



Overeenkomst tot aanneming van
werk.

Inzake het realiseren van een Warmte-
Koude Opslag-Installatie

KENMERK: IA20224.10.04
d.d.04.06.2025

Gemeente Almere



Overeenkomst tot aanneming van werk.

Partijen:

1. de publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Almere, gevestigd en kantoorhoudende te (1315 HR) Almere aan het adres Stadhuisplein 1 (postadres: postbus 200, 1300 AE Almere), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 32164984, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet, alsmede op basis van het Algemeen Mandaatbesluit Almere 2024, vertegenwoordigd door de heer M.C. Zondag, handelend in zijn van functie van afdelingsmanager van het Stadsbedrijf, hierna te noemen: "de Gemeente",
en
2. [.....] statutair gevestigd en kantoorhoudende te [.....], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....] in zijn hoedanigheid van [.....], hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

nemen het volgende in aanmerking:

- de Gemeente heeft een 'Openbare Europese' aanbestedingsprocedure met nummer IA2024.10.04 uitgeschreven voor het realiseren van een Warmte- en Koude Opslag-Installatie, verder als WKO-Installatie voor het Stadhuis en de (naastgelegen) Nieuwe Bibliotheek (Almere-Centrum);
- Het doel van de aanbesteding is om één installatiebedrijf te contracteren die de werktuigbouwkundige en elektrotechnische installatiewerkzaamheden verricht voor (de levering van) een WKO-systeem (en het verwijderen van de huidige koelinstallatie), het beheer en garantieonderhoud daarvan, inclusief een verlenging van het onderhoud na afloop van de garantietermijn;
- Opdrachtnemer heeft zich ingeschreven en de aanbestedingsprocedure doorlopen;
- Op grond van alle beschikbare informatie heeft de gemeente gekozen om de opdracht aan de Opdrachtnemer te gunnen;
- partijen wensen de voorwaarden waaronder de bovengenoemde opdracht geschiedt vast te leggen in een overeenkomst;

en komen het volgende overeen:

Artikel 1: INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

- 1.1 Opdrachtnemer verplicht zich jegens de Gemeente tot het realiseren van een WKO-Installatie overeenkomstig het bepaalde in deze overeenkomst en de in lid 1.5 vermelde bijlagen.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (versie 2025) van toepassing voor de totale opdracht van de gemeente Almere, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet nadrukkelijk wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden – hoe ook genaamd - van de Opdrachtnemer is nadrukkelijk uitgesloten.
- 1.3 Daarnaast van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV 2012, (versie 2025)), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
- 1.4 AANVULLING VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
In aanvulling op paragraaf 6, lid 11 van de UAV 12 (versie 2025), wordt de aannemer tevens geacht bekend te zijn met voorschriften, keuren en reglementen van nutsbedrijven, waterschappen en telecommunicatiebedrijven.
- 1.5 In geval van strijdigheid tussen de overeenkomst en een of meer bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde;

Overeenkomst tot aanneming van werk.

- I. deze overeenkomst;
 - II. Verslag afstemmings- en verificatiebespreking d.d. ...
 - III. Nota van Inlichtingen d.d.;
 - IV. de offerteaanvraag van de Gemeente d.d.;
 - V. de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (versie 2025);
 - VI. Inschrijfformulier;
 - VII. 22M108MBS0003 Beschrijving Koelinstallatie;
 - VIII. 20250321 Functioneel Bestek;
 - IX. 22M108MNTGA005 Notitie/Faseringsplan Renoveren Koelinstallatie;
 - X. 22M108MBSBV001 Bouwkundige voorzieningen t.b.v. de WE- en Sprinklerinstallaties;
 - XI. Bijlagen; Bescheiden WE, Revisie bescheiden;
 - XII. 20241217 Notitie eisen voor beheer & onderhoud;
 - XIII. de offerte van de Opdrachtnemer d.d.;
- 1.6 Deze (basis)overeenkomst en de verschillende documenten die zijn opgenomen in de bijlagen, vormen samen de Overeenkomst en worden geacht aanvullend ten opzichte van elkaar te zijn. De Overeenkomst met alle daarin genoemde en vermelde Contractdocumenten in de bijlagen omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien.
- 1.7 Indien Contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de Overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
- I. Overeenkomst tot aanneming van werk
 - II. Overeenkomst Service -& Onderhoud WKO
- 1.8 Het in het vorige lid van dit artikel bepaalde laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om de Opdrachtgever onverwijld te waarschuwen in geval van een in dat lid bedoelde klaarblijkelijke tegenstrijdigheid. Bij het signaleren van kennelijke tegenstrijdigheden, onduidelijkheden of onvolkomenheden binnen Contractdocumenten en bij het vaststellen van de juiste interpretatie van Contractdocumenten in onderling verband heeft de Opdrachtnemer een waarschuwingsplicht en dient zij zo nodig ter zake van een in redelijkheid te volgen interpretatie binnen de overlegstructuur met Opdrachtgever te overleggen.

Artikel 2: AANVANG, UITVOERINGSDUUR, OPLEVERING

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht, ingaande op 1 September 2025 en derhalve eindigend dinsdag 16 januari 2030, met inbegrip van;
2. Oplevering van de realisatie van het werk d.d. 16 Januari 2027, met inbegrip van;
3. 12 kalendermaanden, aansluitende de opleveringsdatum, ten behoeve van de onderhouds- en garantietermijn met betrekking tot de bovengrondse installatie, met inbegrip van;
4. 24 kalendermaanden, aanvullende garantietermijn voor alle onderdelen en functionaliteit, met daarnaast;
5. het service- en onderhoudscontract Warmte- en Koude Installatie met een vaste looptijd van 36 kalendermaanden.

Artikel 3 CONTACTPERSONEN

Contactpersoon van de Gemeente is dhr. J. Barends, afdeling Vastgoed- Stadbedrijf;
contactpersoon van Opdrachtnemer is, tenzij de betrokken partij anders aangeeft.

Overeenkomst tot aanneming van werk.

Artikel 4: PLAATS EN TIJDSTIP VAN HET WERK

Het werk vindt plaats op verschillende locaties en aanwijzing van de werkenlijsten binnen het tijdvak van de inwerkingtreding van deze overeenkomst, en met inachtneming van de door de Gemeente te geven aanwijzingen.

Artikel 5: WIJZIGING REGELGEVING

Aanpassingen van de overeenkomst, die noodzakelijk zijn als gevolg van wijziging van regelgeving zullen over en weer niet tot schadeplichtigheid kunnen leiden.

Artikel 6: GEEN RUSSISCHE BETROKKENHEID

Opdrachtnemer verplicht zich ertoe dat er geen Russische betrokkenheid is bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

In het bijzonder:

- a. *Dat Opdrachtnemer (en de bedrijven die een onderdeel zijn van het consortium) geen (rechts)personen is/zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts)personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;*
- b. *Dat Opdrachtnemer die (in de bedrijven die een onderdeel zijn van het consortium) geen rechtspersonen is/zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;*
- c. *Dat Opdrachtnemer geen (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);*
- d. *Er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door Opdrachtnemer én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.*

Artikel 7: PRIJS

1. De Gemeente is voor het werk aan de Opdrachtnemer de vaste hoofdsom verschuldigd als vastgelegd in bijlage 'Inschrijfformulier' van deze overeenkomst.
2. De betaling van de aanneemsom geschiedt in termijnen, met bankgarantie.
3. De termijnen, gebaseerd op het stand van het werk, zijn in bedragen op basis van onderstaande verdeling i.r.t. de bedragen in de open begroting. Termijnen:
1^e termijn; €200.000, 00, zodra 10% van het werk is uitgevoerd en de definitieve werktekeningen zijn goedgekeurd,
dan de volgende termijnen, elk groot €200.000, 00, telkens 'n wanneer, sinds het verschijnen van de voorgaande 10% van het werk meer is uitgevoerd, de tiende termijn, groot 5% van de aannemingssom, na einde van de onderhouds- en garantieperiode.
4. Het in onderdelen geanalyseerd werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, dient het betalingsschema in overleg met de directie te worden bijgesteld.

Overeenkomst tot aanneming van werk.

Artikel 8: OPTIE PRIJZEN

1. De gemeente is voor het werk aan de Opdrachtnemer voor de drie optieprijsen, de prijs per optie verschuldigd als vastgelegd in bijlage 'Inschrijfformulier van deze overeenkomst.

Artikel 9: MEER EN MINDERWERK

Verrekening van meer- en minderwerk vindt uitsluitend plaats indien daarvoor schriftelijk opdracht is verstrekt door afdeling Vastgoed- Stadsbedrijf.

Indien de aannemer door de directie gegeven orders, aanwijzingen of verstrekte tekeningen geheel of gedeeltelijk beschouwt als meer of minder werk, moet hij dit binnen acht kalenderdagen schriftelijk melden bij de directie. Indien de voortgang van het werk dit verlangt, moet de melding bovendien zo spoedig mogelijk mondeling geschieden; in elk geval voordat het betreffende werk in uitvoering wordt genomen. Datum 21 maart 2025 Referentie PR09759/RoS/20250321 Pagina 46/90

Rekeningen voor meer en minder werk moeten bij de directie worden ingediend. Zij moeten gespecificeerd zijn naar de aard van de werkzaamheden en eventueel naar de wijze waarop het risico wordt verrekend.

AANVULLENDE EISEN VERREKENING MEER EN MINDERWERK
Conform Functioneel Bestek_PR09759/RoS/20250321, pagina 46/90

Artikel 10: VERZEKERING BEDRIJFSAANSPRAKELIJKHEID EN BEROEPSAANSPRAKELIJKHEID

CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de: directie

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.

Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:

- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk.
- door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- 2.500 Euro.

Sectie aansprakelijkheid, waaronder te verstaan: aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- 2.500 Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn,

Overeenkomst tot aanneming van werk.

onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan: alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 1.000.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- 2.500 Euro.

CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:

- de opdrachtgever.
- de architect(en) en adviseur(s).
- de directie.
- onderaannemers.
- derden (zoals bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012) te weten:
- de nevenaannemers voor een totaalbedrag van EUR 300.000,-- excl BTW.

De verzekering moet een volledige primaire werking/dekking hebben voor de Sectie Het Werk.

Inzake de Sectie Aansprakelijkheid, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

Inzake de Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is.

De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.

Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de:

De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingsom ingehouden.

CAR-VERZEKERING AANNEMER, DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde

Overeenkomst tot aanneming van werk.

deel is verstreken.

AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING DOOR AANNEMER

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Wettelijk Aansprakelijkheidsverzekering af waarin gedekt dient te zijn, alle personeel van de aannemer en zijn onderaannemers alsmede personeel van leveranciers, welke belast zijn met de uitvoering van de in dit bestek beschreven werkzaamheden. Verzekerden, etc. dienen ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd. Lichamelijk letsel of benadeling van de gezondheid al dan niet de dood tot gevolge hebbende, toegebracht aan derden dient te zijn mede verzekerd. Voor wettelijke en contractuele aansprakelijkheid, welke voortvloeit uit de uitvoering van het werk, dient het verzekerd bedrag minimaal EUR 2.500.000,- excl BTW per gebeurtenis te bedragen. Eventueel gestelde eigen risico per gebeurtenis is voor rekening

Artikel 11: OPLEVERING

INGEBRUIKNEMING INSTALLATIEWERK OF DELEN HIERVAN

Paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012 wijzigen:

In plaats van "opneming" gelezen "opneming en/of beproeving".

Paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012 aanvullen met: Door de bedoelde ingebruikneming gaat de onderhoudstermijn in onmiddellijk na de dag van ingebruikneming.

OPLEVERING

Paragraaf 10 lid 1a van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen "indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de directie bedienings- en onderhoudsvoorschriften en revisietekeningen zal verstrekken met betrekking tot het technische installatiewerk, overhandigt hij deze op het tijdstip van ingebruikneming van het technische installatiewerk, of van het betreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het technische installatiewerk als opgeleverd wordt beschouwd.

Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA OPLEVERING

1. (Vervallen).
2. (Vervallen).
3. (Vervallen).
4. De rechtsvordering uit hoofde van een gebrek waarvoor de aannemer krachtens de wet aansprakelijk is, is niet ontvankelijk indien zij wordt ingesteld na verloop van:
 - a. vijf jaren na de dag, waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in § 10, eerste of tweede lid, als opgeleverd wordt beschouwd, of
 - b. tien jaren na de dag, waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in § 10, eerste of tweede lid, als opgeleverd wordt beschouwd, indien het werk geheel of gedeeltelijk is ingestort of dreigt in te storten dan wel ongeschikt is geraakt of ongeschikt dreigt te geraken voor de bestemming waarvoor het blijkens de overeenkomst bedoeld is en dit slechts kan worden verholpen of kan worden voorkomen door het treffen van zeer kostbare voorzieningen.
5. Indien in het bestek een onderhoudstermijn is voorgeschreven, treedt voor de toepassing van deze paragraaf de dag na het verstrijken van die termijn in de plaats van de dag, waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in § 10, eerste of tweede lid, als opgeleverd wordt beschouwd en wordt onder opneming van het werk verstaan: de opneming genoemd in § 11, zesde lid.

Overeenkomst tot aanneming van werk.

ARTIKEL 13. GARANTIEVERPLICHTINGEN

Indien binnen de garantieperiode meerdere malen dezelfde gebreken optreden, is de aannemer verplicht, het bouwdeel of installatiedeel zodanig te wijzigen dat het opnieuw optreden van gebreken wordt vermeden.

In afwijking van paragraaf 12, lid 1 van de U.A.V., blijft de aannemer volledig aansprakelijk voor de juistheid en de volledige weergave van de door of namens hem op de revisietekeningen vermelde gegevens.

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overlegd te worden aan de directie. De garantieverklaring dient te worden overlegd voor de oplevering, met uitzondering van die onderdelen als beschreven in dit bestek waarvan voor de aanvang van de uitvoering van het gegarandeerde onderdeel een garantieverklaring wordt verlangd. In tweevoud. Van alle vooraf vervaardigde bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek, welke in het werk dienen te worden afgewerkt dan wel gemonteerd, zal door de fabrikant / leverancier(s) en door de aannemer een mede-ondertekende-garantieverklaring dienen te worden afgegeven. Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd dient de aannemer respectievelijk fabrikant / leverancier / onderaannemer zich akkoord te verklaren met de in het bestek genoemde bouwstoffen, bevestigingsmiddelen en afdichting-/aansluitvoorzieningen, ofwel aan de directie voorstellen met welke middelen zijns inziens de onderdelen van bouwdelen dan wel installatiedelen dienen te worden gemonteerd c.q. dienen te worden uitgevoerd. Garantieverklaringen moeten volledig zijn en niet afbouwend en inclusief montage, voorrijkosten e.d. en voor de uitvoering van het betreffende onderdeel worden afgegeven.

OVERZICHT GARANTIES

Voor oplevering van het werk dient de aannemer een overzicht van de door hem verstrekte garantieverklaringen te verstrekken. In dit overzicht dient per verstrekte garantieverklaring de ingangsdatum en de geldigheidsduur te worden vermeld.

Artikel 14: VERBAND MET ANDERE WERKZAAMHEDEN

COÖRDINATIE

De coördinatie van het project zal worden verzorgd door de aannemer en behoort tot zijn verplichting en is hiervoor de eindverantwoordelijke. De aannemer is verantwoordelijk voor de coördinatie van het eigen werk en alle werkzaamheden door derden. Tevens heeft de aannemer een verplichting tot coördinatie van zijn werkzaamheden en die van zijn onderaannemer binnen dit project. Hij heeft tot taak het verzorgen van alle benodigde aansluitingen dan wel benodigde aanpassingen van voorzieningen van nutsbedrijven, benodigde vergunningen, benodigde keuringen van materialen, bouw- en installatiedelen, enzovoort, zodanig dat na oplevering de bodem energie installatie, de gebouwen waarin gewerkt is alsmede het terrein zonder beperkingen (weer) in gebruik kan worden genomen. De aannemer zal zo nodig met de instanties onder wiens leiding de desbetreffende werken zullen worden uitgevoerd, in overleg treden en stelt de directie van de met deze instanties getroffen regelingen in kennis. De aannemer is verantwoordelijk voor de coördinatie van al zijn onderaannemers en leveranciers. De aannemer is gehouden zodanige medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij deswege op verlenging van zijn opleveringstermijn aanspraak kan maken. Indien de aannemer meent dat

Overeenkomst tot aanneming van werk.

stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, zal hij onmiddellijk dit met deze derden afstemmen en laten corrigeren en dit tijdig en schriftelijk aan de aannemer kenbaar maken. Bij knelpunten dan wel geschillen hierover is het besluit en de opdracht van de directie bindend voor partijen.

Artikel 15. (§42) KORTINGEN

1. De opdrachtgever kan wegens te late oplevering van het werk aan de aannemer kortingen op de aannemingssom opleggen. Voor de toepassing van deze paragraaf wordt als dag van oplevering aangemerkt de dag, welke door de aannemer overeenkomstig het bepaalde in § 9, eerste lid, of, ingeval van her-opneming na onthouding van goedkeuring, overeenkomstig het bepaalde in § 9, achtste lid, is opgegeven, mits het werk vervolgens is of geacht wordt te zijn goedgekeurd.
2. Het bedrag der kortingen wordt in het bestek bepaald. Bij gebreke van zodanige bepaling bedraagt het € 60 per dag.
3. Geen korting wordt opgelegd voor na de opleveringstermijn verstreken dagen die geen werkdag zijn. Evenmin wordt korting opgelegd voor de zowel binnen als na bedoelde termijn gevallendagen, dat de oplevering door overmacht is vertraagd, voor zover daarmee bij een verleende termijnverlenging geen rekening is gehouden. Vertraging in de voortgang van het werk door bedrijfsstoornissen en – indien de opleveringstermijn niet is bepaald in werkbare werkdagen – door onwerkbaar dagen, wordt daarbij slechts als overmacht aangemerkt, voor zover die vertraging van ongewone duur is geweest.
4. Geen korting wordt opgelegd wegens overschrijding van een termijn, indien en voor zover deze overschrijding het gevolg is van overschrijding van een eerder geëindigde termijn, waarvoor reeds korting is opgelegd, mits de bedoelde termijnen met elkaar in verband staan.
5. Kortingen worden verbeurd enkel ten gevolge van het verschijnen van de bepaalde dag, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is om daarvan te doen blijken.
6. Kortingen en andere bedragen, die ingevolge de overeenkomst door de aannemer verschuldigd zijn, worden bij de eerstvolgende betalingstermijn en zo nodig bij volgende termijnen van betaling ingehouden of op andere wijze op de aannemer verhaald.

(01.02.42) KORTINGSBEDRAG

De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt 5% van de aanneemsom, tot maximaal EUR 100.000,-- (honderdduizend euro) voor de eerste werkdag en - EUR 500,-- (vijfhonderd euro) per kalenderdag voor de daarop volgende dagen. De genoemde kortingsbedragen zijn exclusief BTW en gelden ook bij het niet nakomen van de coördinatieverplichtingen.

Artikel 16. (§40) BETALING

(01.02.40) 02 BETALING IN TERMIJNEN

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen. De termijnen, gebaseerd op de stand van het werk, zijn in procenten van de aannemingssom: en verschijnen:

- volgens het door de aannemer op te stellen betalingschema op basis van onderstaande verdeling en de bedragen in de open begroting.

TERMIJNEN:

- de eerste termijn, groot 10% van de aannemingssom, zodra 10 % van het werk is uitgevoerd en de definitieve werktekeningen zijn goedgekeurd.
- dan de volgende acht termijnen, elk groot 10 % van de aannemingssom, telkens n wanneer, sinds het verschijnen van de voorgaande 10 % van het werk meer is uitgevoerd.
- de tiende termijn, groot 5 % van de aannemingssom, indien het werk geheel en grondig schoongemaakt is, de beproevingen met een gunstig resultaat hebben plaatsgevonden (eerste

Overeenkomst tot aanneming van werk.

oplevering) en de aannemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan waaronder het verhelpen van alle tijdens de oplevering geconstateerde gebreken en het indienen van de definitieve revisiebescheiden. -de elfde termijn, groot 5% van de aannemingsom, na einde van de onderhouds- en garantieperiode. Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven. Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, dient het betalingsschema in overleg met de directie te worden bijgesteld.

(01.02.40) 06 DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend. De aannemer moet de declaratie op naam van de opdrachtgever indienen bij de directie. Verstrekkingvorm van de declaratie: digitaal in PDF-formaat

Aantal: 1

De declaraties specificeren naar aard van de werkzaamheden en eventueel naar de wijze waarop het risico wordt verrekend. Op de declaratie vermelden het percentage loonbestanddeel en het bedrag van het loonbestanddeel na aftrek van de BTW daarover.

Alle declaraties moeten gelabeld zijn met de dumava code. Voor zowel de bibliotheek als het stadhuis zal een apart opdrachtnummer worden verstrekt op basis van een vaste verdeling. De declaraties vergezellen van de goedgekeurde termijnstaat.

(01.02.40) 15 STORTING OP G-REKENING

De aannemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.

Het percentage van elke door de aannemer in te dienen declaratie dat door de opdrachtgever in verband met de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies op de geblokkeerde rekening zal worden gestort bedraagt:

- 40% Niettemin is de opdrachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingsom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de bevoegde belastingdienst over te maken. De opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingsom. Voordat de opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten.

De aannemer moet deze besteksbevestiging in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

Artikel 17. KEUREN VAN BOUWSTOFFENFACTURERING EN BETALING

FACTURERING EN BETALING

1. De Opdrachtnemer zal na goedkeuring overeenkomstig artikel 01.02.17 *KEURING VAN BOUWSTOFFEN*, respectievelijk 01.02.05 *VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER* de Gemeente tegen de overeengekomen prijs voor de verrichte Prestatie factureren.
2. De Opdrachtnemer zendt zo mogelijk een e-factuur via het Peppol-netwerk. Indien een e-factuur niet mogelijk is dient de Opdrachtnemer een factuur elektronisch te zenden in enkelvoud per email rechtstreeks aan crediteuren@almere.nl. De adressering op de factuur dient als volgt te zijn:

Gemeente Almere,
t.a.v. Crediteurenadministratie,
Stadhuisplein 1, 1315 HR Almere.

Overeenkomst tot aanneming van werk.

De factuur moet voldoen aan alle wettelijke - en, indien van toepassing, contractuele vereisten, alsmede voorzien zijn van een ordernummer en overige door de Gemeente verlangde gegevens. Per factuur wordt één afzonderlijk ordernummer vermeld. Facturen moeten voldoen aan het principe van dataminimalisatie uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

3. Indien is overeengekomen dat betaling volgens nacalculatie zal plaatsvinden, wordt gespecificeerd en in door de Gemeente eventueel nader aangegeven vorm gefactureerd. In de factuur wordt opgave gedaan van het aantal en de data van de werkelijk en noodzakelijk bestede dagen of uren, en wordt een korte omschrijving van de verrichte werkzaamheden gegeven, alsmede een omschrijving van de eventuele reis/ en verblijfkosten, indien deze contractueel niet zijn inbegrepen in de dag/ of uurtarieven.
4. Betaling van de overeengekomen prijs inclusief de eventueel verschuldigde btw zal plaatsvinden binnen 30 dagen na goedkeuring van de Prestatie door de Gemeente en ontvangst van de op de Prestatie betrekking hebbende factuur.
5. De Gemeente Almere is gerechtigd de betaling als bedoeld in het vierde lid op te schorten indien zij constateert dat de factuur niet aan de gestelde eisen en principes, vermeld in het tweede of derde lid, voldoet en Leverancier daarop heeft gewezen, tot het moment waarop Leverancier zorgdraagt voor een correcte factuur, op welk moment een nieuwe termijn van 30 dagen aanvangt waarbinnen de betaling als bedoeld in het vierde lid zal plaatsvinden.
6. De Gemeente is gerechtigd betaling van een factuur op te schorten indien zij van mening is dat de verrichte Prestatie niet aan de Overeenkomst beantwoordt en/of gebreken vertoont of indien de Opdrachtnemer anderszins in zijn verplichtingen tekortschiet.
7. De Gemeente heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met niet-betwiste bedragen die Opdrachtnemer aan de Gemeente verschuldigd is.
8. Betaling door de Gemeente houdt geen goedkeuring van de verrichte Prestatie of afstand van recht in.
9. Overschrijding van een betalingstermijn door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een factuur omdat zij de juistheid van de factuur of de deugdelijkheid van gefactureerde Prestaties betwist, geeft de Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten of te beëindigen dan wel de Overeenkomst te ontbinden.
10. Indien de Gemeente de juistheid van een factuur dan wel een onderdeel daarvan betwist, treden Partijen in overleg teneinde de ontstane situatie op te lossen. De Gemeente is te allen tijde gerechtigd de factuur door een door de Gemeente aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, op inhoudelijke juistheid te laten controleren. De Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de factuur is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Gemeente, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de factuur inhoudelijk onjuist is, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van de Opdrachtnemer komen.

Overeenkomst tot aanneming van werk.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend op d.d..... ..

Namens de gemeente Almere

Namens de Opdrachtnemer

dhr. M.C. Zondag
Afdelingsmanager- Stadsbedrijf

<naam Leverancier>
<functie>

CONCEPT

Gemeente Almere

