Bijlage 1
Vraagspecificatie Ingenieursdiensten

Voor de uitvoering van het Project "Landelijke uitbesteding VTH",
met zaaknummer 31206908

Datum: 10-04-2025

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat - Vergunningverlening
Datum	10-04-2025
Status	Concept
Versienummer	1.0

Inhoud

1 Inleiding 3

2 Projectbeheersing 5

3 Te leveren producten 6

4 Indeling in (thematische) percelen 9

5 Kwaliteitseisen 11

1 Inleiding

1.1 Identificatie

Deze Vraagspecificatie maakt onderdeel uit van de overeenkomst met zaaknummer 31206908, ten behoeve van het project "Landelijke uitbesteding VTH Rijkswaterstaat".

De eisen in deze vraagspecificatie zijn ingedeeld naar een aantal producten, herkenbaar in de verschillende hoofdstukken. Per product zijn processtappen geformuleerd. Hiermee heeft Opdrachtgever (hierna: OG) niet beoogd het volledige proces in te vullen. Opdrachtnemer (hierna: ON) zal niet kunnen volstaan met slechts invulling te geven aan de gestelde eisen.

1.2 Het project

1.2.1.1. *Probleemstelling project*

Rijkswaterstaat (hierna: RWS) verleent toestemmingen en/of vrijstellingen, neemt verkeersbesluiten, beoordeeld meldingen, verleent vergunningen en/of ontheffingen en adviseert (soms wettelijk verplicht) andere bevoegde gezagen (zoals waterschappen, gemeenten en omgevingsdiensten) bij bijvoorbeeld meervoudige aanvragen en indirecte lozingen in het kader van de Omgevingswet, Scheepvaartverkeerswet, Wegenverkeerswet en de op deze wetgeving gebaseerde onderliggende regelgeving.

RWS heeft zelf vergunningverleners in dienst, maar wil de mogelijkheid hebben om een deel van de werkzaamheden uit te besteden. Dit komt vooral, maar niet alleen, voor bij pieken in het aanbod van vergunnings- en adviesaanvragen.

Uitbesteding van (delen van) de bevoegd gezag-taken aan de markt is goed mogelijk, maar de markt zal daarbij nooit de verantwoordelijkheid van RWS als bevoegd gezag (hierna: BG) kunnen of mogen overnemen. RWS blijft als BG altijd zelf verantwoordelijk voor het gevraagde product.

RWS is in haar rol als BG gebonden aan de beginselen van behoorlijk bestuur. Dat houdt in dat bij het nemen van een besluit altijd voldaan dient te worden aan onder meer het zorgvuldigheidsbeginsel en het motiveringsbeginsel. De belangrijkste eis die uit het zorgvuldigheidsbeginsel voortvloeit, is dat een bestuursorgaan in de rol van BG altijd een besluit moet nemen dat is gebaseerd op een zelfstandig oordeel.

Bovenstaande houdt in dat RWS gedurende het proces om te komen tot het gewenste (eind)product op ieder gewenst moment in staat moet zijn om tot een eigenstandige oordeelsvorming c.q. belangenafweging te kunnen komen. Daarnaast is het van groot belang dat bestuurlijke risico's tijdig onderkend worden en dat de geloofwaardigheid van RWS als onafhankelijk en integer overheidsorgaan te allen tijde geborgd blijft. Uniformiteit van de uitvoering bij gelijke gevallen in verschillende regio's is daarbij van belang.

Deze randvoorwaarden zijn niet alleen van toepassing op werkzaamheden waarbij RWS direct als bevoegd gezag opereert, maar is ook van toepassing op de wettelijke advisering bij bijvoorbeeld coördinatie en meervoudige aanvragen, Omgevingsvergunningen van andere BG-en of bij indirecte lozingen.
Daarom worden de werkzaamheden waar RWS als bevoegd gezag opereert en die worden uitbesteed aan de markt altijd onder regie van RWS uitgevoerd.

Naast de regierol voert RWS ook zelf (indien aan de orde) een handhaafbaarheidstoets en desgewenst een juridische-, technische en/of beleidsmatige toets op het (ontwerp)besluit uit.

