

Nota van inlichtingen 1 – Meubilair – SIMON Scholen

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Vraag	Antwoord
1.	11/12	5.5	Voor de open vragen 1 t/m 3 zijn A4 per vraag beschikbaar gesteld. Gezien de hoeveelheid subvragen willen we u verzoeken 3 A4 per vraag toe te staan, zodat we de teksten ook prettig leesbaar kunnen aanleveren ondersteund met beeldmateriaal. Is 3 A4 per vraag akkoord?	Dit is niet akkoord. Inschrijver dient kort en bondig toe te lichten wat zijn aanpak zal zijn. Na gunning worden nadere werkafspraken gemaakt.
2.	13	5.5.	Voor open vraag 4 is 1 A4 tekst toegestaan met daarnaast 1 plattegrond, 1 impressietekening en een open begroting. Wij willen graag voor een realistisch ontwerp meer ruimte om een goed beeld te geven en te onderbouwen. Wij verzoeken u daarom i.p.v. deze eisen 10 A4 toe te staan voor het complete ontwerp waarbij we teksten/onderbouwing bij de afbeeldingen kunnen plaatsen en meer impressietekeningen (vanuit verschillende perspectieven in de ruimte) kunnen toevoegen. Dit is prettiger leesbaar en overzichtelijk voor de beoordelaar. Is dit akkoord?	Dit is niet akkoord, we staan toe dat u vijf pagina's mag gebruiken ipv drie voor de toelichting op het inrichtingsplan, impressietekeningen en de inrichtingsplattegrond.
3.	13	5.5	De plattegrond is niet toereikend om met alle uitgangspunten in de ruimte rekening te houden. Wij verzoeken u daarom een DWG of IFC bestand van de ruimte aan te leveren. Als dit niet beschikbaar is, dan ontvangen we graag foto's van de ruimte waar we een duidelijk beeld krijgen van de wanden, vloeren, ramen, hoogte ramen en andere in de ruimte aanwezige vaste elementen zoals de pantry, akkoord?	Zie foto's onderaan dit document. U kunt voor het ontwerp uitgaan van de hoogte van de ramen, wanden, vloer en indeling van de eerste twee foto's. We merken op dat de pantry in de tekening uit de leidraad op de andere korte zijde is getekend (links i.p.v. rechts), en op de andere korte zijde het wandbord (op de onderstaande foto nog niet een digitaal bord, wel de wens voor de nieuwe inrichting). U kunt uitgaan van indeling zoals op de foto.
4.	13	5.5	Is er een kleur- en materialenstaat van de in te richten teamkamer beschikbaar? Zo nee, kunt u aangeven of inschrijver uit dient te gaan van de huidige kleurstellingen (graag onderbouwd met foto's) of volledig vrij is om voor wanden en vloeren een eigen invulling te geven?	Dit is naar eigen invulling, in lijn met de foto's (zie notavraag 3), passend bij de huisstijl en identiteit van SIMON scholen (zie ook de website). Denk hierbij aan o.a. natuurlijke en rustige kleuren. Het is belangrijk dat de herkenbaarheid van de organisatie terugkomt in de inrichting.
5.	13	5.5	4. Inrichtingsontwerp: Ruimte voor 20 medewerkers. Moeten alle 20 medewerkers tegelijk in de ruimte een zitplek hebben of kan hier gevarieerd worden met zit- en staplekken voor in totaal 20 personen?	Een teamkamer wordt vaak ook gebruikt voor vergaderingen dus voldoende zitplekken zijn daarvoor nodig. We verwachten minimaal 20 zitplekken om te kunnen eten en drinken en vergaderen.

6.	13	5.5	Prijs weegt 40 punten mee in de totaalstelling. Het prijzenblad is grotendeels onduidelijk of multi-interpretabel. Dit werkt strategische inschrijvingen in de hand. Wij verzoeken u de items in het prijzenblad op artikelregel te verduidelijken wat u hier exact onder verstaat, akkoord?	Zie de toelichting op de onderdelen in notavraag 10 tot 14.
7.	1	Eis 7	Elk half jaar en op elk moment dat een concrete opdracht zit voordient worden leveranciers uitgenodigd voor een minicompentie. Hoe dienen wij dit te zien voor elk 'half jaar' als er op dat moment geen concrete opdracht is?	De verwachting is dat één keer per jaar een grotere bestelling gedaan zal worden (zomer) en/of bij nieuwbouw. De 2 ^{de} ronde (najaar) zal zijn voor bijbestellingen en kleinere aantallen (bijv. extra klasinrichting).
8.	4	Eis 44	In onze branche is het gebruikelijk om prijzen te indexeren volgens het PPI index cijfer i.p.v. CPI. Wilt u deze indexatie toestaan?	Dit is niet akkoord. De financiering van Opdrachtgever wordt aangepast met de cpi, de prijzen in overeenkomsten volgen dezelfde index. De indexeringsmogelijkheid ziet uitsluitend op de prijzen zoals opgegeven in het prijzenblad. Offertes vanuit minicompenties zijn geldig voor een duur van tenminste 30 dagen, conform eis 10 uit het PvE, en kunnen niet tussentijds geïndexeerd worden.
9.	4	46	U geeft aan dat de factuur 30 dagen na volledige oplevering van alle meubilair en na akkoord van Opdrachtgever wordt voldaan. Zou u daarbij de volgende termijnfacturatie toe willen staan? 1. 30% bij opdracht; 2. 60% voor levering; 3. 10% na oplevering en afhandeling restpunten.	De eis wordt gedeeltelijk aangepast. Voor projecten tot € 20.000 blijft de eis 46 gehandhaafd. Voor projecten boven € 20.000 zal het betaalschema worden aangepast. 25% bij opdracht 75% na oplevering en afhandeling restpunten
10.		Pos. 1	In het prijzenblad staat 'kosten voor eenmalige inventarisatie'. Inschrijver kan hier geen prijs voor opgeven als niet duidelijk is welke omvang, aantallen, aantal locaties, type meubilair (alles of enkel de leerlingsets) etc. etc. is. Daarom ontvangen we graag van u een gedetailleerd overzicht van wat deze eenmalige inventarisatie omhelst en hoe u dit aangeleverd wenst te krijgen op welk detailniveau, akkoord?	Het gaat om 2500 leerling setjes en +/- 200 klaslokalen over 10 locaties. In de klaslokalen staan gemiddeld drie kasten en een bureau en werkstoel voor de leerkracht.
11.		Pos. 2	Verhuizing tussen locaties. Kunt u aangeven welke werkzaamheden hier precies onder vallen en is de prijs per leerlingset (1 tafel, 1 stoel)?	U kunt voor deze prijsvorming uitgaan van een verhuizing van 10 leerlingenset en een kast. Het prijzenblad is hierop aangepast. Het gaat om het verhuizen tussen locaties van Opdrachtgever (het inpakken, vervoeren en uitpakken, gebruiksklaar opleveren)

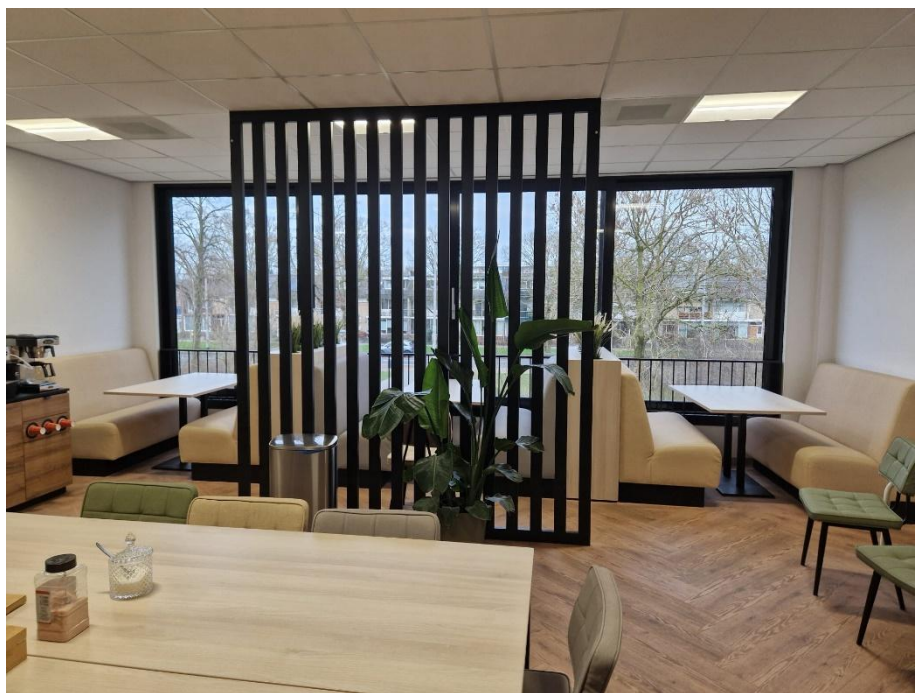
12.		Pos. 3	Wij hebben de kosten van ons personeel veelal al verdisconteerd in onze prijsstelling (standaard dienstverlening). Kunt u aangeven welke werkzaamheden daarom onder de projectbegeleider vallen, zodat wij een goed inschatting kunnen maken of dit tot de standaard of optionele dienstverlening valt en we daarom wel of niet moeten afprijzen in het prijzenblad?	Dit betreft het opstellen van inrichtingsplannen bij grote projecten die Opdrachtgever via minicompetitie wil uitzetten. Opdrachtgever wenst een transparante prijsstelling waarbij deze kosten niet verdisconteerd zijn in de aanschaf van het meubilair.
13.		Pos. 4	Kunnen we voor de leveringskosten per locatie uitgaan van meubelsets voor een lokaal (standaard leerlingset, docentenbureau en bureaustoel) en geen maatwerk of specifieke meubels voor overige ruimtes (personeelkamers, aula's, ontvangstruimtes, kantoren etc.)	Dit is niet akkoord. Uitsluitend in uitzonderlijke gevallen, in geval van zeer specifiek maatwerk, kunnen andere leveringskosten overeengekomen worden. Hiervoor dient leverancier vooraf akkoord te krijgen van Opdrachtgever.
14.		Pos. 4	Bij de leveringskosten per locatie wordt onderscheid gemaakt tussen aantallen <10 items en tussen de 10 en 100 items. De weging is vervolgens 10 meubelsets en 50 meubelsets. Wij snappen deze verdeling/weging niet in relatie tot het artikel. Kunt u toelichten wat inschrijver hier bij prijs per stuk dient aan te houden?	Mogelijk rekenen leveranciers andere leveringskosten voor leveringen tot 10 items en leveringen van 10 tot 100 items. Dit bedrag per levering kunt u voor beide situaties invullen in de gele cellen. Voor de fictieve inschrijfprijs wordt de kosten per levering maal het aantal leveringen op locatie gerekend. (het prijzenblad was dit foutief opgenomen en is hierop aangepast.) Met item wordt bedoeld, een volledig meubel (een kast met lades etc.) dan wel een leerlingenset (tafel met stoel) als één item.

Bijlage:

Bijlage 4 Simon Prijzenblad 2025-01-30

Foto's behorende bij notavraag 3 – teamkamer voor open vraag 4 en een sfeerimpressie van een andere teamkamer:





Einde nota van inlichtingen: