



Selectieleidraad

voor een niet-openbare procedure, conform de
Aanbestedingswet 2012

Raamovereenkomsten programma
grootschalige vervanging
gelijkrichterstations tram en metro
GVB

Referentienummer: 2025-907

Datum: 19-3-2025

Vertrouwelijkheidsniveau: Openbaar

Colofon

GVB
Arlandaweg 106
1043 HP AMSTERDAM

Inkoop

Contactpersoon Jules Boterman
Doorkiesnummer 0624938157

Inhoudsopgave

1	Algemeen.....	6
1.1	Inleiding	6
1.2	GVB	6
1.3	Bijlagen	7
1.4	TenderNed	7
1.5	Adviseur	8
1.6	Martconsultatie.....	8
2	Opdracht	9
2.1	Aanleiding en achtergrond.....	9
2.2	Doelstelling opdracht.....	9
2.3	Scope en percelen.....	10
2.4	Directieleveringen	12
2.5	Variant	12
2.6	Raamovereenkomst	12
2.7	Wachtkamerconstructie.....	13
2.8	Gunningscriteria	14
2.9	Inschrijfvergoeding	14
3	Aanbestedingsprocedure – Aanmelding en selectie.....	16
3.1	Doel	16
3.2	Planning	16
3.3	Contact en correspondentie.....	17
3.4	De informatiefase	18
3.5	De Aanmeldingsfase.....	19
3.6	De beoordelingsfase.....	24
3.7	De selectiefase	25
3.8	Overige voorwaarden.....	26
4	Selectie: uitsluitingsgronden, minimeisen en selectiecriteria	30
4.1	Beoordeling uitsluitingsgronden.....	30
4.2	Beoordeling minimeisen	32
4.3	Selectiecriteria en selectie	39

BEGRIPPENLIJST

De in deze selectieleidraad gehanteerde begrippen die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de volgende betekenis:

- Aanbestedingswet : De Aanbestedingswet 2012
- Aanmelding : Verzoek tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
- BW : Burgerlijk Wetboek.
- Combinatie : Samenwerkingsverband van Ondernemers die gezamenlijk een Aanmelding hebben ingediend of van plan zijn gezamenlijk een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Eigen Verklaring : Het als bijlage 1 bij de selectieleidraad gevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 lid 1 van de Aanbestedingswet.
- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) : Verklaring als bedoeld in artikel 4:1 van de Aanbestedingswet.
- Gegadigde : Ondernemer of Combinatie die een Aanmelding heeft ingediend of van plan is een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Inschrijver : Gegadigde die in de selectie- en Aanmeldingsfase door GVB is geselecteerd voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase en is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving of een Inschrijving heeft ingediend, afhankelijk van de context.
- Inschrijving : Aanbod tot het uitvoeren van de Opdracht.
- TenderNed : Het elektronisch platform waarvan gebruik wordt gemaakt voor het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure.
- Nota van Inlichtingen : De vragen en antwoorden, die door GVB gepubliceerd worden, waarin GVB nadere inlichtingen verstrekt aan de Gegadigde naar aanleiding van vragen en opmerkingen over de selectieleidraad en bijbehorende bijlagen.
- Onderaannemer : Een ondernemer aan wie de hoofdaannemer een deel van de opdracht in onder aanneming zal geven.
- Ondernemer : Een ondernemer in de zin van artikel 1:1 van de Aanbestedingswet.

- Opdracht : De opdracht zoals beschreven in deze Aanbestedingsleidraad.
- Opdrachtnemer : De Inschrijver met wie GVB op basis van deze aanbesteding een (raam)overeenkomst sluit ter uitvoering van de opdracht.
- Raamovereenkomst(en) : De Raamovereenkomst zoals bedoeld in paragraaf 2.6.
- Percelen : Onderdelen van de Opdracht waar een Inschrijver afzonderlijk op kan inschrijven.

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de selectieleidraad voor de aanbesteding van de raamovereenkomsten voor het programma grootschalige vervanging Gelijkrichters tram en metro met kenmerk 2025-907, zoals aangekondigd op TenderNed. GVB heeft voor deze aanbesteding gekozen voor een niet-openbare procedure.

Doel van de aanbesteding is om te komen tot 2 raamovereenkomsten voor de grootschalige vervanging van gelijkrichterstations. Een voor tram en een voor metro. Voor een uitgebreidere scope beschrijving, zie paragraaf 2.3.

Deze selectieleidraad beschrijft hoe Gegadigden een Aanmelding kunnen indienen en hoe vervolgens de selectie van Gegadigden voor de volgende fase van deze aanbesteding plaatsvindt, de inschrijvings- en gunningsfase.

Bij aanvang van de inschrijvings- en gunningsfase zal een gunningsleidraad aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt. Gunning van de twee raamovereenkomsten zal plaatsvinden aan de Inschrijvers met de economisch meest voordelige inschrijving[en] op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'. Het gunningscriterium zal worden uitgewerkt in de gunningsleidraad.

De selectieleidraad bestaat uit de onderstaande onderdelen:

“Algemeen” bevat onder meer een beschrijving van GVB en vermeldt welke bijlagen integraal deel uitmaken van de selectieleidraad en welke aanbestedingstool GVB hanteert voor deze aanbesteding.

“Opdracht” bevat een beschrijving van de doelstelling(en), aard en omvang van de opdracht die GVB wenst aan te besteden, en de Raamovereenkomsten die daarop volgen.

“Aanbestedingsprocedure – Aanmelding en selectie” bevat een beschrijving van de selectieprocedure, van Aanmelding tot en met de selectiebeslissing, inclusief alle voorschriften die daarop van toepassing zijn.

“Selectie: uitsluitingsgronden en minimumeisen” bevat een opsomming van de uitsluitingsgronden en minimumeisen en beschrijft hoe de toetsing van de Gegadigden plaatsvindt.

1.2 GVB

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 5.000 medewerkers. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB. GVB bouwt samen met haar opdrachtgevers, de Vervoerregio Amsterdam en de gemeente Amsterdam, aan een samenhangend stedelijk vervoersnetwerk met een hoge, uniforme kwaliteit van dienstverlening tegen zo laag mogelijke kosten. Als geïntegreerd openbaarvervoerbedrijf is GVB in opdracht van Vervoerregio Amsterdam ook verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de railinfrastructuur.

3. Speciale-sectorbedrijf

Het speciale-sectorbedrijf in deze aanbesteding is GVB Infra B.V. (hierna te noemen: "GVB").

GVB voert deze aanbestedingsprocedure mede namens GVB Exploitatie, GVB Activa en GVB Veren B.V. uit. Deze partijen kunnen onder dezelfde voorwaarden als GVB Infra B.V. gebruik maken van de Raamovereenkomst(en).

1.3 Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van deze selectieleidraad. Deze documenten zijn te downloaden van TenderNed.

Bijlage 1	Eigen Verklaring/UEA	Selectieleidraad Par. 3.5.2
Bijlage 2	Verklaring referentieopdracht(en)	Selectieleidraad Par. 4.2.2
Bijlage 3	Combinatieverklaring	Selectieleidraad Par. 3.5.4
Bijlage 4	Verklaring beroep op derde(n)	Selectieleidraad Par. 3.5.4
Bijlage 5	Verklaring garantstelling moedermaatschappij (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 6	Model bankgarantie	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 7	Werkwijze samenwerking Programma Gelijkrichterstations	Ter informatie

Voor alle documenten geldt dat door vragen en antwoorden nieuwe versies van documenten kunnen ontstaan welke vervolgens (bij een Nota van Inlichtingen) worden gepubliceerd. De nieuwste versie is altijd de geldende versie. Eventueel vorige versies krijgen op TenderNed de status "vervallen". Voor invuldocumenten wordt zoveel mogelijk een versie gepubliceerd waarin wijzigingen zichtbaar zijn zodat Gegadigden kunnen zien wat er precies is gewijzigd en een schone versie welke door Gegadigden gebruikt moet worden bij de indiening van de Aanmelding (of later de Inschrijving). Dit is altijd het document met de hoogste versienummer.

1.4 TenderNed

De aanbesteding verloopt volledig elektronisch op TenderNed (www.tenderned.nl). Alle communicatie- en informatie-uitwisseling tussen GVB en de Gegadigden in het kader van de aanbesteding vindt plaats via deze aanbestedingstool.

Om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure dienen ondernemers geregistreerd te staan in TenderNed.

Voor Nederlandse ondernemers is registratie in TenderNed met ingang van 27 juni 2015 alleen mogelijk indien beschikken over eHerkenningmiddel met betrouwbaarheidsniveau 2 of hoger. Houd er rekening mee dat het aanvragen van eHerkenningmiddel enkele werkdagen duurt. Meer informatie over eHerkenningmiddel en de registratie in TenderNed is te vinden op www.tenderned.nl.

Bij vragen over TenderNed wordt verzocht contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed.

De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via het gratis nummer 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

1.5 Adviseur

GVB heeft bij het opstellen van deze aanbestedingstukken zich laten adviseren door Dirkzwager (voor opstellen van de overeenkomsten), Movares (o.a. kostenraming, locatieonderzoek en duurzaamheidsonderzoek), Arcadis (nulopnames en opstellen/toetsing aanbestedingsstukken).

1.6 Marktconsultatie

Ter voorbereiding op deze aanbesteding is een marktconsultatie gehouden met als doel het toetsen aan de markt en mede-opdrachtgevers van o.a.:

- de maakbaarheid en haalbaarheid van het werkpakket;
- een samenwerking in bouwteam;
- de perceelindeling.

Deze aanbesteding is mede tot stand gekomen op basis van de input van deze marktconsultatie.

2 Opdracht

2.1 Aanleiding en achtergrond

GVB is namens Vervoerregio Amsterdam beheerder van het tram- en metrosysteem in en rondom Amsterdam. In het areaal van GVB zorgen circa 90 gelijkrichterstations voor de energievoorziening om de trams en metro's te kunnen laten rijden. De oudste gelijkrichterstations dateren uit 1977 (metro) en medio jaren 80 (tram) en hebben de gemiddelde technische levensduur van 30 jaar die voor deze installaties geldt ruimschoots overschreden. Een groot deel van de gelijkrichterstations bereikt in de komende jaren het einde van de levensduur. Uit de jaarlijkse inspecties van GVB komt naar voren dat van 44 gelijkrichterstations de installaties verouderd zijn. Ook zijn vervangende onderdelen niet meer leverbaar. Vervanging van de installaties is daarom noodzakelijk om de energievoorziening voor tram en metro in stand te houden. Op basis van criteria zoals betrouwbaarheid heeft GVB de prioritering van de vervangingen bepaald. Tot 2035 is de vervanging van 28 gelijkrichterstations voor tram en 16 gelijkrichterstations voor metro voorzien. Deze installaties zijn verspreid over het gehele tram- en metronetwerk.

Niet eerder heeft GVB werkzaamheden aan de energievoorziening op een dergelijke grootschalige wijze uitgevoerd. Tot nu toe werden de deelprojecten ten behoeve van de energievoorziening één voor één opgepakt en aan ingenieurbureaus (IB's) en aannemers gegund. De grootschaligheid van de opgave in combinatie met de schaarse marktcapaciteit vereist een andere manier van werken, zowel intern GVB als in de samenwerking met marktpartijen. De gekozen grootschalige aanpak vereist ook een nieuwe vorm van besturing: werken vanuit een programma in bouwteams met aannemers.

2.2 Doelstelling opdracht

De hoofddoelstelling van het programma is het waarborgen van de betrouwbaarheid van de energievoorziening voor de tram en metro door de verouderde gelijkrichterstations tijdig te vervangen. De scope van het programma betreft alle vervangingen in de periode tot 2035. In aansluiting op de hoofddoelstelling zijn de volgende subdoelstellingen geformuleerd:

1. Versnellen
2. Capaciteit zekeren
3. Verschuiven in de keten
4. Samenwerken
5. Leren en ontwikkelen
6. Kosteneffectief
7. Betrouwbaar en voorspelbaar
8. Innoveren
9. Verduurzamen

Voor nadere informatie over de doelstellingen van het programma wordt verwezen naar bijlage 7, Werkwijze samenwerking Programma Gelijkrichterstations.

2.3 Scope en percelen

De (initiële) scope van de Opdracht bestaat uit het gehele traject van ontwerp en voorbereiding tot en met de uiteindelijke oplevering van gelijkrichtersstations aan de beheerorganisatie. De Opdracht wordt verdeeld in 2 percelen: Perceel Tram (met initieel 28 gelijkrichtersstations) en Perceel Metro (met initieel 16 gelijkrichtersstations).

De opgave

Tot de initiële scope van het programma gelijkrichterstations behoren bijna alle gelijkrichterstations op de Oostlijn en Ringlijn (in totaal 16 stuks) en 28 gelijkrichterstations van de tram. Bij de tram worden ook de tractiekabels tussen de gelijkrichterstations en de trambaan vernieuwd, met een totale kabellengte van circa 40 kilometer. Het vervangingsprogramma levert een belangrijke bijdrage aan het moderniseren en toekomstbestendig maken van het energienet van GVB. Naast het vernieuwen van de installaties, grijpen we het programma aan om de bestaande 10kV-installaties van Liander in nieuwe, zogenaamde inkoopruimten onder te brengen. Ook worden de gelijkrichterstations die nu op het terrein van Liander staan of moeilijk bereikbaar zijn voor beheer en onderhoud, verplaatst naar nieuwe locaties. Voor met name de tram betekent dit dat er nieuwe gebouwen moeten komen of bestaande locaties moeten worden uitgebreid omdat de huidige gebouwen vaak te krap zijn. Dit vormt een enorme uitdaging in een stad als Amsterdam, waar de beschikbare ruimte om te bouwen schaars is en er ook concurrerende ruimteclaims zijn, vanuit onder meer de woningbouw en de energietransitie.

De aanpak

We hanteren een programmatische aanpak om de vervangingsopgave voorspelbaar en effectief uit te voeren. Hierbij kiezen we ervoor om niet van project naar project te tenderen maar meerjarige samenwerkingen met aannemers en andere marktpartijen aan te gaan. Ook leggen we de ontwerp-opgave bij de aannemers neer. Hiermee zorgen we ervoor dat de maakbaarheid en uitvoerbaarheid wordt geborgd in de ontwerpkeuzes en wordt met deze integrale benadering het verwachte leereffect optimaal benut.

Seriematig werken

Het programma richt zich op het significant verhogen van de productie om de verouderde installaties tijdig te vernieuwen. Om dit te bereiken, kiezen we voor een seriematige aanpak waarbij we de opgedane ervaringen uit de voorgaande projecten gebruiken om de vervangingsprocessen te versnellen. Het programma maakt gebruik van de uitvoerings- en innovatiekracht van de aannemers, waarbij steeds gezocht wordt naar innovaties in het ontwerp- en bouwproces. Tegelijkertijd kijken we kritisch naar onze eigen processen en zorgen we ervoor dat de GVB organisatie wordt doorontwikkeld om dit grootschalige programma op een voorspelbare wijze te realiseren.

De planning (hoofddijn)

In 2025 worden raamovereenkomsten met aannemers aanbesteed (zie paragraaf 3.2), waarna de voorbereidingen voor de vervanging van de eerste gelijkrichterstation in 2026 van start gaan.

De eerste gelijkrichterstations kunnen naar verwachting in 2027 worden vervangen. Dit is gebaseerd. Om de vervangingsopgave van 44 gelijkrichterstations voor 2035 te realiseren, zal gedurende het programma opgeschaald moeten worden naar een jaarlijkse vervanging van ca. 6 gelijkrichterstations per jaar (ca. 4 tram en ca. 2 metro).

	Totaal	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Metro Oostlijn	10			1	2	2	2	1		1	1	
Metro Ringlijn	6							1	2	1	1	1
Tram	28			1	2	2	3	4	4	4	4	4
Totaal	44			2	4	4	5	6	6	6	6	5

Tabel 1 Beoogde vervangingen per jaar

De prognose van te vervangen gelijkrichterstations is gebaseerd op de huidige kennis en inzichten. Gedurende de looptijd van het programma is het mogelijk dat er aanvullende werkzaamheden worden toegevoegd aan de scope van het programma zoals de sloop en/of nieuwbouw van gelijkrichterstations. Ook bestaat de mogelijkheid dat er minder scope wordt uitgevoerd omdat bijvoorbeeld de financiering niet wordt verkregen.

Voor nadere informatie over de scope inclusief locaties en werkwijze van het programma wordt verwezen naar bijlage 7, Werkwijze samenwerking Programma Gelijkrichterstations.

Samenwerking met de stad

De zoekopgave naar geschikte locaties voor de nieuwe gelijkrichterstations is een van de grootste uitdagingen in dit programma. Gezien de beperkte ruimte in de stad kunnen we dit als GVB niet alleen oplossen. We hebben de hulp van de gemeente hard nodig om mogelijke locaties te vinden en oplossingen te verkennen. Vanuit het programma gaan we onderzoeken hoe deze samenwerking het beste kan worden vormgegeven. Hierbij kijken we met interesse naar de opgave van Liander voor het elektriciteitsnetwerk in de stad en verkennen we de kansen en mogelijkheden om samen op te trekken.

De voornaamste behoeften zijn als volgt:

- Capaciteit organiseren op programma niveau.
- Samenwerking binnen een bouwteam met GVB om de geselecteerde deelprojecten te ontwerpen en voor te bereiden.

Uitvoering van de deelprojecten op basis van de uitkomsten van de bouwteamfase, mits er overeenstemming wordt bereikt tussen Opdrachtnemer en GVB over aspecten, zoals prijs en uitvoering. Dit wordt formeel vastgelegd in aannemingsovereenkomsten.

2.4 Directieleveringen

Voor de volgende materialen heeft GVB raamovereenkomsten. De aannemer moet deze materialen als directielevering afroepen en coördineren. Het gaat o.a. om:

- Hoogspanningsverdeelinrichting
- Tractietransformator
- Gelijkrichter
- Gelijkstroomverdeelinrichting
- Sectieschakelinstallatie
- Eigenbedrijfstransformator
- Laagspanningsverdeelinrichting
- 48VDC hulpspanning
- Lokale besturings-PLC
- Human Machine Interface (HMI)
- Tractiekabel (plus en minus)

GVB heeft voor de componenten van een gelijkrichtersstation een raamovereenkomst met Siemens. De verwachting is dat een nieuw componenten raamovereenkomst moeten worden aanbesteed voordat de 44 gelijkrichters zijn vervangen.

Voor de kabel gaat nog een raamovereenkomst aanbesteed worden.

2.4.1 Opties/herzieningsclausules

- In de huidige GVB organisatie is beheer en onderhoud van de tractie-energievoorziening een kerntaak van RIB (Railinfrabedrijf). De optie wordt meegenomen om 1ste, 2de en 3de lijns onderhoud van datgene wat wordt gebouwd in opdracht van GVB zelfstandig te laten uitvoeren door de aannemer.
- Indien componenten of kabels om wat voor reden dan ook niet meer uit een raamovereenkomst voor een directielevering kan worden geleverd, heeft GVB het recht om dit uit te vragen bij de aannemer.
- Indien de raamcontractant voor tram niet, niet op tijd of alleen voor een onacceptabele prijs kan leveren kan de raamcontractant voor metro worden aangewend en andersom.
- Aanleg, danwel vervanging van tractiekabel (plus en min) voor metro (met een maximum van 40km voor metro) en in zover dit meer is dan de initiale 40 km voor Tram (met een maximum van 80 km voor tram).
- Aanleg, danwel vervanging van meer gelijkrichterstations voor tram dan de initiele scope van 28 stuks voor tram (met een maximum van 56 gelijkrichtsstations).
- Aanleg, danwel vervanging van meer gelijkrichterstations voor metro, dan de initiele scope van 16 stuks voor metro (met een maximum van 32 gelijkrichtsstations).

