1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Kamer van Koophandel
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Projectmanager IT Aanbestedingen en -migraties
Beschrijving:	De opdracht betreft een tijdelijke inhuur voor het optimaliseren van de reis die onze medewerkers binnen onze organisatie afleggen, met als doel dat opdrachtnemer diens specifieke expertise inzet voor complexe projecten op een ondernemende en resultaatgerichte manier te laten slagen. Hierbij worden de volgende activiteiten uitgevoerd: - Het leiden van zowel aanbestedingsprojecten (van onderhandse tot Europese aanbestedingen) als technische migratieprojecten binnen de KVK IT-omgevingen (ook wel 'Change van de Run' genoemd); - Zelfstandig schakelen met beheerders binnen IT Operations, architecten, leveranciers en het SOC om de technische en organisatorische aspecten van het project te co?rdineren; - Zelfstandig ontwikkelen en implementeren van strategie?n om draagvlak te cre?ren binnen de KVK-organisatie, waarbij je rekening houdt met de belangen van diverse stakeholders; - Actief bewaken en managen van de raakvlakken met parallelle projecten en zorgt ervoor dat de verschillende initiatieven in lijn blijven met de bredere organisatiebehoeften en -doelen; - Adviseren van de organisatie over de samenstelling van projectteams en fungeert als aanspreekpunt voor teamleden, waarbij je de nodige begeleiding biedt zonder hi?rarchisch gezag uit te oefenen; - Zorgen voor een zorgvuldige afronding aan het einde van de opdracht en dragen van de benodigde kennis over aan de organisatie, zodat het project zelfstandig voortgezet kan worden; waarbij de volgende resultaten opgeleverd worden: - De projecten dienen volgens de afgesproken scope, tijd en budget uitgevoerd te worden, waarbij de beoogde technische en organisatorische doelstellingen van de KVK worden behaald; - Het resultaat is een vlekkeloze uitvoering van het project, waarbij alle belanghebbenden op de juiste momenten worden ge?nformeerd en betrokken; - Dit resultaat wordt behaald door het afstemmen van de projectdoelen met de belangen van diverse interne en externe stakeholders, zodat de projecten breed ondersteund worden; - Het resultaat is dat er geen overlap of tegenstrijdigheid ontstaat tussen de projecten en dat ze gezamenlijk bijdragen aan de strategische doelen van de organisatie; - Het resultaat is dat de teamleden goed geco?rdineerd werken aan de projectdoelen; - Dit laatste resulteert in een soepele overgang van het project naar de KVK, zonder verlies van belangrijke kennis en informatie. De opdracht eindigt wanneer de gevraagde resultaten opgeleverd zijn, waarbij geldt dat uitloop is mogelijk afhankelijk van de voortgang van de beschikbaarheid.
Identificatiecode van de procedure:	dd69906a-df27-46ea-acda-e6a918fffd33
Interne identificatiecode:	1137
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De opdracht betreft een tijdelijke inhuur voor het optimaliseren van de reis die onze medewerkers binnen onze organisatie afleggen, met als doel dat opdrachtnemer diens specifieke expertise inzet voor complexe projecten op een ondernemende en resultaatgerichte manier te laten slagen. Hierbij worden de volgende activiteiten uitgevoerd: - Het leiden van zowel aanbestedingsprojecten (van onderhandse tot Europese aanbestedingen) als technische migratieprojecten binnen de KVK IT-omgevingen (ook wel 'Change van de Run' genoemd); - Zelfstandig schakelen met beheerders binnen IT Operations, architecten, leveranciers en het SOC om de technische en organisatorische aspecten van het project te co?rdineren; - Zelfstandig ontwikkelen en implementeren van strategie?n om draagvlak te cre?ren binnen de KVK-organisatie, waarbij je rekening houdt met de belangen van diverse stakeholders; - Actief bewaken en managen van de raakvlakken met parallelle projecten

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	en zorgt ervoor dat de verschillende initiatieven in lijn blijven met de bredere organisatiebehoeften en -doelen; - Adviseren van de organisatie over de samenstelling van projectteams en fungeert als aanspreekpunt voor teamleden, waarbij je de nodige begeleiding biedt zonder hi?rarchisch gezag uit te oefenen; - Zorgen voor een zorgvuldige afronding aan het einde van de opdracht en dragen van de benodigde kennis over aan de organisatie, zodat het project zelfstandig voortgezet kan worden; waarbij de volgende resultaten opgeleverd worden: - De projecten dienen volgens de afgesproken scope, tijd en budget uitgevoerd te worden, waarbij de beoogde technische en organisatorische doelstellingen van de KVK worden behaald; - Het resultaat is een vlekkeloze uitvoering van het project, waarbij alle belanghebbenden op de juiste momenten worden ge?nformeerd en betrokken; - Dit resultaat wordt behaald door het afstemmen van de projectdoelen met de belangen van diverse interne en externe stakeholders, zodat de projecten breed ondersteund worden; - Het resultaat is dat er geen overlap of tegenstrijdigheid ontstaat tussen de projecten en dat ze gezamenlijk bijdragen aan de strategische doelen van de organisatie; - Het resultaat is dat de teamleden goed geco?rdineerd werken aan de projectdoelen; - Dit laatste resulteert in een soepele overgang van het project naar de KVK, zonder verlies van belangrijke kennis en informatie. De opdracht eindigt wanneer de gevraagde resultaten opgeleverd zijn, waarbij geldt dat uitloop is mogelijk afhankelijk van de voortgang van de beschikbaarheid.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Projectmanager IT Aanbestedingen en -migraties
Beschrijving:	De opdracht betreft een tijdelijke inhuur voor het optimaliseren van de reis die onze medewerkers binnen onze organisatie afleggen, met als doel dat opdrachtnemer diens specifieke expertise inzet voor complexe projecten op een ondernemende en resultaatgerichte manier te laten slagen. Hierbij worden de volgende activiteiten uitgevoerd: - Het leiden van zowel aanbestedingsprojecten (van onderhandse tot Europese aanbestedingen) als technische migratieprojecten binnen de KVK IT-omgevingen (ook wel 'Change van de Run' genoemd); - Zelfstandig schakelen met beheerders binnen IT Operations, architecten, leveranciers en het SOC om de technische en organisatorische aspecten van het project te co?rdineren; - Zelfstandig ontwikkelen en implementeren van strategie?n om draagvlak te cre?ren binnen de KVK-organisatie, waarbij je rekening houdt met de belangen van diverse stakeholders; - Actief bewaken en managen van de raakvlakken met parallelle projecten en zorgt ervoor dat de verschillende initiatieven in lijn blijven met de bredere organisatiebehoeften en -doelen; - Adviseren van de organisatie over de samenstelling van projectteams en fungeert als aanspreekpunt voor teamleden, waarbij je de nodige begeleiding biedt zonder hi?rarchisch gezag uit te oefenen; - Zorgen voor een zorgvuldige afronding aan het einde van de opdracht en dragen van de benodigde kennis over aan de organisatie, zodat het project zelfstandig voortgezet kan worden; waarbij de volgende resultaten opgeleverd worden: - De projecten dienen volgens de afgesproken scope, tijd en budget uitgevoerd te worden, waarbij de beoogde technische en organisatorische doelstellingen van de KVK worden behaald; - Het resultaat is een vlekkeloze uitvoering van het project, waarbij alle belanghebbenden op de juiste momenten worden ge?nformeerd en betrokken; - Dit resultaat wordt behaald door het afstemmen van de projectdoelen met de belangen van diverse interne en externe stakeholders, zodat de projecten breed ondersteund worden; - Het resultaat is dat er geen overlap of tegenstrijdigheid ontstaat tussen de projecten en dat ze gezamenlijk bijdragen aan de strategische doelen van de organisatie; - Het resultaat is dat de teamleden goed geco?rdineerd werken aan de projectdoelen; - Dit laatste resulteert in een soepele

Rijksoverheid

	overgang van het project naar de KVK, zonder verlies van belangrijke kennis en informatie. De opdracht eindigt wanneer de gevraagde resultaten opgeleverd zijn, waarbij geldt dat uitloop is mogelijk afhankelijk van de voortgang van de beschikbaarheid.
Interne identificatiecode:	1137

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Kamer van Koophandel

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	Palantier B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001

Waarde

Rijksoverheid

onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Kamer van Koophandel
Registratienummer:	59581883
Postadres:	St.-Jacobsstraat St.-Jacobsstraat 300
Stad:	Utrecht
Postcode:	3511BT
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder KvK
E-mail:	recruitment@kvk.nl
Telefoon:	+31 885851585
Internetadres:	http://www.kvkhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.kvkhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Kamer van Koophandel
Registratienummer:	59581883
Postadres:	St.-Jacobsstraat St.-Jacobsstraat 300
Stad:	Utrecht
Postcode:	3511BT
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Menno van der Meulen
E-mail:	recruitment@kvk.nl
Telefoon:	+31 885851585
Internetadres:	https://www.kvk.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Palantier B.V.
Registratienummer:	18062276
Postadres:	Koningin Julianaweg Koningin Julianaweg 12
Stad:	Achterveld
Postcode:	3791VB
Land:	Nederland

Rijksoverheid

Contactpunt:	De heer Johan Timmermans
E-mail:	johan@palantier.nl
Telefoon:	+31 31653442392
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	c878edb6-377b-408a-9f61-b486e8195b07 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	23/04/2025 08:47 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid