

**Aanbestedingsleidraad**  
**Levering lichtmasten openbare verlichting**  
**Bureau OVL Lek - Merwede 2025-2029**



**Documentgegevens**

---

**TenderNed Kenmerk:** 499985

---

**Status:** Definitief

---

**Versie:** 0.7

---

**Datum:** 30-04-2025

---

**Redactie:** J.M. Pisters, R. Vendeloo, J. El Madidi, R. Bal

---

**Vrijgegeven door:** Bureau Openbare Verlichting Lek-Merwede

---

# Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>De opdracht.....</b>	<b>4</b>
1.1.	Opdrachtgever.....	4
1.2.	De opdracht.....	4
1.3.	Samenwerking.....	5
1.4.	Scope, inhoud en omvang van de opdracht.....	5
1.5.	Bestel proces lichtmasten.....	6
1.6.	Omvang van de Opdracht.....	7
1.7.	Gunningscriterium.....	8
1.8.	Varianten.....	8
1.9.	De Raamovereenkomst.....	8
1.10.	De maximale waarde van de Raamovereenkomst.....	8
1.11.	Wachtkamerovereenkomst.....	8
1.12.	Gestanddoening.....	9
1.13.	Inkoopvoorwaarden.....	9
1.14.	Prijsopgave en indexatie.....	9
<b>2.</b>	<b>De aanbestedingsprocedure.....</b>	<b>11</b>
2.1.	Algemene kenmerken.....	11
2.2.	Meedoen aan de aanbesteding.....	11
2.3.	Planning aanbesteding.....	12
2.4.	Contactgegevens.....	12
<b>3.</b>	<b>Eisen aan u als ondernemer.....</b>	<b>13</b>
3.1.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	13
3.2.	Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden.....	13
3.3.	Uitsluitingsgronden.....	14
3.4.	Uitsluitingsgrond (-en) in verband met sanctie pakket Rusland.....	15
3.5.	Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht.....	16
3.6.	Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid.....	16

<b>4.</b>	<b>Uw inschrijving en de beoordeling ervan.....</b>	<b>17</b>
4.1.	Beoordelingsteam.....	17
4.2.	Gunningscriterium per perceel .....	17
4.3.	Stappenplan beoordeling per perceel.....	17
4.4.	Gunningscriterium .....	17
4.4.1.	Plan Meerwaarde voor Opdrachtgever – G1.....	18
4.4.2.	Bepaling score Levens Cyclus Analyse.....	20
4.4.3.	Beoordeling prijs – G3 .....	22
4.5.	Gunningsbeslissing .....	23
4.6.	Definitieve gunning .....	24
4.7.	Ondertekening Raamovereenkomst.....	24
4.8.	Checklist in te dienen stukken .....	24
<b>5.</b>	<b>Overzicht bijlagen .....</b>	<b>25</b>

Alle rechten voorbehouden. © BURO-33, maart 2025

Deze uitvraag is van de aanbestedende dienst en is uitsluitend van toepassing op de aanbesteding: "Levering lichtmasten openbare verlichting Bureau OVL Lek - Merwede 2025-2029". Deze uitvraag is vertrouwelijk, kopiëren (geheel of gedeeltelijk) is niet toegestaan. Hergebruik of inzage aan derden is zonder uitdrukkelijke toestemming van de aanbestedende dienst niet toegestaan. Uitgezonderd zijn derden die door Inschrijver zijn ingeschakeld om tot een goede aanbidding te komen. Deze derden zullen de verkregen informatie uitsluitend gebruiken voor het opstellen van de benodigde aanbidding.

# 1. De opdracht

## 1.1. Opdrachtgever

Bureau Openbare Verlichting Lek-Merwede is een beheerunit van de openbare verlichting door en voor de gemeenten Vijfheerenlanden, Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Molenlanden en Papendrecht. Om dit mogelijk te maken is door de zes gemeenten een Gemeenschappelijke Regeling opgericht.

De activiteiten van Bureau Openbare Verlichting Lek-Merwede omvatten het beheer en aanvullende activiteiten ten behoeve van openbare verlichtings-, terrein verlichtings- en soortgelijke installaties en is onderverdeeld in onderhoud, lamp-remplace en projecten.

Bureau Openbare Verlichting Lek-Merwede besteedt, namens de zes gemeenten, de levering van lichtmasten ten behoeve van de openbare verlichting van deze zes gemeenten aan en de gemeente Dordrecht treedt hierbij namens deze op als Aanbestedende dienst.

Gunning vindt plaats op basis van het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving gelet op de beste prijs-kwaliteitverhouding.

In het separaat toegevoegde programma van eisen staat zo nauwkeurig mogelijk omschreven wat de opdrachtgever van de leveringen verwacht. Het bevat de behoefte-omschrijving van de aanbestedende dienst. Aan de eisen uit het programma van eisen dient onverkort voldaan te worden.

In onderhavig document, de offerteleidraad, behorende bij deze specifieke aanbesteding vindt u de informatie over de opdracht.

## 1.2. De opdracht

De Aanbestedende Diensten (AD) zoeken goede kwaliteit lichtmasten om in de gemeenten toe te gaan passen die door de (nog aan te besteden) Aannemer worden geïnstalleerd en onderhouden.

Vanaf november 2025 zal er een nieuwe aannemer gecontracteerd worden voor het onderhoud van de Openbare Verlichting. Hiervoor zal een apart Europees aanbestedingstraject gestart gaan worden. Met het doen van een Inschrijving accepteert Inschrijver het contract dat vanaf november 2025 zal gaan lopen met de nog te gunnen Aannemer.

Door het doen van een Inschrijving accepteert Inschrijver de nog te contracteren contracten. Daarnaast wordt van Inschrijver verwacht dat hij/zij een nauwe samenwerking aangaat én in stand houdt met de nog te contracteren Aannemer.

De AD gaat onderdelen van de Openbare Verlichting apart aan besteden. Naast deze aanbesteding, zullen er op korte termijn (of zijn er reeds), nog meer Europese (niet-)openbare aanbestedingen plaats gaan vinden, namelijk:

- het onderhoud van de Openbare Verlichting, en;
- de levering van Armaturen.

