

Marktconsultatiedocument

Infradex voor iRvN

“Van gemeenten, voor gemeenten, door gemeenten”

Kenmerk: TN521335

Versie: V0.2 def

Datum: 10 april 2025

Inhoud

Inleiding.....	3
Beschrijving ICT Rijk van Nijmegen	3
Context en doel marktconsultatie	3
Omschrijving van gewenste dienstverlening	4
De wensen/verwachtingen van iRvN aan marktpartijen	4
Procedure marktconsultatie	6
Spelregels marktconsultatie	6
Planning	6
Proces.....	7
Eisen aan de Dienstverlening	8
Kwalificatie.....	8
Release Management:	8
Technisch Applicatiebeheer:	9
Functioneel Applicatie Beheer PinkRoccade CiVision Makelaarsuite:	10
Verder verwachten wij van Gegadigde.....	12
Vraagstelling	14
Dankwoord	14

Inleiding

Beschrijving ICT Rijk van Nijmegen

iRvN is de regionale samenwerkingspartner op ICT-gebied voor de gemeenten in Het Rijk van Nijmegen. Alle zeven gemeenten (Druten, Beuningen, Wijchen, Nijmegen, Berg en Dal, Heumen en Mook & Middelaar) hebben hun ICT ondergebracht bij iRvN.

iRvN beheert centrale en decentrale ICT-hardware (inclusief netwerk en telefonie), applicaties, basis- en kernregistraties. iRvN is in principe een platform om verdere samenwerking tussen gemeenten, ketenpartners en andere overheden te stimuleren en te faciliteren. Voor een aantal gemeenten wordt ook (delen van) het functioneel beheer verzorgd door iRvN. iRvN ontwikkelt zich de komende jaren van een ICT-beheerorganisatie naar een informatie-beheerorganisatie.

Context en doel marktconsultatie

In 2019 heeft iRvN een marktconsultatie gedaan voor het Remote Release Management en het dagelijks beheer van de applicaties. Aan de hand daarvan is één marktpartij naar voren gekomen die kon voldoen aan alle wensen en eisen van iRvN. Met deze partij is destijds een contract gesloten. Dit contract eindigt van rechtswege op 30-06-2025.

Vanaf 01-07-2025 wenst iRvN een nieuw contract af te sluiten voor het Remote Release Management en het dagelijkse beheer van de applicaties. Voor het sluiten van een nieuw contract is iRvN benieuwd of er, naast de huidige partij, nog meer marktpartijen zijn die kunnen voldoen aan de wensen en eisen van iRvN.

iRvN wenst onderzocht te hebben wat het aanbod is van de markt voor het leveren van de gevraagde dienstverlening. Indien hieruit blijkt dat hier vanuit de markt voldoende aanbod voor is, zullen de resultaten van deze marktconsultatie gebruikt worden als input voor een aanbestedingsprocedure.

Met deze marktconsultatie wenst iRvN te weten te komen:

- de interesse en ervaring van marktpartijen aangaande het project peilen;
- de kennis van de markt benutten om tot een kwalitatief betere marktvraag te komen;
- de markt vragen mee te denken en oplossingen te geven;
- de markt vragen innovaties aan te dragen.

Omschrijving van gewenste dienstverlening

ICT Rijk van Nijmegen (iRvN) wil het beheer van applicatieomgeving bij de deelnemende gemeenten Heumen, Wijchen, Beuningen, Druten, Berg en Dal, Nijmegen en Mook & Middelaar en de belastingsamenwerking Munitax door een derde partij laten uitvoeren.

Het betreft o.a. de PinkRoccade applicatieomgeving bij de deelnemende gemeenten en de belastingsamenwerking Munitax.

Specifiek:

- SAP-Router
- SAP ERP6 op Windows en Oracle DB en
- SAP ERP6 op IBM POWER systeem inclusief DB
- SAP ERP6 CiVision Applicaties
- CiVision Makelaarsuite inclusief CIR/COO op Windows server met Oracle en PostgreSQL database
- Tekst Data Integratie ITP Belastingen
- CiVision Samenlevingszaken op Windows server met Oracle database

Testomgevingen:

- SAP ERP6 op Windows en Oracle DB en
- SAP ERP6 op IBM POWER systeem inclusief DB
- SAP ERP6 CiVision Applicaties
- CiVision Makelaarsuite inclusief CIR/COO op Windows server met Oracle en PostgreSQL database
- CiVision Samenlevingszaken op Windows server met Oracle database

De wensen/verwachtingen van iRvN aan marktpartijen

- een 4 uren responsegarantie wordt afgegeven op hard- en software problemen en/of verstoringen; zij gedeeltelijk (afhankelijk per gemeente) verantwoordelijk zijn voor het dagelijks systeembeheer (exclusief tapehandling);
- Systeemtechnische ondersteuning die wordt geleverd tijdens kantoortijden en bij avondopenstelling;
 - Met daarbij een vooraf vastgesteld maandelijks beheertarief met voldoende dekking voor het verhelpen van storingen/problemen en gepland onderhoud, eventueel optioneel aangevuld met monitoring en proactief beheer;
- voor bepaalde tijd gegarandeerde beschikbaarheid wordt geboden van personeel ten behoeve van de uitvoering van release-updates, migraties, et cetera die in het applicatielandschap van de betrokken gemeenten de komende jaren zijn te verwachten;
- iRvN wil deze dienstverlening ondergebracht hebben bij een professionele partner die continuïteit en beschikbaarheid kan bieden;
- iRvN wil een beheercontract waarbij de maandelijks kosten vooraf zijn vastgesteld ongeacht de impact van de releaseverwerking of beheerwerkzaamheden.
- Een dienst aanbod waarin het totale beheer van een POWER systeem, waarin tevens het dagelijks beheer en remote release management zit op:
 - Operating System;

- Database;
 - Middleware-niveau;
- Onderhoud van de aanwezige certificaten en de begeleiding van de jaarlijkse uitwijktest.

Procedure marktconsultatie

Spelregels marktconsultatie

Om er voor te zorgen dat alle partijen gelijk behandeld worden en aanbestedende dienst zo min mogelijk risico loopt gedurende de marktconsultatie, zijn onderstaande spelregels opgesteld:

- IRvN sluit zich aan bij de Handreiking Marktconsultatie zoals opgesteld door PIANOo, Expertisecentrum Aanbesteden, onderdeel van het ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie in juni 2016.
- Een marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Partijen die deelnemen aan deze marktconsultatie worden niet bevoorrecht in mogelijke vervolgttrajecten, evenmin worden zij op enige wijze uitgesloten in mogelijke vervolgttrajecten;
- IRvN is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt voor een mogelijke aanbestedingsprocedure;
- Het staat iRvN vrij om de marktconsultatie – om welke reden dan ook - te beëindigen;
- IRvN bepaalt zelf wat zij met de ontvangen informatie doet. Op iRvN rust geen verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde informatie wel of niet heeft verwerkt in de aanbestedingsdocumenten;
- Door deel te nemen aan deze marktconsultatie gaat de marktpartij akkoord met het feit dat de aangeleverde informatie, geheel of gedeeltelijk maar in ieder geval zo veel mogelijk geanonimiseerd, wordt opgenomen in een verslag van de beantwoording marktconsultatie waarbij zo veel mogelijk wordt getracht geen informatie op te nemen die direct aan een individuele deelnemer is te verbinden;
- IRvN spant zich in om concurrentiegevoelige informatie zoveel mogelijk te anonimiseren of, als hiermee het level playing field verstoord wordt, niet op te nemen. Echter, indien naar mening van iRvN hiermee het level playing field verstoord zou worden of enig andere wettelijke verplichting iRvN dwingt tot openbaarmaking, is zij verplicht de concurrentiegevoelige informatie te delen. Deelnemers aan de marktconsultatie dienen hier terdege rekening mee te houden;
- De marktconsultatie vindt schriftelijk plaats;
- Eventuele kosten voor deelname aan deze consultatie worden niet vergoed.

Planning

Aankondiging marktconsultatie TenderNed	14 april 2025
Mogelijkheid tot stellen vragen over marktconsultatie	25 april 2025 10:00 uur
Publicatie beantwoording gestelde vragen	02 mei 2025
Uiterlijke indienen reactie marktconsultatie	16 mei 2025 10:00 uur
Bevindingen/uitkomsten marktconsultatie	28 mei 2025

Proces

Het proces voor deze marktconsultatie ziet er als volgt uit:

- Tot 25 april 2025 tot 10:00 uur krijgt u de mogelijkheid tot het stellen van vragen over deze marktconsultatie. U kunt deze vragen versturen middels de Vraag-en-Antwoord module van TenderNed;
- De gestelde vragen en de beantwoording worden uiterlijk 02 mei 2025 gepubliceerd op TenderNed;
- Aan geïnteresseerde partijen wordt verzocht om aan de hand van de ontvangen informatie de antwoorden op de vragen uit dit marktconsultatiedocument voor te bereiden en deze te verwoorden in een PDF-document.
- De beantwoording van deze marktconsultatie dient via de berichten-module van TenderNed gedaan te worden onder vermelding van 'Beantwoording marktconsultatie'.
- Indienen van uw reactie dient te gebeuren uiterlijk 16 mei 2025, 10:00 uur via de berichten-module van TenderNed.
- Het projectteam, dat voor deze marktconsultatie is ingericht, bestudeert en evalueert na de marktconsultatieronde uw ontvangen reactie
- De resultaten van de marktconsultatie worden gebruikt als inbreng voor een adviesdocument waarin beschreven staat of en op welke manier een aanbesteding gestart dient te worden.
- Dit interne document wordt niet ter beschikking gesteld aan de deelnemers van de marktconsultatie.
- De bevindingen/uitkomsten van de marktconsultatie worden uiterlijk 28 mei 2025 gepubliceerd op TenderNed

Eisen aan de Dienstverlening

Hieronder treft u een aantal eisen en vragen aan die iRvN verwacht van gegadigde als het tot een aanbesteding zou komen. Zijn deze vragen in te vullen en zijn de voorgestelde eisen reëel en kunnen we hier voldoende inschrijvers verwachten die een aanbieding op basis hiervan kunnen gaan doen?

Kwalificatie

De Gegadigde:

- Beschikt over de onderstaande certificeringen en kan hiervan recente bewijzen overleggen:
 - ISO9001:2015
 - ISO/IEC 20000-1:2011
 - ISO14001:2015
 - ISO/IEC 27001:2013
- Accepteert de GIBIT inkoopvoorwaarden volledig en onvoorwaardelijk
- Beschikt over een 24-uurs bereikbaarheidsdienst
- Biedt ondersteuning binnen kantoortijden (ma-vr van 8:30-17:30) en houdt rekening met avondopenstelling van Opdrachtgever.
- Recente en relevante kennis en ervaring van zowel technisch als functioneel applicatiebeheer van taakspecifieke applicaties van lokale overheden.

Release Management:

Als gemeente werkt ook Opdrachtgever met een aantal specialistische applicaties die veelal kritisch zijn in het primaire proces van dienstverlening aan burgers en bedrijven. Het onderhouden van deze applicaties (installeren van releases, patches, fixes enz) wenst Opdrachtgever eveneens onder te brengen bij Gegadigde Opdrachtgever wenst ontzorgd te worden door een proactieve Gegadigde:

- Gegadigde neemt maandelijks het initiatief en doet planningsvoorstellen voor het installeren van beschikbare en vrijgegeven updates en of patches van applicatieleveranciers;
- Benodigde database-aanpassingen kunnen ook door Gegadigde worden verwerkt en/of zij stuurt de betreffende applicatiebeheerders en -leveranciers direct aan;
- Incidentele patch aanvragen kunnen door Gegadigde binnen 48 uur verwerkt en in productie gebracht worden;
- Het updaten van de applicaties in de productieomgeving vindt buiten kantoortijd plaats;
- Het updaten van de applicaties in de testomgeving kan binnen kantoortijd plaatsvinden;
- De uitvoering van deze werkzaamheden vindt zoveel mogelijk op afstand plaats ('remote'), dat wil zeggen dat medewerkers van Gegadigde niet op locatie van gemeente aanwezig zijn en medewerkers van Opdrachtgever alleen in specifieke gevallen betrokken worden.

Opdrachtgever wenst releasemanagement voor de onderstaande applicatieomgevingen uit te besteden:

- Productieomgevingen:
 - SAP-Router
 - Updates SAP-Router
 - Patchwerk op Windows niveau
 - SAP ERP6 op Windows en Oracle DB en SAP ERP6 op IBM POWER systeem inclusief DB:
 - Het installeren van SPL-sets, inclusief alle werkzaamheden die hieraan vooraf en achteraf mee gepaard gaan. Het aanleveren van een Stack-file behoort daar ook toe.
 - Patchwerk op IBM Power OS
 - Patchwerk op IBM Power DB
 - SAP ERP6 CiVision Belastingen
 - CiVision Makelaarsuite inclusief CIR/COO op Windows server met Oracle en PostgreSQL database
 - Patchwerk op Windows niveau
 - Patchwerk op Oracle en PostgreSQL niveau
 - Tekst Data Integratie CCM en Belastingen
 - Patchwerk op Windows niveau
 - CiVision Samenlevingszaken op Windows server met Oracle database
 - Patchwerk op Windows niveau
 - Patchwerk op Oracle niveau
- Testomgevingen:
 - SAP ERP6 op Windows en Oracle DB en SAP ERP6 op IBM POWER systeem inclusief DB:
 - Het installeren van SPL-sets, inclusief alle werkzaamheden die hieraan vooraf en achteraf mee gepaard gaan. Het aanleveren van een Stack-file behoort daar ook toe.
 - Patchwerk op IBM Power OS
 - Patchwerk op IBM Power DB
 - SAP ERP6 CiVision Applicaties
 - SAP ERP6 CiVision Belastingen
 - CiVision Makelaarsuite inclusief CIR/COO op Windows server met Oracle en PostgreSQL database
 - Patchwerk op Windows niveau
 - Patchwerk op Oracle en PostgreSQL niveau
 - CiVision Samenlevingszaken op Windows server met Oracle database
 - Patchwerk op Windows niveau
 - Patchwerk op Oracle niveau

Technisch Applicatiebeheer:

Opdrachtgever maakt in applicatiebeheer onderscheid in Technisch en Functioneel applicatiebeheer. Het technisch applicatiebeheer omvat alle werkzaamheden, monitoring, incidentoplossing enz. die het goede, geoliede dagelijks gebruik van de applicatie waarborgen.

Het Technisch Applicatiebeheer wordt op afstand door Gegadigde uitgevoerd met behulp van geschikte tooling.

Gegadigde beheert de in paragraaf releasemanagement genoemde productieomgevingen proactief en biedt een beschikbaarheid gedurende kantoor tijden van tenminste 99,9%.

De uit te voeren technisch applicatiebeheerwerkzaamheden omvatten tenminste:

- Ochtendcheck van zowel de productie- als test- applicatieomgevingen, voor aanvang kantoor tijd. Dit waarborgt de functionaliteit van de genoemde applicaties voor gebruikers
- Usermanagement op Operating System SLES, binnen de genoemde Databases en Applicaties van zowel de productie- als test-applicatieomgevingen;
- Printerqueumanagement op Operating System SLES- en Applicatieniveau, zowel in productie- als test-applicatieomgevingen;
- een 30 minuten responsegarantie binnen kantoor tijden wordt afgegeven op hard- en software problemen en/of verstoringen
- Incidenten met prioriteit 1 (geen beschikbaarheid van functionaliteit) dienen binnen 2 uur tijdens opgelost te zijn. Tenminste 99,9% van de gevallen binnen norm;
- De Incidenten moeten door gebruikers per mail en web-portal (24*365) of telefonisch tijdens werktijd en avondopenstelling of door de te hanteren monitoringtool (24*365) ingelegd kunnen worden bij de Servicedesk van de gegadigde, zowel in productie- als test-applicatieomgevingen;
- Applicatieleveranciers leveren jaarlijks licentiesleutels aan die door de gegadigde ingevoerd moet worden;
- Jaarlijks dient de gegadigde binnen de SAP ERP6 applicatieomgeving een licentiemeting te verrichten en een advies te verstrekken welk licentiebeleid voor het komende jaar het beste gevolgd kan worden waarbij gemeenten zo min mogelijk kosten maakt;
- Binnen de SAP ERP6 CiVision Belastingen productie- en test- applicatieomgevingen kunnen de gemeenten jaarlijks 2 maal een mandantkopie laten uitvoeren door de gegadigde;
- Binnen de genoemde applicatieomgevingen beheert de gegadigde alle aanwezige certificaten en vervangt deze indien nodig;
- De testdatabase van CSAM en MKS worden 2 maal per jaar op afroep ververs met data uit de productieomgeving;

Functioneel Applicatie Beheer PinkRoccade CiVision Makelaarsuite:

Een van de meest kritische applicaties in het landschap van Opdrachtgever is de PinkRoccade CiVision Makelaarsuite. Het functioneel applicatiebeheer van deze applicatie vraagt permanente ontwikkeling, hoge kennis en proactief handelen. Daarom wenst Opdrachtgever dit eveneens in handen te geven van Gegadigde. Ook hier wenst Opdrachtgever zoveel mogelijk vanaf afstand ondersteund te worden, echter verwacht zij minimaal 1 werkdag per week een medewerker van Gegadigde op locatie voor overleg en interactie. De werkzaamheden die Opdrachtgever ingevuld wil zien door Gegadigde omvatten tenminste:

- Remote uitvoering van Functioneel Applicatiebeheerwerkzaamheden van de Makelaarsuite (MKS);
 - Dagelijkse controle op verwerking van in- en uitgaande berichten MKS;
 - Binnen CiVision Makelaar Gegevens:
 - Is gba.dat juist verwerkt;

- Status van distributie en magazijn;
- Controle op conversiefouten;
- De inkomende en uitgaande berichtenverwerking in de distributie, magazijn en VOA controleren en indien fouten worden geconstateerd moeten deze geanalyseerd worden en acties ondernemen worden om het bericht alsnog te kunnen verwerken;
- Controleren of alle beschikbare functionaliteit actief is binnen de Makelaarsuite;
- Logging controleren;
- Binnen CiVision Gegevens Services:
 - Controle op foutberichten;
 - Verzendprocessen status actief;
 - Berichten in de afgekeurde wachtrij;
- Binnen CiVision Landelijke Voorzieningen:
 - Is er een correcte verbinding met de Landelijke Voorzieningen en is deze benaderbaar voor gebruikers;
- Oplossen van problemen en indien nodig vraag uitzetten in de organisatie en/of bij de desbetreffende applicatiebeheerder;
- Maandelijkse rapportage over uitgevoerde werkzaamheden en problemen;
- Impact analyse maken voor nieuwe patches en releases;
- Verrichten van voor- en nawerk bij installatiemomenten;
- Periodiek uitvoeren van consistentiecontroles van de gegeven set zoals deze bekend is binnen MKS en de gegeven set van de aangesloten applicaties;
- Periodiek rapporteren over consistentiecontroles en aanbevelingen doen over hoe een en ander is op te lossen;
- Communicatie naar interne organisatie via mail en telefonie;
- Periodiek (fysiek) overleg met betrokken applicatiebeheerders in de organisatie met betrekking tot voorgang en problematiek van de MKS en gegevensbeheer;
- Afstemmen en beschrijven procedures tussen MKS en aangesloten applicaties;
- Functioneel Applicatiebeheer werkzaamheden die op locatie worden uitgevoerd;
 - Stimuleren van het binnengemeentelijk gebruik van (basis)gegevens;
 - Mede zorg dragen voor de volledigheid en consistentie van databases en andere (authentieke) gegevensverzamelingen en voor het up-to-date houden van databestanden;
 - Controleren op de juiste toepassing van procedures en op naleving van afspraken over gegevensbeheer;
 - Signaleren van knelpunten en verschillen aan applicatiebeheerders/gegevensbeheerders van de vak afdelingen met betrekking tot de inhoud en draagt oplossingen aan;
 - Toezien op de kwaliteit van de gegevens binnen het gegevensmagazijn in de Midoffice;
 - Aanspreken van applicatiebeheerder/gegevensbeheerder van de betreffende (bron)applicatie op geleverde en ervaren kwaliteit van gegevens.
 - Ondersteunen van de diverse beheerder met query's;
 - Stimuleren van het gegevensbeheer binnen de organisatie en toezien op naleving van beleid en procedures;

- Ondersteunen bij het maken en draaien van query's, het aanleveren van gewenste lijsten (denk aan gemeentelijke verkiezingen, jeugdzorg, aanschrijven bepaalde selectie van bedrijven);
- Beschikbaar zijn voor diverse vragen uit de gemeente (bijvoorbeeld over koppelingen, nieuwe updates etc.);
- Participeren in overlegvormen en projecten, zowel intern als extern;
- Projecten begeleiden/ondersteunen koppeling projecten. Denk hierbij aan NHR, BAG, BRK, BAG-WOZ;
- Inzichtelijk maken van de gegevensstromen en hierbij in kaart brengen of de juiste bronhouders worden gebruikt voor de distributieregelgeving;
- Volledig structureel schonen van de MKS. Denk hierbij aan vastgelopen berichten zoals RNI, de logging uit de Servicebus, oude logging uit de Gegevensmakelaar en zorgen dat de gegevens correct en actueel zijn;
- Het voorzitten van het applicatiebeheerders overleg;
- 2 maal per jaar wordt de Makelaarsuite functioneel, en daarna technisch opgeschoond. Dit vindt eerst plaats in de testomgeving en daarna in de productieomgeving;
- Functioneel voor- en nawerk tijdens installatiemomenten van de bij paragraaf Remote Release Management genoemde applicatieomgevingen. Als een release of patch geïnstalleerd moet worden, dan brengt de gegadigde in kaart wat de functionele impact is voor de desbetreffende applicatie en de eventueel gekoppelde applicaties. Tijdens of direct na de technische installatie kan extra ondersteuning van de gegadigde noodzakelijk zijn. Het is van belang dat dit in het weekend gebeurt, zodat de maandag, direct volgend op het installatieweekend, alles naar behoren functioneert. Gegadigde wordt gevraagd om een gefilterde releasebeschrijving te leveren, specifiek voor de desbetreffende functionele applicatiebeheerder EN de uitvoering van de voor- en nawerkzaamheden.

Verder verwachten wij van Gegadigde

- Een SLA, DAP, DFA en een verwerkersovereenkomst waarbij jaarlijks een TPM wordt aangeleverd zodat gemeente geen verwerkersovereenkomstcontrole uit hoeven te voeren;
- Maandelijks een Monitoring rapportage waarin zichtbaar wordt gemaakt:
 - Beschikbaarheidspercentage van de genoemde applicatieomgevingen;
 - Trendanalyse;
 - Aantal Changes ingediend, uitgevoerd en lopend;
 - Aantal Incidenten ingediend, opgelost en openstaand;
 - Problemmanagement.
- Op grond van analyse aanreiken van verbetervoorstellen
- De aanwezigheid van een centrale servicedesk voor zowel techniek als functionaliteit. Deze moet tijdens kantoortijden geopend zijn. Calls dienen 24*365 ingelegd te kunnen worden.
- Een Service Level Review dient minimaal 4 maal per jaar plaats te vinden waarbij de afgeleverde maandelijkse rapportages van het afgelopen kwartaal worden doorgenomen;

- Gegadigde is het Single Point Of Contact (SPOC) voor alle uit te voeren activiteiten die plaatvinden in het kader van de uit te voeren beheerwerkzaamheden. Zij is verantwoordelijk voor een accurate communicatie en organisatie tussen de functionele en technische applicatiebeheerders van de gemeente en haar eigen technische- en functionele beheergroep, Teammanager Informatisering en Automatisering, Afdelingshoofden en contactpersonen van de aan de Makelaarsuite aangesloten applicatieomgevingen. Daartoe behoren ook derden partijen, denk aan applicatieleveranciers, regionale- en landelijke instanties zoals RvIG en KvK;
- Dat zij bij afwezigheid van de Oracle-beheerder, proactief het dagelijks beheer uitvoert, gedurende werkdagen en avondopenstelling:
 - de ochtendcheck uitvoert voor aanvang werktijd en gedurende de dag de beide omgevingen actief monitort (proactief beheer);
 - zij geconstateerde monitoring-incidenten of incidenten vanuit de 1e lijns servicedesk oppakt en oplost waarbij op jaarbasis 36 uur binnen de scope valt van de opdracht en de eventuele meeruren op basis van nacalculatie worden verrekend;
- Zoals onder Kwalificatie benoemd is Gegadigde bekend met en ervaren in het totaal gevraagde Technisch- en Functioneel Applicatiebeheer. Om die reden vragen we Gegadigde alles aan te bieden in één maandelijks fixed bedrag, ongeacht de impact van de werkzaamheden. Het is alleen toegestaan om uren in rekening te brengen bij werkzaamheden die gezamenlijk (in overleg met gegadigde en opdrachtgever) als project worden gekenmerkt en geen raakvlak heeft met de geoffreerde beheerwerkzaamheden. De meeruren ten aanzien van het gevraagde Linux- en Oracle-beheer mogen wel gefactureerd worden wanneer daarover vóóraf (wanneer overschrijding dreigt) door opdrachtgever akkoord is gegeven;
- Het contract moet maandelijks aan te passen zijn en/of op te zeggen.

Vraagstelling

In deze marktconsultatie ontvangt iRvN graag u reactie op boven gestelde eisen. Hierin is de belangrijkste vraag:

- Zijn er marktpartijen die kunnen voldoen aan de wensen en eisen van iRvN?

Dankwoord

iRvN is zich er van bewust dat deelname aan een marktconsultatie tijd vergt van de marktpartijen. Daarom wilt iRvN alle deelnemers aan deze marktconsultatie op voorhand bedanken voor hun (nog te leveren) bijdrage aan deze marktconsultatie.