

Programma van Wensen

Bijlage 2

Multifunctionals

Inleiding

Voor u ligt het Programma van Wensen. Het bevat een aantal vragen die wij u verzoeken te beantwoorden. Deze vragen noemen wij de 'wensen'. Graag ontvangen wij enerzijds meer informatie over hoe u de beschreven opdracht zou invullen. Anderzijds bieden wij u de mogelijkheid om u te onderscheiden en te presenteren als mogelijke partner van de Aanbestedende dienst.

Het gunningscriterium

De Opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.
De verhouding is: prijs 40% - kwaliteit 60%.

Instructie voor het beantwoorden van de wensen

- De uitwerking van de wensen dient uitgewerkt te zijn op het maximaal bij betreffende wens aangegeven aantal A4's (inclusief eventuele afbeeldingen, tabellen, schema's, figuren en bijlagen etc.) in lettertype Arial of Verdana met puntgrootte 9, enkele regelafstand. Bij overschrijding van het maximumaantal pagina's wordt het gedeelte dat deze overschrijding betreft terzijde gelegd en zal de beoordeling en de daaruit voortvloeiende score slechts gebaseerd zijn op het maximum gestelde aantal A4's;
- Om gelijkheid in beoordeling te kunnen waarborgen worden toegevoegde linken niet beoordeeld;
- Inschrijver dient in de wensuitwerking de verschillende wensen (1 t/m 3) te onderscheiden van elkaar door duidelijk aan te geven (met kopjes) op welke wens de uitwerking betrekking heeft;
- Let op dat uw beschrijving niet in tegenspraak is met de gestelde eisen in het Programma van Eisen. Dit wordt gezien als een voorwaardelijke inschrijving en dan kunt u dus niet voor gunning in aanmerking komen;
- De beantwoording van de wensen wordt opgenomen in de Overeenkomst, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst gehouden wordt aan hetgeen hij in de wensuitwerking heeft opgenomen.

Gunningscriterium 'Beste prijs-kwaliteitverhouding'		
Subgunningscriteria	Weging	Maximale score
Subgunningscriterium kwaliteit:	60%	600 punten
1. Dienstverlening	30%	300 punten
2. Implementatie	20%	200 punten
3. Duurzaamheid	10%	100 punten
Subgunningscriterium prijs:	40%	400 punten
1. Totale inschrijfprijs	40%	400 punten
Totaalscore kwaliteit en prijs	100%	1.000 punten

Subgunningscriterium 1 Dienstverlening		max. 300 punten
<i>Context:</i>	LVNL is op zoek naar een partner op het gebied van printdienstverlening die daadwerkelijk de kwaliteiten van partnership laat zien. Inschrijver moet in staat zijn zich goed in te leven in LVNL, waarbij dit inlevingsvermogen wordt omgezet in een proactieve houding en waarbij kwaliteitsbewaking en –borging, kostenoptimalisatie, efficiency en samenwerking centraal staan.	
<i>Vraag:</i>	Beschrijf (<i>maximaal 4 pagina's A4</i>) op welke manier Inschrijver LVNL ontzorgt op het gebied van dienstverlening? Waarbij de logistiek rondom verbruiksmaterialen bij LVNL ligt. Hetgeen wat Inschrijver aanbiedt dient opgenomen te zijn in de inschrijfprijs. In de beantwoording dienen minimaal onderstaande onderwerpen terug te komen: - Hoe is het afhandelingsproces ingericht m.b.t. (gebruikers)technische, hardware gerelateerde en software gerelateerde storingen; - De aanvoer en afvoer van verbruiksmaterialen (toners, ect.); - De wijze waarop Inschrijver Opdrachtgever ontzorgt op het gebied van het up-to-date en functioneel houden van de Apparatuur en software; - Wat Opdrachtgever van Inschrijver kan verwachten tijdens de contractperiode om storingen te voorkomen; - Hoe er wordt omgegaan met MFP's en Printers die tijdens de looptijd van de Overeenkomst de maximale levensduur hebben bereikt?	
<i>Beoordeling:</i>	Bij de beoordeling wordt gelet op: - De mate waarin concreet invulling wordt gegeven aan de genoemde onderwerpen; - De mate waarin de antwoorden SMART zijn geformuleerd.	

Subgunningscriterium 2 Implementatie		max. 200 punten
Context:	Het doel van dit gunningscriterium is om te beoordelen hoe de Inschrijver de implementatie van de dienstverlening plant en succesvol uitvoert. Het werkproces van Opdrachtgever mag geen hinder ondervinden door de implementatie van dienstverlening.	
Vraag:	Inschrijver stelt een implementatieplan op. Beschrijf (<i>maximaal 4 pagina's A4</i>) hoe het implementatieplan eruitziet van Inschrijver omtrent levering, implementatie, training en nazorg van de dienstverlening? Het Implementatieplan moet ervan uitgaan dat alle Apparatuur, Software en de bijhorende dienstverlening, door inschrijver, gebruiksklaar voor de eindgebruiker moet worden opgeleverd. Ook moet het Implementatieplan uitgaan van een niet onderbroken proces. De zittende leverancier vult dit gunningscriterium in alsof zij moeten implementeren bij een nieuwe Opdrachtgever. In de beantwoording dienen minimaal onderstaande onderwerpen terug te komen: - De doorlooptijd inclusief start- en einddatum en mijlpalenplanning; - Het capaciteitsplan, met daarin een omschrijving van uw projectorganisatie risicoanalyse inclusief beheersmaatregelen; - Welke verantwoordelijkheden bij wie liggen (Opdrachtgever/Opdrachtnemer). Geef hierbij ook aan van welke functionaris de verwachte inzet is wat betreft uren; - De wijze waarop de Opdrachtnemer omgaat met escalaties, bijvoorbeeld bij het plaatsvinden van een risico of uitloop van de planning, inclusief escalatiematrix; - Een risicoanalyse met mitigerende acties; - De wijze waarop Opdrachtnemer kwaliteitsbewaking uitvoert.	
Beoordeling:	Bij de beoordeling wordt gelet op: - De mate waarin concreet invulling wordt gegeven aan de genoemde onderwerpen; - De mate waarin de antwoorden SMART zijn geformuleerd.	

Subgunningscriterium 3 Duurzaamheid		max. 100 punten
Context:	LVNL streeft ernaar om duurzame oplossingen te implementeren en wil samenwerken met een leverancier die deze visie deelt en kan bijdragen aan de duurzaamheidsdoelstellingen van LVNL. Door aandacht te besteden aan duurzaamheid in het aanbestedingsproces, wil LVNL een positieve impact hebben op het milieu en duurzame ontwikkeling stimuleren.	
Vraag:	Beschrijf (<i>maximaal 4 pagina's A4</i>) op welke wijze Inschrijver een concrete invulling geeft aan duurzaamheid waarbij aangesloten wordt op de duurzaamheidsambities en -doelstellingen van LVNL? In het duurzaamheidsplan komen minimaal onderstaande onderwerpen terug: - Welke maatregelen Inschrijver neemt om impact op het milieu van de dienstverlening aan LVNL te minimaliseren? Enkele voorbeelden om meer duiding aan deze vraag te geven zijn: - o Verlagen impact van het gebruik en versturen Verbruiksmaterialen; - o Verlagen van het afdrukvolume; - o Verlagen van CO2 uitstoot; - o Verlagen impact van vervoersbewegingen van medewerkers van Inschrijver; - o Hoe gaat Inschrijver om met gebruikte Verbruiksmaterialen zoals lege toner flessen, volle waste toner bins in het kader van MVO; - o Wat doet Inschrijver verder aan het beperken van energieverbruik in zijn eigen organisatie/supply chain. - Welke mogelijkheden biedt Inschrijver verder aan LVNL om energieverbruik te beperken in relatie tot onderhoudige opdracht? - Aan welke SDG's/ MVI thema's levert Inschrijver een bijdrage in relatie tot onderhoudige opdracht? - Welke concrete KPI's koppelt Inschrijver aan het duurzaamheidsplan en op welke manier monitort Inschrijver deze KPI's gedurende de looptijd van de overeenkomst? - Op welke manier kan Opdrachtgever de voortgang van de duurzaamheidsdoelstellingen/ KPI's inzien?	
Beoordeling:	Bij de beoordeling wordt gelet op: - De mate waarin concreet invulling wordt gegeven aan de genoemde onderwerpen; - Een (in de ogen van LVNL) beter plan circulaire economie of betere recycling van (kritische) grondstoffen wordt hoger gewaardeerd; - De mate waarin de antwoorden SMART zijn geformuleerd.	