De AD wenst een Raamovereenkomst te sluiten met één partij (per perceel) voor de levering van Lichtmasten. De Raamovereenkomst zal een duur hebben van 4 (vier) jaar.

Onderhavige aanbesteding is daarmee opgedeeld in drie (3) percelen, namelijk:

- Perceel 1; Levering stalen lichtmasten, en;
- Perceel 2; Levering aluminium lichtmasten.
- Perceel 3; Leveren overige lichtmasten anders dan perceel 1 en perceel 2

Geïnteresseerden mogen een inschrijving doen op perceel 1 en/of perceel 2. Perceel 3 valt onder de percelen regeling. Voor dit perceel kan (dan ook) geen inschrijving worden gedaan.

### 1.3. Samenwerking

Tijdens de uitvoering van onderhavige opdracht dienen de contractant en de (te contracteren) Aannemer nauw samen te werken.

De Leverancier voor het leveringscontract zal samen met de gecontracteerde Aannemer een tijdschema moeten opstellen voor de levering van lichtmasten.

De gegunde Leverancier is verantwoordelijk voor het tijdig en correct leveren van juiste specificatie. De (nader te selecteren) Aannemer is verantwoordelijk voor de correcte verwerking en installatie van de lichtmasten.

Op de werkzaamheden en de leveringen is de UAV van toepassing. Ook kortingen (paragraaf 42 lid 2 - (€ 60 per mast per dag overschrijding afgegeven levertijden) omtrent het niet nakomen van verplichtingen zijn van toepassing.

De keuring bij levering van de lichtmasten zal volgens de UAV 2012 (Hst VII paragraaf 18) worden verricht door de (nader te selecteren) Aannemer. Deze controleert visueel op de volledigheid van de zending op basis van de pakbon en eventuele zichtbare transportschade van de verpakking. De keuring van de functionaliteit van de lichtmasten wordt uitgevoerd door de directie nadat de lichtmasten door de (nader te) selecteren Aannemer geïnstalleerd zijn

### 1.4. Scope, inhoud en omvang van de opdracht

#### **Perceel 1; Levering stalen lichtmasten**

De werkzaamheden omvatten het leveren van betreffende lichtmasten op de door Opdrachtgever bepaalde locatie. Het aantal te leveren lichtmasten zal per deelopdracht worden bepaald. De installatie van de lichtmasten valt buiten de scope van dit perceel. De te leveren lichtmasten zullen door de nog te contracteren Aannemer worden geïnstalleerd. Voor een uitgebreide beschrijving van de scope van de opdracht wordt verwezen naar het Programma van Eisen

### **Perceel 2; Levering aluminium lichtmasten.**

De werkzaamheden omvatten het leveren van betreffende lichtmasten op de door Opdrachtgever bepaalde locatie. Het aantal te leveren lichtmasten zal per deelopdracht worden bepaald. De installatie van de lichtmasten valt buiten de scope van dit perceel. De te leveren lichtmasten zullen door de nog te contracteren Aannemer worden geïnstalleerd. Voor een uitgebreide beschrijving van de scope van de opdracht wordt verwezen naar het Programma van Eisen.

### **Perceel 3 Levering overige lichtmasten anders dan in perceel 1 tot en met 2**

Perceel 3 bestaat uit losse percelen voor de aanschaf van losse lichtmasten anders dan die uit Perceel 1 t/m 2. De verwerving van de levering van lichtmasten in dit verzamelperceel van overige percelen zal in voorkomende gevallen geschieden op basis van separate, buiten deze Aanbesteding te houden inkoopprocedure overeenkomstig de kaders van de percelenregeling in artikel 2.19 lid 3 Aanbestedingswet 2012. Dit artikel geeft Aanbestedende Dienst de bevoegdheid om incidenteel lichtmasten onderhands in te kopen buiten deze Aanbesteding voor zover de waarde van die lichtmasten niet meer dan € 80.000 bedraagt en de totale waarde van alle individuele te verwerven lichtmasten in de zin van deze paragraaf niet meer bedraagt dan 20 % van de waarde van perceel 1 t/m 2. Op Perceel 3 kan dan ook niet worden ingeschreven.

## **1.5. Bestel proces lichtmasten**

Na het aangaan van een Raamovereenkomst met de Aannemer en een Leverancier voor de lichtmasten, met de verschillende Percelen, zal de Directie deelopdracht(en) tot Leveringen verstrekken.

1. De Directie plaatst een Opdracht tot Levering voor het leveren van lichtmasten bij de Aannemer en deze besteld de lichtmasten bij de Leverancier. De Aannemer geeft hierbij specifiek aan dat deze lichtmasten de Raamovereenkomst van de AD komen te vallen.
2. De Aannemer controleert de zending van de Leverancier en meldt zijn bevindingen aan de Directie.
3. De rekening van de geleverde Lichtmasten wordt door de Leverancier bij de Aannemer in rekening gebracht.
4. De factuur zal door de Aannemer binnen 30 dagen betaald worden.
5. De Directie geeft de Aannemer opdracht tot installatie van de lichtmasten.



De in deze uitvraag benoemde aantallen betreffen "fictieve hoeveelheden" en zijn gebaseerd op de ervaring en verwachtingen van de AD. Aan deze aantallen zijn geen verdere rechten te ontleen.

### 1.7. Gunningscriterium

Op deze aanbesteding is de Beste Prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) van toepassing.

### 1.8. Varianten

Varianten zijn niet toegestaan.

### 1.9. De Raamovereenkomst

De uitvoering van de levering is gepland vanaf het moment van inwerkingtreding van de Overeenkomst, voorzien met ingang van 01 november 2025 tot 31 oktober 2029. Na de afloop van de contractduur eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege zonder dat opzegging vereist is. De Raamovereenkomst wordt gesloten door ondertekening van de definitieve Raamovereenkomst door Partijen. De (concept-)Raamovereenkomst is opgenomen als separate Bijlage.

### 1.10. De maximale waarde van de Raamovereenkomst

#### **Perceel 1**

Deze Raamovereenkomst is gemaximeerd op €1.000.000,-. Als dit bedrag is bereikt, wordt de Overeenkomst beëindigd en indien nodig opnieuw aanbesteed.

#### **Perceel 2**

Deze Raamovereenkomst is gemaximeerd op €1.000.000,-. Als dit bedrag is bereikt, wordt de Overeenkomst beëindigd en indien nodig opnieuw aanbesteed.

### 1.11. Wachtkamerovereenkomst

De Aanbestedende Dienst sluit met elke Inschrijver die respectievelijk tweede is geëindigd op elk perceel een wachtkamerovereenkomst voor een periode van twee jaar. De Aanbestedende Dienst kan gebruik maken van deze wachtkamerovereenkomst op het moment dat de gecontracteerde Inschrijvers niet in staat is de gevraagde dienstverlening overeenkomstig de aanbestedingsdocumenten, de Raamovereenkomst en de uitgebrachte inschrijving te leveren.

Uiteraard zijn er op dat moment al gesprekken met Opdrachtnemer geweest en heeft deze ook na de ingebrekestelling geen verbetering laten zien. Deze wachtkamerconstructie kan ook toegepast worden wanneer Opdrachtnemer gedurende de duur van de Raamovereenkomst in staat van faillissement, vereffening of surseance van betaling verkeert dan wel zijn werkzaamheden heeft gestaakt of in een andere soortgelijke toestand verkeert. De Aanbestedende Dienst behoudt zich wel het recht voor om met een eventuele rechtsopvolger van de Opdrachtnemer de Raamovereenkomst voort te zetten. Dit geldt ook voor de partijen waarmee de wachtkamerovereenkomst gesloten wordt.

Door in te schrijven op de aanbesteding verklaart Inschrijver dat hij instemt met bovengenoemde wachtkamerconstructie en haar inschrijving gestand te doet tot het moment rekenend twee jaar na ingangsdatum van de Raamovereenkomst. Indien gedurende de reguliere Raamovereenkomst een beroep wordt gedaan op de wachtkamerovereenkomst is de betreffende Inschrijver niet gerechtigd een prijswijziging door te voeren.

### 1.12. Gestanddoening

U dient uw inschrijving gestand te doen gedurende minimaal 3 maanden na datum aanbesteding.

### 1.13. Inkoopvoorwaarden

Op deze opdracht zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020 van toepassing. Deze zijn toegevoegd aan de leidraad als aparte bijlagen. Koop-, Leverings-, Betalings- en/of andere algemene voorwaarden - hoe dan ook genaamd - van de inschrijvers worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### 1.14. Prijsopgave en indexatie

Inschrijver dient in de Inschrijvingsbiljet realistische eenheidsprijzen op te nemen. Indien Inschrijver geen realistische eenheidsprijzen heeft opgenomen, waardoor sprake kan zijn van een Manipulatieve Inschrijving, zal Inschrijver om een toelichting worden gevraagd. Wanneer de toelichting de AD niet overtuigt, heeft de AD het recht om de Inschrijving ter zijde te leggen.

De door Inschrijver geoffreerde prijzen zijn in euro's exclusief BTW. De prijzen zijn onveranderlijk tot einde 2026. Vervolgens zal per contractjaar de vergoeding worden herzien, conform:

- **Perceel 1 - Stalen Lichtmasten**

$$P1 = P0 \times (0,506 \times (S1/S0) + 0,141 \times (Z1/Z0) + 0,353 \times (L1/L0))$$

P1 = Herberekende prijs

P0 = Prijsbasis bij het afsluiten van de Raamovereenkomst

S1 = Gemiddeld staalprijsindexniveau voor het voorgaande kwartaal van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijvoorbeeld Q3/2023 voor Q1/2024, enz.) volgens: <https://mepsinternational.com/gb/en/products/europe-steel-prices> - Europa

S0 = Staalprijsindexniveau bij het afsluiten van de Raamovereenkomst volgens de opgegeven staalindex

Z1 = Gemiddeld zinkprijsindexniveau voor het voorgaande kwartaal van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijvoorbeeld Q3/2023 voor Q1/2024, enz.) volgens: <https://www.lme.com/Metals/Non-ferrous/LME-Zinc#Summary>

Z0 = Zinkprijsindexniveau bij het afsluiten van de Raamovereenkomst volgens de opgegeven zinkprijsindexniveau

L1 = Gemiddeld loonprijsindexniveau voor het voorgaande kwartaal van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijvoorbeeld Q3/2023 voor Q1/2024, enz.) volgens:

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/85663NED/table?ts=1730889542288>

L0 = Loonprijsindexniveau bij het sluiten van de Raamovereenkomst volgens de vastgelegde loonprijsindex

- **Perceel 2 - Aluminium Lichtmasten**

$$P1 = P0 \times (0,50 \times (S1/S0) + 0,25 \times (E1/E0) + 0,25 \times (L1/L0))$$

P1 = Herberekende prijs

P0 = Prijsbasis bij het afsluiten van de Raamovereenkomst

S1 = Gemiddeld aluminiumprijsindexniveau voor de voorgaande maand van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijv. november 2023 voor Q1/2024, enz.) volgens: <https://www.lme.com/Metals/Non-ferrous/LME-Aluminium#Summary>

S0 = aluminiumprijsindexniveau bij het afsluiten van de Raamovereenkomst volgens het opgegeven aluminiumprijsindexniveau

E1 = Gemiddeld Energieindexniveau voor de voorgaande maand van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijv. november 2023 voor Q1/2024, enz.) volgens:

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/85666NED/table?ts=1730893025167>

E0 = Energieindexniveau bij het afsluiten van de Raamovereenkomst volgens de gespecificeerde Energieindexniveau