RWS is namens de Minister verantwoordelijk voor het:

1. Afhandelen van aanvragen om vergunning ingevolge de:
- Omgevingswet
- Scheepvaartverkeerswet
- Wegenverkeerswet

2. Beoordelen van meldingen ingevolge de Omgevingswet

3. Adviseren en instemmen (meervoudige aanvragen) ingevolge de Omgevingswet

Het werk wordt uitgevoerd in de 7 regio's. Deze regio's werken uniform, met gelijke processen, modellen en systeem. Echter hebben de regio's wel hun eigen dynamiek en karakteristiek, gelet op de soorten activiteiten alsmede areaalkenmerken.

1.2.1.2. *Doelstelling project*

Vanwege het wisselende aanbod van aanvragen in het jaar (pieken) is het van belang dat er op een flexibele en deskundige wijze, op verzoek van RWS, vergunningproducten worden geproduceerd op basis van aanvragen van initiatiefnemers. Daarbij blijft de regie/verantwoordelijkheid bij RWS. Dit betekent dat het afdelingshoofd Vergunningverlening namens de Minister is gemandateerd om het besluit te tekenen. De werkzaamheden die uitbesteed worden betreffen het schrijven van het besluit (inclusief de voorbereidende technisch/juridisch inhoudelijke, procedurele en procesmatige voorbereiding en administratieve afhandeling in systemen daarvan). Het gaat met name om relatief eenvoudige tot middelzware zaken die passen binnen de bestaande (beleids)kaders. Het product is een door opdrachtnemer zelfstandig opgestelde (ontwerp)vergunning, op basis van interne adviezen en in overeenstemming met actueel beleid en binnen geldende wet- en regelgeving.

De producten worden ondergebracht in een aantal functionele percelen. Niet alle percelen kennen alle producten. Partijen kunnen ervoor kiezen om voor meerdere percelen in te schrijven. Per perceel wordt één partij geselecteerd.

1.3 Opdracht

1.3.1.1. *Doelstelling*

Het doel van deze opdracht betreft: het leveren van producten door middel van deskundige begeleiding, beoordeling en afhandeling van vergunningaanvragen, meldingen en adviesvragen. De behoefte van OG is om een flexibele schil te hebben om kwalitatief hoogstaande, afgewogen, tijdige producten te leveren afhankelijk van het aanbod aan aanvragen, meldingen en adviesvragen.

2 Projectbeheersing

2.1 Overlegstructuren

Doelstelling
Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben op verschillende momenten overleg om de (inhoudelijke) voortgang van het project te bespreken.

Output
- OG wijst een coördinator aan voor het gehele contract die optreedt als projectleider.
- Per dienst van RWS is er een aanspreekpunt/coördinator.
- OG en ON hebben maandelijks een overleg over voortgang en kwaliteit van geleverde en de te leveren producten en de inzet (capaciteit en kwaliteit) van de OG medewerkers.

3 Te leveren producten

3.1 Eisen

Het product is een door ON zelfstandig opgesteld (ontwerp)besluit waarop, op basis van interne adviezen en in overeenstemming met wet- en regelgeving, een draagkrachtig besluit kan worden genomen. Daarnaast kan het gaan om een afgegeven advies, een afgehandelde melding of een afgegeven legalisatietoets. ON werkt conform vastgestelde processen en procedures en is verantwoordelijk voor een juiste administratieve afhandeling van de gegevens in de daarvoor bedoelde systemen zoals uniform is afgesproken binnen RWS. ON is hierbij tevens verantwoordelijk voor het intern borgen van de kwaliteit van de medewerkers en de producten.

3.2 Doelstelling

In onderstaand overzicht wordt een onderscheid gemaakt van verschillende producten.

