



**gemeente
Schiedam**

Beschrijvend document

**Europese openbare aanbesteding levering elektriciteit
aan Gemeente Schiedam, Sportbedrijf Schiedam b.v.
en Stichting Stedelijk Museum Schiedam**

Datum: 23-04-2025

Kenmerk: BSTK000965

Inkoopadviseur: Farid Alamdar

Inhoudsopgave

Bijlagen	4
Begrippenlijst	5
1 Inleiding	7
1.1 Aanbestedende dienst	7
1.1.1 Gemeente Schiedam	7
1.2 Aanbestedende dienst	7
1.2.1 Beschrijving	7
1.2.2 Doel	9
1.2.3 Omvang	9
1.2.4 Perceelindeling en clustering	9
1.2.5 Varianten	9
1.2.6 CPV code	9
2 De aanbestedingsprocedure	10
2.1 Procedure	10
2.2 TenderNed	10
2.2.1 Communicatie	10
2.2.2 Contactpersoon	10
2.3 Planning	10
2.4 Nota van Inlichtingen	11
2.5 Indienen inschrijvingen	11
2.5.1 Eisen aan de inschrijving	11
2.6 Openen Inschrijvingen	12
2.7 Gunning van de opdracht	12
2.8 Klachtenafhandeling	12
2.8.1 Kosten	13
2.8.2 Vertrouwelijke gegevens	13
2.8.3 Privacy	13
2.8.4 Valse verklaringen	13
2.8.5 Onjuistheden	14
2.8.6 Voorbehoud	14
2.8.7 Taal	14
2.8.8 Gestanddoeningstermijn	14
3 Contractvoorwaarden	15
3.1 De Overeenkomst	15
3.1.1 Vorm van de overeenkomst	15
3.1.2 Duur van de overeenkomst	15
3.1.3 Van toepassing zijnde voorwaarden	15
3.1.4 Wijziging van de overeenkomst	15
3.2 Financiële bepalingen	16
3.2.1 Tarieven	16
3.2.2 Uitgangspunten voor toeslagen op groothandelsprijs	16
3.2.3 Procedure vastleggen leveringstarieven	16
3.2.4 Facturatie	16
4 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	17

4.1	Beleidsdoelen	17
5	UEA, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	18
5.1	Algemeen	18
5.2	UEA	18
5.3	Uitsluitingsgronden	19
5.4	Geschiktheidseisen	20
5.5	Combinatie	21
5.6	Beroep op derde(n)	21
5.7	Holding of moedermaatschappij	22
5.8	Bewijsmiddelen	22
5.9	Verklaring geen Russische betrokkenheid	22
6	Programma van Eisen	23
	Minimum eisen	23
	Algemene Eisen	23
	Inkoopstrategie	24
7	Gunningscriteria	26
7.1	Laagste prijs	26
7.1.1	Subgunningscriterium prijs	26
8	Beoordelingssystematiek	27
8.1	Beoordeling van de inschrijving	27

Bijlagen

Bijlagen	
Bijlage 1	Algemene inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3	Inschrijfbiljet elektriciteit (spreadsheet)
Bijlage 4	Concept leveringsovereenkomst elektriciteit
Bijlage 5	Overzicht van aansluitingen elektriciteit en meetdata (spreadsheet)
Bijlage 6	Garantieverklaring
Bijlage 7	Verklaring Onderaanneming
Invullen en indienen bij inschrijving	
Annex A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Annex B / Bijlage 3	Inschrijfbiljet
Annex C	Uittreksel(s) Handelsregister Kamer van Koophandel
Annex D	Gedragverklaring aanbesteden van Justis van het Ministerie van Justitie en Veiligheid
Annex E	Verklaring betalingsgedrag ketenaansprakelijkheid van de Belastingdienst
Annex F	Referentieverklaring/ -formulier
Annex G	Verklaring geen sprake van Russische betrokkenheid

Begrippenlijst

Aanbestedende dienst

Gemeente Schiedam
Stadserv 1
Postbus 1501
3112 DZ Schiedam
Zuid-Holland, Nederland
www.schiedam.nl

Aanbestedingsdocumenten

Alle documenten die door de Aanbestedende dienst zijn opgesteld en in procedure zijn gebracht. Hierbij valt te denken aan dit Aanbestedingsdocument inclusief alle bijlagen, ~~als~~ het programma van eisen, Gunningscriteria, prijzenformulier enzovoort alsmede de overige documenten, zoals de Nota('s) van Inlichtingen.

Aanbestedingsprocedure

Onderhavige procedure waarbij op transparante wijze door de Aanbestedende dienst een overheidsopdracht in de markt wordt gezet en partijen een Inschrijving mogen doen.

Aanbestedingswet (Aw)

Beschrijft de regels en procedures voor aanbesteden in Nederland, zowel onder als boven Europese drempelbedragen.

Beoordelingscommissie

De Beoordelingscommissie beoordeelt de ontvangen Inschrijvingen. De Beoordelingscommissie zal bestaan uit leden zoals omschreven in hoofdstuk 8 van dit Aanbestedingsdocument.

Bijlage

Document dat in en/of bij het aanbestedingsdocument is gevoegd (hardcopy en/of digitaal). Een bijlage maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Geschiktheidseisen

Eisen waaraan getoetst wordt door de aanbesteder of een gegadigde of inschrijver geschikt is om de opdracht uit te voeren.

Gunningbeslissing

De keuze van de Aanbestedende dienst voor de Opdrachtnemer met wie hij een overeenkomst wil sluiten of aan wie hij een overheidsopdracht wil gunnen.

Inkoopvoorwaarden

De van toepassing zijnde Inkoopvoorwaarden vanuit de Aanbestedende dienst.

Inschrijver

Partij die naar aanleiding van de publicatie een Inschrijving heeft ingediend.

Inschrijving

Het geheel van aanbiedingsbrief en gevraagde informatie zoals omschreven in de aanbestedingsstukken, ingediend door Inschrijver.

Maatschappelijk verantwoord inkopen (MVI)

Maatschappelijk verantwoord inkopen betekent dat er bij in/aankopen naast de prijs van de producten, diensten of werken ook gelet wordt op de effecten van de inkoop op het milieu en/of op sociale aspecten.

Opdracht

Een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel die is gesloten tussen een of meer dienstverleners, leveranciers of aannemers en de Aanbestedende dienst die betrekking heeft op:

In geval van diensten:

Het verlenen van andere diensten dan die welke vallen onder overheidsopdracht voor werken;

In het geval van leveringen:

De aankoop, leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van producten of de levering van producten en die slechts zijdeling betrekking heeft op werkzaamheden voor het aanbrengen en installeren van die levering;

Offerte

Een door Inschrijver tijdig ingediende Inschrijving op basis van de Aanbestedingsdocumenten.

Opdrachtgever

De Aanbestedende dienst.

Opdrachtnemer

De partij aan wie de Aanbestedende dienst de opdracht heeft gegund en die conform de Overeenkomst de Opdracht gaat uitvoeren.

Overeenkomst

Een Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsdocumenten, de Inschrijving van de Opdrachtnemer en overige tijdens de Aanbestedingsprocedure aan de orde gekomen zaken en documenten.

Social Return

De sociale voorwaarden, eisen en wensen opgenomen in de aanbestedingsdocumenten, die bijdragen de uitvoering van het beleid van de gemeenten ten aanzien van het bieden van werkgelegenheid aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Uitsluitingsgronden

De verplichte rondes voor uitsluiting van deelneming bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 en de door de Aanbestedende dienst gehanteerde facultatieve gronden voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het UEA is een Eigen verklaring over de financiële toestand, de bekwaamheden en de geschiktheid van ondernemingen voor een aanbestedingsprocedure.

Begripsomschrijvingen elektriciteit

De begripsomschrijvingen inzake levering elektriciteit staan beschreven in de leveringsovereenkomst.

Zie de bijlage 4 Concept leveringsovereenkomst elektriciteit

1 Inleiding

1.1 Aanbestedende dienst

1.1.1 Gemeente Schiedam

Gemeente Schiedam is de Opdrachtgever voor deze inkoop. Het is een gemeente in Zuid-Holland met ongeveer 80.000 inwoners. De gemeente maakt deel uit van de Metropoolregio Rotterdam Den Haag. Schiedam is gelegen tussen het groene Midden-Delfland, Rotterdam en Vlaardingen. Het is een historische stad aan de Nieuwe Maas. Het staat wereldwijd bekend om haar historische binnenstad met de hoogste molens ter wereld, de branderijen en mouterijen en alle restanten van de jeneverindustrie. Schiedam is daarnaast een gemeente met nieuwe wijken, groene stadsparken en een toonaangevende jenever- en offshore-industrie. Schiedam huisvest het oudste stadspark van Nederland.

Voor meer informatie kunt u de websites www.schiedam.nl, www.ondernemendschiedam.nl raadplegen of als u eens persoonlijk kennis wilt maken met Schiedam www.sdham.nl.

1.2 Aanbestedende dienst

Aanbestedende diensten in deze aanbesteding zijn de volgende individuele organisaties:

- Gemeente Schiedam
Adres: Stadserf 1 (3112 DZ) Schiedam
Kamer van Koophandel nummer: 50991663
- Sportbedrijf Schiedam
Adres: Zoomweg 2 (3123EP) Schiedam
Kamer van Koophandel nummer: 92145159
- Stedelijk Museum Schiedam
Adres: Roosbeek 32 (3111 JT) Schiedam
Kamer van Koophandel nummer: 24429180

De gemeente en twee instellingen voegen de inkoopvolumes samen met de volgende motivering: De partijen hebben dezelfde inkoopbehoefte. Ten tweede kost het leveranciers elektriciteit veel tijd om in te schrijven op een EU Aanbesteding. Hierdoor is het volume attractiever voor potentiële inschrijvers. Tot slot maakt het samenvoegen van de inkoopbehoefte het inkoopproces efficiënter voor zowel de gemeenten als inschrijvers.

Deze aanbesteding wordt namens de Aanbestedende diensten begeleid door gemeente Schiedam. Alle aanbestedende diensten hebben een deelnameverklaring ondertekend, waarbij de gemeente Schiedam is gemachtigd voor het gehele aanbestedingsproces.

Iedere bovengenoemde Aanbestedende dienst gaat een eigen leveringsovereenkomst aan.

1.2.1 Beschrijving

De levering van duurzame elektriciteit voor alle aansluitingen van de in paragraaf 1.2 genoemde Aanbestedende diensten.

Op basis van de verbruiksdata over het kalenderjaar 2024 en het standaardjaarverbruik van de netwerkbeheerder is de jaarlijkse inkoopbehoefte gedefinieerd:

Elektriciteit:

Levering elektriciteit 01 juni 2025 – 31 december 2025:

4,7 GWh

Levering Garanties van Oorsprong NL Wind/ NL Zon 4,7 GWh

Levering elektriciteit kalenderjaar 2026: 9,4 GWh

Levering Garanties van Oorsprong NL Wind/ NL Zon 9,4 GWh

Levering elektriciteit kalenderjaar 2027: 9,4 GWh

Levering Garanties van Oorsprong NL Wind/ NL Zon 9,4 GWh

De levering betreft de levering van alle elektriciteit bovenop de door de deelnemers zelf geproduceerde elektriciteit middels PV-panelen op eigen gebouwen. De gemeente heeft in 2024 0 kWh terug geleverd op het openbare net (0% van netto inkoop).

De spreadsheets met aansluitingenbestanden elektriciteit en spreadsheets met kwartiermeetdata worden ter beschikking gesteld aan de inschrijvers die als potentieel leverancier kunnen worden beschouwd. Het overzicht aansluitingen elektriciteit en meetdata (bijlage 6) kan via TenderNed worden opgevraagd bij de Aanbestedende Dienst met vermelding van 'data aanbesteding energiegemeente Schiedam'.

Tabel 1 Het totaal inkoopvolume per Aanbestedende dienst per jaar:

Deelnemer	Verbruik tijdens hoogtariefuren	Verbruik tijdens laagtariefuren	Verbruik op basis van enkeltarief	Totaal
Gemeente Schiedam	2.962.016	3.541.252	350.575	6.853.843
Sportbedrijf Schiedam b.v.	1.280.868	915.186	8.960	2.205.014
Stichting Stedelijk Museum Schiedam	167.564	153.372	2.841	323.777
totaal	4.410.448	4.609.810	362.376	9.382.634

Tabel 2 Verdeling verbruik over soorten installaties

Type installatie	Verbruik tijdens hoogtariefuren	Verbruik tijdens laagtariefuren	Verbruik op basis van enkeltarief	Totaal
Gebouwen	2.888.082	1.808.035	185.591	4.881.708
Openbare Verlichting	620.947	1.903.662	-	2.524.609
Verkeersregelinstallaties	55.665	57.114	-	112.779
Riolen en Gemalen	418.587	454.178	107.269	980.034
evenementenaansluitingen	62.812	45.657	11.554	120.023
walstroom	58.996	61.947	8.319	129.262
fonteinen	51.410	22.535	-	73.945
bruggen en sluizen	61.167	71.613	46.171	178.951
Overig	192.783	185.068	3.472	381.323

Totaal	4.410.448	4.609.810	362.376	9.382.634
--------	-----------	-----------	---------	-----------

De gemeente verwacht voor de periode 01 juli 2025 tot en met 31 december 2027 geen substantiële veranderingen in het elektriciteitsgebruik. Jaarlijks treden leverancier en Aanbestedende Diensten in de maand juni met elkaar in overleg om het exacte volume voor het volgende leveringsjaar vast te stellen. Dit kan leiden tot wijziging in het inkoopvolume en inkoopstrategie.

1.2.2 Doel

Het doel van deze opdracht is het inkopen van duurzame elektriciteit voor de gemeente Schiedam, Sportbedrijf Schiedam B.V. en Stichting Stedelijk Museum Schiedam. De opdracht draagt bij aan een betrouwbare, kostenefficiënte en milieuvriendelijke energievoorziening voor de aangesloten partijen. De levering omvat volledig gecertificeerde groene stroom (Garanties van Oorsprong NL Wind/ NL Zon) en sluit aan bij de duurzaamheidsambities van de gemeente. Door een gezamenlijke aanbesteding wordt efficiëntie gerealiseerd en marktinteresse vergroot, wat leidt tot betere voorwaarden en prijzen voor de deelnemende organisaties.

1.2.3 Omvang

De omvang van de opdracht bedraagt ca. 23,5 GWh over de leveringsperiode 01 juli 2025 – 31 december 2027. Er geldt geen afnameverplichting voor de aanbestedende diensten, en het uiteindelijke verbruik kan variëren afhankelijk van de feitelijke energiebehoefte en duurzaamheidsmaatregelen van de betrokken partijen.

1.2.4 Perceelindeling en clustering

Deze opdracht is niet opgedeeld in percelen en wel geclusterd.

Conform artikel 1.5 lid 1 Aw2012 is sprake van samenvoeging, omdat Gemeente Schiedam, Sportbedrijf Schiedam B.V. en Stichting Stedelijk Museum Schiedam gezamenlijk elektriciteit inkopen. Dit is gerechtvaardigd doordat zij een identieke inkoopbehoefte hebben, wat efficiëntie en betere voorwaarden oplevert. Het verhoogde volume trekt meer marktinteresse en verlaagt administratieve lasten. Splitsing in percelen is niet doelmatig en zou de uitvoering onnodig complex maken. Daarom wordt de opdracht als één geheel aanbesteed.

De Aanbestedende dienst is voornemens om met 1 partij een overeenkomst af te sluiten.

1.2.5 Varianten

Het is niet toegestaan varianten in de inschrijving op te nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst niet beoordeeld en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

1.2.6 CPV code

09310000-5 Elektriciteit

2 De aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure

De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012.

De aanbesteding vindt plaats middels een Europese openbare procedure. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen van de Aanbestedingswet; transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten.

De Europese openbare procedure is gekozen conform de Aanbestedingswet 2012, aangezien de geraamde waarde de EU-drempelbedragen overschrijdt. Deze procedure waarborgt transparantie, non-discriminatie en markttoegang voor alle geïnteresseerde partijen. Bovendien sluit deze aanpak aan bij het inkoopbeleid van de Gemeente Schiedam, dat streeft naar rechtmatige en doelmatige aanbestedingen met maximale concurrentie

2.2 TenderNed

De opdracht wordt volledig digitaal via TenderNed aanbesteed.

TenderNed is een online marktplaats voor aanbestedingen van de Nederlandse overheid. Zie www.tenderned.nl.

2.2.1 Communicatie

Alle communicatie zal tijdens de aanbestedingsprocedure digitaal verlopen via TenderNed.

Het benaderen van ~~andere~~ medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

2.2.2 Contactpersoon

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:

Farid Alamdar

Inkoopadviseur

inkoop@schiedam.nl

14010

2.3 Planning

Tabel 1 Procedure: Openbare procedure

Stap	Gepland
Publiceren vooraankondiging	14-02-2025
Publiceren aankondiging van de opdracht	23-04-2025
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	30-04-2025 11:00 uur
Bekendmaken nota van inlichtingen inschrijffase	08-05-2025
Uiterlijk ontvangst van inschrijvingen	22-05-2025 11:00 uur
Opening van de kluis met inschrijvingen	22-05-2025 11:00 uur
Versturen gunningsbeslissing	26-05-2025
Verificatiegesprek	In overleg
Versturen (definitieve) gunning	16-06-2025
Publiceren aankondiging van de gegunde opdracht	18-06-2025

Inschrijvingen dienen 30 kalenderdagen gestand gedaan te worden. Aanbestedende Dienst is voornemens om binnen 36 uur tot een gunningsbeslissing te komen.

2.4 Nota van Inlichtingen

Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 30 april 2025 11:00 uur.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen.

Vragen kunnen gesteld worden tot de deadline. De vragen zullen worden beantwoord via TenderNed. De Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, verzoekt de aanbestedende dienst u om aan te geven dat u uw vraag individueel wil laten behandelen. De aanbestedende dienst bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zullen de aanbestedende diensten uw vraag bewerken/ aanpassen mochten zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

De aanbestedende dienst streeft ernaar de Nota van Inlichtingen op 8 mei 2025 via TenderNed te publiceren.

2.5 Indienen inschrijvingen

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot uiterlijk **22 mei 2025 11:00 uur**. Dit is een fatale termijn. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd.

Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet alle benodigde documenten te uploaden in TenderNed.

2.5.1 Eisen aan de inschrijving

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de inschrijving niet compleet is, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen die gesteld worden in het beschrijvend document en/of de bijbehorende bijlag(n);
- De inschrijving dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in het beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;

- De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;

De inschrijving dient alle onderstaande documenten te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet (Bijlage 3);
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA;
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie (Annex F);
- Kopie uittreksel Kamer van Koophandel en indien van toepassing een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid;
- Verklaring geen Russische betrokkenheid (Annex G);

2.6 Openen Inschrijvingen

De opening gebeurt digitaal in TenderNed. Bij de opening worden geen inschrijvers toegelaten. Door de aanbestedende dienst zal een proces verbaal van aanbesteding worden opgemaakt.

Aanbestedende dienst zendt het proces-verbaal van opening kluis binnen de wettelijk gestelde termijn toe aan alle inschrijvers.

2.7 Gunning van de opdracht

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing wordt de inschrijfsom van de winnende inschrijver bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 kalenderdagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Rotterdam. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing kort geding wordt aangespannen dient de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, gaat de aanbestedende dienst niet over tot gunning voordat de rechter een uitspraak heeft gedaan.

2.8 Klachtenafhandeling

Een klacht dient gericht te worden aan juridischezaken@schiedam.nl. In alle overige uitzonderingssituaties is communicatie over de Aanbestedingsprocedures en Opdracht uitsluitend toegestaan via e-mailadres inkoop@schiedam.nl. In alle andere gevallen leidt het benaderen van medewerkers en/of relaties van de Aanbestedende dienst over deze Aanbestedingsprocedure dan wel de Opdracht tot uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure.

2.8.1 Kosten

Voor het uitbrengen van de inschrijving en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden en te verstrekken materialen alsmede te verstrekken documentatie kunnen aan de aanbestedende dienst geen kosten in rekening worden gebracht.

Eventuele kosten en/of schades, welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan u), zijn voor uw risico. De aanbestedende dienst is op geen enkele wijze verplicht welke kostenvergoeding dan ook (aan u) te betalen, noch kan zij een dergelijke kostenvergoeding schuldig zijn gedurende de totale looptijd van deze aanbestedingsprocedure.

De aanbestedende dienst is niet aansprakelijk voor fouten die een gevolg zouden zijn van eventuele onjuistheden of tegenstrijdigheden in dit aanbestedingsdocument, ondanks het feit dat de aanbestedingsstukken met de grootst mogelijke zorg zijn samengesteld.

2.8.2 Vertrouwelijke gegevens

De informatie-uitwisseling tussen de aanbestedende dienst en elke afzonderlijke inschrijver is strikt vertrouwelijk, behoudens eventuele wettelijke verplichtingen. Alle gegevens die in het kader van de inschrijving ter beschikking zijn gesteld, mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze geheimhouding blijft gelden, ook indien uit de aanbidding geen overeenkomst met inschrijver voortvloeit, tenzij en dan uitsluitend voor zover er tot het doen van enige mededeling een rechtsplicht bestaat.

Het is inschrijver niet toegestaan met derden over het onderwerp van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de aanbestedende dienst. Uitzondering hierop vormt het onderling overleg met eventuele onderaannemers, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de aanbestedende dienst.

Het zonder toestemming verstrekken van vertrouwelijke informatie, aangaande deze aanbesteding, aan derden kan (alsnog) uitsluiting van deze aanbesteding tot gevolg hebben.

Alle door inschrijver als onderdeel van de inschrijving aangeboden informatie en documentatie worden eigendom van de aanbestedende dienst. Verzoeken om retourzending worden niet gehonoreerd.

2.8.3 Privacy

Inschrijver verplicht zich om zich te houden aan de geldende privacywet- en regelgeving en zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die worden gesteld aan het verwerken van persoonsgegevens, in dit geval in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de bijbehorende Uitvoeringswet en de Wet basisregistratie personen (BRP);

Onderdeel van deze bepalingen is dat persoonsgegevens met inachtneming van proportionaliteit en subsidiariteit op een transparante wijze verwerkt worden. Inschrijver zorgt daarbij voor een goede beveiliging en vaststelling van de bewaartermijnen van de persoonsgegevens.

2.8.4 Valse verklaringen

Het verstrekken van onjuiste gegevens of doen van toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt worden door de aanbestedende dienst aangemerkt als 'valse verklaringen' in de zin van Aw2012. Dit kan te allen tijde tijdens het aanbestedingsproces tot uitsluiting leiden. Wanneer na gunning van de opdracht blijkt dat deze heeft plaatsgevonden op basis van 'valse verklaringen' kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst zonder dat opdrachtgever gehouden is tot enige schadevergoeding. De inschrijver die een 'valse verklaring' heeft gedaan is aansprakelijk voor alle door opdrachtgever diens gevolge geleden directe en indirecte schade.

2.8.5 Onjuistheden

De onderhavige Beschrijvend document, met alle bijbehorende bijlagen, is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hier onverwijld schriftelijk van op de hoogte te stellen.

Indien achteraf blijkt dat het beschrijvend document tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat die de inschrijver redelijkerwijs had kunnen opmerken, maar die niet door de Inschrijver zijn gemeld, dan zijn de eventuele nadelige gevolgen hiervan voor risico van de inschrijver.

LET OP: Wanneer inschrijver bezwaar heeft tegen de aanbestedingsdocumentatie en/of de gevolgde procedure tot en met het uitbrengen van de (laatste) nota van inlichtingen dan dient inschrijver dit kenbaar te maken uiterlijk voor het verstrijken van de inschrijvingsdatum.

2.8.6 Voorbehoud

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:

- zonder opgaaf van redenen, niet te gunnen of de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen, overeenkomstig de wettelijke bepalingen daaromtrent;
- de tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgelegde minimumtermijnen);
- de Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname, of reeds gemaakte afspraken te annuleren zonder rechtsgevolgen voor de Aanbestedende dienst en zonder dat de Inschrijver recht heeft op vergoeding van schade of kosten hoe ook genaamd of ontstaan, indien blijkt dat door de Inschrijver onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt;
- de Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname, wanneer blijkt dat de Inschrijver, naar gangbare objectieve bedrijfseconomische maatstaven, te hoge of te lage tarieven heeft aangeboden of anderszins een te hoge of te lage financiële Inschrijving heeft ingediend, dan wel een Inschrijving heeft ingediend die niet marktconform of niet aannemelijk is, dan wel een Inschrijving heeft ingediend met een manipulatief karakter.

2.8.7 Taal

De Nederlandse taal wordt gedurende zowel het offertetraject als de contractuitvoeringsfase als voertaal gebruikt, zowel in woord als geschrift. Alle correspondentie en contacten zijn gesteld en vinden plaats in de Nederlandse taal.

Een uitzondering wordt uitsluitend gemaakt voor jaarverslagen en technische documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld. Indien de aanbestedende dienst hierom vraagt en inschrijver heeft deze niet in het Nederlands beschikbaar, mag een anderstalige versie daarvan worden ingediend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om, in voorkomend geval, inschrijver te verzoeken een officiële vertaling in het Nederlands te overleggen.

2.8.8 Gestanddoeningstermijn

De offerte heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal negentig (90) dagen, rekenende vanaf de uiterste inschrijfdatum. In het geval er rechtsmiddelen worden gehanteerd tegen de gunningbeslissing wordt deze termijn verlengd tot en met vijf (5) weken na de uitspraak in kort geding door de voorzieningenrechter. Tijdens de gestanddoeningstermijn heeft de offerte het karakter van een onherroepelijk aanbod.

3 Contractvoorwaarden

3.1 De Overeenkomst

De Concept Overeenkomst is toegevoegd in Bijlage 4. Eventuele opmerkingen en/of wijzigingsvoorstellen kunt u tijdens de vragenronde kenbaar maken. Gemeente Schiedam behoudt zich te allen tijde het recht voor suggesties niet, of in aangepaste vorm, door te voeren. In de NvI wordt gelijktijdig aan alle Inschrijvers kenbaar gemaakt op welke punten en op welke wijze de concept Overeenkomst wordt aangepast. De eventueel aangepaste Overeenkomst wordt tezamen met de laatste NvI gepubliceerd. Daarmee verandert de status van de Overeenkomst van concept naar definitief. Dat betekent dat de u met het indienen van een Inschrijving volledig instemt met de inhoud van de Overeenkomst zoals die met de laatste NvI is gepubliceerd.

3.1.1 Vorm van de overeenkomst

De opdracht betreft een overeenkomst.

De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer. Een concept overeenkomst is bijgevoegd in bijlage 4.

Op deze opdracht zijn in volgorde van afnemende belangrijkheid van toepassing:

- De overeenkomst;
- De Nota('s) van inlichtingen d.d. 8-05-2025 inclusief bijlagen & annexen;
- Het beschrijvend document Levering overeenkomst Elektriciteit d.d. 23-04-2025 inclusief bijlagen & annexen;
- Algemene inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen & annexen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

3.1.2 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst gaat in op 1 juli 2025 en eindigt op 31 december 2027. De aanbestedende dienst heeft het recht de overeenkomst vijfmaal met een periode van twee jaar te verlengen. Indien alle verlengingsopties toegepast worden eindigt de overeenkomst van rechtswege op 31 december 2037, zonder dat opzegging vereist is.

3.1.3 Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn Algemene inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019 van toepassing, te vinden in bijlage 1.

De inschrijver heeft het recht haar eigen verkoop- en/of leveringsvoorwaarden bij te voegen. In geval van strijdigheid van documenten wordt de volgende prioriteitstelling gehanteerd als in 3.1.1 wordt beschreven.

3.1.4 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen in de overeenkomst, mits niet wezenlijk volgens de Aw, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

3.2 Financiële bepalingen

3.2.1 Tarieven

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro (€) exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 3.

De prijsopgave is een opslag op de groothandelsprijzen elektriciteit. De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.

Er wordt afgerekend op basis van werkelijke aantallen. Er is geen sprake van een afnameverplichting.

3.2.2 Uitgangspunten voor toeslagen op groothandelsprijs

De inschrijvers dienen een aanbieding te maken voor de levering van elektriciteit voor de toeslag op de groothandelsprijs van ICE-Endex. De in de rekenformule te gebruiken peak/off peak tarieven zijn gebaseerd op de peakdefinitie 12 hr als onderstaand gedefinieerd.

Peak definitie 12 hr (handel)

De Endex clickprijzen hebben als referentie de 12 uur peakprijzen zoals gepubliceerd op de Endex website. Peakuren zijn alle uren van 08:00 uur tot 20:00 uur op maandag tot en met vrijdag (incl. feestdagen).

Offpeakuren 12 hr (handel) zijn alle overige uren op maandag tot en met vrijdag en alle uren op zaterdagen en zondagen.

Hoog-tariefuren definitie (levering)

Voor aansluitingen elektriciteit geldt de definitie voor hoog-tarief uren: alle uren op werkdagen van 07:00 tot 23:00 uur.

Laagtariefuren zijn de overige uren op werkdagen en alle uren op zaterdagen, zondagen en de volgende feestdagen: 1 Januari, 2e Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2e Pinksterdag, 1e Kerstdag en 2e Kerstdag

3.2.3 Procedure vastleggen leveringstarieven

De groothandelsprijzen elektriciteit settlement van ICE Endex worden gepubliceerd rond 17:00h. De Aanbestedende dienst zal op basis van een -door de Inschrijver aangereikte- prijsclickformulier op deze werkdag uiterlijk om 15:00h aan leverancier ter beschikking worden gesteld. De leverancier zal de daaropvolgende werkdag op basis van dit groothandelstarief bevestigen.

Het vastleggen van inkoopvolumes elektriciteit mag naast een prijsclickformulier per mail ook via een geborgen handelsplatform plaatsvinden.

Het vastleggen van leveringstarieven kan op basis van alle werkdagen behoudens de dagen na weekeinde of een feestdag (en Bankholiday) en eventuele grootschalige calamiteiten die een fundamentele invloed hebben op de groothandelsprijzen.

3.2.4 Facturatie

De eisen ten aanzien van facturatie staan beschreven in hoofdstuk 6 van dit document.

4 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

De aanbestedende dienst heeft een voorbeeldfunctie in het maatschappelijk verkeer en hecht dan ook waarde aan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI). Bij MVI wordt er gestreefd om zo duurzaam mogelijk met mens, milieu en omgeving om te gaan. Naar aanleiding van het ondertekenen van het MVI-manifest heeft gemeente Schiedam daarom verschillende MVI-beleidsdoelen opgenomen in haar inkoopbeleid¹.

Afhankelijk van hetgeen de Aanbestedende dienst inkoopt, wordt bepaald welke MVI thema's onderdeel zullen uitmaken van de Opdracht. Ook bij deze Opdracht is dat het geval. De volgende paragrafen beschrijven welke thema's onderdeel uitmaken van de Opdracht en welke doelen de Aanbestedende dienst nastreeft per thema. Hoofdstuk 6 en 7 gaan in op de specifieke eisen en wensen die de Aanbestedende dienst stelt.

4.1 Beleidsdoelen

De Aanbestedende dienst heeft beleidsdoelen geformuleerd voor de volgende thema's die onderdeel uitmaken van deze Opdracht:

1. Klimaatbewust inkopen

De gemeente Schiedam streeft ernaar klimaatbewust in te kopen. Zij wil door haar inkoopbeleid klimaatverandering tegengaan, de uitstoot van broeikasgassen vermijden en groen creëren ter bevordering van het vastleggen van broeikasgassen en respecteert de natuurlijke en bestaande ecosystemen.

2. Stimuleren van hernieuwbare energieopwekking

De gemeente Schiedam streeft ernaar bij de productie, en alle aanverwante zaken, waar energie gebruikt wordt, dat 100% gebruik gemaakt wordt van hernieuwbare energie, zo lokaal mogelijk opgewekt.

¹ https://schiedam.notubiz.nl/document/8051105/1/Bijlage_A_-_DEF_Inkoopbeleid_Schiedam_2019

5 UEA, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

5.1 Algemeen

In dit hoofdstuk zijn de criteria opgenomen met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden die aan inschrijver worden gesteld. Daarnaast zijn de geschiktheidseisen geformuleerd die aan inschrijver worden gesteld. Onder geschiktheidseisen vallen eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid. Alle geschiktheidseisen betreffen minimeisen. Dit betekent dat voor iedere eis afzonderlijk een op onderhavige opdracht afgestemd minimum is vastgesteld waaraan de Inschrijver moet voldoen.

Indien blijkt dat inschrijver in de omstandigheden verkeert die grond zijn voor uitsluiting en/of hij niet voldoet aan de geschiktheidseisen, heeft dit tot gevolg dat de inschrijving terzijde wordt gelegd en inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname.

5.2 UEA

Om te verklaren dat hij voldoet aan het gestelde omtrent uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, dient inschrijver gebruik te maken van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) (eigen verklaring). De Aanbestedende dienst zal alleen de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend verzoeken de officiële bewijsstukken te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt gesteld, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht om de betreffende inschrijver uit te sluiten van verdere deelname.

Een inschrijver die zelfstandig inschrijft en zich niet beroept op de draagkracht en/of bekwaamheid van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van de banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen) om aan de criteria te voldoen, moet één rechtsgeldig ondertekend UEA invullen met daarin de in de delen II tot en met V gevraagde relevante gegevens.

Inschrijver kan zich voor deze opdracht eventueel beroepen op de draagkracht en bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van de banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen. Tijdens de uitvoering van de overeenkomst dient inschrijver er voor in te staan dat de entiteit waarop een beroep wordt gedaan ook daadwerkelijk bij de uitvoering wordt betrokken. Een inschrijver die zelfstandig inschrijft, maar zich beroept op de draagkracht en/of bekwaamheid van een of meer andere entiteiten, moet voor zichzelf een UEA indienen én een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA voor elk van de entiteiten waarop hij steunt met daarin de in de delen II A en B, III, IV en V gevraagde relevante gegevens. Zie voor meer informatie paragraaf 5.6.

Wanneer sprake is van een samenwerkingsverband (combinatie), dient voor elk van de deelnemende ondernemers een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA te worden ingediend met daarin de in de delen II tot en met V gevraagde relevante gegevens.

5.3 Uitsluitingsgronden

De Aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Tabel 3 Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: • Deelneming aan een criminele organisatie; • Corruptie; • Fraude; • Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; • Witwassen van geld of financiering van terrorisme; • Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.

Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: • Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; • Faillissement, insolventie of gelijksoortig; • Ernstige beroepsfout; • Vervalsing van de mededinging; • Belangenconflict; • Betrokken bij de voorbereiding; • Prestaties uit het verleden; • Valse verklaring; • Onrechtmatige beïnvloeding.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden. Valse verklaring: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
----------------	--	--

Inschrijvingen van inschrijvers op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

5.4 Geschiktheidseisen

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing;

5.4.1 Technische- en beroepsbekwaamheid

Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft ervaring in de afgelopen 3 jaar met de levering van duurzaam opgewekte elektriciteit aan in één referentieopdracht met een looptijd van minimaal 36 maanden en met minimaal 100 aansluitingen elektriciteit, waarvan minimaal 5 grootverbruikaansluitingen en 5 GWh per jaar.

Voor de kerncompetentie mogen Inschrijvers meerdere referentieprojecten aandragen om aan de gestelde eisen te voldoen, mits iedere referentie afzonderlijk en volledig aan toont dat de betreffende kerncompetentie is uitgevoerd binnen een vergelijkbare opdracht. Indien een Inschrijver niet binnen één project aan alle gestelde eisen voldoet, kunnen afzonderlijke referenties worden ingediend voor de verschillende kerncompetenties, zolang deze elk zelfstandig aantonen dat de vereiste ervaring is opgedaan.

Bewijsmiddelen

- Indienen bij inschrijving

1. Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
2. Door middel van het invullen en indienen van Annex F Formulier referentieproject, levert de Inschrijver een referentieproject aan waarmee hij onderbouwt dat hij voldoet aan deze kerncompetentie.

5.4.2 Financiële economische draagkracht

Inschrijver dient te beschikken over een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een minimale dekking van € 100.000,- per gebeurtenis en een maximum van € 200.000,- per jaar, blijkens een daartoe strekkende verklaring van de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon.

Inschrijver verklaart door het ondertekenen en toevoegen van het UEA aan de inschrijving aan deze geschiktheidseis te voldoen. Het bewijs van een recente, geldige en relevante aansprakelijkheidsverzekering dient met de inschrijving aangeleverd te worden.

Bewijsmiddelen

- Indienen bij Inschrijving ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV).
- Indienen op eerste verzoek na gunningsbeslissing De Inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, dient daarnaast een kopie van een geldig polisblad of verzekeringscertificaat te overleggen.

5.5 Combinatie

De mogelijkheid bestaat om in te schrijven in samenwerking met andere ondernemers (combinatie), mits de (voorgenomen) samenwerking niet in strijd is met vigerende wetgeving hieromtrent én inschrijver kan aantonen dat hij gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van deze opdracht noodzakelijke middelen van die natuurlijke personen of rechtspersonen. De voorwaarden die de aanbestedende dienst stelt aan een combinatie zijn:

- Indien inschrijvers als combinatie van ondernemers, waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden, samen deelnemen aan een aanbestedingsprocedure, dient voor elk van de deelnemende ondernemers een afzonderlijk UEA worden ingediend met daarin de in de delen II tot en met V van de UEA gevraagde gegevens;
- Een combinatie meldt zich aan als één inschrijver. In dat geval is het tevens afzonderlijk indienen van een offerte door één van de combinanten, alleen of in combinatie met andere ondernemers, niet toegestaan;
- Elke deelnemer aan het samenwerkingsverband is hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de offerte en bij eventuele gunning, de overeenkomst;
- Het is niet toegestaan om, na het indienen van de offerte, combinaties te vormen die een andere doelstelling hebben dan door de aanbestedende dienst met de aanbesteding wordt beoogd, dan wel de samenstelling van de combinatie te wijzigen.

5.6 Beroep op derde(n)

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

5.7 Holding of moedermaatschappij

Van een concern/holdingmaatschappij mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven als elk van de inschrijvers (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), op verzoek van de aanbestedende dienst, kan aantonen dat de offerte onafhankelijk van de andere inschrijver(s) (waaronder de inschrijver(s) die deel uitmaakt/uitmaken van hetzelfde concern) is opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet door één van de betreffende inschrijvers worden aangetoond, dan kan dit leiden tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende inschrijvers.

Indien inschrijver een dochter- of werkmaatschappij is, dient de holdingmaatschappij bij gunning volledig en onvoorwaardelijk garant te staan voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien. De inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft uitgebracht, moet, na verzoek van de aanbestedende dienst, een holdingverklaring kunnen overleggen.

5.8 Bewijsmiddelen

De Aanbestedende dienst kan inschrijver(s) op een later moment verzoeken officiële bewijsstukken – met uitzondering het uittreksel beroeps- of handelsregister- te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt gesteld, kunnen de (betreffende) Inschrijvers worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De Aanbestedende dienst zal alleen de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend verzoeken de officiële bewijsstukken, zoals vermeld in de vragenlijst 'bewijsstukken', **binnen 5 dagen** na verzoek van de aanbestedende dienst te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt gesteld, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht om de betreffende inschrijver uit te sluiten van verdere deelname.

Indien de Inschrijver aan wie de aanbestedende dienst de opdracht is voornemens te gunnen een combinatie is, dan dienen alle combinantleden ter zake de niet-toepasselijkheid van de uitsluitingsgronden op dezelfde wijze als hierboven aangegeven de betreffende bewijsstukken van de combinantleden te overleggen.

Indien de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht aan u te gunnen en u heeft een beroep gedaan op een onderaannemer voor het voldoen aan gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht dan wel technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid, op dezelfde wijze als hierboven aangegeven de betreffende bewijsstukken ter zake de uitsluitingsgronden van de onderaannemer(s) te overleggen.

Blijkt een inschrijver bij de verificatie hier niet aan te kunnen voldoen, dan kan de inschrijving (alsnog) ongeldig worden verklaard.

5.9 Verklaring geen Russische betrokkenheid

De winnende inschrijver dient te verklaren dat er geen sprake is van enige Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst in de energiesector. Annex G, getiteld “Verklaring geen sprake van Russische betrokkenheid in de energiesector”, dient daarom door de tekenbevoegde te worden ondertekend. Het niet of niet tijdig aanleveren van deze verklaring leidt tot uitsluiting van de aanbesteding.

6 Programma van Eisen

De aanbestedende dienst wijst erop dat op die plaatsen in het Beschrijvend document waar mogelijkerwijs gevraagd wordt naar bijvoorbeeld merknamen, octrooien, typen, fabricage procedés e.d. en waarbij het wellicht handelt om een unieke zaak en waar dit niet vermeld staat, het gestelde in artikel 2.76 lid 2 Aanbestedingswet van toepassing is op het bewuste tekstdeel. U dient in een dergelijk geval aansluitend aan het bewuste tekstdeel de zinsnede "of daarmee gelijkwaardig" te lezen.

Minimum eisen

Een inschrijving in het PV-register van TenneT, waaruit blijkt dat de Inschrijver beschikt over een volledige erkenning als programmaverantwoordelijke elektriciteit, of waaruit blijkt op welke wijze de Inschrijver de programmaverantwoordelijkheid voor de aansluitingen van Aanbestedende dienst zal verzorgen.

Algemene Eisen

- Voor het uitbrengen van offerte wordt geen vergoeding gegeven;
- Leverancier schrijft in middels inschrijfformulieren;
- Leverancier wijst een vast contactpersoon aan die alle lopende contacten en problemen coördineert;
- Leverancier heeft een helder protocol voor het doorvoeren van mutaties
- De inkoopvoorwaarden van de gemeente Schiedam zijn van kracht.
- Bij strijdigheid van documenten wordt de volgende prioriteitstelling gehanteerd:
 - 1 Leveringsovereenkomst
 - 2 Nota van inlichtingen
 - 3 Aanbestedingsleidraad
 - 4 Inkoopvoorwaarden gemeente Schiedam
 - 5 Aanbieding van de leverancier
 - 6 Algemene voorwaarden van de leverancier
- Alle meetdata wordt beschikbaar gesteld via website of maandelijks per email.
- Leverancier voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving
- De gemeente Schiedam behoudt zich, conform artikel 2.18.3 lid b van de Aanbestedingswet 2012, het recht voor om een gedeelte van de leveringen buiten deze aanbesteding om aan te bieden aan andere partijen. Hierbij geldt echter dat de geraamde waarde van deze dienstverlening (excl. btw) minder dan € 80.000,00 en niet meer dan 20% van de totale waarde per perceel mag bedragen.
- De leverancier levert duurzame elektriciteit voor minimaal 25% uit eigen assets.

Facturerings-eisen

- De facturen worden digitaal aangeleverd in pdf. De volgende gegevens dienen vermeld te zijn: EAN code aansluiting; Verzamelnummer; Factuurdatum; Bankrekening nummer leverancier; Locatie; Periode; Bedrag Jaarafrekening; In rekening gebrachte voorschotten, Bedrag nieuw voorschot, Te betalen bedrag, afgenomen volumes kWh en m3 en kosten netwerkdiensten (kleinverbruik)
- Iedere maand één gespecificeerde schriftelijke (verzamel-)factuur.
- Grootverbruikaansluitingen mogen afzonderlijk per aansluiting worden gefactureerd
- Geen combinatie van verschillende producten op een factuur.
- Facturen mogen niet onderling verrekenend worden; iedere factuur (debet of credit) is een zelfstandige betaling.
- Facturen worden binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum betaalbaar gesteld mits facturen binnen 5 kalenderdagen na factuurdatum door de aanbestedende dienst worden ontvangen;
- Grootverbruikaansluitingen: facturering op maandbasis op basis van de werkelijke meetgegevens voor grootverbruik
- Kleinverbruikaansluitingen worden per kalenderjaar afgerekend op basis van de werkelijke verbruiksdata

Commerciële eisen elektriciteit

- Leverancier is in het bezit van een leveringsvergunning elektriciteit voor kleinverbruik
- Leverancier dient geregistreerd te staan in het PV-register van Tennet of dient een overeenkomst te tonen met een partij die staat geregistreerd in het PV-register.
- Op de levering wordt een bandbreedte gehanteerd van 15% op jaarbasis.
- De prijzen worden vastgelegd op basis van de publiek zichtbare ICE-ENDEX end-of-day settlement marktprijzen.
- Per kalenderjaar wordt in de maand juni voorafgaande aan het jaar levering het definitieve inkoopvolume bijgesteld.

- Tussen 85% en 115% van het contractvolume wordt de levering afgerekend op basis van de overeengekomen opslagen en ingekocht volume
- Indien achteraf het verbruik meer dan 115% van het contractvolume is dan wordt het meerverbruik verrekend op basis van de ongewogen gemiddelde EPEX-prijs vermeerderd met de afgesproken toeslag met een opslag van € 0,001 per kWh.
- Indien achteraf het verbruik minder dan 85% van het contractvolume is dan wordt het minderverbruik verrekend op basis van de ongewogen gemiddelde EPEX-prijs vermeerderd met de afgesproken toeslag met een afslag van € 0,001 per kWh
- Indien de salderingsregeling niet van toepassing is ontvangt de gemeente Schiedam een vergoeding voor de teruglevering elektriciteit op basis van de gemiddelde ongewogen EPEX prijs met een afslag van € 0,02 per kWh
- Optie tot verlengen van het contract met 5x2 kalenderjaar
- Opslagen in de verlengingsperiode worden middels onderhandeling vastgesteld.
- Bij verlenging houdt de gemeente het recht voor de inkoop van GvO niet te continueren.
- Correcte berekening energibelasting conform de wettelijke eisen en richtlijnen Belastingdienst
- Garanties van Oorsprong zijn gebaseerd op Nederlandse Windenergie en/of Nederlands zonne-energie

Additionele eisen bij digitale facturering

- De leverancier dient de factuur te verzenden in het format van de digitale energie e-factuur. Voor meer informatie over de digitale energie e-factuur zie: <https://energie-efactuur.nl/>.
- Een factuur mag niet meer dan één aansluiting bevatten. Verzamelfacturen zijn dus niet meer toegestaan. Dat klinkt bewerkelijk, maar door het proces te automatiseren geeft dat alleen maar voordelen.
- De leverancier dient de XML factuur via het Peppol netwerk te kunnen aanbieden. Hierbij moet de tenaamstelling op de factuur in stand blijven, maar moet de factuur wel naar het GLN of KVK adres van ontvangende partij gestuurd worden.
- XML energie e-factuur met SeeF extension voor aansluitadres
- XML voorzien van embedded *.PDF
- Kleinverbruik met 12 voorschotten en 1 jaarafrekening per kalenderjaar.
- Pdf opnemen in het XML bestand als 'embedded pdf'.

Inkoopstrategie

Om deze prijsstabiliteit te realiseren wordt zo gespreid mogelijk op de groothandelsmarkt vastgelegd.

Het initiële volume van 25% is het verkrijgen van enige initiële zekerheid in het uiteindelijke leveringstarief. 15% van het inkoopvolume zal op het laatste moment worden ingekocht aangezien we het inkoopvolume willen matchen met het te verwachten inkoopvolume.

Ook bij het verlengen van de overeenkomst zal in principe 2 jaar voor ingangsdatum leveringsjaar de bovengenoemde strategie worden uitgevoerd.

In alle gevallen geldt dat bijzondere marktsituaties ertoe kan leiden van deze strategie wordt afgeweken, waarbij ten allen tijden speculatie wordt vermeden.

Inkoop juli-dec 2025

25% inkoopvolume direct na definitieve gunning aanbesteding

75% inkoopvolume op basis van gemiddelde inkoopstrategie lopende van:

1 week na definitieve gunning tot en met 23 juni 2025

Inkoop 2026

25% inkoopvolume direct na definitieve gunning aanbesteding

60% inkoopvolume op basis van gemiddelde inkoopstrategie lopende van:

1 week na definitieve gunning tot en met 30 november 2025

15% inkoopvolume in september 2025 na analyse van het gewenste inkoopvolume 2026

Inkoop 2027

25% inkoopvolume direct na definitieve gunning aanbesteding

60% inkoopvolume op basis van gemiddelde inkoopstrategie lopende van:

1 week na definitieve gunning tot en met 30 november 2026

15% inkoopvolume in september 2026 na analyse van het gewenste inkoopvolume 2027

Procedure afwijking in geprognoseerde volume

Indien de afwijking van de afname van ten opzichte van het geprognoseerde volume en -indien gehonoreerd- de verlengingsperiode de vermelde bandbreedte te buiten gaat of dreigt te gaan heeft de Aanbestedende dienst, uiterlijk op 1 december voorafgaand aan ieder leveringsjaar, éénmaal het recht van “rebuy” of “resell”, conform de hierna omschreven procedure.

Gedurende de Contractperiode heeft de Aanbestedende dienst het recht om volume bij te kopen (rebuy). De prijs voor het additioneel aan te kopen volume komt op dezelfde wijze tot stand als de prijs voor het initieel aangekochte volume.

Gedurende de Contractperiode heeft de Aanbestedende dienst het recht om volume te verkopen (resell), of, indien en voor zover de prijs nog niet geheel is gefixeerd, het Contractvolume benedenwaarts bij te stellen.

- Voor nog niet gefixeerd (“geklikt”) volume geldt géén prijsverrekening maar wordt het reeds geklikte volumepercentage naar rato bijgesteld.
- Voor verkoop van reeds gefixeerd volume geldt dat dit wordt verkocht tegen de “End of Day” Settlement prijs, onderscheiden naar Peak en Off Peak.

De uiteindelijke Leveringsprijs voor het betreffende Leveringsjaar komt tot stand door het gewogen gemiddelde van alle gefixeerde volumes en verkochte volumes te berekenen minus handeling fee van € 0,001 per kWh.

Er geldt geen rebuy - resell voor juli-dec 2025.

7 Gunningscriteria

7.1 Laagste prijs

Op grond van artikel 2.114 van de Aanbestedingswet 2012 wordt in beginsel gegund op basis van de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPKV). In deze aanbesteding wordt gemotiveerd afgeweken van dit uitgangspunt, omdat de leveringsvoorwaarden, facturatie en digitale dienstverlening voor elektriciteit grotendeels uniform en wettelijk gereguleerd zijn door de Autoriteit Consument & Markt (ACM). Dit betekent dat alle inschrijvers aan dezelfde technische en operationele eisen moeten voldoen, waardoor kwaliteit geen onderscheidend criterium vormt. Daarnaast wordt elektriciteit als gestandaardiseerd product geleverd zonder variatie in eigenschappen of leveringszekerheid. Gunning op laagste prijs biedt daarom de beste garantie op een marktconforme en kostenefficiënte levering en voorkomt onnodige prijsopslagen door subjectieve kwaliteitsbeoordelingen die geen daadwerkelijke meerwaarde opleveren.

Hoofdstuk 8 bespreekt de beoordeling.

7.1.1 Subgunningscriterium prijs

Tabel 5 Subgunningscriterium prijs

Prijs	
Omschrijving	Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro (€) exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Annex B. De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten. Alle in het beschrijvend document en bijbehorende bijlagen en Nota('s) van inlichtingen genoemde aantallen zijn indicatief. De inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden tarieven.
Benodigde informatie in de inschrijving	Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van: - Inschrijvingsbiljet

8 Beoordelingssystematiek

8.1 Beoordeling van de inschrijving

Indien een inschrijving voldoet aan de procedurele voorwaarden en compleetheid, voldoet aan de geschiktheidseisen en er geen van de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn en voldoet aan de gestelde minimumeisen, vindt beoordeling van de inschrijving plaats op basis van het gunningscriterium laagste prijs.

Indien 2 of meer inschrijvingen met een gelijke totale inschrijfsom als laagste eindigen zal de winnaar bepaald worden aan de hand van loting.

Voor de indiening van de prijs dient u gebruik te maken van het inschrijfbiljet.

De opdrachtgever behoudt de mogelijkheid om inschrijfstaten/biljetten grondig te controleren, waarbij abnormaal lage prijzen kunnen worden geïdentificeerd voor verdere evaluatie en bespreking volgens de vastgestelde procedures binnen het kader van de aanbesteding.

Weging op kosten elektriciteit

De gesommeerde kosten van de inschrijver over de periode 01-07-2025 tot en met 31-12-2027, te bepalen op basis van de marge X1, X2 en factor Y van de commodity elektriciteit voor aansluitingen en de gesommeerde kosten voor Garanties van Oorsprong over de periode 01-07-2025 tot en met 31-12-2027.

Werkwijze berekening kosten elektriciteit:

De aanbiedingen worden vergeleken op de totale berekende kosten bestaande uit:

Levering elektriciteit en GvO

- Inkoopvolume tijdens hoogtariefuren 2025 x toeslag X1
- Inkoopvolume tijdens hoogtariefuren 2026 x toeslag X1
- Inkoopvolume tijdens hoogtariefuren 2027 x toeslag X1
- Inkoopvolume tijdens laagtariefuren 2025 x toeslag X2
- Inkoopvolume tijdens laagtariefuren 2026 x toeslag X2
- Inkoopvolume tijdens laagtariefuren 2027 x toeslag X2
- Inkoopvolume 2025 x GvO 2025
- Inkoopvolume 2026 x GvO 2026
- Inkoopvolume 2027 x GvO 2027

Totale berekende kosten elektriciteit is som van bovenstaande 9 onderdelen.

Colofon

Stadskantoor, Stadserf 1
Postbus 1501, 3100 AE Schiedam

14 010
schiedam.nl