

Programma van Eisen

1 ALGEMEEN

1.1 De Opdrachtnemer voldoet te allen tijde aan de laatst geldende wet- en regelgeving die betrekking heeft op deze opdracht. Ook in die gevallen dat deze niet met naam en toenaam zijn opgenomen in de Aanbestedingsleidraad en bijbehorende bijlages.

1.2 Gemeente Arnhem is en blijft eigenaar van de vergaarde ecologische data. Alle data (de beschermde functies per soort op datum, tijd en locatie) worden verstuurd en compleet overgezet naar de gemeente Arnhem (bijvoorbeeld aan het einde van de overeenkomst maar eventueel ook tussentijds) zodat er geen data verloren gaan.

1.3 Onderzoeksdata moeten beschikbaar worden gesteld aan de Opdrachtgever via een data platform (GIS-data) zodat het voor de Opdrachtgever eenvoudig is om per soort de data voor de hele gemeente maar ook per wijk in te zien. Het moet duidelijk zijn middels een GIS-kaart welke gebieden onderzocht zijn.

1.4 De onderzoeksdata van 2025 moeten in januari 2026 aangeleverd worden, de data van 2026 moet in januari 2027 aangeleverd worden.

1.5 De data (waarnemingen) moeten uiterlijk eerste kwartaal 2027 ingevoerd zijn in de NDFF (Nationale databank Flora en Fauna).

1.6 Na oplevering van de onderzoeksresultaten is het ecologisch adviesbureau bereikbaar voor vragen over exacte locaties of interpretaties bij waarnemingen tot 2028. Gerelateerde vragen vanuit de gemeente zijn circa 2 vragen per kwartaal. Dit is verdisconteerd in het totaalbedrag.

1.7 Er is in ieder geval één contactpersoon die bereikbaar is voor deze vragen met (opgedane) kennis over de data en het door de aannemer uitgevoerde onderzoek.

1.8 De gemeente kan ieder moment ruwe data opvragen afkomstig uit het uitgevoerde onderzoek om deze naar andere ecologisch adviesbureaus te sturen. Dit kan vanuit een platform inzichtelijk zijn of het moet opgestuurd kunnen worden door een medewerker. Deze werkzaamheden zijn verdisconteerd in het totaalbedrag. Reactietijd is maximaal 2 dagen.

1.9 Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de benodigde vergunningen en ontheffingen. De kosten hiervan zijn verdisconteerd in de prijs.

1.10 De gemeente regelt zo nodig toegang tot bepaalde gebieden of partijen. Het is aan de gemeente om te bepalen of dat nodig is.

2 SOORTEN

2.1 Het onderzoek omvat de SMP-soorten Huismus, Gierzwaluw, huiszwaluw, vleermuizen (gewone dwergvleermuis, ruige dwergvleermuis, grootoorvleermuis, laatvlieger) en steenmarter. De resultaten van het onderzoek bestaan uit:

- waarnemingen, (interactief) kaartmateriaal en een uitgebreide beschrijving van de aangetroffen soorten, verspreiding en functies in gebouwen. Uit deze beschrijvingen wordt duidelijk waar nest- en/of verblijfplaatsen, functioneel leefgebied, foerageergebieden, vliegroutes, bijzondere locaties waar meerdere belangrijke en/of kwetsbare functies samen komen, evenals grote of geïsoleerde kolonies zich bevinden.
- een indicatie van de populatiegrootte van de aangetroffen onderzochte soorten.
- Een kwantificering van de populatiegrootte van de kraamverblijfplaatsen van de gewone dwergvleermuis en laatvlieger.

2.2 Het onderzoek naar de beschermde SMP-soorten moet uitgevoerd worden volgens geldige protocollen. Wanneer dat er voor een bepaalde soort niet is, verwachten we een onderzoeksvoorstel:

- Huismus: onderzoek conform de voorschriften uit het Kennisdocument Huismus.
[Kennisdocument: Huismus - Passer domesticus, versie 2.1, februari 2023](#)
- Gierzwaluw: onderzoek conform de voorschriften uit het Kennisdocument Gierzwaluw.
[Kennisdocument Gierzwaluw – Apus apus, Versie 2.0, juli 2023](#)
- Vleermuizen: onderzoek conform de richtlijn Vleermuisonderzoek Grote Gebieden. Het betreft de soorten gewone dwergvleermuis, grootoorvleermuis, ruige dwergvleermuis, laatvlieger.
[Richtlijn Vleermuisonderzoek Grote Gebieden](#)
- Steenmarter: voorstel door opdrachtnemer.
- Huiszwaluw: voorstel door opdrachtnemer.

2.3 Per verblijf wordt de geografische informatie vastgelegd met daarbij een foto of een korte beschrijving zodat het teruggevonden kan worden.

2.4 Voor alle soorten worden nest- of verblijfplaatsen geïnteriseerd. Voor vleermuizen worden daarnaast vliegroutes, functioneel leefgebied, foerageergebieden en bijzondere locaties waar meerdere belangrijke en/of kwetsbare functies samen komen en grote of geïsoleerde populaties zitten geïnteriseerd.

3 IN TE ZETTEN TEAM

4.1 Opdrachtnemer zet op deze opdracht ter zake kundige ecologen in. Dit wordt door opdrachtgever gedefinieerd als een persoon met aantoonbare specifieke kennis en ervaring van soort specifieke ecologie.

Een ecologisch deskundige is volgens de definitie van de RVO een persoon met aantoonbare specifieke ecologische kennis (MBO-, HBO, of minimaal 1 jaar werkervaring). Hij of zij geeft ecologisch advies en/of begeleidt werkzaamheden op het gebied van habitats (natuurlijke leefgebieden) en soorten. En heeft voldoende kennis en minimaal een jaar ervaring om ecologisch onderzoek te kunnen doen. Hiermee bedoelen we dat de ecologisch deskundige:

- de functionaliteit van leefgebieden van beschermde soorten (her)kent; kennis heeft van algemeen erkende onderzoeksmethoden; ecologische werkprotocollen kan uitwerken;
- De ervaring en kennis dient te zijn opgedaan doordat de deskundige: op HBO-, dan wel universitair niveau een opleiding heeft genoten met als zwaartepunt (Nederlandse) ecologie; en/of
- op mbo-niveau een opleiding heeft afgerond met als zwaartepunt de Flora-en faunawet, soortenherkenning en zorgvuldig handelen ten opzichte van die soorten; en/of
- als ecooloog minimaal 1 jaar werkzaam is voor een ecologisch adviesbureau, zoals bijvoorbeeld een bureau welke is aangesloten bij het Netwerk Groene Bureaus; en/of
- zich minimaal 3 jaar aantoonbaar actief inzet op het gebied van de soortenbescherming en is aangesloten bij en werkzaam voor de daarvoor In Nederland bestaande organisaties (zoals bijvoorbeeld Zoogdiervereniging, RAVON, Stichting Das en Boom, Vogelbescherming Nederland, Vlinderstichting, Natuurhistorisch Genootschap, KNNV, NJN, IVN, EIS Nederland, FLORON, SOVON, STONE, Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, De Landschappen en Stichting Beheer Natuur en Landelijk gebied).

4.2 De inventarisatiemedewerkers hebben aantoonbaar ervaring met het inventariseren volgens de gangbare protocollen voor SMP's en minimaal ervaring met het inventariseren van verschillende soorten vleermuizen en vogels.

4.3 Uw bureau heeft eerder 1 of meerdere SMP's gemaakt. Minimaal 1 van de personen die daarin een grote rol hebben gespeeld werkt mee aan voorliggende inventarisatie.

4.4 Medewerkers hebben ervaring en training gehad inzake het communiceren met bewoners.

5 COMMUNICATIE EN OVERLEG

5.1 Opdrachtnemer wijst gedurende de looptijd van de overeenkomst één vast contactpersoon en diens vervanger aan op operationeel en tactisch/strategisch niveau.

5.2 De opdrachtnemer doet een voorstel voor overlegstructuur en frequentie in het plan van Aanpak. Opdrachtnemer draagt zorg voor schriftelijke verslaglegging van alle overlegvormen en levert dit binnen 5 werkdagen op aan de gemeente. De opdrachtnemer is initiatiefnemer met betrekking tot de organisatie van de overleggen, de agenda en de schriftelijke verslaglegging.

5.3 Voor de start van de uitvoering van de werkzaamheden vindt een startoverleg plaats met opdrachtnemer, gemeente en uitvoerder van het SMP.

6 OVERIG

6.1 Opdrachtgever is vrij om gedurende de looptijd van deze opdracht, indien er behoefte is aan nadere advisering, buiten de adviesuren ook andere partijen te benaderen en opdracht te geven voor advieswerk op basis van gedane inventarisaties.

6.2 Onderaannemer(s) welke betrokken zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden zijn verplicht zich te houden aan al het gestelde zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad inclusief de bijlagen. Voor het inzetten van onderaannemer(s) kunnen geen extra kosten in rekening gebracht worden.