L1 = Gemiddeld loonprijsindexniveau voor het voorgaande kwartaal van het respectievelijke einde van het kwartaal/de helft van het jaar (bijvoorbeeld Q3/2023 voor Q1/2024, enz.) volgens:

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/85663NED/table?ts=1730889542288>

L0 = Loonprijsindexniveau bij het sluiten van de Raamovereenkomst volgens de vastgelegde loonprijsindex

## 2. De aanbestedingsprocedure

### 2.1. Algemene kenmerken

Type procedure	Europese openbare aanbestedingsprocedure conform Aanbestedingswet 2012
Typering opdracht:	Levering
Gunningscriterium:	Economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).
CPV code:	Code: 34928500-3 Straatverlichtingsuitrusting Code: 34928510-6 Straatlichtmasten
Percelen:	Er is deels sprake van samenvoeging van opdrachten. Bureau OVL is een samenwerkingsverband tussen deelnemende gemeenten. Aangezien de gemeenten de openbare verlichting hebben belegd bij Bureau OVL zal deze opdracht als één geheel in de markt worden gezet. De aanbestedende Dienst heeft er daarnaast voor gekozen om de opdracht in percelen aan te besteden. Er wordt onderscheid gemaakt in het soort lichtmasten dat benodigd is.
Afwijking standaard procedure:	Niet van toepassing.
Varianten toegestaan:	Niet toegestaan.

### 2.2. Meedoen aan de aanbesteding

De aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal, via [TenderNed: www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden. Ook de communicatie omtrent de aanbesteding verloopt via dit platform.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met [TenderNed](http://www.tenderned.nl). Heeft u nog geen [TenderNed](http://www.tenderned.nl) account? Zorg dan dat u op tijd begint met het aanvragen van een account.

De informatie in de aanbestedingstukken is met zorg opgesteld. Mocht u naar aanleiding van de inhoud aanvullende vragen hebben of onverhoopt onduidelijkheden aantreffen, dan kunt u gebruik maken van de vragenronde(s). Zie hiervoor de planning.

In de volgende hoofdstukken leest u waar uw onderneming en uw inschrijving aan moeten voldoen. In hoofdstuk 4 treft u een checklist aan die u kunt gebruiken om te controleren of uw inschrijving volledig is. Een onvolledige inschrijving kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de verdere procedure.

### 2.3. Planning aanbesteding

Deze planning is indicatief en hier kunnen geen rechten aan ontleend worden. Bij aanbesteden via [TenderNed](#) prevaleren de data en tijdstippen op de website van [TenderNed](#).

Datum & deadlines	Activiteit
30-04-2025	Publicatie aankondiging op <a href="#">TenderNed</a>
21-05-2025 10:00u	Sluiting vragenronde
28-05-2025	Verzending nota van inlichtingen
02-07-2025 10:00u	Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen
11-07-2025	Verzenden mededeling van de gunningbeslissing
	Bezwaartermijn van 20 dagen inclusief verificatie voorgenomen winnaar
01-08-2025	Definitief gunnen
01 november 2025	Ingangsdatum overeenkomst

### 2.4. Contactgegevens

Het aanbestedingsproces wordt op verzoek van opdrachtgever begeleid door Buro-33.

Indien om wat voor reden dan ook het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon.

Buro-33 Aanbestedingsexperts B.V.  
T.a.v. Jean-Marc Pisters  
E-mail: [info@buro-33.nl](mailto:info@buro-33.nl)

## 3. Eisen aan u als ondernemer

### 3.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Wij zijn als opdrachtgever verplicht om het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) te gebruiken bij aanbestedingen en deze door u in te laten vullen. Deze is meegestuurd als bijlage. In dit formulier moet u onder meer verklaren:

- Of de gestelde uitsluitingsgronden op u niet van toepassing zijn,
- Of u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen,
- Of u voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en de uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen en
- Op welke wijze u voldoet aan de selectiecriteria.

Wij adviseren u nadrukkelijk om voor het invullen de toelichting op het UEA door te nemen. Zie voor nadere informatie over het correct invullen onder meer [deze website](#).

### 3.2. Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden

Er zijn 3 manieren waarop u kunt inschrijven:

- Alleen;
- In combinatie;
- Als hoofdaannemer met onderaannemers.

Schrijft u in als combinatie? Dan zijn de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing op elke deelnemer aan de combinatie. Elke deelnemer moet een UEA indienen bij de inschrijving. In hoofdstuk IIA, onder 'wijze van deelnemen' vult iedereen zijn rol in en de andere deelnemers aan de combinatie.

Schrijft u in als hoofdaannemer en werkt u samen met onderaannemers? Dan hoeft alleen van u een UEA ingediend te worden. In hoofdstuk IID vult u in wie uw onderaannemers zijn.

Het kan voorkomen dat u niet zelfstandig voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen. Of u nou alleen, of als combinatie of hoofdaannemer met onderaannemers inschrijft: u kunt altijd een beroep doen op draagkracht van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. In dat geval vult u ook Deel IIC in van het UEA. Van elke partij op wie u een beroep doet moet een UEA worden ingediend.

Deelnemende partij:	Indienen UEA
Deelnemer aan combinatie	altijd
Hoofdaannemer	altijd
Onderaannemer	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan
Overige derde partij	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan

### 3.3. Uitsluitingsgronden

In het UEA zijn de uitsluitingsgronden aangegeven die op deze aanbesteding van toepassing zijn. Op eerste verzoek van de opdrachtgever overlegt u binnen 7 kalenderdagen de volgende bewijsmiddelen behorende bij het UEA conform artikel 2.89 van de Aanbestedingswet:

- *Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op hem niet van toepassing is.*
- *Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn.*
- *Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid, of artikel 2.87, eerste lid, onderdeel j, niet op hem van toepassing is.*
- *Een opdrachtgever aan welke een gegadigde of inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.*

**Let op!** Ook voor de derde partij(en) die u voor de realisatie wilt inschakelen gelden de uitsluitingsgronden. Ten behoeve van de goedkeuring van deze onderaannemer(s) door de opdrachtgever, kunnen wij ook van deze partijen bewijsmiddelen opvragen.

