

Algemene informatie

Aanbesteding: Kantoorartikelen
Aanbestedende Dienst: Gemeente Deventer
Referentie: -

Toelichting:

Alle vragen zijn in de los gepubliceerde Nota van Inlichtingen beantwoord.

Vriendelijk verzoek om voor eventuele vervolgvragen de template voor het stellen van vragen te gebruiken en deze via de berichtenmodule van TenderNed in te dienen.

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Aanbestedingsleidraad kantoorartikelen – DOWR. Punt 1.5

Vraag:

U geeft aan dat de geraamde waarde voor de gehele raamovereenkomst uitkomt op een bedrag van €250.000. Geldt dit enkel over de initiële contractperiode of telt u hier de optionele jaren ook bij?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Aanbestedingsleidraad kantoorartikelen – DOWR. Punt 4.2

Vraag:

Om aan dit contract te voldoen worden medewerkers van inschrijver in het buitenland ingezet (met name in ons logistieke centrum in Duitsland). Gaat u

ermee akkoord dat de 2% norm voor de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (SROI) wordt toegepast op alle medewerkers van de opdrachtnemer die betrokken zijn bij de uitvoering van dit contract – onafhankelijk van hun locatie binnen of buiten Nederland?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad kantoorartikelen – DOWR. Punt 3.2.3.2

Vraag:

Inschrijver is (nog) niet ISO 27001 gecertificeerd. Kunt u bevestigen dat een PCI-DSS certificaat voldoet? Indien gewenst sturen wij u deze graag toe middels het tenderplatform zodat u deze kunt beoordelen. Wij ontvangen hierover graag bericht.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Bijlage B - Prijsinvulformulier - DOWR

Vraag:

Kunt u aangeven wat het percentage van de kernlijst in vergelijking met het totale verbruik is?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 2.2

Vraag:

Inschrijver constateert dat de bruto- en nettoprijzen gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst vast dienen te staan. Echter, in punt 2.5 van het Programma van Eisen (PVE) geeft u aan dat de prijzen in de aanbidding vast staan voor het eerste jaar en daarna jaarlijks per 1 mei geïndexeerd mogen worden. Kunt u dit verschil toelichten?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 2.7

Vraag:

U geeft aan dat alle bestellingen franco geleverd dienen te worden. Zou u kunnen aangeven wat de gemiddelde orderwaarde per bestelling bedraagt? Dit helpt Inschrijver om beter inzicht te krijgen in de logistieke mogelijkheden en het kostenbeheer, zodat we een efficiënte samenwerking kunnen waarborgen.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 2.8

Vraag:

Gelet op de niet-strategische positie van de producten, alsmede op de geringe marges die inschrijver kan maken, ontvangt inschrijver in de uitzonderlijke gevallen dat er sprake is van te late levering, graag een ingebrekestelling met een redelijke termijn tot nakoming alvorens zij in verzuim is. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.1

Vraag:

U verzoekt leveranciers om deelleveringen niet toe te staan terwijl u daarnaast een maximale levertermijn van 2 werkdagen wenst te hanteren. In de praktijk zal dit niet in overeenstemming zijn met elkaar aangezien artikelen door onvoorziene omstandigheden tijdelijk niet voorradig kunnen zijn. Hierdoor is het levertermijn van 2 werkdagen niet te garanderen wanneer deelleveringen niet zijn toegestaan. Kunt u toelichten hoe u dit in de praktijk wenst toe te passen? Ook met het oog op het feit dat u compensatie vereist wanneer een leverancier niet kan voldoen aan het verwachte levertermijn?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 3.3

Vraag:

Op welke manier wenst u de productencatalogus te ontvangen, zodat deze volledig en goed gestructureerd is? Bijvoorbeeld een link naar een digitale catalogus, of een Excel bestand met de volledige lijst van producten? Het is belangrijk dat de catalogus de relevante informatie bevat, zodat het proces efficiënt verloopt.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.12

Vraag:

