

## Programma van Eisen

### Perceel 1:

#### Contentbeheer/redactiewerk ten behoeve van de Provinciale Producten Catalogus

Dit Programma van eisen beschrijft de eisen die worden gesteld in het kader van de Europese aanbesteding PPC, perceel 1 Contentbeheer/redactiewerk ten behoeve van de Provinciale Producten Catalogus (PPC).

Opdrachtnemer dient te voldoen aan alle opgenomen eisen, die in dit document zijn geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie.

Nr	Omschrijving eis
1.	Het beheren en actueel houden van de teksten van de Provinciale Producten Catalogus (PPC). De PPC bestaat uit de gemeenschappelijke P1 (producten zijn gelijk voor alle provincies) en P2 (producten zijn gelijk voor alle provincies maar de provincies hebben enige vrijheid om productvoorwaarden zelf in te vullen) producten en diensten van de provincies. De teksten dienen op Nederlands taalniveau B1 te worden geschreven.
2.	Opdrachtnemer draagt zorg dat in te zetten medewerkers of personen beschikken over kennis en ervaring met het opstellen van Nederlandse juridische teksten en redigeren en actualiseren van teksten op basis van nieuwe wet- en regelgeving voor de overheid.
3.	Het beheren en actueel houden van teksten van de Provinciale Producten Catalogus dient te gebeuren op basis van standaarden - Samenwerkende Catalogi en Productennamenlijst (UPL) en landelijke en Europese standaarden o.a. de Dienstenwet, de Single Digital Gateway (SDG) en de Omgevingswet.
4a.	Het beheren en actueel houden van productteksten voor de Single Digital Gateway dienen in de Nederlandse en Engelse taal te worden geschreven en opgeleverd.
4b.	Het beheren en actueel houden van productteksten voor de Provinciale Producten Catalogus (PPC) dienen in de Nederlandse taal te worden geschreven en opgeleverd.
5.	Het beheren en actueel houden van de teksten van de Provinciale Producten Catalogus dient conform toegankelijkheidseisen en daartoe geldende wet- en regelgeving voor overheidswebsites (o.a. Besluit Digitale Toegankelijkheid, WCAG – de meeste recente versie) te gebeuren.
6.	De wijzigingen moeten met 'Track Changes' inzichtelijk worden gemaakt in het kader van versiebeheer.
7.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beheren en actueel houden van de bij de producten en diensten behorende metadata (SC taxonomieën, doelgroepen, UPL, YourEurope UPN's) en trefwoorden ten behoeve van de koppelingen met Overheid.nl (Samenwerkende Catalogi), de landelijke portalen en Your Europe.
8.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het – binnen een redelijke termijn - proactief signaleren van en informeren over wijzigingen in wet- en regelgeving die voor de producten en diensten van provincies relevant zijn (bv. Omgevingswet en SDG), deze wijzigingen interpreteren in het kader van de provinciale producten en diensten en het aanpassen van de relevante teksten/content.
9.	Opdrachtnemer stelt de teksten online binnen redelijke termijn beschikbaar in .DOCX formaat (of in overleg in ander formaat) via een platform (in ieder geval Pleio) en informeert de provincies hierover zodat zij de teksten in hun Content managementsysteem (CMS) kunnen inlezen.
10.	De beschikbare content wordt voor de provincies Flevoland, Fryslân, Overijssel, Noord-Brabant, Noord-Holland, Utrecht en Zeeland in de technische oplossing van perceel 2 geplaatst.
11.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren, voorzitten en ondersteunen van de Provinciale redactieraad (PPC-redactieraad) waarin de 12 provincies minimaal 1 keer per kwartaal overleggen over de tekstvoorstellen. De voertaal is hierbij Nederlands. Daarbij hoort het zorgdragen voor overeenstemming tussen de provincies over gezamenlijke en uniforme formuleringen.
12.	Opdrachtnemer levert minstens één vaste contactpersoon (en een contactpersoon voor vervanging) ter ondersteuning van de PPC-redacteuren van de 12 provincies t.b.v. PPC-gerelateerde vragen.