

1e Nota van Inlichtingen
Datum: Dinsdag 20 mei 2025

Behorende bij de Europees openbare aanbesteding
'Inhuur groen- en facilitairmedewerkers'



1e Nota van Inlichtingen - Wijzigingen

#	Verwijziging	Wijziging
1	Bijlage 3 - Prijzenblad V2.0	Omrekenfactor fase C fout hersteld
2	Bijlage 4 - Programma van Eisen V2.0	Eis 14, 29 en 36.

1e Nota van Inlichtingen - Vraag en antwoord

Nr	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1	Beschrijvend document 5.2	Vanwege het aantal subvragen per kwaliteitsonderdeel vragen wij voor beide onderdelen het aantal pagina's met 1 A4 extra te verruimen, bent u hiermee akkoord? Zo niet, waarom niet?	Dit is akkoord.
2	Beschrijvend document 5.3	U vraagt bij bullet 1 op basis van welke criteria een kandidaat wordt geselecteerd. Is het de bedoeling dat voor elke functie van bijlage 7 apart dit proces wordt beschreven? Of mag dit (gezien de beperkte ruimte) proces gecombineerd worden op alle functies (per perceel)?	Wanneer het proces voor de diverse functies vergelijkbaar is, is het uiteraard toegestaan om deze te combineren en per perceel gezamenlijk te behandelen.
3	Beschrijvend document 5.4	U vraagt te beschrijven hoe er wordt beoordeeld of een kandidaat goed kan samenwerken met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Kunt u aangeven op welke manier en in welke mate de uitzendkracht samenwerkt met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt?	De kandidaat werkt gedurende de volledige werkdag nauw samen met de medewerkers uit de doelgroep.
4	Beschrijvend document 5.5	U vraagt naar de werkwijze om binnen vier werkdagen een kandidaat te leveren. Geld deze termijn voor alle functies? Onze ervaring leert dat bij een medewerker groen de termijn vaak wat langer is dan 4 dagen. Bent u bereid voor het perceel groen de termijn te verruimen naar 7 werkdagen?	Avres kan hiermee niet akkoord gaan. De termijn van vier werkdagen blijft ongewijzigd van kracht.
5	Beschrijvend document 5.6	U vraagt naar een flexibele poule aan beschikbare kandidaten. Hiervoor is het voor inschrijver goed om te weten hoeveel aanvragen er per functie jaarlijks plaatsvinden. Kunt u in deze informatie voorzien?	De verwachte jaarlijkse inhuurbehoefte binnen deze opdracht bedraagt naar schatting circa 12 groenmedewerkers en circa 15 facilitair medewerkers. Deze aantallen zijn gebaseerd op een inschatting van de reguliere inhuurbehoefte van de afgelopen jaren. Let op: Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. De daadwerkelijke inhuurbehoefte kan afwijken, afhankelijk van interne ontwikkelingen, seizoensinvloeden en overige (onvoorziene) omstandigheden. Deze informatie kunt u vinden in het Beschrijvend document onder paragraaf 1.3.2.
6	Beschrijvend document 5.7	U vraagt naar de werkwijze bij op- of afschaling. Kunt u aangeven wat de piekmomenten zijn en in hoeverre deze voorspelbaar zijn?	De piekmomenten doen zich met name voor tijdens vakantieperiodes en in de zomermaanden.
7	Beschrijvend document 5.8	U vraagt dat medewerkers inzetbaar zijn op verschillende werklocaties. Kunt u aangeven wat de werklocaties zijn en hoever deze bij elkaar vandaan liggen (in KM of reistijd)?	De kandidaat wordt aan het begin van zijn dienst verwacht op een door Avres aangewezen locatie. Gedurende de werktijden wordt vervoer tussen de verschillende locaties van de opdrachtgever verzorgd.
8	Functieprofiel	Wat is de verhouding tussen specialist facilitair en medewerker schoonmaak bij deze aanbesteding?	Dit betreft hetzelfde.
9	Offerte	Wat maakt deze keuze, waarom niet altijd via minicompentie? Beste prijs-kwaliteit krijgt gunning. Gunning betekent ook automatisch uitsluiting van 2 leveranciers.	Voor Avres is de strekking van uw vraag niet geheel duidelijk. Wij verzoeken u vriendelijk om een nadere toelichting.
10	Offerte 5.4	Wat zijn de functies van het beoordelingsteam?	Het beoordelingsteam bestaat uit drie (3) personen, afkomstig van de verschillende deelnemers en elk met specifieke kennis van deze opdracht.
11	Prijzenblad	In het prijzenblad, in het tabblad 'Samenvatting + Marge', wordt de omrekenfactor voor fase C niet correct berekend. Kunt u dit corrigeren in het prijzenblad?	Dank voor uw oplettendheid. Dit is aangepast.
12	Prijzenblad	In het prijzenblad hoeft alleen een specificatie voor normale uren te worden ingevuld. Kunt u bevestigen dat voor overuren en toeslaguren dezelfde factor gehanteerd mag worden?	Dit is juist.
13	Programma van eisen 12	Wie beoordeelt of iemand wel of niet geschikt is? Is dat n.a.v. een cv of gesprek? En wordt er rekening gehouden met de huidige (krappe) arbeidsmarkt? Kunt u dit verder toelichten?	In eerste instantie vormt het ingediende cv de basis. Vervolgens vindt er een kennismakingsgesprek plaats, waarin wordt beoordeeld of de inhoud van het cv daadwerkelijk overeenkomt met de praktijk. Avres is zeker bewust van de krappe arbeidsmarkt, zij heeft hier zelf in de huidige situatie al mee te maken.
14	Programma van Eisen 14	Is opdrachtgever ook bereid om tariefwijzigingen te accepteren, bij wijziging van de toepasselijke cao gedurende de looptijd van de overeenkomst? Zo ja, zou u dit artikel dan daarop willen aanpassen? Zo niet, waarom niet?	Hiermee is Avres akkoord. De eis is aangepast.

15	Programma van Eisen 16	Kunt u toelichten waarom u het aantal contracten van de uitzendkracht in de desbetreffende fase wilt ontvangen bij elke nadere offerteaanvraag? Waarom is dat van toegevoegde waarde? Dit levert extra administratief werk op en is alleen van toepassing wanneer opdrachtnemer de uitzendkracht wil overnemen. We zien graag uw toelichting tegemoet!	Bij de inzet van uitzendkrachten is het van belang om niet alleen te kijken naar het cv, de beschikbaarheid en het voorgestelde tarief, maar ook naar de arbeidsrechtelijke positie van de kandidaat binnen het fasensysteem van de geldende uitzend-CAO (bijvoorbeeld ABU of NBBU). Om die reden wordt in deze offerteaanvraag gevraagd om inzicht in het aantal reeds verstrekte contracten binnen de huidige fase waarin de uitzendkracht zich bevindt.
16	Programma van eisen 14	In de opdrachtbevestiging moeten ook de naw-gegevens en mailadres en telefoonnummer van de flexkracht komen te staan. Dit is in strijd met de AVG-wetgeving. Bent u bereid deze eis aan te passen? Zo niet, waarom niet?	Dit is benodigd voor de urenadministratie vanuit Avres. Avres gaat hiermee dus niet akkoord.
17	Programma van eisen 18	In het geval van verzuim dmv een arbeidsongeval lijkt het ons dat opdrachtgever ook bepaalde aansprakelijkheid heeft. Kunt u dat toevoegen aan deze eis, zo niet waarom niet?	U stelt terecht dat in het geval van verzuim als gevolg van een arbeidsongeval, ook de opdrachtgever in bepaalde situaties aansprakelijkheid draagt. Deze aansprakelijkheid is inderdaad opgenomen in de voorwaarden van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU), die Avres hanteert ten aanzien van verzuim en aansprakelijkheid bij uitzendkrachten (Conform de ABU-voorwaarden, artikel 11.3 t/m 11.3.5). Gelet op het bovenstaande wordt de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever reeds expliciet geregeld in de gehanteerde ABU-voorwaarden. Het is om die reden niet nodig om dit aanvullend op te nemen in de betreffende eis.
18	Programma van eisen 19	U geeft aan dat inschrijver een Kopie ID-bewijs moet opleveren, ook dit is in strijd met de AVG-wetgeving. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?	Uw opmerking is terecht: het zonder wettelijke grondslag of gerechtvaardigd doel vragen om een kopie van het identiteitsbewijs van een uitzendkracht door een opdrachtgever kan inderdaad in strijd zijn met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Volgens de AVG mogen persoonsgegevens, en zeker bijzondere persoonsgegevens zoals een kopie van een identiteitsbewijs, alleen worden verwerkt als daar een rechtmatige grondslag voor is, zoals een wettelijke verplichting of toestemming die aan strikte voorwaarden voldoet. In het geval van inhuur via een uitzendconstructie geldt dat de werkgever van de uitzendkracht (het uitzendbureau) bevoegd is om het ID-bewijs te verwerken en te controleren op basis van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen. De opdrachtgever (zoals Avres) mag het identiteitsbewijs uitsluitend controleren bij aanvang van de werkzaamheden, maar mag hier géén kopie van bewaren. Wij zullen deze eis dan ook aanpassen en in lijn brengen met de AVG-wetgeving: <i>"Indien een controle noodzakelijk is, volstaat het tonen van het identiteitsbewijs bij aanvang van de werkzaamheden, zonder dat er een kopie wordt opgeslagen."</i>
19	Programma van eisen 30	Kunt u bevestigen dat voor elke functie een VOG nodig is, of is dit alleen voor bepaalde functies binnen deze raamovereenkomst?	Dit betreft voor de functies die uitgevraagd worden onder de raamovereenkomst.
20	Programma van eisen 35	Waarom is er geen migratie? En als er geen migratie is hoe gaat de dienstverlening dan door bij aanvang van het contract?	De lopende overeenkomsten worden onder dezelfde voorwaarden voortgezet tot het einde van de looptijd en worden derhalve niet overgenomen door de nieuwe partij. In de huidige situatie betreft dit nog slechts twee overeenkomsten.
21	Programma van eisen 36	Is voor de functie schoonmaker ook een VCA-certificaat verplicht? Zo ja, waarom?	VCA is in beide gevallen niet verplicht. Deze eis zal dan ook aangepast worden, waarbij de laatste zin vervalt: <i>"Denk aan de verplichte VCA opleiding."</i>
22	Programma van eisen 46	In de huidige schaarse arbeidsmarkt moet de opdrachtnemer aanzienlijk meer inspanningen leveren om geschikt personeel te werven en te plaatsen. In eis 46 staat vermeld dat een uitzendkracht kosteloos kan worden overgenomen na 1040 gewerkte uren, terwijl de opdrachtnemer een overnametermijn van 1800 uren hanteert. Bent u bereid deze overnametermijn aan te passen naar 1300 uren, zodat er een evenwichtiger balans ontstaat tussen de inspanningen en investeringen van de opdrachtnemer en de mogelijkheid tot overname?	Wij begrijpen dat de huidige arbeidsmarktsituatie extra inspanningen vraagt van opdrachtnemers bij het werven en plaatsen van geschikt personeel. Desondanks hecht Avres aan het hanteren van heldere en uniforme voorwaarden binnen deze aanbesteding. Eis 46, waarin is opgenomen dat een uitzendkracht kosteloos kan worden overgenomen na 1040 gewerkte uren, blijft ongewijzigd van kracht. Wij zijn dan ook niet bereid om de overnametermijn aan te passen naar 1300 uren. De gehanteerde termijn is in onze ogen redelijk en marktconform, en biedt een evenwichtige verhouding tussen de belangen van zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer.
23	Programma van eisen 51	Kan de opdrachtgever bevestigen dat zij ook verantwoordelijk is voor het verstrekken van de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) aan de uitzendkrachten?	Dit is juist.

