



CONCEPT-Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018
Zaaknummer: 31206807

Inzake: Voortoetsen CAL en mer

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat,
namens deze,
de directeur Bereikbaarheid en Netwerkkwaliteit,
mevrouw I. Absil,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [contractant en rechtsvorm] ,
KvK-nummer: [KvK-nummer] , [statutair] gevestigd te [Vestigingsplaats contractant] ,
te dezen vertegenwoordigd door
[Functie vertegenwoordiger] , [naam vertegenwoordiger contractant]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Diensten voor Voortoetsen CAL en mer;
- Opdrachtgever aan [contractant en rechtsvorm] heeft verzocht hiervoor een offerte uit te brengen;
- [contractant en rechtsvorm] op [datum offerte] een offerte heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
- [contractant en rechtsvorm] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1 Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten inzake Voortoetsen CAL en mer de op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever datum digitale handtekening, door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. [datum offerte] , kenmerk [Kenmerk offerte] , welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.



- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de ARVODI-2018 (<https://wetten.overheid.nl/BWBR0040889/2018-05-15>);
 3. de Offerteaanvraag;
 4. de overige Bijlagen (waaronder indien van toepassing de Nota van Inlichtingen);
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van.. , met kenmerk [datum offerte] .
- 1.3 De onderzoeksresultaten van de diensten en antwoorden op deze uitvraag worden geleverd conform de in deze uitvraag gestelde vragen zoals verwoord in hoofdstuk 1 t/m 8 van de Vraagspecificatie.
- 2 Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst
- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide Partijen.
- 2.2 De overeengekomen Diensten vangen aan op 20-05-2025 en moeten uiterlijk eind Q2 2029 voltooid zijn.
- 2.3 Na deze initiële looptijd van drie (4) jaar heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met maximaal 2 x 1 jaar te verlengen. De Opdrachtnemer is verplicht een verlenging op eerste verzoek van de Opdrachtgever in uitvoering te nemen. Indien bij een verlenging de scope van de Opdracht naar inzicht van de Opdrachtgever (wezenlijk) moet worden gewijzigd, dan wordt voorafgaande aan de te sluiten Wijzigingsovereenkomst aan de Opdrachtnemer een nieuwe offerte gevraagd voor de desbetreffende periode, met dien verstande dat voor de inhoudelijk ongewijzigde producten (met het daaraan gekoppeld totaal aantal uren), de vermelde tarieven en prijzen in de (door de Opdrachtnemer ingevulde en) aan deze Overeenkomst gehechte Bijlage G Inschrijvingsstaat, ongewijzigd blijven. Voor de op basis van de nieuwe scope nieuw vastgestelde of wezenlijk aangepaste producten worden dan gezamenlijk andere tarieven en prijzen vastgesteld.
- 2.4 Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-BPKV-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan hij bij inschrijving heeft aangeboden, zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij heeft aangeboden, zal een EMVI-BPKV-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-BPKV-sanctie is anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-BPKV-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-BPKV-beoordelingsmethodiek.
- 2.5 Levering van Diensten vindt plaats conform de in de vraagspecificatie beschreven kwaliteitsvereisten en leveringstermijnen.



