

Bijlage 10 - SROI

Aanbieders (c.q. opdrachtnemers) aan wie een opdracht wordt gegund door de gemeenten (c.q. opdrachtgevers), krijgen de verplichting om bij de uitvoering van de opdracht mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt te betrekken en/of sociale impact te maken.

Als SROI-activiteit telt van oudsher alles mee wat aanbieders doen om mensen/werkzoekenden uit de doelgroepen verder te helpen op - of richting - de arbeidsmarkt. Denk daarbij niet alleen aan betaald werk en de reguliere onderwijsstages, maar ook aan werkervaringsplekken en meeloop- en taalstages. Een tweede mogelijkheid op SROI-gebied is de sociale inkoop, het afnemen van producten en/of diensten bij sociaal gelabelde firma's.

We wijzen aanbieders ook op de maatschappelijke SROI-invullingsmogelijkheden; de activiteiten gericht op *het versterken van de sociale basis binnen de gemeente* mogen aanbieders ook zien als SROI-invulling.

De SROI-activiteiten dienen in het kader van de overeenkomst "Maatschappelijke ondersteuning" te worden uitgevoerd (hetzij bij aanbieder, bij een onderaannemer of toeleverancier). Voorwaarden bij de SROI-activiteiten:

- De SROI-activiteiten zijn direct toe te rekenen aan de opdracht;
- Het betreft nieuwe SROI-activiteiten, die uitgevoerd worden na inwerkingtreding van overeenkomst "Maatschappelijke ondersteuning";
- De SROI-activiteiten mogen alleen bij de gemeente worden opgegeven in het kader van overeenkomst "Maatschappelijke ondersteuning";
- In geval van SROI-verlegging naar een onderaannemer gelden dezelfde bepalingen als die voor de aanbieder gelden;
- De aanbieder is verantwoordelijk voor het nakomen van zijn SROI-verplichtingen en moet deze kunnen onderbouwen (ook wanneer de SROI verlegd wordt naar een onderaannemer).

Expertisepunt Social Return (ESR)

Het ESR van de Arbeidsmarktregio Zwolle werkt voor deze gelegenheid in opdracht van de gemeenten De Wolden, Hoogeveen, Meppel, Staphorst, Westerveld en Zwartewaterland. Het ESR adviseert en faciliteert aanbieders kosteloos bij de invulling van SROI. De gemeente zal de aanbieders verwijzen naar het ESR.

Voor de waardebeoordeling van SROI-activiteiten is gekozen voor de bouwblokkenmethode. SROI-activiteiten zijn uitgedrukt in een inspanningswaarde, deze is gebaseerd op de relatieve afstand van de uitkeringsgroep tot de arbeidsmarkt. In samenspraak met het ESR kunnen aanbieders kiezen uit verschillende manieren om de SROI verplichting in te vullen. Van iedere SROI-activiteit weten aanbieders vooraf wat de waarde hiervan is.

Bouwblokkenmodel Oost-Nederland

Personele inzet: arbeidsovereenkomst	SROI-waarde	Duur van meetellen
Participatiewet < 2 jaar	€ 30.000/jaar	Max 2 jaar, naar rato ¹
Participatiewet > 2 jaar	€ 40.000/jaar	Max 2 jaar, naar rato ¹
<ul style="list-style-type: none"> • Participatiewet (doelgroepregister) • Wajong (doelgroepregister) • WSW (doelgroepregister) • WIA/WAO • Beschut werk 	€ 40.000/jaar	Altijd, naar rato ¹
WW < 1 jaar	€ 10.000/jaar	Max 1 jaar; naar rato ¹
WW > 1 jaar	€ 15.000/jaar	Max 1 jaar, naar rato ¹
Niet Uitkeringsgerechtigde (NUG)	€ 10.000/jaar	Max 1 jaar, naar rato ¹
Personele inzet: leerwerkovereenkomst	SROI-waarde	Duur van meetellen
Leerling BBL (leerwerkbaan), niveau 1 en 2 Leerling BBL (leerwerkbaan), niveau 3 en 4	<ul style="list-style-type: none"> • € 20.000/leerwerkjaar • € 15.000/leerwerkjaar 	Opleidingsperiode, naar rato ¹
Bonussen arbeids- of leerwerkovereenkomst	SROI-waarde	Duur van meetellen
Leeftijd ≥ 50 jaar ²	€ 5.000/jaar	Binnen bouwblok. Naar rato ¹
Bijzondere doelgroepen ³	€ 5.000/jaar	Naar rato ¹ . I.o.m. SROI-adviseur
Vast dienstverband (onbepaalde tijd)	€ 10.000	Eenmalig. Aansluitend op of binnen de duur van meetellen
Stages	SROI-waarde	Duur van meetellen
Leerling VSO/Pro	€ 5.000/stage	Stageperiode
Leerling VSO/Pro: Werkplek na uitstroom	€ 25.000	Eenmalig
Leerling BOL (stage), niveau 1 en 2 Leerling BOL (stage), niveau 3 en 4	<ul style="list-style-type: none"> • € 7.500/stage • € 5.000/stage 	Stageperiode
Stage HBO/WO	€ 5.000/stage	Stageperiode
Werkervaringsplek/proefplaatsing ⁴	€ 750/maand	Overeengekomen periode

Maatschappelijke activiteiten ⁵	SROI-waarde	Bijzonderheden
MVO-activiteiten	€ 100/uur en/of onkosten ⁶	In overleg met SROI-adviseur
Sociale inkoop ⁶	SROI-waarde ⁷	
Inkoop bij PSO-gecertificeerde bedrijven: <ul style="list-style-type: none"> • trede 1, 2 of 3 • trede 3, incl.-30+ 	<ul style="list-style-type: none"> • factuurwaarde 10%, 20% of 30% • 100% factuurwaarde 	
Inkoop bij SW-bedrijven	<ul style="list-style-type: none"> • 100% factuurwaarde 	
Inkoop bij sociale ondernemingen: <ul style="list-style-type: none"> • Lid van Social Enterprise NL • In register Code sociale ondernemingen 	<ul style="list-style-type: none"> • 50% factuurwaarde • 100% factuurwaarde 	
Certificeringen aanbieder ⁸	SROI-waarde	
<ul style="list-style-type: none"> • PSO-ladder trede 1, trede 2 of trede 3 • PSO-ladder trede 3, incl. 30+ 	<ul style="list-style-type: none"> • Korting op SROI-verplichting: 10%, 25% of 50% • Vrijstelling SROI-verplichting 	
Registratie Code Sociale Ondernemingen	Vrijstelling SROI-verplichting	

Toelichting verwijzingen

I.g.v. overlap telt de hoogste waarde. WSW en Wajong: wetgeving van voor 01-01-2015

Tarieven zijn all-inclusive, incl. begeleidingskosten en werkgeverslasten.

1. Naar rato. Functie-omvang en arbeidsduur zijn van invloed op de SROI-waarde. Opgenomen bedragen zijn de waarden bij een full time aanstelling op jaarbasis.
2. Bonus voor leeftijd \geq 50 jaar, telt enkel bij betaald dienstverband (niet bij stages/werkervaringsplekken).
3. Bonus voor bijzondere doelgroep in overleg met de SROI-adviseur. Voorbeelden van bijzondere doelgroepen: statushouders, Oekraïense vluchtelingen, ex-gedetineerden. Telt enkel bij betaald dienstverband (niet bij stages/werkervaringsplekken).
4. Werkervaringsplek/proefplaatsing: Er kan sprake zijn van het ondersteunen van andere doelgroepen zoals te weten, vrijwilligers, hoogopgeleide statushouders, taalstages in kader van van inburgering etc. Wanneer deze groep groei en ontwikkeling geboden wordt zal in overleg met de SROI-adviseur een waarde worden toegekend.
5. MVO-activiteiten: omvat een scala aan activiteiten. Voorwaarde is dat de activiteit een relatie heeft met groei/kennis en ontwikkeling, het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en/of onderwijs. Denk bijv. aan het geven van gastcolleges bij scholen, de sponsoring van een beroepsgerichte opleiding van iemand uit de doelgroep, buddy- en/of geldfit-trajecten, vitaliteit-vraagstukken enz.
6. Sociale inkoop betreft dienstenafname van:
 - [Sociale werkvoorzieningen](#) (SW-bedrijven of ook wel de sociale werkplaats genoemd).

