



Jaarplan 2025 Opleiden, Trainen en Oefenen Bevolkingszorg

Vastgesteld en ondertekend
Namens Bevolkingszorg Brabant Zuidoost,

.....

Coördinerend Gemeentesecretaris

Colofon*Opdrachtgever*

N. Scheltens

Auteur(s)

M. Ringburg

Versie geschiedenis:

Versiedatum	Veranderingen	Markering/wijzigingen

Verspreiding:

Aan	Datum	Versie
Sleutelfunctionarissen		1.0

Inhoudsopgave

INLEIDING	5
1.1. VASTSTELLING	5
1.2. BEGRIPSBEPALING	5
1.3. VAKBEKWAAM WORDEN EN VAKBEKWAAM BLIJVEN	5
1.4. EVALUATIE OTO 2024	6
1.5. DOELSTELLING 2025	7
2. ACTIVITEITENPLAN 2025.....	8
2.1. TAKEN OTO WERKGROEP.....	8
3. OPLEIDINGEN 2025	11
3.1. E-LEARNING BASISOPLEIDING BEVOLKINGSZORG	12
3.2. E-LEARNING PROCES CRISISCOMMUNICATIE	12
3.3. E-LEARNING VERKORTE BASISOPLEIDING BEVOLKINGSZORG.....	12
3.4. E-LEARNING PREPARATIE NAFASE	12
3.5. E-LEARNING PUBLIEKE ZORG	13
3.6. LCMS LEZEN	13
3.7. LCMS SCHRIJVEN.....	13
3.8. INTRODUCTIEGESPREK INWERKTRAJECT BZ.....	13
3.9. WERKPLEK BEZOEK INWERKTRAJECT BZ.....	14
3.10. HOE WERKEN WE IN DE REGIO	14
3.11. FUNCTIEOPLEIDING OMGEVINGSANALIST	14
3.12. FUNCTIEOPLEIDING COMMUNICATIEADVISEUR RBT	15
3.13. FUNCTIEOPLEIDING MEDEWERKER CRISISCOMMUNICATIE	15
3.14. FUNCTIEOPLEIDING DIVERSE NIEUWE SLEUTELFUNCTIONARISSEN.....	16
3.15. BIJSCHOLING WAARNEMEN EN FEEDBACK GEVEN.....	16
3.16. BASISOPLEIDING CRISISBEHEERSING (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	16
3.17. COPI VOOR BEGINNERS / ROT VOOR BEGINNERS (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)...	16
3.18. OPLEIDING LIAISON COPI/ROT (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	17
3.19. VEILIG HULPVERLENEN ONDERWEG (EHBO/AED/IM/KLEINE BLUSMIDDELEN) (VANUIT DE VRBZO)	17
3.20. OPLEIDING RIJDEN MET OPTISCHE-EN GELUIDSSIGNALLEN (VANUIT DE VRBZO).....	18
4. TRAININGEN 2025	19
4.1 PROCESBIJEENKOMST OPVANG & VERZORGING EN VOORZIEN IN PRIMAIRE LEVENSBEHOEFTE ...	20
4.2 PROCESBIJEENKOMST PREPARATIE NAFASE	20
4.3 FUNCTIEBIJEENKOMST DIVERSE FUNCTIES	20
4.4 TABLETOP TRAINING CRISISCOMMUNICATIE.....	21
4.5 FUNCTIETRAINING OFFICIER VAN DIENST BEVOLKINGSZORG	21
4.6 FUNCTIETRAINING ALGEMEEN COMMANDANT BEVOLKINGSZORG	22
4.7 FUNCTIETRAINING HOOFD PUBLIEKE ZORG.....	22
4.8 FUNCTIETRAINING HOOFD INFORMATIE	22
4.9 FUNCTIETRAINING COMMUNICATIEADVISEUR OPERATIONEEL.....	23
4.10 FUNCTIETRAINING MEDEWERKERS PREPARATIE NAFASE.....	23
4.11 FLITSTRAININGEN.....	24
4.12 NETWERKDAG OVD EN ACBZ BEVOLKINGSZORG LANDELIJK	24
4.13 NETWERKDAG COMMUNICATIE LANDELIJK	24
4.14 NETWERKDAG BEVOLKINGSZORG.....	25
4.15 TRAINING ONDERSTEUNERS GBT	25
4.16 TRAINING BRABANT ALERT.....	25
4.17 TRAINING ANALYSETOOL	25
4.18 TRAINING ALARMERINGSTOOL	26
4.19 NETWERKBIJEENKOMST JURISTEN.....	26
4.20 OVD BZ-CACO BIJEENKOMST.....	26

4.21	MULTIDISCIPLINAIRE VAKDAGEN (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	26
4.22	COPI/ ROT VOOR BEGINNERS (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	26
4.23	HUMAN FACTORS (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	27
4.24	TEAM RESOURCE MANAGEMENT (TRM) (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	27
4.25	TRAINING VOOR GEBRUIK VAN NL ALERT EN BRABANT ALERT (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	27
4.26	TRAINING RISICO'S VERZORGINGSGEBIED EN PROCEDURES OOST-BRABANT (NOG KIJKEN OF HET FYSIEK OF ELO) (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	28
4.27	TRAINING MAATSCHAPPELIJKE IMPACT EN SCENARIO-DENKEN (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	28
4.28	TRAINING CYBER (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	29
5.	OEFENINGEN 2025	29
	ROT OEFENING EXTREME HAGELBUI (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	30
	COPI OEFENING NATUURBRAND (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	30
5.1	ALARMERINGSOEFENINGEN	31
5.2	SYSTEEMTEST	31
5.3	LIJNOEFENING CRISISCOMMUNICATIE	31
5.4	OEFENING HOOFDSTRUCTUUR BEVOLKINGSZORG	32
5.5	OEFENING OPVANG & VERZORGING	32
5.6	ROT OEFENING EXTREME HAGELBUI (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	33
5.7	COPI OEFENING NATUURBRAND (VANUIT DE OPERATIONELE MENUKAART)	33
5.8	MKO OEFENINGEN	33
5.9	RBT DOORLEEFSESSIE (VANUIT DE BESTUURLIJKE MENUKAART)	34
6.	JAARKALENDER EN PLANNING DEELNEMERS	35
	ZIE HIERVOOR DE BIJLAGE	35
6.1.	AANWEZIGHEID	36

Inleiding

Het Jaarplan 2025, is een afgeleide van het Meerjarenbeleidsplan Opleiden, Trainen en Oefenen (OTO) 2024-2027 Bevolkingszorg. In het Meerjarenbeleidsplan is de beleidsmatige koers voor de komende vier jaar vastgesteld.

De doelstelling voor deze periode is:

‘ Om functionarissen optimaal te faciliteren in hun leer- en ontwikkelbehoefte is het nodig een gedifferentieerd OTO-programma aan te bieden, waar niet de verplichting leidend is maar de eigen verantwoordelijkheid van de functionaris. Daarvoor is een pakket met diverse leermiddelen nodig zodat er aangesloten wordt bij diverse leerbehoeften.’

In het voorliggende jaarplan is concreet uitgewerkt welke opleidingen, trainingen en oefeningen in 2025 aan bod komen. Ook wordt weergegeven op welke manier de diverse onderdelen worden aangeboden. Dit plan geeft, na vaststelling door de coördinerend gemeentesecretaris, sturing aan de opleiding- training- en oefenactiviteiten van bevolkingszorg.

1.1.Vaststelling

Na vaststelling door de coördinerend gemeentesecretaris geldt dit als werkdocument dat aan het einde van het oefenjaar door de werkgroep opleiden, trainen en oefenen wordt geëvalueerd.

1.2.Begripsbepaling

Vakbekwaamheid wordt vooral gerealiseerd door opleiden, trainen en oefenen. In het kader van dit jaarplan worden de volgende begrippen gehanteerd:

- *opleiden*: nieuwe kennis, vaardigheden en houdingen en gedrag aanleren, die passen bij de beroepscontext en die eventueel zijn beschreven in een functieprofiel en/of kwalificatiedossier;
- *trainen*: specifiek gewenst gedrag en/of (nieuwe) vaardigheden aanleren;
- *oefenen*: (binnen de context van bevolkingszorg) doe je wanneer je met een bepaalde frequentie vaardigheden en kennis toepast. Ofwel je leert door te herhalen of door reeds aangeleerd gedrag of vaardigheden in te laten slijten.

1.3.Vakbekwaam worden en vakbekwaam blijven

In het beleidsplan is onderscheid gemaakt in het vakbekwaam worden én het vakbekwaam blijven:

- *vakbekwaam worden*: dit betreft de opleidingen en trainingen die een functionaris nodig heeft om zijn/haar taak in de crisisfunctie te kunnen vervullen;
- *vakbekwaam blijven*: dit betreft de opleidingen, trainingen en oefeningen die een functionaris nodig heeft om de opgedane kennis en vaardigheden te behouden en om bijgeschoold te worden op het gebied van nieuwe ontwikkelingen en voortschrijdend inzicht.

In het UKB is het besluit genomen om opleidingen en examinering (voor tenminste 8 kernfuncties) verder te uniformeren en daarmee de samenwerking tussen regio's verder vorm te geven. Er zijn landelijke kwaliteitsnormen voor bevolkingszorg (incl. crisiscommunicatie) opgesteld, die verwerkt moeten worden in het OTO-traject. Tevens bestaan er landelijke kaders en implementatieadviezen voor de certificering van opleidingen, examens en nascholing, gericht op het vakbekwaam worden en blijven van functionarissen.

De acht kernfuncties zijn:

- Algemeen Commandant Bevolkingszorg (ACBz)
- Officier van Dienst Bevolkingszorg (OvD Bz)
- Hoofd Informatie Bevolkingszorg (HIN Bz)
- Hoofd Crisiscommunicatie (HCC)
- Communicatieadviseur CoPI (is in onze regio de Communicatieadviseur Operationeel)
- Communicatieadviseur ROT (is in onze regio de Communicatieadviseur Operationeel)
- Communicatieadviseur (R)BT
- Omgevingsanalist

Deze 8 functies zijn in het Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg (UKB) benoemt als kernfuncties. De wens is om deze functies ook wettelijk vast te leggen in de daarvoor bestemde delen van de nieuwe Wet veiligheidsregio's. Tevens worden hier landelijk uniforme vakbekwaamheidseisen voor vastgelegd.

Er is behoefte aan de aantoonbaarheid van de vakbekwaamheid van in ieder geval de eerder genoemde acht kernfunctionarissen Bevolkingszorg (zowel wat betreft vakbekwaam worden als vakbekwaam blijven).

1.3.1. Vakbekwaam worden

Om goed inzicht te krijgen in de uitgevoerde OTO-activiteiten hebben we op basis van de kwalificatieprofielen Veiligheidspaspoort ingericht. Medewerkers zien nu de prestatie indicatoren en de normen waaraan je dient te voldoen voordat je met de functie start. De vakbekwaamheidstrajecten bestaan uit een aantal voor de functie vereiste opleidingen en een inwerkprogramma.

1.3.2. Vakbekwaam blijven

Om vakbekwaam te blijven dienen de medewerkers bevolkingszorg jaarlijks deel te nemen aan een aantal OTO-activiteiten. Deze prestatie indicatoren bestaan uit deelname aan diverse onderdelen van het multidisciplinair oefenprogramma, het monodisciplinaire oefenprogramma en deelname aan functiebijeenkomsten. Het is de bedoeling dat medewerkers jaarlijks een van te voren vastgestelde normering behalen. Hoe een medewerker scoort op zijn vakbekwaamheid zien ze in hun Veiligheidspaspoort. De ambtenaar rampenbestrijding kan de vakbekwaamheid monitoren voor alle medewerkers in zijn gemeente.

1.4. Evaluatie OTO 2024

In 2024 is het aanbod en budget van Mono OTO activiteiten verruimd. We hebben hierdoor een leertrein opgezet voor alle medewerkers met een rol in het regionale proces crisiscommunicatie. We zijn begonnen met iedereen een opleidingsmoment te bieden daarna kwamen er trainingen en er is afgesloten met grote lijnoefeningen. Over het algemeen genomen is deze leertrein erg positief geweest de mensen hebben nu een veel beter zicht op wat er van hen verwacht wordt wat hun rol is binnen het proces crisiscommunicatie en een beter beeld van het nieuwe actiecentrum. Wel bleef de aanwezigheid en het afmelden bij activiteiten een groot aandachtspunt. Dit zie je ook terug bij de andere activiteiten van het oto jaarplan. Deels komt dit omdat functionarissen vergeten dat afmelden geen optie is en dat je enkel kunt ruilen. Ook komt het doordat prioritering vaak elders ligt. Daarom hebben we in 2025 ook flink ingezet in verbinden. De netwerkdag Bevolkingszorg was hier een voorbeeld van. Er waren leerzame presentaties, de jubilarissen werden in het zonnetje gezet en we zijn aan de slag gegaan met urban survival. Ook de opvang oefening van bevolkingszorg in samenwerking met de gemeente Gemert-Bakel en het Nederlandse Rodekruis was een succes. We merken dat al deze activiteiten leiden tot meer verbinding samenhang en saamhorigheid. In 2025

gaan we dit gevoel voortzetten. Het succesvol bestrijden van een incident of crisis staat of valt met de betrokkenheid van functionarissen. De afgelopen jaren zijn we steeds meer regionaal gaan werken. Betrokkenheid bij de regionale crisisorganisatie is geen vanzelfsprekendheid en dus blijft het belangrijk te investeren in het team-gevoel, te (ver)binden en te boeien.

1.5. Doelstelling 2025

De hoofddoelstelling voor 2025 is vierledig:

1. We krijgen steeds meer van doen met andersoortige crises; zaken die een grote impact hebben op de maatschappij (uitval nuts, cyber/terrorisme, vluchtelingenopvang, extreem weer, dierziekten, zedenzaken etc.) Daarbij is de rol van Bevolkingszorg meer en meer gericht op omgaan met maatschappelijke onrust. Dit is vaak in samenwerking met de gemeenten, zonder dat de operationele diensten daarbij altijd betrokken zijn (monodisciplinair opschalen). Dat vergt een andere manier van trainen en oefenen dan tot op heden het geval was. Bijvoorbeeld met andersoortige scenario's, in teams met een andere samenstelling en de nadruk op de ontwikkeling van andersoortige competenties van onze bevolkingszorgfunctionarissen. Dit ligt in lijn met de vaststelling van het nieuwe crisisplan waarin monodisciplinair opschalen en het zoveel als mogelijk werken met één operationele laag expliciet beschreven staat. Ook dit dient zijn weerslag en uitwerking te krijgen in de OTO-activiteiten die aangeboden worden.
2. Om functionarissen optimaal te faciliteren in hun leer- en ontwikkelbehoefte is het nodig een gedifferentieerd OTO-programma aan te bieden, waar niet de verplichting leidend is maar de eigen verantwoordelijkheid van de functionaris. Daarvoor is een pakket met diverse leermiddelen nodig zodat er aangesloten wordt bij diverse leerbehoeften.
3. Het vakbekwaamheidsmanagementsysteem (Veiligheidspaspoort) wordt verder uitgewerkt en ingericht om het proces te stroomlijnen en de vakbekwaamheid van de bevolkingszorgfunctionarissen te registreren en aan te tonen.
4. Voor het proces crisiscommunicatie is in 2024 een leertrein ingezet. In 2025 gaan we de puntjes op de i zetten. We gaan ervoor zorgen dat we de afzonderlijke functionarissen trainen daar waar nog een behoefte ligt. Op het einde van het jaar zullen we testen waar we staan door middel van een lijnoefening Crisiscommunicatie.

2. Activiteitenplan 2025

2.1. Taken OTO werkgroep

Bureau Bevolkingszorg is samen met de werkgroep Opleiden, Trainen en Oefenen en de werkgroep communicatie belast met het coördineren, faciliteren en ondersteunen van opleidingen, trainingen en oefeningen. Binnen de OTO-werkgroep nemen een aantal arb-ers plaats. Deze werkgroep staat onder leiding van de OTO-coördinator Bevolkingszorg. De werkgroep wordt gevraagd om mee te denken in het vormgeven van het jaarplan OTO Bevolkingszorg verder zullen ze voor de regionale processen Opleidings-, Trainings- en Oefenactiviteiten ontwikkelen en zullen ze de arb-ers ondersteunen in het beoefenen van lokale processen. In 2025 zal ook gevraagd worden om mee te denken bij regionale oefeningen. De tijdsbelasting is uitgedrukt in uren per gemeentelijke deelnemer.

Taak	deeltaken	tijdsbelasting	wie
Mono OTO uren			
Deelname mono OTO werkgroep	4 vergaderingen per jaar bijwonen - Inlezen van de stukken - Tijdens de vergadering meedenken/ schrijven aan stukken - Input vanuit eigen werkgroepen leveren.	Totaal 16 uur 4 vergaderingen van 3 uur inclusief 1 uur voorbereidingstijd per vergadering.	Peter van Horen Daisy van Dordrecht Marc van Mensvoort Marly Ottenheim Rita Lavrijsen Jolien van Kollenburg
Inkoop OTO activiteiten	- Opvragen offertes - Ontvangen aanbieders - Onderhandelingen - Opdracht wegzetten	Totaal 50 uur	Bureau Bevolkingszorg
Organiseren Netwerkdag	- Meedenken/schrijven aan scenario - Meedenken/schrijven aan draaiboek - Opvragen offertes - Opdracht wegzetten	Totaal 60 uur	Bureau Bevolkingszorg,
Deelname werkgroep Mono training (CoPI, ROT, CoPI/ROT)	- Meedenken/schrijven aan scenario - Meedenken/schrijven aan draaiboek - Meedenken/schrijven aan evaluatie - Meedenken/schrijven aan scenario - Scenario in LCMS zetten	Uitbesteding	
Registratie	- registreren van de deelnemers aan de opleidingen oefeningen en trainingen - bewaken dat Arb'ers deze informatie zelf verwerken voor	Totaal 48 PP	Bureau Bevolkingszorg, Ambtenaren Rampenbestrijding

	de mensen in de lokale processen		
Jaarplan 2026	▪ Concept jaarplan opstellen ▪ Concept voorleggen aan de OTO werkgroep ▪ Definitief jaarplan uitwerken ▪ Verspreiding aan de ambtenaren rampenbestrijding	Totaal 15 uur 3 vergaderingen van 4 uur inclusief 1 uur voorbereidingstijd per vergadering	Werkgroep OTO Bevolkingszorg
OTO activiteiten ontwikkelen voor Publieke Zorg	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario voor opvang oefening ▪ verzamelen oefendoelen ▪ bewaken/signaleren dat mensen tijdig worden ingepland	Totaal 48 uur (2 werksessies van 8 uur+ twee activiteiten organiseren 16 uur)	
OTO activiteiten ontwikkelen voor Nafase	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario ▪ verzamelen oefendoelen ▪ bewaken/signaleren dat mensen tijdig worden ingepland	Totaal 32 uur (2 werksessies van 8 uur+ twee activiteiten organiseren 16 uur)	
OTO activiteiten ontwikkelen voor Omgevingszorg	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario ▪ verzamelen oefendoelen ▪ bewaken/signaleren dat mensen tijdig worden ingepland	Totaal 32 uur (2 werksessies van 8 uur+ twee activiteiten organiseren 16 uur)	
Ondersteunen OTO activiteiten lokale gemeenten	▪ meedenken aan OTO activiteiten ▪ begeleiden van OTO activiteiten	Totaal 40 uur	
Multi MOTO uren			
Deelname MOTO overleg	▪ Voorbereiding vergadering ▪ Deelname vergadering	Totaal 52 uur	Marla Ringburg,
Deelname werkgroep systeemsoefening	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario	Totaal 10 uur	Ntb
Deelname MOTO: ROT-Extreme hagelbui oefening	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario ▪ verzamelen oefendoelen ▪ bewaken/signaleren dat mensen tijdig worden ingepland	Beschikbaar Totaal 24 uur	Marla Ringburg
Deelname MOTO: Copi-Natuurbrand oefening	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario ▪ verzamelen oefendoelen ▪ bewaken/signaleren dat mensen tijdig worden ingepland	Beschikbaar Totaal 24 uur	Marla Ringburg

Deelname MOTO Vakdagen	Ntb	Beschikbaar Totaal 40 uur	Marla Ringburg
Deelname MOTO werkgroep RBT	▪ Onderdeel zijn van een klankbordgroep voor het bedrijf die deze oefening zal gaan organiseren	Beschikbaar Totaal 64 uur	Marla Ringburg
Deelname MOTO: Vliegbasis Eindhoven	▪ deelname vergadering werkgroep ▪ uitwerken scenario ▪ verzamelen oefendoelen	Beschikbaar Totaal 24 uur	Marla Ringburg
Werkgroep LCMS	▪ Deelname aan werkgroep bijeenkomsten ▪ Training geven aan nieuwe medewerkers	Totaal 40 uur PP (2 bijeenkomsten van 4 uur en 2 dagen cursus geven)	Dephry Aarts

3.Opleidingen 2025

opleiding	Functie
E-learning Basisopleiding Bevolkingszorg	Nieuwe sleutelfunctionarissen
E-learning proces crisiscommunicatie	Nieuwe medewerkers communicatie
E-learning Verkorte Basisopleiding Bevolkingszorg	medewerkers
E-learning Preparatie Nafase	Medewerkers proces Nafase
E-learning Publieke Zorg	Medewerkers proces Publieke Zorg
LCMS Lezen (E-learning)	Nieuwe sleutelfunctionarissen
LCMS Schrijven	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Introductiegesprek Inwerktraject Bz	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Werkplek bezoek Inwerktraject Bz	Nieuwe reguliere functionarissen
Hoe werken we in de regio	Nieuwe arb-en en plaatsvervangend arb-en
Functieopleiding Omgevingsanalist	Omgevingsanalist
Functieopleiding communicatieadviseur RBT	Communicatieadviseurs RBT
Functieopleiding medewerker crisiscommunicatie	Medewerkers crisiscommunicatie
Functieopleiding (diverse functies)	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Bijscholing Waarnemen en feedback geven	Diverse functionarissen
Basisopleiding crisisbeheersing (vanuit de operationele menukaart)	Nieuwe sleutelfunctionarissen
CoPI voor beginners / ROT voor beginners (vanuit de operationele menukaart)	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Opleiding liaison CoPI/ROT (vanuit de operationele menukaart)	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Veilig Hulpverleners Onderweg (EHBO/AED/IM/Kleine blusmiddelen) (vanuit de VRBZO)	OVD Bevolkingszorg
Opleiding rijden met optische-en geluidssignalen (vanuit de VRBZO)	OVD Bevolkingszorg

3.1.E-learning Basisopleiding Bevolkingszorg

Doelgroep	Alle nieuwe sleutelfunctionarissen bevolkingszorg
Omschrijving	Na het doorlopen van de Basisopleiding Bevolkingszorg beschikt u over de basiskennis die u nodig heeft voor het vervullen van uw functie binnen Bevolkingszorg.
Datum	Openstelling opleiding zodra deze gereed is
Locatie	Eigen werkplek
Duur	1,5 - 2 uur
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.2.E-learning proces crisiscommunicatie

Doelgroep	Nieuwe medewerkers communicatie binnen de gemeenten
Omschrijving	Na het doorlopen van deze proces specifieke e-learning beschikt u over de basiskennis van crisiscommunicatie.
Datum	Openstelling opleiding zodra deze gereed is
Locatie	Eigen werkplek
Duur	1 – 1,5 uur
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.3. E-learning Verkorte Basisopleiding bevolkingszorg

Doelgroep	Alle nieuwe functionarissen bevolkingszorg
Omschrijving	Deze verkorte opleiding is specifiek bedoeld voor functionarissen die voor hun functie enkel op hoofdlijnen dienen te weten wat bevolkingszorg inhoud. Na het doorlopen van de basisopleiding Bevolkingszorg beschikt u over de minimale basiskennis die u nodig heeft voor het vervullen van uw functie binnen Bevolkingszorg.
Datum	Openstelling opleiding zodra deze gereed is
Locatie	Eigen werkplek
Duur	15 -30 minuten
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.4. E-Learning Preparatie Nafase

Doelgroep	Alle nieuwe medewerkers van het proces Nafase
Omschrijving	Na het doorlopen van de e-learning Nafase beschikt u over de minimale basiskennis die u nodig heeft voor het vervullen van uw functie binnen het proces Nafase
Datum	Openstelling opleiding zodra deze gereed is
Locatie	Eigen werkplek
Duur	45 minuten
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.5.E-learning Publieke Zorg

Doelgroep	Alle nieuwe medewerkers van het proces Publieke Zorg
Omschrijving	Na het doorlopen van de e-learning Publieke Zorg beschikt u over de minimale basiskennis die u nodig heeft voor het vervullen van uw functie binnen het proces Publieke Zorg
Datum	Openstelling opleiding zodra deze gereed is
Locatie	Eigen werkplek
Duur	0,5-1 uur
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.6.LCMS Lezen

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	Het doel van de opleiding is het leren lezen in het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS). Het LCMS is bij alle Veiligheidsregio's en een aantal ketenpartners in gebruik om in een geval van grootschalig optreden het informatiemanagementproces te ondersteunen. LCMS is een afgeschermd website waarmee een actueel en gedeeld beeld van een incident kan worden onderhouden en waarmee het Netcentrisch werken wordt ondersteund. Netcentrisch werken houdt in dat dat alle betrokken teams en organisaties zo snel als mogelijk informatie met elkaar delen. De deelnemer aan deze opleiding is nieuw in functie en nog niet bekend met LCMS. Het wordt verzorgd via E-Learning.
Deelname	Nadat je bent ingeschreven in Veiligheidspaspoort verzorgt bureau bevolkingszorg. (indien noodzakelijk voor de functie) automatisch inschrijving voor deze opleiding.
Locatie	Eigen werkplek en zelf te bepalen wanneer

3.7.LCMS Schrijven

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	Het doel van de opleiding is het leren schrijven in het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS). Het LCMS is bij alle Veiligheidsregio's en een aantal ketenpartners in gebruik om in een geval van grootschalig optreden het informatiemanagementproces te ondersteunen. LCMS is een afgeschermd website waarmee een actueel en gedeeld beeld van een incident kan worden onderhouden en waarmee het Netcentrisch werken wordt ondersteund. Netcentrisch werken houdt in dat dat alle betrokken teams en organisaties zo snel als mogelijk informatie met elkaar delen. De deelnemer aan deze opleiding is nieuw in functie en nog niet bekend met LCMS.
Deelname	Nadat je bent ingeschreven in Veiligheidspaspoort verzorgt bureau bevolkingszorg. (indien noodzakelijk voor de functie) automatisch inschrijving voor deze opleiding.
Datum	25 februari, 20 mei, 1 juli, 23 september, 2 december allen van 9:30-11:30
Locatie	Dit is een digitale opleiding via teams.

