



# Overeenkomst C-25-XXXXXX

## Integraal Ontwerpteam renovatie Gemeentehuis Medemblik te Wognum v2

25 juni 2025

Status: Concept versie 2, toevoegingen ten opzichte van de concept overeenkomst dd. 1 mei 2025 zijn in het rood weergegeven.  
Referentienummer: Z-25-557099

## Inhoudsopgave

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Ondergetekenden .....</b>                               | <b>3</b> |
| <b>Overwegingen.....</b>                                   | <b>3</b> |
| Verklaren het volgende te zijn overeengekomen .....        | 4        |
| Algemeen .....                                             | 4        |
| Artikel 1.    Definities .....                             | 4        |
| Artikel 2.    Inhoud van de Overeenkomst .....             | 4        |
| Artikel 3.    Algemene inkoopvoorwaarden .....             | 4        |
| Artikel 4.    Duur van de Overeenkomst.....                | 5        |
| Artikel 5.    Vertegenwoordiging van Partijen .....        | 5        |
| Omschrijving Ontwerpopdracht .....                         | 5        |
| Artikel 6.    Voorwerp van de Overeenkomst .....           | 5        |
| Artikel 7.    Integriteit Adviseur .....                   | 5        |
| Artikel 8.    Communicatie en informatievoorziening .....  | 6        |
| Artikel 9.    Tijdstip van nakoming .....                  | 6        |
| Artikel 10.   Prijzen en tarieven .....                    | 6        |
| Artikel 11.   Verantwoording, facturering en betaling..... | 7        |
| Artikel 12.   Verzekeringen en zekerheidstelling .....     | 7        |
| Juridische aspecten .....                                  | 7        |
| Artikel 13.   Boetebeding en bonus .....                   | 7        |
| Artikel 14.   Auteursrecht architect gemeentehuis .....    | 8        |
| Artikel 15.   Nietige of vernietigde bepalingen .....      | 8        |
| Ondertekening.....                                         | 8        |

# Ondergetekenden

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Medemblik gevestigd te Dick Ketlaan 21 (687CD), te Wognum, aldaar kantoorhoudend, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37159672 (vestigingsnummer 000009474870), rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester, de heer M. Pijl welke op grond van het besluit van burgemeester en wethouders op datum volmacht tot contractering respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan de heer/mevrouw naam, functie, hierna te noemen: de “**Opdrachtgever**”,

en

Naam Adviseur, statutair gevestigd te adres, postcode, plaatsnaam>, postadres, postcode, plaatsnaam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KVK-nummer (vestigingsnummer vestigingsnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw naam, functie, verder te noemen: de “**Adviseur**”,

gezamenlijk te noemen: de “**Partijen**”, en ieder van hen een de “**Partij**”,

# Overwegingen

overwegende dat:

- a. De onderhavige Overeenkomst een Overeenkomst betreft voor het ontwerpen, engineeren en voorbereiden van de renovatie van het noord en middengebouw van het gemeentehuis, de bouw van een nieuwe raadzaal als uitbreiding van het noordgebouw en de verbinding tussen het noord- en middengebouw;
- b. De Opdrachtgever een niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure heeft georganiseerd waarbij de aanbidding van de Adviseur (hierna te noemen: de Aanbidding) door de Gemeente is beoordeeld als aanbidding met de beste prijskwaliteitverhouding en daarom onderhavige opdracht aan Adviseur wenst op te dragen;
- c. De Adviseur juist, volledig en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend;
- d. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft het Advies aan Adviseur op te dragen;
- e. De Adviseur zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Overeenkomst wil bereiken;
- f. **het gemeentehuis ontworpen is door Alberts & van Huut International Architects en dat (de rechthebbenden van) dit architectenbureau invloed wenst (wensen) uit te oefenen op het ontwerpproces dat Partijen doorlopen. De rechthebbende is in dit geval Van Huut Holding B.V. handelend onder de naam Max van Huut, hierna te noemen Max van Huut;**
- g. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

# Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

## Algemeen

### Artikel 1. Definities

01. In de Overeenkomst wordt, verstaan onder:

- a. Overeenkomst Deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Adviseur.
- b. DNR Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 inclusief aanvullende voorwaarden met wijzigingen Noord-Holland Noord.
- c. STB (2014) Standaardtaakbeschrijving STB als onderdeel van DNR (2011), te downloaden via onder meer de website van de BNA (Branchevereniging Nederlandse Architectenbureaus).
- d. VO Het Voorontwerp zoals omschreven in fase 4 van de STB (2014)
- e. DO Het Definitief Ontwerp zoals omschreven in fase 5 van de STB (2014).
- f. TO Het Technisch Ontwerp zoals omschreven in fase 6 van de STB (2014)
- g. UO Het Uitvoeringsgereed Ontwerp zoals omschreven in fase 8 van de STB (2014)
- h. Bouwteam Een samenwerkingsverband tussen een of meer aannemers en een ontwerpteam waar Adviseur onderdeel van is. Hetgeen is bepaald in deze Overeenkomst is van toepassing, ongeacht of de opgedragen werkzaamheden door Opdrachtnemer worden uitgevoerd in Bouwteamverband of anderszins.

