

Programma van Eisen (PvE)

Onderstaand hebben wij de minimeisen ten aanzien van de opdracht beschreven. Indien u uw inschrijving indient, gaat u onvoorwaardelijk akkoord met deze minimeisen.

Nr.	Minimum (gunnings-)eisen
	Omvang van de opdracht
	Levering
1.	Leverancier is bereid en in staat alle voorzieningen genoemd in het productcategorieënoverzicht (categorie 1 t/m 12) vanaf ingangsdatum van de overeenkomst te leveren.
2.	De te leveren voorziening dient te voldoen aan de functionele eisen die de gemeente heeft vastgesteld in deze leidraad. Overzicht van de productcategorieën treft u aan als bijlage op Tendered.
3.	Alle door de leverancier te leveren voorzieningen voldoen aan de relevante wettelijke keurmerken en normeringen.
4.	Leverancier is ermee bekend dat de gemeente een eigen bijdrageregeling voor gebruikers heeft en dat deze regeling kan wijzigen gedurende de looptijd van het contract.
5.	Leverancier is ermee bekend dat "algemeen gebruikelijke middelen" niet binnen het verstrekkingenpakket horen. Het beleid met betrekking tot wat algemeen gebruikelijk is kan in de looptijd van deze overeenkomst wijzigen.
	Huur of koop
6.	Leverancier is bereid en in staat voorzieningen in huur te leveren aan de gemeente, die deze in bruikleen verstrekt aan de gebruiker.
7.	In huur worden door leverancier alle voorzieningen geleverd die niet vallen onder eis 12 of in bepaalde gevallen onder eis 13.
8.	Leverancier is bereid en in staat onderstaande voorzieningen in koop te leveren aan de gemeente, die deze in eigendom verstrekt aan de gebruiker, te weten: - Douche- en toiletvoorzieningen met een nettoprijs tot 500 euro excl. Btw.
9.	Uitgangspunten bij het verstrekken van voorzieningen zijn: • Verstrekken in huur, m.u.v. hetgeen benoemd in eis 8 • Hergebruik voor zover dat technisch verantwoord en economisch rendabel is.
10.	Leverancier is bereid en in staat in uitzonderlijke gevallen voorzieningen die speciaal voor een gebruiker (op maat) zijn gemaakt ofwel in huur ofwel in koop te leveren aan de gemeente. De gemeente bepaalt de keuze huur of koop na het uitbrengen van de benodigde offertes door leverancier.
11.	Leverancier is bereid en in staat tot het terugnemen van De gemeente en leverancier zullen in overleg afstemmen of in koop verstrekte voorzieningen of via PGB verstrekte voorzieningen kunnen worden teruggenomen door leverancier om te worden hergebruikt. om deze te hergebruiken. De afkoopwaarde wordt bepaald in de werkafspraken na gunning.
	All-in
12.	Per productcategorie wordt een all-in huurprijs vastgesteld, waaronder begrepen: - De kosten van de voorziening; - De kosten van alle (na) aanpassingen, accessoires en marktconforme mogelijkheden (ook die na oorspronkelijke levering) die nodig zijn voor het bereiken van het resultaat (mobiliteit) en kwaliteit van gebruik (gebruiksgemak, veiligheid, gezondheid, flexibiliteit, etcetera); - De kosten van service, (preventief) onderhoud, reparaties*1 en verzekering; - De kosten van vervanging van de voorziening; *1 Reparaties veroorzaakt door onoordeelkundig gebruik vallen onder het all-in tarief. Er zullen door de leverancier of op aangeven van de leverancier, door de gemeente direct maatregelen worden getroffen om herhaling te voorkomen. Het proces bij (een vermoeden van) oneigenlijk gebruik is als volgt: de opdrachtnemer meldt het vermoeden bij de gemeente, gebruikelijk met foto's van de schades door eventueel oneigenlijk gebruik. De eerste kosten die voortkomen uit dit oneigenlijk gebruik, komen voor de opdrachtnemer. Eventuele latere kosten door oneigenlijk gebruik komen voor rekening van de gebruiker. De opdrachtnemer voert communicatie naar de gemeente en de gebruiker. De gemeente stuurt daar waar nodig een waarschuwingsbrief aan de gebruiker. Het melden van oneigenlijk gebruik bij de gemeente is daarom noodzakelijk, maar zij is hiervoor niet financieel aansprakelijk.

	Reparaties veroorzaakt door (een limitatieve lijst van) oneigenlijk gebruik, vallen eenmalig onder de overeenkomst. Bij herhaling kunnen de kosten bij de gebruiker in rekening worden gebracht. De leverancier stuurt in dit geval een brief naar de gebruiker dat de kosten in het vervolg verhaalt worden op de gebruiker. Hierna gaat de consultant in gesprek met de gebruiker en bepaalt of de gebruiker daarnaast nog een laatste kans beschikking ontvangt. In de all-in prijs zitten ook ortheses, de rijvaardigheidstoets en sloten voor scootmobielen, alle modulaire en/of individuele aanpassingen die na de oorspronkelijke inpassing en levering worden toegevoegd en de vervanging van de voorziening indien het is versleten en niet meer gerepareerd kan worden of indien het niet meer passend is voor de gebruiker en vervangen moet worden door een ander middel binnen de categorie.
Nr.	Minimum (gunnings-)eisen
	Hergebruik
13.	Leverancier garandeert dat bij hergebruik van voorzieningen, deze technisch en functioneel in goede staat van onderhoud verkeren, niet of nauwelijks van nieuw zijn te onderscheiden en minimaal 2 jaar inzetbaar zijn.
	Leveringstermijnen
14.	De maximale leveringstermijn van moment van opdracht tot verstrekking is: 15 werkdagen voor: - Transportrolstoelen (1); 15 werkdagen voor: - Standaard kantelrolstoelen (2); - Standaard tilliften (3); - Eenvoudige actieve rolstoelen (4a); - Eenvoudige elektrische rolstoelen (5a); - Eenvoudige scootmobielen (6a); - Complexe scootmobielen met standaardconfiguratie(6b); - Standaard driewielfietsen (7a en 7b); - Standaard douche en toiletstoelen (8). 20 werkdagen voor: - Aangepaste kantelrolstoelen (2); - Aangepaste tilliften (3); - Complexe actieve rolstoelen (4b); - Complexe elektrische rolstoelen (5b); - Complexe scootmobielen met aanpassingen(6b); - Aangepaste driewielfietsen (7a en 7b); - Aangepaste douche- en toiletstoelen (8). Een maximum van 25 werkdagen indien er sprake is van zeer complexe individuele aanpassingen. Op het moment deze leveringstermijn niet worden gehaald, zal als een vorm van een malus, de leverancier bij de cliënt een bos bloemen laten bezorgen van 20 euro inclusief verzendkosten, binnen 1 dag na de levering van het hulpmiddel.
15.	Leverancier informeert de gebruiker tijdig over de onvoorziene wijzigingen in de eerder afgesproken leveringstermijn en over extra passingen.
16.	Leverancier informeert de gemeente proactief bij structurele leveringsproblemen en bij exceptionele overschrijdingen en adviseert over een voorlopige oplossing.
	Garantie
17.	Voorzieningen dienen gedurende de gehele gebruiksperiode te blijven voldoen aan de gestelde functionele eisen.
	Dienstverlening
	Toegankelijkheid voor de gebruiker



18.	Van de leverancier wordt verwacht dat hij voor vrije inloop van gebruikers, minstens 1 maal per maand op meerdere locaties binnen Helmond aanwezig is om (klein)onderhoud aan voorzieningen te plegen en vragen te beantwoorden. Van de leverancier wordt verwacht dat hij voor vrije inloop van gebruikers, minstens 1 maal per maand op een locatie in Helmond aanwezig is om voor een scootmobielsprekkuur. Hierbij wordt er door de consulent op locatie een gesprek gevoerd met de aanvrager. Indien er een noodzaak bestaat voor de verstrekking van een vervoersmiddele wordt de passing meteen door de leverancier uitgevoerd.
19.	De selectie en passing vindt in overeenstemming met gebruiker plaats op nader te bepalen locatie, waarvan zijn/haar thuislocatie tot de mogelijkheden behoort. Dit heeft voor de gemeente de eerste voorkeur.

Nr.	Minimum (gunnings-)eisen
	Leveringsopdracht, offerte, orderbevestiging
20.	Leverancier accepteert alleen opdrachten voor levering en/of dienstverlening, die vallen binnen de kaders van deze aanbesteding.