### 3.4. Uitsluitingsgrond (-en) in verband met sanctie pakket Rusland

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver in de hoedanigheid van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- A. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- B. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- C. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- D. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- A. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- B. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- C. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- D. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Door (zijn) inschrijving verklaart Inschrijver, dat geen van bovengenoemde uitsluitingsgronden (a, b, c, of d) op hem van toepassing zijn.

### 3.5. Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht

#### **Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering**

De Aanbestedende dienst verlangt een adequate verzekering. De Inschrijver dient (bij aanvang van de Opdracht en gedurende de looptijd ervan) minimaal de navolgende verzekeringen met genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten.

Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van 2.500.000,- euro per gebeurtenis (ongeacht het aantal gebeurtenissen) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal 2.500,- euro per gebeurtenis.

De aansprakelijkheid van de inschrijver wordt hierdoor beperkt conform bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades.

De opdrachtnemer zal desgevraagd een afschrift van de polis van de door hem afgesloten verzekering aan de opdrachtgever verstrekken.

### 3.6. Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid

Inschrijver moet ingeschreven zijn in het handelsregister, conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften. Inschrijver dient dit aan te kunnen tonen door op eerste verzoek van Opdrachtgever, binnen 7 kalenderdagen, een uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan 6 maanden voorafgaand aan de datum van inschrijving) in te dienen. Uit dit uittreksel dient de tekenbevoegdheid te blijken van de functionaris die de inschrijvingsdocumenten ondertekent.

## 4. Uw inschrijving en de beoordeling ervan

### 4.1. Beoordelingsteam

De Inschrijvingen worden beoordeeld op correctheid en volledigheid door een beoordelingsteam bestaande uit personen van de gemeenten en externe adviseurs met expertise op de volgende terreinen: inkoop, projectleiding, uitvraag en openbare verlichting.

### 4.2. Gunningscriterium per perceel

De beoordeling geschiedt op basis van het Gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) gelet op de beste Prijs-Kwaliteitverhouding (Beste BPKV) per perceel.

Aan Inschrijver met de beste BPKV zal het voornemen worden geuit om de Opdracht per perceel te gunnen. Indien twee of meer Inschrijvers na de beoordeling een gelijke score hebben, zal diegene met de laagste prijs als winnaar worden aanwezen.

### 4.3. Stappenplan beoordeling per perceel

- 1) Controle juistheid, correctheid en volledigheid ingevulde documenten;
- 2) Individuele beoordeling kwalitatieve onderdelen Inschrijving;
- 3) Consensus beoordeling kwalitatieve onderdelen Inschrijving;
- 4) Controle juistheid, correctheid en volledigheid Inschrijfsom;
- 5) Beoordeling inschrijfsom;
- 6) Berekening BPKV;
- 7) Indien gewenst, verificatievragen stellen;
- 8) Verzenden voorgenomen gunningsbeslissing;
- 9) Uitvragen LCA-dossier en controle LCA-berekening bij voorgenomen winnaar;
- 10) Indien gewenst uitvragen extra bewijsmiddelen bij voorgenomen winnaar;
- 11) Bij constatering andere winnaar BPKV, opnieuw start vanaf punt 6;
- 12) Definitieve gunning

### 4.4. Gunningscriterium

Gunning geschiedt op basis van het Gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving gelet op de Beste Prijs-Kwaliteitverhouding (BPKV) op basis van punten toekenning

Het totaal aantal te scoren punten per perceel is 100. Deze zijn als volgt verdeeld:

G1	Plan Meerwaarde voor Opdrachtgever	15 Punten
G2	LCA	25 Punten
G3	Prijs	60 punten

Voor beide percelen dient een plan Meerwaarde voor Opdrachtgever en LCA-berekening ingediend te worden. Echter voor perceel 1 is deze van toepassing op stalen lichtmasten. Voor perceel 2 is deze van toepassing op aluminium lichtmasten.

Voor G2 en G3 is de gekozen gunningsmethodiek een relatieve. Deze methodiek is bewust gekozen aangezien de waarde op de uitkomsten (o.a. de LCA) niet op voorhand vast te stellen zijn door de gemeente. De gemeente wil het best scorende product en prijs contracteren. Met deze maximaal transparante beoordelingsmethode ter bepaling van de economisch meest voordelige inschrijving wil de gemeente komen tot de winnaar van deze procedure.

#### 4.4.1. Plan Meerwaarde voor Opdrachtgever – G1

De AD heeft groei in de breedste zin van het woord hoog in het vaandel staan. Bij onderhavige aanbesteding ziet AD goede mogelijkheden om een contract aan te gaan met een partner die meerwaarde kan leveren voor de Opdrachtgever.

Bij Inschrijving dient Inschrijver een plan in te dienen per perceel met betrekking tot de meerwaarde die hij of zij kan leveren aan de Opdrachtgever. De meerwaarde kan betrekking hebben op duurzaamheid, ontzorging, technische ontwikkelingen in het product, verbeterde logistiek, enzovoort. Dit plan mag uit maximaal 3 A4tjes bestaan. Hierbij dient gebruikt te worden gemaakt van lettertype Calibri 10. Een eventueel toegevoegd voorblad, inhoudsopgave, (verwijzingen naar) bijlagen e.d. worden niet beschouwd als een onderdeel van het PvA en worden niet beoordeeld en niet gewaardeerd. Indien uw PvA meer pagina's bevat dan toegestaan, worden de extra pagina's terzijde gelegd en niet beoordeeld.

Het plan zal in ieder geval beoordeeld worden op:

- De uitwerking dient SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden te zijn, en;
- De uitwerking dient te voldoen aan de uitvraag, en;
- De uitwerking dient volledig, concreet en passend binnen de wensen/eisen van Opdrachtgevers zijn.

Verder dient het beoordelingsteam in het plan te zien:

- a) Welke meerwaarde kan de Opdrachtnemer leveren aan de Opdrachtgever voor dit contract, en;
- b) Hoe inschrijver ervoor zorgt dat de meerwaarde voor deze opdracht meetbaar en kwantificeerbaar is tijdens dit contract, en;
- c) Hoe inschrijver ervoor zorgt dat de kosten van de meerwaarde voor dit contract kwantificeerbaar is en terugverdient wordt, en;
- d) Hoe inschrijver ervoor zorgt dat de meerwaarde voor deze geïmplementeerd wordt tijdens dit contract.

## Beoordeling plan van aanpak Meerwaarde voor Opdrachtgever

In eerste instantie zal het beoordelingsteam de per perceel ingediende plannen individueel beoordelen. Hierbij wordt individueel een score gegeven aan het ingediend plan. Nadat alle plannen individueel beoordeeld zijn, zal er een consensusbeoordeling plaats vinden. Hierin hebben alle beoordelingsteamleden de gelegenheid om hun individueel gegeven scores in te brengen en wordt er besproken hoe er gekomen is tot de gegeven individuele scores. Beoordelingsteamleden gaan hierover met elkaar in discussie. Uiteindelijk zullen zij gezamenlijk, in consensus, tot een score voor het plan van Inschrijver komen.

Voor de beoordeling van het plan van aanpak worden onderstaande scores gehanteerd:

Antwoord	Toelichting op Waardering	Te behalen punten
<b>A</b>	Naar het oordeel van de beoordelaars heeft de Inschrijver op alle gevraagde onderdelen een uitstekend inhoudelijk relevant, concreet en toepasselijk antwoord gegeven. De wijze van invulling is uitstekend aangetoond. Het is onderscheidend, innovierend en biedt aanzienlijke meerwaarde voor de Opdrachtgever.	15 punten
<b>B</b>	Naar het oordeel van de beoordelaars heeft de Inschrijver op alle gevraagde onderdelen een goed inhoudelijk relevant, concreet en toepasselijk antwoord gegeven. De wijze van invulling is goed aangetoond. De Inschrijving biedt op onderdelen onderscheidend en/of innovierend en enige meerwaarde. Echter, een beperkt aantal aspecten scoort minder goed. Hierdoor kan geen maximale score worden toegekend.	12 punten
<b>C</b>	Naar het oordeel van de beoordelaars heeft de Inschrijver op alle gevraagde onderdelen een voldoende inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord gegeven. De wijze van invulling is voldoende aangetoond.	9 punten
<b>D</b>	Naar het oordeel van de beoordelaars heeft de Inschrijver op één of meerdere gevraagde onderdelen onvoldoende inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord gegeven. De wijze van invulling is onvoldoende aangetoond.	6 punten
<b>E</b>	Naar het oordeel van de beoordelaars heeft de Inschrijver op één of meerdere gevraagde onderdelen geen inhoudelijk relevant (bijvoorbeeld het niet toepassen van refurbished lichtmasten en gerecycled materiaal) antwoord gegeven op de uitvraag. De Inschrijving wordt terzijde gelegd.	Wordt terzijde gelegd

Voorbeeld:

Score Inschrijver in consensus een C op het ingediende plan van aanpak Meerwaarde voor Opdrachtgever, dan zal Inschrijver 9 punten voor kwaliteit ontvangen.

#### 4.4.2. Bepaling score Levens Cyclus Analyse

De AD zal de Levens Cyclus Analyse (LCA) of te wel de impact van de CO<sub>2</sub>-emissie van de gehele lichtmast beoordelen. Een LCA geeft inzicht in levenscyclusanalyse van een product. Het is een methode om de totale milieubelasting te bepalen van een product. Het heeft in het algemeen de voorkeur om een LCA uit te vragen over de gehele levenscyclus (zie afbeelding), dit is echter als we alleen over de levering hebben niet mogelijk. De AD heeft gekozen voor de LCA-fasen A 1-4 mee te nemen in deze aanbesteding.

LEVENSCYCLUSFASE		TOELICHTING
PRODUCTIEFASE (cradle to gate)	A1	WINNING VAN GRONDSTOFFEN
	A2	TRANSPORT GRONDSTOFFEN
	A3	PRODUCTIE TOT FABRIEKSPOORT
BOUWFASE	A4	TRANSPORT FABRIEKSPOORT TOT BOUWPLAATS
	A5	BOUW- EN INSTALLATIEPROCES, AANLEG
GEBRUIKSFASE	B1	GEBRUIK (EMISSIES/AFSPOELING/UITLOGING)
	B2	ONDERHOUD
	B3	REPARATIES
	B4	VERVANGINGEN
	B5	VERBOUWINGEN
	B6	OPERATIONEEL ENERGIEGEBRUIK
	B7	OPERATIONEEL WATERGEBRUIK
SLOOP- EN VERWERKINGSFASE	C1	SLOOP
	C2	TRANSPORT NAAR AFVALVERWERKINGSSITE
	C3	AFVALBEWERKING (STORT, VERBRANDING)
	C4	FINALE AFVALVERWERKING
RECYCLING	D	HERGEBRUIK, TERUGWINNING- EN RECYCLING

*Toelichting: de grijs gearceerde modules spelen bij armaturen over het algemeen geen of een verwaarloosbare rol.*

In dit geval vragen we alleen de fasen A1 t/m A4 uit. Hiertoe zijn de volgende voorwaarden van belang:

- Levenscyclusanalyse (LCA) over fase A1 t/m A4 ofwel de productiefase inclusief transport naar Hardinxveld-Giessendam.
- LCA dient berekend te worden conform EN 15804. De CO<sub>2</sub>-emissie is het getal wat staat vermeld onder milieueffect categorie GWP-totaal.
- LCA dient berekend te worden alleen Conische 4 meter mast zonder grondstukbehandeling en/of maaiveld beschermer.

- Hoe lager de CO<sub>2</sub>-emissie (GWP-total), hoe hoger de score.
- De inschrijvers dienen de resultaten van de LCA aan te leveren in de vorm van een Environmental Product Declaration (EPD) op basis van de EN 15804.
- Inschrijvers wordt geadviseerd om hun LCA-berekening (dat ten grondslag ligt aan de EPD) bij een erkende LCA-deskundige, te laten checken op volledigheid.
- Van de winnende inschrijvingen zal de LCA-berekening na gunning worden geverifieerd door een door de AD aangewezen, daartoe erkende LCA-deskundige. Hiertoe dienen alle relevante documenten te worden overlegd (LCA-berekening, inclusief achterliggend projectdossier).
  - Het projectdossier stelt de inschrijver ter beschikking aan de inkoopadviseur. Alle aangeleverde data zullen vertrouwelijk worden behandeld.

De ingevulde waarde op de Datasheet is leidend voor de beoordeling BPKV.

De formule om tot de score te komen is:

**Beste Inschrijving / Score Inschrijving x totaal aantal punten te behalen**

Voorbeeld:

De LCA van de lichtmast is 117 kg CO<sub>2</sub>eq, de beste scorende Inschrijver heeft een lichtmast waar het LCA 70 kg CO<sub>2</sub>eq van is. De formule en uitkomst zou dan zijn:

$$70/117 * 25 = 14,96$$

*Uitkomst afgerond op een honderdste*

### **Verificatie LCA-data door een gecertificeerde instantie tijdens productie en leveringsfase**

De levering moet voldoen aan de LCA-data zoals ingediend door de opdrachtnemer bij inschrijving. Om te toetsen in hoeverre werkelijk is voldaan aan de LCA-data wordt de daadwerkelijke productie van de lichtmast beoordeeld.

Voor deze toetsing dient de mogelijkheid geboden te worden dat een audit en inspectie uitgevoerd kan worden op locatie en bij opdrachtnemer alsmede de toeleverancier(s). Deze toetsing zal gebeuren door: SKG-IKOB te Geldermalsen (<https://www.skgikob.nl/>) of een gelijkwaardige organisatie.

Ten behoeve van deze toetsing legt de opdrachtnemer contractueel vast met zijn toeleverancier(s) dat een, door gemeente als competent voor het aspect duurzaamheid verklaarde gecertificeerde instelling, toegang heeft tot alle relevante aspecten betreffende de circulaire eisen van het project voor zowel nieuwe materialen en producten alsmede vrijkomende materialen, op welk moment in het traject gewenst mocht zijn.

De navolgende werkzaamheden zullen door de toetsende instantie verricht worden:

- Beoordeling LCA-rapport toegepaste lichtmast openbare verlichting, inclusief de gehanteerde uitgangspunten;
- Audit bij de leverancier/ assembleur van de lichtmast, om vast te stellen of de onderdelen gelijk zijn aan de onderdelen zoals genoemd in het LCA-rapport;

- Bij afwijkingen of wijzigingen bij producent dient producent de impact op de LCA aan te geven, hetgeen SKG-IKOB zal beoordelen/ valideren;
- Tijdens de levering steekproefsgewijs een aantal keren controleren of toegepaste producten in overeenstemming met bestek en uitgangspunten zijn. Iedere controle legt men vast in het projectdossier;
- Voor de uitwisseling van gegevens gaat men de Bouwcirculair projectenmodule (<https://projectenmodule.nl/>) gebruiken;

Bij een positieve beoordeling door de certificerende instelling krijgt de opdrachtnemer het zogenaamde “Projectcertificaat”. De opdrachtnemer het Projectcertificaat aan de opdrachtgever te overhandigen.

Als zekerheid voor de opdrachtgever voor het behalen van het zogenaamde “Projectcertificaat”, zal 5% waarborg op de factuur van de leverancier worden ingehouden. Bij het behalen van het “Projectcertificaat” zal de waarborg betaalbaar worden gesteld. Indien het “Projectcertificaat” niet kan worden afgegeven zal de waarborg in eerste instantie als korting worden opgelegd. De korting wordt gemaximeerd op 5,00% van de factuursom. Deze korting wordt verbeurd zonder dat ingebrekestelling noodzakelijk is.

Hierna krijgt de inschrijver de kans om voor eigen rekening een naar tevredenheid van de opdrachtgever sluitende en gevalideerde LCA-declaratie aan te leveren voor een volgende (deel)levering.

#### 4.4.3. Beoordeling prijs – G3

Voor het indienen van de prijs dient Inschrijver het Inschrijvingsbiljet van het betreffende perceel volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van euro's én nettobedragen. Inschrijver verklaart middels inschrijving dat alle eisen zoals vermeld in het programma van eisen, en zoals aangepast in de Nota('s) van Inlichtingen, en alle wensen zoals door Inschrijver aangeboden in de aangeboden prijzen verwerkt zijn.

Het is Inschrijver niet toegestaan een nulprijs in te dienen. Het is absoluut niet toegestaan negatieve prijzen aan te bieden. Het niet invullen van (onderdelen van) een prijscomponent leidt tot ongeldigheid van de inschrijving.

Abnormale prijzen worden door de Aanbestedende Dienst gecontroleerd/nagevraagd. Abnormale prijzen kunnen door AD beoordeeld worden als manipulatieve prijzen. Dit kan leiden tot ongeldigheid van de Inschrijving.

Bij ongeldigheid van de Inschrijving zal de gehele Inschrijving van Inschrijver terzijde worden gelegd en daarmee niet meer voor gunning in aanmerking (kunnen) komen.

Inschrijver dient zijn prijsopgave per perceel te doen middels het Inschrijvingsbiljet. De Inschrijver met de laagste inschrijfprijs zal 60 punten ontvangen. Het te behalen aantal punten van de overige Inschrijvers wordt vastgesteld op grond van de volgende formule:

$$\text{Behaalde aantal punten is} = \text{laagste inschrijfprijs} / \text{inschrijfprijs Inschrijver} * 60$$

Het aantal behaalde punten op onderdeel Prijs wordt afgerond op een honderdste.

#### 4.5. Gunningsbeslissing

De beoordeling en eventueel het verificatiegesprek resulteert in het voornemen tot gunning aan de Inschrijver met de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Nadat de AD hiermee heeft beslist aan welke Inschrijver de Opdracht wordt gegund, worden alle Inschrijvers -met vermelding van het eindresultaat met motivering van de beoordeling- via TenderNed op de hoogte gebracht van het voornemen tot gunning. De datum van verzending geldt als datum van voorgenomen gunning.

Door iedere Inschrijver kan nadere informatie/toelichting op de beoordeling van zijn Inschrijving worden ingewonnen bij AD.

Indien een Inschrijver of belanghebbende bezwaar heeft tegen het voornemen tot gunning respectievelijk afwijzing dient hij -op straffe van verval van recht- binnen een termijn van 20 kalenderdagen, te rekenen vanaf de dagtekening van het voornemen tot gunning respectievelijk afwijzing, een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde civiele rechter door middel van het betekenen van een dagvaarding. Ook indien een Inschrijver bezwaar heeft tegen de motivering van het voornemen tot gunnen respectievelijk afwijzing en/of (het begin en/of einde van) voornoemde termijn van 20 kalenderdagen, verwerkt hij dus alle rechten indien hij de Gemeenten niet (tevens) binnen 20 kalenderdagen na het voornemen tot gunning respectievelijk afwijzing in kort geding heeft gedagvaard.

Indien een Inschrijver binnen de termijn van 20 kalenderdagen een kort geding aanhangig maakt tegen de voorgenomen gunning, staat het de overige Inschrijvers vrij om in deze procedure te interveniëren. In het belang van een snelle en goede voortgang van de procedure vervalt aan een Inschrijver die niet intervenueert, het recht om in een later stadium in actie te komen tegen een gewezen vonnis met gebruikmaking van het rechtsmiddel derdenverzet.

De mededeling over de voorlopige gunningsbeslissing geeft de beoogde Leverancier(s) nog geen aanspraak op gunning van de Opdracht, aangezien de mededeling geen aanvaarding van de aanbidding inhoudt. Er is dan ook geen sprake van een Raamovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de beoogde Leverancier(s). Er is ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook in geval de AD besluiten niet tot definitieve gunning over te gaan.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de voorgenomen gunningsbeslissing rechtsmiddelen worden aangewend, dient/dienen de beoogde Leverancier(s) de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee weken na de uitspraak van de voorzieningenrechter in een kort geding. De

voorgenomen gunningsbeslissing kan niet worden gezien als een aanbod in de zin van artikel 6:217 Burgerlijk Wetboek. AD behoudt zich het recht voor om de dagvaarding door te sturen aan andere partijen zodat zij kunnen bepalen of ze willen voegen of tussenkomen.

Na voorlopige gunning kan de beoogd Leverancier gevraagd worden binnen tien (10) werkdagen, bewijsmiddelen aan te leveren ten behoeve van de controle van de uitsluitingsgronden en/of geschiktheidseisen.

Mocht niet worden voldaan aan het gevraagde, wordt de Inschrijving alsnog terzijde gelegd en wordt met de nummer twee (2) in de ranking overgegaan tot voorgenomen gunning, waarna (als deze voldoet) overgegaan wordt tot definitieve gunning. Indien deze niet voldoet, wordt overgegaan naar de nummer drie (3) etc. (Disclaimer: indien de gestelde termijn niet gehaald kunnen worden buiten de beïnvloedingsfeer van de Leverancier wordt in onderling overleg een nieuwe termijn bepaald.) In voornoemd geval worden alle Inschrijvers hiervan op de hoogte gesteld en zal een nieuwe stand-still termijn van 20 kalenderdagen ingaan.

#### 4.6. Definitieve gunning

De AD zal de Opdrachten definitief gunnen aan de Inschrijver met de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding, indien voornoemde termijn van 20 kalenderdagen is verstreken zonder dat een kort geding aanhangig is gemaakt en/of er anderszins geen (nieuwe) bezwaren zijn gebleken.

Definitieve gunning kan alleen plaatsvinden als de Inschrijver op het moment van definitieve gunning nog steeds voldoet aan de Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en overige gestelde eisen.

Indien tijdig een kort geding tegen het voornemen tot gunnen respectievelijk afwijzing aanhangig is gemaakt, zal de AD niet eerder tot definitieve gunning overgaan totdat de voorzieningenrechter in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan.

Voor het geval de definitieve gunning respectievelijk de gesloten Raamovereenkomsten in een eventueel hoger beroep en/ of een bodemprocedure wordt vernietigd, opengebroken dan wel anderszins wordt aangetast, leidt dit nimmer tot enige aansprakelijkheid (bijvoorbeeld inzake gemaakte kosten of gederfde winst) aan de zijde van de Gemeenten.

#### 4.7. Ondertekening Raamovereenkomst

Na definitieve gunning zullen de genoemde Raamovereenkomst(en) van betreffend perceel door Leverancier getekend worden. Te zijner tijd worden hiervoor een data ingepland.

#### 4.8. Checklist in te dienen stukken

##### **In te dienen bij inschrijving:**

- Bijlage - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage – Inschrijfbiljet per Perceel
- Bijlage – Inschrijfstaat per Perceel

- Plan van Aanpak
- Bijlage – LCA Waarde

**Op eerste verzoek:**

- Verklaring Belastingdienst;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel

**Verder dient Inschrijver welke de Opdracht voorlopig gegund heeft gekregen:**

- Binnen 5 kalenderdagen na de voorlopige gunning het LCA-projectdossier aan de inkoopadviseur aanleveren

## 5. Overzicht bijlagen

- Bijlage - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage - Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020
- Bijlage - Handleiding TenderNed
- Bijlage - Programma van Eisen
- Bijlage - Inschrijfbiljet
- Bijlage - Inschrijfstaat
- Bijlage - Conformiteitsverklaring
- Bijlage - Concept Wachtkamerovereenkomst
- Bijlage - Concept Raamovereenkomst
- Bijlage – LCA Waarde