



(Concept) Raamovereenkomst

Levering van brandstoffen

tussen

Gemeente Oldebroek

en

naam Opdrachtnemer

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **De gemeente Oldebroek**, statutair gevestigd te Oldebroek aan het Raadhuisplein 1 (8096 CP), rechtsgeldig vertegenwoordigd door <heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

2. **<naam opdrachtnemer>**, gevestigd aan <vestigingsadres>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen '<opdrachtnemer>';
samen te noemen 'de partijen'.

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Gemeente Oldebroek in het kader van een aanbestedingsprocedure een raamovereenkomst voor de leveringen van brandstoffen wenst te sluiten
- Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Leverancier aan alle door gemeente Oldebroek gestelde voorwaarden en eisen voldoet en de inschrijving heeft gedaan op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding.
- Van Leverancier wordt verwacht dat hij, op grond van deze raamovereenkomst, gemeente Oldebroek voorziet van brandstoffen aan de pomp.
- Partijen in deze raamovereenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen wensen vast te leggen zoals hieronder nader omschreven.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGESKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 De gemeente verleent aan opdrachtnemer opdracht tot het leveren van brandstoffen overeenkomstig de op basis van de offerteaanvraag d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> (bijlage 2), door opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> (bijlage 4), welke opdracht opdrachtnemer bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze overeenkomst wordt afgeweken.

Artikel 2 Duur, verlenging of opzegging en beëindiging van de overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op **1 februari 2026 en** heeft een looptijd van twee (2) jaar met de mogelijkheid voor Opdrachtgever van twee (2) optionele verlengingen van één (1) jaar. Indien opdrachtgever geen gebruik maakt van de optionele verlengingen dan eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege op **31 januari 2028**.
- 2.2 Uiterlijk 6 maanden voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan opdrachtnemer of de overeenkomst wordt verlengd dan wel beëindigd.

Artikel 3 Van toepassing zijnde documenten

- 3.1 Op de overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden ISNV van toepassing.
- 3.2 Van deze overeenkomst maakt integraal onderdeel uit hetgeen is gesteld en geregeld in de bij deze overeenkomst behorende bijlagen, te weten:
 - a. de offerteaanvraag van de Gemeente, gedateerd <datum> (bijlage 2) en de Nota van Inlichtingen (bijlage 3);
 - b. de offerte van <opdrachtnemer>, met kenmerk <kenmerk> gedateerd <datum> (bijlage 4).

- 3.3 Ingeval van strijdigheid tussen de offerteaanvraag en de offerte van <opdrachtnemer>, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. Voor zover deze overeenkomst afwijkt van het gestelde in één of meer van de bovenstaande documenten, prevaleert het bepaalde in het eerst genoemde document.
1. Deze overeenkomst
 2. De Algemene Inkoopvoorwaarden ISNV (bijlage 1)
 3. De offerteaanvraag d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> (bijlage 2)
 4. De Nota van Inlichtingen d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> (bijlage 3)
 5. De offerte die aan de opdracht ten grondslag ligt d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> (bijlage 4)

Artikel 4 Levering van producten en diensten

- 4.1 De inhoud van de levering van de brandstoffen met de bijbehorende diensten en eisen staan opgenomen in hoofdstuk 5 van de offerteaanvraag. Het betreft het leveren van brandstof aan de pomp, waarbij gebruik wordt gemaakt van tankpassen en elektronische facturatie achteraf.

Artikel 5 Prijs

- 5.1 De overeengekomen prijzen voor de levering van de brandstoffen en de tankpassen staan opgenomen in Bijlage 4.
- 5.2 De kortingspercentages zijn vast gedurende de totale looptijd van de overeenkomst.
- 5.3 De tarieven voor de tankpassen en administratieve afhandeling kunnen maximaal één keer per jaar worden gewijzigd, voor het eerst met ingang van **1 februari 2027**, conform het indexeringscijfer Consumenten Prijs Index zoals gepubliceerd door het CBS, met als basisjaar 2013 = 100. Voor berekening van de prijsstijging wordt gerekend met de laatste drie maanden van het jaar voorafgaand aan 1 januari. Uitsluitend na schriftelijke onderbouwing van opdrachtnemer en goedkeuring door de opdrachtgever kunnen indexeringen worden toegepast. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

Artikel 6 Betaling

- 6.1 De betaling van de geleverde brandstoffen geschiedt maximaal 30 dagen nadat <opdrachtnemer> digitaal een maandfactuur heeft ingediend bij:
Gemeente Oldebroek
T.a.v. Financiële Administratie>
facturen@Oldebroek.nl
- 6.2 Leverancier dient de volgende informatie te vermelden op de factuur en andere gerelateerde correspondentie:
- Contactpersoon bij Opdrachtgever.
 - Naam, Adres en Woonplaats van de Opdrachtnemer
 - Identificatienummer van Opdrachtnemer (Kamer van Koophandel);
 - Adres, telefoonnummer en eventueel internetadres van Opdrachtnemer;
 - Btw-nummer van Opdrachtnemer,
 - IBAN van Opdrachtnemer;
 - Factuurdatum;
 - Betreft: (korte omschrijving van het geleverde);
 - Onder vermelding van het inkoopnummer;
 - Artikelnummer van Opdrachtnemer (indien van toepassing);
 - Basiseenheid en geleverde hoeveelheid;

- Eenheidsprijs;
- Factuurbedrag (exclusief BTW) en BTW (apart vermelden) of BTW Verlegd;
- Levert u prestaties met verschillende btw-tarieven? Vermeld dan de aparte bedragen. Neem daarnaast de eenheidsprijs op als dit van toepassing is

De facturen moeten zijn voorzien van inkoopnummer: <@@@>. Facturen zonder dit nummer worden geretourneerd.

Artikel 7 Rapportage en contactpersonen

- 7.1 De opdrachtgever geeft online digitaal minimaal het inzicht in de getankte hoeveelheden per auto per tankbeurt en cumulatief over een periode (op basis van kenteken of pasnummers, de gehanteerde literprijs en de tijden waarop is getankt).
- 7.2 Contactpersoon van de Gemeente is:
 Naam: Cor Veldhoen, teamleider Buitendienst
 Mailadres: CVeldhoen@oldebroek.nl
 Telefoonnummer: 06 55 89 01 56
- 7.3 Contactpersoon van de opdrachtnemer
 Naam: XXXXXXXX, functie,
 Mailadres: XXXXXXXX
 Telefoonnummer: XXXXXXXX

Artikel 8 Opzegtermijn en beëindiging

- 8.1 In het geval van fusies en overnames behoudt de Gemeente zich het recht voor, het contract, met in achtneming van een opzegtermijn van 6 maanden, te beëindigen.
- 8.2 Indien de opdrachtnemer niet naar behoren functioneert, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor, om na 2 schriftelijke waarschuwingen het contract, met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden, te beëindigen.

Artikel 9 Slotbepalingen

- 9.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de overeenkomst naar mening van één van de Partijen of beide partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen de Partijen met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze de overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen de Partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan zal sprake zijn van een geschil zoals bedoeld in de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 9.2 Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de Partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND

OP <DATUM>

DE GEMEENTE

<OPDRACHTNEMER>

<naam>
<functie>
<Eenheid en afdeling>

<naam>
<functie>
<opdrachtnemer>

Bijlage nummer	Bevat	Paraaf Gemeente	Paraaf Opdrachtnemer
Bijlage 1	Algemene Inkoopvoorwaarden		
Bijlage 2	Offerteaanvraag d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk>		
Bijlage 3	Nota van Inlichtingen d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk>		
Bijlage 4	De offerte die aan de opdracht ten grondslag ligt d.d. <datum> met kenmerk <...>		

Overzicht van de bijlagen horende bij het contract

Partijen verklaren dat zij akkoord gaan met het tekenen van dit bijlage overzicht, waarmee het paraferen van elke pagina van de bijlagen komt te vervallen.

Datum:

Gemeente Oldebroek

<Opdrachtnemer>