21.	Leverancier is in staat om op korte termijn te werken met iWMO berichtenverkeer. Binnen de Gemeente zijn er ontwikkelingen op het gebied van digitale communicatie en facturatie binnen de Wmo in de vorm van iWmo. Tijdens de contractperiode zal er over worden gegaan op iWmo. Opdrachtnemer dient hier, zonder extra kosten, mee akkoord te gaan. Tot die tijd gaat de Opdrachtnemer akkoord met de huidige situatie rondom declaraties, zijnde: de 15e van iedere maand wordt betaald voor de maand daarvoor. Dit wordt gedaan middels een overzicht uit Zorgned. Opdrachtnemer dient in dat geval aan te sluiten bij de Istandaard berichten (iWmo en eventueel landelijke uitbreidingen). Opdrachtnemer is met één AGB-code aangesloten op VECOZO (iWmo moet geactiveerd zijn). Opdrachtnemer dient de informatie over het geleverde hulpmiddel binnen 30 dagen na afloop van de declaratieperiode waarop het geleverde hulpmiddel betrekking heeft aan de Gemeente aan te leveren.
22.	Indien gebruiker een (nieuwe) voorziening heeft binnen (de geïndiceerde) categorie 1 tot en met 12 is de leveringsopdracht tevens de orderbevestiging en gaat leverancier, na selectie en passing, over tot levering aan de gebruiker.
23.	Indien gebruiker volgens leverancier een voorziening uit een andere categorie dan de geïndiceerde categorie nodig heeft, treedt de leverancier proactief in contact met de gemeente. De leverancier mag alleen met toestemming van de gemeente afwijken van de geïndiceerde categorie. Hiervoor levert de leverancier een onderbouwing aan bij de gemeente.
24.	Voor alle voorzieningen uit categorie 11 12 brengt de leverancier, binnen vijf werkdagen na passing en selectie een offerte met onderbouwing uit. Bij het uitbrengen van de offerte gelden de uitgangspunten: doeltreffend, proportioneel en financieel meest voordelig.
	Selectie en passing
25.	Leverancier verzorgt de selectie en passing.
26.	De gemeente mag te allen tijde aanwezig zijn bij de selectie en passing.
27.	Van de leverancier wordt verwacht dat deze tijdens een selectie en passing door middel van eigen onderzoek en waarneming vaststelt of hetgeen in de leveringsopdracht staat, overeen komt met zijn eigen bevindingen en waarnemingen.
28.	Van de leverancier wordt verwacht dat deze op basis van de leveringsopdracht en zijn eigen waarnemingen en bevindingen het juiste type voorziening te selecteren en te passen, inclusief alle noodzakelijke modulaire en/of individuele aanpassingen.
29.	In het rapport van selectie en passing voor voorzieningen in categorie 11 12 zijn alle relevante gegevens van de selectie en passing opgenomen. Het rapport vermeldt in ieder geval: - De onderbouwing van de geselecteerdevoorziening; - Eventueel advies met betrekking tot rijvaardigheidslessen.
	Beheersing voorziening.
30.	Leverancier toetst, als onderdeel van de selectie en passing, de beheersing van de voorziening.
31.	Leverancier geeft instructie en een voert een rijvaardigheidstoets uit.
32.	Indien na instructie en rijtoets blijkt dat de gebruiker de voorziening onvoldoende beheerst brengt leverancier verslag uit aan de gemeente. De gemeente adviseert client tot het nemen van rijvaardigheidslessen en/ of (her)overweegt dan de indicatie.
	Bij aflevering
33.	Leverancier levert in overeenstemming met de gebruiker de voorziening af op het adres van de gebruiker, tenzij anders is afgesproken.



34.	Bij aflevering en ter acceptatie laat leverancier de gebruiker de bruikleenovereenkomst of overeenkomst tot eigendomsoverdracht in tweevoud ondertekenen. Leverancier geeft één exemplaar van de bruikleenovereenkomst of overeenkomst tot eigendomsoverdracht aan de gebruiker. De door de gebruiker ondertekende bruikleenovereenkomst of overeenkomst tot eigendomsoverdracht wordt samen met de getekende pakbon gearchiveerd bij de leverancier en is te allen tijde opvraagbaar door de gemeente.
35.	Leverancier geeft instructie over de werking van de voorziening en geeft uitleg over hoe op een goede manier veilig en langdurig gebruik kan worden gemaakt van de voorziening.
36.	Leverancier verstrekt de gebruiker bij aflevering een tweetalige (Nederlands- en Engelstalig) gebruikshandleiding als onderdeel van de afleverdocumentatie.
37.	Deze afleverdocumentatie bevat in ieder geval: - Een heldere, duidelijke uitleg over de geleverde voorziening; - Uitleg en instructie van gebruik en verzorging van de voorziening; - Informatie over telefonische bereikbaarheid van leverancier; - Uitleg over de klachten- en privacyprocedure van leverancier.
38.	Indien blijkt dat de voorziening niet voldoet aan de functionele eisen zorgt leverancier dat dit zo spoedig mogelijk voor zijn rekening en risico wordt opgelost.

Nr.	Minimum (gunnings-)eisen
	All-in onderhoud
39.	Leverancier voert het all-in onderhoud uit aan de door hem verstrekte voorziening met uitzondering van douche- en toiletmiddelen met een nettoprijs tot € 500, - excl. btw.
40.	Leverancier voert het all-in onderhoud zoveel mogelijk uit bij de gebruiker thuis.
41.	Leverancier voert het preventief onderhoud tenminste eenmaal per jaar uit op alle motorisch aangedreven hulpmiddelen
42.	Leverancier rapporteert aan de gemeente, direct na constatering bij het uitvoeren van onderhoud, het niet adequaat zijn van de voorziening, dan wel het niet gebruiken, dan wel het oneigenlijke gebruik van de voorziening. Leverancier heeft een signalering- en meldingsplicht richting de gemeente bij het gebruik van scootmobielen. Leverancier meldt expliciet aan de gemeente zijn vermoeden dat een scootmobiel niet of nauwelijks wordt gebruikt.
43.	Leverancier heeft een servicetelefoon voor de storingsmeldingen en een storingsdienst voor de uitvoering van correctief onderhoud gedurende 24 uur per dag en 7 dagen per week.
44.	De servicelevels m.b.t. responsetijden, bereikbaarheid en vervangend middel worden na gunning, tijdens de implementatie afgesproken. Er kan onderscheid gemaakt worden tussen de diverse productcategorieën, waarbij het uitgangspunt is dat bij een calamiteit direct service en een oplossing wordt geboden.
	Inname
45.	Inname van de voorziening geschiedt in opdracht van de gemeente of op verzoek van de gebruiker. Wanneer leverancier op verzoek van de gebruiker een voorziening inneemt dan stuurt de leverancier hierover direct een bericht naar de gemeente.
	Personeel
46.	De medewerkers van de leverancier die de daadwerkelijke selectie en passing doen van het hulpmiddel, hebben een MBO opleiding ergotherapie gevolgd, of vergelijkbaar.
	Privacy- en klachtenregeling
47.	Leverancier waarborgt de bescherming van de privacy van gebruikers. Leverancier heeft daartoe een privacyreglement, dat ook ter kennis wordt gebracht aan de gebruikers. Leverancier heeft een beschrijving van de wijze waarop leverancier de privacy van gebruikers beschermd. De gemeente heeft te allen tijde het recht het volledige privacyreglement bij leverancier op te vragen.
48.	Leverancier garandeert dat de gegevens van gebruikers en de door de gemeente aangeleverde gegevens over gebruikers niet worden gebruikt voor andere doeleinden dan het uitvoeren van de overeenkomst.
49.	Leverancier handelt op goede wijze klachten van gebruikers af. Leverancier heeft daartoe een klachtenreglement, dat ook ter kennis wordt gebracht aan de gebruikers. De gemeente heeft te allen tijde het recht het volledige klachtenreglement bij leverancier op te vragen.
50.	Leverancier registreert en rapporteert alle klachten, zowel mondelinge als schriftelijke klachten en de wijze waarop de afhandeling van iedere individuele klacht heeft plaatsgevonden.
51.	Leverancier rapporteert in de kwartaal rapportage, de klachten en de wijze van afhandeling van de individuele klachten.
	Klanttevredenheidsonderzoek
52.	De leverancier voert op eigen initiatief klanttevredenheidsonderzoek uit en koppelt de resultaten terug aan de gemeente.
53.	De gemeente voert regelmatig klanttevredenheidsonderzoeken uit in het kader van de Wmo. Van leverancier wordt verwacht dat hij hieraan zijn medewerking geeft. Medewerking kan bestaan uit het leveren van de benodigde gegevens zodat een uitgebreid en representatief onderzoek kan worden uitgevoerd. Per onderzoek wordt vastgesteld welke gegevens nodig zijn.



Nr.	Minimum (gunnings-)eisen
	(Management)informatie en rapportage
54.	Leverancier overlegt-na afloop van een kwartaal een rapportage over de uitvoering van de overeenkomst met o.a. de volgende onderwerpen: • Uitstaande en ingenomen voorzieningen • Onderhoud • Hergebruik • Klachten • KPI's Tijdens implementatie zal dit verder uitgewerkt worden, waarbij uitgangspunt is dat de onderwerpen relevant dienen te zijn. Indien tijdens de contractperiode blijkt dat de inhoud van de rapportage bijgesteld dient te worden, zal de leverancier hier haar medewerking aan verlenen. Gemeente kan aanvullende gegevens voor de kwartaalrapportage vragen als die beleidsmatig dan wel voor de uitvoering nodig zijn.
55.	Leverancier is bereid en in staat op verzoek van de gemeente informatie op gebruikersniveau te verstrekken te weten minimaal: - NAW- en BSN-gegevens per gebruiker; - Aantal en soort uitstaande voorzieningen pergebruiker; - Data van levering en inname; - Informatie over preventief en correctiefonderhoud; - Kenteken (indien van toepassing).
	Periodiek overleg
56.	Leverancier en de gemeente overleggen periodiek (bij aanvang van de overeenkomst tenminste maandelijks of zo vaak als nodig naar de mening van de gemeente) over de uitvoering en voortgang van de overeenkomst (operationeel en tactisch).
57.	Tijdens het periodiek contractoverleg worden in ieder geval de volgende onderwerpen besproken: - Managementrapportages; - Rapportage en afhandeling van klachten; - De wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd, evenals de kwaliteit van geleverde voorzieningen en dienstverlening; - De uitslag van het klanttevredenheidsonderzoek. Gemeente maakt de agenda en de bijhorende stukken voor het contractoverleg op en verzorgt verslaglegging.
	Administratieve afhandeling
58.	Het BSN is cruciaal bij de administratieve afhandeling van de gemeente. Leverancier vermeldt het BSN op alle correspondentie met de gemeente, inclusief offerte en facturatie.
	Werkafspraken
59.	Na gunning worden in aanvulling op de overeenkomst door partijen verder specifieke werkafspraken gemaakt die worden vastgelegd in het protocol werkafspraken. Deze werkafspraken kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst in onderling overleg worden aangevuld, bijgesteld of gewijzigd.
	De leverancier stelt een vaste casemanager aan die als centraal aanspreekpunt fungeert voor zowel de cliënten als de gemeente.
	Maatschappelijk verantwoord ondernemen MVO/Maatschappelijk verantwoord inkopen MVI
60.	Leverancier verklaart dat alle geleverde materialen, producten en verpakkingen veilig zijn in de ruimste zin van het woord.
61.	Het gewicht en de omvang van de te leveren colli voldoen aan de waarden die zijn vastgesteld in de ARBO-wet- en regelgeving, inzake maximale gewichten en afmetingen van handmatig te vertillen verpakkingen. Indien in incidentele gevallen dit niet mogelijk is dient de leverancier gepaste maatregelen te treffen om de aflevering te voltooien.
62.	De door leverancier te gebruiken verpakkingen zijn zo veel mogelijk recyclebaar.
63.	Leverancier neemt na aflevering of onderhoud alle verpakkingsmaterialen retour en zorgt voor duurzame verwerking.
64.	De in te zetten voorzieningen zijn zoveel mogelijk zodanig geconstrueerd dat het mogelijk is het artikel in onderdelen te scheiden (modulariteit/circulariteit).

65.	De in te zetten voorzieningen, componenten en materialen worden zo veel mogelijk hergebruikt via producthergebruik en/of via materiaalhergebruik.
66.	Leverancier is bereid en in staat de gemeente en de gebruiker voor te lichten over de wijze waarop duurzaam met de voorzieningen kan worden omgegaan.
67.	De inschrijver vult bijlage 2 MVI matrix. Deze matrix bestaat uit 2 onderdelen: <i>Benoem wat u vandaag al doet aan MVI en Wat gaat u gedurende de initiële periode extra aan MVI doen?</i> Aan deze minimale eis is aanvullend een gunningscriteria gekoppeld. Zie de toelichtende tekst bij gunningscriteria 1.5.4. (in Negometrix) als instructie om de genoemde bijlagen in deze eis in te kunnen vullen. Tijdens de implementatie fase zal de inschrijver in overleg met de gemeente komen tot een ontwikkelplan voor
	MVO gekoppeld aan deze aanbesteding, waarbij beide matrixen als startpunt zullen dienen voor de dialoog. De inschrijver zal de leiding nemen in het ontwikkelplan. Tevens willen we in gezamenlijkheid komen tot een methodiek om de impact van de activiteiten m.b.t. MVI meetbaar te maken.
	Commerciële minimeisen
	Prijzen en tarieven
68.	Alle prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in Euro's, indien nodig zoveel mogelijk gespecificeerd, excl. btw.
69.	De prijzen zijn all-in, dat wil zeggen inclusief alle kosten voortkomend uit hetgeen beschreven in deze aanbestedingsleidraad.
70.	Leverancier gaat ermee akkoord dat de gemeente geen verplichting heeft tot het afnemen van een bepaald aantal voorzieningen. Aan de in deze offerteaanvraag genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.
71.	De gemeente betaalt voor de voorziening in huur een huurbedrag per maand.
72.	De verplichting voor de gemeente om voor een voorziening huur- of koopbedragen te betalen ontstaat pas na aflevering van de betreffende voorziening aan de gebruiker.
73.	De gemeente heeft alleen een verplichting tot betalen van een huurbedrag zolang de voorziening uitstaat bij de gebruiker.
74.	Bij huur worden alleen hele maanden in rekening gebracht. Start huur: De huur start de 1 ^e van de maand volgend op de datum van definitieve aflevering van de voorziening. Beëindiging huur: De huur eindigt op de laatste dag van de maand die volgt op de datum van verzending van de opdracht tot beëindiging/inname plus 5 werkdagen.
75.	De prijzen zijn vast tot einde overeenkomst inclusief de aflooptermijn. De prijzen en tarieven kunnen maximaal eenmaal per jaar worden gewijzigd voor het eerst met ingang van 1 januari 2020 2026 Prijzen, tarieven en kosten kunnen maximaal worden aangepast voor 70% met het door het CBS gepubliceerde indexcijfer "CPI Alle huishoudens" en 30% OVA - index Hiervoor geldt het indexcijfer van de maand augustus gelegen voor de datum van prijsaanpassing (teller) ten opzichte van de maand augustus van het jaar daarvoor (noemer). Genoemde prijsaanpassing dient 2 maanden voor ingangsdatum aan de gemeente gemeld te worden. Pas na schriftelijk akkoord wordt de voorgestelde prijsaanpassing doorgevoerd.
	Facturatie en betaling
76.	Leverancier overlegt tijdens de implementatie van de overeenkomst het specificatie format ter goedkeuring aan de gemeente. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan de inhoud van de specificatie wijzigen.
77.	De gemeente is te allen tijde gerechtigd door leverancier verzonden facturen en geleverde overige gegevens door een Registeraccountant op juistheid te laten controleren.
78.	De gemeente heeft het recht om van leverancier een controleverklaring van de accountant van de leverancier te vragen die de juistheid van de gefactureerde prestaties bevestigt. Daarbij heeft de gemeentelijke accountantsdienst het recht van review op de werkzaamheden van de accountant van de leverancier.
79.	Leverancier verleent de betrokken accountant inzage in de boeken en bescheiden en verstrekt alle gegevens die nodig zijn om de controle uit te voeren.
80.	De gemeente heeft het recht betalingen op te schorten indien leverancier tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit de overeenkomst.
81.	De gemeente onderzoekt mogelijkheden ter verbetering van het facturatie-, autorisatie- en betalingsproces, waaronder E-facturatie en andere digitale toepassingen zoals iWmo. Gestelde eisen aan de facturatie kunnen als gevolg daarvan tijdelijk anders zijn of tussentijds wijzigen. Leverancier is bereid en in staat om hierin (voor de gemeente kosteloos) mee te werken. De technische specificaties hiervoor moeten nog worden vastgesteld. De leverancier conformeert zich hieraan.
	Juridische minimeisen
82.	Leverancier is bereid een overeenkomst af te sluiten met een looptijd van 4 jaar 5 jaar



83.	Na afloop van de vaste looptijd van de overeenkomst bestaat een eenzijdige optie voor de gemeente tot verlenging van de overeenkomst voor een periode van een maal 24 maanden en vervolgens een maal 24 maanden onder dezelfde voorwaarden en condities. (2 + 2 jaar) De gemeente zal afzien van verlenging dan wel de voorwaarden en condities bij verlenging in overeenstemming met leverancier aanpassen indien leverancier aan kan tonen dat door wijzigingen in landelijke wet- en regelgeving omstandigheden zodanig zijn veranderd dat verlenging onder dezelfde voorwaarden en condities economisch niet van leverancier geveerd kan worden.	
84.	Leverancier is op de ingangsdatum van de overeenkomst volledig operationeel.	
85.	Leverancier voert opdrachten die onder de overeenkomst aanvangen in principe volledig uit ook als daarmee de einddatum van de overeenkomst wordt overschreden. De voorwaarden en condities van de overeenkomst blijven volledig van toepassing op deze opdrachten.	
86.	Alle leveringen en dienstverlening voortvloeiend uit deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst worden uitgevoerd volgens de kaders die zijn opgenomen in de Wmo en de geldende gemeentelijke Verordening maatschappelijke ondersteuning. Indien er aanpassingen zijn in deze regelgeving treden partijen in overleg over de gevolgen hiervan voor de overeenkomst. De gemeente kan als gevolg van aanpassingen in deze regelgeving besluiten de overeenkomst te ontbinden.	
87.	Leverancier gebruikt bij de gebruiker een door de gemeente goedgekeurde bruikleenovereenkomst en/of overeenkomst tot eigendomsoverdracht.	
88.	Leverancier stemt er mee in dat de gemeente of overige belanghebbenden tussentijds of aan het eind van de aflooptermijn het recht hebben om de voorziening over te nemen tegen een afkoopwaarde volgens de formule: 1. Afschrijftermijn voorzieningen voor volwassenen = 84 maanden; 2. Afschrijftermijn voorzieningen voor kinderen = 60 maanden; 3. Restwaarde is 90 euro 4. Afkoopwaarde = Aanschafwaarde = ($\frac{\text{Leeftijd}}{\text{afschrijftermijn}}$ * (Aanschafwaarde - Restwaarde)) De waarde waarvoor de opdrachtnemer het hulpmiddel dient over te nemen, wordt bepaald op basis van de historische aanschafprijs (cataloguswaarde minus 35%-30%) vermindert met een maandelijkse afschrijving. Voor de hulpmiddelen geldt een afschrijvingsperiode van 7 jaar behoudens douche- toilethulpmiddelen en kindershulpmiddelen. Hiervoor geldt een afschrijvingsperiode van 5 jaar. De restwaarde van het hulpmiddel is €90,-. De afschrijvingsperiode gaat in op het tijdstip van eerste inzet van het hulpmiddel. Maandelijkse afschrijvingstermijn is voor een hulpmiddel met een afschrijvingsperiode van 7 jaar 1/84ste en voor een hulpmiddel met een afschrijvingsperiode van 5 jaar 1/60ste maal de netto rekenwaarde.	
89.	Leverancier stemt er mee in dat de aflooptermijn en afkoopformule ook geldt voor opnieuw in het verkeer gebrachte voorzieningen (hergebruik).	
Overnamebepaling na afloop contractduur		
90.	De (nieuwe) hulpmiddelen die naar aanleiding van deze aanbesteding, in de periode zoals beschreven in dit aanbestedingsdocument, worden gehuurd, moeten indien de opdrachtgever dit verzoekt, ter overname (gefaseerd binnen maximaal een jaar) worden aangeboden aan de volgende gecontracteerde leverancier na afloop van de in dit aanbestedingsdocument genoemde periode. Hierbij wordt de waardebepaling van de hulpmiddelen bepaald, conform eis 87.	