2.5 Variant

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2.6 Raamovereenkomst

GVB wil per Perceel (perceel tram en perceel metro) met een Opdrachtnemer een Raamovereenkomst sluiten, inclusief bouwteam onderdeel en model uitvoeringsovereenkomst.

Bij aanvang van de inschrijvings- en gunningsfase zullen de gunningsdocumenten waaronder een concept Raamovereenkomst samen met de onder meer de inschrijfstaat worden verstrekt.

Inschrijvers krijgen in de inschrijvings- en gunningsfase de gelegenheid voorstellen te doen voor aanpassingen van de concept Raamovereenkomst en inschrijfstaat.

De hoofddoelstelling van het programma loopt naar verwachting tot 2035 (zie paragraaf 3.2). De aannemer zal zijn organisatie en de benodigde organisatie stap voor stap op orde moeten brengen (opschalen). Hierbij is het van belang dat we de aannemer voldoende zekerheid geven dat investeringen in mensen en middelen terugverdiend kunnen worden. Ook wil GVB continuïteit bieden aan de opdrachtnemer zodat innovaties en versnellingen gerealiseerd kunnen worden. GVB kiest daarom voor een Raamovereenkomst met een looptijd van minimaal vier (4) jaar. De Raamovereenkomst kan na 4 jaar verlengd worden met een periode van telkens twee(2) of één (1) jaar (totaal maximaal 14 jaar).

Dit is langer dan de maximale termijn van 8 jaar die in de basis geldt voor speciale sector bedrijven. De motivering hiervoor is dat de verwachting is dat de scope van het programma een doorlooptijd kent van naar verwachting 10 jaar, en maximaal 14 jaar. Waarbij het opnieuw moeten aanbesteden na 8 jaar van de Raamovereenkomst en het opnieuw bewerkstelligen van voldoende marktcapaciteit (te) veel inspanning vraagt. Het is dan ook niet doelmatig en proportioneel om voor de resterende jaren opnieuw te moeten aanbesteden als er sprake is een goede programmasamenwerking. Ook kan dit ten koste gaan van de beschikbaarheid en uniformiteit in de nieuwe gelijkrichterstations.

Het maximaal aantal te vervangen gelijkrichtersstations per raamovereenkomst is opgenomen in paragraaf 2.4.1 Opties/herzieningsclausules.

2.7 Wachtkamerconstructie

Op deze aanbesteding is een wachtkamerconstructie van toepassing. Indien de Raamovereenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd, kan GVB tot 24 maanden na definitieve gunning de Raamovereenkomst gunnen aan de opvolgende Inschrijver. Waarbij de opvolgende Inschrijver wordt bepaald door bij de berekening van de scores de winnende Inschrijving buiten beschouwing te laten, mits deze Inschrijver zich binnen 14 kalenderdagen na een verzoek hiertoe, schriftelijk bereid heeft verklaard zijn Inschrijving gestand te doen. Indien de Inschrijver daartoe niet bereid is, vervalt zijn plaats in de wachtkamer en kan GVB het verzoek richten tot de volgende Inschrijver in de rangorde, net zo lang tot een Inschrijver is gevonden die bereid is zijn Inschrijving gestand te doen.

Na het verstrijken van deze gestanddoeningstermijn, is een beroep op de wachtkamerconstructie niet langer mogelijk.

GVB kan onder meer gebruik maken van de wachtkamerconstructie, indien de Raamovereenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht is gegund, is beëindigd, bijvoorbeeld omdat deze:

- In surseance van betaling verkeert;
- in staat van faillissement is verklaard;
- zijn activiteiten geheel of gedeeltelijk heeft gestaakt;
- in een andere soortgelijke toestand verkeert, waardoor hij niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren of;

- niet blijkt te kunnen voldoen aan het Programma van Eisen of anderszins tekort is geschoten in de nakoming van zijn verplichtingen.

GVB is niet verplicht gebruik te maken van de wachtkamerconstructie wanneer een Raamovereenkomst wordt beëindigd.

2.8 Gunningscriteria

De gunningscriteria voor gunningsfase zijn op hoofdlijnen:

1. Plan van aanpak – inrichting organisatie t.b.v. Raam/samenwerkingsovereenkomst
2. Plan van aanpak – bouwteam nadere opdracht gelijkrichtersstation
3. Locatie specifiek ontwerp en uitvoeringsplan
 - 3.a Locatie specifiek ontwerp
 - 3.b Locatie specifiek uitvoeringsplan
4. Prijs onderbouwing en transparantie
4. Duurzaamheid
 - 4.a Materieel
 - 4.b. Milieukosten (MKI)
 - 4.c. Biodiversiteit
5. Fictieve totaalprijs (exclusief omzetbelasting), conform fictieve Inschrijfstaat totaal

Bovengenoemde criteria staan niet per se in volgorde van belangrijkheid.

Deze criteria en de weging hiervan zijn nog niet definitief vastgesteld en kunnen nog worden gewijzigd. Deze worden bekend gemaakt in de gunningsfase met behulp van een scoretabel.

De gunningsmethodiek is gunnen op waarde. Hierbij wordt kwaliteit in fictieve euro's uitgedrukt die in mindering worden gebracht op de prijs. De laagste fictieve prijs krijgt de opdracht voorlopig gegund.

2.9 Inschrijfvergoeding

GVB hecht aan een serieuze inschrijving en is zich bewust van de tijd en energie die het de Inschrijvers kost om een serieuze aanbieding te doen. Daarom vindt GVB een vergoeding op zijn plaats. De markt voor het vervangen van gelijkrichterstations is relatief klein. Het aanmelden en inschrijven op beide percelen wordt om die reden gestimuleerd door een extra hoge inschrijfvergoeding als op beide percelen wordt ingeschreven. Daarbij kennen de in te dienen stukken een grote overlap, waardoor naar mening van opdrachtgever de effort om in te schrijven op twee percelen naar verhouding lager is.

Ook de partij die een Raamovereenkomst gegund krijgt ontvangt de inschrijfvergoeding.

Om voor een vergoeding in aanmerking te komen moet wel minimaal een voldoende worden gescoord op meerdere onderdelen. Dit wordt uitgewerkt in de Gunningsleidraad.

Hoogte inschrijfvergoeding:

Metro	Tram	Beide (Nb. ca. 20% extra)
€ 36.000,-	€ 45.000,-	€ 100.000,-

Gelet op capaciteit en risico's is het niet wenselijk om ook beide percelen aan dezelfde partij te gunnen. Daarom geldt:

- a. Indien dezelfde partij voor beide percelen de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan: het (grootste) perceel Tram gaat naar de nummer 1. Het perceel Metro gaat naar de nummer 2 van het perceel Metro.
- b. Indien er geen nummer 2 is voor het perceel Metro kan GVB besluiten om aan de nummer 1 voor Tram ook het perceel Metro te gunnen, als deze partij daarmee instemt en overtuigend kan aantonen dit ook te kunne qua capaciteit zonder dat dit ten koste gaat van het perceel tram.
- c. Indien er geen inschrijving is voor het perceel Tram of Metro kan GVB besluiten om het betreffende perceel niet of anders aan te besteden met een nieuwe openbare bekendmaking (of een onderhandelingsprocedure indien mogelijk).

Het bovenstaande is ter indicatie. In de gunningsleidraad zal dit definitief worden beschreven.

GVB nodigt maximaal 5 Gegadigden, per Perceel, uit voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase.

In het verleden is het voorgekomen dat partijen zich aanmeldde, maar vervolgens niet inschreven. Natuurlijk zijn daar vaak goede redenen voor, maar dit kan tot onwenselijke situaties leiden relatief laat in het proces. GVB zal daarom vragen binnen 2 weken na ontvangst van de uitnodiging tot inschrijving een Gegadigde te laten bevestigen dat zeer waarschijnlijk zal worden inschreven of dit niet te doen. In dat laatste geval wordt GVB in de gelegenheid gesteld om eventueel nog de nummer 6 e.v. alsnog uit te nodigen (mits geldig).

3 Aanbestedingsprocedure – Aanmelding en selectie

3.1 Doel

Het doel van deze eerste fase van de aanbestedingsprocedure is het – per perceel - selecteren van Gegadigden voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijvings- en gunningsfase. GVB zal maximaal 5 Gegadigden per perceel uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

Dit eerste deel van de aanbestedingsprocedure bestaat uit de volgende fasen:

- de informatiefase (paragraaf 0);
- de aanmeldingsfase (paragraaf 3.5);
- de beoordelingsfase (paragraaf 3.6);
- de selectiefase (paragraaf 3.7).

3.2 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure op TenderNed is leidend en kan wijzigen. De planning zoals hieronder opgenomen is slechts ter indicatie.

Let op: voor de gunningsfase is een startbijeenkomst en schouw gepland van een van de gelijkrichters voor tram en een van metro op **18-6-2025** (de hele dag).

De presentaties/kennismaking in de gunningsfase zijn vooralsnog gepland op **8-10-2025** (voor metro) en **9-10-2025** (voor tram). Hiervoor dient een hele dag te worden gereserveerd.

U wordt vriendelijk verzocht deze dagen in de agenda's te reserveren van de sleutelfunctionarissen. Wijziging van deze datums is nog wel mogelijk.

NR.	SELECTIE	DATA
1	Publicatie TenderNed (streefdatum)	Zie TenderNed
2	Uiterlijke ontvangst van vragen voor 10 uur	11-04-2025
3	Bekendmaken Nota van Inlichtingen	18-04-2025
4	Meivakantie	maandag 21 april t/m vrijdag 2 mei
5	Uiterlijke ontvangst van Aanmeldingen 10 uur	12-05-2025
6	Beoordelen Aanmeldingen	23-05-2025
7	Versturen voorlopige selectiebeslissing	23-05-2025
8	Einde bezwaartermijn 15 kalenderdagen	7-06-2025

NR.	GUNNING	DATA
1	Uitnodiging tot inschrijving	10-06-2025
2	Startbijeenkomst en schouw (tram en metro)	18-06-2025
3	Uiterlijke ontvangst van vragen voor 1e Nota van inlichtingen 10 uur	4-07-2025
4	Bekendmaken 1e Nota van Inlichtingen (met vragen en antwoorden van uitgenodigde partijen)	18-7-2025
5	Bouwwak	maandag 21 juli t/m vrijdag 22 augustus
6	Uiterlijke ontvangst van vragen voor 2e Nota van inlichtingen 10 uur	27-08-2025
7	Bekendmaken 2e Nota van Inlichtingen (met vragen en antwoorden van uitgenodigde partijen)	10-09-2025
8	Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen 14 uur	22-09-2025
9	Presentatie/kennismaking sleutelfunctionarissen (hele dag) en komen tot consensus metro	8-10-2025
10	Presentatie/kennismaking sleutelfunctionarissen (hele dag) en komen tot consensus tram	9-10-2025
11	Versturen voorlopige gunningsbeslissing (is het sneller klaar dan versturen we het eerder en gaan onderstaande data naar voren en andersom)	24-10-2025
12	Herfstvakantie	maandag 20 okt. t/m vrijdag 24 okt.
13	Einde bezwaartermijn 20 kalenderdagen	13-11-2025
14	Verificatie en concretisering (indien nodig)	20-11-2025
15	Definitieve gunning/sluiten overeenkomst	27-11-2025
16	Programma start up	03-12-2025

Deze planning is ter indicatie. Gegadigden kunnen aan de planning geen rechten ontleen. GVB heeft het recht de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen in de planning zullen via TenderNed aan Gegadigden worden bekendgemaakt.

3.3 Contact en correspondentie

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding zal uitsluitend verlopen via TenderNed tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Voor procesmatige vragen kunt u ook bellen met de betrokken inkoper: Jules Boterman op 06-24938157. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Het is niet toegestaan op een andere wijze met medewerkers van GVB of andere bij de aanbesteding betrokken personen te communiceren over deze aanbesteding. Aan uitlatingen gedaan door andere personen en/of via andere kanalen dan hiervoor beschreven komt geen enkele rechtskracht toe. Gegadigden die dit verbod overtreden kunnen van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

3.4 De informatiefase

3.4.1 *Start informatiefase / Startbijeenkomst / Inlichtingen*

De informatiefase vangt aan met het beschikbaar stellen van de aanbestedingsstukken. Er zal in de gunningsfase een startbijeenkomst en schouw worden georganiseerd (zie paragraaf 3.2 Planning)

Inlichtingen

Gegadigden kunnen via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed verzoeken om nadere inlichtingen over de aanbesteding en selectieleidraad met bijlagen in het bijzonder. Gegadigde wordt in het belang van de voortgang van de aanbestedingsprocedure verzocht zijn vragen zo snel mogelijk te stellen, maar uiterlijk op de in de geldende planning genoemde datum. De antwoorden op vragen en eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken worden middels (een) Nota('s) van Inlichtingen in TenderNed bekendgemaakt.

GVB behoudt zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen.

GVB kan ook op eigen initiatief wijzigingen aanbrengen in de aanbestedingsstukken, die tevens via een Nota van Inlichtingen bekend zullen worden gemaakt.

De Nota('s) van Inlichtingen maken integraal deel uit van deze selectieleidraad met bijlagen. De Nota('s) van Inlichtingengaan in geval van tegenstrijdigheden voor op de selectieleidraad met bijlagen. Een Nota van Inlichtingen van latere datum gaat voor op een Nota van Inlichtingen van eerdere datum.

3.4.2 *Individuele vragen*

Gegadigde kan GVB verzoeken bepaalde nadere inlichtingen niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad. In dat geval dient hij in TenderNed aan te geven ('aanvinken') dat zijn verzoek om nadere inlichtingen een individuele vraag betreft. Gegadigde moet gemotiveerd aangeven waarom hij van mening is dat zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad.

Indien GVB geen gevolg geeft aan het verzoek van Gegadigde om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal GVB Gegadigde hierover vooraf informeren. Gegadigde heeft dan de keuze zijn vraag in te trekken of GVB alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert Gegadigde niet binnen de door GVB aangegeven termijn, dan mag GVB dit aanmerken als een impliciete instemming van Gegadigde om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. GVB is niet aansprakelijk voor enige schade geleden door Gegadigde.

In geval van tegenstrijdigheden gaan Nota('s) van Inlichtingen voor op individuele inlichtingen.

3.5 De Aanmeldingsfase

3.5.1 *Indienen Aanmelding*

De Aanmelding dient uiterlijk op de datum en het tijdstip als genoemd in de geldende planning op TenderNed in het bezit van GVB te zijn. Na dit tijdstip ontvangen Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB. Het risico van het tijdig, volledig en correct indienen van de Aanmelding berust bij Gegadigde. Gegadigde wordt dan ook geadviseerd zijn Aanmelding ten minste een dag voor de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen in te dienen.

Het indienen van een Aanmelding voor een perceel geschiedt door het uploaden en indienen van de in paragraaf 3.5.2 genoemde documenten via de website van TenderNed (zie paragraaf 1.4). Op andere wijze ingediende Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB.

Door het indienen van de Aanmelding verklaart Gegadigde zich integraal akkoord met de Aanmeldings- en selectiefase en alle hierop van toepassing zijnde voorschriften, zoals opgenomen in deze selectieleidraad (inclusief bijlagen) en eventuele Nota('s) van Inlichtingen.

3.5.2 *Bij de Aanmelding in te dienen documenten*

Hieronder is aangegeven welke documenten Gegadigde bij het indienen van een Aanmelding moet verstrekken (u kunt dit als controle/checklist hanteren). Indien u voor beide percelen een verzoek tot deelneming doet upload u alle documenten voor beide percelen apart. De documenten moeten, voor zover van toepassing, volledig en correct zijn ingevuld, virusvrij zijn en doorzoekbaar en in een algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) zijn opgeslagen. Gegadigde vindt de modellen voor de in te vullen documenten op TenderNed.

In te dienen bij Aanmelding (per perceel apart en alle gevraagde documenten)

Opbouw	Onderwerp	Status	Voorgeschreven model	A *	B *	C *	D *
A	Eigen Verklaring(en) /UEA**	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend** *	Bijlage 1, Selectieleidraad UEA (volledig digitaal indienen via TenderNed of invullen, uitprinten <u>rechtsgeldig ondertekenen</u> , inscannen en uploaden)	V	V	V	V
B	Uittreksel(s) uit handelsregister of een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging en zo nodig een volmacht**	Niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen. Het uittreksel dient de actuele situatie weer te geven.	N.v.t.	V	V	V	V
C	Verklaring(en) Referentieopdracht(en) Let op: denk aan de hierachter te voegen Getekende tevredenheids-verklaring	Ingevuld	Bijlage 2, Selectieleidraad	V		V	
D	Visie	N.v.t.	N.v.t. (zie paragraaf 4.3 wat hiervoor in te dienen)				

*

A = zelfstandig verzoek tot deelname;

B = iedere deelnemer samenwerkingsverband / combinant;

C = penvoerder van samenwerkingsverband

D = derde waar een beroep op wordt gedaan om te voldoen aan geschiktheidseisen.

In te dienen na verzoek (per perceel apart, termijn opgenomen in paragraaf 3.6.6)

Opbouw	Onderwerp	Status	Meer info zie paragraaf	A *	B *	C *	D *
E	Gedragverklaring aanbesteden (GVA)	N.v.t.	4.1	V	V	V	V
F	ISO 9001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardige maatregel op het gebied van kwaliteitsmanagement.	N.v.t.	4.2.2	V	V	V	V
G	VCA**, of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht.	N.v.t.	4.2.2	V		V	V
H	Indien van toepassing: Combinatieverklaring conform model bijlage 3	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend* **	3.4.4	V		V	
I	Indien van toepassing: Verklaring Beroep op derden conform model bijlage 4	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend* **	3.5.4	V		V	
J	Indien van toepassing: Verklaring garantstelling moedermaatschappij conform model bijlage 5	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend* **	N.v.t.	V		V	
K	Jaarrekening zonder continuïteitsparagraaf	Rechtsgeldig ondertekend* **	4.2.1	V	V	V	V

In te dienen binnen 20 kalenderdagen na voorlopige gunning:

Opbouw	Onderwerp	Status	Meer info zie paragraaf	A *	B *	C *	D *
L	Bankgarantie conform model bijlage 6	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de bank	4.2.1	V		V	

****** In geval van Aanmelding door een Combinatie, dient van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister te worden ingediend.

In geval Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid, dient Gegadigde tevens een door die derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die derde in te dienen.

******* Uit het (de) in te dienen uittreksel(s) uit het beroeps-/handelsregister (of bewijs of bewijzen van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging) moet blijken dat de bij Aanmelding ingediende documenten, voor zover van toepassing, rechtsgeldig zijn ondertekend. Indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de ingediende documenten heeft ondertekend niet uit het uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van de betrokken Ondernemer blijkt, dient aanvullend een op het moment van Aanmelding geldige volmacht te worden verstrekt waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt. Indien de betrokken Ondernemer een rechtspersoon is en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar niet uit het ingediende uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die rechtspersoon blijkt, doordat de bestuurder van de rechtspersoon zelf ook een rechtspersoon is, mag in plaats van een volmacht een uittreksel van de bestuurder (en eventueel de bestuurder van die rechtspersoon, net zo lang totdat een of meer natuurlijke personen bestuurder zijn) worden ingediend, mits uit de combinatie van de ingediende uittreksels uit het beroeps-/handelsregister blijkt dat de bij Aanmelding in te dienen documenten rechtsgeldig zijn ondertekend.

3.5.3 *Eigen Verklaring*

Door middel van een Eigen Verklaring (UEA) geeft een Ondernemer aan of op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is, of hij voldoet aan de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid en dat hij aan de selectiecriteria voldoet. Voor deze Eigen Verklaring maakt GVB gebruik van een interactief pdf-formulier welke is te downloaden van TenderNed.

Hoe werkt het interactieve pdf-formulier?

GVB heeft in Deel I van de Eigen Verklaring haar gegevens en de gegevens van deze aanbesteding ingevuld. In Deel III, Afdeling C, heeft GVB aangekruist welke dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Gegadigde vult het formulier volledig in (Deel II III, IV, V en VI), print het ingevulde formulier uit en ondertekent het ingevulde en uitgeprinte formulier rechtsgeldig. Het plaatsen van een digitale handtekening is niet mogelijk.

De pdf kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.

3.5.4 *Aanmelding in samenwerking met andere ondernemingen*

Een Ondernemer kan met een of meer andere Ondernemers een samenwerkingsverband aangaan en als Combinatie een Aanmelding indienen. In dat geval wordt de Combinatie als Gegadigde

aangemerkt. Voorts kan een Gegadigde, al dan niet een Combinatie, een beroep doen op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid. GVB stelt aan deze samenwerkingsvormen een aantal specifieke eisen.

A. Combinatie:

Aanmelden als Combinatie is toegestaan. In dat geval dient Gegadigde in zijn Aanmelding duidelijk aan te geven dat hij met betrekking tot deze aanbesteding aanmeldt als Combinatie. GVB stelt aan de Aanmelding van Combinaties de volgende eisen:

- Van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie moet een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister worden ingediend.
- Elke deelnemer vermeldt in de Eigen Verklaring de in paragraaf 3.5.3 genoemde informatie, alsmede zijn rol binnen de Combinatie (penvoerderschap, werkverdeling, enz.), welke Ondernemers deel uitmaken van de Combinatie en, indien van toepassing, de naam van de Combinatie (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A 'Wijze van deelneming').
- Gegadigde (de Combinatie van ondernemers) dient, indien deze geselecteerd is voor de inschrijvings- en gunningsfase, op eerste schriftelijk verzoek van GVB de 'Combinatieverklaring' (bijlage 3) uiterlijk 7 dagen na het schriftelijke verzoek van GVB volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend in te dienen. Deze verklaring dient te worden ondertekend door de tekeningsbevoegde vertegenwoordiger van elke Combinant (dus iedere deelnemer van het samenwerkingsverband).
- Door indiening van de Aanmelding verplichten de deelnemers aan de Combinatie zich de in de Eigen Verklaring genoemde rol-/werkverdeling daadwerkelijk na te leven.
- Elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie is ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.
- De samenstelling van een Combinatie kan na Aanmelding niet worden gewijzigd, behoudens na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van GVB.

B. Beroep op derde(n):

GVB stelt aan een beroep op de draagkracht van (een) derde(n) de volgende eisen:

- Gegadigde vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van (een) derde(n), voor welke minimumeisen en de namen van de derde(n), (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C, 'Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten').
- Gegadigde dient (voor elke derde afzonderlijk) een door de derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister in. De derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, vermeldt in de Eigen Verklaring de informatie bedoeld in Deel II Afdeling A en B, Deel III, Deel IV Deel V en Deel VI.
- Gegadigde dient, indien deze geselecteerd is voor de gunningfase, op eerste schriftelijke verzoek van GVB aan te tonen dat hij over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde(n) kan beschikken en is gehouden bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk gebruik te maken van die middelen. In geval Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde om aan een kerncompetentie te voldoen, dienen de werkzaamheden waarvoor die draagkracht vereist is, door de derde te worden uitgevoerd. Gegadigde dient hiertoe de "Verklaring Beroep op derden" (bijlage 4) uiterlijk 7 dagen na het schriftelijke verzoek van GVB volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend in te dienen.

- Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan een of meer minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht, is de derde ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen. Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van GVB een verklaring inzake hoofdelijke aansprakelijkheid te verstrekken.

Let op ook een zustervereniging wordt beschouwd als een derde (ook dan de "Verklaring Beroep op derden" gebruiken).

Voor de documenten die bij Aanmelding moeten worden ingediend, wordt verwezen naar paragraaf 3.5.1 en 3.5.2.

3.6 De beoordelingsfase

Na het sluiten van de Aanmeldingstermijn doorloopt GVB de volgende stappen bij de beoordeling van Aanmeldingen:

3.6.1 *Stap 1: Beoordeling op volledigheid en (rechts)geldigheid*

De afdeling Inkoop van GVB beoordeelt of de Aanmelding compleet is en of de ingediende documenten, voor zover van toepassing, correct en volledig zijn ingevuld en rechtsgeldig zijn ondertekend. Een Aanmelding die niet voldoet aan alle in de selectieleidraad inclusief bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen gestelde voorschriften is in beginsel ongeldig.

GVB kan Gegadigde in voorkomend geval verzoeken een gebrek dan wel een kennelijke fout in zijn Aanmelding binnen een termijn van twee werkdagen te herstellen, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten. Indien Gegadigde niet binnen deze termijn het gebrek of de kennelijke fout heeft hersteld zal de Aanmelding alsnog ongeldig worden verklaard.

3.6.2 *Stap 2: Toets uitsluitingsgronden en minimeisen*

De afdeling Inkoop van GVB toetst aan de hand van de Eigen Verklaring of op Gegadigde, en eventuele derde(n) op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, een uitsluitingsgrond van toepassing is, zoals nader beschreven in paragraaf 4.1.

Indien toetsing aan de uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting van Gegadigde, toetst de afdeling Inkoop van GVB aan de hand van de Eigen Verklaring en de referentieopdracht(en) of Gegadigde voldoet aan de minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid, zoals nader beschreven in paragraaf 4.2. Voldoet Inschrijver niet aan de minimeisen, dan wordt hij uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.6.3 *Stap 3: Beoordeling selectiecriteria*

GVB nodigt maximaal 5 Gegadigden, per perceel, uit voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase. Indien het aantal Gegadigden dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimeisen groter is dan dit aantal, selecteert GVB 5 Gegadigden, per perceel voor de inschrijvings- en gunningsfase met behulp van de in paragraaf 4.3 beschreven selectiecriteria.

Een door GVB samengesteld beoordelingsteam zal de beoordeling op basis van de selectiecriteria uitvoeren.

3.6.4 Nadere toelichting Aanmeldingen

Op verzoek van GVB kunnen besprekingen met Gegadigde plaatsvinden met het oog op de verduidelijking van de inhoud van zijn Aanmelding, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.6.5 Verificatie Eigen Verklaring

Na beoordeling van de bij de Aanmelding ingediende documenten, vraagt GVB bij Gegadigden die geselecteerd zijn voor de gunningsfase bewijsstukken op ter verificatie van de ingediende Eigen Verklaring. De bewijsmiddelen staan vermeld in paragraaf 4.1 (uitsluitingsgronden) en paragraaf 0 (minimumeisen). Afhankelijk van de situatie van Gegadigde gaat het om de bewijsstukken zoals opgesomd in de 2^e tabel van paragraaf 3.5.2.

3.6.6 Termijn verstrekken bewijsstukken

De bewijsstukken ter verificatie van de Eigen Verklaring dienen, voor zover deze niet al bij Aanmelding zijn ingediend, binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van het verzoek tot het verstrekken van de bewijsstukken in bezit van GVB te zijn.

GVB kan Gegadigde verzoeken de bewijsstukken binnen een door GVB te bepalen fatale termijn aan te vullen of toe te lichten, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.7 De selectiefase

3.7.1 Selectiebeslissing

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Aanmeldingen, stelt GVB Gegadigden via TenderNed in kennis van haar selectiebeslissing. GVB zal de geselecteerde Gegadigden uitnodigen voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase.

GVB verstrekt geen gegevens betreffende de selectiebeslissing, indien openbaarmaking van die gegevens:

- a. met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b. met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c. de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden, of;
- d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen Ondernemers zou kunnen doen.

GVB is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen omtrent de selectie aan Gegadigden bekend te maken.

3.7.2 Bezwaar tegen selectiebeslissing

Gegadigden die het niet eens zijn met de selectiebeslissing kunnen daartegen op twee manieren bezwaar maken:

- a) Door binnen een termijn van vijf (5) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing schriftelijk een met redenen omkleed bezwaar in te dienen.
- b) Door binnen een termijn van vijftien (15) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien Gegadigde gebruik maakt van de hiervoor onder a) genoemde mogelijkheid, zal GVB zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaar haar zienswijze mededelen aan de Gegadigde die bezwaar heeft gemaakt.

Indien GVB bij haar selectiebeslissing blijft, heeft de betreffende Gegadigde de mogelijkheid om binnen tien (15) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien Gegadigde naar aanleiding van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, dient hij zo spoedig mogelijk via TenderNed een kopie van de betekende dagvaarding aan GVB te versturen.

Een geselecteerde Gegadigde die door GVB in kennis is gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, en die niet in deze kort geding procedure heeft geïntervenieerd, verliest het recht om nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

Het recht om tegen de selectiebeslissing te protesteren vervalt, indien niet binnen de volgende termijnen door middel van betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt:

- a) 15 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze van GVB, indien Gegadigde binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.
- b) 15 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing, indien Gegadigde niet binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.

3.8 Overige voorwaarden

3.8.1 *Tijdig kenbaar maken van bezwaren*

De selectieleidraad met bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Van Gegadigden wordt een proactieve houding verwacht. Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voor de uiterste datum voor het inwinnen van inlichtingen, via TenderNed te worden gemeld.

Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en onjuistheden in de laatste **Nota van Inlichtingen** dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval vijf (5) kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen, te worden gemeld.

Indien Gegadigde nalaat tijdig vragen te stellen of zijn bezwaren tijdig kenbaar te maken, verwerkt hij het recht om in een later stadium over eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden te klagen.

3.8.2 Geen rechten ontlelen aan verstrekte informatie

De door GVB in deze aanbesteding verstrekte informatie is gebaseerd op de best mogelijke inschatting van de omvang van de opdracht. Gegadigde kan geen rechten ontlelen aan deze informatie (aantallen, specificaties, planning, etc.). De verstrekte informatie dient enkel ter indicatie.

3.8.3 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

GVB heeft geen voorkeur voor een bepaalde leverancier, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de aanbestedingsstukken een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.8.4 Uitsluiting algemene voorwaarden Gegadigde

De leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Gegadigde worden door GVB uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.8.5 Sanctiepakket Rusland

In een aantal EU-sanctiepakketen hebben de lidstaten van de EU afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan zal GVB een Ondernemer of Combinatie uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure indien:

- a) De onderneming (of een deelnemer aan de Combinatie) gedreven wordt voor rekening van een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijk persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam.
- b) De onderneming (of een deelnemer aan de Combinatie) voor meer dan 50% direct of indirect in handen is van een entiteit als bedoeld in 3.8.5 lid a
- c) De onderneming of Combinatie handelt namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld in 3.8.5 lid a en b.
- d) De onderneming of Combinatie gebruik maakt van een onderaannemer, leverancier of andere entiteit, waarbij de prestatie van deze betrokkene(n) (gezamenlijk) meer dan 10% van de onderhavige opdracht vertegenwoordigt terwijl tevens voor deze betrokkenen een van bovenstaande vragen 3.8.7 a t/m c met "ja" beantwoord moet worden

Door het doen van een Aanmelding verklaart Ondernemer/ Combinatie dat geen van de bepalingen 3.8.7 a t/m d van toepassing zijn. Mocht blijken dat deze bepalingen wel van toepassing zijn op Opdrachtnemer/ Combinatie na het sluiten van de Raamovereenkomst is GVB gerechtigd de Raamovereenkomst, zonder enige vergoeding verschuldigd te zijn, per direct op te zeggen.

3.8.6 *Taal*

De Aanmelding dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie tijdens de aanbestedingsprocedure zal ook in de Nederlandse taal geschieden.

3.8.7 *Geen vergoeding Aanmeldingskosten*

Er wordt een inschrijfvergoeding gegeven in de gunningsfase (zie paragraaf 2.11). GVB vergoedt echter in geen geval kosten die zijn verbonden aan het opstellen en indienen van de Aanmelding.

3.8.8 *Informatieplicht*

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Gegadigde voordoen of dreigen voor te doen die van invloed kunnen zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Gegadigde dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via TenderNed.

3.8.9 *Vertrouwelijkheid*

Gegadigde is verplicht de door GVB verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen. Gegadigde zal zonder voorafgaande toestemming van GVB geen uitlatingen doen over de aanbesteding, via social media, op de eigen website of welke andere manier dan ook.

Het is Gegadigde verboden de selectieleidraad en de overige informatie die in het kader van deze aanbesteding is verstrekt te gebruiken voor andere doeleinden dan die welke verband houden met deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Gegadigde dient de in deze alinea genoemde verplichtingen tevens op te leggen aan zijn medewerkers en de door hem in te schakelen hulpverleners.

GVB zal de Aanmelding van Gegadigde vertrouwelijk behandelen. GVB zal de Aanmelding niet retourneren.

3.8.10 *Intellectuele eigendom aanbestedingsdocumenten*

Het auteursrecht op alle documenten die door GVB in het kader van de aanbesteding zijn verstrekt aan de Gegadigden berust bij GVB of bij door GVB ingeschakelde derden.

3.8.11 *Eén Aanmelding*

Een Ondernemer kan slechts één Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie. Indien een Ondernemer meer dan één Aanmelding indient, dan worden hij en, voor zover van toepassing, de Combinatie(s) waarvan hij deel uitmaakt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.8.12 *Meerdere Aanmeldingen binnen een concern*

Binnen een groep in de zin van artikel 2:24b BW mag slechts één Ondernemer een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie, tenzij de betrokken Ondernemers naar het oordeel van GVB genoegzaam kunnen aantonen, dat de Aanmeldingen onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand zijn gekomen. Indien de betrokken

Ondernemers niet in dit bewijs slagen, sluit GVB alle betrokken Ondernemers uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien en voor zover twee of meer Ondernemers die onderdeel zijn van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW gezamenlijk als Combinatie een Aanmelding indienen, hoeven zij niet aan te tonen dat de Aanmelding onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand is gekomen.

3.8.13 Intrekking aanbesteding

GVB is te allen tijde – zonder schadeplichtig te worden - gerechtigd de aanbestedingsprocedure in het geheel of voor één of meerdere percelen op te schorten of in te trekken.

3.8.14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de bevoegde rechter te Amsterdam is bevoegd kennis te nemen van geschillen.

4 Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria

4.1 Beoordeling uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: Deel III, Afdelingen A t/m C.

Gegadigden waarop één of meer van de in Deel III, Afdelingen A t/m C, van de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van de deelname aan de aanbestedingsprocedure. In geval van Aanmelding van een Combinatie, wordt Gegadigde uitgesloten, indien op één of meer deelnemers aan de Combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Alvorens tot uitsluiting over te gaan, stelt GVB een Gegadigde waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 of lid 3 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet van toepassing is, conform artikel 3.65 lid 4 van de Aanbestedingswet in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Wanneer GVB dit bewijs toereikend acht, wordt de betrokken Gegadigde niet uitgesloten. Gegadigde dient de door hem genomen maatregelen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen in de Eigen Verklaring te vermelden.

Voorts kan GVB op de in (art. 3:65 lid 3 jo.) artikel 2.86a en artikel 2.88 van de Aanbestedingswet genoemde gronden afzien van uitsluiting. In geval een of meer facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan GVB tevens afzien van uitsluiting, indien uitsluiting onder de gegeven omstandigheden disproportioneel is.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn van overeenkomstige toepassing op derden op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet. Indien een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet en er geen aanleiding is om van uitsluiting van die derde af te zien, is Gegadigde verplicht de derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede binnen zeven (7) kalenderdagen de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsmiddelen opvragen. Deze bewijsmiddelen moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Aanmelding.

4.1.1 *Uittreksel uit het handelsregister*

Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.2) en dient de actuele situatie weer te geven.

Te verstrekken door:	Alle Gegadigden
----------------------	-----------------

	Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Reeds bij Aanmelding ingediend. (Zie paragraaf 3.5.2)

4.1.2 Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie of, indien deze verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Indien een zodanig document niet in het land van vestiging wordt verstrekt, kan dit document worden vervangen door een verklaring onder ede die door de betrokkene is afgelegd ten overstaan van een notaris. Van een Ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een Gedragsverklaring Aanbesteden geaccepteerd. De Gedragsverklaring Aanbesteden of daaraan gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de uiterste termijn voor ontvangst van Aanmeldingen. Gedragsverklaringen Aanbesteden die voor 1 juli 2016 zijn verstrekt, zijn echter na 1 juli 2017 niet langer geldig. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden. Houd er rekening mee dat de behandeling van een aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden 4 tot 8 weken in beslag kan nemen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de inschrijvings- en gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6;

4.2 Beoordeling minimumeisen

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α.

Let op: Deel IV van de Eigen Verklaring heeft als titel "Selectiecriteria". Anders dan de titel doet vermoeden, heeft dit deel echter uitsluitend betrekking op de minimumeisen als bedoeld in paragraaf 0 van de selectieleidraad.

Gegadigden die niet voldoen aan de in paragraaf 4.2 genoemde minimumeisen, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, niet voldoet aan de betreffende minimumeis, is Gegadigde verplicht die derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede binnen zeven (7) kalenderdagen de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

4.2.1 *Eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht*

Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder onaanvaardbare financiële risico's voor GVB correct en tijdig uit te voeren. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen:

- A: Er is geen sprake van gerede twijfel over de duurzame voortzetting van de activiteiten van Gegadigde. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- B: Gegadigde is niet bekend met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. In geval van een Aanmelding van een Combinatie geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- C: Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan personen en zaken die wordt veroorzaakt tijdens de uitvoering van opdrachten (bedrijfsaansprakelijkheid) en tegen aansprakelijkheid voor fouten bij de uitvoering van opdrachten (beroepsaansprakelijkheidsverzekering), beide met een verzekerde som van minimaal € 1.000.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 2.500.000,- per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- D: De Gegadigde zal voorafgaand aan definitieve gunning, na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke doorlopende bankgarantie ter hoogte van € 100.000 ex. BTW overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 6 Model Bankgarantie.

De bankgarantie wordt verlangd omdat het een voor GVB groot programma betreft. Mocht de opdrachtnemer tijdens de uitvoering of instandhouding failliet gaan of om andere redenen het project niet kunnen uitvoeren dan kan GVB dit bedrag mede gebruiken om de extra kosten en risico's die de overstap naar een andere opdrachtnemer met zich meebrengt, te dekken.

In geval van Aanmelding een Combinatie, geldt deze minimumeis voor dat lid van Combinatie waarvan de Combinatie heeft aangegeven dat dit lid deze verplichting zal invullen.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring (UEA) met betrekking tot de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht te toetsen, kan GVB onderstaande bewijsstukken opvragen.

A.2	- Een verklaring van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 lid 1 BW met goedkeurende strekking zonder toelichtende paragraaf wegens onzekerheid omtrent de continuïteit (continuïteitsparagraaf). De accountantsverklaring heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van Gegadigde. OF - Indien Gegadigde niet beschikt over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening, maar deel uitmaakt van een concern dat beschikt over een geconsolideerde jaarrekening, mag hij een accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening verstrekken. De accountantsverklaring heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van het concern. Gegadigde dient aanvullend een garantstellingsverklaring te verstrekken van de vennootschap in wiens jaarrekening de gegevens van Gegadigde zijn geconsolideerd (de 'moedermaatschappij'). Gegadigde dient daarvoor gebruik te maken van bijlage 5 zijnde de 'Verklaring garantstelling moedermaatschappij'. Nota bene: GVB beschouwt het gebruik van de accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening als bewijsstuk niet als een beroep op een derde in de zin van paragraaf 3.5.4. Als Gegadigde gebruik maakt van een accountantsverklaring met betrekking tot geconsolideerde jaarrekening van zijn moedermaatschappij, hoeft hij de gegevens van moedermaatschappij dus niet te vermelden in Deel II C van de Eigen verklaring. Van de moedermaatschappij hoeft in dat geval ook geen Eigen verklaring bij de Aanmelding te worden ingediend. OF -Indien Gegadigde niet over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening beschikt, mag Gegadigde een beoordelingsverklaring verstrekken van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent die in het in artikel 36 van de Wet op het
-----	--

	accountantsberoep* bedoelde register is ingeschreven en ten aanzien van wie de in lid 2 sub i van dit artikel bedoelde aantekening in het register is geplaatst. De beoordelingsverklaring van de accountant heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) niet de conclusie getrokken kan worden dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van de Gegadigde. *of in het land van vestiging vergelijkbare wetgeving.	
D.1	Bij Aanmelding: Door ondertekening van de UEA verklaart Gegadigde dat hij door een gerenommeerde bank een bankgarantie zal laten stellen ten behoeve van GVB ten bedrage 100.000 euro , in overeenstemming met het model dat is bijgevoegd als Bijlage 6 'Model Bankgarantie GVB' bij de Aanbestedingsleidraad. (Ondertekening UEA volstaat.)	
D.2	Na voorlopige gunning: Ondertekening de Eigen verklaring (UEA) volstaat bij Aanmelding. Aan de partij waaraan voorlopig gegund is, zal worden gevraagd om de Bankgarantie te overleggen (de termijn om dit te doen is in afwijking van paragraaf 3.6, 20 kalenderdagen).	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die door GVB geselecteerd is voor de inschrijvings- en gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis A een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde bewijsstukken van deze derde te verstrekken. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

Motivering verstrekking accountantsverklaring vóór mededeling van de gunningsbeslissing:

Voorschrift 3.5. E van de Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst (of het speciale-sectorbedrijf) niet eerder dan na de mededeling van de gunningsbeslissing van een inschrijver een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening verlangt. GVB wijkt hiervan af en verlangt na selectie een accountantsverklaring. GVB voorkomt hiermee dat Gegadigden die niet aan de minimeisen voldoen worden geselecteerd voor de inschrijvings- en gunningsfase.

4.2.2 *Eisen ten aanzien van technische en organisatorische bekwaamheid*

Gegadigde dient te beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht benodigde technische en organisatorische bekwaamheid. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen:

- A. Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties
- B. Beheersing Nederlandse taal
- C. Normen inzake kwaliteitsbewaking
- D. Normen inzake veiligheid

A. Referentieopdrachten

De Gegadigde moet zijn technische bekwaamheid aantonen door het indienen van referentieopdracht(en). De kerncompetenties en eisen die hierbij gelden zijn (ter voorkoming van dubbelingen) opgenomen in bijlage 2 bijgevoegde model “Verklaring referentieopdrachten”.

Bewijsstukken:

Gegadigde dient voor het indienen van een referentieopdrachten gebruik te maken van het als bijlage 2 model “Verklaring Referentieopdracht (en)”. Door ondertekening van bijlage 2 verklaart Gegadigde de betreffende werkzaamheden op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en tijdig te hebben (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Let op: in Bijlage 2 model Verklaring Referentieopdracht is ook opgenomen welke bewijsstukken achter de verklaring moet(en) worden gevoegd.

Gegadigde stemt ermee in dat GVB ter verificatie van de ingediende referentieopdrachten rechtstreeks contact opneemt met de betreffende opdrachtgevers

B. Beheersing Nederlandse taal

Voor GVB is het van belang dat de communicatie met Opdrachtnemer goed en soepel verloopt. Om voor de inschrijvings- en gunningsfase in aanmerking te komen dient het verantwoordelijk en leidinggevend personeel van Gegadigde dat belast wordt met de uitvoering van de opdracht en contact heeft met GVB de Nederlandse taal in woord en schrift te beheersen.

Bewijsstukken:

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimumeis.

C. Normen inzake kwaliteitsmanagement

GVB stelt eisen aan de kwaliteit en klantgerichtheid van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van integrale kwaliteitszorg en – borging.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te blijven beschikken, over een kwaliteitsmanagementsysteem dat is gecertificeerd op basis van NEN-EN ISO 9001 of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn kwaliteitsmanagementsysteem is vormgegeven en aan te tonen dat de genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan die welke krachtens NEN-EN-ISO 9001 vereist zijn.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake kwaliteitsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het ISO 9001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen. Indien het overgelegde certificaat verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voor definitieve gunning een nieuw certificaat te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement:

Een beschrijving van kwaliteitszorg en –borging die Gegadigde ontplooit. GVB beschouwt een kwaliteitssysteem als gelijkwaardig aan de ISO 9001 norm, indien het kwaliteits-systeem van de Gegadigde minimaal beschrijft hoe het invulling geeft aan de procesbenadering, die de Plan, Do, Check, Act cyclus (PDCA-cyclus) en risico gebaseerd denken omvat. Hierbij dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

Plan	• Een beschrijving hoe de organisatie bewerkstelligt dat het kwaliteitsbeleid en de kwaliteitsdoelstellingen zijn vastgesteld, gecommuniceerd binnen de organisatie en periodiek worden beoordeeld op effectiviteit. • Een beschrijving hoe de organisatie risico gebaseerd denken toepast binnen haar processen en kwaliteitssysteem.
------	--

Do	• Een beschrijving of visualisatie van het primaire proces met inzicht in de belangrijkste controlepunten voor monitoren en meten die noodzakelijk zijn voor het beheersen van het proces. • Een beschrijving hoe het management bewerkstelligt dat de verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor relevante rollen in het kwaliteitsmanagementsysteem zijn toegekend en gecommuniceerd binnen de organisatie en hoe management vaststelt dat personen die deze rollen vervullen competent zijn. • Een beschrijving hoe (indien relevant) uitbestede processen, producten of diensten binnen het kwaliteitssysteem worden beheerst.
Check	• Een beschrijving hoe de organisatie het kwaliteitssysteem en de onderliggende processen periodiek monitoren, meten, analyseren en evalueren.
Act	• Een beschrijving hoe het management met geplande tussenpozen beoordeelt of het kwaliteitsmanagementsysteem van de organisatie geschikt, toereikend en in afstemming is met de richting van de organisatie. • Een beschrijving hoe de organisatie kansen voor verbetering vaststelt en maatregelen implementeert om te voldoen aan de eisen van klanten en de klanttevredenheid te verhogen.
Te verstrekken door: De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de inschrijvings- en gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de kwaliteitszorg en –borging van die derde te verstrekken.	
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

D. Normen inzake veiligheid

GVB stelt eisen aan veiligheidszorg en –borging van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van veiligheid.

Gegadigde dient te beschikken en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te blijven beschikken over een veiligheidssysteem dat is gecertificeerd op basis van VCA**, of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht.

GVB beschouwt een OHSAS 18001 veiligheidscertificaat in ieder geval als gelijkwaardig veiligheidscertificaat.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn veiligheidssysteem is vormgegeven en aan te tonen dat zijn systeem gelijkwaardig is aan het gestelde.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie die geheel of gedeeltelijk belast worden met de werkzaamheden waarop het veiligheidsmanagementsysteem betrekking heeft, afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde normen inzake veiligheidsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het VCA**certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht. Het VCA** -certificaat of gelijkwaardig certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Inschrijvingen. Indien het overgelegde certificaat of gelijkwaardige verklaring verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voorafgaand aan de definitieve gunning een nieuw certificaat of gelijkwaardige verklaring te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidsmanagement:

Een beschrijving van veiligheidszorg- en borging die de Gegadigde ontplooit. Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

1. Inhoudsopgave van het vigerende veiligheidshandboek;
2. Beleidsverklaring met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu;
3. Organogram incl. aandacht voor veiligheid en milieufunctionarissen;
4. Veiligheidsdoelstellingen en actieplannen;
5. Veiligheid, gezondheid, en milieu risico inventarisaties en evaluaties;
6. Veiligheidsopleidingen (incl. opleiding basisveiligheid VCA voor alle operationele medewerkers en Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende VCA voor alle operationeel leidinggevenden);
7. Veiligheidsvoorlichting en veiligheidsinstructies;
8. Project veiligheidsplan;
9. Calamiteitenplan om voorbereid te zijn op een noodsituatie;
10. Veiligheids-, gezondheids- en milieu werkplekinspecties & audits;
11. Beheersing van veiligheid kritische bedrijfsmiddelen (aanschaf, onderhoud, keuring en inspecties);
12. Melding, registratie en onderzoek van incidenten;
13. Andere bewijzen van maatregelen ter borging van de veiligheid gelijkwaardig aan de VCA* [EN/OF VCA**] ten grondslag liggende eisen voor de hiervoor omschreven aspecten (ter uitsluitende beoordeling van GVB).

Te verstrekken door:

De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de inschrijvings- en gunningsfase.

Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle deelnemers aan de Combinatie die voor de uitvoering van de opdracht

	werkzaamheden uitvoeren waarop het te verstrekken veiligheidscertificaat betrekking heeft. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de veiligheidszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

4.2.3 *Eisen ten aanzien van beroepsbevoegdheid*

Gegadigde dient te zijn ingeschreven bij één van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps- of handelsregisters als bedoeld in bijlage XI van Richtlijn 2014/24/EU. Voor Gegadigden die in Nederland zijn gevestigd is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake beroepsbevoegdheid.

Bewijsstuk:

Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.1) en dient de actuele situatie weer te geven.	
Te verstrekken door:	Alle Gegadigden. Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Bij de Aanmelding (zie paragraaf 3.5.2)

4.3 Selectiecriteria en selectie

GVB wenst het aantal Gegadigden dat wordt uitgenodigd deel te nemen aan de inschrijvings- en gunningsfase te beperken tot maximaal vijf. Daarom is een selectie criterium gesteld die ten doel heeft om een rangorde aan te brengen in de gekwalificeerde Gegadigden (alle Gegadigden die niet zijn uitgesloten en die voldoen aan de minimum eisen). De vijf hoogst geëindigde gekwalificeerde Gegadigden (per perceel) zullen worden uitgenodigd voor de gunningsfase. In deze paragraaf wordt verder uitgewerkt hoe deze rangorde tot stand komt. Er is een voorselectie per perceel. Partijen mogen zich voor beide percelen kwalificeren.

Scoretabel

1. Visie (op basis van kennis en ervaring uit het verleden) op inrichting van een organisatie met voldoende capaciteit
Doel Partijen selecteren die op basis van kennis en ervaring uit het verleden het beste in staat zijn om capaciteit te organiseren in een krappe energie- en installatiemarkt.
Toelichting Op basis van eerdere projecten en de marktconsultatie is gebleken dat de omvang van het programma maakt dat marktcapaciteit een uitdaging is. Om die reden is gekozen voor een raamovereenkomst (per perceel), die partijen in staat moet stellen om een programma, bouwteam en uitvoeringsorganisatie op te tuigen, die kan voldoen aan de vraag en voor kwaliteit en snelheid gaat zorgen tegen redelijke kosten. Wat is uw visie (op basis van kennis en ervaring uit het verleden) op inrichting van een organisatie om in te spelen op de krappe energie- en installatiemarkt (algemeen) en specifiek voor capaciteit regelen t.b.v. ontwerpen, uitvoeren en opleveren ombouw/vervanging gelijkrichterstation / tractie-installaties (HVI, tractietrafo, GVI en plus/minusvelden) in een operationeel ov- systeem?
Aandachtspunten o.a. - Capaciteitsborging - Samenwerken (zowel op programma als deelprojectniveau, bouwteam en uitvoering) - Is begrepen waarom dit voor GVB belangrijk is. - Lessons learned implementeren. - Hoe is in het (recente) verleden voorkomen dat de capaciteit op enig moment wegvloeit naar concurrentie en/ of andere opdrachtgevers. - Minimalisatie en transparantie van kosten - Minimalisatie van andere kosten (zoals interne en IB uren voor toetsing voor GVB). De visie geeft er blijk van: - proactief te zijn en in staat te zijn alle partijen te verbinden en tot een goede coördinatie afstemming en samenwerking te kunnen komen. - In staat te zijn op programma niveau te denken. - te begrijpen hoe een raamovereenkomst werkt en dat dit een langjarig commitment vraagt, niet alleen op deelopdracht niveau.
Beoordeling De mate waarin de Gegadigde het beoordelingsteam overtuigt op basis van kennis en ervaring te kunnen zorgen voor opschaling en capaciteit, rekening houdend met de hierboven genoemde aandachtspunten en de door beoordelaars gesignaleerde voor- en nadelen. Op basis hiervan wordt een cijfer gegeven conform de tabel als opgenomen paragraaf 4.3 Selectieleidraad (zie onder "Cijfer"). Op het toegekende cijfer wordt de volgende formule toegepast: $\text{cijfer}/10 * \mathbf{60 \text{ punten.}}$
Hiervoor levert u: 1. Een visie. (Totaal maximaal 4 pagina's A4, exclusief voorkant en inhoudsopgave, lettertype Arial, minimale grootte 10pt. Indien er meer pagina's geleverd worden, dan worden deze buiten beschouwing gelaten en kan dit leiden tot een lagere beoordeling.)

2. Visie (op basis van kennis en ervaring uit het verleden) op bouwteams
Doel Partijen selecteren die op basis van kennis en ervaring uit het verleden een maximale bijdrage kunnen leveren om binnen een bouwteam te komen tot een goed ontwerp, transparante en eerlijke prijsvorming en een aannemingsovereenkomst.
Toelichting Na gunning worden op basis van de raamovereenkomst op programma niveau nadere opdrachten gegeven voor bouwteams. In de bouwteams wordt het ontwerp gemaakt en op basis van transparant en eerlijk proces tot een prijs en aannemingsovereenkomst gekomen. Het is daarom van belang partijen te selecteren met een visie (op basis van kennis en ervaring uit het verleden) die hierop aansluit. U dient dan ook uw visie te geven (op basis van kennis en ervaring uit het verleden) op bouwteams.
<u>Aandachtspunten o.a.</u> a. Samenwerken b. Relevante ervaring met bouwteams c. Prijsvorming d. Transparantie e. Lessons learned f. Het voorkomen van vertraging en discussies g. Minimalisatie van andere kosten (zoals interne en IB uren). h. Visie op rol Gegadigde en rol opdrachtgever
<u>Beoordeling</u> De mate waarin de Gegadigde het beoordelingsteam overtuigt op basis van kennis en ervaring te kunnen zorgen voor een effectief en efficiënt bouwteam. Op basis hiervan wordt een cijfer gegeven conform de tabel als opgenomen paragraaf 4.3 Selectieleidraad (zie onder "Cijfer"). Op het toegekende cijfer wordt de volgende formule toegepast: cijfer/10 * <u>40 punten</u>.
<u>Hiervoor levert u:</u> 1. Een visie. (Totaal maximaal 2 pagina's A4, exclusief voorkant en inhoudsopgave, lettertype Arial, minimale grootte 10pt. Indien er meer pagina's geleverd worden dan worden deze buiten beschouwing gelaten en kan dit leiden tot een lagere beoordeling.)

Onder "Aandachtspunten" is per criterium opgenomen welke aandachtspunten benoemd zijn. Verder is opgenomen onder "Hiervoor levert u" wat precies moet worden verstrekt.

Beoordelingsteam (in consensus):

1. Projectmanager
2. Technisch manager
3. Manager projectbeheersing

Begeleiding: Sr. Inkoopadviseur

De selectiecommissie kan worden bijgestaan door adviseurs. GVB heeft de vrijheid om bij verhindering van leden van de selectiecommissie al dan niet een vervanger met dezelfde expertise aan te wijzen. Het is aan GVB om te bepalen wie dit is en of zijn of haar achtergrond hierop aansluit.

Cijfer

Op dit selectie criterium wordt door het beoordelingsteam (zie hierboven) in consensus en gemotiveerd een rapportcijfer gegeven van 1 tot en met 10 (alleen hele cijfers).

Het beoordelingsteam let erop dat de gegeven cijfers een juiste afspiegeling zijn van de kwaliteit van de visies ten opzichte van de andere Gegadigde(n), en geeft een Gegadigde die een betere visie levert ook een beter cijfer. In die zin vindt bij de beoordeling van elk criterium dus wel een onderlinge vergelijking van de visies plaats om tot een juiste indeling van de beoordelingsschaal te komen. Er vindt geen herbeoordeling plaats als een Gegadigde (onverhoopt) alsnog moet worden uitgesloten en de beoordeling al heeft plaatsgevonden. Alle partijen die daaronder gerangschikt zijn schuiven dan 1 plaats op in de rangorde.

De cijfers worden gemotiveerd in de vorm van voor- en nadelen met behulp o.a. aandachtspunten uit de Scoretabel en inzet van een ter zake deskundig beoordelingsteam. Hierbij wordt onderstaande tabel in acht genomen.

Consensus op de “rapportcijfers” wordt bereikt op basis van de volgende stappen:

1. Toesturen stukken waarvoor een rapportcijfer moet worden gegeven.
2. Voor- en nadelen individueel benoemen.
3. Argumenten/voor- en nadelen bespreken.
4. Op basis van argumenten individueel een cijfer toekennen (deze zijn sec voor het interne proces om te komen tot consensus en worden niet gedeeld).
5. (Grote) verschillen worden besproken.
6. In consensus en gemotiveerd wordt een voorlopig rapportcijfer van 1 tot en met 10 toegekend (alleen hele cijfers).
7. Check – klopt cijfer met argumenten?
8. In consensus wordt het cijfer eventueel nog bijgesteld en rapportcijfer definitief vastgesteld.

Tabel: Cijfer en waardering

Cijfer	Waardering
10	Uitstekend (heel veel zeer onderscheidende/zwaarwegende voordelen en geen nadelen)
9	Zeer goed (veel onderscheidende/zwaarwegende voordelen en geen nadelen)
8	Goed (ruim voldoende onderscheidende/zwaarwegende voordelen geen danwel beperkt nadelen)
7	Redelijk (voldoende onderscheidende/zwaarwegende voordelen ten opzichte van de nadelen)
6	Neutraal (zowel voor- als nadelen die met elkaar in balans zijn)
5	Onvoldoende (weinig tot geen onderscheidende/zwaarwegende voordelen ten opzichte van de nadelen)
4	Ruim onvoldoende (zeer weinig tot geen onderscheidende/zwaarwegende voordelen ten opzichte van de nadelen)
3	Slecht (geen onderscheidende/zwaarwegende voordelen en veel nadelen)
1 of 2	Zeer slecht (geen onderscheidende/zwaarwegende voordelen en zeer veel nadelen)

Hoe wordt gemotiveerd?

Het consensus cijfer en de gezamenlijk geformuleerde argumenten in de vorm van voor- en nadelen worden gedeeld. Afgewezen Gegadigden krijgen daarnaast de cijfers te zien van de als laatst geselecteerde.

Van cijfer naar punten

Per selectiecriterium wordt het behaalde aantal punten opgeteld op basis van de formule die opgenomen is in de tabel per criterium onder "Beoordeling". Het hoogste aantal punten is de nummer 1, gevolgd door 2, etc.

Afvallen van een partij

Indien later in het proces alsnog mocht blijken dat een partij alsnog moet worden uitgesloten of een partij aangeeft niet te zullen inschrijven, dan staat het GVB vrij om al dan niet de volgende in rangorde alsnog uit te nodigen.

Gelijke totaalscore

Indien twee of meer Gegadigden op een gedeelde 5^e plaats in de rangorde zijn dan worden al deze Gegadigden gekwalificeerd en uitgenodigd voor deelname aan de gunningfase, ookal betekent dit dat het maximum van 5 geselecteerde partijen overschreden wordt.