



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

SELECTIELEIDRAAD

voor de Europese niet-openbare
aanbesteding van

Gemaal Oostoever

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

Auteur

A.C. Smidt

Registratienummer

24.0644448

Datum

24 juni 2024

Versie

1.0

Status

Definitief

Afdeling

Projecten Advies & Onderzoek



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Aanbestedende dienst	4
1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst	4
1.4 Communicatie	6
1.5 Omschrijving van de opdracht	6
1.6 Doel	9
1.7 Contractvorm	9
1.8 Gunningscriterium	9
1.9 Motivering in het kader van de Aanbestedingswet	9
2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	11
2.1 Procedure	11
2.2 Planning van de aanbesteding	11
2.3 Inlichtingen	11
2.4 Aanmelden	12
3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	15
3.1 Uitsluitingsgronden	15
3.2 Voorkennis en belangenverstrengeling	15
3.3 Geschiktheidseisen	16
3.4 Bewijsmiddelen	18
3.5 Toerekenen technische bekwaamheid	19
3.6 Selectiecriteria	19
4. Uitnodiging tot inschrijving	21
4.1 Nadere selectie	21
4.2 Lotingsprocedure	21
5. Overige voorwaarden en regelingen	22



5.1	Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	22
5.2	Forumkeuze, rechtsbescherming	22
5.3	Tegemoetkoming inschrijvingskosten	22
5.4	Blijvend voldoen aan eisen	23
5.5	Fusie tussen geselecteerde gegadigden	23
5.6	Additionele uitnodiging tot inschrijving	23
5.7	Klachten	23
Bijlage 1. Aanmeldingsformulier		25
Bijlage 2. Aanvullende eigen verklaring		26
Bijlage 3. Gegevens omtrent technische bekwaamheid		27
Bijlage 4. Nadere selectie		28
Bijlage 5. Nadere selectie (II)		29



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: aanbestedende dienst of aanbesteder) heeft een Europese niet-openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken bestaande uit de engineering en constructie (E&C) van het nieuwe gemaal Oostoever met tweezijdig passeerbare vispassage als onderdeel van het project Verbeteren natte infrastructuur Noordkop (hierna: project Noordkop).

Deze selectieleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) aanmelding dient te voldoen, de selectiecriteria en over de selectiemethode.

Door het indienen van een aanmelding verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹)

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer 473562.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemalen en 611 kilometer aan persleidingen.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Natuurvriendelijke oevers

Natuurvriendelijke oevers zijn belangrijk voor de waterkwaliteit en biodiversiteit. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier heeft 220 hectare aan natuurvriendelijke oevers in beheer. Deze oevers bestaan uit natte brede ondiepe zones met onder en boven het water uitstekende watervegetatie. De ondiepe zones lopen geleidelijk over in droge zones. Hoe breder de zone van open water naar droog talud hoe hoger de biodiversiteit.

Naast de natuurvriendelijke oevers beheren wij zo'n 1.300 kilometer aan rietoevers. Riet is een belangrijke bescherming voor oevers, kades en waterkeringen. Onze rietoevers vormen ook ecologische verbindingzones in het gebied en dragen bij aan waterkwaliteit aan biodiversiteit.

Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

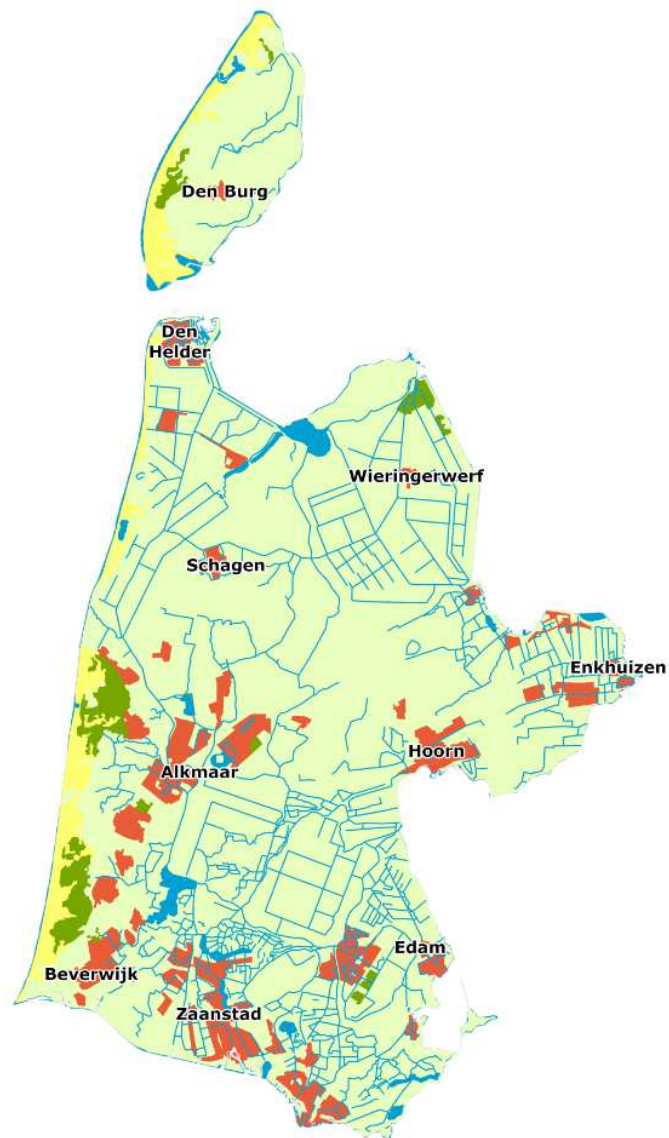
Vanaf 1 januari 2023 beheren en onderhouden wij zo'n 400 km polderwegen. We maken de wegen veiliger, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.

Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensd, functionele taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren.





1.4 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.5 Omschrijving van de opdracht

1.5.1 Aanleiding

De aanleiding van het project Noordkop is het ontbreken van geleidelijke zout-zoet-overgangen langs de gehele Waddenkust met name als gevolg van de aanleg van de Afsluitdijk. Met het verdwijnen hiervan wordt de migratie van diadrome vissen ernstig beperkt. Diadrome vissen zijn vissoorten die regelmatig migreren tussen zoet en zout water. Ze zijn belangrijk om verschillende redenen. Ten eerste spelen ze een belangrijke rol in het voedselweb van rivieren en kustgebieden. Ze zijn een belangrijke voedselbron voor andere vissen, vogels en zoogdieren. Daarnaast hebben diadrome vissen een economisch belang. Veel diadrome vissoorten, zoals paling, zijn populair bij sportvissers en worden commercieel gevangen voor consumptie. Bij het spuikanaal bij Oostoever ligt een goede mogelijkheid voor een dergelijke brakke overgangszone. Deze is enkel mogelijk wanneer dit niet leidt tot verzilting van de Amstelmeerboezem buiten het spuikanaal. Een groot deel van de landbouw in de Noordkop is namelijk voor haar zoetwatervoorziening afhankelijk van de Amstelmeerboezem. Door realisatie van de maatregelen kan in het spuikanaal meer zoute invloed worden toegelaten en blijft de zoetwatervoorziening voor de landbouw geborgd.

1.5.2 Doel van de opdracht

Doel van het project Noordkop is een betere vismigratie en visdiversiteit tussen Waddenzee, het Noord-Hollandse achterland en het IJsselmeer, en een grotere diversiteit aan leefgebieden. Om dit te bereiken worden behalve het gemaal en vispassage bij Oostoever binnen het project ook een aantal andere maatregelen uitgevoerd zoals paai- en opgroeiplaatsen en een vispassage bij de Stontelerkeersluis. Ook wordt er gekeken naar de mogelijkheden en noodzaak voor een zoet-zoutbarrière. Meer specifiek heeft de aanleg van gemaal Oostoever als doel:

- Het tegengaan van de negatieve gevolgen van de inlaat van diadrome vissen voor de zoet-waterbeschikbaarheid in de Noordkop.
- Het optimaliseren van onze intrekpunten voor vis, zowel direct aan de Waddenzee als via het IJsselmeer.

Met het gemaal, en een geautomatiseerd waterbeheersysteem dat zowel op waterkwantiteit als zoutgehaltes stuurt, kan in het meest westelijke deel van de Amstelmeerboezem meer zoute invloed worden toegelaten, terwijl het midden- en oostelijke deel van het watersysteem zoet blijven. Zo ontstaat een geleidelijke zoet-zout overgang, die de vismigratie en de visdiversiteit bevordert. Tegelijkertijd blijft de zoetwatervoorziening voor de landbouw, via de inlaatpunten nabij het Amstelmeer en het Amstelmeerkanaal, gewaarborgd.



Figuur 1 project overzicht Verbetering natte infrastructuur Noordkop

1.5.3 Toekomstbestendige Amstelmeerboezem

In de toekomst kan het gemaal bijdragen aan de optimalisatie van het waterbeheer van de Amstelmeerboezem. Het maatregelenpakket is in eerste instantie een investering voor verbetering van de vismigratie. Maar een bijkomend effect is dat het de toekomstbestendigheid van de Amstelmeerboezem vergroot. In de huidige situatie watert de Amstelmeerboezem af op de Waddenzee via de Spuisluis Oostoever; er is geen gemaal dat water uitmaalt. Op dit moment is er geen urgentie voor maatregelen. Op de langere termijn zal echter door verdere zeespiegelstijging de mogelijkheid om onder vrij verval het water te spuien afnemen, terwijl de hoeveelheid af te voeren water toeneemt door meer en intensievere neerslag. Hierdoor neemt de kans op wateroverlast toe of zal relatief brak water uit het Balgzandkanaal afgevoerd moeten worden naar de Schermerboezem. Dit is een risico voor de toekomst van de landbouw.

1.5.4 Werkzaamheden

De opdrachtnemer dient in hoofdzaak de volgende werkzaamheden uit te voeren: de engineering, realisatie en bedrijfsvaardige oplevering van een nieuw oppervlaktewater gemaal in een primaire waterkering met een totale pompcapaciteit van 1000 m³/min.

De capaciteit bij maalstop (NAP+2.35 m) dient circa 70% van het totaal te bedragen. Tevens zal er een tweezijdig passeerbare vispassage worden gerealiseerd.

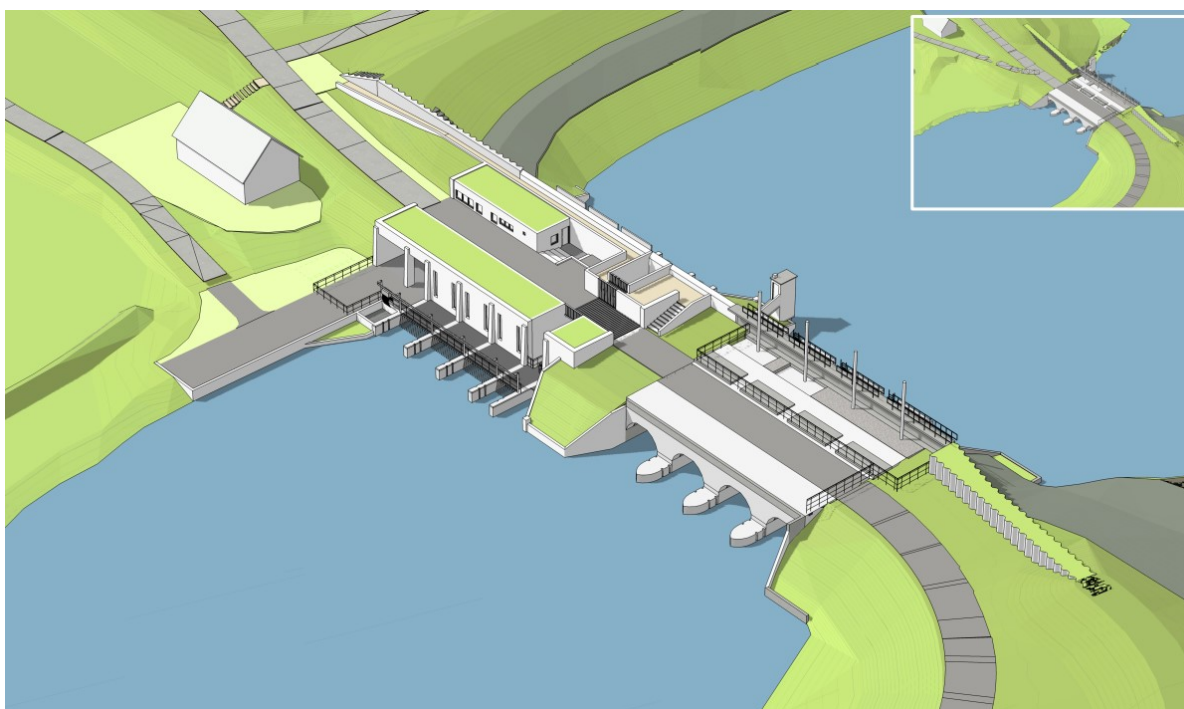
Alle werkzaamheden volgens de overeenkomst dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van



aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen (combinatie), eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001 of een daaraan gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem. Het gemaal Oostoever gaat de Amstelmeerboezem bemalen en slaat via de Balgzanddijk (primaire waterkering) uit op de Waddenzee.

1.5.5 Werkgebied

Het plangebied van het nieuw te bouwen gemaal Oostoever ligt in de provincie Noord-Holland, gemeente Den Helder. Het nieuw te bouwen gemaal is gesitueerd aan de Oostoeverweg gelegen ten zuidoosten van Den Helder en direct aan de huidige spuisluis Oostoever.



Figuur 2 Overzicht werkgebied nieuwe gemaal Oostoever

1.5.6 Relatie met andere projecten

De realisatie van het nieuwe gemaal Oostoever heeft een relatie met de volgende ontwikkelingen in de omgeving van het plangebied:

- **Dijkversterking Den Oever – Den Helder (DODH)**
De primaire waterkering aansluitend aan de bestaande spuisluis Oostoever tot aan Den Oever wordt versterkt. Dit project bevindt zich in de planuitwerkingsfase.
- **Zonnepark Oostoever**
Er zijn plannen om op baggerdepot aan de noordzijde van de Balgzandpolder, aansluitend aan de geprojecteerde locatie van het aan te leggen gemaal een zonnepark aan te leggen.
- **Aanleg E-aansluiting RWZI Den Helder**
Ten behoeve van de waterzuiveringsinstallatie Den Helder die op het aansluitende gebied Balgzandpolder ligt wordt een nieuwe elektriciteitsaansluiting aangelegd. Hierbij wordt gelijktijdig een aansluiting voor het gemaal meegenomen.



- **Rondje Waddenbaai**

Recreatiemogelijkheden rondom de Waddenzee van Den Helder tot Den Oever. Trekker hiervan is provincie Noord-Holland. Bij het gemaal wordt gedacht aan een uitkijkpunt over het wad.

Renovatiwerkzaamheden Spuisluis Oostoever

Uitgangspunt is dat de spuisluis niet gelijktijdig wordt vervangen (zie ook paragraaf 2.9).

Na de aanleg van het gemaal zullen er renovatiwerkzaamheden aan de spuisluis plaatsvinden.

1.6 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.7 Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een engineering & construct contract (E&C), met als voorwaarden de UAV-GC 2005. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht wordt gerealiseerd worden opgenomen in de basisovereenkomst, de vraagspecificatie, de annexen en overige contractdocumenten.

1.8 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Als sub-gunningscriteria zullen daarbij onder meer gelden (in willekeurige volgorde):

1. de inschrijvingssom;
2. planningsmanagement;
3. instandhouding systeemfuncties spuisluis;
4. omgang met beperkingen t.g.v. vliegverkeer vliegveld de Kooy;
5. duurzaamheid, bestaande uit:
 - a. schoon en emissieloos bouwen;
 - b. CO₂-reductie op de CO₂-Prestatieladder;
 - c. Social return op de Prestatieladder Socialer Ondernemen.

De sub-gunningscriteria zullen in de inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt opgenomen worden.

1.9 Motivering in het kader van de Aanbestedingswet

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarin werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd. De motivering hiervoor is als volgt:

- kortere doorlooptijd (het bouwproces wordt versneld door in elkaar schuiven van ontwerpfase in uitvoeringsfase);
- betere kwaliteit van het ontwerp vanwege de noodzakelijke faalkostenreductie in verband met de grotere financiële consequenties van fouten in het ontwerp;



- reductie van uitvoeringskosten (door de integratie van ontwerp en uitvoering ontstaan mogelijkheden tot besparing);
- de combinatie van een geïntegreerd contract met BPKV leidt tot meer concurrentie op kwaliteit;
- door functioneel specificeren is tijdens de realisatie minder personeel van HHNK benodigd;
- marktpartijen krijgen meer ruimte voor product- en procesinnovaties hetgeen leidt tot betere producten tegen lagere kosten.



2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

2.2 Planning van de aanbesteding

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning.

Activiteit	Datum/tijdstip
Selectiefase	
Publicatie Aankondiging van Opdracht op TenderNed (start procedure)	24 juni 2024
Uiterlijke ontvangst van vragen Selectiefase	8 juli 2024
Publicatie Nota van Inlichtingen Selectiefase	11 juli 2024
Uiterste datum en tijdstip aanmelden als Gegadigde	18 juli 2024 -10:00
Beoordeling aanmeldingen	18 juli 2024
Selectiebesluit en opvragen bewijsstukken Eigen Verklaring	2 september 2024
Bezwaartermijn Selectiefase	7 werkdagen
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging tot inschrijving versturen	19 september 2024
Uiterste datum en tijdstip indienen inschrijvingen	3 februari 2025
Beoordeling inschrijvingen	3 februari 2025 t/m 24 februari 2025
Versturen gunningsbeslissing	24 februari 2025
Bezwaartermijn inschrijvingsfase	21 werkdagen
Publiceren aankondiging van de gegunde opdracht	26 maart 2025

Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De meest actuele planning is altijd te vinden op TenderNed.

2.3 Inlichtingen

2.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de gegadigde één vraag per veld te uploaden.



Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

U kunt uw vragen indienen vanaf het moment van publicatie van de aanbestedingstukken. Aanbesteder streeft ernaar de ingediende vragen zo snel als mogelijk te beantwoorden en de antwoorden vóór publicatie van de Nota van inlichtingen aan de betrokken ondernemingen vrij te geven.

2.4 Aanmelden

2.4.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.

Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed en/of via haar [X](#). Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevulde, Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
Voor uitleg over het invullen van het UEA, zie: [Hoe vul ik het Uniform Europees Aanbestedingsdocument \(UEA\) in? | TenderNed](#)
3. Een Aanvullende eigen verklaring conform bijlage 2 van deze selectieleidraad.
De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.
De aanmelding is ongeldig indien de eigen verklaringen niet naar waarheid zijn ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de procedure.
4. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 3 (deel A) van deze selectieleidraad, met:
 - a. gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen;
 - b. gegevens over de referentieopdracht(en) ten behoeve van de nadere selectie zoals beschreven in paragraaf 4.1.

Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in de UEA, deel II sectie C.



5. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 3 (deel B) ten behoeve van de nadere selectie van gegadigden.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.
Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht **niet** te zijn gedaan.

2.4.4 Varianten van de gegadigde

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

2.4.5 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit te voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer (op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan) geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
- O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing;
- : niet van toepassing.

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.



Indien de gegadigde geen beroep doet op de draagkracht van onderaannemers, is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2-a
Aanvullende eigen verklaring	X	X	-	Bijlage 2
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 3

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)

Verificatiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.4 lid 1 – b
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	X	§ 3.4 lid 1 - c
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.4 lid 1 - d
Kopie ISO 9001:2015 of gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.4 lid 1 - e



3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Houdt u er rekening mee dat tussen het aanvragen en het verkrijgen van een GVA een aantal weken kunnen zitten. Wacht daarom niet met het aanvragen tot het moment dat de aanbestedende dienst u hierom verzoekt! Meer informatie hierover: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Voorkennis en belangenverstrengeling

1. Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
2. Indien binnen de onderneming van de gegadigde personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.



3. Indien de gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
4. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.
5. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4.
6. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
7. Indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon, waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, kan de aanbesteder besluiten deze andere natuurlijke of rechtspersoon niet te accepteren en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
8. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 1 t/m 4 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de gegadigde of de in lid 2 bedoelde bij hem werkzame personen of de in lid 3 bedoelde door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs, dan wel de in lid 4 bedoelde andere ondernemingen.

3.3 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.4, 3.1 en 3.2 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 5.000.000,00 (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en de gegadigde jegens de opdrachtgever verantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht. De opdracht moet aantoonbaar hebben bestaan uit geïntegreerde uitvoering van een tenminste engineering & construct contract, uitgevoerd onder kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO-9001 of daaraan gelijkwaardig). Onder projectmanagement wordt verstaan, het op het niveau waarop de ontwerp- en



bouwwerkzaamheden waren geïntegreerd, aantoonbaar verantwoordelijk zijn geweest voor, of een leidinggevende rol te hebben gehad bij, de volgende taken:

- i. de dagelijkse leiding van de werkzaamheden;
- ii. het risicomanagement;
- iii. het omgevingsmanagement;
- iv. het kwaliteitsmanagement;
- v. het financieel management;
- vi. de tijdsplanningen;
- vii. de afhandeling van wijzigingen.

Het project/de opdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever uitgevoerd.

- b. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 3.000.000,00 (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het ontwerpen en realiseren van een oppervlaktewatergemaal met een minimale capaciteit van 300m³/ min, waarbij ook sprake is geweest van uitvoering van elektro- en werktuigbouwkundige werkzaamheden. Het project/de opdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever uitgevoerd.
 - c. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) in de GWW-sector aangenomen, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR 3.000.000,00 (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het ontwerpen en realiseren van een waterkerend kunstwerk, waarbij ook sprake is geweest van realisatie in een primaire waterkering. Het project/de opdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever uitgevoerd.
4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
- a. Gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
5. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) wordt de volgende geschiktheidseis gesteld: de gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-ISO 9001 (2015), met als toepassingsgebied het onderwerp van de aanbesteding, of een daarmee vergelijkbaar systeem. De gegadigde toont aan dat hij over deze geschiktheidseis voldoet door middel van:
- a. een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001 (2015) voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of:
 - b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of:
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm. In dit bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001 (2015) naar voren komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen:
 - kwaliteitsmanagementsysteem;
 - directieverantwoordelijkheid;
 - management van middelen;
 - realiseren van het product;



- meting, analyse en verbetering.
Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.
- 6. Indien een onderneming een verzoek tot deelneming indient in een samenwerkingsverband (combinatie), dient de ondernemer in de Eigen verklaring bij punt 8.1 aan te geven aan welke geschiktheidseisen zijn onderneming voldoet. Deze eis geldt voor iedere afzonderlijke ondernemer (combinant) die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband.
- 7. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. zijn eigen UEA in te dienen alsmede het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet; de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - b. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

3.4 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.5.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.3 lid 7 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling.
Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.
4. Bewijsmiddelen met betrekking tot het kwaliteitsmanagementsysteem bestaande uit:



- a. een kopie van een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001:2015 voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of:
- b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of:
- c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm. In dit bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 naar voren komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen:
 - kwaliteitsmanagementsysteem;
 - directieverantwoordelijkheid;
 - management van middelen;
 - realiseren van het product;
 - meting, analyse en verbetering.

Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.

3.5 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.6 Selectiecriteria

Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 4 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage 4 bij deze selectieleidraad.

1. Ten behoeve van de nadere selectie van gegadigden hanteert aanbesteder de volgende systematiek: naast de in paragraaf 3.3 lid 3 opgenomen kerncompetenties die als geschiktheidseisen zijn gesteld worden er als selectiecriteria competenties gehanteerd. Deze competenties zijn geen kerncompetenties maar moeten gezien worden als wensen die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, maar wel meerwaarde bieden voor de aanbesteder.

Als er ervaring is opgedaan met deze competenties scoort de gegadigde hiermee punten voor de nadere selectie zoals beschreven in bijlage 4 en 5. Voor deze aanbesteding ziet aanbesteder ervaring met de volgende 4 competenties als meerwaarde:

 - a. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) aangenomen, waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het ontwerpen en realiseren van een tweezijdig passeerbare vispassage;
 - b. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project)



- aangenomen, waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het werken in of nabij een natura 2000 gebied.
- c. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste één (1) opdracht (project) aangenomen, waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het werken in een gebied met getijde werking.
2. Aanbesteder hanteert hierbij de volgende voorwaarden:
- als de gegadigde zich beroept op de bekwaamheid van derden is de gegadigde verplicht deze derden daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.
 - de gegadigde verstrekt – analoog aan de werkwijze zoals beschreven in paragraaf 3.4 lid 1 sub a – binnen drie (3) dagen bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdrachten (zoals aangeleverd met bijlage 3 deel B) juist zijn weergegeven.
 - referentieopdrachten die niet voldoen aan de gestelde voorwaarden scoren geen punten.



4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 3 deel B een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 4 bij deze selectieleidraad.
 - a. Wanneer Nadere selectie (I) beschreven in bijlage 4 niet leiden tot vijf gegadigden, treedt bijlage 5 Nadere selectie (II) in werking.
 - b. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de in paragraaf 4.2 beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
4. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de gelijk scorende gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



5. Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

4. Rechtspersonen mogen slechts eenmaal deelnemen als gegadigde of slechts via één gegadigde als derde (onderopdrachtnemer) betrokken zijn. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Tegemoetkoming inschrijvingskosten

1. De inschrijvers die, gelet op de gunningscriteria genoemd in de inschrijvingsleidraad, opeenvolgend na de winnende inschrijver voor de opdracht in aanmerking zouden komen, ontvangen elk een tegemoetkoming inschrijvingskosten ter hoogte van euro 100.000,00 (exclusief omzetbelasting).
2. De tegemoetkoming inschrijvingskosten wordt betaald nadat de opdracht daadwerkelijk is verleend. Hiertoe ontvangen de inschrijvers binnen vier weken nadat de opdracht is verleend een schriftelijke mededeling van de aanbesteder.



3. Ter verkrijging van betaling zendt de inschrijver, na ontvangst van de schriftelijke mededeling van de aanbesteder, een factuur aan het adres en met vermelding van de gegevens als opgenomen in die mededeling. Het bedrag van de tegemoetkoming inschrijvingskosten mag worden verhoogd met de ter zake verschuldigde omzetbelasting.
4. Betaling van de tegemoetkoming inschrijvingskosten geschiedt binnen dertig (30) dagen nadat de factuur in goede orde is ontvangen.
5. Geen tegemoetkoming inschrijvingskosten wordt toegekend, indien het aan de inschrijver is toe te rekenen dat de opdracht niet aan hem wordt opgedragen.

5.4 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in dit selectiedocument genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.5 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.6 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.7 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze



klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hnhk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hnhk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Aanvullende eigen verklaring

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat in Word format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 4. Nadere selectie

De door gegadigde(n) ingevulde referentieprojecten met het model zoals opgenomen in bijlage 3 deel B worden beoordeeld. Hiermee kunnen punten gescoord worden voor de nadere selectie. Als hieruit de gecombineerde ervaring blijkt met twee of drie van de gevraagde kerncompetenties zoals gesteld in paragraaf 3.6 lid 1 sub a t/m c, worden hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- ervaring met de competentie zoals beschreven in § 3.6-1-a: voldoet: 2 punten, voldoet niet: 0 punten;
- ervaring met de competentie zoals beschreven in § 3.6-1-b: voldoet: 1 punten, voldoet niet: 0 punten;
- ervaring met de competentie zoals beschreven in § 3.6-1-c: voldoet: 3 punt, voldoet niet 0 punten;

De maximaal te behalen score voor de nadere selectie (I) bedraagt derhalve 6 punten. Indien door nadere selectie (I) geen definitieve selectie kan worden gemaakt, bijvoorbeeld door gelijk scorende nummer 5 en 6, wordt de selectie doorgezet naar bijlage 5 Nadere selectie (II).



Bijlage 5. Nadere selectie (II)

De door Gegadigde(n) in bijlage 4 ingevulde referentieprojecten worden beoordeeld. Indien hieruit de combinatie blijkt met twee of meer van de gevraagde selectiecriteria zoals gesteld in paragraaf 3.6 lid 1, wordt hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- Geen combinatie van selectiecriteria in één referentieproject: 0 punten
- Combinatie van twee selectiecriteria in één referentieproject: 1 punt per project
- Combinatie van drie selectiecriteria in één referentieproject: 4 punten per project

Daar er maximaal drie referentieprojecten kunnen worden ingediend bedraagt de maximaal te behalen score voor de nadere selectie (II) derhalve 12 punten.