

Overeenkomst voor de verwerking van GFT afval.

Partijen:

Afvalsturing Friesland NV, handelend onder de naam OMRIN, statutair gevestigd en kantoorhoudende te Leeuwarden, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 01070263 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam] in zijn/haar hoedanigheid van [functie], hierna te noemen: "Opdrachtgever"

en

[naam opdrachtnemer], statutair gevestigd te [.....] en kantoorhoudende te [.....], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [.....] te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....] in zijn/haar hoedanigheid van [.....], hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer afzonderlijk en gezamenlijk te noemen: "Partij respectievelijk Partijen"

nemen het volgende in aanmerking:

- Opdrachtnemer heeft deelgenomen aan de Europese aanbestedingsprocedure met nummer [.....] gehouden voor het verwerken van aan Opdrachtgever ter beschikking staande GFT-afval;
- Als resultaat van deze aanbesteding is aan Opdrachtnemer gegund de verwerking van [aantal] percelen van circa 12 kton GFT-afval/jaar en [aantal] percelen van circa 7 kton GFT-afval/jaar, [aantal] percelen van circa 6 kton GFT-afval/jaar en [aantal] percelen van circa 2,5 kton GFT-afval/jaar hierna 'GFT-afval' genoemd;
- Partijen wensen de voorwaarden waaronder de dienstverlening zal worden verleend vast te leggen in een overeenkomst;

en komen overeen als volgt:

Artikel 1: Inhoud van de Overeenkomst

- 1.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst zal Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever het door Opdrachtgever geleverde GFT-afval verwerken, overeenkomstig het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten zoals gepubliceerd bij de aanbesteding inclusief de bijbehorende bijlagen en de offerte van Opdrachtnemer zoals op/...../..... ingediend.
- 1.2 De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 1.3 De volgende bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden tussen de bepalingen uit deze Overeenkomst en de bijlagen, prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst boven die uit de bijlagen. In geval van tegenstrijdigheden tussen de bepalingen van de bijlagen onderling, prevaleren de bepalingen van de eerst vermelde bijlage. Bijlage 1 gaat bijvoorbeeld voor 2 enzovoort. Indien er meerdere Nota's van Inlichtingen zijn gepubliceerd, heeft de laatste publicatie voorrang boven de één na laatste.

Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen

Bijlage 2 De Aanbestedingsleidraad "20250415 Leidraad EA GFT Omrin".

Bijlage 3 Offerte Opdrachtnemer zoals op .../...../..... ingediend

Bijlage 4 Contactgegevens van de contactpersonen van partijen, samen te stellen na het sluiten van de Overeenkomst conform artikel 6.1

Enkel nadat Opdrachtnemer schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever ontvangen heeft en als bijlage 5 en 6 (zie hieronder) voldoen aan de volgende criteria maken bijlage 5 en 6 onderdeel uit van deze Overeenkomst:

Criterium 1: bijlagen 5 en 6 moeten verband houden met de op Opdrachtnemer rustende wettelijke en vergunning-technische verplichtingen.

Criterium 2: bijlagen 5 en 6 mogen niet strijdig zijn met de eisen en voorwaarden zoals gesteld in deze Overeenkomst inclusief bijlagen.

Bijlage 5 Acceptatievoorwaarden Opdrachtnemer

Bijlage 6 Locatiereglement Opdrachtnemer

Artikel 2: Definitie GFT-afval en afkeurcriteria

- 2.1 Voor de definitie van het GFT-afval wordt aangesloten bij de meest recente versie daarvan zoals die nu is opgenomen in de meest recente versie van het LAP3 of de vervanger van dit document, momenteel te vinden in Deel F: Bijlagen.
- 2.2 Opdrachtgever hanteert een maximale vervuilingsgraad van 5% voor het aangeleverde GFT-afval per vracht.

Opdrachtgever zal zich inspannen om het aangeleverde GFT-afval te laten voldoen aan onderstaande kwaliteitseisen:

- Minimaal 95% (gewichtsprocenten) is zuiver GFT-afval, maximaal 5% (gewichtsprocenten) is niet zuiver GFT-afval maar verontreiniging conform de 'Wel/niet-lijst' zoals deze in LAP3 of haar meest recente vervanger staat.
- Het GFT-afval bevat geen probleemstoffen zoals chemisch/gevaarlijk afval.
- Het GFT-afval bevat geen stoffen waarvan de verwerking ingevolge enige wettelijke bepaling of daaruit voortvloeiende regeling op andere wijze dient te geschieden zoals radioactief afval, anatomisch afval, destructieafval of ziekenhuisafval.

Indien bij controle door Opdrachtnemer vastgesteld wordt dat het aangeleverde GFT-afval niet voldoet aan de hiervoor omschreven kwaliteitseisen, heeft Opdrachtnemer het recht het GFT-afval voor verwerking op de reguliere wijze te weigeren.

Opdrachtnemer dient Opdrachtgever terstond hiervan in kennis te stellen door middel van het toezenden van foto's van het betreffende materiaal. De Opdrachtnemer dient de gelegenheid te bieden het afgekeurde GFT-afval visueel door Opdrachtgever te laten inspecteren. Opdrachtgever dient, na de kennisgeving van Opdrachtnemer, binnen één werkdag aan te kondigen de visuele inspectie te willen doen. Tevens dient de visuele inspectie binnen deze tijd te worden uitgevoerd.

Als dit niet leidt tot overeenstemming dient afkeur te worden onderbouwd op basis van representatieve monsternamen van de betreffende partij en sorteeraanlyse door een door Partijen samen aan te wijzen onafhankelijk bureau conform onderstaande procedure. Alleen bij afkeur zijn de kosten voor de monsternamen en sorteeraanlyse voor rekening van Opdrachtgever. Als er geen sprake is van een gerechtvaardigde afkeur zijn deze kosten voor de Opdrachtnemer.

Afbakening van "een partij":

Een partij is een (1) vervoerseenheid; een container of een inzamelvoertuig.

Monsterneming:

Een partij dient op een representatieve manier bemonsterd te worden, op de volgende manier:

- Op 4 verschillende plaatsen worden in totaal 4 grepen genomen uit de vracht (poliepkraan of shovel).
- Deze hoeveelheid wordt door mengen en uitkruisen teruggebracht tot een monster van tussen de 400-600 kg.
- Dit sorteermonster wordt aansluitend vervoerd naar de plaats van sorteren.

In geval van afkeur wordt het GFT-afval op de verwerkingslocatie apart gehouden en niet verwerkt. Opdrachtgever en Opdrachtnemer dienen op dat moment in onderling overleg de meest geëigende manier voor verdere verwijdering, tegen het daarvoor geldende tarief, schriftelijk overeen te komen en eventueel het geweigerde GFT-afval aan te bieden aan een derde partij. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om niet-geaccepteerd GFT-afval retour te halen voor alternatieve verwerking. In dat geval dient het GFT-afval door de Opdrachtnemer geladen te worden in door de Opdrachtgever ter beschikking te stellen containers. Opdrachtgever dient, indien zij van het hierboven genoemde recht gebruik wil maken, binnen twee werkdagen na de kennisgeving van opdrachtnemer, of binnen één werkdag na het resultaat van een eventuele sorteeraanlyse (laatste moment is geldig) het niet-geaccepteerd GFT-afval retour te halen.

Het is Opdrachtnemer toegestaan om tijdens of na het productieproces recycling-componenten of andere stoffen toe te voegen, die het proces en/of de chemische of bacteriologische kwaliteit van uit GFT-afval te produceren compost positief beïnvloeden.

Artikel 3: Logistieke bepalingen

- 3.1 Aanlevering van het GFT-afval geschiedt per vracht van een inzamelvoertuig of per afzetcontainer c.q. in het geval van overslag, per vracht van een voertuig voor bulktransport. Opdrachtnemer dient al het GFT-afval te verwerken op de locatie(s) waarmee is ingeschreven door middel van composteren of door middel van vergisten gevolgd door nacomposteren tot herbruikbare compost. De verwerking volgens de aangeboden verwerkingstechniek dient te geschieden conform de wettelijke eisen.
- 3.2 Opdrachtnemer dient het GFT-afval te verwerken op de locaties waarmee is ingeschreven en mag alleen daarvan afwijken conform de bepalingen van paragraaf 3.2 van de aanbestedingsleidraad. Slechts in bijzondere omstandigheden, zoals bijvoorbeeld een onvoorziene calamiteit, – zulks ter beoordeling aan Opdrachtgever – kan Opdrachtnemer verzoeken aan Opdrachtgever of GFT-afval verwerkt mag worden op een andere locatie afwijkend van het bovenstaande in dit artikel, onder

nadere financiële en logistieke voorwaarden, te bepalen door Opdrachtgever. In elk geval zijn eventuele extra kosten voor rekening van de Opdrachtnemer.

