

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Kantoorartikelen en papier  
**Aanbestedende Dienst:** gemeente 's-Hertogenbosch  
**Referentie:** -

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                      Planning – Beschrijvend Document

### Vraag:

Volgens de gepubliceerde planning wordt de voorlopige gunning bekendgemaakt op 12 juni 2025 en gaat de overeenkomst formeel in op 1 september 2025. In de tussenliggende periode is echter niet beschreven welke stappen van de opdrachtnemer verwacht worden ten aanzien van implementatie, overdracht, voorbereiding of inrichting van FSP's. Kunt u toelichten welke activiteiten in deze periode moeten plaatsvinden, en of daar specifieke eisen of deadlines aan verbonden zijn?

### Antwoord:

Dit is een onderdeel van een van de gunningscriteria (Implementatie). Wij verwachten hier dus een visie in een plan van aanpak vanuit de inschrijver om op 1 september operationeel te zijn.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

### Vragenronde:

Vragenronde 1

**Percelen:**                                      P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**                              7 mei 2025

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
2                                      Beschrijvend Document – Drukwerk FSP

### Vraag:

In het Beschrijvend Document wordt gesteld dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het aanvullen van FSP's met briefpapier en enveloppen uit de gemeentelijke voorraad. Deze producten maken geen deel uit van het artikelbestand van de opdrachtnemer, waardoor ze niet kunnen worden gekoppeld aan bestel-, voorraad- of leverdata. Dit maakt het voor een nieuwe leverancier in de praktijk niet mogelijk om: de beschikbaarheid te borgen, de aanvulling controleerbaar uit te voeren, of de servicegraad hierop objectief te meten en rapporteren. Daarnaast ontbreekt in de aanbestedingsstukken een procesbeschrijving, overdrachtsmoment, verantwoordingsstructuur of KPI-afspraken. Gezien de zittende leverancier deze informatie wél zal hebben en er hiermee sprake is van een ongelijke uitgangspositie, verzoeken wij u te overwegen deze verantwoordelijkheid te herzien, óf op zijn minst nader uit te werken en expliciet buiten de SLA/KPI-structuur te plaatsen. Kunt u hierop reflecteren en verduidelijken hoe een nieuwe opdrachtnemer dit op verantwoorde wijze moet uitvoeren?

**Antwoord:**

De verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer bestaat met betrekking tot briefpapier en enveloppen enkel uit het aanvullen van de FSP's. Omdat deze zaken geen deel uit van het artikelbestand van de opdrachtnemer, hoeven ze ook niet worden gekoppeld aan bestel-, voorraad- of leverdata. Op dit onderdeel van de dienstverlening wordt daarnaast niet gewerkt met KPI's en SLA's. Bij aanvang van het contract wordt deze dienstverlening met elkaar doorgesproken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Prijzenblad – Bijlage 4

**Vraag:**

In het huidige prijzenblad (Bijlage 4) ontbreken artikelnummers of referentiecodes bij de producten waarvoor wij een prijs moeten opgeven. Voor een transparante vergelijking tussen inschrijvingen, en om te borgen dat iedere inschrijver een gelijkwaardig en correct product aanbiedt,

verzoeken wij u om artikelnummers of unieke referenties toe te voegen aan de betreffende producten in het prijzenblad. Kunt u aangeven of dit mogelijk is?

**Antwoord:**

Voor de artikelnummers verwijzen we u naar Bijlage 10. Dit document is als bewerkbaar format aan deze Nota van Inlichtingen toegevoegd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Prijzenblad – Bijlage 4

**Vraag:**

In het prijzenblad (Bijlage 4) worden wij gevraagd om per artikel een prijs op te geven, maar er is geen mogelijkheid om een eigen artikelreferentie of artikelomschrijving toe te voegen. Om transparantie en controleerbaarheid te waarborgen, zowel bij beoordeling als bij uitvoering van de overeenkomst, verzoeken wij u om kolommen toe te voegen voor artikelreferentie en een korte omschrijving van het aangeboden product.

**Antwoord:**

In het Prijzenblad zijn gevraagde kolommen bijgevoegd. Een herzien prijzenblad wordt gepubliceerd bij deze Nota van inlichtingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Technische Architectuur / Concerninformatie Architectuur

**Vraag:**

Kunt u aangeven welk ERP-systeem de gemeente 's-Hertogenbosch momenteel gebruikt?

**Antwoord:**

De gemeente 's-Hertogenbosch maakt momenteel gebruik van de applicatie ERPx van Unit4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Bijlage 10 – Afnamegegevens

**Vraag:**

De afnamegegevens zijn in PDF-formaat aangeleverd (Bijlage 10). Voor een goede analyse en om zorgvuldige en rekenkundige verwerking van de gegevens mogelijk te maken, zouden wij deze informatie graag in Excel- of CSV-formaat ontvangen. Is het mogelijk om Bijlage 10 in bewerkbaar formaat beschikbaar te stellen?

**Antwoord:**

Bijlage 10 is als Excel-format bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Planning – Beschrijvend Document

**Vraag:**

Gezien de omvang en complexiteit van deze aanbesteding, en het feit dat er op dit moment slechts één vragenronde is voorzien, zouden wij graag vernemen of de aanbestedende dienst bereid is een tweede vragenronde in te plannen. Daarnaast verzoeken wij om verlenging van de inschrijvingstermijn, indien beantwoording van de eerste vragen substantiële wijzigingen of nieuwe inzichten oplevert.

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Opdrachtgever vindt 1 vragenronde in verhouding staan tot de omvang en complexiteit van de aanbesteding. Daarnaast geeft de aard van de vragen op dit moment geen aanleiding geeft tot verlenging.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Programma van Eisen – Punt 17

**Vraag:**

In het Programma van Eisen, punt 17, wordt gesteld dat het 'inventaris' geen eigendom wordt van de opdrachtgever en bij beëindiging van de

overeenkomst dient te worden verwijderd en gecrediteerd. Kunt u bevestigen of met 'inventaris' hier de voorraad van geleverde producten wordt bedoeld, of betreft dit (uitsluitend) de fysieke middelen zoals kasten en opbergmeubels van de FSP's?

**Antwoord:**

De kasten en opbergmeubels zijn reeds aanwezig en blijven eigendom van de Gemeente. De inventaris betreft hier specifiek de uitgevraagde kantoorartikelen. Opdrachtgever gaat er wel vanuit dat Opdrachtnemer de kasten en opbergmeubels met bijvoorbeeld bakjes of vergelijkbare middelen overzichtelijk inricht. Deze middelen dienen aan het eind van het contract door Opdrachtnemer meegenomen te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Programma van Eisen – FSP Implementatiekosten

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumenten is opgenomen dat er geen implementatiekosten voor de FSP's mogen worden gerekend. Kunt u toelichten hoe deze bepaling zich verhoudt tot het gelijkheidsbeginsel, aangezien de zittende leverancier deze kosten reeds heeft gemaakt en bij een nieuwe leverancier substantiële implementatiekosten kunnen gelden die niet mogen worden doorberekend?

**Antwoord:**

Voor het inrichten van de kasten en de dienstverlening is Opdrachtgever bereid om een eenmalige vergoeding van maximaal 1000 euro te verstrekken aan een nieuwe Opdrachtnemer.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Programma van Eisen – FSP-ervaring

**Vraag:**

Worden de Facilitair Servicepunten (FSP's) in de huidige situatie al op dezelfde wijze bevoorrad als omschreven in deze aanbesteding? En kunt u aangeven in hoeverre de gemeente tevreden is over de werking van de huidige FSP-inrichting en -dienstverlening?

**Antwoord:**

De gemeente is tevreden over de huidige dienstverlening. Vandaar dat deze uitvraag is geschreven op de huidige situatie. Opdrachtgever staat eventueel open voor een andere invulling, mits in gezamenlijk overleg en onder voorwaarde dat de dienstverlening altijd voldoet aan het Programma van Eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Programma van Eisen – Prijzen buiten kernassortiment

**Vraag:**

In het Programma van Eisen wordt aangegeven dat voor producten buiten het kernassortiment marktconforme prijzen verwacht worden. Kunt u toelichten op welke wijze de marktconformiteit wordt getoetst, welk

referentiekader hiervoor wordt gehanteerd, en of hieraan vooraf een beoordelingsmoment of overleg is gekoppeld?

**Antwoord:**

Indien Opdrachtgever twijfels heeft over de marktconformiteit is zij gerechtigd (zoals in eis 3 staat vermeld) om de marktconformiteit te toetsen door prijsopgaven uit te vragen bij derden. Bij bijzonderheden treden we in overleg.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Afnamegegevens – Bijlage 10

**Vraag:**

Kunt u aangeven wat de gemiddelde orderwaarde is (bij webshopbestellingen en/of FSP-aanvullingen), of in ieder geval hoeveel bestellingen er gemiddeld per jaar worden geplaatst?

**Antwoord:**

Het is voor Opdrachtgever niet mogelijk om aan te geven wat de gemiddelde orderwaarde is en hoeveel bestellingen er geplaatst worden. Voor de hoeveelheid geleverde artikelen op jaarbasis verwijzen wij u naar bijlage 10.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Programma van Eisen – Printpapier

**Vraag:**

Is het mogelijk om voor print- en kopieerpapier tussentijdse prijsaanpassingen toe te passen buiten de jaarlijkse indexatie, mits deze worden onderbouwd met leveranciersbrieven en vooraf ter goedkeuring worden voorgelegd aan de opdrachtgever?

**Antwoord:**

Hier gaat Opdrachtgever niet mee akkoord. Er is al specifiek een index opgenomen voor print- en kopieerpapier. Dit blijft ongewijzigd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Conceptovereenkomst – Artikel 5

**Vraag:**

In de conceptovereenkomst is opgenomen dat jaarlijkse prijsaanpassing plaatsvindt op basis van de CBS-index 'Goederen en diensten die de overheid koopt'. Deze index is relatief breed en omvat diverse productcategorieën die niet representatief zijn voor de prijsontwikkeling van kantoorartikelen. Binnen de branche wordt doorgaans gebruikgemaakt van meer specifieke en marktgerichte indexen, zoals de Consumentenprijsindex (CPI) of leveranciersspecifieke prijslijsten. Om een realistische en evenwichtige prijsontwikkeling te kunnen hanteren, verzoeken wij u aan te geven of het mogelijk is om een alternatieve, meer toepasselijke indexeringsgrondslag te gebruiken.

**Antwoord:**

Opdrachtgever houdt vast aan de indexering zoals opgenomen in de conceptovereenkomst: voor kantoorartikelen en aanverwante dienstverlening: Dienstenprijsindex (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2021 = 100.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Bijlage 8 – Plattegronden FSP

**Vraag:**

Kunt u bevestigen welke locaties fysiek niet bereikbaar zijn met karren, en of hier structureel ondersteuning of alternatieve routes worden aangeboden?

**Antwoord:**

De FSP's zijn te bereiken met een kar met standaard afmetingen (en bijvoorbeeld past door standaard deuren en in een lift).

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, planning

**Vraag:**

De praktijk leert dat één Nota van Inlichtingen-ronde veelal onvoldoende is om alle onduidelijkheden weg te nemen. Wij verzoeken u dan ook om een tweede vragenronde aan de planning toe te voegen voor het stellen van eventuele vervolgvragen. Kunt u hiermee instemmen?

**Antwoord:**

Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Opdrachtgever vindt 1 vragenronde in verhouding staan tot de omvang en complexiteit van de aanbesteding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO /Duurzaamheid)

**Vraag:**

In paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO/Duurzaamheid) wordt gevraagd om onze inspanningen op het gebied van duurzaamheid te beschrijven, inclusief onderwerpen als MVO-strategie, ketenverantwoordelijkheid en circulaire economie.

Kunt u toelichten of dit criterium specifiek betrekking heeft op de wijze waarop deze aspecten worden toegepast binnen de uitvoering van deze opdracht (d.w.z. de levering van kantoorartikelen aan de gemeente 's-Hertogenbosch), of dat er een meer algemene toelichting op ons organisatiebeleid wordt verwacht?

**Antwoord:**

De bullet gaat over de MVO strategie van uw organisatie. In deze paragraaf worden in de overige bullets zaken benoemd en uitgevraagd waar de gemeente veel waarde aan hecht. Hier verwachten we een beantwoording in relatie tot de opdracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO /Duurzaamheid)

**Vraag:**

In paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO/Duurzaamheid) dient inschrijver een vijf-tal aspecten en speerpunten te beschrijven in een plan van aanpak waarin alle gevraagde onderdelen optimaal aandacht krijgen. Gezien de waarde die u toekent aan dit subgunningscriterium wenst Inschrijver u graag van volledige informatie te voorzien om uw vragen correct en compleet te kunnen beantwoorden. Om deze reden verzoeken wij u om het maximale aantal pagina's minstens te verhogen naar 3 A4. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Opdrachtgever vindt dat 2 A4 voldoende moet zijn om dit gunningscriterium concreet te beantwoorden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO /Duurzaamheid)

**Vraag:**

In paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: u spreekt over 'erg belangrijke speerpunten' met daarachter een dubbelpunt. Een opsomming mist vervolgens in de tekst. Graag uw onderbouwende verduidelijking wat u met deze belangrijke speerpunten bedoelt of wat deze speerpunten zijn?

**Antwoord:**

Dit is een tekstuele fout en moet een punt zijn: 'Circulaire economie en het gebruik van duurzame producten zijn bij de gemeente 's-Hertogenbosch erg belangrijke speerpunten.'

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: MVO /Duurzaamheid)

**Vraag:**

In paragraaf 5.4 (Gunningscriterium: Voor inschrijver is het verwarrend wat u precies in dit gunningscriterium beschreven wilt zien. U vraagt in te gaan op een vijf-tal aspecten met een beschrijving wat de inspanning van inschrijver hierop zijn. Daarnaast spreekt u over 'erg belangrijke speerpunten' en op welke wijze deze speerpunten optimaal aandacht krijgen. Graag uw onderbouwende verduidelijking wat inschrijver precies dient te beschrijven? Immers, een behaalde meerwaarde wordt ten opzichte van de uitvraag en relatief (tov andere inschrijvers) beoordeelt.

**Antwoord:**

Het is aan de Opdrachtnemer om de genoemde aspecten en speerpunten te beschrijven; wat zij daarmee doen en hoe dit zich verhoudt tot deze opdracht bij gemeente 's-Hertogenbosch. Uw beantwoording beoordelen wij op zichzelf, aan de hand van het beoordelingskader in het Beschrijvend Document. Daarbij bevestigen wij nadrukkelijk dat wij niet beoordelen ten

opzichte van andere inschrijvers.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Beschrijven document, §5.6 Beoordeling

**Vraag:**

Uit uit hoeveel leden bestaat uw beoordelingsteam en wat zijn de functierollen?

**Antwoord:**

Het beoordelingsteam bestaat uit drie personen. De functierollen van deze drie personen zijn contractmanager en contractregiseur

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.5 Implementatie

**Vraag:**

Het aantal pagina's van maximaal 2 A4 is exclusief de planning. Is onze

aanname correct dat de planning met o.a. doorlooptijden als aparte (3e) pagina toegevoegd mag worden, tevens meegenomen wordt in de boordeling?

**Antwoord:**

Uw aanname is correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.10 Duurzaamheid, Eis 28

**Vraag:**

"Bewijsstuk waaruit blijkt dat de normen NEN-EN 13427 tot en met NEN\_EN 13430 zijn toegepast door Inschrijver en/of zijn toeleverancier." Het is inschrijver niet duidelijk of of dergelijke bewijsstukken al bij de inschrijving dienen toegevoegd moet worden. Kunt u dit verduidelijken?

**Antwoord:**

Op verzoek van Opdrachtgever, dienen deze bewijsmiddelen na voorlopige gunning overlegd te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.10 Duurzaamheid, Eis 29

**Vraag:**

"Technische specificaties van de verpakkingen of andere documentatie waaruit blijkt dat aan dit criterium is voldaan." Het is inschrijver niet duidelijk of dergelijke documentatie al bij de inschrijving dienen toegevoegd moet worden. Kunt u dit verduidelijken?

**Antwoord:**

Op verzoek van Opdrachtgever, dienen deze bewijsmiddelen na voorlopige gunning overlegd te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

PvE Eis 38 Online Bestelportal

**Vraag:**

Het online bestelportal is geen SAAS oplossing of website die de gemeente aanschaft. De Technische Architectuur lijkt daarmee niet van toepassing. Het is inschrijver dus niet duidelijk of opdrachtgever de webshop of bestelapplicatie ziet als een SAAS oplossing / Website, die toch heeft te voldoen. Inschrijver verzoekt u in ieder geval de geschiktheidseis m.b.t. ISO 27001 of gelijkwaardig te laten vervallen als het gaat om de webshop. Dit is een relatief zware en kostbare eis voor kleinere inschrijvers mede ook in verhouding tot de omvang van de opdracht. Zelfs in het kader van gelijkwaardigheid vraagt dit relatief veel kleinere inschrijver en dit bevoordeelt grotere partijen. Kleinere inschrijvers worden genoodzaakt grotere kosten te maken en te kijken hoe zij voor deze inschrijving toch kunnen voldoen, terwijl de waarde, die ISO 27001 certificaat oplevert, voor het bestellen van kantoorartikelen niet heel groot is. Een alternatieve optie zou kunnen zijn, dat opdrachtgever een beschrijving op hoofdlijnen van de informatiebeveiliging aanvaardt, waarin inschrijver aantoont dat de

informatiebeveiliging minimaal gelijkwaardig is aan ISO 27001.

**Antwoord:**

In dit geval mag ook worden volstaan met een ISO 27001 certificering van de hostende partij. Dit bewijsmiddel dient na voorlopige gunning, op verzoek van Opdrachtgever, overlegd te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:** 7 mei 2025

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Programma van Eisen punt 38

**Vraag:**

Het is niet duidelijk of opdrachtgever de webshop of bestelapplicatie ziet als een SAAS oplossing of webapplicatie, die valt onder de algemene voorwaarden van de Technische Architectuur. Inschrijver verzoekt opdrachtgever om de eis te laten vallen dat de bestelshop voldoet aan de beveiligingsrichtlijnen voor webapplicaties van het NCSC1, en versleuteld moet zijn met protocollen en algoritmen volgens de laatste stand van de techniek<sup>2</sup> en moet voldoen aan de pas-toe-of-leg-uit lijst (PTOLU) van het Forum Standaardisatie<sup>3</sup> (o.a. <https://>, DNSSEC, IPv6 etc.).

**Antwoord:**

De bestelapplicatie wordt gezien als een webapplicatie waarop de voorwaarden uit de Technische Architectuur van toepassing zijn. Omdat de webapplicatie niet aan burgers wordt aangeboden, kan de eis met betrekking tot IPv6 vervallen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier**Beantwoord op:** 7 mei 2025**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - Punt 38

**Vraag:**

Het bestelportal dient te voldoen aan de kaders. In bijlage 12 Technische Architectuur staat onder de algemene voorwaarden dat webapplicaties bij voorkeur gebruik van een koppeling met Single Sign On (SSO) met Azure AD/Entra ID als de Identity Provider. Aangezien dit een meer ongebruikelijke vereiste is voor een webshop voor het bestellen van kantoorartikelen, verzoeken wij u te bevestigen dat deze vereiste niet bedoeld is voor de webshop of de vereiste te herzien voor de webshop en dit op te nemen als een “nice to have” in plaats van een “must have” in deze aanbesteding. Mocht u vasthouden aan het vereiste van een SSO, dan begrijpen we graag wat u met deze eis voor het bestellen van kantoorartikelen wilt bereiken. Inschrijvende partijen zou dan gevraagd kunnen worden om (passende) oplossingen aan te bieden, die aansluiten op de wens.

**Antwoord:**

SSO heeft in het algemeen de voorkeur, maar in dit specifieke geval is authenticatie door middel van MFA ook zeker aanvaardbaar.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier**Beantwoord op:** 7 mei 2025**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Bijlage 12 - Technische Architectuur

**Vraag:**

Inschrijver vraagt opdrachtgever te bevestigen, dat voor de webshop niet valt onder de categorie applicaties, die bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens verwerkt. Daarmee hoeft inschrijver niet jaarlijks een SOC II Type II verklaring en/of een TPM op basis van een andere erkende norm op het gebied van informatieveiligheid aan te leveren.

**Antwoord:**

Dit kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Kantoorartikelen en papier

**Beantwoord op:**

7 mei 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 2.2. Omschrijving van de Opdracht Ad.2

**Vraag:**

U geeft aan dat "op het stadskantoor 8 FSP zijn ingericht die medewerkers voorzien van (standaard) kantoorartikelen". a) naast de 8 FSP's op het Stadskantoor, en naast de 4 FSP'op locatie Weener XL, hoeveel FSP's zijn er in totaal op de afdelingen zoals beschreven in Bijlage 11? b) Kunt u verduidelijken welke medewerkers de kasten voorzien? Zijn dit uw eigen medewerkers? zo ja, wat is de functietitel van deze medewerkers? c) De term "Standaard"kantoorartikelen: doelt u hiermee het kernassortiment?

**Antwoord:**

a) Er zijn alleen FSP's op de afdelingen/ onderdelen van de gemeente op het Stadskantoor (8) en bij Weener XL (4). Op de overige locaties worden sporadisch kleine bestellingen geplaatst. b) Alle eigen medewerkers van een breed scala aan afdelingen binnen de gemeente maken gebruik van de FSP's. Opdrachtnemer vult de FSP's. c) Dit is correct. De "Standaard" kantoorartikelen is hetzelfde als het kernassortiment.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perce len:** P1 Kantoorartikelen en papier**Beantwoord op:** 7 mei 2025**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Programma van Eisen - Punt 29

**Vraag:**

De NEN eisen gaan over goede verpakkingen, met minimale verpakkingen en goed recyclebaar. Inschrijver neemt aan, dat deze eisen gaan over de verzendverpakkingen van inschrijver zelf. Voor overige verpakkingen (van leveranciers) geldt dat deze informatie niet altijd beschikbaar is. Inschrijver heeft ook beperkt invloed op de keuze voor de verpakkingen van leveranciers (bijvoorbeeld een doos pennen). Inschrijver vraagt opdrachtgever te bevestigen dat de verpakkingen van artikelen niet onder de eisen vallen en zich hier niet over hoeft te verantwoorden of deze informatie ter beschikking hoeft te stellen.

**Antwoord:**

Opdrachtgever bevestigt dit niet. Met deze eisen verwachten we dat Opdrachtnemer aan wet- en regelgeving voldoet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perce len:** P1 Kantoorartikelen en papier**Beantwoord op:** 7 mei 2025**Mededelingen****Ref.nr.**

M1

**Onderwerp:**

Publicatie NvI

**Inhoud mededeling:**

Bij deze NvI is een herzien prijzenblad en een bewerkbaar format van Bijlage 10 toegevoegd. Voor de inschrijving dient u nu Bijlage 4 - Prijzenblad vs 20250507 te gebruiken.

**Percelen:** P1 Kantoorartikelen en papier  
**Aangemaakt op:** 7 mei 2025