3.8.Introductiegesprek Inwerktraject Bz

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen Bevolkingszorg
Omschrijving	Nieuwe sleutelfunctionarissen krijgen bij aanvang van hun functie van Bureau bevolkingszorg een introductie over de werkwijze van bevolkingszorg. Hierbij worden ook hulpmiddelen (zoals Pager, Tag, etc.) verstrekt voor het uitvoeren van de taak.

Doelstelling	Kennis maken met het proces van Bevolkingszorg en de taak daarin
Datum	Op afroep
Locatie	n.t.b.
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg
Duur	1,5 uur

3.9. Werkplek bezoek Inwerktraject Bz

Doelgroep	Alle reguliere functionarissen bevolkingszorg
Omschrijving	Nieuwe sleutelfunctionarissen moeten bij aanvang van hun functie hun operationele werkplek bezoeken.
Doelstelling	Kennis maken met hun operationele werkomgeving
Locatie	n.t.b.
Duur	1 uur
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.10. Hoe werken we in de regio

Doelgroep	Alle arb-en en plaatsvervangend arb-en
Omschrijving	Nieuwe arb-en plaatsvervangend arb-en krijgen tijdens deze op leiding meer kennis over hoe wij samenwerken in de regio. Onderwerpen die aan bod komen zijn: • Wat zijn de regionale afspraken; • Wat is de planvorming • Werkgroepen en hun verdeling • Piket afspraken, vergoedingen • Van welke systemen maken we gebruik etc,
Doelstelling	Kennis maken met hun operationele werkomgeving
Datum	1 april, 17 juni, 30 september en 9 december van 10 tot 12 uur
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	2 uur
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg

3.11. Functieopleiding omgevingsanalist

Doelgroep	omgevingsanalisten
Omschrijving	Na het volgen van de opleiding beheerst de deelnemer de kerntaken en competenties van de functie omgevingsanalist Het programma is als volgt: 1. Taken en werkzaamheden van een omgevingsanalist 2. Het verzamelen van gegevens uit de (traditionele en moderne) media en de buitenwereld 3. Relatie van de omgevingsanalist met de HCC en anderen 4. Met de 'zes-treden-formule' gaan de deelnemers aan de slag: Je wordt gealarmeerd en dan.....?

	5. Aan de hand van een scenario en de inzet van de mediasimulator gaan de deelnemers aan de slag. Ze maken één of meer omgevingsanalyses en een kort advies!
Datum	3 Februari
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	09.00 – 15.00 uur

3.12. Functieopleiding communicatieadviseur RBT

Doelgroep	Alle gemeentesecretarissen
Omschrijving	Na het volgen van de opleiding beheerst de deelnemer de kerntaken en competenties van de functie Communicatieadviseur RBT Het programma als volgt: 1. Taken en werkzaamheden van een communicatieadviseur RBT 2. Relatie van de communicatieadviseur RBT met het Hoofd Communicatie (HCC) 3. Belang en inhoud strategisch communicatieadvies 4. Beeld-, oordeels- en besluitvorming 5. Met de 'zes-treden-formule' gaan de deelnemers aan de slag: Je wordt gealarmeerd en dan.....? 6. Advisering mediacontacten (radio/ telefonisch/camera)/statement/update/... Aan de hand van een scenario gaan de deelnemers aan de slag met advisering over de strategie, de opbouw van kernboodschappen en het neerzetten van een communicatie-advies.
Datum	20 Februari
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	13.00 – 17.00 uur

3.13. Functieopleiding medewerker crisiscommunicatie

Doelgroep	medewerkers crisiscommunicatie
Omschrijving	Programma zal de volgende elementen bevatten: 1. Korte uitleg hoofdstructuur en communicatielijnen binnen het team crisiscommunicatie 2. Inzicht krijgen in en bekend zijn met de taken, werkzaamheden en rollen van en binnen het regionaal actiecentrum crisiscommunicatie. Onder andere: • Adviseren, informeren en rapporteren • Dé Tempel van crisiscommunicatie • Slachtofferinformatiesystematiek (SIS) en Verwantencontact • Omgevingsanalyses & advies • Pers & publieksvoorlichting (informatievoorziening) • Interne communicatie • Relatie met andere teams, kolommen en externe partners 3. Doelstellingen crisiscommunicatie: • Informatievoorziening, schadebeperking en betekenisgeving (of duiding)

	Inclusief de uitleg over Brabant Alert
Datum	25 februari, 3 juni, 7 oktober allen 9:00-12:00
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	3 uur wordt 3 gegeven op basis van behoefte)

**3.14. Functieopleiding diverse nieuwe sleutelfunctionarissen
(op kalender staat dit als functieopleiding op basis van behoefte)**

Doelgroep	Diverse nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	Na het volgen van de opleiding beheerst de deelnemer de kerntaken en competenties van zijn of haar functie.
Datum	Flexibel in te vullen bij behoefte
Duur	3 uur exclusief de e-learning

3.15. Bijscholing Waarnemen en feedback geven

Doelgroep	Waarnemers Bevolkingszorg
Omschrijving	Jaarlijks moet er een bijscholing plaatsvinden in het waarnemen en feedback geven
Data	ntb
Instroomeis	Basisopleiding bevolkingszorg (zie 3.1)
Organisatie	OTO-werkgroep bevolkingszorg
Uitvoering	Ward Grootens
Duur	nog te bepalen
Kosten	

3.16. Basisopleiding crisisbeheersing (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	Crisisfunctionarissen worden bijgepraat over de afspraken die gelden binnen Brabant-Oost. Welke partners komen ze tegen, wat zijn de aandachtlocaties, en welke afspraken hebben we met ze.
Deelname	Via ARB wordt er een verzoek ingediend bij bureau bevolkingszorg
Datum	3 februari, 9 mei, 28 augustus, 23 oktober
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	1 dagdeel
Uitvoering	MOTO (afdeling Crisisbeheersing)

3.17. CoPI voor beginners / ROT voor beginners (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	Opfrissen van recent opgeleide crisisfunctionarissen om in het multi crisisteam te moeten optreden.
Deelname	Via ARB wordt er een verzoek ingediend bij bureau bevolkingszorg
Datum	25 maart VRBZO, 9 mei VRBN, 28 augustus VRBZO, 21 oktober VRBN, 25 november VRBZO
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	1 dag

Uitvoering	MOTO (afdeling Crisisbeheersing)
------------	----------------------------------

3.18. Opleiding liaison CoPI/ROT (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Nieuwe sleutelfunctionarissen
Omschrijving	(Dit is de “light” versie van een samenvoeging van basistraining crisisbeheersing en CoPI voor beginners). Leerdoel: Na deze opleiding kennen de deelnemers de procedures binnen hun eigen veiligheidsregio’s. (Dit is de “light” versie van een samenvoeging van basistraining crisisbeheersing en CoPI voor beginners)
Deelname	Via ARB wordt er een verzoek ingediend bij bureau bevolkingszorg
Datum	3 februari, 9 mei, 28 augustus, 23 oktober
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Duur	1 dag
Uitvoering	MOTO (afdeling Crisisbeheersing)

3.19. Veilig Hulpverlenen Onderweg (EHBO/AED/IM/Kleine blusmiddelen) (vanuit de VRBZO)

Doelgroep	OVD-en Bevolkingszorg
Omschrijving	Veilig hulpverlenen onderweg is een kort scholingstraject dat werknemers leert hulpverlenend op te treden in situaties die daar om vragen. Wanneer zij als zodanig herkenbaar zijn door het dragen van een uniform en/of rijden in een dienstvoertuig. A. Online scholing theorie Veilig Hulpverlenen onderweg Middels de elektronische leeromgeving (ELO) wordt er lesstof aangeboden over veilig hulpverlenen onderweg met gebruik van de beschikbare middelen in dienstvoertuigen. Dat wil zeggen dat je de basisbegrippen en handelingen leert over: - alarmeren - veilig benaderen van het incident in het verkeer - inschatten gevaar Deze module kun je op elke werkplek volgen en kost iemand gemiddeld maximaal 90 minuten. Je kunt pas deelnemen aan het praktijkdeel (B) als je deze module hebt afgesloten. De toetsing van je kennis vindt plaats tijdens deel B. Je kunt in ELO altijd terugkijken naar het geleerde en je kennis weer opfrissen. B. Kleine blusmiddelen en praktijk Veilig hulpverlenen onderweg Deze scholing wordt uitgevoerd door beroepsmedewerkers van het stedelijk gebied. Het duurt een dagdeel. De scholing bevat de volgende onderdelen: - Koppeling tussen theorie Veilig hulpverlenen onderweg (ELO) en praktijk; alarmeren en melding. - Theorie ABC brand en blusmiddelen - Praktijk scenario; toepassen van theorie in een klein scenario met dienstvoertuig en beschikbare blusmiddelen. Daarnaast nog drie dagdelen de volgende scholing:

	• EHBO - 1 dagdeel • Reanimatie & AED - 1 dagdeel • Kleine blusmiddelen en praktijk veilig hulpverlenen onderweg - 1 dagdeel
Data	ntb
Instroomeis	Basisopleiding bevolkingszorg
Organisatie	VRBZO
Uitvoering	VRBZO via een Link: Veilig Hulpverlenen Onderweg

3.20. Opleiding rijden met optische-en geluidssignalen (vanuit de VRBZO)

Doelgroep	OVD-en Bevolkingszorg
Omschrijving	Onlangs heeft het MT van de VRBZO het rijden met prioriteit voor functionarissen van het CoPI heroverwogen. Omdat de VRBZO verlangt dat leden van het CoPI binnen een te stellen tijd ter plaatse komen, dienen zijn hiertoe ook (binnen de daarbij geldende juridische kaders) in staat gesteld te worden. Het rijden in een dienstvoertuig met striping zonder opleiding en aanwijzing, geeft echter geen vrijstellingen voor prio 2 (zonder optische en geluidssignalen). De vrijstellingen die onder prio 2 genoemd worden zijn echter wel vaak nodig om ter plaatse te kunnen komen, of rondom de incidentlocatie het werk te kunnen uitvoeren. Het risico dat functionarissen zonder aanwijzing toch gebruik maken van de prio 2 vrijstellingen kan leiden tot een persoonlijke juridische aansprakelijkheid. (het voertuig had daar niet mogen staan, de door de politie afgesloten weg had niet mogen worden betreden, de eenrichting aanwijzing is niet opgevolgd enz). Omdat de brancherichtlijnen aangeven dat het vervolgen van de route in een aantal gevallen alleen is toegestaan als gebruik gemaakt wordt van optische en geluidssignalen, is er voor gekozen alle functionarissen die een dienstvoertuig van de veiligheidsregio ter beschikking hebben voor het uitoefen van hun piketfunctie in het CoPI op te leiden als brandweerchauffeur.
Data	ntb
Instroomeis	Veilig hulpverlenen onderweg
Organisatie	VRBZO
Uitvoering	VRBZO

4.Trainingen 2025

Training	Functie
Procesbijeenkomst Opvang & Verzorging en Voorzien in primaire levensbehoefte	Medewerker regionale processen Bevolkingszorg: Opvang & Verzorging en Voorzien in primaire levensbehoefte
Procesbijeenkomst Preparatie Nafase	Medewerker proces Preparatie Nafase
Functiebijeenkomst diverse functies	ACBz ,HIN, HPZ, HON, OVD Bz
Tabletop training Crisiscommunicatie	Hoofd Crisiscommunicatie, communicatieadviseur Operationeel, communicatieadviseur RBT, omgevingsanalist,
Functietraining Officier van Dienst Bz	Officier van Dienst Bevolkingszorg
Functietraining Algemeen Commandant Bz	Algemeen Commandant Bevolkingszorg
Functietraining Hoofd Publieke Zorg	Hoofd Publieke Zorg
Functietraining Hoofd Informatie	Hoofd Informatie Bevolkingszorg
Functietraining Communicatieadviseur Operationeel	communicatieadviseur Operationeel
Functietraining medewerkers Preparatie Nafase	medewerkers Preparatie Nafase
Flitstrainingen	Functionaris sectie bevolkingszorg, Functionaris sectie communicatie
Netwerkdagen OVD Bz, ACBz (landelijk)	Officier van Dienst Bevolkingszorg, ACBz
Netwerkdag Communicatie (landelijk)	Regionaal team communicatie
Netwerkdag Bevolkingszorg	Sleutelfunctionaris m.u.v. teamleiders
Training Ondersteuners GBT	Plotter, notulist, verslaglegger van het GBT
Training Brabant Alert	Medewerker crisiscommunicatie, HCC, Communicatieadviseur Operationeel
Training Analysetool	Omgevingsanalist
Training Alarmeringstool	HCC, Communicatieadviseur Operationeel
Netwerkbijeenkomst Juristen	Medewerker Juridische ondersteuning
OVD BZ- CACO bijeenkomst	Officier van Dienst Bevolkingszorg
Multidisciplinaire vakdagen	OVD-Bz, HIN, HON, Communicatieadviseur COPI en ROT, ACBz
CoPI/ ROT voor beginners (vanuit de operationele menukaart)	ACBz , OVD Bz
Human Factors (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT
Team Resource Management (TRM) (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT
Training voor gebruik van NL alert en Brabant alert (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT
Training risico's verzorgingsgebied en procedures Oost-Brabant (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT
Training maatschappelijke impact en scenario-denken (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT
Training Cyber (vanuit de operationele menukaart)	Multi functionaris COPI/ROT

4.1 **Procesbijeenkomst Opvang & Verzorging en Voorzien in primaire levensbehoefte**

Doelgroep	Medewerkers van regionale processen Bevolkingszorg
Omschrijving	Om de medewerkers van de processen Opvang & Verzorging en Voorzien in Primaire Levensbehoefte vakbekwaam te houden vindt er één keer per jaar vindt er een bijeenkomst/training plaats voor alle medewerkers in de processen Opvang & Verzorging en Voorzien in Primaire levensbehoefte
Data	n.t.b
Uitvoering	OTO-werkgroep bevolkingszorg i.s.m bureau bevolkingszorg
Duur	1 x 3 uren

4.2 **Procesbijeenkomst Preparatie Nafase**

Doelgroep	Teamleider Preparatie Nafase, medewerker Preparatie Nafase
Omschrijving	Om de medewerkers van het proces Preparatie Nafase vakbekwaam te houden vindt er één keer per jaar vindt er een bijeenkomst/training plaats voor alle medewerkers in het proces Preparatie Nafase.
Data	n.t.b
Uitvoering	OTO-werkgroep bevolkingszorg i.s.m bureau bevolkingszorg
Duur	1 x 3 uren
Kosten	
Financiering	Kosten vanuit het reguliere OTO budget Bevolkingszorg
Deelnemers	Zie doelgroep

4.3 **Functiebijeenkomst diverse functies**

Doelgroep	ACBz ,HIN, HPZ, HON, OVD
Omschrijving	Per functiegroep worden er bijeenkomsten georganiseerd waar kennis en ervaringen kunnen worden gedeeld. Mogelijk worden enkele bijeenkomsten voor meerdere doelgroepen georganiseerd.
Doelstelling	Belangrijk is dat deze bijeenkomsten ook gebruikt worden om planvorming te doorleven. Verder staan ook de volgende onderdelen op de standaard agenda: • Kennisoverdracht • Leren van regionale en landelijke ontwikkelingen • Aanpassen/bijstellen handboeken/werkinstructies/roosters • Beeldvorming • Scenario-denken • Werken met de 7 W's
Uitvoering	Hiervoor wordt per functiegroep door het aanspreekpunt een aantal data gepland (minimaal 4). Aanspreekpunten zijn: • ACBZ/ Beleidsadviseur RBT: Nick Scheltens • Communicatieadviseur Operationeel: Rachel Soes-Nuijten • HCC: Ella-Marie Martens of Nina van den Elzen • HIN: Dephry Aarts

	• HPZ: Marla Ringburg • HON: Thijs Bies • OVD Bz: Edwin Vogels • Omgevingsanalisten: Demi van Roij
Lesopzet	Afhankelijk van de onderwerpen
Duur	Minimaal 4 keer per jaar 2 uur
Deelnemers	Zie doelgroep

4.4 **Tabletop training crisiscommunicatie**

Doelgroep	Hoofd Crisiscommunicatie, Communicatieadviseurs Operationeel, Communicatieadviseurs RBT, Omgevingsanalist
Omschrijving	Training aan de hand van een scenario waarbij de deelnemers inzicht krijgen in: - de hoofdstructuur en communicatielijnen binnen het team crisiscommunicatie - in en bekend zijn met de taken, werkzaamheden en rollen van medewerkers van het proces crisiscommunicatie
Doelstelling	Trainen van taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden, het geven van opdrachten, thematisch gericht werken.
Data	18 februari, 22 mei, 26 augustus 9:00-11:00
Locatie	n.t.b.
Uitvoering	bureau bevolkingszorg
Duur	2 uur per keer. De training wordt 3 keer georganiseerd

4.5 **Functietraining Officier van Dienst Bevolkingszorg**

Doelgroep	Officier van Dienst Bevolkingszorg
Omschrijving	in deze verdiepingstraining gaan we nader in op samenwerken door middel van de escape room. De inhoud van de training: 1. Verdieping taken en werkzaamheden van de OVDBz 2. Samenwerken 3. Escaperoom: Onze escaperoom is een spannend spel waarbij de deelnemers de opdracht krijgen om in groepen een code te ontcijferen. Het doel is om deze code binnen 45 minuten te kraken en het cijferslot te kunnen openen. Het is een combinatie van: • samenwerken, • werken onder (tijds)druk, • relevante- en niet relevante informatie • beeldvorming • taak- en rolverdeling Bespreken uitkomsten en leermomenten
Datum	11 november 13:30-16:30
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	#####
Duur	3 uur

4.6 Functietraining Algemeen Commandant Bevolkingszorg

Doelgroep	Algemeen commandanten Bevolkingszorg
Omschrijving	in deze verdiepingstraining gaan we nader in op samenwerken door middel van de escape room. De inhoud van de training: 1. Verdieping taken en werkzaamheden van de AC-BZ 2. Samenwerken 3. Escaperoom: Onze escaperoom is een spannend spel waarbij de deelnemers de opdracht krijgen om in groepen een code te ontcijferen. Het doel is om deze code binnen 45 minuten te kraken en het cijferslot te kunnen openen. Het is een combinatie van: • samenwerken, • werken onder (tijds)druk, • relevante- en niet relevante informatie • beeldvorming • taak- en rolverdeling Bespreken uitkomsten en leermomenten
Datum	20 november 9:00-12:00
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	#####
Duur	3 uur

4.7 Functietraining Hoofd Publieke Zorg

Doelgroep	Hoofden Publieke Zorg
Omschrijving	In deze verdiepingstraining gaan we nader in op: 1. Verdieping taken en werkzaamheden van de HPZ • Taak, rollen en afspraken Sectie Bevolkingszorg • Taakorganisatie Publieke Zorg • Werken in LCMS 2. Opvanglocaties: Kortdurende versus langdurende opvang Spontane opvang versus georganiseerde opvang Kleinschalige versus grootschalige opvang 3. Lessons learned 4. Aan de hand van een scenario gaan de deelnemers aan de slag met de werkzaamheden rondom opvang & verzorging. Bespreken uitkomsten en leermomenten
Datum	9 en 25 september beide 9:00-12:00 uur
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	#####
Duur	3 uur

4.8 Functietraining Hoofd Informatie

Doelgroep	Hoofden informatie bevolkingszorg
Omschrijving	in deze verdiepingstraining gaan we nader in op samenwerken door middel van de escape room. De inhoud van de training 1. Verdieping taken en werkzaamheden van de HIN

	2. Samenwerken 3. Escaperoom: Onze escaperoom is een spannend spel waarbij de deelnemers de opdracht krijgen om in groepen een code te ontcijferen. Het doel is om deze code binnen 45 minuten te kraken en het cijferslot te kunnen openen. Het is een combinatie van: • samenwerken, • werken onder (tijds)druk, • relevante- en niet relevante informatie • beeldvorming • taak- en rolverdeling Bespreken uitkomsten en leermomenten
Datum	19 november 9:00-12:00 uur
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	####
Duur	3 uur

4.9 Functietraining Communicatieadviseur Operationeel

Doelgroep	Hoofden informatie bevolkingszorg
Omschrijving	in deze verdiepingstraining gaan we nader in op samenwerken door middel van de escape room. De inhoud van de training 1. Verdieping kerntaken Communicatieadviseur (COPI/ROT) 2. Samenwerken 3. Escaperoom: Onze escaperoom is een spannend spel waarbij de deelnemers de opdracht krijgen om in groepen een code te ontcijferen. Het doel is om deze code binnen 45 minuten te kraken en het cijferslot te kunnen openen. Het is een combinatie van: • samenwerken, • werken onder (tijds)druk, • relevante- en niet relevante informatie • beeldvorming • taak- en rolverdeling 4. Bespreken uitkomsten en leermomenten
Datum	26 juni 13:00-16:00 uur
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	####
Duur	3 uur

4.10 Functietraining medewerkers Preparatie Nafase

Doelgroep	Hoofden informatie bevolkingszorg
Omschrijving	in deze verdiepingstraining gaan we nader in op samenwerken door middel van de escape room 1. Verdieping taken en werkzaamheden van de medewerkers preparatie nafase 2. Met de 'zes-treden-formule' gaan de deelnemers aan de slag: Je wordt gealarmeerd en dan.....? 3. Aan de slag, Met een scenario (8 uur na het incident/na afschaling) gaan de deelnemers aan de slag met de thema's en een plan van aanpak nafase.

Datum	11 november 13:30-16:30 uur
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	####
Duur	3 uur

4.11 Flitstrainingen

Doelgroep	Op basis van aanmeldingen voor Functionarissen sectie bevolkingszorg en communicatie
Omschrijving	Om functionarissen de mogelijkheid te bieden nog meer bekend te raken met hun rol, worden op flitstrainingen aangeboden waarvoor iedereen zich kan aanmelden.
Datum	op aanvraag via bevolkingszorg@vrbzo.nl
Locatie	RCC
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg, werkgroep communicatie
Lesopzet	Table top
Duur	2 uur per training

4.12 Netwerkdag OVD en ACBZ Bevolkingszorg landelijk

Doelgroep	Officier van Dienst Bevolkingszorg ACBz (facultatief)
Omschrijving	Jaarlijks organiseert het IFV in samenwerking met een regio een landelijke netwerkdag voor de Officieren van Dienst en Algemeen Commandanten Bevolkingszorg. Als OVD mag je hier naar toe. Mocht je hier interesse in hebben stuur dan een e-mail naar bevolkingszorg@vrbzo.nl
Datum	Nog onbekend
Locatie	Nog onbekend
Uitvoering	Extern

4.13 Netwerkdag communicatie landelijk

Doelgroep	HCC, Communicatie adviseurs COPI, ROT en BT (facultatief)
Omschrijving	Jaarlijks organiseert het IFV in samenwerking met een regio een landelijke netwerkdag crisiscommunicatie. Het doel is om op deze netwerkdag de deelnemers een aantal kennis- en leerpunten van (crisis)communicatie tijdens incidenten mee te geven door: samen met hen kennis en ervaringen te delen van GRIP 2 of hogere incidenten in de regio's of zogenoemde (dreigende) casus die zorgen voor maatschappelijke onrust; kennis te laten maken met externe partners die nauw kunnen samenwerken met de taakorganisatie crisiscommunicatie; nieuwe ontwikkelingen en zienswijzen te laten zien rondom crisiscommunicatie. Als HCC, Communicatieadviseur Operationeel en Communicatieadviseur RBT mag je hier naar toe. Mocht je hier interesse in hebben stuur dan een e-mail naar bevolkingszorg@vrbzo.nl
Datum	ntb
Locatie	Ntb
Uitvoering	####
Duur	1 dag

4.14 Netwerkdag Bevolkingszorg

Doelgroep	ACBz, HPZ, HIN, HON en OvD Bevolkingszorg, alle (sleutel) functionarissen communicatie, medewerker Preparatie nafase, medewerker opvang & verzorging, medewerker Voorzien in Primaire levensbehoeften.
Omschrijving	Een dag om de kennis over het vakgebied te vergroten van onze sleutelfunctionarissen en waarbij ze tevens elkaar beter leren kennen.
datum	2 oktober 8:30-17:00 uur
Locatie	Ntb
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg
Duur	1 dag
Deelnemers	Zie doelgroep

4.15 Training Ondersteuners GBT

Doelgroep	Plotters, notulisten, verslagleggers van het GBT (op aanvraag en voor eigen rekening gemeente)
Omschrijving	Tijdens deze training wordt er dieper in gegaan op de taken en werkzaamheden van de Plotters en Notulisten/verslagleggers in een Gemeentelijk Beleidsteam (GBT). De opleiding is competentiegericht. De onderwerpen worden behandeld met een mix van theoretische en praktische werkvormen.
Datum	Op aanvraag, bij voldoende aanmeldingen
Locatie	Ntb
Uitvoering	#####
Duur	3 uren

4.16 Training Brabant Alert

Doelgroep	Plotters, notulisten, verslagleggers van het GBT (op aanvraag en voor eigen rekening gemeente)
Omschrijving	Training hoe om te gaan met de website Brabant Alert
Datum	25 februari, 3 juni, 7 oktober allen 13:00-15:30
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg
Duur	2 uur, de training wordt 4 keer aangeboden

4.17 Training Analysetool

Doelgroep	Omgevingsanalisten
Omschrijving	Training waarbij omgevingsanalisten op basis van een analysetool een omgevingsanalyse leren maken.
Datum	5 februari van 10:00-11:30 uur
Locatie	Digitaal via teams
Uitvoering	Coosto
Duur	1,5 uur

4.18 Training Alarmeringstool

Doelgroep	HCC, Communicatieadviseurs Operationeel
Omschrijving	Training waarbij medewerkers leren om te kunnen werken met iTelAlert
Datum	25 februari, 3 juni, 7 oktober allen 14:30-15:30
Locatie	ROC Waalre: Engelse tuin 1 te Waalre
Uitvoering	Bureau Bevolkingszorg
Duur	1 uur de training wordt 2 keer aangeboden

4.19 Netwerkbijeenkomst Juristen

Doelgroep	Aangemelde medewerkers juridische ondersteuning gemeenten
Omschrijving	Elke gemeente heeft aangegeven wie er van hen wilt deelnamen aan het netwerk juristen, deze medewerkers zullen tenminste een keer per jaar bij elkaar. Tijdens deze netwerkbijeenkomst wordt de juridische kennis over het vakgebied te vergroot van leren ze elkaar tevens elkaar beter leren kennen.
Datum	Op aanvraag, bij voldoende aanmeldingen
Locatie	Ntb
Uitvoering	Bureau Bevolkingszorg i.s.m Maico Meijer
Duur	2 uur

4.20 OVD BZ-CACO bijeenkomst

Doelgroep	OvD Bevolkingszorg
Omschrijving	Een dag om de kennis over het vakgebied te vergroten van onze sleutelfunctionarissen en waarbij ze tevens elkaar beter leren kennen
Datum	6 november 13:00-17:00
Locatie	Ntb
Uitvoering	Bureau Bevolkingszorg i.s.m Maico Meijer
Duur	2 uur

4.21 Multidisciplinaire vakdagen (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Alle functionarissen van alle crisisteams
Hoofddoel	Het doel van de Vakdagen is om met andere crisisfunctionarissen in verbinding te komen, elkaar beter te leren kennen en kennis op te doen over actuele thema's. Hiervoor wordt een aantal interessante workshops aangeboden. Daarnaast kun je deelnemen aan een activiteit waarbij de verschillende diensten elkaar nog beter leren kennen. De Vakdagen zijn bedoeld voor leden van het SGB0-M, de OVD/HOVD/leden actiecentra van politie/brandweer/GHOR/bevolkingszorg/defensie, HCOM en crisisfunctionarissen van de Waterschappen Aa en Maas en Dommel. De organisatie is een coproductie van Veiligheidsregio's Brabant-Noord en Brabant-Zuidoost en haar partners.
Datum	22 en 23 januari
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing
Duur	dag
Locatie	Meeters in Uden

4.22 CoPI/ ROT voor beginners (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Algemeen Commandant BZ en OVD Bz
Omschrijving	Opfrissen van recent opgeleide crisisfunctionarissen om in het multi crisisteam te moeten optreden.
Data	25 maart VRBZO, 9 mei VRBN, 28 augustus VRBZO, 21 oktober VRBN, 25 november VRBZO allen 13:00-17:00
Uitvoering	MOTO, Afdeling Crisisbeheersing
Duur	dagdeel

4.23 Human Factors (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Crisisfunctionaris-sen van de regionale crisisorganisatie.
Omschrijving	Tijdens deze training wordt ingegaan op de menselijke factoren die jou en daarmee het team kunnen helpen of afremmen. Ook leer je hoe je deze kunt herkennen. Wat doet een verandering van een situatie met jou en jouw team en hoe kan je, door het bekend zijn met de human factors, hierin optimaal functioneren?
Data	13 februari VRBZO, 19 juni VRBN, 21 augustus VRBZO allen 13:00-17:00
Uitvoering	MOTO, Afdeling Crisisbeheersing
Duur	dagdeel

4.24 Team Resource Management (TRM) (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Multi functionarissen COPI/ROT
Omschrijving	Basis: TRM is een methode om effectiviteit op teamniveau te verbeteren. Dit gebeurt door het professionaliseren van gedragscompetenties (soft skills) van teamleden. Hierbij staat de invloed van houding en gedrag op het team functioneren centraal. De TRM-basisopleiding is bestemd voor nieuwe operationele crisisfunctionarissen binnen de GRIP-structuur. Het doel van de opleiding is om deelnemers inzicht te bieden in het begrip Team Resource Management. Door het bieden van persoonlijk inzicht en experimenteren met de TRM-vaardigheden krijgt de deelnemer concrete handvatten aangereikt om een crisisteam efficiënter, effectiever en veiliger te laten optreden. Ter voorbereiding op de opleiding word je gevraagd om een online vragenlijst in te vullen. Het resultaat ontvang je tijdens de opleiding in de vorm van een persoonlijke rapportage. De basisopleiding duurt een dagdeel (4 uur). Verdieping: De TRM-training is bestemd voor operationele crisisfunctionarissen die ervaring hebben op het gebied van crisisbeheersing. Het is gericht op het trainen van de zeven TRM-vaardigheden om daarmee de effectiviteit van een crisisteam te optimaliseren. Tijdens de training ervaren de deelnemers aan de hand van concrete casuïstiek het effect van de dynamiek in het team en het gericht toepassen van de TRM-vaardigheden op de uiteindelijke effectiviteit. Deelnemers leren elkaar op een effectieve wijze (blame free) aan te spreken op houding en gedrag, in te grijpen op de interactie (bijvoorbeeld door hun gevoel uit te spreken) en te reflecteren op de samenwerking.
Data	20 maart VRBZO 9:00-13:00, 26 juni VRBN 13:00-17:00, 9 oktober VRBZO 13:00-17:00
Uitvoering	MOTO, Afdeling Crisisbeheersing
Duur	dagdeel

4.25 Training voor gebruik van NL alert en Brabant alert (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Multi functionarissen COPI/ROT
-----------	--------------------------------

Omschrijving	Tijdens deze training wordt geleerd wanneer wel/niet een NL-Alert ingezet moet worden en welke zes componenten een NL-Alert bericht minimaal moet bevatten. Hiermee wordt de deelnemer in staat gesteld om een kort en goed NL-Alert op te stellen dat voldoet aan de landelijke richtlijnen. De training vindt online plaats. Leerdoel: Na deze opleiding kennen de deelnemers de procedures rondom NL-Alert Voorwaarde voor deelname: Voorafgaand aan de training dient een E-learning module te worden gevolgd.
Data	13 februari 9:00-11:30, 5 juni 9:00-11:30, 2 oktober 13:00-15:30 online
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing
Duur	dagdeel

4.26 Training risico's verzorgingsgebied en procedures Oost-Brabant (nog kijken of het fysiek of elo) (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Multi functionarissen COPI/ROT
Omschrijving	In Oost Brabant bevindt zich infrastructuur en industrie waar zich bijzondere scenario's kunnen voordoen. In deze training maak je kennis met de risico's in Oost Brabant, de werkafspraken die daarover gemaakt zijn en hoe dat van invloed is op jouw optreden tijdens een incident. Het resultaat van de training is dat je doortastend en op een veilige wijze kan optreden in geval van een incident bij een bijzonder risicovol object in Oost Brabant. Je volgt een ELO in je eigen tijd en tempo
Data	1 april VRBN, 12 juni VRBZO, 4 september VRBN, 23 oktober VRBZO Allen 13:00-17:00 uur
Organisatie	MOTO, Afdeling Crisisbeheersing
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing aanmeldingsprocedure volgt nog
Duur	dagdeel

4.27 Training maatschappelijke impact en scenario-denken (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Multi functionarissen COPI/ROT
Omschrijving	In deze training leer je wat de maatschappelijke impact is van het samen optreden van de hulpverleningsdiensten en hoe het begrip van impact helpt in de oordeelsfase van BOB. Tenslotte leer je hoe je maatschappelijke impact kan toepassen in het scenario-denken, zodat je beter bent voorbereidt op escalaties. Leerdoel: Inzicht in welk maatschappelijk resultaat bereikt kan worden door een inzet van de hulpverleningsdiensten. Het verbeteren van de "Oordeelsfase" in het BOB proces, met behulp van het inzicht in de maatschappelijke impact. Met behulp van scenario-denken beter voorbereidt zijn op escalaties. Voorwaarde voor deelname: Voorafgaand aan de training dient een E-learning module te worden gevolgd.
Data	6 februari VRBN 13:00-17:00, 8 april VRBZO 9:00-13:00, 19 juni VRBN 9:00-13:00, 2 september VRBZO 9:00-13:00, 30 oktober VRBN 9:00-13:00

Organisatie	MOTO Afdeling Crisisbeheersing
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing aanmeldingsprocedure volgt nog
Duur	dagdeel

4.28 Training Cyber (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Multi functionarissen COPI/ROT
Omschrijving	Vrijwel alle hulpverleningsdiensten hebben in hun beleid staan dat “cyber” een belangrijk thema is. Daarom wordt eenmalig in 2025 een training aangeboden aan algemeen commandanten en OL. In deze training leer je over de landelijke structuren rondom cyber, en de beperkte rol die overblijft voor de Veiligheidsregio. Daarnaast leer je hoe je cyber-gebeurtenissen kan vertalen naar maatschappelijke impact. En wat de invloed is van cyber op scenario-denken.
Data	
Organisatie	Afdeling Crisisbeheersing
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing aanmeldingsprocedure volgt nog
Duur	dagdeel

5.Oefeningen 2025

Oefening	Functie
Alarmeringsoefeningen	Sleutelfunctionaris en reguliere functionaris
Systeemtest (vanuit de operationele menukaart)	Sleutelfunctionaris met een functie binnen de hoofdstructuur van de rampenbestrijding
Lijnoefening Crisiscommunicatie	Communicatieadviseur COPI, HCC, omgevingsanalist en medewerker crisiscommunicatie
Oefening Hoofdstructuur Bevolkingszorg	ACBz, HPZ, HIN,HON OvD Bevolkingszorg,
Oefening Opvang & Verzorging	Medewerker Opvang & verzorging, Teamleider Opvang & Verzorging ,

	Medewerker Voorzien in primaire levensbehoeften, Teamleider Voorzien in primaire levensbehoeften, HPZ, OVD
ROT oefening Extreme Hagelbui (vanuit de operationele menukaart)	Leden sectie Bevolkingszorg
COPI oefening Natuurbrand (vanuit de operationele menukaart)	OVD bevolkingszorg en communicatieadviseur COPI
MKO dagen (vanuit de operationele menukaart)	Officieren van Dienst Bevolkingszorg
RBT doorleefsessie (vanuit de bestuurlijke menukaart)	Beleidsadviseur BZ en communicatieadviseur BT

5.1 Alarmeringsoefeningen

Doelgroep	Diverse functionarissen bevolkingszorg
Omschrijving	Periodieke bereikbaarheid- en beschikbaarheid oefening
Datum	Reguliere functionarissen met een rol binnen de regionale processen bevolkingszorg elke 18 ^e dag van de even maanden middels iTel Alert Sleutelfunctionarissen elke dinsdag met SmartRespond of Pager Gemeenten alarmeren de lokale processen naar behoefte
Locatie	Niet van toepassing
Organisatie	Reguliere functionarissen in regionale teams: Bureau bevolkingszorg Sleutelfunctionarissen: Veiligheidsregio Brabant Zuidoost
Uitvoering	Bureau bevolkingszorg, MKOB
Duur	Ca 30-60 minuten

5.2 Systeemtest

Doelgroep	Sleutelfunctionarissen met een functie binnen de hoofdstructuur van de rampenbestrijding.
Omschrijving	Onaangekondigde bereikbaarheid- en beschikbaarheid test met daaraan gekoppeld een table top oefening. Om de werking van de hoofdstructuur aan te tonen wordt elke Veiligheidsregio geacht elk jaar een systeemtest te houden, waarbij de hele keten van GMK tot en met BT wordt beoefend. De jaarlijks terugkerende systeemtest moet aantonen of de regio voldoet aan de basisvereisten crisisbeheersing van de Wet Veiligheidsregio's. De test/oefening wordt gemonitord door de Inspectie Justitie en Veiligheid.
Datum	Ntb
Locatie	Niet van toepassing
Organisatie	Afdeling Crisisbeheersing
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing in samenwerking met leden van de diverse kolommen
Duur	Ca 6 uur

5.3 Lijnoefening Crisiscommunicatie

Doelgroep	De Communicatieadviseur in het COPI, HCC, omgevingsanalisten en medewerkers crisiscommunicatie
Omschrijving	1. Korte opfris verwachtingenmanagement, aan de hand van de 7 W's 2. Verzamelen materialen en opstarten systemen. 3. En nu de praktijk,..... Met behulp van een scenario gaan de deelnemers aan de slag. Thema's die aan bod komen zijn: • samenwerking tussen de verschillende functionarissen crisiscommunicatie • taak- en rolvastheid • werken met LCMS • maken van omgevingsanalyse en advies • redigeren van Q&A's, opstellen van statement en updates • samenwerken met externe partners • informatie halen, brengen en uitwisselen • Afwijkings- en voortgangsmeldingen 3. Evaluatie van de lijnoefening, rondvraag en sluiting.

Datum	21 oktober 9:00-12:30 en 13:00-16:30 en 11 november 9:00-12:30
Locatie	Deken van Somerenstraat 2 Eindhoven
Uitvoering	####
Duur	3 uur deze oefening vindt 3 keer plaats

5.4 Oefening Hoofdstructuur Bevolkingszorg

Doelgroep	ACBz, HPZ, HIN,HON OvD Bevolkingszorg,
Omschrijving	1. Briefing en uitleg oefening 2. Aan de slag, De deelnemers gaan aan de slag met een scenario en opdrachten. De OvD-BZ krijgt de eerste startinformatie. Daarna gaan de contacten lopen tussen de OvD-BZ, de AC-BZ, en de sectie-BZ. We houden een COPI-overleg, een sectie overleg en een ROT-overleg. 3. Bespreken uitkomsten en leermomenten
Data	12 juni van 9:00-12:00, 12 juni 13:00-16:00 en 16 juni 9:00-12:00
Locatie	Deken van Somerenstraat 2 te Eindhoven
Uitvoering	####
Duur	3 uur per keer. De training wordt 3 keer georganiseerd
Deelnemers	Sectie bevolkingszorg en OVD

5.5 Oefening Opvang & Verzorging

Doelgroep	Medewerker Opvang & verzorging, Teamleider Opvang & Verzorging , Medewerker Voorzien in primaire levensbehoefte, Teamleider Voorzien in primaire levensbehoefte, HPZ, OVD
Omschrijving	Oefening aan de hand van een scenario waarbij de deelnemers oefen met: - de hoofdstructuur en communicatielijnen binnen het proces Voorzien in primaire levensbehoeften - hun taken, werkzaamheden en rollen binnen het proces Voorzien in primaire levensbehoeften In samenwerking met het Rode Kruis
Data	Ntb
Locatie	ntb
Uitvoering	OTO werkgroep
Duur	volgt
Deelnemers	Sectie bevolkingszorg en OVD

5.6 ROT Oefening Extreme Hagelbui (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	Leden ROT en de secties
Omschrijving	Doelgroep: start om 9:00 met kernbezetting OT. De secties stromen later in. Voorbereiding door deelnemers: bekijk een ELO met als inhoud • Coördinatiekaart extreem weer • Handreiking burgerparticipatie Klimaatverandering is een van de prioritaire risico's voor VRBN & VRBZO. Het is een "niet-plaatsgebonden crisis" zoals bedoeld in het RCP 2024-27 en biedt daarom een kans om te oefenen met het ROT. Leerdoelen zijn • Samen duiden hoe ernstig een incident is • Samen schaarste verdelen onder de hulpverleningsdiensten. • Burgers activeren. • Kennismaken met de belangen die spelen bij partners buiten de hoofdstructuur, in dit geval met name KNMI en vertegenwoordigers van getroffen. In deze OT-oefening ligt de nadruk op goede opdrachtverstrekking van de AC aan de eigen sectie, oordeelsvorming bij grote schade, bepalen van schaarste en het activeren van burgerhulp.
Datum	24, 27 maart en 7, 10 april
Locatie	Deken van Somerenstraat 2 Eindhoven
Uitvoering	MOTO i.s.m. bevolkingszorg
Financiering	€ 0,00 (begroting Veiligheidsregio)

5.7 COPI oefening Natuurbrand (vanuit de operationele menukaart)

Doelgroep	OVD bevolkingszorg en communicatieadviseur COPI
Omschrijving	Vanuit het risicoprofiel Oost-Brabant is het thema klimaatverandering één van de speerpunten. Een natuurbrand kan een grote impact hebben op mens en maatschappij. ▪ Slachtoffers bij mens en dier ▪ Evacuatie van bedreigde campings en zorginstellingen ▪ Uitval van infrastructuur zoals wegen, elektriciteit, gasleidingen ▪ Schaarste aan hulpverleningscapaciteit ▪ Langdurige nafase
Datum	11, 15, 16 en 25 september
Locatie	ntb
Uitvoering	MOTO i.s.m. bevolkingszorg

5.8 MKO oefeningen

Doelgroep	OVD bevolkingszorg en communicatieadviseur COPI
Omschrijving	Doelgroep: OVD van brandweer, politie, GHOR en bevolkingszorg. In de middag ook de IM-CoPI. Wij nodigen u van harte uit voor de MKO-oefendagen, een unieke gelegenheid voor professionals in crisisbeheersing om gezamenlijk te oefenen met een breed scala aan thema's. Onder de naam 'Uitdaging Extravaganza' brengen wij de verschillende disciplines samen voor een intensieve en leerzame ervaring. Tijdens deze dagen worden deelnemers uitgedaagd met realistische en complexe incidenten. De oefeningen zijn ontworpen om uw vaardigheden te testen, de samenwerking tussen de verschillende hulpdiensten te versterken en om te zorgen voor een efficiënte en effectieve respons op incidenten. Deze dagen zijn een uitstekende kans om te leren van andere disciplines. Een hele dag met vier scenario's met accent op de vier deelnemende diensten.
Datum	12, 13 mei
Locatie	ntb
Uitvoering	MOTO i.s.m. bevolkingszorg

5.9 RBT doorleefsessie (vanuit de bestuurlijke menukaart)

Doelgroep	Sleutelfunctionarissen RBT
Omschrijving	Het doorleven van een bepaald scenario in multi-setting met als doel: verdieping op kennis en begrip van een bepaald onderwerp met aandacht voor gezag, bevoegdheden etc. zonder hierbij de vergadermethode expliciet te hanteren. Leerdoel: Door middel van een oefensetting met een actuele casus verkennen we de taken, de verantwoordelijkheden en de bevoegdheden van het team met aandacht voor de samenwerking binnen het team, het toepassen van inhoudelijke kennis, het scenario denken en het toepassen van de BOB.
Datum	In overleg met gemeente
Locatie	n.t.b
Uitvoering	Afdeling Crisisbeheersing
Oefenopzet	n.t.b

6. Jaarkalender en Planning deelnemers

zie hiervoor de bijlage

6.1.Aanwezigheid

In het begin van het jaar worden alle functionarissen ingepland voor zowel de Mono als de Multi oefeningen. Dit betekent dat de OTO data in een vroegtijdig stadium worden vastgelegd in ieders agenda. Als iemand is ingepland en later toch niet beschikbaar is, moet hij of zij zelf ruilen met een andere functionaris. Deze ruiling moet doorgegeven worden aan Bureau Bevolkingszorg in verband met de registratie.