- Sociale ondernemingen. Deze bedrijven streven primair en expliciet een maatschappelijk doel na. Daarnaast zijn zij financieel zelfvoorzienend en sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd. De sociale onderneming moet in het register staan van de [Code Sociale Ondernemingen](#) of lid zijn van [Social Enterprise NL](#).
 - [PSO-30+ gecertificeerde organisatie](#). Indien niet gecertificeerd, dient minimaal 30% van de werknemers van een dergelijke onderneming gehandicapt of kansarm te zijn, (art. 20 lid 1 van de aanbestedingsrichtlijn 2014/24).
 - [PSO trede 1, 2 of 3 gecertificeerde organisatie](#)
SROI-waarde sociale inkoop:
 - factuurwaarde 100%: SW-bedrijf, Code Sociale Ondernemingen, PSO 30+:
 - factuurwaarde 50%: Social Enterprise NL
 - factuurwaarde 30%: PSO-trede 3:
 - factuurwaarde 20%: PSO-trede 2:
 - factuurwaarde 10%: PSO trede 1:
 NB factuurwaarde excl. BTW
7. Bedragen excl. BTW
8. Trede op PSO-ladder: Korting geldt alleen voor de aanbieder, niet voor de onderaannemer(s).

Een (fictief) voorbeeld

De gefactureerde opdrachtsom van een opdracht is bijvoorbeeld € 300.000. De SROI-verplichting bedraagt 5% (dat is € 15.000). Om te voldoen aan deze verplichting kan de aanbieder voor dit bedrag bijvoorbeeld een arbeidscontract bieden voor een periode van:

- een halfjaar, aan iemand die < 2 jaar onder de Participatiewet valt (en niet arbeidsbeperkt is), of
- één jaar, aan iemand die > 1 jaar een WW-uitkering heeft.

Het proces voor gunning

Mochten aanbieders vragen hebben over de invulling van SROI, een toelichting willen hebben over de verschillende bouwblokken of willen weten of een specifieke oplossing voor de invulling van de mogelijke SROI verplichting ook realiseerbaar is kunnen aanbieders deze vragen stellen in de Nota van Inlichtingen.

Het proces na gunning

De SROI verplichting is van toepassing over een afgebakend aantal contractjaren (per 4 jaar). Er geldt per gemeente een omzeldrempel van € 400.000,- per 4 jaar voor de SROI verplichting. De aanbieder is verantwoordelijk voor de monitoring van de omzeldrempel en heeft een meldplicht richting het ESR. Zodra de omzeldrempel van € 400.000,- (bij voorkeur eerder) is behaald, neemt de aanbieder contact op met de adviseurs van ESR (socialreturn@zwolle.nl).

In samenspraak met het ESR wordt door de aanbieder een plan van aanpak opgesteld op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de navolgende onderdelen:

1. Opdracht, looptijd, hoogte SROI-verplichting
2. Op welke wijze SROI-waarde wordt opgebouwd (bijv. inzet personeel, leerwerkplekken, stages, werkervaringsplekken, MVO-activiteiten etc.)
3. In geval van MVO-activiteiten wordt vooraf een waarde door het ESR bepaald.
4. Wijze van monitoring

5. Inhoud en frequentie van tussenevaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken
6. Eindevaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken
7. Akkoord ESR

Het resultaat van deze fase is een plan wat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd door het ESR binnen 6 weken na gunning opdracht. Het ESR kan deze termijn verlengen tot maximaal 12 weken.

Tussen- en eindevaluatie

De aanbieder levert op de afgesproken tijdstippen de tussen- en eindevaluaties op incl. onderbouwing. In samenspraak met het ESR zal gekeken worden naar de voortgang en indien noodzakelijk volgt aanpassing van het plan van aanpak. Alle wijzigingen dienen goedgekeurd te worden door het ESR.

Registratie SROI-verplichting

Na goedkeuring van het plan van aanpak SROI krijgt de aanbieder toegang tot het registratiesysteem Wizzr en houdt de SROI-invullingen hierin bij. In Wizzr wordt gecontroleerd of aan de afgesproken SROI-verplichting voldaan wordt (op correcte wijze en volgens afspraak).

Aanbieder voert in het registratiesysteem de kandidaten en/of activiteiten op ter invulling van de SROI-verplichting. De invulling moet door de aanbieder te onderbouwen zijn, ook wanneer de SROI-activiteit door een onderaannemer geleverd is. Onderbouwing kan bijvoorbeeld via een doelgroepverklaring of een bewijs voor toekenning uitkering in combinatie met een loonstrook, een arbeidscontract, stageovereenkomst etc.. Namens de gemeente worden deze gegevens gecontroleerd op bijv. doelgroep, uurtarief, startdatum en periode tewerkstelling. Een kopie van de loonstrook en/of arbeidsovereenkomst kan ter controle opgevraagd worden. Alle gegevens kunnen in Wizzr worden ingevoerd.

Wat betreft het gebruik van Wizzr:

- Wizzr voldoet aan eisen op gebied van privacy (AVG: Algemene verordening gegevensbescherming)
- Alleen geautoriseerde personen hebben toegang tot het betreffende contract in Wizzr.
- Aan het gebruik van Wizzr zijn voor de aanbieder geen kosten verbonden.

De documentatie die aanbieder verstrekt dient slechts die gegevens te bevatten die aanbieder ook registreert in Wizzr. De gegevens en dus ook de bijlagen met deze gegevens voldoen aan de AVG. De communicatie van deze gegevens, via Wizzr is een veilige en AVG conforme werkwijze. De Wizzr-omgeving communiceert via encryptie en is alleen toegankelijk voor betrokkenen bij het inkoopcontract, die uit hoofde van hun functie deze gegevens mogen inzien.

Aanbieder heeft op grond van de AVG toestemming nodig van de kandidaten om hun persoonsgegevens te overleggen voor de verantwoording van de SROI-verplichting. Hiervoor is eventueel het formulier "toestemmingsverklaring" te gebruiken. Dit formulier is verkrijgbaar via het ESR.

In het registratiesysteem is de realisatie ten opzichte van de SROI- verplichting inzichtelijk, en kan aanbieder deze zelf volgen. Als er afwijkingen worden geconstateerd door het ESR, dan zal deze contact met aanbieder opnemen en - indien nodig - de gemeente op de hoogte stellen.

Tips:

- *Werkt u met onderaannemers/leveranciers?* Neem dan in uw contracten met onderaannemers/leveranciers ook een SROI verplichting op.
- *Het aanbod is breder dan (vaak) wordt gedacht.* Het idee heerst dat de gemeenten en het UWV alleen mensen bemiddelen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Natuurlijk zijn zij altijd op zoek naar die werkgever die voor deze mensen de juiste plek hebben. Maar voor de invulling van SROI kunt u ook denken aan mensen die pas werkloos zijn geworden, aan die leerling die een BBL-plek nodig heeft om zijn/haar opleiding te kunnen afronden.
- *Wees creatief.* Denk voor de invulling van uw SROI verder dan alleen de directe inzet van personeel. Het opleiden van mensen uit de doelgroepen telt ook mee voor SROI. Informeer bij het ESR naar lopende of geplande opleidingstrajecten.
Is sociale inkoop misschien mogelijk?
Zijn er kansen voor het onderwijs in deze opdracht?
- *Check haalbaarheid.* Aarzel niet om het ESR te raadplegen bij de planvorming over SROI. De adviseurs van ESR denken met u mee en brengen u zonodig in contact met de juiste instanties.