3.3 Output regulier

Per productsoort zijn veelal (een deel van) de volgende werkzaamheden inbegrepen, voor zover dit van toepassing is bij die specifiek gevraagde productsoort.

a) Ontvankelijkheids- en/of volledigheidstoets
b) Versturen legesbrief
c) Opvragen aanvullende informatie bij aanvrager
d) Inwinnen en verwerken adviezen
e) Voorleggen in de samenwerkingskamers
f) In- en externe overleggen
g) Opvragen en verwerken juridische en handhaafbaarheidstoets
h) Ontwerpen (ontwerp)beschikking, advies of instemmingsbesluit
i) Bijbehorende verzendbrief
j) Verwerking in het zaaksysteem
k) Nazorg (vragen van klanten)
l) Informant in bezwaarprocedures

Deze werkzaamheden/processtappen zijn voor nu indicatief. In de definitieve versie van de vraagspecificatie zullen hieronder, per product, de werkzaamheden c.q. processtappen worden beschreven. Onderstaande beschrijving van de producten is dus nog niet volledig.

1) Vooroverleg

Het vooroverleg bestaat uit nadere afstemming met een externe partij om de vergunbaarheid van een initiatief te beoordelen en/of tot een (betere) vergunningaanvraag te komen. Dit product omvat de voorbereiding, het voeren van overleg met initiatiefnemer, met maken van een gesprekverslag en het opnemen daarvan in het zaaksysteem. Hieronder valt ook het inwinnen en verwerken van interne adviezen.

2) Melding

Het beoordelen van meldingen. Deze worden primair getoetst op volledigheid (sec de indieningsvereisten) en waar nodig (conform proces/risicomethodiek) inhoudelijk.

3) Besluit (vergunning, ontheffing, vrijstelling)

Het beoordelen van vergunningaanvragen en het opstellen van vergunningen.

a) Ontvankelijkheidstoets
b) Legesbrief
c) Opvragen aanvullende informatie bij aanvrager
d) Inwinnen en verwerken adviezen
e) In- en externe overleggen
f) Opvragen en verwerken juridische en handhaafbaarheidstoets
g) Ontwerpen (ontwerp)beschikking
h) Bijbehorende verzendbrief
i) Verwerking in het zaaksysteem
j) Nazorg (vragen van klanten)
k) Informant in bezwaarprocedures

Bij lozingsvergunningen daarbij (o.m.):

a) BBT-toetsing
b) Beoordelen ingediende Algemene beoordelingsmethodiek
c) Beoordeling uitgevoerde immissietoetsen
d) Vaststellen lozingseisen in de vergunning
e) Opstellen andere voorschriften gerelateerd aan de vergunde lozingen

4) Advies

Het formuleren van advies namens RWS in een adviesbrief aan andere bevoegde gezagen (veelal gemeenten en omgevingsdiensten). Dit betreft adviesvragen waarin geen sprake is van een formele wettelijke adviesrol (geen meervoudige aanvraag als bedoeld onder 5).

5) Advies met instemming

Het formuleren van advies namens RWS in een adviesbrief aan andere bevoegde gezagen (veelal waterschappen) in gevallen waarin sprake is van een formele wettelijke adviesrol (meervoudige aanvraag).

a) Beoordelen volledigheid adviesvraag
b) Inwinnen en verwerken interne adviezen
c) Opvragen en verwerken juridische en handhaafbaarheidstoets
d) Maken kostenbrief (leges) en adviesbrief
e) Beoordelen conceptvergunning
f) Maken instemmingsbesluit en definitieve kostenbrief
g) Verwerken in het zaaksysteem

6) Legalisatietoetsen

Het formuleren van advies namens de afdeling Vergunningverlening aan de afdeling Handhaving, inzake de legaliseerbaarheid van een door Handhaving geconstateerde overtreding. Hieronder valt ook het inwinnen en verwerken van interne adviezen.

7) Module 'extra tijd'

Er kunnen producten worden uitgevraagd die evident meer werk met zich brengen dan het 'gemiddelde' product. Voorbeeld: een aanvraag e-laden (product vergunning beperkingengebiedactiviteit Rijkswegen). Een module 'extra tijd' kan in deze gevallen worden ingeroepen. Hiervoor worden voor het in behandeling nemen van de betreffende aanvraag afstemming plaats tussen OG en ON.

8) Regieproducten - onvoorzien

Lopende het project bestaat de kans dat er onvoorziene producten gevraagd gaan worden. De producten hebben een relatie met uitgevraagde werkzaamheden. Na schriftelijke goedkeuring door OG kunnen onvoorziene werkzaamheden onder deze post worden gedeclareerd. Regieproducten kunnen onder alle percelen worden uitgevraagd.

Deze post kan ook worden toegepast als, na voorafgaande overeenstemming tussen OG en ON, een product substantieel meer inzet vraagt.

Indeling in percelen
Bovengenoemde producten worden ondergebracht in een aantal thematische percelen. Deze percelen worden beschreven in het volgende hoofdstuk.

4 Indeling in (thematische) percelen

In deze uitvraag worden de volgende percelen beschreven. Hierachter een voorlopige indicatie van de op jaarbasis te verwachten uit te vragen aantallen.

1. Beperkingengebiedactiviteit Rijkswegen
    a. Vooroverleg (75)
    b. Beoordelen melding (450)
    c. Vergunningaanvraag (250)
    d. Legalisatietoets
    ~~e. Advies~~
    ~~f. Advies met instemming~~

2. Beperkingengebiedactiviteit waterstaatswerken en waterkeringen (inclusief Noordzee (strand))
    a. Vooroverleg (75)
    b. Beoordelen melding (1000)
    c. Vergunningaanvraag (1500)
    ~~d. Advies~~
    e. Advies met instemming (50)
    f. Legalisatietoets

3. Lozings- en onttrekkingsactiviteit
    a. Vooroverleg (25)
    b. Beoordelen melding (50)
    c. Vergunningaanvraag (40)
    d. Advies (15)
    ~~e. Advies met instemming~~
    ~~f. Legalisatietoets~~

4. Beperkingengebiedactiviteit ontgrondingen
    ~~a. Vooroverleg~~
    ~~b. Beoordelen melding~~
    c. Vergunningaanvraag (20)
    ~~d. Advies~~
    ~~e. Advies met instemming~~

5. Bodem
    a. Vooroverleg (10)
    b. Beoordelen melding (125)
    c. Vergunningaanvraag (15)
    d. Advies (15)
    ~~e. Advies met instemming~~

6. Scheepvaartverkeerswet
    a. Ontheffing – vergunning (925)

7. Wegenverkeerswet
    a. Ontheffing - vrijstelling (30)

Gezien de inhoudelijke verwantschap, in combinatie met de verwachte uit te vragen aantallen, worden de percelen als volgt geclusterd:

- Perceel 1 en 2;
- Perceel 4 en 5
- Perceel 6 en 7.

Niet ieder perceel omvat alle genoemde producten. De ~~doorhalingen~~ hebben naar verwachting te weinig volume om uit te vragen.

5 Kwaliteitseisen

4.1 Kwaliteitseisen product

De producten die voor vergunningverlening geleverd worden, dienen aan de volgende criteria voldoen:

- **Tijdig:** Voor het afhandelen van meldingen en vergunningen geeft de Awb een termijn waarbinnen deze afgehandeld dienen te zijn. Binnen deze termijn dient de opdrachtnemer haar werkzaamheden uitgevoerd te hebben; uiteraard met in achtneming van de hiervan afwijkende deadlines die specifiek met het bedrijf of het (coördinerend) bevoegd gezag zijn afgesproken.
- **In rechte verdedigbaar**: Dit houdt in dat de producten die tot stand komen in het proces beoordeeld en getoetst zijn op de actuele- en relevante wet- en regelgeving en het vigerende beleidskader.
- **Gebruik standaarden**: Er dient gebruik te worden gemaakt van de binnen RWS gebruikelijke standaarden/formats. Deze zijn centraal te vinden en te gebruiken.

4.2 Kwaliteitseisen proces

4.3 Kwaliteitseisen functioneel

Medewerkers van ON:

- Hebben aantoonbaar voldoende inhoudelijke kennis van alle relevante wet- en regelgeving om het werk adequaat uit te kunnen voeren.
- Worden opgeleid en begeleid door ON.
- Zijn bekend met het beleid van Rijkswaterstaat en vertrouwd met de bijzonderheden in het beheersgebied.