



Marktconsultatiedocument

Externe inhuur Onderwijs-, Onderzoeks-, Staf- en Ondersteunende professionals

Voorwoord

Voor u ligt het marktconsultatiedocument van Avans Hogeschool (hierna te noemen Avans) ten behoeve van de Externe inhuur Onderwijs-, Onderzoeks-, Staf- en Ondersteunende professionals. Avans is voornemens een Europese aanbesteding te starten voor Externe inhuur Onderwijs-, Onderzoeks-, Staf- en Ondersteunende professionals met als doel een Raamovereenkomst te sluiten per 1 maart 2026. Om hiervoor de juiste uitvraag te kunnen doen acht Avans het noodzakelijk voorafgaand aan de aanbesteding de markt te vragen de nodige input te leveren. Avans nodigt de markt dan ook graag uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Avans realiseert het zich dat het geen kleine opgave is om aan deze marktconsultatie deel te nemen en dat u hier de nodige tijd en moeite in steekt. Op voorhand wil Avans u dan ook hartelijk bedanken voor de genomen moeite om mee te werken aan deze marktconsultatie.

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave.....	3
1. Inleiding	4
1.1 Algemene informatie Avans	4
1.2 Strategie Avans.....	5
1.3 Introductie Organisatieonderdeel	5
2. Doelstelling en uitgangspunten	6
2.1 Aanleiding	6
2.2 Onderwerp van de opdracht	6
2.3 Doelstelling van marktconsultatie	6
2.4 Uitgangspunten van de eventuele aanbesteding.....	7
2.5 Binnen scope + eventueel buiten scope	7
2.6 Omvang	7
3. Procedure en invulling marktconsultatie	10
3.1 Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie	10
3.2 Contactpersonen Avans.....	10
3.3 Inrichting en vormgeving marktconsultatie.....	10
3.4 Eindrapport	10
3.5 Planning	11
3.6 Vertrouwelijkheid	11
3.7 Nederlandse taal	11
4. Vragen	12

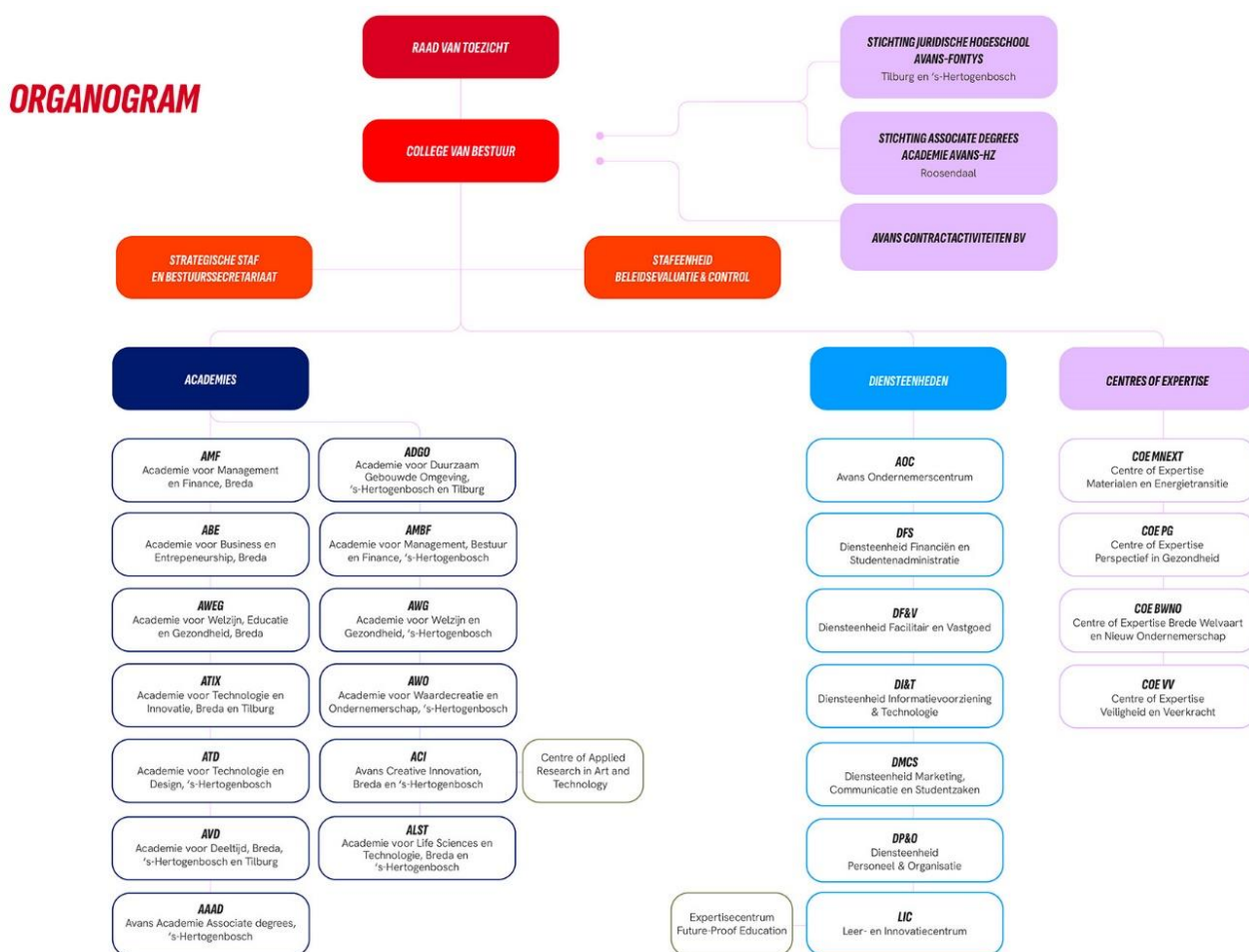
1. Inleiding

1.1 Algemene informatie Avans

Avans is een kennisinstelling met een krachtige positie in Brabant, verankerd in het Brabantse werkveld. Ook daarbuiten staan we al jaren bekend als beste hogeschool die wordt gewaardeerd om haar sfeer en onderwijskwaliteit.

Avans behoort met ruim 30.000 studenten, 65 hbo-opleidingen en ruim 3.600 medewerkers tot de grotere hogescholen van Nederland. Avans heeft locaties in Breda, 's-Hertogenbosch, Roosendaal en Tilburg.

De studenten volgen les bij 12 academies. Ter ondersteuning van de academies en het College van Bestuur zijn er 6 ondersteunende diensteenheden en 2 stafeenheden. Daarnaast heeft Avans 4 Centres of Expertise en 2 expertisecentra en meer dan 31 lectoraten. Lectoren, docenten en studenten doen hier praktijkgericht onderzoek. Aanvullende informatie over de organisatiestructuur staat op de website: avans.nl/over-avans/organisatie.



1.2 Strategie Avans

Missie

Wendbare en veerkrachtige professionals opleiden, die zich een leven lang ontwikkelen en bijdragen aan een duurzame toekomst.

Visie

De maatschappij, de arbeidsmarkt en onze student verandert. We leven in een wereld die continu in beweging is en nooit stilstaat. Dat vraagt om flexibiliteit en samenwerken. Om vraaggericht werken met ondersteuning van data en technologie. Met wendbare medewerkers. Zo blijven we van waarde, voor onze studenten, het werkveld én onze samenleving. Voor nu en straks.

Ambitie 2025 verlengd tot 2027

Avans heeft voor de periode tot 2027 de ambitie "Wendbaar & Veerkrachtig". De wereld om ons heen verandert steeds sneller. Dit vraagt om wendbaarheid en veerkracht van onze studenten maar ook van onze medewerkers. Digitalisering, robotisering, kunstmatige intelligentie, blockchain - het zijn ontwikkelingen die ons dagelijks leven radicaal veranderen. Avans moet daarom sneller kunnen schakelen, ook op de werkvloer. Een van de impactvolle ontwikkelingen is die van modulair onderwijs. Een vorm van onderwijs waarbij studenten voor 25% van hun jaarlijkse studietijd/-punten modules kunnen volgen bij andere academies. Daarnaast wil Avans zich de komende 10-15 jaar ontwikkelen tot een Kennisinstelling waarbij het toegepaste onderzoek in- en met het onderwijs een steeds grotere rol zal krijgen.

[Lees hier de volledige Ambitie 2025 van Avans.](#)

Kernwaarden

Om onze ambities waar te maken blijven wij trouw aan onze waarden: maatschappelijk betrokken, ambitieus en persoonlijk. Deze 3 eigenschappen zijn typerend voor de identiteit van Avans. Ze vormen ons DNA.

We zetten altijd net dat stapje verder. Dat doen we bij Avans bovendien op basis van vertrouwen, verantwoording, persoonlijk leiderschap en lerend vermogen. In een kleinschalige omgeving waar we elkaar zien, herkennen en erkennen.

1.3 Introductie Organisatieonderdeel

De stafdienst Personeel & Organisatie (DP&O) voert de regie op de inhuur van externe medewerkers. De HR-verantwoordelijken worden door de organisatieonderdelen betrokken bij strategische- en tactische inhuur vraagstukken. Voor specialistische kennis met betrekking tot externe inhuur van arbeid heeft DP&O het interne Flexbureau. Alle inhuurvraagstukken worden aangevraagd, verwerkt en gefactureerd middels het eigen systeem Avans FlexPeople.

2. Doelstelling en uitgangspunten

2.1 Aanleiding

De aanleiding voor het organiseren van een marktconsultatie zijn aflopende Raamovereenkomsten met de huidige leveranciers voor Payroll en/of uitzenden en voor Broker ten behoeve van externe inhuur niet onderwijs, op 28 februari 2026, waardoor Avans een aanbestedingsprocedure zal starten.

2.2 Onderwerp van de opdracht

Zowel de implementatie van Ambitie 2025 als de doorontwikkeling van Avans naar een kennisinstelling (UAS), vraagt van DP&O voor de komende jaren een belangrijke strategische verantwoordelijkheid. In het licht van dalende studentenaantallen, waarbij de financiering onder druk staat, moeten we acteren in een spannende en uitdagende context; een stevige ambitie met minder middelen. Een grote uitgang daarbij is hoe Avans haar rol als 'goed werkgever' met een 'gezond en sociaal veilig werkklimaat' behoudt en hoe Avans de komende twee jaar omgaat om met een onvermijdbare personele krimp zodat we de juiste medewerkers en talenten kunnen behouden voor Avans. Dat vraagt om een strategische visie/missie op arbeid: "De juiste inzet (vast of tijdelijk), van de juiste persoon, op de juiste plaats vanuit een centrale regierol van DP&O, om Avans te faciliteren in de door groei naar een kennisinstelling." Deze marktconsultatie en later de aanbesteding richt zich op:

"Het contracteren van één of meerdere opdrachtnemers met een dienstverlening voor de terbeschikkingstelling en contracteren van tijdelijk personeel (niet in loondienst) op het gebied van Onderwijs-, Onderzoeks-, Staf- en Ondersteunende professionals".

2.3 Doelstelling van marktconsultatie

Avans gaat naar verwachting medio augustus 2025 een Europese aanbesteding publiceren voor externe inhuur van professionals. Bij de voorbereiding van deze aanbesteding wil Avans de markt raadplegen om een beter inzicht te krijgen in de interesse van marktpartijen om in te schrijven op de aankomende aanbesteding. Tijdens de marktconsultatie vragen wij marktpartijen om informatie die ons kan helpen bij de verdere uitwerking van de aanbesteding en daarmee kan bijdragen aan de kwaliteit van het aanbestedingsproces.

Momenteel ervaren wij verschillende pijnpunten die wij met deze aanbesteding willen adresseren. De huidige inhuurparaplu biedt niet voor iedere inhuurbehoefte een compliant oplossing, en er is geen zicht op een leverancier die een kwalitatieve totaaloplossing kan bieden voor alle domeinen binnen Avans, zoals Onderwijs, Onderzoek, Staf en Ondersteuning.

Wij hopen door middel van deze marktconsultatie inzicht te verkrijgen in hoe marktpartijen aan kijken tegen de onderstaande punten:

- **Percelen:** Inzicht hoe marktpartijen kijken naar het wel of niet opsplitsen van de beoogde opdracht in één of meer percelen. Waarbij onze gedachten enerzijds zijn om de percelen op te splitsen op basis van de categorie professionals die we zoeken: Onderwijs, Onderzoek, Staf en Ondersteunend. Anderzijds overwegen we daarnaast een opsplitsing te maken naar wijze van inhuur externen: uitzenden, detacheren, ZZP.
- **Uitvoerbaarheid en aantrekkelijkheid van de opdracht:** Inzicht of de opdracht zoals beschreven uitvoerbaar is voor marktpartijen, en hoe aantrekkelijk is de beoogde opdracht is voor de marktpartijen.

- **Arbeidsmarktsensibiliteit:** Beter inzicht in hoe de arbeidsmarkt voor tijdelijke inhuur er op dit moment uitziet, en welke ontwikkelingen en trends van invloed kunnen zijn op de toekomst van deze markt?
- **Eisen:** Welke eisen moeten volgens u gesteld worden aan de opdrachtnemers om een succesvolle samenwerking te waarborgen.

2.4 Uitgangspunten van de eventuele aanbesteding

Avans heeft een aantal randvoorwaarden voor de eventuele aanbesteding:

- Avans heeft een eigen systeem, Avans FlexPeople (AFP), waarin alle externe inhuur van arbeid wordt aangemeld, geregistreerd en gefactureerd. Het is wenselijk dat er een koppeling is tussen dit systeem en het systeem van de opdrachtnemer(s).
- Avans houdt zich aan wet- en regelgeving (compliant), heeft deze vertaald in werkbare kaders en heeft aanvullende afspraken met de Belastingdienst over de inzet van externe inhuur met betrekking tot Onderwijsfuncties
- Wenst met opdrachtnemer(s) resultaatgerichte afspraken te maken m.b.t. nader af te spreken KPI's.

2.5 Binnen scope + eventueel buiten scope

Binnen scope:

- Externe inhuur van Onderwijsfuncties (alleen werving),
- Externe inhuur van Onderzoeks-, Staf- en Ondersteunende functies
- Externe inhuur kan middels:
 - Uitzenden
 - Detacheringen
 - Payroll
 - ZZP

Buiten scope:

- Contracteren externe inhuur Onderwijsfuncties (ZZP)
- Surveillanten
- Inzet zonder contract, dit wordt ook wel "Natuurlijk personen" (inclusief promostudenten) genoemd
- Outplacement

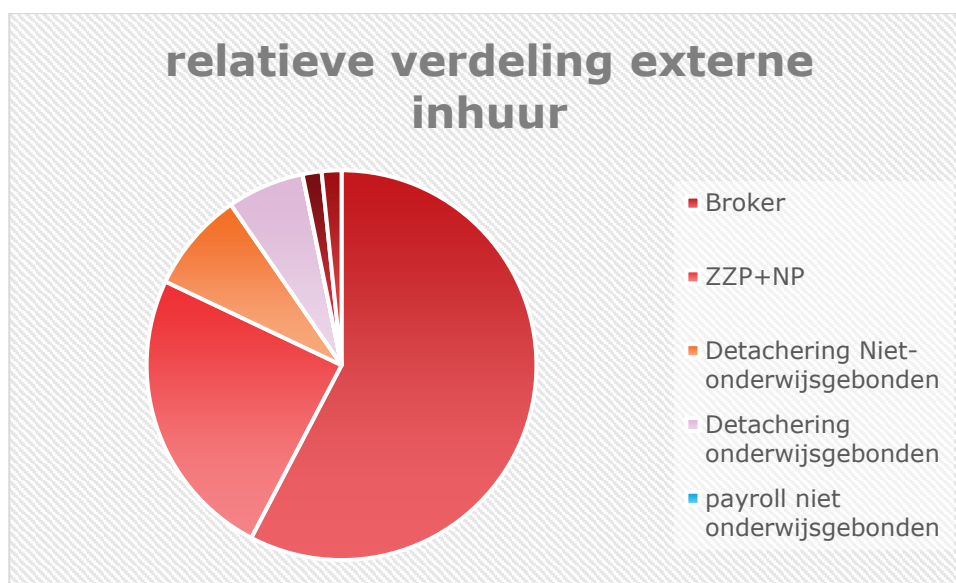
2.6 Omvang

Avans wenst de aanbesteding voor externe inhuur voor 3 jaar, met 3 maal een optionele verlenging van maximaal 1 jaar per keer (maximaal contractduur 6 jaar) in te zetten. Hieruit spreekt het strategische belang van de samenwerking met een of meerdere externe partners en de behoefte aan innovatief vermogen om ook in de toekomst in te spelen op de behoefte van Avans.

Ten aanzien van de grootte van de omvang van het contract:

1. Avans wenst bij elke verlenging de grootte te herijken op basis van interne en externe ontwikkelingen.

2. Uit historische gegevens blijkt dat er een verband bestaat tussen de inzet van (vast) Avans personeel en externe inhuur. Deze inzetten bewegen met elkaar mee: stijgt het aantal vaste personeelsleden, dan ontstaat er ook meer behoefte aan externe inhuur
3. Organisatieonderdelen bij Avans zien overwegend dat externe inhuur in de komende 2 tot 4 jaar bij gaat dragen aan de inrichting van de flexibele vraag naar arbeid.
- 4.



5.

Inzet	Grootte 2020 – 2024	Grootte 2025 – 2029*		
Broker	966	€ 14.731.118,00	773	€ 11.784.894,40
ZZP+NP	14517	€ 6.229.335,92	11614	€ 4.983.468,74
Detachering Niet-onderwijsgebonden	312	€ 2.128.968,27	250	€ 1.703.174,62
Detachering onderwijsgebonden	404	€ 1.632.628,12	323	€ 1.306.102,50
payroll niet onderwijsgebonden	147	€ 2.819,37	118	€ 2.255,50
payroll onderwijsgebonden	22	€ -	18	€ -
uitzendbureau niet-onderwijs	217	€ 402.165,54	174	€ 321.732,43
uitzendbureau onderwijs	144	€ 417.794,81	115	€ 334.235,85

*) rekening houdend met een verwachte daling van tenminste – 20%



Ondanks bovenstaande is het onzeker wat de vraag en behoefte gaat zijn aan tijdelijk, extern personeel gezien de dalende studentenaantallen, ontwikkelingen vanuit de overheid m.b.t. onderwijs etc. de komende jaren. Zoals geadviseerd onder 2.2 Onderwerp van de opdracht, is Avans volop in beweging en is het daardoor niet eenvoudig een goede voorspelling te doen van de omvang 6 jaar vooruit. Dat betekent dat de daling van de omvang ook groter kan zijn dan 20%. Tevens hebben we rekening te houden met huidige processen, wet- en regelgeving, ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de gewenste processen binnen de kaders van wet- en regelgeving.

3. Procedure en invulling marktconsultatie

3.1 Juridische en procedurele aspecten rond marktconsultatie

Deelname aan deze marktconsultatie is voor alle betrokkenen geheel vrijblijvend. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft dan ook geen consequenties (voor- of nadeel) voor een eventuele latere aanbestedingsprocedure. Avans waardeert echter elke inspanning van partijen om aan deze marktconsultatie deel te nemen.

Er kunnen geen rechten ontleend worden aan deze marktconsultatie, en uit de informatie die is/wordt verstrekt in deze marktconsultatie. Partijen hebben, in het kader van deze marktconsultatie, ook geen recht op vergoeding van enigerlei kosten van welke aard dan ook.

Dit document is uitsluitend geschreven in het kader van deze marktconsultatie. Door deel te nemen aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde voorwaarden en eisen uit dit marktconsultatiedocument. Er ontstaan geen wederzijdse verplichtingen.

3.2 Contactpersonen Avans

Correspondentie over deze marktconsultatie vindt uitsluitend via TenderNed plaats.

De contactpersoon aangaande deze marktconsultatie is:

Judy Hornschuh, Adviseur Inkoop en Contractmanagement

Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon om te communiceren met medewerkers van Avans (en/of andere betrokkenen) over deze marktconsultatie.

3.3 Inrichting en vormgeving marktconsultatie

Schriftelijk deel:

Iedere deelnemende partij wordt gevraagd de vragen te beantwoorden zoals opgenomen in hoofdstuk 4. U dient hiervoor Bijlage Antwoordformulier Marktconsultatie te gebruiken om op deze vragen te reageren. U wordt verzocht om uiterlijk 9 mei 2025 uw schriftelijke reactie via TenderNed aan te leveren. Dit kan middels een bijlage in een bericht via TenderNed.

Mondeling deel:

Na het lezen van de schriftelijke reacties wordt door Avans bepaald of er behoefte is aan een toelichtingsgesprek met één of meer partijen. Dit toelichtingsgesprek is bedoeld om verduidelijkingsvragen te stellen naar aanleiding van het ingediende schriftelijke deel. Als er gebruik gemaakt wordt van een mondeling deel, zal de betreffende deelnemer aan de marktconsultatie een uitnodiging ontvangen voor het toelichtingsgesprek.

Avans waardeert elke inspanning om aan deze marktconsultatie deel te nemen, maar kan zich op voorhand niet verplichten om op individuele basis op elke reactie te reageren.

3.4 Eindrapport

Avans publiceert geen inhoudelijk verslag van de marktconsultatie, maar een verslag m.b.t. de procedure. Alle inhoudelijke relevante informatie vanuit de marktconsultatie wordt verwerkt in de beoogde aanbestedingsstukken. Avans borgt hiermee het gelijkheidsbeginsel en zorgt dat de mededinging niet verstoord wordt.

