

Selectiedocument
Ontwerp Design Museum & Citadelpoort
Gemeente 's-Hertogenbosch
Europees niet-openbare aanbesteding



CITADELPOORT

Een entree vol creativiteit en nieuwe energie met een **Design museum** als creatieve motor en icoon van het gebied.

Projectnummer	: G10036
Datum	: 10 april 2025
Status	: Definitief, versie 1.0

Het overnemen en vermenigvuldigen van (delen van) dit document ten behoeve van derden is slechts geoorloofd na schriftelijke toestemming van gemeente 's-Hertogenbosch. Dit document is enkel bestemd voor gebruik binnen de gemeente en geselecteerde deelnemers. Het kan persoonlijke beleidsopvattingen bevatten voor intern beraad als bedoeld in artikel 11 Wob.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen.....	3
1.2	Leeswijzer.....	3
1.3	Digitale aanmelding via TenderNed	3
2.	Opdrachtbeschrijving.....	4
2.1	Algemeen.....	4
2.1.1	De ontwerpogave voor Design Museum & Citadelpoort	4
2.2	Profielchets ontwerpteam	6
2.3	Opdrachtoomschrijving.....	6
2.4	Projectplanning.....	7
2.5	Budget investeringskosten	7
3.	Aanbestedingsprocedure.....	8
3.1	Procedure in stappen	8
3.2	Planning van de aanbesteding	8
3.3	Doorkijk naar de gunningsfase	9
3.3.1	Nadere-selectie in de gunningsfase	9
3.3.2	Inschrijving (finale selectie).....	10
3.3.3	Planning gunningsfase	11
3.4	Onderaanneming, samenwerkingsverbanden en beroep op Holding.....	11
3.4.1	Aanmelden als hoofdaannemer/onderaannemer (beroep op derden)	11
3.4.2	Samenwerkingsverbanden (combinaties)	12
3.4.3	Beroep op holding.....	12
3.4.4	Maximaal éénmaal inschrijven/Betrokkenheid (rechts)personen	13
3.4.5	Artikel 6 Mededingingswet.....	13
3.5	Waar en wanneer dient u uw aanmelding in?	13
3.6	Welke documenten dient u in bij aanmelding?.....	13
3.7	Wie moet uw aanmelding ondertekenen?	14
3.8	Hebt u vragen?	14
3.9	Tenderkostenvergoeding.....	14
3.10	Inkoopvoorwaarden.....	15
3.11	Overige voorwaarden	15
4.	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria	16
4.1	Algemeen.....	16
4.2	Beoordelingscommissie.....	16
4.3	Stappen beoordeling	16
4.3.1	Stap 1: Compleetheid	16
4.3.2	Stap 2: Uitsluitingsgronden.....	16
4.3.3	Stap 3: Geschiktheidseisen	17
4.3.4	Stap 4 Beoordeling op selectiecriteria	18
4.3.5	Stap 5: Bepalen rangorde en uitnodiging gunningsfase.....	19
5.	Juridische kaders.....	20
5.1	Klachten over aanbesteding.....	20
5.2	Niet gunning	20
5.3	Manipulatieve inschrijving.....	20
5.4	Rechtsbescherming.....	20
5.4.1	Bezwaartermijn	21
5.4.2	Bevoegde rechter.....	21

Bijlagen

BIJLAGE 1:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
BIJLAGE 2:	Aanvullende voorwaarden DNR
BIJLAGE 3:	Referentieverklaring

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt het selectiedocument met betrekking tot de aanbesteding van 'Ontwerp Design Museum & Citadelpoort', in 's-Hertogenbosch. De gemeente 's-Hertogenbosch is opdrachtgever voor de aan te besteden werkzaamheden (hierna 'Aanbestedende dienst').

We zoeken een excellent architectenteam dat samen met haar technische ontwerpers, in harmonieuze afstemming met de opdrachtgever en eindgebruikers, een uitmuntend publieksgebouw kan ontwerpen dat kan dienen als nieuwe vestigingslocatie voor het Design Museum en het ontwerp voor de gebiedsontwikkeling Citadelpoort tot stand kan brengen.

Deze aanbesteding is opgedeeld in een tweetal fasen. In de eerste fase, de selectiefase, mogen gegadigden zich aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria. De Aanbestedende dienst selecteert de gegadigden, conform hoofdstuk 4 van dit selectiedocument, die in de tweede fase, de gunningsfase, een uitnodiging ontvangen tot het indienen van een Inschrijving. De Aanbestedende dienst is voornemens om uiteindelijk met één inschrijver een overeenkomst te sluiten.

De Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om een concurrentiegerichte dialoog te doorlopen om op deze wijze te komen tot een overeenkomst met een partij.

1.2 Leeswijzer

In dit document wordt eerst de aard van de opdracht omschreven. Aan de hand van deze informatie kunnen (potentiële) gegadigden zich een beeld vormen van de inhoud en de omvang van de opdracht (hoofdstuk 2). **Let op:** de informatie die in hoofdstuk 2 staat weergegeven is enkel bedoeld om een beeld van de scope van de opdracht te krijgen.

In hoofdstuk 3 wordt vervolgens nader ingegaan op de aanbestedingsprocedure. In dit hoofdstuk zijn de te overleggen gegevens en het tijdstip en de wijze van aanmelding voor de selectie opgenomen.

De uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria zijn in hoofdstuk 4 beschreven. Hoofdstuk 5 beschrijft de procedure na aanmelding als gegadigde.

In hoofdstuk 6 is informatie over het juridische kader van deze aanbesteding bijeengebracht.

1.3 Digitale aanmelding via TenderNed

De aanbesteding wordt geheel elektronisch uitgevoerd via TenderNed (Zie www.TenderNed.nl).

Dit betekent dat:

- de aanbestedingsdocumenten via TenderNed ter beschikking worden gesteld;
- ondernemers via TenderNed nadere inlichtingen kunnen inwinnen;
- ondernemers via TenderNed hun aanmelding en (eventuele) aanbieding moeten indienen;
- de correspondentie ten aanzien van de gunning van de opdracht via TenderNed plaats zal vinden.

Om deel te kunnen nemen aan de digitale aanbesteding met behulp van TenderNed dient u een bedrijfsprofiel aan te maken. Als u hier vragen over heeft kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed: 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

De gepubliceerde aankondiging van deze opdracht omvat een verkorte weergave van de belangrijkste uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria. In geval van eventuele tegenstrijdigheden, tussen de aankondiging en het selectiedocument, is de tekst in het selectiedocument bindend.

2. Opdrachtbeschrijving

2.1 Algemeen

Met de Citadelpoort bouwen we aan een nieuw en levendig stuk nieuwe binnenstad, met een nieuw publieksgebouw als creatieve motor dat de nieuwe vestigingslocatie gaat zijn van het Design Museum. Dit wordt dé plek waar design, innovatie en stadsleven samenkomen. Wat nu nog een druk verkeersgebied is, wordt de uitnodigende toegangspoort van de Brede Binnenstad.

Wat komt er in het gebied?

- Een nieuw publieksgebouw dat kan dienen als vestigingslocatie voor een nieuw Design Museum Den Bosch – een gebouw vol inspiratie en creativiteit
- Ateliers en werkruimten voor makers, waar creativiteit zichtbaar en voelbaar is
- Voorzieningen welke de brug slaan naar de buurt
- Atelierwoningen aan het park, die wonen en werken combineren
- Zo'n 185-200 woningen, waarvan 70% sociaal en betaalbaar
- Een ondergrondse parkeergarage voor bewoners en bezoekers
- De inrichting van de omliggende openbare ruimte

Met deze ontwikkeling verbinden we de nieuwe stadswijk met de historische binnenstad. De Brede Binnenstad maakt hiermee zichtbaar de sprong over de Dieze.

Citadelpoort: een entree vol creativiteit en nieuwe energie

2.1.1 De ontwerpogave voor Design Museum & Citadelpoort

De Citadelpoort wordt de bruisende entree van de Brede Binnenstad. Op de plek waar de nieuwe, Lage Diezebrug de noordoever van de Dieze bereikt ontstaat een levendig stuk stad. Het publieke gebouw waarin het Design Museum zich kan vestigen verleidt mensen de Dieze over te steken en de stad te bezoeken. Samen met fraaie gebouwen voor wonen, werken, cultuur en andere voorzieningen ontstaat een aantrekkelijk gebied. Er is ruimte gevonden voor het bij elkaar brengen van wonen, cultuur, design, water, groen en een parkeergarage. Het Oeverpark dringt door tot diep in het gebied en zorgt voor een prettig groen karakter. Dwalen door de binnenstad begint hier. Een gebied waar de inwoners en bezoekers van de stad nog jaren plezier kunnen beleven. Door er te wonen, creëren, wandelen of te genieten van cultuur en design.

Een Groene Stadsentree

Het publieksgebouw waarin het Design Museum zich kan vestigen wordt dé eyecatcher en aanjager aan de noordoever van de Dieze. Het museum verleidt zowel inwoners uit 's-Hertogenbosch als mensen uit heel Nederland en daarbuiten om een bezoek te brengen aan deze nieuwe bijzondere plek. Het vrij staande gebouw staat prominent aan het water en opent zich in alle richtingen. Het museum vervult daardoor zowel een schakelpositie, zichtbaar vanuit de stad, de Citadel en De Muntel. We creëren nieuwe ruimte voor makers en design: In de voet van de woontoren is ruimte voor makers en design. Op die manier ontstaat een sterke binding met het nieuwe museum. Met deze mix ontstaat een nieuw interessant binnenstedelijk gebied.

We realiseren circa 185 woningen, waarvan een groot deel sociaal en betaalbaar: de woonbebouwing wordt vormgegeven als een gebouw dat de Orthenseweg volgt met daarop een woontoren die een ruimtelijke relatie aangaat met het Design Museum. In de voet van de woontoren is ruimte voor makers en design. Op die manier ontstaat een sterke binding met het nieuwe museum en is creativiteit in het heel gebied voelbaar. Op de kop van de Orthenseweg staat een markant gebouw dat de entree

tot de Brede Binnenstad markeert. Daarin bevinden zich woningen met buurt gerelateerde functies op de begane grond.

Het Oeverpark opent zich vanaf de Ertveldplas richting de Citadel en vindt zijn weg tussen de gebouwen. Door de aanleg van de Lage Diezebrug ontstaat de mogelijkheid om het Ravelijn te reconstrueren.

Het Ravelijn bruist tijdens een evenement. Is er geen evenement, dan genieten bewoners en bezoekers hier van het groen, water en het prachtige uitzicht. Tussen het museum en het Ravelijn kan extra water worden gerealiseerd, zodat het verdedigingswerk nog beter herkenbaar wordt. Zo geven we ook cultuurhistorie extra aandacht. Om de Citadelpoort te realiseren wordt het woonhofje (Citadellaan 40 t/m 58) gesloopt en het MS/MS station en de roeivereniging worden verplaatst. Het monumentale benzinstation aan de Citadellaan krijgt een nieuwe bestemming.



Ruimtelijke Structuurkaart
(uit Gebiedspaspoort Citadelpoort 2024)



Voorbeeldverkaveling in 3d
(uit Gebiedspaspoort Citadelpoort 2024)

Blik op de toekomst

De Citadel vertelt over het verleden, het Design Museum wijst ons de weg naar de toekomst. Het ontwerp van het gebouw laat zien dat architectuur en design zich niet alleen met esthetische vragen rond mooi en lelijk bezighouden. Ontwerpers hebben oplossingen voor de maatschappelijke vragen van vandaag, morgen en in de decennia die komen gaan. En juist dat inzicht mag, of moet zelfs, in en rond het nieuwe museum te ervaren zijn. Het gebouw wordt een architectonische eyecatcher naast de ongenaakbare Citadel. Het nieuwe museum heeft mogelijk een flexibele component, waarmee kan worden ingespeeld op toekomstige wensen en behoeften, denk aan verdere hybridisering van het fysieke en digitale museum en de mix van tentoonstellingen en activiteiten. Het gebouw, interieur, dak en de buitenruimte van het museum versmelten tot een grote publieke ruimte aan het water die op een mooie, vanzelfsprekende manier in het naastgelegen Ravelijn overgaat. Magic!

2.2 Profielschets ontwerpteam

Het beoogde ontwerpteam, of anders gezegd, het beoogde ontwerp bureau of team van ontwerp(bureaus), moet uitblinken op de volgende punten:

- spraakmakend ontwerp van een nieuw publieksgebouw voor een Design Museum & een spraakmakend ontwerp voor de Citadelpoort als geheel;
- creëren van een levendige, rendabel en exploiteerbaar gebouw en Museum;
- ontwerpen van een karaktervol en goed ingepaste, voldoende betaalbaar en rendabel wooncomplex in combinatie met werk-, horeca-, en atelierruimte en een ondergrondse parkeergarage;
- mee-ontwerpen van de omliggende openbare ruimte om de verbinding met de Citadelpoort en de stad te maken;
- duurzaam bouwen (onder andere ten aanzien van circulariteit en biobased bouwen);
- uitblinken in samenwerking in multidisciplinaire teams.

Omdat de benodigde kernkwaliteiten mogelijk niet bij alle ontwerp bureaus integraal zijn verankerd, biedt een combinatie van verschillende partijen mogelijk uitkomst. Om de markt maximaal te kunnen benutten, specialisaties in te zetten (o.a. ten aanzien van het museum, sociale woningbouw en parkeren) en kleinere (lokale) partijen / jonge architecten een kans te geven is er wat dat betreft geen specifieke voorkeur om maar één ontwerp bureau uit te vragen. **De kwaliteit is maatgevend.**

Wij verwachten de inzet van specialisten voor iedere gevraagde discipline. Voor het museum vragen we de inzet van specialisatie ten aanzien van het ontwerpen van musea. Tevens voor de woningbouw, parkeergarage enz. Op zowel architectuur als techniek. Als inschrijvende partij bent u verantwoordelijk voor de coördinatie tussen uw disciplines zodat er een totaal ensemble ontstaat: Citadelpoort. Hierbij vervult de architect die het museum ontwerpt tevens de overall superviserende rol binnen het ontwerp team.

Het ontwerp team moet uitblinken in samenwerking, onderling en met de opdrachtgever en eindgebruikers.

2.3 Opdrachtomschrijving

De opdracht (het 'object van aanbesteding') bestaat uit het architectonisch en bouwkundig ontwerpen van het Design Museum & Citadelpoort, inclusief inrichtingsplan voor de openbare ruimte.

Het ontwerpen ziet toe op zowel architectuur als techniek. Als inschrijvende partij bent u verantwoordelijk voor de coördinatie tussen disciplines zodat er een totaal ensemble ontstaat: Citadelpoort. Hierbij vervult de architect welke het museum ontwerpt tevens de overall superviserende rol binnen het ontwerp team.

Het ontwerp team moet goed samenwerken: onderling en met de opdrachtgever en eindgebruikers.

Deze opdracht omvat alle ontwerp- en advieswerkzaamheden in de fasen Voorontwerp (hierna: VO) tot en met Definitief Ontwerp (hierna: DO) conform de taakbeschrijving, gebaseerd op DNR-STB 2014. Alleen voor de woningen inclusief plint gaan de werkzaamheden tot en met een VO. Voorafgaand aan het maken van het VO wordt voor de afronding van de fase Structuurontwerp een aantal schetsontwerpen gevraagd ter afweging door de opdrachtgever.

De opdrachtverlening vindt gefaseerd plaats. De opdrachtgever zal ter zijner tijd nader bepalen op welke wijze en op welk moment de uitvoeringsopdracht(en) aanbesteed worden. Het laten participeren van uitvoerende partijen bij het afronden van het ontwerp (in de DO- en/of TO-fase) is daarbij bijvoorbeeld een mogelijkheid (bijvoorbeeld in de vorm van een bouwteam). De architect moet

daarover adviseren. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht hierop aan te passen.

Informatie met betrekking tot (en eventuele wijzigingen van) het object van aanbesteding wordt tijdig bekend gemaakt.

2.4 Projectplanning

Het project kent op hoofdlijnen de volgende planning:

Mijlpaal	Deadline/ datum
Selectie en Gunning Ontwerpteam	Apr. 2025 t/m Feb. 2026
SO, varianten t.b.v. kaderstellende besluitvorming	Mrt. 2026 t/m mei 2026
VO architectonisch	Mei 2026 t/m Nov. 2026
Vaststelling VO door gemeenteraad	Nov. 2026
VO technisch	Okt. 2026 t/m Mrt. 2027
DO architectonisch	Dec. 2026 t/m Okt. 2027
Vaststelling DO door gemeenteraad	Nov. 2027
DO technisch	Feb. 2027 t/m Jan. 2028
Aannemer (selectiefase)	Mei 2028 t/m Aug.2028
Aannemer (gunningsfase)	Aug.2028 t/m Apr. 2028
TO/UO	Mei 2029 t/m Feb. 2030
Realisatie	Feb. 2030 t/m Jan. 2033

Aan deze indicatieve planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Rond de collegevorming 2026 (maart) moet er een eerste SO met varianten liggen voor het publieksgebouw dat kan dienen als vestigingslocatie voor het Design Museum op basis waarvan kaderstellende besluitvorming kan plaatshebben. De gemeenteraad besluit tevens, in het kader van de te nemen stappen van het Structuurfonds van de gemeente, op het VO en op het DO.

2.5 Budget investeringskosten

Het globale investeringskostenbudget (exclusief btw) bedraagt voor:

Nieuw publieksgebouw € 43 mln. *

Parkeergarage € 33 mln.

Woningen + Plint € 43 mln.

Openbare ruimte n.t.b.

(*) Plus de investeringskosten voor 500m2 kantoren en 500m2 horeca.

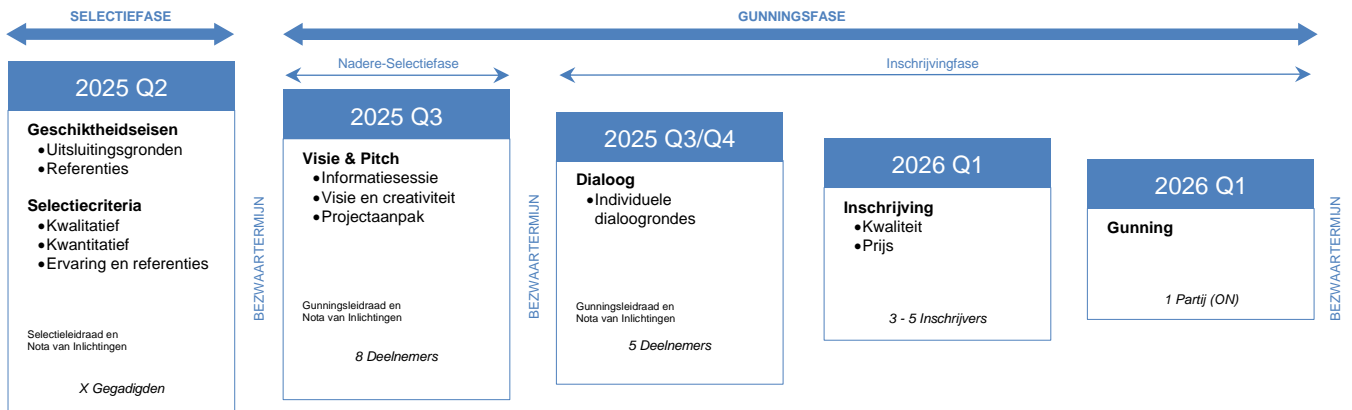
Deze bedragen zijn richtgetallen. De gemeenteraad heeft het budgetrecht om de uitgaven per object vast te stellen.

3. Aanbestedingsprocedure

In dit hoofdstuk beschrijven wij de procedurestappen die wij doorlopen tijdens deze aanbesteding. Daarnaast wordt in dit hoofdstuk beschreven aan welke voorwaarden uw inschrijving moet voldoen.

3.1 Procedure in stappen

In de aanbestedingsprocedure worden achtereenvolgens de onderstaande stappen gezet. Deze zijn schematisch op hoofdlijnen geschetst en bestaat uit een selectiefase en een gunningsfase.



In de Aanbestedingswet 2012 staat het minimaal aantal gegadigden dat uitgenodigd moet worden voor de gunningsfase, voor de nadere-selectiefase kiezen wij er voor om meerdere partijen een kans te geven om een visie en pitch te kunnen geven.

In de selectiefase worden maximaal 8 gegadigden geselecteerd om deel te nemen aan de gunningsfase. De gunningsfase bestaat uit twee onderdelen, nadere-selectiefase en inschrijvingsfase. De maximaal acht (8) deelnemers die door zijn gegaan naar de gunningsfase worden uitgenodigd voor het eerste onderdeel nadere-selectie. Op basis van het onderdeel nadere-selectie worden maximaal vijf (5) deelnemers geselecteerd die worden uitgenodigd om deel te nemen aan het onderdeel inschrijvingsfase.

De opdrachtgever hanteert bij de daadwerkelijke inschrijving de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) als gunningscriterium, welke wordt vastgesteld op basis van de Beste Prijs-KwaliteitVerhouding (BPKV).

3.2 Planning van de aanbesteding

Voor de planning van de aanbesteding wordt verwezen naar TenderNed. De Aanbestedende dienst kan de planning wijzigen.

Activiteit	Termijn
Publicatie aankondiging (Selectieleidraad)	10 april 2025
Indienen vragen om inlichtingen continue (beantwoording z.s.m. via TenderNed)	Vanaf 11 april 2025
Laatste mogelijkheid tot stellen van vragen	Uiterlijk 15 mei 2025 13:00 uur.
Verzenden nota van inlichtingen	uiterlijk 23 mei 2025
Indienen aanmeldingen	uiterlijk 11 juni 2025 om 13:00 uur
Beoordeling aanmeldingen	11 juni 2025 tot en met 25 juni 2025
Bekendmaking selectieresultaat	4 juli 2025
Bezwaartermijn selectieresultaat	20 kalenderdagen

Het uiterlijke moment van indiening is een fatale termijn. Dit betekent dat een te late indiening niet wordt behandeld.

3.3 Doorkijk naar de gunningsfase

Na de selectiefase volgt de gunningsfase, waarvoor de maximaal acht (8) geselecteerde deelnemers worden uitgenodigd. Onderstaand leest u de doorkijk naar de gunningsfase.

Eerst vindt een 'nadere selectie' plaats (van acht naar vijf), gevold door de 'finale selectie' (naar één). Daarmee is sprake van een zo genoemde 'getrapte selectie'. De stappen in de gunningsfase zijn:

- nadere selectie van 8 naar 5 deelnemers;
- finale selectie naar 1 partij.

Deze stappen zijn onderstaand nader uitgewerkt.

3.3.1 Nadere-selectie in de gunningsfase

De nadere-selectie gaat van start met het verstrekken van de aanbestedingsstukken aan de geselecteerde deelnemers. De aanbestedingsstukken voor deze fase bestaan, naar de huidige inzichten, uit:

- Ontwikkelplan Bossche Stadsdelta;
- Gebiedspaspoort Citadelpoort;
- Leidende principes ontwerpogave Design Museum & Citadelpoort;
- Visie Design Museum
- Eventuele aanvullende documentatie.

Snel na het verstrekken van de aanbestedingsstukken volgt een informatiesessie. Tijdens deze sessie zullen wij uitgebreide informatie verstrekken over de opdracht, onze verwachtingen, en de overwegingen die reeds zijn gemaakt in het proces. Deze sessie biedt niet alleen gelegenheid om een dieper inzicht te verkrijgen in onze behoeften en voorkeuren, maar stelt de deelnemers ook in staat om de locatie persoonlijk te ervaren. Het bezoek aan de locatie biedt een waardevolle gelegenheid voor deelnemers om een tastbare connectie te maken met de omgeving, wat kan bijdragen aan een beter begrip en een meer doordacht voorstel.

Op basis van de aanbestedingsstukken en de informatie uit de informatiesessie stellen de geselecteerde deelnemers een visie op de opgave op, op basis van de Richtlijn Gezonde Architectenselecties van de BNA. Het gaat dus nadrukkelijk nog niet om een ontwerp, maar om een visie daarop.

Na indiening van de visies worden alle geselecteerde deelnemers uitgenodigd hun visie in een pitch toe te lichten aan de beoordelingscommissie.

De beoordelingscommissie beoordeelt de visie, met inbegrip van de toelichting (pitch) daarop, op de volgende criteria:

- Criterium 1: De kwaliteit van de visie
- Criterium 2: De kwaliteit van de projectaanpak

Voorgaande criteria zijn nadrukkelijk een eerste aanzet. Invulling en nadere detaillering van deze criteria volgt in de gunningsleidraad.

De vijf deelnemers met de beste visies en aldus met de hoogste score op de criteria worden uitgenodigd voor het vervolg van de dialooffase.

3.3.2 Inschrijving (finale selectie)

In het vervolg van de gunningsfase werken de vijf nader geselecteerde deelnemers hun visie uit tot een Structuurontwerp (hierna: SO). Een SO is gedefinieerd in de Richtlijn Gezonde Architectenselecties van de BNA. Bij het maken van een Structuurontwerp is het toegestaan om afwijkende denkrichtingen toe te voegen ten opzichte van het SO.

De inschrijvingsfase gaat van start met het verstrekken van de aanbestedingsstukken aan de geselecteerde deelnemers. De aanbestedingsstukken bestaan, naar de huidige inzichten, uit:

- Gunningsleidraad;
- Ontwikkelplan Bossche Stadsdelta;
- Gebiedspaspoort Citadelpoort;
- Leidende principes ontwerpogave Design Museum & Citadelpoort;
- Taakbeschrijving (cf. DNR-STB 2014), de zgn. 'kruisjeslijst';
- Eventuele aanvullende documentatie.

Naast de aanbestedingsstukken vormen dialooggesprekken input voor het SO van de vijf nader geselecteerde deelnemers. Dat zijn gesprekken met de vijf nader geselecteerde deelnemers, de gemeente, het Design Museum en Brabant Wonen.

Na afronding van de nadere-selectiefase worden de nader geselecteerde deelnemers uitgenodigd voor de inschrijvingsfase. Daarin dienen de nader geselecteerde deelnemers hun inschrijving in.

De kwalitatieve criteria borduren voort op de criteria waarop de visies zijn beoordeeld, aangevuld met een aantal sub-criteria. Dat leidt tot de volgende set met kwalitatieve criteria:

- Criterium 1: De kwaliteit van de concept- en visievorming:
 - De mate waarin het SO vertrouwen geeft in het museumconcept van het Design Museum Den Bosch.
 - De mate waarin het SO vertrouwen geeft in aantrekkelijk (betaalbaar) wonen.
 - De mate waarin het SO vertrouwen geeft in aantrekkelijk ondergronds parkeren.
 - De mate waarin het SO vertrouwen geeft in de Citadelpoort als entree van de Brede Binnenstad en verbinding in het stedelijk weefsel.
- Criterium 2: De kwaliteit van de projectaanpak:
 - De mate waarin het SO vertrouwen geeft in een zorgvuldige, voor het project geschikte, projectaanpak en goede samenwerking met een daarvoor geëquipeerd projectteam en wat dat betreft een meerwaarde biedt.
 - De mate waarin het SO blijkt geeft van een haalbaar project, zowel in technische als financiële zin en wat dat betreft een meerwaarde biedt.

Bij de inschrijving wordt ook om een prijs (advieskosten) gevraagd welke is onderverdeeld per ontwerpfase.

Voorgaande criteria zijn nadrukkelijk een eerste aanzet. Invulling en nadere detaillering van deze criteria volgt in de dialoog-en inschrijvingsleidraad.

3.3.3 Planning gunningsfase

Het vervolg van de aanbesteding heeft de volgende indicatieve planning:

Activiteit	Termijn
Publicatie aanbestedingsstukken	juli 2025
Informatiesessie	Medio augustus 2025
Indienen visie	Eind september 2025
Beoordeling visies	Eind september tot en met medio oktober 2025
Bekendmaking nadere-selectieresultaat	Medio oktober 2025
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen
Dialogoog	Medio november en begin december 2025
Indienen inschrijving	Begin januari 2026
Beoordeling inschrijvingen	Begin januari tot en met medio februari 2026
Bekendmaking gunningsbeslissing	Medio februari 2026
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen

3.4 Onderaanneming, samenwerkingsverbanden en beroep op Holding

3.4.1 Aanmelden als hoofdaannemer/onderaannemer (beroep op derden)

Het is een gegadigde toegestaan een beroep te doen op derden ten aanzien van de (geschiktheids)eisen (technische beroepsbekwaamheid en de financieel economische draagkracht). Indien een gegadigde een beroep doet op een derde dient hij aan te tonen daadwerkelijk en onherroepelijk te kunnen beschikken over de kennis en kunde van deze derde. Indien gegadigde zich, voor het voldoen aan een gestelde referentie eis, beroept op de technische bekwaamheid van een derde, mag de gegadigde referentieprojecten van deze derde indienen als ware het haar eigen referentieprojecten. Gegadigde dient de derde op wiens middelen een beroep wordt gedaan, daadwerkelijk in te zetten in de uitvoering van de opdracht.

De verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid ten aanzien van de uitvoering van het totaal van de werkzaamheden blijven te allen tijde berusten bij de gegadigde aan wie de opdracht is gegund.

Indien na inschrijving de gegadigde (hoofdaannemer) van onderaannemer(s) wenst te wisselen dient hier nadrukkelijk toestemming bij opdrachtgever voor worden gevraagd. Absolute voorwaarde voor toestemming is dat met de voorgestelde wijziging van onderaannemer(s) nog steeds wordt voldaan aan de gestelde (geschiktheids)eisen en indien deze onderaannemer(s) niet tot een andere uitslag van de aanbestedingsprocedure zou(den) hebben geleid.

Indien gegadigde een beroep doet op de economische en financiële draagkracht of de financiële gegevens van een holding of moedermaatschappij of derde dient dit eveneens ingevuld te worden in het UEA en dient de holding ook zelf een UEA een uittreksel uit het handelsregister te uploaden.

Gegadigde (hoofdaannemer) die een beroep doet op de draagkracht van onderaannemer(s) (andere entiteiten) dient het UEA onder Deel II, kopje C: Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten, in te vullen.

Door middel van het invullen van de UEA verklaart de gegadigde - om te voldoen aan de gestelde (geschiktheids)eisen daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen. Tevens verklaart de gegadigde middels het invullen van het UEA bij een eventuele gunning daadwerkelijk gebruik te zullen maken van de bekwaamheid en middelen van de betreffende onderaannemer(s).

Op verzoek dient de gegadigde aan te tonen daadwerkelijk en onherroepelijk te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen conform het model in bijlage 1.

Daar waar onderaannemers worden ingeschakeld stelt de hoofdaannemer zich er voor garant dat geen van de onderaannemers zich bevindt in één van de situaties als bedoeld in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 en 2.13.7 van het ARW2016 en artikel 2.87 lid 1 sub f van de Aanbestedingswet.

Indien blijkt dat de onderaannemer op grond van artikel 2.13.1 t/m 2.13.5 en artikel 2.13.7 van het ARW2016 en artikel 2.87 lid 1 sub f van de Aanbestedingswet moet worden uitgesloten, voorziet hoofdaannemer onverwijld in vervanging van de betreffende onderaannemer. Dit geldt ook gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst.

3.4.2 Samenwerkingsverbanden (combinaties)

Samenwerkingsverbanden (combinaties) van ondernemingen mogen zich aanmelden. Voor samenwerkingsverbanden geldt dat het verband als geheel aan de gestelde eisen en criteria moet voldoen. Er gelden geen zwaardere eisen voor samenwerkingsverbanden. Het is niet noodzakelijk dat zij al bij aanmelding een rechtsvorm aanneemt. Iedere afzonderlijke partij in het samenwerkingsverband dient een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA te uploaden. Indien de gegadigde als combinatie inschrijft, dient dit in Deel II van het UEA onder A (Gegevens over de ondernemer), kopje Wijze van deelneming ingevuld te worden.

Gegadigde dient bij aanmelding aan te geven wie de leiding van het samenwerkingsverband heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de gemeente mag optreden, de zo genoemde penvoerder. Deze penvoerder dient over volledige beslissingsbevoegdheid te beschikken en gemachtigd te zijn om namens de combinatie op te treden.

Een combinatie moet voldoen aan de voorwaarden die zijn opgenomen in de Beleidsregels ten aanzien van Combinatieovereenkomsten 2013, Staatsblad 2013, 9223. Deze beleidsregels zijn opgesteld door de Nederlandse Mededingingsautoriteit voor het toepassen van artikel 6 lid 1, lid 3 en lid 4 van de Mededingingswet. De opdrachtgever accepteert uw aanmelding niet als uw combinatie niet voldoet aan de genoemde beleidsregels.

Door een aanmelding in te dienen verklaart elk lid van de combinatie (1) dat de in de aanmelding en UEA's verstrekte informatie correct en rechtsgeldig is en (2) dat zij ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht en instaan voor de juiste en tijdige nakoming van alle plichten die voortkomen uit de Overeenkomst, dus zowel voor hun eigen deel, als voor het geheel.

3.4.3 Beroep op holding

In het geval gegadigde op enigerlei wijze voor het voldoen aan de (geschiktheids)eisen van de aanbesteding gebruik maakt van (gegevens van) de holding waartoe uw onderneming behoort, dient u dit aan te geven. Hiervoor volstaat in eerste instantie invulling van het UEA - Deel II C (Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten). Deze entiteit dient ook het UEA in te vullen. Ook dient de holding aan te tonen dat deze verklaring is getekend door een persoon die daartoe bevoegd is, bijvoorbeeld door een (desnoods volledig) actueel (dat wil zeggen niet ouder dan zes (6) maanden, gerekend vanaf de datum van inschrijving) uittreksel uit het handelsregister bij de documenten voor de inschrijving te uploaden.

Binnen zeven (7) kalenderdagen na verzoek moet een bewijsstuk door gegadigde - een zogenaamde holdingverklaring worden overlegd, waar in een tekenbevoegde persoon namens de holding verklaart bereid te zijn om garant te staan en zich aansprakelijk te stellen voor verplichtingen, aangegaan door de dochteronderneming (conform art. 2:403 BW).

3.4.4 Maximaal éénmaal inschrijven/Betrokkenheid (rechts)personen

(Rechts)personen mogen slechts eenmaal inschrijven, hetzij rechtstreeks of als combinant in een samenwerkingsverband. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a. (Rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek;
- of
- b. (Rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek;
- of
- c. (Rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub 1 of sub 2 vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

Van bovenstaande kan alleen worden afgeweken als een (rechts)persoon na een daartoe strekkend verzoek van de opdrachtgever kan aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door meer dan eenmaal in te schrijven.

3.4.5 Artikel 6 Mededingingswet

De opdrachtgever maakt gegadigden er ten overvloede op attent dat overeenkomsten of onderling afgestemde feitelijke gedragingen die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst, verboden zijn.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om ten aanzien van gegadigden, waarvan opdrachtgever vermoedt dat zij ten behoeve van deze aanbesteding in strijd met de mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving hebben gehandeld een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze gegadigde uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.5 Waar en wanneer dient u uw aanmelding in?

Aanmeldingen kunnen enkel digitaal worden ingediend op TenderNed. Geïnteresseerde partijen kunnen zich uiterlijk conform de planning in TenderNed aanmelden als gegadigde. De gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het juist, tijdig en volledig indienen van zijn of haar aanmelding via TenderNed. In geval van twijfel over het juist indienen van uw aanmelding adviseert de Aanbestedende dienst contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed.

Aanmeldingen ontvangen op een andere wijze dan via TenderNed, neemt de Aanbestedende dienst niet in behandeling. gegadigden die een aanmelding indienen op een andere wijze dan via TenderNed, komen niet voor selectie in aanmerking.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor gegadigden te verzoeken om een toelichting op de aanmelding en/of de aanmelding aan te vullen. Dit is een niet (in rechte) afdwingbaar recht van de Aanbestedende dienst.

3.6 Welke documenten dient u in bij aanmelding?

Gegadigden moeten een aanmelding indienen die bestaat uit:

- het ingevulde en ondertekende UEA (bijlage 1);
- de referentieverklaring (bijlage 3);
- de referenties;
- 2-Pager samenwerken.

Indien een gegadigde een van de bovengenoemde documenten niet, of niet volledig, heeft ingevuld en/of ondertekend dan kan de Aanbestedende dienst de aanmelding ongeldig verklaren of laten herstellen.

3.7 Wie moet uw aanmelding ondertekenen?

Uw aanmelding moet rechtsgeldig ondertekend zijn door één of in voorkomend geval meer personen. U moet de rechtsgeldigheid van de ondertekening op verzoek van de Aanbestedende dienst aantonen met een kopie van een uittreksel van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan zes maanden (ten opzichte van de sluitingsdatum voor het indienen van een aanmelding). Schrijft u in als een samenwerkingsverband van ondernemingen of een combinatie? Dan moeten alle deelnemers van dit samenwerkingsverband of de combinatie de aanmelding rechtsgeldig ondertekenen.

3.8 Hebt u vragen?

Dit document is met zorg opgesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden in dit document tegenkomen of vragen hebben naar aanleiding van dit document, dan verzoekt de Aanbestedende dienst u deze in te dienen via de vraag en antwoord module van TenderNed. De Aanbestedende dienst hanteert een dynamische nota van inlichtingen. Bij voorkeur ontvangt de Aanbestedende dienst uw vragen zo snel als mogelijk. De Aanbestedende dienst zal afhankelijk van het moment en het aantal gestelde vragen periodiek een tussentijdse Nota van inlichtingen publiceren tot het in de planning genoemde uiterste tijdstip. U kunt vragen stellen tot de datum en het tijdstip vermeld in de planning op TenderNed. De Aanbestedende dienst beantwoordt geen vragen die hierna binnenkomen, behalve als dit vragen zijn die de Aanbestedende dienst relevant vindt en die gevolgen kunnen hebben voor de te ontvangen aanmeldingen. Het is niet toegestaan contact op te nemen over deze aanbesteding met andere medewerker(s) van de Aanbestedende dienst of andere betrokkenen bij het project, dan de contactpersoon genoemd op TenderNed. Doet u dit wel? Dan kan dit uitsluiting tot gevolg hebben.

De Aanbestedende dienst beantwoordt uw vragen in (een) nota('s) van inlichtingen. U kunt in deze aanbesteding geen rechten ontleen aan mondelinge verstrekte informatie.

3.9 Tenderkostenvergoeding

In de selectiefase hebben gegadigden geen recht op een tegemoetkoming voor het indienen van hun aanmelding.

In de gunningsfase hebben de geselecteerde deelnemers recht op een tegemoetkoming voor het indienen van een visie. De geselecteerde deelnemers hebben recht op een tegemoetkoming van € 10.000,-- exclusief btw voor het indienen van een geldige visie.

Geen tegemoetkoming ontvangen deelnemers welke worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding als naar oordeel van de beoordelingscommissie niet of nauwelijks invulling is gegeven aan een of meerdere van de criteria.

De nader geselecteerde deelnemers hebben recht op een tegemoetkoming voor het indienen van een geldige inschrijving. De hoogte van de tegemoetkoming wordt in de gunningsfase bepaald.

Wanneer de aanbesteding wordt ingetrokken dan ontvangen alle (nader) geselecteerde deelnemers, tenzij een inschrijver zich ondertussen reeds heeft afgemeld, een tegemoetkoming naar rato van de reeds verstreken tijd, met een maximum van de voornoemde tegemoetkoming.

3.10 Inkoopvoorwaarden

Op de af te sluiten overeenkomst is de DNR 2011 (herzien juli 2013) van toepassing met inbegrip van de door de Aanbestedende dienst gestelde afwijkingen. De afwijkingen zijn als bijlage 2 aan dit gunningsdocument toegevoegd. Gegadigden worden gedurende de vragentermijn in de gelegenheid gesteld gemotiveerde tekstvoorstellen in te dienen om af te wijken van deze aanvullende voorwaarden. Tekstvoorstellen worden geaccepteerd of gemotiveerd afgewezen.

Voor de uitvoering van het gehele werk wordt één overeenkomst gesloten. Voor iedere fase wordt een aparte deelopdracht verstrekt na goedkeuring van de afgeronde fase door de Aanbestedende dienst.

3.11 Overige voorwaarden

Aan de aanmelding stelt de Aanbestedende dienst de volgende overige voorwaarden:

- gegadigden nemen alle vereiste informatie in de aanmelding op;
- door aanmelding conformeren de gegadigde zich aan alles wat gesteld is in dit aanbestedingsdocument (incl. bijlagen) en de nota('s) van inlichtingen.
- gegadigden verbinden geen voorwaarden aan hun aanmelding en nemen geen voorbehouden op in hun aanmelding;
- communicatie met de opdrachtgever gedurende de gehele aanbestedingsprocedure alsook tijdens de uitvoering van de overeenkomst dient te geschieden in de Nederlandse taal.
- aanmeldingen en inschrijvingen dienen eveneens te worden gesteld in de Nederlandse taal.

4. Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Algemeen

De Aanbestedende dienst toetst de aanmeldingen op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals geformuleerd in onderstaande paragrafen. De basis voor deze uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vormt de Aanbestedingswet 2012. Voldoet een gegadigde niet aan de geschiktheidseisen en/of zijn de uitsluitingsgronden op een gegadigde van toepassing, en zijn geen uitzonderingen als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 van toepassing, dan wordt de aanmelding van deze gegadigde terzijde gelegd en wordt deze gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

4.2 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat in de selectiefase uit:

- vertegenwoordiging van de Gemeente 's-Hertogenbosch;
- vertegenwoordiging van het Design Museum;
- vertegenwoordiging van woningcorporatie BrabantWonen;
- vertegenwoordiging vanuit het kwaliteitsteam (Q-team)
- eventueel door aanbestedende dienst aan te vullen met nader te bepalen vakinhoudelijke vertegenwoordiging

De beoordelingscommissie zal de aanmeldingen beoordelen op basis van deze selectieleidraad. De aanbesteder zal op basis daarvan overgaan tot het nemen van de selectiebeslissing.

In de gunningsfase kan de aanbestedende dienst besluiten de samenstelling van de beoordelingscommissie te wijzigen cq. aan te vullen.

4.3 Stappen beoordeling

Onderstaand zijn de stappen van de beoordeling weergegeven. Die stappen kunnen overigens ook (deels) parallel aan elkaar plaatsvinden.

4.3.1 Stap 1: Compleetheid

Na de sluitingstermijn voor aanmelding worden de aanmeldingen in eerste instantie beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure.

4.3.2 Stap 2: Uitsluitingsgronden

Van de complete en geldige aanmeldingen wordt getoetst of de uitsluitingsgronden (deel III onder A., B. en C. van het UEA) van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA (in te vullen via TenderNed) wordt vastgesteld of u kunt worden toegelaten tot de verdere procedure. Mocht een gegadigde verkeren in één of meer van de uitsluitingsgronden, dan dient de gegadigde in het UEA te onderbouwen (al dan niet met stukken) dat zij herstelmaatregelen heeft getroffen als bedoeld in art. 4.13.11 ARW 2016.

Bewijsstukken hoeft u bij aanmelding nog niet mee te sturen. Deze kunnen later opgevraagd worden. Door aanmelding geeft u aan bereid en in staat te zijn om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 4.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren zodra daarom wordt gevraagd. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen niet ouder zijn dan de in artikel 4.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin

de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

4.3.3 Stap 3: Geschiktheidseisen

Wanneer u verklaart dat er geen uitsluitingsgronden op uw onderneming van toepassing zijn, stelt de Aanbestedende dienst op basis van de geschiktheidseisen vast of uw onderneming geschikt is om de overeenkomst uit te voeren.

4.3.3.1 Financiële en economische draagkracht

U moet beschikken over of bereid zijn om bij opdracht een adequate verzekering af te sluiten. U verklaart door het ondertekenen van het UEA dat dit het geval is (eigenverklaring). Het gaat daarbij om een verzekering tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid. In de inschrijvingsfase worden meer details daarover verstrekt. In ieder geval zal sprake zijn van een gemaximeerde aansprakelijkheid.

4.3.3.2 Technische bekwaamheid

Er wordt geen geschiktheidseis technische bekwaamheid gehanteerd. Daarmee beoogd de opdrachtgever een laagdrempelige procedure, maar het betekent niet dat iedere gegadigde per definitie geschikt is. De opdrachtgever is er van overtuigd dat de best geschikte ontwerpers blijken uit de beoordeling op de selectiecriteria, ook zonder geschiktheidseis technische bekwaamheid. De opdrachtgever vertrouwt zodoende op een eigen afweging van ontwerpers wat de 'technische bekwaamheid' betreft aan de hand van de selectiecriteria.

4.3.3.3 Beroepsbevoegdheid

U dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel), indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist.

4.3.4 Stap 4 Beoordeling op selectiecriteria

Als na stap 3 meer dan acht gegadigden overblijven, vindt een doorselectie plaats op basis van de volgende selectiecriteria.

Selectiecriteria	Weging
Selectie criterium 1 – Publiek toegankelijk gebouw/museum We willen een excellent nieuw gebouw voor het Design Museum creëren. De mate waarin aan de hand van een referentie wordt aangetoond dat de gegadigde beschikt over ontwerpkracht voor, ervaring met en kennis van de ontwikkeling van een levendig publiek toegankelijk gebouw, met aandacht voor de exploitatiebaarheid, wat dat betreft vergelijkbaar met de opgave voor het Design Museum & Citadelpoort.	8,0x
Selectie criterium 2 – Parkeergarage De parkeergarage wordt een prettige kennismaking met onze stad. De mate waarin aan de hand van een referentie wordt aangetoond dat de gegadigde beschikt over ontwerpkracht voor, ervaring met en kennis van het ontwerpen van een ondergrondse parkeergarage, wat dat betreft vergelijkbaar met de opgave voor het Design Museum & Citadelpoort.	2,0x
Selectie criterium 3 – Hoogstedelijke woningbouw en werk- en atelierruimte In Citadelpoort willen we fijn wonen en prettig werken aan design tot stand brengen. De mate waarin aan de hand van een referentie wordt aangetoond dat de gegadigde beschikt over ontwerpkracht voor, ervaring met en kennis van het ontwerpen van hoogstedelijke woningbouw en werk- en atelierruimte, vergelijkbaar met de opgave voor het Design Museum & Citadelpoort.	3,0x
Selectie criterium 4 – Openbare ruimte De openbare ruimte gaat de verblijfskwaliteit van het gebied versterken. De mate waarin aan de hand van een referentie wordt aangetoond dat de gegadigde beschikt over ontwerpkracht voor, ervaring met en kennis van de ontwikkeling van een levendig openbare ruimte, met aandacht voor de exploitatiebaarheid, wat dat betreft vergelijkbaar met de opgave voor het Design Museum & Citadelpoort.	1,0x
Selectie criterium 5 – Duurzaamheid We willen een duurzaam project gaan maken. De mate waarin aan de hand van een referentie wordt aangetoond dat de gegadigde beschikt over ontwerpkracht voor, ervaring met en kennis van duurzaam ontwerpen.	1,0x
Selectie criterium 6 – Samenwerken We vinden het samenwerken in het project essentieel. De mate waarin Gegadigde, aan de hand van de 2 Pager samenwerken, inzicht en vertrouwen biedt in de te verwachten samenwerking binnen het ontwerpteam en met opdrachtgever en eindgebruikers om te komen tot zowel de deelontwerpen en ensemble in een krachtenveld met verschillende belangen.	2,0x

Voor de beoordeling van de eerste vijf selectiecriteria dient de aanmelding voorzien te zijn van één referentie per criterium. De omvang van de vijf referenties tezamen is maximaal 10 pagina's A4 (of vergelijkbaar, bijvoorbeeld 5 A3 of 20 A5) inclusief tekst en afbeeldingen. Het meerdere aan referenties wordt niet beoordeeld. Aanvullend (separaat) moet een ingevuld exemplaar van bijlage 3 worden verstrekt (mag ook in eigen format, mits alle in de bijlage 3 gevraagde informatie aanwezig is).

Ook dient u een 2-Pager samenwerken in ter beoordeling van het zesde criterium. De 2-Pager samenwerken is een document van maximaal 2 pagina's A4 waarin gegadigde de te verwachten samenwerking uiteenzet binnen het ontwerpteam en met opdrachtgever en eindgebruikers om te komen tot zowel de deelontwerpen en ensemble in een krachtenveld met verschillende belangen.

De beoordeling vindt plaats op basis van enkel de 10 pagina's A4 (of vergelijkbaar) en de 2-Pager samenwerken.

De aanvullende informatie over referenties conform bijlage 3 is bedoeld als context daarbij. De referenties per criterium mogen (deels) dezelfde zijn, dus minimaal 1 referentie (voor alle criteria tezamen) en maximaal 5 referenties (voor elk criterium een separate referentie).

Per criterium wordt de referentie hoger gewaardeerd naarmate daaruit meer concreet en aantoonbaar sprake is van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis, op de in het criterium genoemde punten in samenhang beschouwd en de mate van vergelijkbaarheid met de onderhavige opgave.

De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk (in consensus) per selectie criterium als volgt punten toe.

Score	Betekenis
Uitsluiting	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is niet of nauwelijks invulling gegeven aan het criterium. Er is niet of nauwelijks concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.
5	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in beperkte mate invulling gegeven aan het criterium. Er is in beperkte mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.
20	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in redelijke of voldoende mate invulling gegeven aan het criterium. Er is in redelijke of voldoende concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.
70	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op goede wijze invulling gegeven aan het criterium. Er is in grote mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.
80	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op zeer goede wijze invulling gegeven aan het criterium. Er is in zeer grote mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.
90	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op uitstekende wijze invulling gegeven aan het criterium. Er is in zeer grote mate concreet en aantoonbaar sprake van de betreffende ontwerpkracht, ervaring en kennis.

Per criterium zijn dus tenminste 5 en ten hoogste 90 punten te behalen. Voor de criteria (1, 2, 3, 4, 5 en 6) tezamen zijn maximaal 1530 punten te behalen, per criterium PUNTEN x WEGING.

Partijen worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding als naar oordeel van de beoordelingscommissie niet of nauwelijks invulling is gegeven aan een of meerdere van de criteria. Tevens wordt een ondergrens van 1000 punten gesteld, dit betekent dat indien een partij in totaal onder de 1000 punten behaald zij worden uitgesloten van verdere deelname.

4.3.5 Stap 5: Bepalen rangorde en uitnodiging gunningsfase

De score van criteria wordt per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor de selectie. De maximaal acht gegadigden met de hoogste scores worden (voorlopig) uitgenodigd voor de gunningsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen, dan geven de scores op achtereenvolgens de selectiecriteria 1, 6, 3, 2, 4 en 5 de doorslag voor het bepalen van de plek op de rangorde. Bij een gelijke score geven aldus de hoogste scores voor criterium 1 de doorslag. Geeft dat geen soelaas, dan criterium 6, enz.. Indien er dan nog steeds gegadigden gelijk eindigen wordt geloot.

5. Juridische kaders

In onderstaande paragrafen lichten wij een aantal juridische kaders toe. De inschrijver wordt geacht deze kaders goed door te nemen voordat een inschrijving wordt ingediend. Bij het indienen van zijn inschrijving gaat de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met deze voorwaarden en bepalingen.

5.1 Klachten over aanbesteding

Indien u een klacht heeft aangaande deze aanbesteding kunt u gebruik maken van het digitale klachtenformulier op onze site. Ga naar <https://www.s-hertogenbosch.nl/stad-en-bestuur/bestuur/verordeningen-en-beleid/aanbestedingen.html>

5.2 Niet gunning

De Aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden tot aan het moment van ondertekening van de overeenkomst in ieder geval het recht voor tot:

- opschorten of afbreken van de procedure om voor ons belangrijke redenen;
- wijzigen van de tijdsplanning, met uitzondering van het inkorten van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen;
- intrekken of herzien van de gunningsbeslissing;
- niet gunnen van de opdracht/overeenkomst.

U kunt in deze gevallen geen schadevergoeding eisen.

5.3 Manipulatieve inschrijving

Het is, op straffe van ongeldig verklaren van de inschrijving, niet toegestaan manipulatieve Inschrijving te doen, zulks naar oordeel van de gemeente. Bij een manipulatieve Inschrijving kan bijvoorbeeld sprake zijn wanneer de door de gemeente bedoelde beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het met die systematiek beoogde doel wordt verstoord.

5.4 Rechtsbescherming

M.b.t. de Offerteaanvraag en de Nota van Inlichtingen

- Indien de inschrijver constateert dat de offerteaanvraag dan wel de nota van inlichtingen in strijd is met de **grondbeginselen** van de aanbestedingsregelgeving, dan heeft de inschrijver hier vragen en opmerkingen over gemaakt tijdens de informatiefase voor de sluitingstermijn van de inschrijvingen.
- Indien de inschrijver constateert dat er over de vraagstelling en antwoordmogelijkheden **interpretatieverschillen** kunnen ontstaan wordt hij geacht dit tijdens de informatiefase kenbaar te maken, zodat in de nota van inlichtingen duidelijkheid kan worden verschaft. Indien de inschrijver **fouten** ziet in de offerteaanvraag of op enigerlei wijze belemmering ziet dan wel juist mogelijkheden tot verbetering ten aanzien van het gevraagde, dan heeft de inschrijver hier vragen en opmerkingen over gemaakt tijdens de informatiefase voor de sluitingstermijn van de inschrijvingen. Door het niet inwinnen van schriftelijke inlichtingen acht de inschrijver deze offerteaanvraag voldoende uitvoerig en toereikend.

Dit op verval van recht na voorlopige selectie¹.

¹ Grossmann-arrest C-230/02

M.b.t. de inschrijving

- a. Indien de inschrijving onduidelijkheden bevat kunnen wij, de Aanbestedende dienst, schriftelijke aanvullende informatie opvragen bij de inschrijver. De aanvullende informatie dient schriftelijk te worden verstrekt en maakt dan onderdeel uit van de inschrijving en mag geen wezenlijke wijziging van de inschrijving inhouden.

5.4.1 Bezwaartermijn

De Aanbestedende dienst geeft gedurende 20 kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing geen uitvoering aan die beslissing en gaan niet over tot de gunningsfase. Dit om afgewezen partijen gedurende die termijn gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen de selectiebeslissing.

Zij kunnen dat doen door het laten betekenen van de dagvaarding op het adres van de Aanbestedende dienst. De termijn van 20 kalenderdagen is een vervaltermijn, dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen deze termijn een kortgedingprocedure aanhangig heeft gemaakt bij de bevoegde rechter, de betreffende gegadigde niet ontvankelijk is in zijn bezwaren tegen de selectiebeslissing. Hij heeft dan zijn rechten verwerkt om nog tegen de selectiebeslissing op te komen.

De Aanbestedende dienst is dan vrij om (verder) gevolg te geven aan zijn selectiebeslissing. Deze vervaltermijn ziet ook toe op de beslissing van de Aanbestedende dienst de aanbestedingsprocedure (al dan niet tijdelijk) te staken/beëindigen. Deze vervaltermijn staat er bovendien aan in de weg dat een gegadigde die binnen deze termijn niet zelf een kort geding aanhangig heeft gemaakt, zich in een door een andere gegadigde aanhangig gemaakt kort geding intervenueert (tussenkomsst/voeging) aan de zijde van die andere gegadigde.

5.4.2 Bevoegde rechter

Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (Voorzieningen)rechter van de Rechtbank Oost-Brabant in 's-Hertogenbosch.