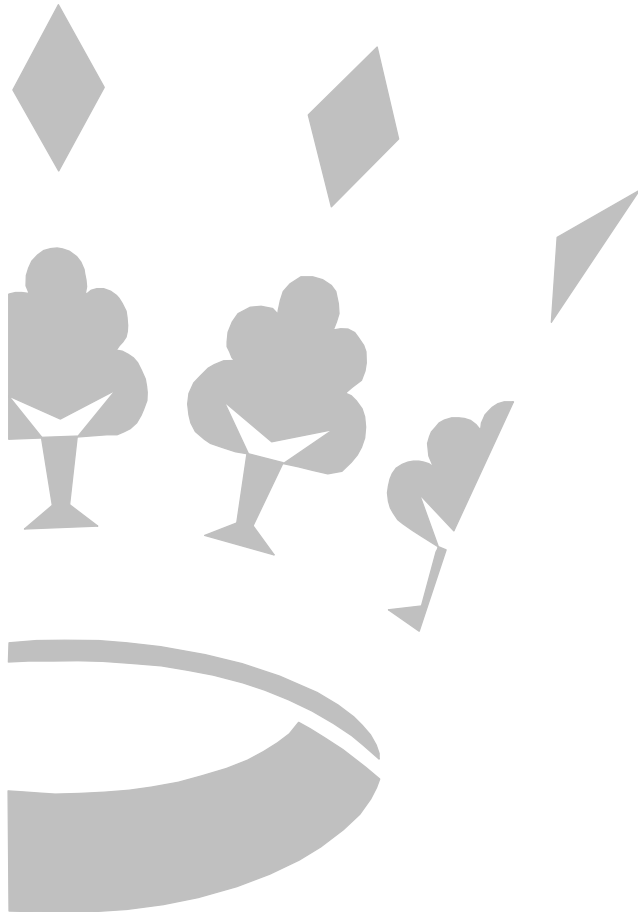


Raamovereenkomst Kantoorartikelen & papier
Gemeente 's-Hertogenbosch
<contractnummer UNIT4 ERP>



Contactpersoon: Rob Jansen
Status : concept
Aantal pagina's : 7
Datum : 9 april 2025

Partijen

Gemeente 's-Hertogenbosch, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen>, in de functie van <invullen>,

hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

<invullen>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen>, in de functie van <invullen>,

hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Contractstukken

1. Deze overeenkomst met de aangehechte bijlagen het geheel vormt aan bindende afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het voorwerp van de overeenkomst.
2. Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst en zijn in het bezit bij beide partijen. In geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde, waarbij de hoger genoemde bijlage prevaleert boven de lager genoemde bijlage:
 1. *Deze overeenkomst;*
 2. *De nota van inlichtingen d.d. xx-xx-2025;*
 3. *Beschrijvend document inclusief bijlagen d.d. 09-04-2025;*
 4. *De algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten*
 5. *De offerte van opdrachtnemer d.d. xx-xx-2025;*

Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij tegenover Opdrachtgever om conform deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen de Opdracht uit te voeren.
2. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU regelgeving.
3. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden, alsook de organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

Artikel 3 Inwerkingtreden overeenkomst en duur

1. Deze overeenkomst treedt in werking op *1 september 2025* voor de duur van *24 maanden* en eindigt op *31 augustus 2027*.
2. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de overeenkomst *tweemaal met 12 maanden* te verlengen. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de duur aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken.
3. De raamovereenkomst kent een maximale contractwaarde van €500.000,-. Indien deze opdrachtwaarde wordt bereikt, wordt de raamovereenkomst automatisch van rechtswege beëindigd.
4. Deze raamovereenkomst kent geen afnameverplichting.
5. De (verlengde) overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van *3 maanden*.

Artikel 4 Prijzen, tarieven, betaling en facturering

1. De door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding is conform de prijzen op het Prijzenblad. Een en ander zoals volgt uit de inschrijving die als *bijlage 4 aan deze overeenkomst is gehecht*
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot en met 31 december 2026. Na deze datum hebben Opdrachtnemer en Opdrachtgever het recht de tarieven jaarlijks per *1 januari* en voor het eerst met ingang van *1 januari 2027* aan te passen met maximaal de jaarmutatie zoals gepubliceerd door het CBS. De gemeente hanteert 2 CBS-indexen binnen deze dienstverlening, omdat de prijsfluctuaties voor papier een ander patroon vormen dan die van de andere onderdelen binnen de uitgevraagde dienstverlening:
 - CBS-index Producentenprijzen; afzetprijzen, bedrijfstak SBI 2008, index 2021=100 index 17 Papierindustrie
 - Dienstenprijsindex (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2021 = 100

De formule voor de twee afzonderlijke indexeringen is hiervoor als volgt: de gewijzigde prijs/het gewijzigde tarief is gelijk aan de geldende prijs/het geldende tarief vermenigvuldigd met indexcijfer van de kalendermaand die vier maanden voor de kalendermaand ligt waarin de prijs/het tarief wordt aangepast, gedeeld door het indexcijfer van de kalendermaand die zestien maanden voor de kalendermaand ligt waarin de prijs/het tarief wordt aangepast.

