geografisch gebied, waardoor onderverdeling in percelen niet passend is.

Voor de gehele opdracht is een maximale waarde van € 800.000,- euro exclusief btw beschikbaar tot en met 31-08-2028.

2 Procedure

2.1 Algemeen

De provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze opdracht een Open House procedure. Deze procedure is aangekondigd op www.tenderned.nl. De provincie laat deze procedure volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl en naar bijlage D 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'.

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging "of daarmee overeenstemmend", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
Contactadres: Provincie Noord-Brabant De heer S. Geluk Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch	Bezoekadres: Provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch
Communicatie dient uitsluitend via TenderNed te geschieden.	

2.3 Aankondiging

Op 11 juni 2024 heeft de provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan www.tenderned.nl, die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Naam en casenummer van de procedure zijn: Elektrisch deelvervoer met kenmerk C2314152.

2.4 Aanmeldingsfase

2.4.1 Nadere inlichtingen over de procedure

Vragen ter verduidelijking van deze procedure kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een nota van inlichtingen. U kunt via www.tenderned.nl kennis nemen van deze nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Doordat de raamovereenkomst een open house

karakter heeft worden eerder gestelde vragen en antwoorden meegenomen in de beantwoording van de vragen van nieuwe gegadigden.

De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de concept raamovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de procedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de aanmeldingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen.

Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.4.3 Sluitingsdatum indienen aanmeldingen

Aanmeldingen kunnen elk jaar in de maand juni worden ingediend via de berichtenmodule van Tendersnet, gedurende de openstelling van de raamovereenkomst. De nieuwe overeenkomsten n.a.v. de ontvangen geldige aanmeldingen gaan elk jaar in op 1 september van dat betreffende jaar.

2.5 Algemene eisen aan de aanmelding (vormvereisten)

Aanmeldingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze procedure.

2.5.1 Taal

Uw aanmelding (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands.

2.5.2 Ondertekening

Uw aanmelding is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen.

In geval van aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de aanmelding door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

Door het indienen van een aanmelding en het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gaat u uitdrukkelijk akkoord

met de inhoud van de documenten en bijbehorende documenten, waaronder de vigerende algemene inkoopvoorwaarden van de provincie, als ook met de gevolgde procedure.

Aanmeldingen die op wezenlijke, niet herstelbare punten in strijd zijn met de documenten, meldingen die gedaan worden met enige voorbehoud en meldingen die onder wezenlijk afwijkende voorwaarden worden gedaan, zijn onrechtmatig en daarmee ongeldig en worden terzijde gelegd.

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

Tevens verklaart u conform de Sanctieverordening (EU) 833/2014 jo. 2022/576 dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de opdracht. De provincie mag vanwege het ingestelde sanctiepakket tegen Rusland geen opdrachten meer gunnen aan Russische partijen. De betreffende verklaring inclusief informatie is bijgesloten in bijlage 3.

2.5.4 Indeling van de aanmelding

De aanmelding dient volledig te zijn. Dit houdt in dat alle stukken in de aanmelding zijn opgenomen die in het beschrijvend document worden voorgeschreven. Een onvolledige aanmelding komt niet in aanmerking voor een overeenkomst, tenzij de provincie het ontbreken van bepaalde informatie aanmerkt als een kennelijk materiële fout of als de aanmelding een eenvoudige precisering behoeft.

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan. Indien u hiervan afwijkt kunt u worden uitgesloten van verdere deelname.

Omschrijving	Tabbladnummer
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (conform format bijlage 1)	UEA.pdf
Akkoordverklaring documentatie Open House procedure (conform bijlage 2)	Akkoordverklaringdoc.pdf
Verklaring akkoord geen Russische betrokkenheid (conform bijlage 3)	Russischebetrokkenheid.pdf
Gegevens technische bekwaamheid - referentieverklaring (conform bijlage 4)	Technisch.pdf

2.5.5 Geldigheidsduur

Uw aanmelding is tenminste geldig tot vier maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw aanmelding het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw aanmelding bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw aanmelding automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.5.6 Indiening van de aanmelding

De provincie laat deze Open House procedure volledig via TenderNed verlopen. Dat houdt in dat uw aanmelding voor de sluitingstermijn van 23 juli 2024 (en vervolgens jaarlijks op uiterlijk 30 juni) via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit paragraaf 2.5.4 van dit document.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat de prijs bij deze procedure als criterium is gesteld door de provincie. Indien u voldoet aan dit tarief komt u in aanmerking voor de overeenkomst. U krijgt dus geen gelegenheid om zelf een concurrerende prijs aan te bieden.

2.6 Beoordelingsfase

2.6.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de aanmeldingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de aanmelding;
- 2 controle van aanmelding op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de aanmelders aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen;
- 4 beoordeling van de aanmelding om te zien of is voldaan aan de opgestelde criteria;
- 5 uitvoeren van een praktijktest om te zien of is voldaan aan de opgestelde criteria rondom het gebruik;
- 5 opmaken proces verbaal van gunning.

2.6.2 Controle van de aanmelding op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen aanmeldingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5. Als een aanmelding niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze aanmelding uitsluiten van verdere deelname aan de Open House procedure.

2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;

- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan sluit de provincie uw aanmelding uit van verdere deelname aan de procedure.

2.6.4 Beoordeling op de gestelde criteria

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbieding voldoet aan de gestelde criteria. Als uw aanbieding aan één of meer criteria niet voldoet wordt uw aanmelding niet betrokken in de verdere beoordeling.

2.6.5 Toelichting op toelating open house procedure

De provincie besluit op basis van de toetsing aan de gestelde criteria met welke aanmelders zij de raamovereenkomst zal sluiten. De provincie deelt de mededeling van de gunningsbeslissing aan de aanmelder mee. Daarnaast wordt op TenderNed bekend gemaakt met welke partij(en) de provincie de raamovereenkomst zal sluiten.

2.7 Voorbehoud

De provincie behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomsten te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de Open House procedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft de provincie geen verplichting tot gunnen.

2.8 Communicatie

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige procedure via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerkers van de provincie over de procedure communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de procedure betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de procedure.

2.9 Procedureoverzicht

Zoals eerder aangegeven heeft deze procedure de vorm van een Open House procedure waarbij de provincie de vragen van potentiële contractanten beantwoordt via de Vraag & Antwoord module op TenderNed. In het eerste jaar is dat volgens de planning zoals beschreven in paragraaf 2.11. In de daaropvolgende jaren zal dit elk jaar in de maanden april en mei zijn. De aanmeldingen dienen vanaf 2025 in de maand juni aangeleverd te worden via de berichtenmodule en u ontvangt hiervan een bevestiging. De provincie zal de aanmeldingen beoordelen. Deze procedure heeft een open karakter wat inhoudt dat

partijen, zolang de raamovereenkomst loopt, aanmeldingen kunnen doen om uiteindelijk ingezet te worden om namens de provincie elektrisch deelvervoer te verzorgen. Het besluiten tot toelating tot de raamovereenkomst en het verstrekken van nadere opdrachten binnen de raamovereenkomst doet de provincie zelf.

2.10 Akkoord met procedurele eisen en aanmeldingseisen

Door aanmelding gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de Provincie stelt aan de aanmelding.

2.11 Planning van de procedure

Data	Omschrijving
11 juni 2024	Aankondiging van de procedure verzonden naar www.tenderned.nl
Stap 1 25 juni 2024, 11.00u	Vragen stellen via de berichtenmodule van TenderNed*
Stap 2 9 juli 2024	Beantwoorden vragen via de berichtenmodule van TenderNed*
Stap 3 23 juli 2024, 11.00u	Indienen aanmelding via de berichtenmodule van TenderNed
Stap 3 30 juli t/m 6 augustus 2024	Beoordeling aanmelding en uitvoeren praktijktest om te zien of is voldaan aan de opgestelde criteria
Stap 4 8 augustus 2024	Definitieve beslissing toelating tot raamovereenkomst

*De provincie streeft ernaar om vragen binnen 14 kalenderdagen te beantwoorden via de Vraag & Antwoord module van TenderNed.

2.12 TenderNed

2.12.1 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl

2.12.2 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning

voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een procedure. Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed met e-Herkenning kunt u terecht bij de Servicedesk van TenderNed.

3 Geschiktheid van het bedrijf van de aanmelder

3.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van aanmelder. In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van aanmelder om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de technische bekwaamheid.

Aanmelder dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 3.2 t/m 3.5). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1) geeft aanmelder aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.2 t/m 3.5.

Van de aanmelder aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de aanmelder hiertoe niet in staat is, zal de aanmelding ter zijde worden gelegd.

De provincie kan de door aanmelder in het kader van deze procedure verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de procedure.

Indien aanmelder niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de aanmelding terzijde gelegd. De betreffende aanmelder komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

3.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een Aanmelder niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals opgenomen als bijlage 1 op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de aanmelder van toepassing zijn.

De provincie heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de procedure en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III. De aanmelder dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II, III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de aanmelder aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden:

- Gedragsverklaring aanbesteden;
- Verklaring Belastingdienst nakomen fiscale verplichtingen;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij de Minister van Veiligheid en Justitie door degene omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Dienst Justis is de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Veiligheid en Justitie de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt. Zie voor meer informatie www.justis.nl.

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van het indienen van de aanmelding.

Indien u als aanmelder nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst of uittreksel van de Kamer van Koophandel dan is het advies om deze voortijdig aan te vragen. Dit i.v.m. de verwachte lange levertijd.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van aanmelding.

Aanmelding door een combinatie en inzet van onderaannemers: Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien aanmelder een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

3.3 Wet Bibob

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, behoudt de provincie zich het recht voor om een Bibob-onderzoek conform de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar bijlage C.

3.4 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van aanmelders kan worden aangetoond aan de hand van de in te dienen referenties.

3.4.1 Referenties

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet aanmelder aan het volgende:

Door middel van referenties toont aanmelder aan dat hij over voldoende deskundigheid beschikt met betrekking tot onderhavige procedure. Aanmelder dient middels het overleggen van (een) referentie(s) aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

De referenties dienen gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf het moment van aanmelding). De betreffende kerncompetentie dient direct uit aangeleverde referenties te herleiden zijn. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 1 jaar in uitvoering is.

In deze procedure zijn de volgende kerncompetenties m.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Kerncompetentie 1

Inschrijver moet kunnen aantonen dat zij in de afgelopen drie jaar voor tenminste één jaar minimaal vijf elektrische deelauto's gelijktijdig heeft ingezet in de openbare ruimte die met een applicatie zijn te openen en te sluiten. Deze auto's moeten regelmatig zijn gebruikt (gemiddeld minimaal één keer per week).

Kerncompetentie 2

Inschrijver moet kunnen aantonen dat zij in de afgelopen drie jaar voor tenminste één jaar een 24/7 bereikbare helpdeskfunctie hebben uitgevoerd. Deze helpdesk kon daarbij minimaal auto's op afstand (ont)sluiten en reserveringen omboeken.

Aanmelder dient de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 4, per referentie in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de aanmelding. De verklaring dient tevens door de referenten te worden ondertekend. De contactpersonen van de referentieverstrekende organisaties dienen zonder tussenkomst van de aanmelder benaderd te mogen worden.

3.5 Geschiktheid en beroep op derden

Aanmelders kunnen zich voor het aantonen van hun technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de Aanmelder, dient Aanmelder dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (bijlage I).

4 Kwalitatieve beoordeling

4.1 Beoordeling

Per criterium zoals benoemd in paragraaf 5 wordt door de beoordelingscommissie een kwalificatie 'voldoende' of 'onvoldoende' toegekend. Indien aanmelder op één of meerdere criteria een onvoldoende scoort leidt dit tot het besluit van de provincie om aanmelder niet toe te laten tot de raamovereenkomst ('knock-out'). In dat geval kan de provincie in het besluit bepalen dat een eventuele nieuwe aanmelding door aanmelder binnen een jaar na datum van het besluit niet in behandeling wordt genomen.

4.2 Beslissing

Nadat de beoordeling van de aanmeldingen is afgerond, verstuurt de provincie de beslissing over toelating tot de raamovereenkomst.

5 De opdracht

De aanbieder dient minimaal aan de volgende criteria te voldoen:

- Aanbieder heeft minimaal vijf 100% elektrische deelauto's aan te bieden in Noord-Brabant met een minimale actieradius van 300km volgens WLTP standaard.
- De elektrische deelauto's zijn alle werkdagen beschikbaar zijn tijdens kantooruren mits ze niet gereserveerd zijn door anderen deelautogebruikers. Uiteraard dient er een redelijke beschikbaarheid te zijn van gemiddeld minimaal 50% tijdens kantooruren bij een week van te voren boeken.
- De locatie van de deelauto's dienen vrij toegankelijk te zijn te zijn zonder extra handelingen zoals een slagboom of poort te openen (ook buiten kantooruren).
- Het dient mogelijk te zijn om de deelauto voor een korte periode te reserveren; minimale af te rekenen periode is 1 uur daarnaast zijn er geen minimaal aantal km's.
- De auto kan tenminste gereserveerd en geopend/gesloten worden met een gebruiksvriendelijke en goedwerkende applicatie voor mobiele telefoon.
- Mogelijkheid voor berijder om een notitie te maken bij rit in de applicatie.
- Er is een 24/7 telefonische bemande helpdesk die op afstand eventueel deelauto's kan openen/sluiten of omboeken naar een andere deelauto. Met minimale reactietijd van 95% binnen 5 minuten.
- Maandelijks kan er een rapportage in Excelformat gegeven worden van elke rit met relevante gegevens zoals naam bestuurder, werkelijke en gereserveerde tijdstippen starten en beëindigen, km's, locatie (locatiezone) begin en eind. De rapportage dient te kunnen voldoen aan wettelijk gevraagde registratie van CO2-uitstoot bij zakelijk werkverkeer.
- Op deze overeenkomst is een verwerkersovereenkomst conform AVG van toepassing zie hiervoor bijlage 5
- Deelauto's dienen representatief te zijn voor een zakelijke rijder. Representatief betekent onder meer maar niet uitsluitend zonder grote schade of andere noemenswaardige gebreken. Deelauto's dienen regelmatig schoon gemaakt te worden van binnen en buiten wanneer nodig en met een minimale frequentie van 1x per 6 weken.
- Deelauto's dienen minimaal WA verzekerd te zijn inclusief een inzittende verzekering. Het maximale eigen risico is 500 euro per gebeurtenis.
- De opdrachtnemer dient een zakelijk accountmanager voor dit contract aan te stellen. De accountmanager zorgt onder meer maar niet uitsluitend dat meervoudige en grote klachten niet via een helpdesk gaan. Minimaal één keer per kwartaal is er contact tussen opdrachtgever en deze accountmanager over de voortgang van het contract.

- Praktijktest; Na aanmelding dient voor het sluiten van de overeenkomst (uiterlijk 8 augustus 2024) het mogelijk te zijn om de dienst in de praktijk te testen op een willekeurige werkdag. Provincie Noord-Brabant test hierbij onder andere het aanmelden, de applicatie, de auto en juiste parkeerlocatie en het aansluiten op de laadpaal.
- Wanneer aanbieder meerdere malen niet voldoet aan de uitvoering van de overeenkomst kan opdrachtgever besluiten te stoppen met inachtneming van hetgeen in de algemene voorwaarden van de provincie Noord-Brabant is bepaald.

Kostprijs

Voor deze opdracht stelt de provincie de navolgende maximale prijzen ex btw per segment:

A segment (auto's zoals Fiat500e en VW e-Up)

28 cent per km

2,60 per uur

B segment (auto's zoals Opel Corsa en Renault Zoë)

30 cent per km

2,94 euro per uur

C segment (auto's zoals Kia Niro en VW ID.3)

32 cent per km

3,35 euro per uur

D segment en hoger (auto's zoals Tesla model 3 en Ioniq 5)

0,34 cent per km

3,68 euro per uur

Prijs per km plus prijs per uur vormt een all-in prijs.

All-in is onder andere inclusief opstartkosten, administratiekosten, laadkosten, parkeerkosten op startlocatie, onderhoudskosten, schoonmaakkosten,

Annuleren van een rit is kosteloos tot begintijd van de rit.

Gereserveerde tijd of werkelijke tijd kan in rekening worden gebracht.

Uren worden naar rato verrekend met een minimum van 1 uur.

Maximaal mag er 10 uur per dag uur in rekening worden gebracht per rit.

Prijzen zijn gebaseerd op de prijzen uit de markt. Indien marktontwikkelingen daartoe aanleiding geven zullen deze prijzen worden aangepast conform de gangbare marktprijzen.

6 Juridische voorwaarden

6.1 Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de aanmelders wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de procedure voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 van toepassing.

De Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 zijn toegevoegd als bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 en de aanmelding van de aanmelder aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 2 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022.

6.2 E-Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

7 Bijlagen

Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Bijlage 1
Akkoordverklaring documentatie Open House procedure	Bijlage 2
Verklaring akkoord geen Russische betrokkenheid	Bijlage 3
Referentieverklaring	Bijlage 4
Concept verwerkersovereenkomst	Bijlage 5
Algemene Inkoopvoorwaarden Provincie Noord-Brabant 2022	Bijlage A
Concept raamovereenkomst	Bijlage B
Informatie onderzoek Wet Bibob	Bijlage C
In 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed	Bijlage D