

## Protocol wegslepen bij tijdelijke parkeerverboden t.b.v. werkzaamheden of evenementen

Indien bij werkzaamheden of evenementen een locatie vrij moet worden gehouden van voertuigen, kan een tijdelijk parkeerverbod worden ingesteld en VTH-THOR de Wegsleepverordening 2018 gemeente Utrecht toepassen. VTH-THOR doet dit mits voldaan wordt aan dit protocol, zodat op de juiste juridische wijze gehandeld kan worden. Hieronder is opgenomen waaraan voldaan moet worden. Indien u niet aan alle voorwaarden voldoet worden geen voertuigen weggesleept.

### Juiste bebording

#### Parkeerverbod bij parkeerhaven en/of parkeerstrook

Door het Ministerie van Infrastructuur en Milieu en het Openbaar Ministerie is voorgeschreven dat het verbod om te parkeren op een parkeerhaven of -strook middels een E4 bord met onderbord geregeld dient te worden. Indien bij werkzaamheden of evenementen een tijdelijk parkeerverbod ingesteld moeten worden, dient organisatie zelf zorg te (laten) dragen voor het maken en plaatsen van de juiste borden voor het tijdelijke parkeerverbod.

Binnen de gemeente Utrecht wordt geadviseerd om, voor de duidelijkheid naar de weggebruiker, het bord E4 met het onderbord in een (groot) geel bord te plaatsen, waarbij de verhoudingen van de borden gewaarborgd blijft. De tekst onder het bord E4 moet worden aangebracht op een witte ondergrond. U moet ieder aanwezig E4 bord te voorzien van een tijdelijk onderbord of te vervangen door een tijdelijk bord. Het aanwezige bord kan dan worden afgeplakt met bijvoorbeeld een vuilniszak. De borden dienen evenwijdig langs de weg geplaatst te worden, er moet per vak aangegeven te worden dat het verbod geldt. Op de borden staat aangegeven op welke datum en tijd het verbod ingaat en tot wanneer het verbod geldt. Het jaartal moet ook worden vermeld.

Voorbeeld bebording inclusief afmetingen



Note: Als de hoogte van de gele bebording het niet toelaat om een wegsleppictogram te plaatsen kan het wegsleppictogram op een separaat onderbord (OB 303 of OB 304) worden geplaatst.

Datum

#### Parkeerverbod bij parkeren op de rijbaan

Indien tijdens werkzaamheden/evenementen de rijbaan vrij moet blijven van voertuigen, moet een parkeerverbod middels een E2 bord met onderbord geregeld te worden.

Voor de duidelijkheid naar de weggebruiker wordt geadviseerd om het bord E2 met het onderbord in een (groot) geel bord te plaatsen, waarbij de verhoudingen van de borden gewaarborgd blijft. De tekst onder het bord E2 moet worden aangebracht op een witte ondergrond. Dit bord moet bij iedere in- en uitgang waar het fysiek mogelijk is om met een voertuig binnen te rijden geplaatst worden. Wanneer beide zijden van de rijbaan vrij moeten blijven van voertuigen moeten aan beide zijden van de rijbaan borden worden geplaatst. Op de borden staat aangegeven op welke datum en tijd het verbod ingaat en tot wanneer het verbod geldt. Het jaartal moet ook worden vermeld.

Voorbeeld bebording inclusief afmetingen:



#### **Tijdige plaatsing verkeersborden**

Uiterlijk twee weken voorafgaande het evenement/de werkzaamheden plaatst de organisatie, of een door haar ingehuurd aannemer, op de locaties de juiste verkeersborden. U moet de omgeving te informeren vóórdat de parkeerverboden geplaatst worden. Na afloop van het evenement/de werkzaamheden wordt de bebording door de organisatie verwijderd.

#### **Bebordingsplan foto's aanleveren bij VTH-THOR**

Op kaart moeten de locaties van de tijdelijke bebording genummerd aangegeven te worden (bebordingsplan). Er moeten foto's gemaakt worden van de geplaatste borden waarop de borden duidelijk leesbaar zijn en deze moeten corresponderen met de borden in het bordenplan. Dus bord 001 moet corresponderen met foto 001. De kaart met bijbehorende foto's moeten, uiterlijk 1 dag na de plaatsing van de bebording, door (aannemer van) de organisatie o.v.v. naam evenement of locatie werkzaamheden, naam opdrachtgever, en ingangsdatum verbod, gemaild naar de VTH-THOR:

[thor@utrecht.nl](mailto:thor@utrecht.nl).

Datum

**Ingevulde kentekenlijst aanleveren bij VTH–THOR**

Om de zorgvuldigheid van de handhaving te waarborgen moet, direct bij de plaatsing van de borden, door (aannemers van) de organisatie de kentekens van de voertuigen genoteerd te worden die op het moment op de locatie geparkeerd staan. De kentekens, locatie, tijdstip en datum moeten dan duidelijk met een tekstverwerker in blokletters op de daarvoor bestemde digitaal aangeleverde lijst (z.g. kentekenlijst) genoteerd te worden. Deze lijst wordt, uiterlijk 1 dag na de plaatsing van de bebording, door (aannemer van) de organisatie gemaïld naar de VTH–THOR: [thor@utrecht.nl](mailto:thor@utrecht.nl).

Datum

## Format kentekenlijst

|                                                                                                       |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|--|--|
|                      |                                         | Vergunningen, Toezicht en Handhaving<br>Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| <b>Kentekenlijst parkeerverboden bij evenementen of werkzaamheden</b>                                 |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| invullen bij plaatsing tijdelijke parkeerverboden                                                     |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| ingevulde formulier binnen 1 werkdag mailen naar <a href="mailto:thor@utrecht.nl">thor@utrecht.nl</a> |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| <b>Geplaatste bebording</b>                                                                           |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                | E4 +<br>onderbord                                                              | <br>Muv op<br>datum |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                | E1 +<br>onderbord                                                              | <br>op datum       |                  |  |  |  |
| <b>locatie bebording</b>                                                                              |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | straatnaam                              |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | huisnummer                              |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| <b>Data</b>                                                                                           |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | Datum plaatsing +<br>formulier ingevuld |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | Datum ingaan<br>parkeerverbod           |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | Datum eind<br>parkeerverbod             |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| <b>Gegevens invuller</b>                                                                              |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | naam registrator                        |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | telefoonnummer                          |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
| <b>Kentekenlijst</b>                                                                                  |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       | kenteken                                | merk                                                                           | kleur                                                                                                | locatie + huisnr |  |  |  |
|                                                                                                       |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |
|                                                                                                       |                                         |                                                                                |                                                                                                      |                  |  |  |  |

Datum

### **Deelauto parkeerplaatsen**

Indien in het tijdelijke parkeerverbod een gereserveerde parkeerplaats is voor een deelauto, dan dient (aannemer van) de organisatie contact op te nemen met de betreffende deelauto-organisatie(s). Zij dienen op de hoogte gebracht te worden van het tijdelijke parkeerverbod, zodat zij kunnen organiseren dat de deelauto ten tijde van het tijdelijke parkeerverbod ergens anders gezet wordt.

### **Gehandicaptenparkeerplaatsen**

Mocht het omwille van werkzaamheden/een evenement nodig zijn dat gehandicaptenparkeerplaatsen op kenteken afgezet worden, dan dienen de houders van de gehandicaptenparkeerplaatsen op kenteken een alternatief aangeboden te krijgen. Wanneer een algemene gehandicaptenparkeerplaats tijdelijk niet beschikbaar is, moet in de directe omgeving een alternatieve plek worden aangeboden. Indien dit niet mogelijk is dient er contact opgenomen te worden met [parkeerprojecten@utrecht.nl](mailto:parkeerprojecten@utrecht.nl).

### **E-laadpunten**

Indien het voor werkzaamheden/een evenement noodzakelijk is dat E-laadpunten langer dan drie dagen afgesloten worden, graag contact opnemen met [utrechtElektrisch@utrecht.nl](mailto:utrechtElektrisch@utrecht.nl).

### **Inzet handhaving**

Indien de locatie ten tijden van het tijdelijke parkeerverbod nog niet autovrij is, kan THOR benaderd worden voor het laten wegslepen van die voertuigen. De organisatie kan een wegsleepverzoek doen via 14 030. VTH-THOR is tussen 8 en 23 uur beschikbaar voor het laten wegslepen van voertuigen. Voordat VTH-THOR ter plaatse komt wordt door ons gecontroleerd of aan alle boven genoemde voorwaarden is voldaan.