3 Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De Opdrachtgever is niet gehouden aan door de Opdrachtnemer bedongen betalingsvoorwaarden, noch door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving aangegeven betalingsvoorstellen
- 3.2 De Opdrachtgever is niet gehouden om de tarieven en prijzen van de Inschrijving c.q. van Bijlage G Inschrijvingsstaat **binnen de contractperiode van 4 jaar na-verloop van een bepaalde periode** te indexeren; indexering van de tarieven is niet op deze Overeenkomst, noch op eventueel meerwerk, van toepassing.
- 3.3 In het geval sprake is van een Tekortkoming voortvloeiend uit overtreding van artikel 1.3 van deze Overeenkomst kan de Opdrachtgever de betaling van een betalingstermijn (of gedeelte hiervan), opschorten.
De opschorting van de betaling blijft van kracht tot het moment dat de Tekortkoming door Opdrachtnemer, ter beoordeling door Opdrachtgever, is opgeheven.
De Opdrachtnemer heeft in geval van een gerechtvaardigde opschorting geen recht op vergoeding van rente en indexering.
- 3.4 De in dit artikel bedoelde prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen
- 3.5 De in of bij de Inschrijvingsstaat vermelde tarieven (per product) zijn van toepassing gedurende de looptijd van de Overeenkomst, ~~de eventuele verlenging met tweemaal per jaar en bij eventueel meerwerk (voortvloeiend uit deze Overeenkomst) gedurende deze al dan niet met 2 jaar verlengde looptijd~~, behoudens in het geval, overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.2 van deze Overeenkomst, ten behoeve van de (met 2 x 1 jaar) verlengde looptijd, op basis van de nieuwe scope nieuw vastgestelde of wezenlijk aangepaste producten met nieuwe prijzen met bijbehorende nieuwe hoeveelheden zijn overeengekomen die gelden voor de (met 2 x 1 jaar) verlengde looptijd.
- 3.6 Opdrachtnemer kan na vaste contractperiode een schriftelijk verzoek tot indexatie indienen. Indexatie vindt plaats op basis van de CBS-tabel Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100) op basis van de prijsindex Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloning categorie zakelijke dienstverlening (tabel M-N) in de sector Cao-sector particuliere bedrijven. Het mutatiepercentage voor indexatie wordt bepaald op basis van de eerst gepubliceerde indexcijfers van de maand januari in het indexatiejaar, ten opzichte van de maand januari in het voorgaande jaar.

In het geval er na indexatie opnieuw wordt geïndexeerd, dienen de reeds geïndexeerde betaalposten als uitgangspunt te worden genomen. De volgende formule moet worden gehanteerd:

$$\text{indexatiepercentage}_{\text{jaar } t} = \frac{\text{indexgetal}_t - \text{indexgetal}_{t-1}}{\text{indexgetal}_{t-1}} * 100\%$$

- 3.7 De indexatieberekening wordt toegepast op de betaalposten uit de inschrijvingsstaat die resteren na de in het verzoek van Opdrachtnemer opgenomen indexatiedatum. Opdrachtnemer dient de uitgewerkte berekeningen van de nieuwe bedragen, voor zowel de individuele bedragen in de inschrijvingsstaat als voor het nieuwe



termijnbedrag, bij het schriftelijk verzoek te voegen. Opdrachtnemer dient het voor Opdrachtgever mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.

- 3.8 Indien controle op juistheid, zoals bedoeld in lid 3.7 van dit artikel, niet of onvoldoende mogelijk is, dan is Opdrachtgever gerechtigd verduidelijking te vragen bij Opdrachtnemer over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 3.9 Opdrachtgever is gerechtigd het verzoek tot indexatie in zijn geheel af te wijzen indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de vereisten in de overige leden van dit artikel en/of onvoldoende duidelijkheid kan verschaffen over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 3.10 De geïndexeerde bedragen kunnen pas worden toegepast op het eerstvolgende te factureren bedrag na ontvangst van de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. Tot aan het bericht van goedkeuring, factureert Opdrachtnemer het niet-geïndexeerde bedrag. Opdrachtgever streeft er naar de goedkeuring af te geven binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van het schriftelijk verzoek. Indien goedkeuring van Opdrachtgever na deze termijn wordt verstrekt, kan Opdrachtnemer het gemiste indexatiebedrag met terugwerkende kracht factureren tot de eerstvolgende gefactureerde termijn na het verstrijken van de 30-dagen termijn voor goedkeuring, mits de oorzaak van de vertraging niet toe te wijzen valt aan Opdrachtnemer.
- 3.11 De in de van deze Overeenkomst onderdeel uitmakende (ingevulde) Bijlage G Inschrijvingsstaat (eventueel) vermelde tarieven per uur (exclusief BTW) en de daarin door de Opdrachtnemer ingevulde uren worden niet meer verrekend gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, eventuele verlenging met maximaal 2 jaar en eventueel uit de Overeenkomst voortvloeiend meerwerk, inbegrepen. Verrekening op vaste producten vindt plaats naar gelang de prijs per product zoals vermeld in Bijlage G.
- 3.12 Opdrachtnemer zal de Diensten leveren tegen de bij zijn Inschrijving aangeboden bedragen bij de betaalposten in de Inschrijvingsstaat.

Betaling van het bovengenoemde bedrag zal plaatsvinden in termijnen conform onderstaand overzicht.

Positie-nummer	Postnummer	Bedrag	(Uiterste) leverdatum
10	1 t/m ..		15 december 2025
20	.. en ..		15 december 2026
30			15 december 2027
40			15 december 2028
50			30 uni 2029

- 3.13 De betaling van de opdrachtsom geschiedt op basis van vaste producten conform de afgeronde producten opgenomen in de financiële voortgangsrapportage.

Opdrachtnemer gebruikt model Inschrijfstaat. De betaling geschiedt op basis van 2 halfjaarlijks financieel voortgangsoverleg na goedkeuring financiële Voortgangsrapportage door OG.



- 3.14 In de financiële voortgangsrapportage dient de Opdrachtnemer de door Opdrachtgever aangeduide posten, zoals vermeld in bijlage G Inschrijvingsstaat, per product op te nemen. Enkel opgeleverde producten die schriftelijk geaccepteerd zijn bevonden door de Opdrachtgever komen in aanmerking voor opname in een betaalpost.
- 3.15 De betaling van een opdracht kan geheel of gedeeltelijk worden opgeschort.
- 3.16 Het opschorten van de betaling van het gehele opdracht geschiedt door het niet afgeven van een prestatieverklaring. Een prestatieverklaring wordt niet afgegeven, indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd en aan de Opdrachtnemer is gemeld en die nog niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost.
- 3.17 Als tekortkoming als bedoeld in voorgaand lid wordt in ieder geval aangemerkt:
- Het niet hebben van een geaccepteerde voortgangsrapportage en inhoudelijke tekortkomingen conform gestelde eisen in H3.
- 3.18 Het opschorten van de betaling van een gehele opdracht geschiedt indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd, welke betrekking heeft op (uitsluitend) een betaalpost, welke aan de Opdrachtnemer is gemeld en welke nog niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost. In dat geval wordt een prestatieverklaring afgegeven ter hoogte van een gedeelte van de opdracht.
- 3.19 Betaling van een opgeschorte opdracht vindt bij volgende termijn plaats nadat de tekortkoming is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost.
- 3.20 De Opdrachtnemer heeft in geval van opschorting van betaling van het gehele of gedeeltelijke opdracht geen recht op vergoeding van rente en indexering.
- 3.21 De facturen voor deze overeenkomst moeten gezonden worden naar:
efacturen@rws.nl.
- Voor meer informatie over e-facturatie wordt verwezen naar de website van Logius:
www.logius.nl/diensten/e-factureren/.
- Op uw facturen dient u altijd het bestelnummer te vermelden:xxxxx
- Op uw correspondentie dient u altijd het volgende kenmerk te vermelden:
zaaknummer 31206807

4 Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [Nader te bepalen]
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [Nader te bepalen]
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen/projectleiders Partijen niet.

5 Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer.



- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
- 6 Arbeidsvoorwaarden
- 6.1 Informatieplicht
- 1 De opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de onderhavige overeenkomst aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van loontarieven en -betaling.
 - 2 De opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast (loonadministratie).
 - 3 De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.
 - 4 De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan opdrachtgever onvoorwaardelijke toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de onderhavige overeenkomst.
- 6.2 Toetsen, controles, inwinnen van informatie
- 1 De opdrachtnemer verleent desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits, en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de opdrachtgever dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige opdracht te verifiëren. De opdrachtnemer verschaft hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang tot de bewaarplaats van de informatie.
 - 2 Indien de opdrachtnemer bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst andere partijen wil betrekken, informeert de opdrachtnemer bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties of deze beschikken over informatie aangaande geconstateerde onderbetaling door deze te betrekken partijen. De opdrachtnemer legt zijn bevindingen hiervan vast als onderdeel van de in artikel 1 genoemde informatie. De opdrachtnemer licht de opdrachtgever in over zijn bevindingen in de periodieke voortgangsrapportage over de onderhavige overeenkomst.
 - 3 De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan vakorganisaties toegang tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst.
- 6.3 Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering
- 1 Indien de opdrachtgever een ingevolge artikel 616b Boek 7 Burgerlijke Wetboek. toegewezen loonvordering heeft voldaan en op de opdrachtnemer verhaalt, is de opdrachtnemer gehouden deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de opdrachtgever gerechtigd is om deze op de eerstvolgende termijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen.



6.4 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

- 1 De opdrachtnemer legt alle in de artikelen 1 tot en met 3 van deze paragraaf beschreven contractverplichtingen onverkort op aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst
- 2 De opdrachtnemer bedingt hierbij tevens dat al deze partijen alle in de artikelen 1 tot en met 3 van deze paragraaf beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst
- 3 De opdrachtnemer beheert deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken. De opdrachtnemer bedingt daartoe dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de opdrachtnemer vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hierin door de opdrachtnemer gehanteerde format, zodat er voor de onderhavige overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat.

6.5 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

- 1 Indien de opdrachtgever signalen ontvangt over onderbetaling bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst, spreekt hij meteen de opdrachtnemer hierop aan.
- 2 De opdrachtgever spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de opdrachtgever hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken.
- 3 De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het treffen van passende maatregelen die leiden tot afhandeling van de gesignaleerde onderbetaling. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met vakorganisaties en/of bevoegde instanties.
- 4 Opdrachtgever en opdrachtnemer bespreken op initiatief van de opdrachtnemer de voldoening van verschuldigd loon bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst in algemene zin conform de periodieke overlegstructuur die in de onderhavige overeenkomst is bepaald. Ingeval de opdrachtnemer doende is met de afhandeling van gesignaleerde onderbetaling verhoogt hij deze frequentie naar bevind van zaken.

7 Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" te raadplegen op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0040889/2018-05-15>, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot publicatie dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
- 7.3 In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018 geldt dat Opdrachtnemer de door de Diensten verkregen gegevens voor wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk onderwijs mag gebruiken, met uitzondering van privacygevoelige gegevens. Opdrachtnemer handelt daarbij niet in strijd met de belangen van Opdrachtgever. Bij twijfel daarover treedt Opdrachtnemer vooraf in overleg met



Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever besluit de resultaten van de Diensten niet te publiceren, kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk verzoeken de prestaties in eigen beheer te mogen uitgeven. Deze toestemming dient schriftelijk te worden gegeven en wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Opdrachtgever kan aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden verbinden.

~~7.4 Bij niet behalen van de termijnen van de planning conform Bijlage I Vraagspecificatie is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 50.000,- per niet behaalde deadline.~~

7.4 Bij niet behalen van de termijnen van de planning conform Bijlage I Vraagspecificatie bevestigd:

- Opdrachtgever dat de boete enkel gevorderd wordt wanneer de overschrijding het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming en wanneer opdrachtnemer zonder voorafgaand overleg met opdrachtgever de termijnen niet haalt;
- de boete sterk te matigen: tot EUR 1000,- per kalenderdag met een maximum van EUR 20.000,-;
- dat opdrachtnemer eerst in gebreke wordt gesteld bij overschrijding van een deadline en in de gelegenheid wordt gesteld om alsnog binnen een redelijke termijn op te leveren;
- de boete uitsluitend is verbonden aan de opleverdatum van de laatste toetsing; en
- de boeteclausule niet toe te passen als de planning in overleg met PVP wordt aangepast.

7.5 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.

8 Integriteitsverklaring

8.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

9 Slotbepaling

9.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

9.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.



Aldus op de laatste van de twee in de ondertekening genoemde data overeengekomen en ondertekend,

De Minister van Infrastructuur en
Waterstaat,
Namens deze,
Directeur Bereikbaarheid en
Netwerkkwaliteit
Rijkswaterstaat Water, Verkeer en
Leefomgeving,

[contractant en rechtsvorm]
[Functie vertegenwoordiger]

I. Absil

[naam vertegenwoordiger contractant]

Bijlage(n):

- de Offerteaanvraag;
- de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [datum offerte] , met kenmerk [datum offerte] .

Deze opdracht is door Rijkswaterstaat voorzien van een digitale ondertekening met betrouwbaarheidsniveau 4 (PKI-certificaat). De handtekening is zichtbaar op de laatste pagina van het document. Als u in het document op de handtekening klikt, kunt u de handtekening op betrouwbaarheid verifiëren op authenticiteit. Het certificaat van de ondertekenaar kunt u dan digitaal inzien. Daarvoor heeft u minimaal Adobe reader XI nodig. Wij raden u aan te allen tijde een digitale handtekening op betrouwbaarheid te verifiëren.

Voor hulp bij verificatie: <https://helpx.adobe.com/nl/acrobat/using/validating-digital-signatures.html>

In de wetgeving is sinds 2012 geregeld dat een elektronische handtekening met gekwalificeerd certificaat, zoals het PKI-certificaat, bij wet gelijkgesteld is aan een handgeschreven handtekening.