3.5 Planning

Publicatie marktconsultatie op TenderNed	23 april 2025
Indienen schriftelijke antwoorden door deelnemende partijen via de berichtenmodule in TenderNed	Uiterlijk 9 mei
Optioneel uitnodiging voor deelname aan mondeling gedeelte marktconsultatie	12 mei 2025
Optioneel Mondeling gedeelte marktconsultatie, locatie Breda	14 mei 2025 tussen 13:00 en 16:00 uur
Verwachte start aanbestedingsprocedure (publicatie Aanbestedingsdocumenten)	Medio augustus 2025

Bovenstaande planning is indicatief, hieraan kunnen door partijen geen rechten worden ontleend.

3.6 Vertrouwelijkheid

Alle reacties zullen binnen Avans vertrouwelijk behandeld worden en uitsluitend beschikbaar zijn voor direct betrokkenen bij de opdracht.

3.7 Nederlandse taal

De procedure van deze marktconsultatie wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover Avans niet anders aangeeft zal de communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, alsook de reactie op de marktconsultatie worden gevoerd in de Nederlandse taal.

4. Vragen

1. Vragen over interesse in de opdracht	
1.1	Heeft u, na publicatie van de aanbesteding, interesse om deel te nemen aan deze eventuele opdracht? Graag uw antwoord toelichten.
1.2	Wat zouden voor u redenen zijn om niet deel te nemen aan deze opdracht. Graag uw motivering uiteenzetten.
1.3	Welke (financiële) gegevens zijn volgens u nodig om een goed beeld van de (aard en omvang van de) opdracht te krijgen en om een gedegen inschrijving te kunnen doen?
1.4	Avans verklaart bij haar aanbesteding haar Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing, zie bijlage. Kunt u akkoord gaan met deze Algemene Inkoopvoorwaarden? Indien dit niet het geval is kunt u aangeven met welke artikelen u niet akkoord kan gaan en dit toelichten.

2. Vragen over percelen en aantal partijen	
2.1	Adviseert u Avans om gebruik te maken van percelen? Zo ja, hoe zien deze percelen er dan uit? Zie ook paragraaf 2.3. Graag uw antwoord toelichten.
2.2	Hoe kijkt u als marktpartij aan tegen het contracteren van verschillende partijen bij deze beoogde opdracht (maximaal drie) per perceel?
2.3	Als Avans kiest voor meerdere partijen per perceel, welke afspraken zijn volgens u noodzakelijk om te maken om discussies over levering te voorkomen.

3. Vragen over systeem	
3.1	In hoeverre is opdrachtnemer bereid inspanningen/kosten te maken m.b.t. aansluiting op eigen systeem Avans Flex People? Zie bijlage Avans FlexPeople

4. Vragen over resultaten

4.1	Is het gebruikelijk in de markt dat er resultaatafspraken, bijvoorbeeld bij complexere vraagstukken, gesteld wordt m.b.t. het invullen van tijdelijke inhuuropdrachten? Zo ja, waar moeten we dan aan denken en zijn er ook consequenties aan het niet behalen van de resultaatafspraken te verbinden? Zo niet, waarom niet?
-----	---

5. Vragen m.b.t. eisen samenwerking

5.1	Welke eisen/criteria moeten volgens u gesteld worden aan de opdrachtnemers om een succesvolle samenwerking te waarborgen?
5.2	Welke normeringen en certificeringen zijn van belang voor uw branche/bedrijf of minimaal noodzakelijk? Gelieve bij iedere normering en certificering uitleggen waarom deze van belang zijn.

6. Vragen over het ontwikkelingen in de markt

6.1	Specifiek over het onderhandelingsakkoord voor een nieuwe CAO per 1 januari 2026 voor uitzendkrachten: Wat is hiervan het gevolg voor deze beoogde aanbesteding en waar dient Avans rekening mee te houden?
6.2	Welke andere ontwikkelingen ziet u ten aanzien van de beoogde opdracht waar Avans in haar aanbesteding rekening mee moet houden?
6.3	Is het reëel te verwachten dat de opdrachtnemer(s) een meedenkende partner is m.b.t. trends en ontwikkelingen? Graag uw antwoord toelichten.

7. vragen over gunningscriteria

7.1	Op welke manier zou Avans de gunningscriteria (kwaliteit) dienen te omschrijven zodat uw onderscheidend vermogen goed tot uiting kan worden gebracht?
7.2	Ten aanzien van de gunningscriteria prijs: Is het mogelijk om een uitspraak te doen over de criteria die de prijsstelling mede bepalen? Is het bijvoorbeeld mogelijk om staffelafspraken te maken?

8. Overig	
8.1	Graag ontvangen wij uw input/reactie over mogelijk van belang zijnde punten die nog niet aan de orde zijn gekomen in andere vragen en die u wel van belang acht mee te geven.