

Overeenkomst Arbodienstverlening

De ondergetekenden:

Scholengemeenschap De Rooi Pannen gevestigd aan de Dr. Ahausstraat 1, 5042 EK te Tilburg, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw T. Peters, in haar hoedanigheid van voorzitter College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

X, gevestigd te X, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer X, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X in de hoedanigheid van X, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

Op 17 december 2024 door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven;

Door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;

Opdrachtgever de opdracht gunt aan Opdrachtnemer;

Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Bijlagen

- 1.1 Deze overeenkomst wordt gecombineerd met De Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.
- 1.2 Bij deze overeenkomst horen de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende het aanbestedingstraject Arbodienstverlening en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.
- 1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. De overige documenten zijn onlosmakelijk met de overeenkomst verbonden. Voor de deze documenten geldt de rangorde:
 - De verwerkersovereenkomst;
 - nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 - aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
 - de in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
 - inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

- 1.4 De beperking van aansprakelijkheid die op grond van de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing is op deze overeenkomst geldt niet voor aanspraken die een relatie hebben tot hetgeen bepaald is in de verwerkersovereenkomst.

Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

- 2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst is het verzorgen van arbodienstverlening zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever en de inschrijving van Opdrachtnemer.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 Deze overeenkomst gaat in op 1 oktober 2025 en kent een onbepaalde looptijd.
- 3.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt zes maanden.
- 3.3 Opdrachtnemer kan de overeenkomst na een initiële looptijd van vier jaar tussentijds beëindigen. De opzegtermijn voor Opdrachtnemer bedraagt twaalf maanden.

Artikel 4 Voortgangrapportage en communicatie

- 4.1 Opdrachtnemer rapporteert schriftelijk aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de dienstverlening.
- 4.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de overeenkomst.

Opdrachtnemer: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
Opdrachtgever: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>

Artikel 5 Prijzen en facturering

- 5.1 De prijzen voor de dienstverlening van Opdrachtnemer staan in de inschrijving van Opdrachtnemer die hoort bij deze overeenkomst.
- 5.2 Specifieke eisen ten aanzien van de facturatie zijn:
- Opdrachtnemer factureert de kosten per medewerker per kwartaal vooraf.
 - Aanvullende diensten worden maandelijks achteraf gefactureerd. Facturen zijn, naar oordeel van Opdrachtgever, inzichtelijk opgesteld. Kosten worden gespecificeerd naar verrichtte handeling/activiteit per afdeling, per medewerker. Kosten dienen herleidbaar te zijn tot de betreffende medewerker zonder hierbij afbreuk te doen aan de wetgeving rondom privacy.
 - Alle opgegeven tarieven zijn, tenzij specifiek anders aangegeven, all-in tarieven. Dat wil zeggen dat alle kosten, waaronder reis- en parkeerkosten, administratie, overhead, materiaal, afdrachten, reserveringen, btw etc. in de genoemde tarieven zijn inbegrepen.
- 5.3 Bedragen mogen éénmaal per kalenderjaar geïndexeerd worden, voor het eerst in januari 2026. Basis voor indexatie is de consumenten prijsindex voor alle bestedingen CBS, (2015=100), van

oktober van het voorafgaande jaar, uitgegeven door het CBS. Opdrachtnemer maakt indexeringen schriftelijk één maand voor ingang van de indexering kenbaar aan Opdrachtgever.

Artikel 6 Klachten

6.1 Opdrachtgever meldt klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 7 Wijzigingen van de overeenkomst

7.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

Artikel 8 Overdracht rechten en verplichtingen

8.1 Opdrachtnemer draagt geen rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

8.2 Opdrachtgever mag voorwaarden verbinden aan het verlenen van toestemming.

Artikel 9 Overige bepalingen

9.1 De deskundigen namens de Arbodienst kunnen overleggen en samenwerken met de preventiemedewerker en de medezeggenschap. Opdrachtgever faciliteert de mogelijkheid op verzoek van opdrachtnemer, preventiemedewerker of medezeggenschap.

9.2 De bedrijfsarts is in de gelegenheid iedere werkplek bij opdrachtgever vrij te bezoeken.

9.3 De medewerker heeft de mogelijkheid een second opinion te vragen aan een andere bedrijfsarts als hij twijfelt aan een gegeven advies. Opdrachtnemer voorziet in die mogelijkheid.

9.4 De arbodienst beschikt over een klachtenprocedure die bekend wordt gemaakt aan medewerkers van opdrachtgever en waarin tenminste beschreven is hoe en waar medewerker klachten kan indienen over de dienstverlening door de bedrijfsarts of andere deskundigen namens de Arbodienst.

9.5 De bedrijfsarts van opdrachtnemer kan tijd besteden aan het opsporen, onderkennen, diagnosticeren en melden van beroepsziekten.

9.5 De bedrijfsarts adviseert opdrachtgever proactief over het voorkomen van gezondheidsklachten.

9.6 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.

9.7 De ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Diensten verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.

9.8 Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt beperkt is: - voor opdrachten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-: € 150.000,- per gebeurtenis en € 300.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is; - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-: € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is; - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-: € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is; - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-: € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is; - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-: € 3.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

9.9 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of het Personeel van Opdrachtnemer of het Personeel van Opdrachtgever; c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 9;

9.10 Artikel 15 in de Algemene Inkoopvoorwaarden vervalt.

9.11 De betalingstermijn voor facturen van Opdrachtnemer bedraagt 30 dagen na datum van ontvangst.

9.12 In aanvulling op artikel 25.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden wordt over de vervanging van een persoon eerst overlegd.

9.13 In aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 27.1 sub e geldt dat de mogelijkheid tot ontbinding van de overeenkomst niet mogelijk is voor het geval er sprake is van overdracht van het bedrijf van Opdrachtnemer binnen haar concern (groep) of twee bedrijven binnen het concern (de groep) fuseren dan wel dat er sprake is van een splitsing binnen concernverband.

9.14 In aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 25.3 geldt dat Opdrachtnemer in geval van dringende reden een professional kan vervangen zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever.

9.15 In afwijking tot de Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 12.3 wordt onder overmacht wel verstaan kortstondige ziekte van een medewerker van Opdrachtnemer (maximaal 3 dagen).

9.16 In afwijking tot de Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 14.3 volstaat het overleggen van een verklaring van de verzekeraar van Opdrachtnemer.

Artikel 10 Toepasselijk recht

10.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank te Zeeland-West-Brabant.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te op

De Rooi Pannen
Mevrouw T. Peters
Voorzitter College van Bestuur

<Opdrachtnemer>
<naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>
<functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>

.....

.....