02. In deze Overeenkomst wordt gebruik gemaakt van de begrippen uit DNR. Deze zijn van ook van toepassing op deze Overeenkomst.

### Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

- a. Dit document;
- b. Nota van inlichtingen, d.d. datum;
- c. Aanbestedingsstukken zijnde de Inschrijfleidraad, inclusief alle hieraan verbonden bijlagen, d.d. datum;
- d. Inschrijving Adviseur, d.d. datum

02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage reeds in het bezit van Partijen en Partijen zijn volledig op de hoogte van de inhoud van deze documenten. Deze bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst en worden niet separaat aan deze Overeenkomst toegevoegd.

03. Voor zover de documenten uit artikel 2 lid 01 met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.

04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze Overeenkomst waarvan zij aldus deel van gaan uitmaken.

### Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden

01. Van toepassing is DNR, waarbij het volgende geldt:

- a. Artikelen van DNR zijn gewijzigd conform het addendum 'Aanvullende voorwaarden met wijzigingen DNR 2011 Regio Noord-Holland Noord'.
- b. Indien verwezen wordt naar DNR, wordt, ook als dit niet nadrukkelijk is toegevoegd, hiermee bedoeld DNR inclusief de aanvullende voorwaarden en wijzigingen vanuit de regio Noord-Holland Noord hierop.

#### **Artikel 4. Duur van de Overeenkomst**

01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.
02. De Overeenkomst eindigt van rechtswege zodra de Opdracht voltooid is, Opdrachtgever deze heeft goedgekeurd en geaccepteerd en aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan. De opzegtermijn bedraagt voor beide Partijen twee (2) maanden.
03. De Overeenkomst kan door Partijen tussentijds worden opgezegd bij wederzijds goedvinden.
04. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten en eigendom.

#### **Artikel 5. Vertegenwoordiging van Partijen**

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon die namens hen als gemachtigde kunnen optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

## **Omschrijving Ontwerpopdracht**

#### **Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst**

01. Het Advies betreft een zo genoemde total engineeringsofdracht en is nader omschreven in de documenten zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. De Opdrachtgever en Adviseur zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
03. De verplichtingen op grond van deze Overeenkomst laat onverlet de keuze van Opdrachtgever om – delen van – het ontwerpproces in Bouwteamverband te doen plaatsvinden en ongeacht het aantal aannemers dat Opdrachtgever zal uitnodigen voor dit Bouwteam.
04. Opdrachtgever zal op een later tijdstip een of meer aannemer(s) uitnodigen voor het Bouwteam zodat deze aannemer(s) kan(kunnen) bijdragen aan het ontwerpproces. Adviseur geeft aan op voorhand geen bezwaar te hebben tegen deze aannemer(s).

#### **Artikel 7. Integriteit Adviseur**

01. Adviseur verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. De Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Adviseur of van haar onderaannemers toetsen. De Opdrachtgever doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (Opdrachtgeverlijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toets uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: **LBB**). Adviseur wordt door de Opdrachtgever geïnformeerd als de Opdrachtgever een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Opdrachtgever Adviseur in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.
04. De Opdrachtgever oordeelt op basis van de toets en de zienswijze van Adviseur. Als naar oordeel van de Opdrachtgever sprake is van integriteitsschending, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Opdrachtgever is gehouden tot enige schadevergoeding.
  - a. De Opdrachtgever weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
  - b. De Opdrachtgever ontbindt de overeenkomst.
  - c. De Opdrachtgever stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
05. Adviseur is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Adviseur geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Opdrachtgever besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.

06. Als Adviseur zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Opdrachtgever kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Opdrachtgever is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.

#### **Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening**

01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel éénmaal per veertien (14) dagen een overleg plaats tussen beide Partijen conform de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Adviseur eens per veertien (14) dagen aan de Opdrachtgever op de onderdelen zoals afgesproken in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
03. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Adviseur eens per maand aan de Opdrachtgever op de onderstaande onderdelen:

| Naam | Omschrijving                  | Resultaat               |
|------|-------------------------------|-------------------------|
| VO+  | Evaluatie concept + voortgang | Beslispunt van doorgang |
| DO   | Evaluatie concept + voortgang | Beslispunt van doorgang |
| TO   | Evaluatie concept + voortgang | Beslispunt van doorgang |

04. Indien gewenst door de Opdrachtgever of Adviseur zal een tussentijds overleg plaatsvinden, op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens dit overleg komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Adviseur maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Opdrachtgever. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
05. Na afronden van iedere ontwerpfasen vindt een evaluatie plaats tussen beide Partijen op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens de evaluatie wordt het Advies van Adviseur beoordeeld. De Opdrachtgever maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan Adviseur. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
06. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) overleg(en) en evaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij één van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
07. De kosten voor deze (tussentijdse) overleg(en) en eindevaluatie en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.

