

Nota van inlichtingen II - HR informatiesysteem met kenmerk 241100001 d.d. 23 januari 2025

Vraagnr.	Duidelijke verwijzing naar welk document en vindplaats waar vraag betrekking op heeft	Vraag	Antwoord
1.	Nvl 1, antwoord 32	Inschrijver stelt voor om alle te ondertekenen stukken digitaal te laten ondertekenen door de tekenbevoegde, niet alleen de UEA. Vraag: Staat aanbestedende dienst een duurzame en efficiënte werkwijze toe door toe te staan om alle documenten digitaal te laten ondertekenen?	Alle aanbestedingsstukken mogen digitaal ondertekend worden.
2.	Nvl 1, antwoord 57	Inschrijver acht een livegang datum van 01-01-2026 haalbaar maar weet uit ervaring ook dat een implementatie een intensieve periode kan zijn voor een aanbestedende dienst. Om die reden brengt inschrijver vaak de kritische processen live per 01-01 en worden in overleg met aanbestedende dienst vaak enkele minder belangrijke processen in het eerste kwartaal opgeleverd. Dit maakt het implementatieproces beter behapbaar voor aanbestedende dienst. Vraag: Staat aanbestedende dienst hiervoor open?	Aanbestedende dienst staat hiervoor open en ziet hiervoor graag een voorstel in het plan van aanpak.
3.	Nvl 1, vraag en antwoord 43	Inschrijver begrijpt dat aanbestedende dienst vragen wil stellen aan de beoogde projectleider. Echter, in een periode waarin veel implementaties worden opgestart is het voor de beoogde projectleider agenda technisch een vrijwel onmogelijke uitdaging om een halve dag te reserveren om aanwezig te zijn bij de demonstraties, waarbij het grootste gedeelte van de tijd wordt gebruikt voor het demonstreren van de use cases door twee personen van het bidteam.	Er dient tenminste een inhoudelijk deskundige aanwezig te zijn bij de demonstratie. Dit hoeft niet per se de projectleider te zijn.

		Daarom stelt inschrijver het volgende voor: er wordt een live-verbinding gemaakt met de projectleider voor het beantwoorden van alle vragen. Vraag: Stemt aanbestedende dienst met deze werkwijze in?	
4.	Nvl 1, vraag en antwoord 8	Aanbestedende dienst geeft aan dat als gebruik wordt gemaakt van plug-ins dit dient te worden beschreven. Vraag: Op welke manier dient dit te worden beschreven en mag dit als apart document worden meegeleverd? Zo nee, hoe wilt aanbestedende dienst dit graag zien?	Als toelichting in de invulbijlage van de aansluitvoorwaarden.
5.	Conformiteitsverklaring, 8- sleutelfunctionarissen	Inschrijver acht het onrealistisch om te eisen dat, gedurende de opdracht, de sleutelfunctionarissen ingezet moeten worden. De opdracht loopt immers tot 1 januari 2027. Het kan voorkomen dat één van de sleutelfunctionarissen door onvoorziene omstandigheden werkzaamheden niet kan uitvoeren of dat door onvoorziene werkzaamheden één van de sleutelfunctionarissen uit dienst gaat. Inschrijver stelt om die reden dan ook voor om dit artikel te schrappen. Vraag: Gaat aanbestedende dienst hiermee akkoord?	Het artikel blijft gehandhaafd met dien verstande dat dit niet van toepassing is op onvoorziene omstandigheden als uitdiensttreding.
6.	NVI 1, vraag en antwoord 48	In antwoord 48 geeft de Aanbestedende dienst aan: “We willen graag alle medewerker gegevens meenemen die we nodig hebben voor de wettelijke bewaartermijnen.” Dit is nog steeds ruim geformuleerd.	Aanbestedende dienst wil alle inhoud van de personeelsdossier converteren. Voor wat betreft de overige data zie punt 7.

		Een compleet medewerkersdossier voldoet aan de bewaarplicht. Alle relevante wijzigingen worden immers als getekend document (PDF) in het personeelsdossier bewaard en alle relevante medewerker gegevens zijn in de documenten opgenomen. De omschrijving 'alle medewerker gegevens' zou kunnen betekenen dat ook alle historische data (behorend bij de wijzigingen) gemigreerd moet worden. Dit is niet nodig en brengt zelfs onnodig risico voor de implementatie en aanvullende inrichtings- en migratiekosten met zich mee. Voor het migreren van historische data dienen namelijk ook historische organigrammen, functies en kostenplaatsen ingericht te worden, wat onnodig complexiteit oplevert. Vraag: Volstaat de migratie van het medewerkersdossier?	
7.	NVI 1, vraag en antwoord 48	In antwoord 48 geeft de Aanbestedende dienst aan: "Voor de conversie willen we graag alle dienstverband mutaties van medewerkers die in het jaar voorafgaand aan de livedatum in dienst waren meenemen, dus niet per 1-10 van dat jaar." Voor historische medewerker gegevens zou de Aanbestedende dienst ook een zogenaamde inkijsfunctie aan kunnen houden in het huidige systeem, of een data-dump kunnen bewaren. Hiermee blijven de gegevens beschikbaar, maar zonder dat dit vervuiling of onnodige (inrichtings-)complexiteit oplevert in het nieuwe systeem. Vragen:	Nee, we willen graag de volgende gegevens converteren naar het nieuwe systeem: • Persoonsgegevens : stand per 1 oktober 2025 • Dienstverbandgegevens: van 1 januari 2025 t/m 1 oktober 2025 • Verlofgegevens : saldi per 1 januari 2026 • Verzuimgegevens : van 1 januari 2022 t/m 31 december 2025 • Declaraties : niet meenemen We willen deze gegevens niet op vrije velden.

		1. Kan de Aanbestedende dienst akkoord gaan met deze werkwijze? 2. Zo nee, kan de Aanbestedende dienst dan akkoord gaan met de plaatsing van dienstverband mutaties op 'vrije velden' voor de "medewerkers die in het jaar voorafgaand aan de livedatum in dienst waren meenemen"? Op die manier kan informatie teruggevonden worden maar hoeft er geen onnodige historische inrichting plaats te vinden.	
8.	NVI 1, vraag en antwoord 52	In vraag 52 beschrijft Inschrijver dat de inschrijver niet verantwoordelijk kan worden gesteld voor de ontvangst of aanlevering van de data uit of aan een derde applicatie. Dat betekent dat enkel een inspanningsverplichting van toepassing kan zijn voor de inschrijver. De Aanbestedende dienst geeft in antwoord a aan het hier mee eens te zijn, maar legt vervolgens in antwoord b toch een resultaatverplichting op aan de inschrijver. Dit spreekt elkaar tegen. Inschrijver gaat er dan ook van uit dat er sprake is van een vergissing. De realisatie van een koppeling vraagt een inspanning van drie partijen: Opdrachtnemer, Leverancier van het te koppelen systeem en Opdrachtgever. Inschrijver kan hierbij, zoals in het antwoord op vraag 52 a ook wordt bevestigd, niet als enige de resultaatverantwoordelijkheid voor de koppeling dragen. De inschrijver verstaat onder inspanningsverplichting dat zij de regie neemt in het proces en zich tot het uiterste inspanst om te komen tot het beste resultaat voor de Aanbestedende dienst - een volledige juiste werking van de koppeling. Inschrijver verzoekt de Aanbestedende dienst dringend op basis van deze verduidelijking alsnog in	Aanbestedende is akkoord dat inschrijver een inspanningsverplichting heeft met betrekking tot de regie in het proces en zich tot het uiterste inspanst om te komen tot het beste resultaat voor de Aanbestedende dienst - een volledige juiste werking van de koppeling.

		te stemmen met een inspanningsverplichting voor de inschrijver met betrekking tot het realiseren van de koppelingen. Vraag: Stemt de Aanbestedende dienst hiermee in?	
9.	NVI 1 vraag 25	Back ups zijn alleen bedoeld ten behoeve van herstel van data en technische continuïteit bij calamiteiten in de dienstverlening. Zij zijn niet bedoeld voor archivering of databeheer door gebruikers van de applicaties. Voor de klantdata hanteren wij het volgende bewaarbeleid: · Dagelijkse back-ups worden 14 dagen bewaard · Wekelijkse back-ups worden 6 weken bewaard · 4 Wekelijkse back-ups worden 50 weken bewaard · Jaarlijkse back-ups worden 7 jaar bewaard Inschrijver stelt voor om het back up beleid na gunning nader toe te lichten. Is dit akkoord?	Aanbestedende acht dit back-up beleid voldoende en een toelichting is niet noodzakelijk.
10.	NVI1 vraag 11	U verzoekt inschrijvers te beschrijven wat mutaties met terugwerkende kracht over de jaargrens heen betekent voor het genereren van output als journaalposten en loonaangiften. Geldt voor deze beschrijving ook de norm van 1/2 A4, zoals dit geldt voor andere eisen (gemarkeerd als T) die beschreven moeten worden?	Dat is correct.
11.	PVE sectie 2.1 Service en ondersteuning, eis 8	U vraagt om een koppeling met de applicatie Flextender. Kunt u aangeven welke gegevens (en documenten) u wilt versturen?	Medewerker- en dienstverbandgegevens. Dit om identity access management aan te sturen.

12.	NVI 1 vraag 16	U schrijft dat het personeelsdossiers in het eHRM blijven, maar wordt buiten het blauwe vak getekend in de architectuurplaat. Kunt u toelichten hoe dit gezien moet worden?	Het personeelsdossier wordt binnen het eHRM systeem gevormd en bewaard, dit is wat met de gemodelleerde associatierelatie bedoeld wordt.
13.	NVI 1 vraag 20	U geeft in de gecombineerde lijst aan: "Hoe wordt onderbreking of vertraging van de werkprocessen gedurende implementatie en livegang geminimaliseerd." Bedoelt u hiermee het minimaliseren van de onderbreking van reguliere werkprocessen (buiten het implementatieproject) of onderbreking van implementatiewerkzaamheden?	Aanbestedende dienst bedoelt hiermee de waarborg van een soepele overgang tussen oud en nieuw met minimale onderbreking voor de gebruikers.
14.	NVI 1 vraag 10	Het verwijderen van SW-populatie uit de scope van de aanbesteding is een wezenlijke wijziging in de ogen van inschrijver. Kunt u toelichting geven waarom dit uit de scope is gehaald? En bent u voornemens om de SW-populatie op een later moment wel binnen uw HR omgeving te betrekken?	De betreffende organisatie heeft besloten om deze dienstverlening niet meer bij aanbestedende dienst af te nemen. Daarmee verwacht aanbestedende dienst dat de SW-populatie ook op een later moment niet in de HR-omgeving zal worden betrokken.