



SELECTIELEIDRAAD

voor de nationale niet-openbare
aanbesteding van Kadeverbetering
deelgebied 1 Zeevang

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

Auteur
Karina Broersen

Registratienummer
25.0236507

Datum
24 april 2025
Versie
1.0

Status
Definitief

Afdeling
Waterveiligheid



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Aanbestedende dienst	4
1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst	4
1.4 Milieu-impact en duurzaamheid	6
1.5 Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB)	7
1.6 Communicatie	7
1.7 Project Deelgebied 1 Zeevang	8
1.8 Doel	9
1.9 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria	9
1.10 Indicatieve overall-planning	9
2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	9
2.1 Procedure	9
2.2 Planning van de aanbesteding	10
2.3 Inlichtingen	10
2.4 Aanmelden	11
3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	14
3.1 Uitsluitingsgronden	14
3.2 Geschiktheidseisen	14
3.3 Bewijsmiddelen	16
3.4 Toerekenen technische bekwaamheid	17
3.5 Selectiecriteria	17
4. Uitnodiging tot inschrijving	18
4.1 Nadere selectie	18
4.2 Lotingsprocedure	18
5. Overige voorwaarden en regelingen	19



5.1	Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	19
5.2	Forumkeuze, rechtsbescherming	19
5.3	Blijvend voldoen aan eisen	19
5.4	Fusie tussen geselecteerde gegadigden	20
5.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving	20
5.6	Klachten	20
	Bijlage 1. Aanmeldingsformulier	21
	Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid	22
	Bijlage 3. Nadere selectie	23



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: aanbesteder) heeft een nationale openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 op basis van de RAW Bepalingen 2015.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken bestaande uit de verbetering boezemkades deelgebied 1 Zeevang.

Deze selectieleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) aanmelding dient te voldoen, de selectiecriteria en over de selectiemethode.

Door het indienen van een aanmelding verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹)

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer TN 508744.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemalen en 611 kilometer aan persleidingen.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Natuurvriendelijke oevers

Natuurvriendelijke oevers zijn belangrijk voor de waterkwaliteit en biodiversiteit. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier heeft 220 hectare aan natuurvriendelijke oevers in beheer. Deze oevers bestaan uit natte brede ondiepe zones met onder en boven het water uitstekende watervegetatie. De ondiepe zones lopen geleidelijk over in droge zones. Hoe breder de zone van open water naar droog talud hoe hoger de biodiversiteit.

Naast de natuurvriendelijke oevers beheren wij zo'n 1.300 km aan rietoevers. Riet is een belangrijke bescherming voor oevers, kades en waterkeringen. Onze rietoevers vormen ook ecologische verbindingzones in het gebied en dragen bij aan waterkwaliteit aan biodiversiteit.

Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

HHNK beheert en onderhoud van oudsher polderwegen die momenteel gefaseerd overgedragen worden aan gemeenten. Tot de overdracht gereed is blijven we de resterende wegen veiliger maken, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.

Belasting

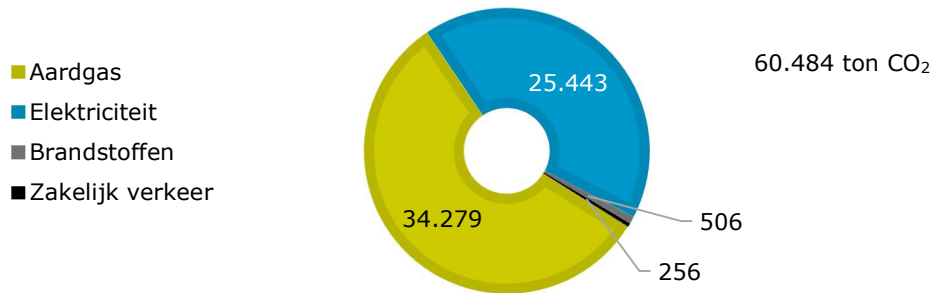
Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingsysteem. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensde, functionele taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren. We doen dat in Noord-Holland boven het Noordzeekanaal.





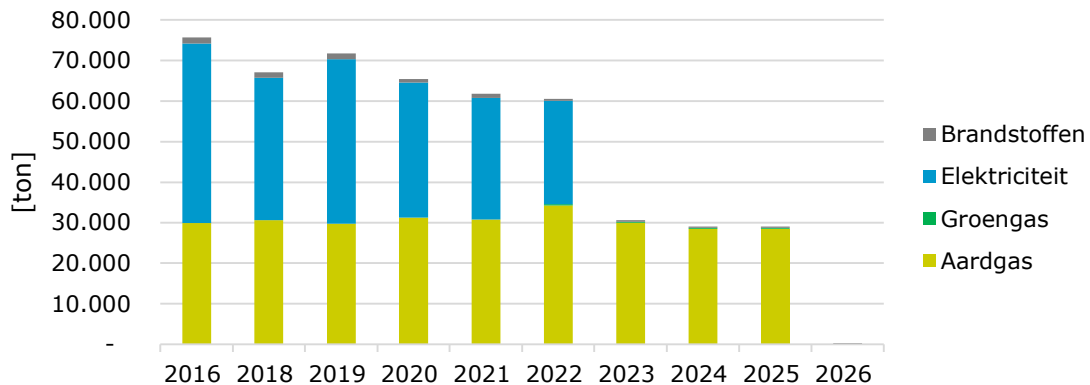
1.4 Milieu-impact en duurzaamheid

HHNK is met een gemiddeld jaarverbruik van 80 miljoen kWh aan elektriciteit, 15 miljoen m³ aardgas en 450.000 liter aan brandstoffen de op drie na grootste energieverbruiker van Noord-Holland. Dit geeft een forse CO₂-voetafdruk.



CO₂-voetafdruk over 2022 [ton]

Om de voetafdruk te verkleinen voert HHNK sinds 2017 een ambitieus Klimaat- en Energieprogramma (KEP) uit. De resultaten daarvan zijn al zichtbaar. Zo zijn er ruim 68.000 zonnepanelen op een groot aantal van onze rwzi-terreinen gelegd en wordt er sinds 2023 alleen nog maar groene stroom uit Nederland ingekocht. Verder liggen er concrete plannen voor het realiseren van windturbines op onze eigen assets en gaan we met de restwarmte die vrijkomt bij de verbranding van huisvuil op het terrein van HVC een nieuwe slibdrooginstallatie realiseren en op aardgas besparen. Daarmee zetten we forse stappen naar CO₂ neutraal werken vanaf 2026.



Verloop CO₂-voetafdruk [ton]

In lijn met de doelstelling van het KEP heeft HHNK in 2020 als eerste waterschap in Nederland het CO₂-bewust certificaat (trede 3) op de CO₂-Prestatieladder behaald, met de ambitie om naar een hoger niveau te willen doorgroeien. Daarmee richten we ons op de scope 3 emissies waarbij we de inbreng en input van onze opdrachtnemers hard nodig hebben. Met iedere aanbesteding zoeken we daarom naar mogelijkheden om bij te dragen aan het doel om in 2035 ook op scope 3 volledig 'zero emissie' te werken.



Als mede ondertekenaar van het Grondstoffenakkoord willen waterschappen ook meer circulair gaan werken. Denk aan levensduurverlenging van assets en het toepassen van secundaire bouwstoffen. Het verlagen van onze milieu-impact via grondstofverbruik moet in de projecten worden vorm gegeven.

1.5 Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB)

1.5.1 Achtergrond

HHNK heeft met alle andere waterschappen in 2023 het [Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen](#) (SEB) ondertekend. Medeondertekenaars zijn ministeries, provincies, gemeenten en andere branche- en netwerkorganisaties. Daarmee hebben de partijen afspraken gemaakt over de verduurzaming van bouwmaterieel en is de [Routekaart SEB](#) onderschreven. Centraal binnen het [Programma SEB](#) staan de transitiepaden die concrete emissie-eisen voor bouwmaterieel bevatten waarmee steeds verder afnemende uitstoot via deze emissie-eisen tot en met 2030 (en daarna) gerealiseerd gaat worden van mobiele werktuigen, bouwtransport en varend materieel.

1.5.2 Routekaart

Oprachtgevers die het Convenant SEB hebben ondertekend, verplichten zich de emissie-eisen van het Basisniveau op te nemen in de aanbestedingsstukken. HHNK past in al haar aanbestedingen de emissie-eisen toe die afkomstig zijn uit het Basisniveau. Al het rijdend en varend materieel wat u gaat inzetten voor de uitvoering van onderhavige opdracht dient derhalve aan deze eisen te voldoen.

1.5.3 Zero-emissiezones gemeenten

De aannemer dient er bij zijn inschrijving rekening mee te houden dat een aantal gemeenten, o.a. binnen het beheergebied van HHNK, zero-emissiezones hebben ingesteld of dit in de nabije toekomst zullen gaan doen.

Deze zero-emissiezones hebben strengere eisen dan de door HHNK aangegeven eisen vanuit het Schoon en Emissieloos Bouwen, waar de aannemer dus rekening mee moet houden.

Welke gemeente reeds zero-emissiezones hebben of gaan krijgen is terug te vinden op <https://www.opwegnaarzes.nl/bedrijven/waar-komen-de-ze-zones>.

1.6 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.



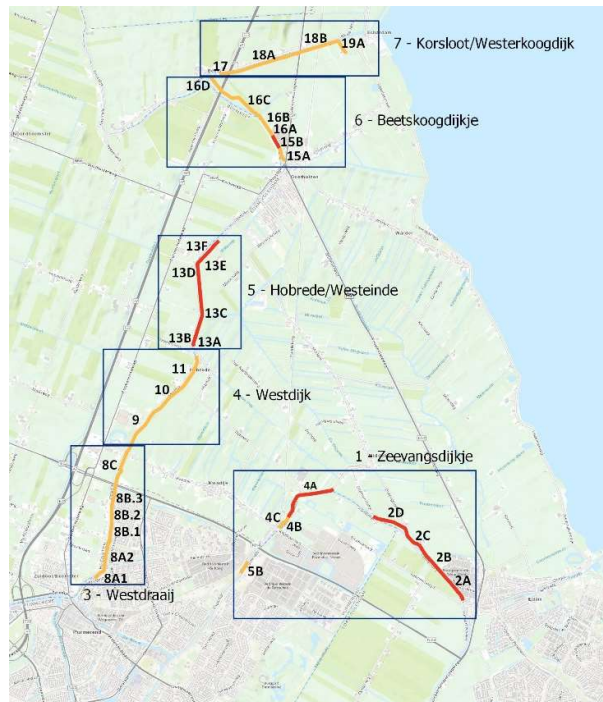
1.7 Project Deelgebied 1 Zeevang

1.7.1 Beschrijving van het project

Binnen het programma Verbetering Boezemkade (VBK3) van HHNK worden de afgekeurde regionale waterkeringen verbeterd. Uit de toetsing is een opgave gekomen van circa 3,2 km dijkverbetering voor Polder Zeevang in de gemeenten Edam-Volendam en Purmerend.

1.7.2 Scope van het project

De regionale waterkering moet aan de normen voldoen en verbeterd worden op macrostabiliteit van het binnentalud (STBI) en hoogte. De verbeteropgave bestaat uit het verbeteren van het faalspoor Macrostabiliteit van het binnentalud (dijkvak 2 en 4) en hoogte (dijkvak 4). De vakindeling is weergegeven in figuur 1. De oplossing bestaat uit het aanbrengen van grond op de binnenberm en het verplaatsen van de teensloot en bij vak 2A uit het aanbrengen van een stabiliteitsscherm. Bij de dijkvakken die te laag zijn (vak 4) moet de kering verhoogd worden; hiervoor moet de wegconstructie volledig vervangen worden en opnieuw worden aangebracht.



Een groot risico bij deze opgave is de waarneming dat het Zeevangsdijkje niet zeer stabiel is en veel vervorming vertoond. De ondergrond en plastische vervormen vormt een risico in dit project. De berm van de kering aan de overzijde (Purmerringdijk) is tijdens extreem weer na de dijkverbetering in het verleden afgeschoven. De aan- en afvoer van het grondwerk, depotvorming in dit gebied en het in te zetten materieel in combinatie met de ondergrond vragen om een doordacht uitvoeringsplan. Daarnaast dienen de woonpercelen en bedrijven te allen tijde bereikbaar te blijven tijdens de werkzaamheden.

De verwachting is dat de werkzaamheden in het najaar van 2025 worden gestart en medio 2027 zijn afgerond.

Tabel 1: Scope verbetering regionale waterkering en scope wegen

Dijkvak	Lengte [km]	Scope verbetering regionale waterkering	Scope wegen
2A		STBI stabiliteitsscherm	
2B		STBI grondwerk	
2C		STBI grondwerk	
2D		STBI grondwerk	
4A		STBI grondwerk	HT: kruin ophogen en weg vervangen/vernieuwen
4B		STBI grondwerk	HT: kruin ophogen en weg vervangen/vernieuwen



Dijkvak	Lengte [km]	Scope verbetering regionale waterkering	Scope wegen
4C		STBI grondwerk	HT: kruin ophogen en weg vervangen/vernieuwen

1.8 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.9 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Als sub-gunningscriteria zullen daarbij onder meer gelden:

1. De inschrijvingsom;
2. a. Plan van aanpak Uitvoering;
b. Plan van aanpak Omgevingsmanagement, nader onderverdeeld in;
 - o Bereikbaarheid;
 - o Communicatie met bewoners en perceeleigenaren;
3. Duurzaamheid:
 - o Ambitieniveau CO2-Prestatielader (5);
 - o Ambitieniveau PSO.

De sub-gunningscriteria zullen in de Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt opgenomen worden.

1.10 Indicatieve overall-planning

Op het moment van start aanbesteding hanteert aanbesteder de volgende planning voor de dijkverbetering:

- Start aanbesteding (selectiefase): mei 2025
- Inschrijvingsfase: september 2025
- Start Realisatie: najaar 2025
- Oplevering: medio 2027

Deze planning is indicatief en hieraan kunnen geen rechten ontleend worden.

2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een nationale niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.



2.2 Planning van de aanbesteding

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning:

Activiteit	Datum
Selectiefase	
Publicatie Aankondiging van Opdracht op TenderNed (start procedure)	24-4-2025
Uiterlijke ontvangst van vragen Selectiefase	6-5-2025
Publicatie Nota van Inlichtingen selectiefase	8-5-2025
Uiterste datum en tijdstip aanmelden als Gegadigde	20-5-2025
Beoordeling aanmeldingen	26-5-2025
Selectiebesluit en opvragen bewijsstukken Eigen Verklaring	26-5-2025
Bezwaartermijn Selectiefase	Tot 3-6-2025
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging tot inschrijving versturen	1-7-2025
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	10-7-2025
Publicatie Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	16-7-2025
Uiterste datum en tijdstip indienen inschrijvingen	27-8-2025
Beoordeling inschrijvingen	Tot 9-9-2025
Versturen gunningsbeslissing	9-9-2025
Bezwaartermijn inschrijvingsfase	Tot 30-9-2025
Definitieve gunning	30-9-2025

Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De meest actuele planning is altijd te vinden op TenderNed.

2.3 Inlichtingen

2.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de gegadigde één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

U kunt uw vragen indienen vanaf het moment van publicatie van de aanbestedingsstukken. Aanbesteder streeft ernaar de ingediende vragen zo snel als mogelijk te beantwoorden en de antwoorden vóór publicatie van de Nota van inlichtingen aan de betrokken ondernemingen vrij te geven.



2.4 Aanmelden

2.4.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluisluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.
Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed. Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.
2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
Voor uitleg over het invullen van het UEA, zie: [Hoe vul ik het Uniform Europees Aanbestedingsdocument \(UEA\) in? | TenderNed](#)
De eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.
De aanmelding is ongeldig indien de UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leidt tot uitsluiting van opdrachtverlening.
3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform het model opgenomen onder bijlage 2 van deze selectieleidraad, met daarin de gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.
Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.



5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht **niet** te zijn gedaan.

2.4.4 Varianten van de gegadigde

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

2.4.5 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:
X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de gegadigde geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2-a
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 2

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)



Verificatiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder- aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.3 lid 2
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	X	§ 3.3 lid 3
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.3 lid 4
Kopie ISO 9001:2015 of gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid*	X	X	-	§ 3.3 lid 5

Tabel 2: inhoud aanmelding (verificatiefase)



3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Houd u er rekening mee dat tussen het aanvragen en het verkrijgen van een GVA een aantal weken kunnen zitten. Wacht daarom niet met het aanvragen tot het moment dat de aanbestedende dienst u hierom verzoekt! Meer informatie hierover: <https://www.justis.nl/producten/qva/qva-aanvragen/index.aspx>

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.4 en 3.1 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.



2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

	Kerncompetentie	Beschrijving
1	KC1 – Ervaring met verbetering van een regionale waterkering in een veenweide gebied	Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk of groter dan € 900.000 (exclusief omzetbelasting) waarbij Gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met de versterking van een regionale waterkering in een veenweide gebied. Het project moet op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever zijn opgeleverd.
2	KC2 – Ervaring met herinrichting en ontwerpen van wegen	Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk of groter dan € 900.000 (exclusief omzetbelasting) waarbij Gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het herinrichten en ontwerpen van wegen. Het project moet op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever zijn opgeleverd.
3	KC3 – Ervaring met omgevingscommunicatie, BLVC-plannen.	Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van een verzoek tot deelneming, tenminste één (2) opdrachten (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk of groter dan € 900.000 (exclusief omzetbelasting) waarbij Gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met omgevings- en bouwcommunicatie en het opstellen van BLVC-plannen. Het project moet op het moment van indiening van een verzoek tot deelneming naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever zijn opgeleverd.



- Voor iedere referentie geldt dat deze in een periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van het verzoek tot deelneming is uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Met Eén referentie kan de ervaring met meerdere kerncompetenties worden aangetoond.
4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. Gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
 5. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) wordt de volgende geschiktheidseis gesteld: de gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-ISO 9001 (2015), met als toepassingsgebied het onderwerp van de aanbesteding, of een daarmee vergelijkbaar systeem.
 6. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

3.3 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.4.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.2 lid 7 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.



3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling. Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.
 4. Bewijsmiddelen met betrekking tot het kwaliteitsmanagementsysteem bestaande uit:
 - a. een kopie van een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001:2015 voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of:
 - b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of:
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm. In dit bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 naar voren komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen:
 - Kwaliteitsmanagementsysteem;
 - Directieverantwoordelijkheid;
 - Management van middelen;
 - Realiseren van het product;
 - Meting, analyse en verbetering.
- Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.5 Selectiecriteria

Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 4 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.



4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal drie (3) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 2 een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.
 - b. De drie gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de drie gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de in paragraaf 4.2 beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
4. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden de gelijk scorende gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



5. Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Rechtspersonen mogen slechts eenmaal deelnemen als gegadigde of slechts via één gegadigde als derde (onderopdrachtnemer) betrokken zijn. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing.
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in deze selectieleidraad genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



5.4 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.6 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hnhk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hnhk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat in Word format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Nadere selectie

De door gegadigde(n) ingevulde referentieprojecten met het model zoals opgenomen in bijlage 2 worden beoordeeld. Hiermee kunnen punten gescoord worden voor de nadere selectie.

Als hieruit de gecombineerde ervaring blijkt met twee of drie van de gevraagde kerncompetenties zoals gesteld in paragraaf 3.2 lid 3 sub a t/m c, worden hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- geen combinatie van kerncompetenties: 0 punten;
- 1 x een combinatie van twee kerncompetenties: 1 punt;
- 2 x een combinatie van twee verschillende kerncompetenties: 2 punten;
- 3x een combinatie van drie verschillende kerncompetenties: 3 punten;
- combinatie van drie kerncompetenties: 4 punten.

Toelichting: er wordt alleen vastgesteld **of** er sprake is van een combinatie van kerncompetenties in een zelfde referentieproject, niet hoe **vaak** dezelfde kerncompetenties zijn gecombineerd. De maximale score bedraagt derhalve 4 punten, zelfs als er vaker sprake is geweest van combinatie van dezelfde kerncompetenties. Zie onderstaande tabel voor een toelichting op het toekennen van de punten:

Referentieproject	Combinatie van kerncompetenties		
	§ 3.3-3-a	§ 3.3-3-b	§ 3.3-3-c
1	X	0	0
2	0	X	0
3	0	0	X
Punten	0		
1	X	0	0
2	0	X	0
3	0	X	X
Punten	1		
1	X	X	0
2	0	0	X
3	X	0	X
Punten	2		
1	X	X	0
2	0	X	X
3	X	0	X
Punten	3		
1	X	0	0
2	0	X	0
3	X	X	X
Punten	4		

Tabel 4 Combinatiemogelijkheden kerncompetenties