3. Prijsaanpassingen dienen uiterlijk op 1 december aan de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden, door middel van het overleggen van een aangepaste prijslijst. Inhaalslagen op niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.
4. De kosten voor de bestelling van kantoorartikelen worden conform artikel 4.9 gefactureerd.
5. Kosten voor het nalopen en bijvullen van de kasten worden eenmaal per contractjaar, vooraf, digitaal gefactureerd per locatie conform factuurvereiste.
6. De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
7. De factuur voldoet aan de factuureisen van de belastingdienst: <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie/bijhouden/facturen/maken/factuureisen/>
8. Op uw factuur dient u het inkoopordernummer te vermelden. Dit ontvangt u na tekening van de overeenkomst.
9. De gemeente ontvangt uw factuur per inkoopordernummer als e-factuur in ubl-formaat worden aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is 00000001001709124000.
10. Wanneer de factuur niet voldoet aan artikel 4.6, 4.7 en/of 4.8 kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
11. Kosten verband houdende met efacturatie komen voor rekening van Opdrachtnemer.
12. De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtgever maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gerede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.
13. De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

Artikel 5 Algemene Voorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever Gemeente 's-Hertogenbosch voor leveringen en diensten 15 oktober 2024 zijn uitsluitend van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, worden nadrukkelijk verworpen.

Artikel 6 Aansprakelijkheid en verzekering

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van toerekenbare tekortkoming respectievelijk toerekenbare onrechtmatige daad tijdens de uitvoering van opgedragen werkzaamheden aan de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer.
2. De in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van driemaal de opdrachtwaarde met een maximum van € 2.500.000 en €5.000.000 per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden beschouwd als een (1) gebeurtenis.
3. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer;
 - c. ingeval van schending van de intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de Algemene inkoopvoorwaarden.
- 4. Onverminderd het bepaalde in dit artikel komen partijen overeen dat wat betreft de omvang van aansprakelijkheid de beperkingen uit het Burgerlijk Wetboek uitdrukkelijk van toepassing zijn op deze overeenkomst.
- 5. De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 6. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 7. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 7 Beëindiging van de overeenkomst

- 1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst kan opdrachtgever haar in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als voor nakoming een termijn is afgesproken en zij binnen deze termijn niet nakomt of als de desbetreffende verplichting binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is.
- 2. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk per aangetekende brief waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichting na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.
- 3. Bij verzuim heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden.
- 4. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is hij tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.
- 5. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk, zonder tot enigerlei vorm van schadevergoeding verplicht te zijn:
 - a. indien Opdrachtnemer in surseance van betaling of faillissement verkeert;
 - b. indien een derde een gerechtelijke procedure jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanspant wegens het niet in acht nemen van de aanbestedingsregels bij het sluiten van de onderhavige overeenkomst. Partijen dragen ieder de eigen diensengevolge gemaakte en te maken kosten (waaronder maar niet beperkt tot proceskosten, adviseurskosten en advocaatkosten);
 - c. indien in rechte komt vast te staan dat de onderhavige overeenkomst in strijd met de (aanbestedings-) wet- en regelgeving is gesloten, dan wel indien het Opdrachtgever in rechte geboden worden om de opdracht die is neergelegd in de onderhavige overeenkomst aan te besteden. Opdrachtgever heeft het recht de onderhavige overeenkomst alsdan bij aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. Opdrachtgever zal alsdan met Opdrachtnemer afrekenen op basis van de door Opdrachtnemer tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden. Voor het overige zijn Partijen elkaar over en weer niets verschuldigd, van welke aard dan ook.

Artikel 8 Informatiebeveiliging

- 1. Wanneer er sprake is van een ICT component, dan is dit artikel van toepassing.
- 2. Opdrachtnemer staat er voor in dat met de ICT Prestatie door Opdrachtgever kan worden voldaan aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), althans een andere overeengekomen norm voor informatiebeveiliging.

3. Indien de ICT Prestatie (gedeeltelijk) door Opdrachtnemer beheerd wordt (bijv. bij Hosting), of dienstverlening betreft die door Opdrachtnemer verricht wordt, staat Opdrachtnemer er (voor dat deel) voor in dat de ICT Prestatie voldoet aan de in lid 1 bedoelde norm voor informatiebeveiliging, althans een andere overeengekomen norm.
4. Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door hem ingeschakelde personeel en andere derden zullen werken overeenkomstig de overeengekomen normen voor informatiebeveiliging.
5. Informatie over de getroffen beveiligingsmaatregelen worden als vertrouwelijk gezien waarvoor geheimhouding noodzakelijk is.

Artikel 9 Informatiebeveiliging

6. Wanneer er sprake is van een ICT component, dan is dit artikel van toepassing.
7. Opdrachtnemer staat er voor in dat met de ICT Prestatie door Opdrachtgever kan worden voldaan aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), althans een andere overeengekomen norm voor informatiebeveiliging.
8. Indien de ICT Prestatie (gedeeltelijk) door Opdrachtnemer beheerd wordt (bijv. bij Hosting), of dienstverlening betreft die door Opdrachtnemer verricht wordt, staat Opdrachtnemer er (voor dat deel) voor in dat de ICT Prestatie voldoet aan de in lid 1 bedoelde norm voor informatiebeveiliging, althans een andere overeengekomen norm.
9. Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door hem ingeschakelde personeel en andere derden zullen werken overeenkomstig de overeengekomen normen voor informatiebeveiliging.
10. Informatie over de getroffen beveiligingsmaatregelen worden als vertrouwelijk gezien waarvoor geheimhouding noodzakelijk is.

Artikel 10 Overdracht na einde overeenkomst

1. Na het eindigen van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij die een vergelijkbare opdracht krijgt als Opdrachtnemer.

Artikel 11 Wijzigingen

1. Indien op grond van onvoorziene omstandigheden en/of veranderde beleidsinzichten de overeenkomst aanpassingen of wijzigingen behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bezien of, en op welke wijze, de overeenkomst kan worden aangepast.
2. Aanpassingen of wijzigingen waarover tussen partijen overeenstemming zal worden bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst worden gehecht.

Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die in verband met deze overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Oost-Brabant.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend:

de Opdrachtgever

de Opdrachtnemer

datum:/....../.....

datum:/....../.....

.....

.....