Aangezien Inschrijver samenwerkt met een externe transportpartner, ontvangen wij graag van u het jaarlijkse aantal palletleveringen om een efficiënte en betrouwbare logistieke planning te waarborgen.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.16

Vraag:

U verzoekt Inschrijver om bij elke levering naast een afleverbon ook een digitale retourbon toe te voegen. Dit komt echter niet overeen met de processen van Inschrijver. Voor het aanmelden van een retour kunt u altijd contact opnemen met onze klantenservice, of u kunt de retour eenvoudig aanmelden via de webshop zoals u zelf ook vereist van de online omgeving van uw leverancier. Inschrijver verzoekt u om eis 5.16 (PVE) om deze reden te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 7.1

Vraag:

Een responstijd van slechts 2 uur is niet realistisch voor een helpdesk. Kunt u toelichten wat u hierin als reactie verwacht; slechts een automatische e-mail met bevestiging en een specificatienummer is, of verwacht u een volledige reactie van onze helpdesk binnen deze korte tijd?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Bijlage B - Prijsinvulformulier - DOWR

Vraag:

Mag Inschrijver ervan uitgaan dat de verpakkingseenheden te allen tijde zijn benoemd in de artikelomschrijvingen die u hebt aangeboden? Wanneer er dus geen verpakkingseenheid benoemd is, betekent dit dus dat dit artikel per stuk afgenomen wordt.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.10

Vraag:

Inschrijver heeft contracten met leveranciers om een zo volledig mogelijk assortiment aan te bieden aan onze klanten. Producten die door deze leveranciers worden geleverd, hebben een langere levertijd dan de standaard levertijd die wij hanteren omdat deze niet vanuit het eigen magazijn geleverd worden, maar direct van de leverancier naar de klant. Gaat u ermee akkoord om deze producten uit te sluiten voor de gevraagde levertijd van 2

werkdagen?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 3.7

Vraag:

U verzoekt Inschrijver om, wanneer producten uit het kernassortiment tijdens de looptijd van de raamovereenkomst niet langer beschikbaar zijn, hier een functioneel en kwalitatief gelijkwaardig product voor dezelfde prijs voor te leveren. Hoe zal u hiermee omgaan in de praktijk wanneer het originele product (Product A) een huismerk betreft en het vervangende product (Product B) een A-merk betreft? De inkoopprijs van Product B zal hoger liggen dan Product A, waardoor het aanbieden van het product voor eenzelfde prijs niet realistisch is. Of verwacht u in deze gevallen enkel een vervanging van Product A in de vorm van een ander huismerk, geen A-merk?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.4

Vraag:

Inschrijver heeft geconstateerd dat in de door u verstrekte voorbeeldberekening het aantal behaalde punten voor de prijs van Inschrijver B niet correct is berekend. Onderstaand treft u de door ons uitgevoerde berekening aan:

$$=(230.000/334.750) \times 40 = 27,48 \text{ behaalde punten}$$

Dit resulteert in een score van 27,48 punten, in plaats van de door u genoemde 39,35 punten.

Wij verzoeken u vriendelijk om deze berekening te controleren en indien nodig aan te passen in de Aanbestedingsleidraad.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Bijlage A – Programma van Eisen kantoorartikelen – DOWR. Punt 5.5

Vraag:

Mag Inschrijver ervan uitgaan dat u de afleverbon aan de buitenzijde van de doos wenst te zien met de desbetreffende gevraagde informatie?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Bijlage B - Prijsinvulformulier - DOWR

Vraag:

Is het mogelijk de artikelnummers te krijgen van uw huidige leverancier? Op deze manier kunnen wij u het meest volledige en voordelige prijsvoorstel leveren.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Bijlage B - Prijsinvulformulier - DOWR

Vraag:

Om voor u de beste aanbieding te kunnen maken ontvangen wij graag van u de volgende gegevens over de periode van de laatste 12 maanden (uw

huidige leverancier is in het bezit van deze gegevens en heeft daarmee een voordeel ten opzichte van de overige inschrijvers.):

A. de gemiddelde orderwaarde (AOV);

B. bestelfrequentie (per locatie);

C. aantal orders met een orderwaarde <€30.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Bijlage B - Prijsinvulformulier - DOWR

Vraag:

Kan Inschrijver aannemen dat in kolom C, cel 175 een jaaromzet dient te worden ingevuld voor het restassortiment? Deze vraag wordt gesteld omdat het in het tabblad 'Totale Kosten Inschrijver' momenteel niet mogelijk is een totaal TKI in te voeren. Indien deze aanname correct is, verzoeken wij u vriendelijk om een aangepast prijsinvulformulier aan te leveren.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Beoordeling van gunningscriteria

Vraag:

Inschrijver wil graag duidelijkheid over de beoordeling van de gunningscriteria rond kwaliteit. U geeft aan dat het Plan van Aanpak uit maximaal 10 pagina's A4 mag bestaan voor alle 3 de subgunningscriteria. Kunt u aangeven, hoe u met bijlagen en afbeeldingen omgaat? Stel dat inschrijver in een bijlage een voorbeeldrapportage met u wil delen, die een hele pagina in beslag neemt of dat er in de bijlage een afbeelding van de webshop wordt meegenomen, worden deze bijlagen en afbeeldingen niet in de beoordeling meegenomen?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Onderdeel prijsblad: specificatie

Vraag:

U specificeert niet aan welke eisen u wil dat het artikel voldoet. Dit maakt het voor andere inschrijvers (dan de huidige leverancier) lastig om een vergelijkbaar artikel te bieden en een concurrerend voorstel in deze aanbesteding te doen. Inschrijver verzoekt op zijn minst de artikelnummers en/of EAN nummers te vermelden of te delen van de huidige leverancier, zodat andere inschrijvers een gelijkwaardig voorstel (op basis van een alternatief artikel) kunnen doen. Een alternatief is om de eisen aan het artikel te vermelden, zoals bijvoorbeeld aan welke duurzaamheidskenmerken het

artikel moet voldoen.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad pagina 22. 3.2.3.2 kwaliteitsborg: ISO 27001

Vraag:

Inschrijver verzoekt u de geschiktheidseis m.b.t. ISO 27001 of gelijkwaardig te laten vervallen. Dit is een relatief zware en kostbare eis voor kleinere inschrijvers mede ook in verhouding tot de omvang van de opdracht. Zelfs in het kader van gelijkwaardigheid vraagt dit relatief veel kleinere inschrijver en dit bevoordeelt de grotere partijen. Bovendien ligt het zwaartepunt van de informatiebeveiliging bij bestelapplicatie en dus de leverancier van die applicatie en niet bij partijen zoals inschrijver. Kleinere inschrijvers worden genoodzaakt grotere kosten te maken en te kijken hoe zij voor deze inschrijving toch kunnen voldoen, terwijl de waarde die een dergelijk certificaat oplevert voor het bestellen van kantoorartikelen niet heel groot is. Een alternatieve optie zou kunnen zijn, dat inschrijver na voorlopige gunning de tijd krijgt.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Programma van eisen 2.4

Vraag:

U heeft aangegeven dat het in principe niet is toegestaan om de prijzen onder inkoop aan te bieden (bijvoorbeeld via een negatieve marge). Onze vraag is hoe u gaat controleren en hoe een toets gaat doen op marktconformiteit bij de inschrijving? Wij zien vaak dat bij dergelijke inschrijvingen partijen toch concessie doen aan de prijs en op andere manieren (zoals het stimuleren van verkoop uit het restassortiment, of het omzetten van artikelnummers en verpakkingseenheden, of het versneld naar end of life brengen van aangeboden artikelen) andere dan de aangeboden artikelen tegen andere (lees hogere) prijzen en marges te verkopen om zodoende het contract toch tot een positief resultaat in hun voordeel om te buigen. Omdat partijen vaak werken met een niet openbare webshop is het voor u als aanbesteder niet te controleren of de nieuw aangeboden prijs marktconform is, bovendien is de opdracht dan al gegund.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad: planning aanbesteding

Vraag:

Het is zeer waarschijnlijk dat Inschrijvers vervolgvragen hebben op het

moment van publicatie. De planning tot indiening is heel krap na publicatie van de vragen op basis van NVI 2 mede in verband met de vakantie. Voor kleinere inschrijvers (met beperkte capaciteit in de organisatie) betekent dit dat eigenlijk alles binnen een week gereed gemaakt moet worden voor indiening. Ziet u de mogelijkheid de indiening en uiterste ontvangstdatum met enkele dagen te verschuiven en inschrijvers extra tijd te geven door ipv 5 maart de uiterste inschrijving op 7 maart te laten zijn?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Programma van eisen 2.7: Orderwaarde

Vraag:

Zou u kunnen aangeven, wat de gemiddelde orderwaarde is geweest per bestelling in de afgelopen paar jaar. Wij zijn met name benieuwd naar hoe u omgaat met relatief kleine bestellingen en orders mogelijk voor de kleinere locaties?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Programma van eisen 4.10: Management informatie

Vraag:

Inschrijver wil graag duidelijkheid over hoe u de managementinformatie ziet, die vanuit het bestelportaal gegenereerd moet worden. Voor de inschrijver is het gebruikelijk om periodiek managementinformatie ter beschikking te stellen over de volledige breedte van de opdracht, waarbij wij met u de verschillende afgesproken KPI's borgen. Mogelijk bedoelt u met managementinformatie de informatie, die wij standaard al in het bestelportaal leveren rondom bestellingen, maar wij willen dit zeker stellen. Kunt wat meer specificeren welke managementinformatie u specifiek in het bestelportaal wil genereren of zien en wat u van deze informatie als echt noodzakelijk acht? Of dat het voldoende is dat inschrijver dit bij de periodieke besprekingen of periodiek gewoon kan aanleveren.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
30

Onderwerp:
PVE 5.16

Vraag:

Kunt u duidelijker aangeven wat u bedoelt met een digitale retourbon?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

5.3 G2 KWALITEIT

Vraag:

"Het Plan van Aanpak omvat maximaal tien (10) A4-tjes (lettertype Arial, lettergrootte 10, regelafstand 1)." Kunt u bevestigen dat de lettergrootte tenminste 10 en de regelafstand tenminste 1 moet zijn, maar dat een grotere lettergrootte en regelafstand ook zijn toegestaan? Dit geeft Inschrijvers meer vrijheid in de opmaak, wat de leesbaarheid van het Plan van Aanpak ten goede komt.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

5.3 G2 KWALITEIT

Vraag:

"Het Plan van Aanpak omvat maximaal tien (10) A4-tjes (lettertype Arial, lettergrootte 10, regelafstand 1)." Op een gemiddelde A4 passen 500 woorden. Bent u bereid om maximaal tien (10) A4-tjes aan te passen naar maximaal 5.000 woorden? Dit geeft Inschrijvers meer vrijheid in de opmaak, wat de leesbaarheid van het Plan van Aanpak ten goede komt.

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op:

3 feb. 2025

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Eis 3.3

Vraag:

"Het volledige assortiment is opgenomen in een productencatalogus die Inschrijver bij zijn inschrijving dient te voegen." Kunt u de productencatalogus toevoegen aan de Aanbestedingsleidraad, P14 onder het onderdeel 2.7 INDIENEN (DOCUMENTEN BIJ) INSCHRIJVING?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
34

Onderwerp:
G.2.3 Implementatie en contract-management

Vraag:

Gaat u ermee akkoord dat Inschrijvers naast het Plan van Aanpak een gedetailleerde implementatieplanning indienen die de Aanbestedende Dienst extra inzicht geeft in het implementatieproces?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, P10 Opdrachtwaarde

Vraag:

Deze opdracht betreft een raamovereenkomst met een geraamde waarde van €250.000,-. Is onze aanname juist dat deze waarde geldt voor de initiele looptijd van 01 mei 2025 tot en met 30 april 2027?

Antwoord:

zie gepubliceerde Nota van Inlichtingen 1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Kantoorartikelen

Beantwoord op: 3 feb. 2025