Hoofdstuk juridische voorwaarden

1. De aanbieder is verplicht **minimaal 2%** van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de opdracht aan te wenden aan SROI inspanningen, waarvan (minimaal) de helft te besteden aan maatschappelijke activiteiten en/of sociale inkoop. Het tweede deel mag breed, dat betekent ook in de keten, aan alle SROI-activiteiten worden besteed. Wat betreft de maatschappelijke activiteiten: hieronder vallen ook de activiteiten gericht op het versterken van de sociale basis binnen de gemeente zoals deelname aan eventuele pilots.
2. De SROI-verplichting geldt alleen indien de aanbieder in de eerste vier contractjaren een gefactureerde omzet van € 400.000,- behaalt. Wordt deze omzeldrempel niet bereikt, dan vervalt de SROI-verplichting.
3. De aanbieder is verantwoordelijk voor de monitoring van de omzeldrempel en heeft een meldplicht richting het ESR.
4. Zodra de omzeldrempel van € 400.000,- (bij voorkeur eerder) is behaald, neemt de aanbieder contact op met de adviseurs van ESR. De aanbieder en de adviseurs van het ESR maken vervolgens nadere afspraken ten aanzien van de SROI-invulling en de registratie in Wizzr.
5. De aanbieder is verantwoordelijk voor het opstellen van het plan van aanpak. Het ESR adviseert en faciliteert de aanbieder, indien gewenst, bij het opstellen van het plan van aanpak.
6. Voor het bepalen van de waarde van de inspanningen in SROI, worden minimaal de waarden uit, in dit document opgenomen, tabel bouwblokken gehanteerd, eventueel aangevuld met door het ESR vastgestelde waarde voor een maatschappelijke activiteit.

7. De aanbieder levert, binnen 6 weken na het behalen van de omzeldrempel, aan het ESR een goedgekeurd plan aan over hoe aan de SROI-verplichting wordt voldaan. Deze termijn kan door het ESR worden verlengd tot maximaal 12 weken.
8. Het ESR zal zich, indien gewenst, inspannen de aanlevering van kandidaten aan de aanbieder te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de eigen eindverantwoordelijkheid van de aanbieder om aan de SROI-verplichting te voldoen.
9. Gedurende de looptijd van de overeenkomst levert aanbieder, de in het plan van aanpak opgenomen, rapportage(s) aan het ESR inclusief bewijsstukken, conform de afspraken die hierover in het plan van aanpak, inclusief de eventuele wijzigingen hierop, zijn gemaakt.
10. De definitieve hoogte van de SROI-verplichting wordt berekend over de gefactureerde omzet en geschiedt aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.
11. Uiterlijk binnen 2 (twee) maanden, of zoveel eerder als in het plan van aanpak is afgesproken, na het einde van de looptijd van de overeenkomst levert de aanbieder een eindrapportage (inclusief bewijsstukken) aan het ESR conform de afspraken in het plan van aanpak.
12. Het ESR is bevoegd om de rapportages te verifiëren. Aanbieder verleent daartoe zijn volledige medewerking. Eventuele kosten voortvloeiend uit deze medewerking kunnen niet bij de gemeente verhaald worden.
13. Het ESR is bevoegd om inspanningen die niet vooraf zijn goedgekeurd, niet mee te rekenen in het kader van de SROI-verplichting. De bewijslast om deze goedkeuring achteraf te verkrijgen berust bij de aanbieder.

Contactgegevens Expertisepunt Social Return (ESR)

- socialreturn@zwolle.nl
- <https://wspregiozwolle.nl/social-return-on-investment-sroi/>