24	Programma van eisen 66	Hoe wordt leveringsbetrouwbaarheid op dit moment gemeten/getoetst in de organisatie?	<p>Op dit moment wordt leveringsbetrouwbaarheid binnen de huidige situatie nog niet structureel gemeten of getoetst. Avres is echter voornemens om leveringsbetrouwbaarheid in het kader van deze nieuwe raamovereenkomst actief te gaan monitoren en evalueren. Daarbij zal worden gekeken naar onder meer de volgende aspecten:</p> <p>Tijdigheid van de levering: of kandidaten binnen de gestelde termijn worden voorgesteld en inzetbaar zijn.</p> <p>Mate van succesvolle plaatsingen: of voorgestelde kandidaten daadwerkelijk starten en hun werkzaamheden conform afspraak uitvoeren.</p> <p>Aantal niet-ingevulde aanvragen: het percentage aanvragen dat niet (tijdig) wordt ingevuld.</p> <p>Communicatie en opvolging: de wijze waarop de opdrachtnemer informeert over voortgang, knelpunten en eventuele belemmeringen.</p> <p>Deze elementen zullen periodiek worden besproken worden tussen Opdrachtnemer en Avres, en vormen een belangrijk uitgangspunt voor het meten van prestaties gedurende de looptijd van de overeenkomst.</p>
25	Programma van eisen 23	Er staat dat we een onderaannemer mogen inschakelen. Mogen we die zelf uitzoeken en welke eisen worden hieraan gesteld buiten de tarieven?	Dat klopt. De hoofdaannemer is verantwoordelijk voor het inschakelen van onderaannemers en draagt de hoofdaansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door deze onderaannemers worden uitgevoerd.
26	Programma van eisen 37	Inschaling vindt plaats door opdrachtgever. Kunnen jullie aangeven hoe dit gaat en waarop inschaling gebaseerd is?	De inschaling is gebaseerd op de functie-indeling zoals opgenomen in bijlage 7 (functieprofielen), en vindt plaats conform de salarisschalen die worden gehanteerd binnen de cao SGO.
27	Programma van eisen 55	Kunt u bevestigen dat met 'dienstreizen' in het artikel wordt bedoeld op de woon-werkverkeer reiskosten van de uitzendkracht?	Dat klopt. Deze kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
28	Programma van eisen 68	U geeft aan de aanvang en einddatum van een ziekmelding te ontvangen. Conform AVG-wetgeving mogen wij deze gegevens niet delen. Bent u akkoord deze eis aan te passen/ te laten vervallen? Zo niet, waarom niet?	Deze eis is in lijn met de AVG. Wij benadrukken dat hierbij uitsluitend wordt gevraagd naar de data van ziek- en herstelmelding, zonder enige medische of inhoudelijke toelichting. Deze informatie betreft geen bijzondere persoonsgegevens in de zin van de AVG, zolang geen medische gegevens worden gedeeld (zoals diagnose, aard van de ziekte of behandeling). De eis blijft gehandhaafd.
29	raamovereenkomst 1.2	Kunnen wij er van uitgaan dat gelet op de rangorde de eventueel in de Nota van Inlichtingen aangekondigde aanpassingen dan in de definitieve raamovereenkomst zijn verwerkt? Zo niet, dan dient de Nota van Inlichtingen opgenomen te worden in deze lijst en in de rangorde boven de raamovereenkomst te prevaleren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Het is correct dat de Raamovereenkomst wordt aangepast naar aanleiding van de wijzigingen die voortvloeien uit de Nota's van inlichtingen.
30	ISO 9001-certificering	In de uitzendbranche is het gebruik van een ISO 9001-certificering niet gangbaar naast het SNA-keurmerk NEN 4400-1. Wij beschikken vanzelfsprekend over het NEN 4400-1-keurmerk. Tijdens de bijbehorende onafhankelijke audits wordt tevens aandacht besteed aan de kwaliteit van de procedures met betrekking tot uitzenden. Bent u bereid om de eis ten aanzien van het kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001 te laten vervallen?	<p>Graag willen wij u bevestigen dat in deze aanbesteding geen ISO9001-certificering is uitgevraagd. Er is derhalve geen verplichting tot het overleggen van een dergelijk certificaat. Wel wordt, conform de leidraad, gevraagd om een kwaliteitshandboek waarin is beschreven hoe uw organisatie invulling geeft aan kwaliteitsbewaking binnen de dienstverlening. De inhoudelijke eisen hiervoor zijn opgenomen in de aanbestedingsleidraad en richten zich op onder andere procedurebeschrijvingen, evaluatie- en verbeterprocessen, en borging van continuïteit en klanttevredenheid.</p> <p>Wij gaan er dan ook vanuit dat u met uw bestaande kwaliteitsborging, bijvoorbeeld op basis van het NEN 4400-1 keurmerk en de daaruit voortvloeiende audits, in staat bent om het gevraagde kwaliteitshandboek samen te stellen conform de gestelde eisen.</p>