#### **Artikel 9. Tijdstip van nakoming**

01. De ontwerp- en engineeringswerkzaamheden dienen met inachtneming van de termijn zoals genoemd in de documenten onder artikel 2 lid 01 door de adviseur te worden uitgevoerd.
02. De doorlooptijden van het ontwerpproces zijn:
- VO(+)-fase: X maanden, start datum;
  - Aanvraag omgevingsvergunning
  - DO-fase: X maanden, start datum;
  - TO-fase: X maanden, start datum;
  - Prijs en contractvorming aannemer(s): X maanden, start datum;.

#### **Artikel 10. Prijzen en tarieven**

01. Het Advies van Adviseur wordt verrekend conform advieskosten zoals deze zijn aangeboden in de Aanbieding.
02. De aangeboden Advieskosten zijn inclusief alle overige kosten. Naast de aangeboden prijzen en tarieven is het niet toegestaan aanvullende kosten in rekening te brengen tenzij Partijen hierover aanvullende afspraken hebben gemaakt en Opdrachtgever de betreffende aanvullende werkzaamheden schriftelijk heeft opgedragen.

03. De overeengekomen tarieven onder de Advieskosten staan eens per jaar open voor indexatie op basis van het CBS indexcijfer "Dienstenprijsindex (DPI), productgroep 71 (Architecten en ingenieurs; technische testen en toetsen) (2025= 100). De prijsaanpassing is gemaximaliseerd tot de in voornoemde CBS index aangegeven jaarmutatie. Als het CBS de publicatie van het prijsindexcijfer staakt, wordt in overleg aansluiting gezocht bij een vergelijkbare indexeringsmethode. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. Van deze optie kunnen beide Partijen voor het eerst gebruik maken na twaalf maanden na ondertekening van deze Overeenkomst.
04. Alle tarieven en prijzen in de Overeenkomst zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw) tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma. De tarieven en prijzen zijn all-in tarieven en prijzen en omvatten alle bijkomende kosten waaronder, maar niet beperkt tot bureau- en/of reiskosten.

#### **Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling**

01. Adviseur factureert achteraf, aan de hand van een vooraf door de Opdrachtgever schriftelijk goedgekeurde onderbouwing.
02. Adviseur zendt facturen digitaal naar [crediteuren@medemblik.nl](mailto:crediteuren@medemblik.nl).
03. Een factuur bevat de volgende gegevens:
- a. de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen;
  - b. factuuradres Adviseur
  - c. totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
  - d. BTW bedrag;
  - e. factuurdatum;
  - f. factuurnummer Adviseur;
  - g. omschrijving Overeenkomst/ contractnummer;
  - h. per factuurregel: ECL (grootboeknummer)/FCL (kostensoort).
04. De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur van Adviseur te verminderen met bedragen die Adviseur verschuldigd is aan de Opdrachtgever, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
05. Betaling door de Opdrachtgever houdt niet in dat de Opdrachtgever afstand doet van haar recht of van vorderingen in en ontslaat Adviseur op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid. Betaling door Opdrachtgever houdt niet automatisch in dat de betreffende werkzaamheden worden geacht te zijn goedgekeurd.

#### **Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling**

01. De Adviseur heeft zich, conform artikel 11 lid 3 van DNR, verzekerd en houdt zich verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.
02. De Adviseur heeft zich, conform artikel 11 lid 3 van DNR, verzekerd en houdt zich verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken.
03. Adviseur overlegt de polis en polisvoorwaarden van de verzekeringen genoemd in dit artikel binnen 2 werkdagen na een eerste verzoek van de Opdrachtgever.

## **Juridische aspecten**

#### **Artikel 13. Boetebeding en bonus**

01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Adviseur, vanwege het niet of niet volledig of niet deugdelijk afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, aan Opdrachtgever terstond zonder dat aanmaning, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- per geval/medewerker verschuldigd. Dit onverminderd het recht van de Opdrachtgever tot het vorderen van volledige schadevergoeding, alsmede het recht op nakoming te vorderen en alle overige rechten die de wet de Opdrachtgever toekent.

02. De Aanbieding omvat een Plan van Aanpak. Indien Adviseur hetgeen hij heeft aangeboden in zijn Plan van Aanpak niet of niet volledig nakomt tijdens de uitvoering van onderhavige Opdracht, behoudt de Gemeente het recht om (een deel van) de EMVI-korting die op basis van dit Plan van Aanpak is toegekend, als korting door te voeren op de aangeboden prijzen en tarieven. Verrekening vindt plaats in de ontwerpfase waarin Adviseur niet nakomt wat hij in zijn Plan van Aanpak heeft aangeboden.

#### **Artikel 14. Auteursrecht architect gemeentehuis**

01. Partijen doorlopen onderhavig ontwerpproces met in achtneming van het auteursrecht van de architect die het gemeentehuis heeft ontwerpen, te weten Alberts & van Huut International Architects en zijn rechthebbenden. Door voornoemd auteursrecht is de ontwerprijheid van de Adviseur beperkt.
02. De afstemming met Max van Huut is onderdeel van de opdracht en is op zichzelf geen basis voor aanvullende werkzaamheden.

#### **Artikel 15. Nietige of vernietigde bepalingen**

01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of DNR nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of DNR onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

## **Ondertekening**

Voor akkoord Opdrachtgever

Voor akkoord Adviseur

Naam:

Naam:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening: