



Selectieleidraad

Europese niet-openbare aanbesteding
Herinrichting huisvesting Dar N.V.



Opdrachtgever: **Dar N.V.
Kanaalstraat 401,
6541 KX Nijmegen**

Kenmerk: **TN 506738**
Datum: **19 maart 2025**

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Contactpunt	3
1.3	Aanbestedende dienst (Opdrachtgever)	3
2	De opdracht	4
2.1	Voorwerp van de opdracht	4
2.2	Contractuele voorwaarden	7
3	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	8
3.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	8
3.2	Geschiktheidseisen	9
3.3	Keurmerken en certificaten	11
3.4	Selectiecriteria	13
3.5	Beoordeling aanmeldingen	18
3.6	Mededeling van de selectiebeslissing	18
4	Gunningscriterium	19
4.1	Gunningscriterium EMVI	19
4.2	Kwaliteit perceel 1 Bouw	19
4.3	Prijs	20
4.4	Planning inschrijffase	20
5	Aanmelding	21
5.1	Algemene voorschriften	21
5.2	Digitale aanmelding	21

Bijlagen die integraal deel uitmaken van de selectieleidraad

Bijlage S1	Voorwaarden en voorschriften
Bijlage S2	Aanmeldbrief (sjabloon)
Bijlage S3	UAV 2012
Bijlage S4	DO-impressies
Bijlage S5.1	Referentieformulier P1 Bouw
Bijlage S5.2	Referentieformulier P2 E&W
Bijlage S6	Schema planning project huisvesting DAR versie 3.11 2025-03-10

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt de selectieleidraad met betrekking tot de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure '**Herinrichting huisvesting Dar N.V.**' ten behoeve van Dar N.V.

Deze niet-openbare aanbestedingsprocedure bestaat uit twee fasen:

- Fase 1: Selectiefase;
- Fase 2: Gunningsfase.

Selectiefase

Deze selectieleidraad ziet toe op de eerste fase, de selectiefase. Alle ondernemers die geïnteresseerd zijn in onderhavige opdracht dienen op basis van deze selectieleidraad en de daarbij behorende bijlagen een verzoek tot deelname te doen volgens bijlage S2 sjabloon aanmeldbrief. Op basis van de criteria, genoemd in deze selectieleidraad, bepaalt Dar N.V. welke, bij voldoende geschiktheid, vijf (5) gegadigden (per perceel) geselecteerd worden om door te gaan naar de volgende fase, de gunningsfase.

Alleen de geselecteerde gegadigden gaan door naar fase 2 en mogen op basis van de dan toegestuurde gunningsleidraad (incl. bijlagen) een inschrijving doen voor onderhavige opdracht. De inschrijvingen zullen alsdan beoordeeld worden op basis van beste prijs/kwaliteitverhouding (EMVI).

Juridisch kader

Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet 2012 (Stb. 2016, 241) van toepassing, gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU.

1.2 Contactpunt

Dar N.V. hanteert één toegewezen contactpersoon voor alle communicatie gedurende deze aanbestedingsprocedure. Correspondentie in het kader van deze aanbestedingsprocedure dient te geschieden als volgt:

Contactpersoon: Ruud Sassen (inkoopadviseur)
M. 06 1604 5866 / rsassen@dar.nl

Communicatie: Via www.TenderNed.nl
Alleen ingeval van een storing kan contact op worden genomen met de contactpersoon.

De contactpersoon zal het aanbestedingsproces verzorgen en als enig aanspreekpunt fungeren voor de gegadigden.

Contact met anderen dan de in deze paragraaf aangegeven contactpersoon brengt de transparantie van de aanbestedingsprocedure en de gelijkheid van gegadigden in gevaar. Om die reden kunnen gegadigden, die contact zoeken met een andere dan de aangewezen contactpersoon, van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

1.3 Aanbestedende dienst (Opdrachtgever)

De aanbestedende dienst (in het vervolg **opdrachtgever** genoemd) is Dar N.V. Voor meer informatie zie de website www.Dar.nl.

2 De opdracht

2.1 Voorwerp van de opdracht

Omschrijving van de opdracht

De opdracht betreft de herinrichting en uitbreiding van de locatie Dar NV aan de Kanaalstraat te Nijmegen en omvat in hoofdzaak de volgende zaken:

- het vergroten en het aanpassen van het huidige kantoorgebouw;
- het aanpassen van het bestaande facilitair centrum;
- het slopen van de bestaande stallingsruimte voor voertuigen en de wasplaatsen;
- het nieuw bouwen van een stallingsruimte voor voertuigen met daarbij voertuigwasplaatsen;

Het project kent bijzondere aandachtspunten zoals:

- biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie;
- operationele bedrijfsvoering opdrachtgever blijft in tact tijdens bouwfases. En daarmee vraagt veiligheid op het terrein extra aandacht.

Een aantal impressies is weergegeven in Bijlage S4 'DO-impressies Herinrichting huisvesting Dar'.

Civiele werkzaamheden

Kleine civieltechnische aanpassingen op het bedrijfsterrein maken onderdeel uit van de bouwkundige aannemer. De uiteindelijke herinrichting van het gehele terrein en het uitvoeren van bodemsanering, denk daarbij aan o.a. terreininrichting, rioleringswerkzaamheden, groenvoorzieningen en degelijke, zullen in een latere fase afzonderlijk aanbesteed worden.

Percelenindeling

Met in acht name van het bepaalde in artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012 is de opdracht verdeeld in de volgende percelen:

- Perceel 1 Bouwkundige werken (P1 Bouw)
- Perceel 2 Elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties (P2 E&W)

2 Fasen

De opdrachtverstrekking van ieder perceel bestaat uit 2 fasen:

- **Fase 1: Initiële opdracht** (start uitvoering januari 2026).
Inschrijver wordt gevraagd een inschrijving in te dienen, welke van toepassing is voor de uitvoering van de te verstrekken initiële opdracht. De tarieven/prijzen welke leiden tot de totale aanneemsom staan vast.
- **Fase 2: Optionele opdracht** (indicatie start uitvoering Q1-2027)
Inschrijver wordt gevraagd invulling te geven aan de optionele opdracht. De splitsing van de opdracht heeft te maken met de stikstofproblematiek in relatie tot het verkrijgen van de juiste vergunningen.

De prijsstelling fase 2 dient gebaseerd te zijn op prijsstelling uitvoering 2026, gelijk aan de initiële opdracht (fase 1). Bij uitvoering 2027 (of later) volgt een prijscorrectie op basis van de 'bouwkostenindex utiliteitsbouw'.

Emissievrij bouwen

Voor fase 1 heeft opdrachtgever ervoor gekozen om dit emissieloos te realiseren.

Een emissievrije bouwplaats is een bouwplaats waarbij er zo min mogelijk uitstoot van schadelijke stoffen plaatsvindt tijdens het bouwproces. Dit houdt in dat er tijdens de bouw geen of nauwelijks uitstoot van bijvoorbeeld fijnstof, stikstofdioxide en CO₂ plaatsvindt.

Dit betekent dat de rekenwaarde voor de aanlegfase niet hoger mag zijn dan **0,0 mol** op natura 2000 gebieden. Voor fase 2 wordt door opdrachtgever een stikstof/Aerius berekening opgesteld voor de aanlegfase. Bij de provincie Gelderland wordt voor fase 2 een omgevingsvergunning Natura 2000 aangevraagd.

De opdracht omvat het realiseren van herinrichting huisvesting, waarbij aan de hand van het uitvoeringsbestek invulling gegeven wordt aan de bouwkundige, constructieve, werktuigbouw- en elektrotechnische uitvoering. De bouwkundig aannemer krijgt de coördinatie over het totale bouwproces.

In de selectiefase wordt de organisatie van gegadigde beoordeeld aan de hand van te stellen eisen en criteria. De geselecteerde gegadigden worden vervolgens uitgenodigd voor het doen van een inschrijving (gunningsfase).

Herzieningsclausule

Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de opdracht op onderdelen aan te passen naar aanleiding van marktontwikkeling, duurzaamheidsinnovaties en/of veranderde uitgangspunten. Met name de optionele opdracht (fase 2) zou ook mogelijk aangepast kunnen worden, indien blijkt dat het overgebleven beschikbare budget (initiële budget minus de realisatie fase 1) ontoereikend blijkt te zijn voor de realisatie fase 2. De op onderdelen van toepassing zijnde gevraagde financiële aanpassingen dienen in lijn te liggen met de offerte fase 2, waarmee inschrijver heeft ingeschreven.

Met het indienen van een inschrijving gaat inschrijver akkoord met de herzieningsclausule.

Opdrachtgever heeft ten alle tijden de mogelijkheid om geen gebruik te maken van de optionele aanbidding, maar kan ervoor kiezen om de vervolgoopdracht opnieuw aan te besteden.

Perceel 1 Bouwkundige werken (P1 Bouw)

Fase 1: Initiële opdracht

De werkzaamheden hebben in hoofdzaak betrekking op:

- sloopwerken kantoor;
- bouwkundige werken uitbreiding en verbouwing kantoor;
- bouwkundige werken facilitair centrum;
- tijdelijke huisvesting;
- coördinatie bouwproces.

Fase 2: Optionele opdracht

De werkzaamheden hebben in hoofdzaak betrekking op:

- sloopwerken Maas- en Waalhal;
- nieuwbouw van wasplaatsen, voertuigenstalling en winterstalling;
- coördinatie bouwproces
- Inschrijving dient plaats te vinden op prijspeil 1 januari 2026. De kosten uitvoering fase 2 voor de percelen 1 en 2 worden gecorrigeerd op basis van bouwkostenindex nieuwbouw utiliteitsbouw peildatum 1-1-2026. Fase 1 komt niet voor verrekening in aanmerking.

Perceel 2 Elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties (P2 E&W)

Fase 1: Initiële opdracht

Dit betreft elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden, voortvloeiende uit de uitbreiding, verbouwing en verduurzaming van het kantoor en het facilitair centrum.

Fase 2: Optionele opdracht

Dit betreft elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden, voortvloeiende uit de nieuwbouw van wasplaatsen, op- en overslag IBOR en winterstalling.

De werkzaamheden binnen fase 1 en 2 hebben in hoofdzaak betrekking op:

- elektrotechnische installaties;
- CCTV-, ICT- en beveiligingsinstallaties;
- brandmeld- en ontruimingsalarminstallaties;
- ondergrondse bekabeling t.b.v. toekomstige laadinfrastructuur;
- waterinstallaties;
- binnenriolerings-installaties;
- verwarmingsinstallaties;
- stadsverwarming van hoofdkantoor naar bedrijfsgebouwen;
- ondergrondse infra t.b.v. data, camera-installatie en terreinverlichting etc.
- klimaatinstallaties.

Inschrijver mag op beide percelen inschrijven. De percelen worden gegund op basis van de hoogst geëindigde rangorde.

Uitvoeringscoördinatie bouwkundige aannemer

Iedere opdrachtnemer per perceel is eindverantwoordelijk voor zijn eigen opdracht. De bouwkundig aannemer is tevens verantwoordelijk voor de uitvoeringscoördinatie van het gehele project.

Samenwerkingsverband

Indien gegadigde zich aanmeldt in de vorm van een samenwerkingsverband dienen de gevraagde gegevens en documenten ten aanzien van ieder lid van het samenwerkingsverband te worden aangeleverd.

Projectplanning

Planning van de werkzaamheden:

- De start uitvoeringswerkzaamheden fase 1 staan gepland op **januari 2026**, mits de omgevingsvergunning voor de werkzaamheden voor definitieve gunning van de opdracht is afgegeven en onherroepelijk is.
- Tijdens de uitvoeringsperiode blijft de locatie in bedrijf. Hierbij is de insteek wel dat de kantoorlocatie niet meer in gebruik is tijdens de verbouwing, waarbij wel de ICT infrastructuur, de lockerruimte en de toiletten/douches op de begane grond wel in gebruik dienen te blijven.
- Het project (fase 1) dient vóór **5 december 2026** gebruiksklaar te worden opgeleverd, onder voorbehoud bedrijfsvoering Dar;
- Om bijlage S6 is schematisch de planning weergegeven van het project.

Indicatie opdrachtwaarde

De opdrachtwaarde bedraagt in totaal ongeveer € 12.000.000, - excl. Btw (prijspeil 2024). De onderverdeling per perceel is weergegeven in onderstaand schema.

Perceel	Indicatie opdrachtwaarde (fase 1 en fase 2) Excl. btw (prijspeil 2024)
P1 Bouw	€ 6.700.000, -
P2 E&W	€ 2.700.000, -
P3 Civiel	€ 2.600.000, -

Dit betreft een inschatting (indicatie) op basis van de huidige bekende gegevens. Inschrijvers kunnen hier géén rechten aan ontleen.

Voor het indienen van een inschrijving zal per perceel een maximale inschrijfsom (plafondbedrag) voor de uitvoering van de opdracht van toepassing zijn. Het definitieve plafondbedrag wordt nog nader vastgesteld en volgt in de gunningsleidraad. Deze kan dus afwijken van bovenvermelde indicatie.

Planning selectieprocedure

Activiteit	Datum
Publicatie aankondiging van opdracht op aanbestedingsplatform TenderNed	19 maart 2025
Sluitingsdatum voor het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen	04 april 2025
Beschikbaar stellen van de Nota van Inlichtingen	14 april 2025
Sluitingsdatum en tijdstip voor het indienen van de digitale aanmelding via www.tenderned.nl	Maandag 12 mei 2025 om 12.00 uur
Beoordeling van de aanmeldingen	Week 20-21 (2025)
Bekendmaking geselecteerde en afgewezen gegadigden + toesturen gunningsleidraad aan geselecteerde gegadigden	Weel 22 (2025)

Voorwaarden en voorschriften

Op de aanbestedingsprocedure zijn de voorwaarden en voorschriften van toepassing zoals beschreven in bijlage S1 van deze selectieleidraad.

2.2 Contractuele voorwaarden

Contractuele (inkoop)voorwaarden

Op de uitvoering van de overeenkomst zijn de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), zoals opgenomen in bijlage S3 van deze selectieleidraad, aanvullend van toepassing. De toepasselijkheid van de algemene (levering)voorwaarden van gegadigde of voorwaarden van derden (waaronder die van onderaannemers en hulppersonen) zijn nadrukkelijk uitgesloten.

Zekerheidstelling (bankgarantie)

In de gunningsfase dient gegadigde (als inschrijver), een ondertekende bereidheidsverklaring van een bank te kunnen overleggen, waarin de bank onvoorwaardelijk verklaart dat de bank ten behoeve van gegadigde na de gunning binnen zeven (7) dagen, na een daartoe strekkend verzoek, een 'on demand'-bankgarantie stelt ter grootte van 5% van de inschrijfsom inclusief BTW. Dit onderdeel komt terug in de gunningsleidraad.

Bij een 'on demand' bankgarantie dient de bank op eerste verzoek van de opdrachtgever (ten hoogste) het gegarandeerde bedrag uit te keren.

Nederlandse taal

Gegadigden die zich aanmelden, verklaren dat de voertaal op het project de Nederlandse taal, in woord en geschrift, zal zijn. Dit onderdeel komt terug in de gunningsleidraad.

3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Door het ondertekenen van de UEA geeft gegadigde aan dat geen uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 en artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn. Ter onderbouwing dient gegadigde – daaronder begrepen de leden van het samenwerkingsverband, onderaannemers en derden die ook een UEA hebben moeten indienen – te beschikken over de volgende bewijsmiddelen:

- Een **Gedragsverklaring Aanbesteden** (GVA), niet ouder dan 2 jaar, gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van aanmeldingen;
- Een actueel **uittreksel Kamer van Koophandel** (of geldend nationale beroeps- of handelsregister), niet ouder dan 6 maanden, , gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van aanmeldingen; waaruit de bevoegdheid van de ondertekenaar blijkt;
- Een **verklaring van de belastingdienst** (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen), niet ouder dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van aanmeldingen;

Bewijsmiddelen

Opdrachtgever zal slechts aan de gegadigden, welke uitgenodigd worden voor de gunningsfase, vragen bovengenoemde bewijsmiddelen met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen binnen 3 werkdagen (na het verzoek daartoe) aan te leveren.

Mocht de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) en/of de Verklaring belastingdienst wel aangevraagd zijn maar nog niet ontvangen, dan dient een bewijs van tijdige aanvraag overlegd te worden. Het geldige document dient uiterlijk voor "het voornemen tot gunning" in bezit te zijn van opdrachtgever. Het niet indienen en/of het niet beschikken over rechtsgeldige bewijsmiddelen leidt alsnog tot een ongeldige aanmelding/inschrijving. De aanmelding c.q. inschrijving wordt ter zijde gelegd en komt niet meer in aanmerking voor de gunningsfase c.q. gunning van de opdracht.

Sanctiemaatregelen Rusland

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU is het opdrachtgever niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen, zie paragraaf 1.5 (pagina 4) van bijlage S1 Voorwaarden en voorschriften.

Beroep op een ander

Inschrijver kan op de volgende manier inschrijven op deze aanbesteding:

- A. Zelfstandig
In dit geval dient Inschrijver verplicht een ingevuld en ondertekend UEA en uittreksel KvK in te dienen.
- B. Met een beroep op de draagkracht van Derden
In dit geval dient Inschrijver deel II C van het UEA met 'ja' te beantwoorden en verplicht een ingevuld en ondertekend UEA en uittreksel KvK van hoofdaannemer en iedere derde in te dienen.
- C. Met onderaannemers waarop geen beroep wordt gedaan op de draagkracht
In dit geval dient Inschrijver deel II D van het UEA met 'ja' te beantwoorden. Er zijn in dit geval geen verdere acties vereist. Gevraagd wordt om al bij inschrijving te vermelden of en met welke onderaannemers wordt samengewerkt.
- D. Als Combinatie
In dit geval dient inschrijver deel II A, 'wijze van deelneming' van het UEA met 'ja' te beantwoorden en verplicht per combinant een separaat ingevuld en ondertekend UEA, en uittreksel KvK in te dienen.

3.2 Geschiktheidseisen

Na de beoordeling op basis van verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden vindt een beoordeling plaats op basis van de geschiktheidseisen, welke voor alle percelen gelden. De gegadigde verklaart door middel van aanmelding en het ondertekenen van de UEA te voldoen aan de onderstaande geschiktheidseisen.

(1) Beroepsbevoegdheid

De aanmelding dient rechtsgeldig en door een bevoegd persoon namens gegadigde te worden ondertekend. De bevoegdheid van de ondertekenaar dient te blijken uit een actueel, uittreksel bewijs, waaruit blijkt dat de gegadigde is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister.

Binnen Nederland volstaat hiertoe een uittreksel van inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Met actueel wordt bedoeld een geldig bewijs van inschrijving dat op het moment van indienen van de aanmelding niet ouder is dan **6 maanden** (terugrekenend vanaf de uiterste sluitingsdatum van indiening van de aanmelding). Indien ondertekend wordt door een gemachtigde dient (een kopie van) de machtiging toegevoegd te worden aan de aanmelding.

Ten overvloede wijzen wij gegadigde hierbij op het volgende. Controleer of het uittreksel handelsregister ten aanzien van de ondertekenaar een bevoegdheidsbeperking bevat. In het uittreksel handelsregister kan bijvoorbeeld staan dat de betreffende persoon slechts bevoegd is overeenkomsten aan te gaan tot een bepaald bedrag. De betreffende persoon is dan slechts bevoegd als dat bedrag gelijk is of hoger is dan de geraamde waarde van de opdracht.

(2) Financiële en economische draagkracht

De gegadigde dient een stabiele onderneming te zijn, welke zijn continuïteit kan garanderen. De financiële en economische draagkracht van gegadigde dient mede te worden aangetoond door middel van de solvabiliteitsratio.

Solvabiliteit

Gegadigde dient over een solvabiliteit te beschikken van **minimaal 20%**, gemiddeld over de boekjaren (2021, 2022 en 2023) volgens de formule:

$$((\text{solv. 2023} \times 3) + (\text{solv. 2022} \times 2) + (\text{solv. 2021} \times 1)) / 6$$

De solvabiliteitsratio wordt berekend volgens de formule:

$(\text{eigen vermogen} / \text{totale vermogen}) \times 100\%$ (afgerond op 1 decimaal achter de komma).

Voorbeeld

Jaar 2021: 15,0% x wegingsfactor 1 = 15,0

Jaar 2022: 20,0% x wegingsfactor 2 = 40,0

Jaar 2023: 23,0% x wegingsfactor 3 = 69,0
124,0

Dit resulteert in een gemiddelde solvabiliteit van 124,0/6 = 20,7%

Bewijsmiddel:

Gegadigde verstrekt een **eigen verklaring** dat het rekenkundig gemiddelde van de solvabiliteit over de drie afgesloten boekjaren (2021, 2022 & 2023) minimaal 20% bedraagt.

Inschrijvers die uitgenodigd worden voor de gunningsfase, dienen als bewijs jaarrekeningen en/of uittreksels uit de jaarrekening te overleggen, waaruit het solvabiliteitspercentage blijkt.

(3) Financiële en economische draagkracht

De gegadigde dient een stabiele onderneming te zijn, welke zijn continuïteit kan garanderen. De financiële en economische draagkracht van gegadigde dient mede te worden aangetoond door middel het **netto bedrijfsresultaat**.

Netto resultaat:

Uit de jaarrekeningen van de afgelopen drie afgesloten boekjaren en de resultaten van eventuele interim-controles nadien, mag geen substantieel risico blijken of gebleken zijn dat de continuïteit van de bedrijfsvoering van de gegadigde in gevaar is, is geweest of in de nabije toekomst in gevaar kan brengen. De gegadigde accordeert met de ondertekening van de eigen verklaring (UEA) dat het rekenkundig gemiddelde van het netto resultaat (na belastingen) over de drie afgesloten boekjaren (2021, 2022, 2023) een positief resultaat laat zien.

Bewijsmiddel:

Als bewijs van de eis m.b.t. het netto resultaat dient de gegadigde, als opdrachtgever hierom vraagt, voorafgaand aan de gunningsfase een accountantsverklaring aan te leveren waarin dit formeel wordt vastgelegd.

(4) WA-verzekering

Gegadigde dient zich uit hoofde van de opdracht adequaat te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid (WA-verzekering).

Gegadigde verklaart door ondertekening van het UEA dat hij vóór ondertekening van de overeenkomst beschikt over:

- Een marktconforme en adequate verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid. Deze verzekering heeft een minimale dekking van € 2.500.000, - per gebeurtenis (ongeacht het aantal gebeurtenissen), met een minimum van € 5.000.000, - per jaar.

Bewijsmiddel:

Gegadigde overlegt een bewijs in de vorm van een afschrift van een doorlopende verzekering of een verklaring van verzekeringsmaatschappij dat gegadigde in aanmerking komt voor de juiste verzekering.

CAR-verzekering

Door de opdrachtgever wordt een overkoepelende CAR-verzekering afgesloten waaronder alle ontwerpende en uitvoerende partijen begrepen zijn.

Kenmerken CAR-verzekering:

- De verzekerde waarde betreft alle uitvoeringskosten van de werken die behoren tot perceel 1 t/m 3.
- De bestaande opstallen en voorzieningen van de opdrachtgever zijn meeverzekerd.
- In de CAR-verzekering is een verlengde onderhoudstermijn per opgeleverd onderdeel bedongen die 24 maanden bedraagt.
- Het Eigen Risico bedraagt € 5.000, - per oorzaak en zal – na vaststelling van de schade- worden verhaald op de veroorzaker van de schade.
- Nadere eisen hieromtrent volgen in de Algemene Voorwaarden, die onderdeel vormen van de , te verstrekken, documenten in de gunningsfase.

(5) Ervaring

In het kader van de technische bekwaamheid wordt de ervaring van gegadigde beoordeeld. Voor de beschrijving van de ervaring dient gegadigde het referentieformulier als opgenomen in de bijlagen S5.1 en S5.2 te gebruiken. Dit formulier geldt als bewijsstuk voor het voldoen aan het gestelde in deze paragraaf en dient tegelijk met de aanmelding te worden ingediend.

De ervaringseis is een eis die gesteld wordt per kerncompetentie. Per kerncompetentie mag maximaal één referentie worden opgegeven. Het is toegestaan dat één referentie wordt gebruikt om de ervaring met meerdere kerncompetenties aan te tonen.

De ervaring wordt beoordeeld op de **volgende kerncompetenties per perceel**:

P1 Bouw

Gegadigde heeft in de afgelopen vijf (5) jaar (*uitgevoerd en opgeleverd in de periode april 2020 t/m maart 2025*) aantoonbare ervaring met het zelfstandig uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden ten behoeve van nieuwbouw van een utiliteitsgebouw (zijnde een gebouw dat geen woonbestemming heeft), waarbij de inschrijfsom voor het bouwkundig werk hoger was dan **€ 4.000.000, - excl. btw.** en gegadigde als hoofdaannemer verantwoordelijk was voor de coördinatie van alle uitvoerende partijen.

P2 E&W

Gegadigde heeft in de afgelopen vijf (5) jaar (*uitgevoerd en opgeleverd in de periode april 2020 t/m maart 2025*) aantoonbare ervaring met het leveren en installeren van E&W-installaties behoeve van de nieuwbouw van een utiliteitsgebouw (zijnde een gebouw dat geen woonbestemming heeft), onder andere voorzien in luchtverversing, waarin warmte en koeling geïntegreerd zijn. De referentie betreft een project met een minimale inschrijfsom voor de E&W-installaties van **€ 1.500.000, - excl. btw** en waarbij gegadigde als hoofdaannemer eindverantwoordelijk was voor het installatietechnische deel van de nieuwbouw.

3.3 Keurmerken en certificaten

Gegadigde dient ten aanzien van de bekwaamheid aan te tonen dat:

(1) Veiligheidsborging (VCA) → geldt voor perceel 1 en 2.

Gegadigde is in bezit van een geldig veiligheidscertificaat VCA* of VCA**, dan wel gelijkwaardig.

(Als gelijkwaardig betekent een ander keurmerk en/of een verklaring, uitgebracht door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de (Europese) normenreeks voor certificering, waarmee de inschrijver aantoont volledig te voldoen aan de gestelde eisen die ten grondslag ligt aan het gevraagde certificaat).

Gegadigde dient op eerste verzoek van opdrachtgever het bewijsstuk te overleggen (bijvoorbeeld een geldig VCA-certificaat) waaruit blijkt dat gegadigde beschikt over de gevraagde veiligheidsborging.

(2) Kwaliteitszorg (ISO 9001) → geldt voor perceel 1 en 2.

Gegadigde kan aantonen dat hij binnen zijn organisatie over een integrale kwaliteitszorg en –borging beschikt en dat deze actief wordt toegepast ten aanzien van de dienstverlening van deze opdracht en de klachtenafhandeling.

Gegadigde dient op eerste verzoek van opdrachtgever het bewijsstuk te overleggen waaruit blijkt dat gegadigde beschikt over de kennis van de gevraagde kwaliteitszorg. Dit kan door middel van:

- Een geldig certificaat **ISO 9001:2015**, of een gelijkwaardig kwaliteitscertificaat.
- Indien gegadigde niet gecertificeerd is, dan dient een beschrijving te worden gegeven van de maatregelen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de dienstverlening en of het product voldoende is geborgd en van de maatregelen die de organisatie neemt ter optimalisatie van de kwaliteit.

Bij deze beschrijving dient aandacht te worden besteed aan:

- Visie op kwaliteitszorg;
- Kwaliteitszorgsystemen;
- Procedure voor behandeling van afwijkingen;
- Procedure voor de afhandeling van klachten;
- Methode van (zelf)evaluatie en maatregelen ter verbetering;
- Een verklaring waaruit blijkt dat het management deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert.

Gegadigde dient opdrachtgever hierin te overtuigen dat hij maximaal voldoet aan het gevraagde.

(3) Milieuzorgsysteem (ISO 14001) → geldt enkel voor perceel 1

Door zich aan te melden verklaart gegadigde dat hij beschikt over een milieuzorgsysteem dat voldoet aan het gestelde in ISO-14001, dan wel een gelijkwaardig certificaat.

Gegadigde dient op eerste verzoek van opdrachtgever het bewijsstuk te overleggen waaruit blijkt dat gegadigde beschikt over het gevraagde milieuzorgsysteem. Dit kan door middel van:

- Een geldig certificaat **ISO-14001:2015**, of een gelijkwaardig kwaliteitscertificaat.
- Indien geen certificaat kan worden overgelegd dan dient een beschrijving te worden gegeven van de maatregelen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de dienstverlening en of het product voldoende is geborgd en van de maatregelen die de organisatie neemt ter optimalisatie van de kwaliteit. Bij deze beschrijving dient aandacht te worden besteed aan de maatregelen:
 - die zijn of worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen die verband houden met de uitvoering van de opdracht (in elk geval water- en energieverbruik), transport, afval en derving, verpakkingen en schoonmaak) te verminderen en te voorkomen;
 - inzake de borging van de naleving van de desbetreffende milieuwetgeving;
 - inzake de aandacht die wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van medewerker(s) ten aanzien van het omgaan met de relevante milieuaspecten;
 - inzake de aandacht die wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van toeleverancier(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze opdracht relevante milieuaspecten; en
 - inzake het monitoren van de relevante milieuaspecten;
 - een verklaring waaruit blijkt dat het management deze beschrijving en werkwijze onderschrijft en controleert.

- ➔ Voor een samenwerkingsverband geldt dat de leden van het samenwerkingsverband, die daadwerkelijk de opdracht gaat/gaan uitvoeren, ook voldoen aan bovengenoemde keurmerken en certificaten.

3.4 Selectiecriteria

De aanmeldingen waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn én die voldoen aan de geschiktheidseisen, worden op de volgende selectiecriteria beoordeeld:

Perceel P1 Bouw

Volg-nummer	Selectiecriteria P1 Bouw	Max aantal punten	Wegings-factor	Max te behalen score
1	SC2 Bouwen in operationele bedrijfsomgeving	10	3	30
2	SC6 Samenwerking en coördinatie in het bouwproces	10	3	30
3	SC1 Biodiversiteit, duurzame energie, circulair bouwen en klimaatadaptatie	10	2	20
4	SC3 Solvabiliteitsratio	10	1	10
	Totaal aantal te behalen punten:			90

Perceel P2 E&W

Volg-nummer	Selectiecriteria P2 E&W	Max aantal punten	Wegings-factor	Max te behalen score
1	SC2 Bouwen in operationele bedrijfsomgeving	10	3	30
2	SC4 Werktuigbouwkundige installatie-ervaring	10	2	20
3	SC5 Elektrotechnische ervaring	10	2	20
4	SC6 Samenwerking en coördinatie in het bouwproces	10	2	20
5	SC3 Solvabiliteitsratio	10	1	10
	Totaal aantal te behalen punten:			100

Gegadigden dienen opdrachtgever te overtuigen in de mate van kennis en ervaring waarover zij beschikken.

SC1 Biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die veel kennis en ervaring hebben met het zelfstandig uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden ten behoeve van grote renovatiewerkzaamheden van bestaande utiliteitsgebouwen en/of nieuwbouwprojecten van utiliteitsgebouwen, waar de aspecten biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie belangrijk zijn in de toepassing van materialen en uitvoering van het bouwproces.

Denk daarbij aan onder andere (niet-limitatief):

- Het gebruik van materialen met een aantoonbaar vorig leven "hergebruik";
- Losmaakbare montage, materialen zo aanbrengen dat het er ook weer met behoud van waarde na einde toepassingsduur gedemonteerd kan worden;
- Willen we volledig elektrische/uitstootvrij transport/middelen op terrein tijdens verbouwing (benieuwd wat meerkosten zouden zijn);
- Beperking transportbeweging en verpakkingsmateriaal;
- Geen overbodig materiaal gebruik;

Gegadigde wordt gevraagd, o.b.v. maximaal 2 referentieprojecten, kort en bondig te beschrijven welke kennis en ervaring gegadigde heeft met biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie gedurende een bouwproces. Opdrachtgever wenst hierin overtuigd te worden.

De beantwoording dient goed leesbaar te zijn en bedraagt maximaal **1 pagina A4**. Het gewenste lettertype is 'Arial' met een lettergrootte van minimaal 10. Verwijzingen naar o.a. websites en/of andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijving.

Gegadigde dient de documenten te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde> SC1 Duurzaam en circulair bouwen

SC2 Bouwen in operationele bedrijfsomgeving

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die veel kennis en ervaring hebben in het zelfstandig bouwen van utiliteitsbouw in een operationele bedrijfsomgeving, waarbij onder andere de opdrachtgever zo min mogelijk hinder ondervindt van het bouwproces en waarbij de algehele veiligheid tijdens de bouwphase geborgd is.

Gegadigde wordt gevraagd, o.b.v. maximaal 2 referentieprojecten, kort en bondig te beschrijven welke kennis en ervaring gegadigde heeft met het bouwen in een operationele bedrijfsomgeving. Opdrachtgever wenst hierin overtuigd te worden.

De beantwoording dient goed leesbaar te zijn en bedraagt maximaal **1 pagina A4**. Het gewenste lettertype is 'Arial' met een lettergrootte van minimaal 10. Verwijzingen naar o.a. websites en/of andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijving.

Gegadigde dient de documenten te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde> SC2 Bouwen in operationele bedrijfsomgeving

SC3 Solvabiliteitsratio

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die een stabiele onderneming zijn, welke zijn continuïteit kan garanderen. Gegadigde dient bedrijfsgegevens over te kunnen leggen met betrekking tot de solvabiliteit over de jaren 2021, 2022 en 2023.

Beoordelingskader Solvabiliteitsratio	Jaar 2021	Jaar 2022	Jaar 2023
Solvabiliteitsratio 20,0 t/m 24,9%	0 punten	0 punten	0 punten
Solvabiliteitsratio 25,0% - 29,9%	1 punt	1 punt	2 punten
Solvabiliteitsratio 30,0% en hoger	3 punten	3 punten	4 punten

De van toepassing zijnde aantal punten over de 3 jaren wordt bij elkaar opgeteld. De maximale score op dit onderdeel bedraagt 10 punten. Gegadigde wordt gevraagd aan te geven welke solvabiliteitsratio per jaar is behaald in de vorm van overlegging van jaarrekeningen en/of uittreksels uit de jaarrekening.

De beantwoording dient duidelijk te zijn weergegeven in de gevraagde Eigen Verklaring, zie geschiktheidseis (2).

Gegadigde dient de document(en) te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde> SC3 Solvabiliteit (Eigen Verklaring)

SC4 Werkuigkundige installatie-ervaring

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die veel kennis en ervaring hebben in het leveren en installeren van W-installaties behoeve van grote renovatie-en/of nieuwbouwprojecten in de utiliteitsector, waar de aspecten biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie bij de toegepaste installaties belangrijk zijn. Hier past biodiversiteit minder bij

Gegadigde wordt gevraagd, o.b.v. maximaal 2 referentieprojecten, kort en bondig te beschrijven welke kennis en ervaring gegadigde heeft met het leveren en plaatsen van duurzame W-installaties, waarbij rekening wordt gehouden met circulariteit. Licht onder andere de begrippen 'duurzame energie' en 'circulariteit' toe. Opdrachtgever wenst hierin overtuigd te worden.

De beantwoording dient goed leesbaar te zijn en bedraagt maximaal **1 pagina A4**.

Het gewenste lettertype is 'Arial' met een lettergrootte van minimaal 10. Verwijzingen naar o.a. websites en/of andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijving.

Gegadigde dient de documenten te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde > SC4 W-Installatie

SC5 Elektrotechnische ervaring

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die veel kennis en ervaring hebben in het leveren en installeren van E-installaties behoeve van grote renovatie-en/of nieuwbouwprojecten in de utiliteitsector, waar de aspecten biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie bij de toegepaste installaties belangrijk zijn. (Akkoord Bas, hier past mogelijk biodiversiteit wel als het gaat om de buitenverlichting)

Gegadigde wordt gevraagd, o.b.v. maximaal 2 referentieprojecten, kort en bondig te beschrijven welke kennis en ervaring gegadigde heeft met het leveren en plaatsen van duurzame E-installaties, waarbij rekening wordt gehouden met circulariteit. Licht onder andere het begrip 'duurzame energie' en 'circulariteit' toe. Opdrachtgever wenst hierin overtuigd te worden.

De beantwoording dient goed leesbaar te zijn en bedraagt maximaal **1 pagina A4**. Het gewenste lettertype is 'Arial' met een lettergrootte van minimaal 10. Verwijzingen naar o.a. websites en/of andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijving.

Gegadigde dient de documenten te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde > SC5 E-installatie

SC6 Samenwerking en coördinatie in het bouwproces

Opdrachtgever wenst marktpartijen te selecteren die veel kennis en ervaring hebben met het werken binnen een project, waarbij de bouwkundig aannemer een coördinerende rol heeft en verantwoordelijk is voor het behalen van de planning. Opdrachtnemer wenst van zowel bouwkundig aannemer als ook van de nevenaannemers een optimale samenwerking, met zo min mogelijk 'gedoe'.

Gegadigde wordt gevraagd, o.b.v. maximaal 2 referentieprojecten, kort en bondig te beschrijven welke kennis en ervaring gegadigde heeft met of de coördinerende rol als bouwkundig aannemer of als nevenaannemer. Beschrijf hierbij waarom de werkwijze van gegadigde leidt tot een optimale samenwerking, eventueel aangevuld met tevredenheidsverklaringen van de samenwerkingspartners. Opdrachtgever wenst hierin overtuigd te worden.

De beantwoording dient goed leesbaar te zijn en bedraagt maximaal **1 pagina A4**. Het gewenste lettertype is 'Arial' met een lettergrootte van minimaal 10. Verwijzingen naar o.a. websites en/of andere bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijving.

Gegadigde dient de documenten te uploaden onder de bestandsnamen:

<Naam gegadigde > SC6 Samenwerking

Beoordelingskader

De selectiecriteria (m.u.v. SC3 Solvabiliteit) worden beoordeeld volgens onderstaand beoordelingskader.

Aantal Punten	Beoordeling	Motivering
-2	Geen antwoord of Slecht	De informatie ontbreekt of de gegeven informatie is verre van compleet en voldoet in het geheel niet aan de verwachtingen.
1	Matig	Inschrijver geeft op een deel van de gevraagde onderwerpen een antwoord met een minimale beschrijving. Beantwoording voldoet deels aan het gevraagde en/of de verwachtingen van opdrachtgever en is op essentiële onderdelen onvoldoende.
4	Voldoende	Inschrijver geeft op de meeste onderdelen een antwoord met een voldoende beschrijving, welke in voldoende mate in overeenstemming is met de verwachtingen. De beantwoording is niet compleet en/of op onderdelen onvoldoende of niet overtuigend beschreven, maar in totaliteit als redelijk passend beoordeeld.
7	Goed	Inschrijver geeft op alle gevraagde onderdelen een antwoord met een goede beschrijving, welke in ruim voldoende mate in overeenstemming met de verwachtingen. De beantwoording is compleet, is een helder verhaal.
10	Uitstekend	De gegeven informatie is solide onderbouwd en is volledig in overeenstemming met de verwachtingen. De wijze van invulling bevat elementen die innoverend en/of van toegevoegde waarde zijn en/of toont (een meer) hoogwaardige kwaliteit van dienstverlening.

3.5 Beoordeling aanmeldingen

Op basis van de geschiktheidscriteria bepaalt opdrachtgever welke, bij voldoende geschiktheid, (maximaal) vijf (5) gegadigden per perceel geselecteerd worden om door te gaan naar de gunningsfase.

Dit zijn de gegadigden die:

- aangetoond niet in de uitsluitingsomstandigheden te verkeren; én
- voldoen aan alle gestelde geschiktheidseisen; én
- het hoogste aantal punten hebben behaald ten aanzien van de selectiecriteria.

De beoordeling van de uitwerking van de subcriteria kwaliteit geschiedt door het beoordelingsteam.

Beoordelingsteam

De namen en/of de functies van de leden van het beoordelingsteam worden niet vooraf bekend gemaakt, dit om enige vorm van externe beïnvloeding op de beoordeling te voorkomen en de mededinging te verstoren. De samenstelling en grootte van het beoordelingsteam kan – mogelijk per criterium – wijzigen/verschillen, als naar het oordeel van opdrachtgever daar aanleiding of noodzaak toe is.

Beoordeling

De aanmeldingen worden ten opzichte van wát gevraagd in het gunningscriterium beoordeeld op basis van het beoordelingskader, waarbij wordt gekeken naar de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de selectiecriteria. Er is dus sprake van een absolute beoordeling. Bij een absolute beoordeling zijn de scores die een gegadigde krijgt toebedeeld in beginsel niet afhankelijk van de aanmelding van andere gegadigden. Dit laat onverlet dat in het kader van de beoordeling van de selectiecriteria onderlinge verschillen ter sprake mogen worden gebracht, omdat enige mate van vergelijking inherent is aan de beoordeling van de aanmeldingen op deze aanbesteding.

Als het om reden van gelijke score op de selectiecriteria (bijvoorbeeld 2 gegadigden of meer zijn gelijk geëindigd op de 5^{de} plaats) niet mogelijk is, dan zal van de gelijk scorende gegadigden het hoogst aantal behaalde punten op het criterium met volgnummer 1 doorslaggevend zijn. Mocht die score gelijk zijn, wordt gekeken naar de score van het criterium met volgnummer 2. Is ook deze gelijk, volgt het criterium met volgnummer 3, enzovoorts.

Als het dan nog niet mogelijk is om vijf gegadigden te selecteren, zal worden overgegaan tot loting (ten kantore van opdrachtgever) onder de gegadigden, die na voorgaande stap nog steeds gelijk zijn geëindigd. Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld om in persoon aanwezig te zijn bij de loting.

3.6 Mededeling van de selectiebeslissing

De begunstigde en afgewezen gegadigden zullen gelijktijdig van de selectiebeslissing via TenderNed in kennis worden gesteld.

Er is sprake van een definitieve selectieuitslag als binnen 7 kalenderdagen na het verzenden van de selectiebeslissing geen van de afgewezen gegadigde(n) bezwaar heeft gemaakt tegen deze selectiebeslissing door het laten betekenen van een (kort-geding) dagvaarding bij opdrachtgever én gelijktijdig een kopie via de berichtenmodule van TenderNed kenbaar gemaakt wordt. Na deze 7 kalenderdagen vervalt het recht om bezwaar te maken tegen de selectiebeslissing.

4 Gunningscriterium

4.1 Gunningscriterium EMVI

De overeenkomst per perceel wordt gegund aan één gegadigde.

Perceel 1 Bouw

De rangorde voor gunning van de opdracht wordt bepaald op basis van het gunningsprincipe beste prijs/kwaliteitverhouding waarbij de inschrijvingen worden beoordeeld op prijs en kwaliteit. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de gunningsmethodiek "**gunnen op waarde**".

In deze aanbesteding worden de subgunningscriteria kwaliteit gewaardeerd met een score met behulp waarvan een fictieve korting wordt berekend. Deze fictieve korting wordt van de inschrijfprijs afgetrokken om tot een zgn. evaluatieprijs te komen.

De gegadigde met de laagste evaluatieprijs wordt beoordeeld als de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding. De Opdracht wordt gegund op basis van de ingediende inschrijfsom volgens het inschrijvingsbiljet.

Evaluatieprijs = inschrijfsom -/- fictieve korting.

Voor dit perceel is de Prijs/Kwaliteitverhouding:

- 70% Prijs
- 30% Kwaliteit

Perceel 2 E&W

De rangorde voor gunning van de opdracht voor perceel 2 wordt bepaald op basis van het gunningsprincipe "**Laagste Prijs**".

4.2 Kwaliteit perceel 1 Bouw

Het criterium Kwaliteit (perceel 1 Bouw) heeft betrekking op de onderwerpen:

- Bouworganisatie: Plan van Aanpak – coördinatie bouwproces - proces- en kostenbeheersing - kwaliteitsborging - inventiviteit bij het vinden van optimalisaties
- Planning: Reële en werkbare planning, waarbij opdrachtgever zo min mogelijk hinder ondervindt in haar bedrijfsvoering.
- Verbetervoorstellen: Verbetervoorstellen toepassing biodiversiteit, circulariteit, duurzame energie en klimaatadaptatie t.o.v. het bestek.
- Bouwkundig onderhoud: Het bouwkundig onderhoud van de gebouwen op het terrein voor een periode van 10 jaren na de oplevering van de werken.
- Tijdelijke huisvesting: Het aanbieden van een tijdelijke huisvesting van het kantoorpersoneel (circa 30 werkplekken externe locatie met overlegmogelijkheden en circa 30 werkplekken op het huidige terrein met overlegmogelijkheden/ kantinefunctie) en tijdelijke externe locatie stalling van het gladheidsmaterieel.
- Presentatie/interview: De kwalificatie en ervaring van de sleutelfunctionaris(sen) van inschrijver heeft een aanzienlijke invloed op de uitvoering van de opdracht. Vandaar dat een interview met de sleutelfunctionaris(sen) onderdeel uitmaakt van de gunningsprocedure.

Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de nadere invulling van de criteria op onderdelen te wijzigen, weg te laten en/of aan te vullen. Ook kunnen criteria nog toegevoegd worden.

4.3 Prijs

Prijs zal worden beoordeeld op basis van het ingediende inschrijvingsbiljet en de te verstrekken 'open calculatie'. Prijsopgaven dienen marktconform te zijn en niet van strategische aard.

Voor de percelen P1 Bouw en P2 E&W maken ook onderhoudskosten onderdeel uit van de inschrijfsom.

4.4 Planning inschrijffase

De planning van de inschrijffase ziet er als volgt uit:

Week 22	Uitnodiging tot inschrijving
Week 25	1 ^e Nota van Inlichtingen
Week 28	2 ^e Nota van Inlichtingen
<i>Week 30-34</i>	<i>Zomerreces</i>
8 september 2025	Uiterste datum inschrijving
Week 39	Voorlopige gunning
Week 42	Definitieve gunning / opdrachtverstrekking

Deze planning dient vooralsnog enkel ter informatie. Gegadigden c.q. inschrijvers kunnen hier in deze fase geen rechten aan ontlenen.

5 Aanmelding

5.1 Algemene voorschriften

Opdrachtgever stelt de volgende voorwaarden aan verzoek tot deelneming (de aanmelding):

- De selectieprocedure verloopt enkel via TenderNed;
- De aanmelding moet voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in deze selectieleidraad en bijlagen;
- Alle gevraagde documenten dienen digitaal ingediend te worden (uploaden) via www.tenderned.nl;
- Alleen de aanmeldbrief en het UEA geldt dat deze rechtsgeldig ondertekend moet zijn door de vertegenwoordigingsbevoegde namens gegadigde. Dit laatste moet blijken uit het uittreksel van de Kamer van Koophandel, eventueel aangevuld met een kopie van de machtiging. De overige documenten hoeven niet door gegadigde ondertekend te zijn;
- De aanmelding dient uiterlijk op de dag en tijdstip, zoals vermeld in de planning, te zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed. Er is pas sprake van een aanmelding als deze daadwerkelijk in de digitale kluis van TenderNed wordt aangetroffen.

Een gegadigde kan, tot de genoemde uiterste termijn voor aanmelding, door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring, zijn aanmelding intrekken. De verklaring moet ondertekend zijn door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon, wiens vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt uit het overgelegde KvK-uittreksel.

5.2 Digitale aanmelding

De digitale aanmelding dient te bestaan uit:

- Rechtsgeldig ondertekend aanmeldbrief (volgens model aanmeldbrief)
- Ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Inge vulde referentieformulier kerncompetentie(s)
- Beantwoording selectiecriteria

Bewijsmiddelen

Opdrachtgever zal slechts aan de gegadigden, welke uitgenodigd worden voor de gunningsfase, vragen onder genoemde bewijsmiddelen met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen binnen 3 werkdagen (na het verzoek daartoe) aan te leveren.

Het niet indienen van de gevraagde bewijsmiddelen en/of het niet beschikken over rechtsgeldige bewijsmiddelen leidt alsnog tot een ongeldige aanmelding. De aanmelding wordt ter zijde gelegd en komt niet meer in aanmerking voor de gunningsfase.

Het is vanzelfsprekend toegestaan om deze bewijsmiddelen meteen bij aanmelding in te dienen.

De te verifiëren bewijsmiddelen betreffen:

- Gedragsverklaring Aanbesteden GVA (niet ouder dan 2 jaar)
- Verklaring van de belastingdienst (niet ouder is dan 6 maanden)
- Een actueel uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder is dan 6 maanden)
- Bewijsstukken Solvabiliteit
- Bewijsstukken Aansprakelijkheidsverzekering
- Geldig veiligheidscertificaat VCA** (of gelijkwaardig)
- Geldig kwaliteitscertificaat ISO 9001:2015 (of gelijkwaardig)
- Geldig milieuzorgcertificaat ISO 14001:2015 (of gelijkwaardig) (*geldt alleen voor perceel 1 Bouw*)