- 3.3 De verwerkingslocatie(s) van Opdrachtnemer is/zijn voor alle voorkomende vormen van GFT-transport zonder bijzondere hulpmiddelen goed bereikbaar, zowel voor een reguliere inzamelwagen, combinatietransport met afzetcontainers en open containers en walking floor trailers.
- 3.4 Het GFT-afval kan op de verwerkingsinrichting worden gestort op een vlakke (vloeistofdichte) vloer. Het eigendom van het aangeleverde GFT-afval gaat over op Opdrachtnemer op moment van storten/lossen van het GFT-afval op de afleverlocatie(s) van Opdrachtnemer, tenzij het GFT-afval wordt afgekeurd.
- 3.5 Opdrachtgever spant zich in om het GFT-afval zo spoedig mogelijk na inzameling af te voeren naar de verwerkingslocatie(s).
- 3.6 De verwerkingslocatie(s) van Opdrachtnemer dient/dienen maandag t/m vrijdag geopend te zijn van 6:00 tot 19:00 uur . Op zaterdag dient de verwerkingslocatie structureel open te zijn van 6:00 tot 14:00 uur. Op inhaaldagen, bijvoorbeeld wanneer feestdagen op doordeweekse dagen vallen, is de verwerkingsinrichting op zaterdag tot 16:00 uur geopend. Opdrachtgever stelt jaarlijks de inhaaldagen vast en zal Opdrachtnemer hiervan op de hoogte stellen.
- 3.7 De lostijd per vracht voor het aanleveren van GFT-afval met een kraak-perswagen en enkelvoudige afzetcontainer op de verwerkingslocatie(s) mag niet meer bedragen dan 20 minuten, gerekend vanaf het moment van melden aan de poort tot en met het moment dat de poort weer uitgereden is, en inclusief eventuele wachttijd buiten de poort. Indien het gaat om een containercombinatie met 2 of 3 containers bedraagt genoemde maximale lostijd 30 respectievelijk 45 minuten. Voor een walking floor trailer geldt een maximale lostijd van 30 minuten. Het reinigen van voertuigen wordt niet gerekend tot de lostijd. De lostijden blijken uit de tachograafgegevens van de betreffende voertuigen.
- 3.8 Indien sprake is van wachttijd buiten de poort, zal Opdrachtgever dit telefonisch en/of per mail melden aan Opdrachtnemer. Er geldt een maximale wachttijd van 15 minuten.
- 3.9 De genoemde maximale wachttijd c.q. lostijd per vracht geldt niet in geval van aantoonbare overmacht. In geval van overschrijding van de maximale wacht- en/of lostijd zonder dat sprake is van aantoonbare overmacht behoudt Opdrachtgever zich het recht voor bij Opdrachtnemer wachturen in rekening te brengen tegen een tarief van € 65,- per uur en is Opdrachtnemer alsdan verplicht tot betaling daarvan. De tijd die in rekening gebracht wordt is de werkelijke wachttijd c.q. lostijd minus de van toepassing zijnde toegestane wacht- c.q. lostijden zoals genoemd in de artikelen 3.7 en 3.8. Als de voorziene lostijd of wachttijd langer dan 1 uur bedraagt dient Opdrachtnemer een alternatieve loslocatie aan te wijzen. Alle extra kosten hiervoor zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 3.10 De weegbonnen en overige relevante gegevens per vracht dienen door Opdrachtnemer elektronisch geregistreerd te worden en geadministreerd per week digitaal verzonden te worden. Tevens dient een weekoverzicht meegezonden te worden met de factuur. De weegbonnen zijn leidend en bepalend bij de controle van de facturatie. Binnen één week na afloop van de week

dient een weekoverzicht met de volgende gegevens digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever: Datum, kenteken voertuig, afvalstroomnummer, tijdstip weging en nettogewicht. Een en ander conform de volgende standaard:

- *Datum weging: dd-mm-jj
- *Tijd weging: uu:mm
- *Kenteken (met streepjes)
- *Afalstroomnummer
- *Nettogewicht (met scheidingstekens voor duizendtallen)
- *Weegbonnummer verwerker
- *Aanbieder
- *Reden afkeur (indien van toepassing)

- 3.11 Opdrachtnemer dient voor de verwerkingslocatie(s) van Opdrachtnemer EBA-gecertificeerd te zijn. De Elektronische Begeleidingsbrief Afval (EBA) is een open IT-standaard voor het uitwisselen van informatie die op de wettelijk verplichte begeleidingsbrief staat opgenomen. De digitale begeleidingsbrief is dus feitelijk niets meer dan de wettelijke verplichte gegevens op/in een digitale gegevensdrager. De elektronische begeleidingsbrief betreft de interactie tussen partijen, het uitwisselen van de informatie op de begeleidingsbrief op een gestandaardiseerde wijze. Als Opdrachtnemer niet binnen 2 maanden na ingang van het contract EBA of EBA Lite heeft geïmplementeerd, is Opdrachtgever gerechtigd om € 1,00 per ton aan administratiekosten in rekening te brengen.
- 3.12 Weeggegevens dienen elektronisch via het vaste uitwisselingsformaat van de module Externe acceptatie van PB4All uitgewisseld te worden. Externe acceptatie is een API-connectie die het mogelijk maakt om gegevens live met elkaar uit te wisselen. Dit is te vergelijken met een EBA-koppeling, het verschil is dat een EBA alleen toepasbaar is voor logistieke orders en niet voor 'zelfbrengers'.
- 3.13 Op de verwerkingslocatie(s) van Opdrachtnemer dient het gewicht van het door Opdrachtgever aangeleverde GFT-afval gewogen te worden door middel van weging van het voertuig voor en na het lossen van het GFT-afval met behulp van de daartoe op de locatie(s) aanwezige middelen, zijnde minimaal een weegbrug en een wettelijk geïkt registratiesysteem. Bij elke weging zal een kopie van de weegbon worden verstrekt. De aldus vastgestelde gewichten zullen worden gehanteerd ter berekening van de door Opdrachtgever te betalen vergoeding.

Artikel 4: Duur van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst heeft een initiële looptijd van 3 jaar, ingaande 1 januari 2026 en van rechtswege eindigende, indien er geen gebruik gemaakt wordt van de verlengingsoptie(s), op 31 december 2028, danwel van rechtswege eindigende op 31 december van het desbetreffende kalenderjaar voor welke periode deze Overeenkomst door gebruikmaking van de verlengingsoptie(s) is verlengd. Uitzondering (alleen van toepassing wanneer Opdrachtnemer ook het perceel van 2,5 kiloton per jaar gewonnen heeft): het perceel 2,5 kiloton op jaarbasis heeft een initiële looptijd van 2 jaar, ingaande 1 januari 2027. Verder zijn voor het perceel van 2,5 kiloton op jaarbasis de clausules van toepassing zoals ze voor de overige percelen van toepassing zijn.
- 4.2 Opdrachtgever heeft het recht de looptijd van deze Overeenkomst per afzonderlijk perceel drie maal eenzijdig aansluitend te verlengen, steeds voor de bepaalde tijd van 1 jaar. In geval Opdrachtgever de Overeenkomst (opnieuw)wenst te verlengen dient hij dit uiterlijk op de datum van 1 juni voor het aflopen van de initiële of verlengde Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken middels een aangetekende brief.

Artikel 5: Prijs, prijsherziening en betaling

- 5.1 Opdrachtnemer heeft bij inschrijving de tarieven opgegeven inclusief WBM (afvalstoffenbelasting). De indexering van het tarief voor het verwerken van het GFT-afval vindt voor de eerste maal plaats per 1 januari 2027 en vervolgens jaarlijks per 1 januari van het betreffende kalenderjaar. Indexering vindt plaats op basis van het afgeleide Consumenten Prijs Indexcijfer (CPI-jaarindexcijfer), zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek. De wijziging wordt berekend met een nauwkeurigheid van twee cijfers achter de komma volgens onderstaande formule:

$$P_{\text{nieuw}} = P_{\text{oud}} \times (CPI_{n-1}) / (CPI_{n-2})$$

P_{nieuw} = de prijs per 1 januari van het volgende jaar exclusief WBM

P_{oud} = de prijs per 1 januari van het lopende jaar exclusief WBM

CPI n-1 = CBS-index van 1 jaar voorafgaand aan het lopende jaar

CPI n-2 = CBS-index van 2 jaar voorafgaand aan het lopende jaar.

Opdrachtnemer kan tijdens de uitvoering van de Overeenkomst de WBM op basis van het werkelijke WBM-tarief doorbelasten, uitgaande van het percentage te verbranden residu en te storten residu waarmee is geschreven op het inschrijfformulier.

- 5.2 Wekelijks zal Opdrachtnemer Opdrachtgever een factuur toezenden op basis van verwerkte aantal tonnen GFT-afval tegen het overeengekomen verwerkingstarief. Betaling van de facturen geschiedt binnen 30 dagen na factuurdatum. Digitaal factureren is een vereiste. Dit houdt in dat de Opdrachtnemer een factuur met een bijbehorend xml-bestand per mail stuurt naar het door Opdrachtgever aangegeven emailadres ovv een door opdrachtgever aan te geven tekst. De factuur moet worden gesorteerd op datum van de weegbon. Vervolgens moeten het gewicht en het bedrag worden getotaliseerd.

Artikel 6: Contactpersonen

- 6.1. Na het sluiten van de Overeenkomst zullen Partijen voor de uitvoering van deze Overeenkomst contactpersonen aanwijzen en hun contactgegevens opnemen in een bijlage en deze toevoegen bij deze Overeenkomst.

Artikel 7: Wijziging regelgeving

- 7.1. Aanpassingen van de Overeenkomst die noodzakelijk zijn als gevolg van wijziging van wet- en/of regelgeving kunnen alleen doorberekend worden aan Opdrachtgever onder de volgende voorwaarden:
- a. Opdrachtnemer kan er op het moment van sluiting van de inschrijving niet van op de hoogte zijn dat de betreffende belasting/heffing van toepassing zou worden.
 - b. Het betreft een landelijke belasting/heffing.
 - c. De prijsverhoging mag pas worden doorberekend nadat de Opdrachtgever een duidelijke en op controleerbare cijfers gebaseerde berekening van de verhoging ontvangen en goedgekeurd heeft.
 - d. Opdrachtnemer dient tevens inkomsten/meevallers die tijdens de looptijd van de overeenkomst ontstaan als gevolg van overheidsmaatregelen in zijn geheel door te berekenen ten gunste van Opdrachtgever.

Artikel 8: Rapportages en overleg

- 8.1. Dagelijks dienen de losgewichten op basis van de ordernummers die zijn afgegeven door Opdrachtgever door Opdrachtnemer digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever. Binnen een week na afloop van de maand dient een maandoverzicht met de volgende gegevens digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever: Datum, kenteken voertuig, afvalstroomnummer, tijdstip weging, weegbonnummer en netto- en brutogewicht. Een en ander conform de standaard zoals in 3.10 weergegeven.
- 8.2. Eens per kalendermaand binnen 3 weken na afloop van de betreffende maand dient door Opdrachtnemer een digitaal overzicht verstrekt te worden van de tonnages verwerkt GFT-afval, uitgesplitst per dag en per aangeleverde vracht. Dit digitale overzicht v.w.b. de tonnages dient aan te sluiten op de factuur/facturen.
Een digitaal overzicht houdt in een overzicht in Excel, zodat Opdrachtgever de gegevens kan gebruiken voor controle van de facturering van het GFT-afval aan de opdrachtgever.
De gegevens die minimaal moeten worden vermeld zijn gemeente, weegdatum, weeknummer, weegnummer, begeleidingsformuliernummer, kenteken van de vrachtauto en gewicht.
- 8.3. Eens per kalendermaand binnen 3 weken na afloop van de betreffende maand dient door Opdrachtnemer een digitaal overzicht verstrekt te worden van de tonnages afgekeurd afval, conform artikel 2.2 van deze Overeenkomst, uitgesplitst per dag en per aangeleverde vracht.
- 8.4. Binnen één maand na afloop van elk contractjaar dient door Opdrachtnemer de totale jaaropgave van het in het afgelopen jaar aangeleverde tonnage aan GFT-afval van de betreffende locatie (s) te

worden verstrekt, inclusief het afgekeurde tonnage GFT. Een en ander conform de standaard zoals in 3.10 weergegeven.

- 8.5 Binnen twee maanden na afloop van elk contractjaar, dient de totale jaaropgave van het afgelopen jaar aangeleverde tonnage aan GFT-afval per betreffende verwerkingsinstallatie plaats te vinden. Het gaat hierbij om al het GFT-afval, dus ook het GFT-afval dat is aangevoerd door andere Partijen dan de Opdrachtgever. Omwille van de eenvoud en ter voorkoming van verdringing van ander GFT-afval – bijvoorbeeld in de vergister - moeten de cijfers op installatieniveau worden overlegd. Met ‘cijfers op installatieniveau’ wordt bedoeld: de gemiddelde verwerkings situatie die van toepassing is voor al het aangevoerde GFT-afval op de verwerkingslocatie vanaf het moment dat het GFT-afval de weegbrug passeert tot en met de afvoer van de compost. Tevens dienen de gegevens waarmee is ingeschreven met het inschrijfformulier (geproduceerd gas, gas- en/of elektriciteitsverbruik, geleverde warmte, CO₂, elektriciteit, afzetroute compost etc.) – maar dan uiteraard de werkelijk gerealiseerde waarden - opgegeven te worden. Deze gegevens dienen vervolgens te worden omgerekend per op de installatie aangevoerde ton GFT-afval. Vervolgens vult de Opdrachtnemer ter controle voor de Opdrachtgever de gegevens in op hetzelfde inschrijfformulier als waarmee is ingeschreven. De uitgeprinte versie van voornoemde inschrijfformulier dient jaarlijks, eveneens ter controle, ondertekend te worden gezonden naar de Opdrachtgever.
- 8.6 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de gegevens te laten toetsen door een onafhankelijk bureau. Alle waarden inclusief de afzetroutes van de compost dienen verantwoord te worden. De gerealiseerde duurzaamheidsscore (DS) zal hierbij getoetst worden op de score waarmee is ingeschreven. Daarbij zal uit deze opgave de gewogen gemiddelde duurzaamheidsscore (DS) worden berekend.
- Als blijkt dat het GFT-afval minder duurzaam is verwerkt dan waarmee is ingeschreven, wordt Opdrachtnemer een boete opgelegd van twee maal het verschil in DS (in euro's) over alle in dat jaar geleverde tonnen GFT-afval.
- 8.7 Minimaal eenmaal per jaar vindt een evaluatieoverleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Het secretariaat van dit overleg ligt bij Opdrachtnemer.

Artikel 9: Onderaanneming

- 9.1 Opdrachtnemer zal niet zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de in het kader van deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden in onderaanneming uitbesteden.
- 9.2 Indien bedoelde werkzaamheden na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan derden worden uitbesteed zal de Opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat bedoelde derden in gelijke mate jegens Opdrachtnemer aansprakelijk zullen zijn als Opdrachtnemer dit is jegens Opdrachtgever als bedoeld en geregeld onder deze Overeenkomst.
- 9.3 Uitbesteding als in dit artikel bedoeld ontslaat de Opdrachtnemer op generlei wijze van zijn aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever als bedoeld en geregeld onder deze Overeenkomst.

Artikel 10: Overdracht van rechten en verplichtingen

- 10.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst aan een derde over te dragen, behoudens het gestelde in artikel 9.

Artikel 11: Ontbinding en tussentijdse beëindiging

11.1 Zonder dat het navolgende bedoeld is om enige beperking aan te brengen in de mogelijkheden om de Overeenkomst te ontbinden op grond van het bepaalde in de wet, geldt dat:

- (i) ieder van Partijen gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief aan de Wederpartij te ontbinden in geval:
 - a. aan de andere Partij al dan niet voorlopige surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere Partij failliet is verklaard;
- (ii) Opdrachtgever gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief aan Opdrachtnemer te ontbinden in geval:
 - a. nakoming van (onderdelen van) de Overeenkomst door Opdrachtnemer gedurende een aaneengesloten periode van 30 kalenderdagen is uitgebleven, ongeacht of dat niet-nakomen aan hem kan worden toegerekend c.q. ongeacht of er sprake is van overmacht;
 - b. vaststaat of in redelijkheid kan worden aangenomen dat nakoming van (onderdelen van) de Overeenkomst door de Opdrachtnemer gedurende een aaneengesloten periode van 30 kalenderdagen zal uitblijven, ongeacht of dat niet-nakomen aan hem kan worden toegerekend c.q. ongeacht of er sprake is van overmacht;

Opdrachtgever zal in de situaties van 11.1 (ii) eerst een ingebrekestelling aan Opdrachtnemer versturen. Hierin wordt een redelijke termijn gesteld voor nakoming. Het herstel moet binnen die gestelde termijn, doch uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na de eerste niet-nakoming hebben plaatsgevonden.

- (iii) Opdrachtgever gerechtigd is deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buiten rechte bij aangetekende brief aan Opdrachtnemer te ontbinden:
 - a. zonder dat een ingebrekestelling vereist is, indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de selectiecriteria die als uitsluitingsgronden zijn opgenomen in de aanbestedingsleidraad (bijlage 2);
 - b. na ingebrekestelling en een hersteltermijn van twintig werkdagen, indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de selectiecriteria die als minimumeis zijn opgenomen in de aanbestedingsleidraad;
 - c. na ingebrekestelling en een hersteltermijn van twintig werkdagen, indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de voorwaarden voor gunning of gunningcriteria die zijn opgenomen in de aanbestedingsleidraad (bijlage 2);
 - d. zonder dat een ingebrekestelling vereist is, indien blijkt dat door of vanwege Opdrachtnemer is getracht personeel van of personen verbonden aan Opdrachtgever door middel van (toegezegde) giften, beloningen of anderszins positief te stemmen ten behoeve van bijvoorbeeld het sluiten van deze Overeenkomst en aspecten van nakoming van deze Overeenkomst.

- 11.2 In geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van het bepaalde in het eerste lid van dit Artikel onder sub (ii) en/of sub (iii) heeft Opdrachtgever recht op schadevergoeding door Opdrachtnemer.
- 11.3 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om te (laten) onderzoeken of Opdrachtnemer (nog) voldoet aan de selectiecriteria en/of aan de gunningcriteria vermeld in de aanbestedingsleidraad (bijlage 2). Opdrachtnemer is gehouden om aan een dergelijk onderzoek 'om niet' zijn medewerking te verlenen en de onderzoekers de voor hun onderzoek relevante gegevens en informatie te verschaffen.
- 11.4 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de nakoming door Opdrachtnemer van de Overeenkomst te (laten) onderzoeken. Opdrachtnemer is gehouden om aan een dergelijk onderzoek 'om niet' zijn medewerking te verlenen en de onderzoekers de voor hun onderzoek relevante gegevens en informatie te verschaffen.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

- 12.1 Opdrachtgever is aansprakelijk voor de directe schade die Opdrachtnemer of derden lijden of zullen lijden, veroorzaakt door het GFT-afval tot het moment van eigendomsoverdracht als bedoeld in artikel 3.4 van deze Overeenkomst, welke aansprakelijkheid van Opdrachtgever is gemaximeerd tot het bedrag dat op grond van haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
- Na eigendomsoverdracht aan Opdrachtnemer kan Opdrachtnemer geen beroep doen op aansprakelijkheid van Opdrachtgever voor de gevolgen van de be- en/of verwerking van het GFT-afval. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever of door ingeschakelde derden wordt geleden voortvloeiende uit de uitvoering van deze Overeenkomst, dan wel die het gevolg is van het niet-naleven van wetgeving of van (gehele of gedeeltelijke) niet-nakoming van de Overeenkomst, ongeacht of de schade is veroorzaakt door Opdrachtnemer zelf, zijn personeel en/of onderaannemers dan wel degenen die door Opdrachtnemer op welke andere wijze dan ook bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken.
- 12.2 Opdrachtgever is in het geval van een in rechte vastgestelde onrechtmatige daad jegens Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst of een in rechte vastgestelde toerekenbare tekortkoming door Opdrachtgever in de nakoming van deze Overeenkomst, slechts aansprakelijk voor de als gevolg daarvan door Opdrachtnemer geleden directe schade, welke aansprakelijkheid van Opdrachtgever – voorzover geen sprake is van opzet of grove schuld - is gemaximeerd tot het bedrag dat op grond van haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen: gevolgschade, vertragingsschade en schade wegens gederfde winst.
- 12.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen alle (rechts)vorderingen en aanspraken van derden (daaronder mede begrepen personen van wie Opdrachtgever en Opdrachtnemer zich in verband met de uitvoering van de Overeenkomst bedienen), voortvloeiende uit door die derden geleden schade -in welke vorm dan ook- ten gevolge van of verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van grove schuld of opzet van Opdrachtgever.
- 12.4 Opdrachtnemer heeft zich verzekerd bij een solide verzekeringsmaatschappij conform artikel 4.1.2 sub D van de aanbestedingsleidraad met een dekking van tenminste anderhalf miljoen Euro (€ 1.500.000,=) per gebeurtenis en een minimale jaarlijkse dekking van twee-en-half miljoen Euro (€ 2.500.000,=). Voorts zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage verlenen in de originele verzekeringspolissen en betalingsbewijzen overleggen ten aanzien van de verzekeringspremies en/of daarvan aan Opdrachtgever afschriften verstrekken.
- 12.5 Indien één van Partijen door een derde wordt aangesproken tot vergoeding van door die derde geleden schade in verband met de uitvoering van de Overeenkomst, zal de gedaagde Partij de andere Partij met bekwame spoed schriftelijk in kennis stellen.

Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillenregeling

Algemeen

- 13.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Hetzelfde zal gelden voor alle andere overeenkomsten die in het kader van het vervullen van deze Overeenkomst tussen Partijen zullen worden gesloten.
- 13.2 Met "geschil" in deze Overeenkomst wordt bedoeld een geschil of onenigheid tussen Partijen (van welke aard dan ook) naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met deze Overeenkomst dan wel naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met overeenkomsten tussen Partijen die het gevolg zijn van of verband houden met deze Overeenkomst. Er is sprake van een geschil indien een Partij zulks schriftelijk mededeelt aan de andere Partij.

Minnelijke regeling

- 13.3 In geval van een geschil zijn Partijen gehouden om gezamenlijk te trachten dat geschil minnelijk op te lossen binnen een termijn van vijftientig (25) werkdagen nadat één van de Partijen aan de andere Partij schriftelijk te kennen heeft gegeven dat er wat die Partij betreft sprake is van een geschil.

Beslechting

- 13.4 Indien Partijen niet tot een minnelijke regeling komen als bedoeld in het voorgaande lid van dit artikel, is de meest gerede Partij gerechtigd het geschil ter beslechting voor te leggen aan de Rechtbank Noord-Nederland te Leeuwarden.

Spoedeisende gevallen

- 13.5 Ongeacht het bepaalde in de leden drie en vier van dit artikel is ieder van Partijen gerechtigd om in spoedeisende gevallen hun geschil te laten beslechten in kort geding voor de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland.

14. Slotbepalingen

Gehele Overeenkomst

- 14.1 Deze Overeenkomst (derhalve met inbegrip van het bepaalde in de Bijlagen) omvat de gehele Overeenkomst en alle afspraken tussen de Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst gemaakt tot en met ondertekening van deze Overeenkomst en treedt (i) in de plaats van alle (mogelijke) eerdere - al dan niet schriftelijk vastgelegde - afspraken tussen Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst en (ii) in de plaats van al hetgeen Partijen tot en met het moment van ondertekening van deze Overeenkomst - al dan niet schriftelijk - hebben uitgewisseld.

- 14.2 De Bijlagen vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst. In geval van strijdigheden tussen bepalingen is artikel 1.3 van deze Overeenkomst van toepassing.

Algemene voorwaarden

- 14.3 Op deze Overeenkomst zijn geen algemene voorwaarden van de opdrachtnemer, onder welke benaming dan ook, van toepassing. Opdrachtnemer staat er jegens Opdrachtgever voor in dat eventueel van toepassing zijnde algemene voorwaarden in overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en derden onder geen beding zullen doorwerken in de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Afstand

- 14.4 Indien Partijen op enig moment nalaten de nakoming van een bepaling van deze Overeenkomst af te dwingen van de andere Partij, of Partijen nalaten de nakoming van bepalingen van deze Overeenkomst te eisen van de andere Partij, zal dat niet worden uitgelegd als afstand van het recht van een dergelijke bepaling gebruik te maken, noch als een erkenning van welke vordering van Partijen of welk standpunt van Partijen dan ook, noch tast zulks overigens de geldigheid van deze Overeenkomst of een deel daarvan aan, noch het recht van Partijen om alsnog van de betreffende bepaling overeenkomstig deze Overeenkomst gebruik te maken.

Conversie

- 14.5 Indien een bepaling in deze Overeenkomst in enige mate als nietig, vernietigbaar, ongeldig, onwettig of anderszins als niet-bindend moet worden beschouwd, zal die bepaling, voor zover nodig, uit deze Overeenkomst worden verwijderd en worden vervangen door een bepaling die wél bindend c.q. rechtsgeldig is en die de inhoud van de niet-geldige bepaling zoveel als mogelijk benadert. Het overige deel van de Overeenkomst blijft in een dergelijke situatie ongewijzigd.

Wijzigingen

- 14.6 Wijziging van deze Overeenkomst is alleen mogelijk na voorafgaande schriftelijke instemming van Partijen, welke wijziging alsdan schriftelijk wordt vastgelegd en door Partijen wordt ondertekend.

Geheimhouding

- 14.7 Partijen verbinden zich over en weer, de in het kader van (de uitvoering van) deze Overeenkomst uitgewisselde dan wel uit te wisselen informatie geheim te houden en deze geheel noch gedeeltelijk aan enige derde bekend te maken, een en ander behoudens en voor zover bekendmaking geschiedt op grond van een wettelijk voorschrift, een rechterlijk bevel of met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de andere Partij. Deze geheimhoudingsverplichting geldt niet voor informatie die van algemene bekendheid kan worden geacht te zijn en/of voor informatie die ook kan worden verkregen via openbare kanalen en/of voor zover het informatie betreft die de Opdrachtnemer die te verstrekken juist met het doel die informatie te gebruiken buiten de kaders van onderhavige rechtsverhouding.

Bijlagen:

De documenten als genoemd in artikel 1.3.

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

Namens Opdrachtgever:
Gemeente [.....]

Naam:
Functie:
Plaats:
Datum:

Handtekening:

Namens Opdrachtnemer:
[.....]

Naam: [.....]
Functie: [.....]
Plaats:
Datum:

Handtekening: