

# Concept Overeenkomst

## Volwasseneneducatie

Gemeente Gouda

en

<naam Opdrachtnemer>

**Partijen:**

- A) De Gemeente Gouda, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <naam, functie>, daartoe gemachtigd door de burgemeester van genoemde Gemeente, hierna te noemen 'Opdrachtgever',  
En
- B) <naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, in zijn hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als 'Partijen'.

**nemen in aanmerking dat:**

- I Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure, met kenmerk 1402147, op dd maand yyyy, is gestart met betrekking tot Volwasseneneducatie;
- II naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure kwam de Inschrijving van Opdrachtnemer als Inschrijving met de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding naar voren. Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en criteria;
- III Opdrachtgever behoefte heeft aan een opdrachtnemer die zorgdraagt voor de Volwasseneneducatie en dat Opdrachtnemer deze kan en wil leveren;
- IV partijen de voorwaarden waaronder de uitvoering van de Opdracht geschiedt, wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

**komen als volgt overeen:****Artikel 1: Aard van de Overeenkomst**

- 1.1** Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de dienstverlening uit te voeren overeenkomstig de aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever kenmerk 1402147 met bijlagen, de naar aanleiding daarvan door Opdrachtnemer opgestelde Inschrijving d.d. <datum>, en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst, inclusief bijlagen zoals hieronder in artikel 1.2 vermeld.
- 1.2** Voor zover de Overeenkomst, en de daarbij behorende bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. De Overeenkomst;
  2. evt werkafspraken die naar aanleiding van de aanbesteding worden gemaakt, worden bij de Overeenkomst gevoegd en maken onderdeel uit van de Overeenkomst.
  3. De Nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
  4. De aanbestedingsleidraad met kenmerk 1402147 inclusief de bijbehorende bijlagen;
  5. De Algemene inkoopvoorwaarden VNG voor Leveringen en Diensten t.b.v. Gemeente Gouda (versie 15-10-2013);
  6. De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.

**Artikel 2: Van toepassing zijnde voorwaarden**

- 2.1** Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de " de Algemene inkoopvoorwaarden VNG voor Leveringen en Diensten t.b.v. Gemeente Gouda (versie 15-10-2013) voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze opdracht.
- 2.2** Wijzigingen en aanvullingen op de in lid 1 genoemde Algemene inkoopvoorwaarden zijn:
- Artikel 4, lid 5 komt te vervallen.
  - Artikel 8.1 t/m 8.5 komen te vervallen en worden vervangen door het navolgende:  
De Gemeente Gouda verkrijgt een onbeperkt gebruiksrecht met betrekking tot alle resultaten voortvloeiende uit de Opdracht. Dit gebruiksrecht omvat mede het recht om de resultaten – ook buiten het kader van deze Opdracht waaruit de resultaten voortvloeien – onbeperkt te verveelvoudigen, te wijzigen, openbaar te maken en toe te passen.
  - Artikel 14: dit artikel wordt als volgt gewijzigd c.q. aangevuld:
    - Artikel 14 lid 1, wordt als volgt aangevuld:  
Bedoelde vrijwaring ziet uitsluitend op aanspraken van derden die het gevolg zijn van een

toerekenbare tekortkoming van de Adviseur.

De Gemeente vrijwaart de Adviseur tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van het gebruik door deze derden van door de Adviseur aan de Gemeente geleverde Diensten (met name adviezen, inlichtingen, berekeningen en gegevens).

Dit laat onverlet de aansprakelijkheid van de Adviseur jegens de Gemeente (Opdrachtgever).

- Artikel 14.2 wordt als volgt gewijzigd:

De contractant heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd voor de navolgende risico's:

1. Beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit beroepsfouten);
2. Bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever);
3. Verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.

- Artikel 14.5

De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door deze partij geleden schade.

- Artikel 14.6

Tenzij anders overeengekomen, is de in het vijfde lid bedoelde aansprakelijkheid voor schade, beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per contractjaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis. Indien de looptijd van de overeenkomst minder dan een contractjaar is geldt deze zelfde (hoogte van de) limitering voor het gedeelte van een jaar dat de overeenkomst van kracht is.

- Artikel 14.7

De in het zesde lid opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen:

- ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood en letsel en/of;
- indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere partij of diens Personeel en/of;
- in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten zoals bedoeld in artikel 8 van deze Algemene Voorwaarden.

- Artikel 14.8

Opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld bewijs van premiebetaling aan Opdrachtgever.

- Artikel 16.3

De in dit artikel bevoegde rechter is de voorzieningenrechter van de rechtbank te 's Gravenhage.

- Artikel 18.1 wordt in de Opdrachtbrief/Overeenkomst aangevuld met relevante factuurinformatie.

### **Artikel 3: Duur van de Overeenkomst**

**3.1** Deze Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2026.

**3.2** Deze Overeenkomst is aangegaan voor een periode van drie (3) jaar vanaf gunning en eindigt derhalve van rechtswege op 31 december 2028.

**3.3** De Overeenkomst kan wederzijds worden verlengd onder de voorwaarden zoals beschreven in deze Overeenkomst voor een periode van twee (2) maal één (1) jaar. Verlenging van de Opdracht is mede afhankelijk van het door het Rijk beschikbaar te stellen WEB-budget.

**3.4** Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer uiterlijk acht (8) maanden voor afloop van de (verlengde) Overeenkomst schriftelijk of hij de Overeenkomst overeenkomstig artikel 3.3 al dan niet wenst te verlengen. Opdrachtnemer moet uiterlijk zeven (7) maanden voor afloop van de (verlengde) Overeenkomst schriftelijk aangeven of hij met de verlenging instemt. Indien Opdrachtnemer zijn keuze niet tijdig uitbrengt, wordt hij geacht met de verlenging in te stemmen.

**3.5** Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van het bedrijf van Opdrachtnemer aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over één der Partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

- 3.6** Mocht Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de overeenkomst informatie/data etc van opdrachtgever ontvangen, welke nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst, dan dient deze informatie na beëindiging van de overeenkomst zonder aanvullende kosten te worden overgedragen aan Opdrachtgever op een door Opdrachtgever aangegeven wijze/format, danwel dient deze informatie vernietigd te worden. Het is aan Opdrachtgever aan te geven wat er dient te gebeuren.

#### **Artikel 4: Ontbinden van de Overeenkomst**

- 4.1** Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- A) Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst niet nakomt na hiertoe bij aangetekend schrijven in gebreke te zijn gesteld, waarbij een redelijke termijn is gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen;
  - B) Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
  - C) Ten aanzien van Opdrachtnemer faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;
  - D) Ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling of faillissement is verleend;
  - E) In het geval zich buitensporige calamiteiten in de dienstverlening voordoen waarbij het welzijn/welbevinden van inwoners/cliënten rechtstreeks in het geding is.
- 4.2** Ontbinding van de Overeenkomst laat onverlet het recht van de Gemeente om schadevergoeding te vorderen.
- 4.3** Opdrachtnemer is gerechtigd deze Overeenkomst te ontbinden ingeval de Opdrachtgever haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming. Dit onverlet het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 4.4** Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- A) Opdrachtnemer partij is bij een fusie of splitsing of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
  - B) De (directe en/of indirecte) zeggenschapsverhoudingen ten aanzien van Opdrachtnemer wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.
- 4.5** Wanneer tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer de Opdracht (tijdelijk) niet kan uitvoeren, dan is Opdrachtgever gerechtigd de uitvoering van de Opdracht tijdelijk aan een derde partij op te dragen. Opdrachtnemer zal de (meer)kosten hiervan, alsmede eventuele (overige) in dit verband door Opdrachtgever geleden schade, aan Opdrachtgever moeten vergoeden.

#### **Artikel 5: Wijziging Overeenkomst / gewijzigde omstandigheden**

- 5.1** Partijen zullen elkaar tijdig en schriftelijk informeren over gewijzigd beleid en/of nieuwe wettelijke voorschriften, alsmede over de te verwachten gevolgen daarvan voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 5.2** De afname van het aantal groepen is mede afhankelijk van het budget dat het Ministerie van OCW beschikbaar stelt. De beschikbare budgetten zijn leidend voor de afname van het aantal groepen door Opdrachtgever.
- 5.2** Wijziging van deze Overeenkomst (waaronder een significante wijziging in de omvang van de dienstverlening) vereist de schriftelijke toestemming van beide Partijen. Alle wijzigingen/aanvullingen inclusief consequenties voor het budget worden door Partijen schriftelijk vastgelegd en als addendum bij deze Overeenkomst gevoegd. Wijzigingen zijn enkel mogelijk indien en voor zover zij passen binnen het wettelijk stelsel.
- 5.3** Wanneer Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Overeenkomst een Leven Lang Ontwikkelen (LLO) Collectief laagopgeleiden en laaggeletterden opzet, kan dit mogelijk (positieve als negatieve) consequenties hebben voor het aantal groepen dat wordt afgenomen bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient hier flexibel in te kunnen schakelen.

#### **Artikel 6: Optionele opdracht : Uitbreiding van het aantal groepen per deelnemende gemeente**

- 6.1** Tijdens de looptijd van de Overeenkomst (inclusief verlengingen) is het mogelijk dat één (of meer) van de deelnemende gemeenten een zelfstandige aanvullende opdracht verstrekt tot het aanbieden van meer groepen in zijn gemeente.

- 6.2 Uitbreiding van het aantal groepen voor een individuele gemeente vindt altijd plaats in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 6.3 Het aantal aanvullende groepen is maximaal 3 tot 5 groepen per deelnemende gemeente.
- 6.4 De uitvoering van de uitbreiding van het aantal groepen voor een individuele gemeente vindt plaats onder dezelfde voorwaarden als de initiële opdracht, met uitzondering van de wijze van financiering hiervan. De prijzen zijn gelijk aan de inschrijfprijs, echter de individuele gemeente ontvangt een aparte factuur voor deze specifieke groepen.
- 6.5 Als opdrachtgever overgaat tot het verstrekken van een optionele opdracht, finaliseren Opdrachtgever en Opdrachtnemer concrete afspraken over de uitvoering hiervan. Deze afspraken worden vastgelegd in een bij deze Overeenkomst behorend addendum. Deze afspraken zien in ieder geval op:
- vaststellen van de hoogte van de financiering voor de uitvoering van deze optionele opdracht;
  - de concrete inhoud van de optionele opdracht.

#### **Artikel 7           Aanvullende werkafspraken**

- 7.1 Aanvullende (werk)afspraken maken onderdeel uit van deze overeenkomst en worden middels een, door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer ondertekend, addendum toegevoegd aan deze overeenkomst.
- 7.2 Deze aanvullende werkafspraken vloeien direct voort uit de (uitvoering van de) opdracht.

#### **Artikel 8           Kritieke Prestatie Indicatoren (KPI's)**

- 8.1 Om te kunnen beoordelen of de doelen en effecten door Opdrachtnemer worden bereikt, wordt de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer gemeten en vastgesteld aan de hand van KPI's.
- 8.2 Opdrachtnemer is verplicht de in de indicatoren beschreven kwaliteit en aantallen te leveren.
- 8.3 De KPI's worden jaarlijks voor het volgende jaar vastgelegd in een addendum behorende bij de Overeenkomst.
- 8.4 Per KPI komen Partijen overeen op welke manier het resultaat wordt gemeten. De resultaten worden in de jaarlijkse rapportage meegenomen.
- 8.5 KPI's kunnen op basis van voortschrijdend inzicht en praktische overwegingen door Partijen in onderling overleg worden aangepast.

#### **Artikel 9           Escalatieladder**

- 9.1 In het kader van contractmanagement en het toezien op het nakomen van afspraken heeft Opdrachtgever o.a. de volgende sturingsinstrumenten die stapsgewijs worden doorlopen op het moment dat de Opdracht niet naar behoren wordt uitgevoerd:
1. het contractmanagementoverleg;
  2. het verbeterplan met hersteltermijn(en), welke geld(t)(en) als fatale termijn(en) in de zin van artikel 6:83 sub a BW;
  3. het mogelijk niet verlengen dan wel het beëindigen van de Overeenkomst.

#### **Artikel 10          Managementrapportages**

- 10.1 Ieder jaar, te weten op uiterlijk 15 februari, levert Opdrachtnemer een inhoudelijk jaarverslag over de (resultaten van) de uitvoering van de Opdracht aan. In het jaarverslag komen de elementen terug zoals benoemd in het Programma van Eisen (Bijlage 1 van de Aanbestedingsleidraad).
- 10.2 In het jaarverslag komen in ieder geval de volgende elementen terug:
- de resultaten op de vastgestelde indicatoren;

#### **Artikel 11:       Tekortkoming**

- 11.1 Opdrachtnemer zal de verplichtingen zoals neergelegd in de Aanbestedingsleidraad, de Inschrijving en bijbehorende documenten nakomen.
- 11.2 Indien gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt dat:
- a. niet (langer) kan worden voldaan aan de uitgangspunten, voorwaarden, en vereisten zoals gesteld in het Aanbestedingsdocument; en/of
  - b. de te behalen resultaten die bijdragen aan de maatschappelijke doelen en effecten vermoedelijk niet zullen worden bereikt;
- treft Opdrachtnemer, voor zover dit binnen diens bereik ligt, direct maatregelen om alsnog aan de gestelde uitgangspunten, voorwaarden en vereisten te voldoen, dan wel om de te behalen resultaten die bijdragen aan de maatschappelijke doelen en effecten te realiseren. Opdrachtnemer zal in zodanig

geval direct de contactpersoon van Opdrachtgever schriftelijk informeren over de gerezen problematiek alsmede over de reeds getroffen en/of te treffen maatregelen.

- 11.3 Opdrachtnemer kan zich in de volgende gevallen in ieder geval niet op overmacht beroepen:
- a. onvoldoende (gekwalificeerde) medewerkers (eigen en/of inhuur);
  - b. ziekte van medewerkers (eigen en/of inhuur);
  - c. stakingen en/of werkonderbrekingen;
  - d. tekortkomingen van onderaannemers;
  - e. vertraging in de aanlevering of ongeschiktheid van zaken die benodigd zijn voor het verrichten van de Dienstverlening; en/of
  - f. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen.

#### **Artikel 12: Prijs en Betaling**

- 12.1 De prijs van de te verrichten diensten (per soort groep) is vastgesteld in de Inschrijving van Opdrachtnemer, <datum>, op basis van de Aanbestedingsleidraad met kenmerk 1402147, dd maand yyyy.
- 12.2 De prijs is inclusief alle directe en indirecte kosten die noodzakelijk zijn voor een goede en volledige uitvoering van de opdracht. In deze kosten zijn inbegrepen, doch niet uitsluitend: de kosten voor huisvesting, eventuele overname van personeel, personeelskosten, woon/werkverkeer, werk/werkverkeer en opleidingen.
- 12.3 De prijs wordt gedurende de uitvoering jaarlijks (voor het eerst per 1-1-2027) geïndexeerd, op basis van het diensten-prijs-indexcijfer (DPI).
- 12.4 De betaling vindt maandelijks achteraf, na goedkeuring opdrachtgever, plaats op basis van facturatie. Facturatie en betaling vindt als volgt plaats:
- $1/12^e \times 90\%$  van de jaarlijkse opdrachtsom (aantal geplande groepen in het betreffende jaar, vermenigvuldigd met het bedrag per groep;
  - 10% na ontvangst van het jaarverslag en het behalen van de KPI's.
- 12.5 Na afloop van het jaar vindt nacalculatie plaats op basis van het daadwerkelijk gegeven aantal groepen. Eventueel teveel betaalde bedragen worden teruggevorderd bij Opdrachtnemer en eventueel te weinig betaalde bedragen worden nabetaald door Opdrachtgever.
- 12.6 Opdrachtnemer dient bij Opdrachtgever, conform de eisen van E-facturatie, uitsluitend E-facturen in te dienen voorzien van de juiste order/verplichting informatie via e-mail: facturen@gouda.nl.
- 12.7 Op de factuur is in ieder geval vermeld:
- Gemeente Gouda
  - T.a.v. naam opdrachtgever (naam contactpersoon en afdeling)
  - datum en factuurnummer
  - verplichtingnummer Opdrachtgever
  - omschrijving Opdracht
  - rekeningnummer van Opdrachtnemer
  - KvK-nummer van de Opdrachtnemer
  - BTW nummer van de Opdrachtnemer
- 12.8 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten, onverminderd diens overige rechten.

#### **Artikel 13: Eigendom / Beschikbaarheid gegevens:**

- 13.1 Opdrachtgever dient te allen tijde, ook na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst, kosteloos te kunnen beschikken over alle gegevens die in het bezit zijn van en/of worden beheerd door Opdrachtnemer en voortvloeien uit de werkzaamheden binnen de overeenkomst. Na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst dienen alle gegevens uiterlijk binnen 1 week kosteloos te zijn verstrekt aan Opdrachtgever in een voor Opdrachtgever te hanteren format.
- 13.2 Alle materialen en/of hulpmiddelen - waaronder begrepen informatie waarvan het intellectuele eigendomsrecht of auteursrecht bij Opdrachtgever berust - die op enige wijze een ondersteunende functie hebben voor uitvoering van de opdracht en door Opdrachtgever daarvoor aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld of die door Opdrachtnemer voor rekening van Opdrachtgever zijn aangeschaft of vervaardigd, blijven respectievelijk worden volledig eigendom van Opdrachtgever.

**Artikel 11: Geheimhouding**

- 14.1 Partijen verplichten zich jegens elkaar al hetgeen een partij bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan die partij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
- 14.2 Partijen zullen hun medewerkers verplichten deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
- 14.3 Partijen dragen er zorg voor dat hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de regelgeving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in acht neemt.
- 14.4 Beide partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst slechts aan derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.

**Artikel 15 Social Return**

- 15.1 Opdrachtnemer is verplicht om de volgende prestatie op het gebied van Social Return, binnen de looptijd van de Overeenkomst incl. eventuele optiejaren te leveren: 5% van de loonsom (excl. BTW) aan te wenden in het kader van Social Return.
- 15.2 Met Social Return levert Opdrachtnemer een bijdrage aan zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- 15.3 De concrete invulling van de prestatie als bedoeld in het vorige lid wordt vastgelegd in prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken worden in overleg tussen Partijen vastgesteld en zijn gericht op het leveren van maatwerk. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst.

**Artikel 16: Contactpersonen**

- 16.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is <xxxxxxx>.
- 16.2 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <naam invullen>, of diens plaatsvervanger of opvolger.

**Artikel 17: Kennisgevingen**

- 17.1 Alle kennisgevingen die op grond van deze Overeenkomst zijn vereist of toegestaan zullen schriftelijk worden gedaan en zullen per (elektronische) post worden verzonden naar de volgende adressen:
- |                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Gemeente Gouda            | naam opdrachtnemer      |
| tav <naam contactpersoon> | tav naam contactpersoon |
| Postbus xx, xxxx xx Gouda | adres/pc en woonplaats  |
| E-mailadres               | E-mailadres             |

**Artikel 18: Slotbepaling**

- 18.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienstverlening.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. <datum> te Gouda.

Gemeente Gouda,

<naam opdrachtnemer>

|           |           |
|-----------|-----------|
| <naam>    | <naam>    |
| <functie> | <functie> |