



Vraagspecificatie Annexen Realisatie P3

uitgave 1-4-2025

Inhoudsopgave

Vraagspecificatie Annexen Realisatie P3	1
Annex I De vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de opdrachtgever moeten worden verkregen	4
Annex II De planning	5
Annex III Toetsingsplan ontwerpwerkzaamheden	6
Annex IV De vrijkomende materialen	7
Annex V Het overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd	8
Bijlage VI-A Model Coördinatieovereenkomst	9
Annex VII De verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten	17
Annex VIII De stelposten	18
Annex IX De bankgarantie(s) en de parent company guarantee	19
Bijlage IX-A Model bankgarantie m.b.t. de realisatie van het werk	20
Annex X De verzekeringen	23
Annex XI Garantiebepalingen	25
Bijlage XI-A Model Garantieverklaring	26
Bijlage XI-B Garantiespecificatie	28
Annex XII De Geheimhoudingsverklaring	29
Annex XIII Ter beschikking gestelde informatie	31
Annex XIV De termijnstaat	32
Annex XV Wet ketenaansprakelijkheid, wet arbeid vreemdelingen, wet aanpak schijnconstructies, wet op de identificatieplicht, wet	

<u>Annex I De vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de opdrachtgever moeten worden verkregen</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex II De planning</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex III Toetsingsplan ontwerpwerkzaamheden</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex IV De vrijkomende materialen</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex V Het overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Bijlage VI-A Model Coördinatieovereenkomst</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex VII De verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex VIII De stelposten</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex IX De bankgarantie(s) en de parent company guarantee</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Bijlage IX-A Model bankgarantie m.b.t. de realisatie van het werk</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex X De verzekeringen</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex XI Garantiebepalingen</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Bijlage XI-A Model Garantieverklaring</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Bijlage XI-B Garantiespecificatie</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex XII De Geheimhoudingsverklaring</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex XIV De termijnstaat</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<u>Annex XV Wet ketenaansprakelijkheid, wet arbeid vreemdelingen, wet aanpak schijnconstructies, wet op de identificatieplicht, wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese unie (wagweu)</u>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Annex I De vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de opdrachtgever moeten worden verkregen

In overeenstemming met artikel 6 van de Basisovereenkomst en met inachtneming van het gestelde in § 9 UAV-GC 2005 zijn in deze annex de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen vermeld die moeten worden verkregen door de Opdrachtgever.

Vergunning, ontheffing, beschikking en/of toestemming	Uiterste datum van verkrijgen	Toelichting	N.a.w. gegevens contactpersoonvergunningen Opdrachtgever
Omgevingsvergunning onderdelen: - Bestemmingsplan - Bouwen - Gebruik - Welstand / AOKE	N.t.b.		Dion Sparnaaij, d.sparnaaij@eindhovenairport.nl
Verklaring geen bezwaar LVNL	N.t.b.	O.a. ILS-toets	Dion Sparnaaij, d.sparnaaij@eindhovenairport.nl

Alle overige te verkrijgen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen dienen door opdrachtnemer tijdig en voor eigen risico te worden verkregen.

Annex II De planning

In overeenstemming met het gestelde in § 7 UAV-GC 2005 dient de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst de volgende mijlpaaldata en de eventueel in de Vraagspecificatie daarop betrekking hebbende eisen in acht te nemen:

Nr.	Mijlpaal	Toelichting	Mijlpaaldatum
1	Opdrachtverlening start ontwerpfase	Voorlopige planning	01-01-2026
2	Technisch Ontwerp gereed		Datum door Opdrachtnemer
3	Uitvoeringsontwerp gereed		Datum door Opdrachtnemer
4	Start bouw	Voorlopige planning	Week 44 2026
5	Oplevering en ingebruikname	Voorlopige planning	Q3 2027

Met betrekking tot de uiterste datum van oplevering van het Werk wordt verwezen naar artikel 2 lid 5 van de Basisovereenkomst. Voor eventuele tussentijdse aanvaarding van onderdelen van het Werk wordt verwezen naar artikel 2 lid 10 van de Basisovereenkomst.

Annex III Toetsingsplan ontwerpwerkzaamheden

In overeenstemming met artikel 11 van de Basisovereenkomst en met inachtneming van het gestelde in § 20 UAV-GC 2005 bevat deze annex een opsomming van de door de Opdrachtnemer ter toetsing voor te leggen Ontwerpdocumenten.

Daarbij wordt het moment aangegeven waarop het document ter toetsing dient te worden aangeboden en het brondocument waarin de eisen die aan de Ontwerpdocumenten worden gesteld zijn opgenomen.

Alle Documenten genoemd in deze annex worden door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever digitaal en schriftelijk in 2-voud verstrekt. Alle exemplaren zijn identiek waarbij van de schriftelijke exemplaren één exemplaar door de Opdrachtnemer is gewaarmerkt als 'origineel' en het andere als 'kopie'.

	Document(en) ter toetsing	Moment van indiening ter toetsing	Omschrijving gegevens
	Art. 11 sub a	Art. 11 sub b	Art. 11 sub c
Omgevingsmanagement	Klachtenregister	Uiterlijk 3 dagen na het gedane verzoek daartoe	
	Vooropname bestaande situatie	21 dagen voor start bouw	
	Monitoringsrapport	Uiterlijk 3 dagen na het gedane verzoek daartoe	
	Schadedossier	Direct na het ontstaan van een schade of bij het ontvangen van een claim	
	Faseringsplan	Tegelijk met het indienen van het UO	Inclusief verkeersmaatregelen
Technisch management	Uitvoeringsontwerp (UO)	Gelijk met mijlpaal UO	
	Verificatierapport (UO)	Gelijk met mijlpaal UO	
	Afvalstoffenregistratie	Uiterlijk 7 dagen na het gedane verzoek daartoe	
	Opleverdossier	Uiterlijk 21 dagen na het gereedkomen van het werk	
Inkoopmanagement	Overzicht onderaannemers	Voorafgaand aan elke bouwvergadering	
Financieel management	Meer/minderwerk overzicht	Voorafgaand aan elke bouwvergadering	
Projectbeheersing	Geactualiseerd risicodossier	Uiterlijk 7 dagen na het gedane verzoek daartoe	
	Geactualiseerde (detail)planning	Voorafgaand aan elke bouwvergadering	
Projectondersteuning	V&G uitvoeringfase	Tegelijk met het indienen van het UO	
	V&G dossier	Uiterlijk 3 dagen na het gedane verzoek daartoe	

Maatstaf investeringskosten	Berekening Life Cycle Costs	Bij afsluiten ontwerpfase UO	
--------------------------------	-----------------------------	------------------------------	--

Annex IV De vrijkomende materialen

In overeenstemming met artikel 8 van de Basisovereenkomst draagt de Opdrachtgever op hoe moet worden omgegaan met het afvoeren c.q. hergebruik van vrijkomende materialen. De hiervoor opgestelde procedure is opgenomen in deze annex.

Artikel 1 Vrijkomende materialen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst. Ook vrijkomende grond en baggerspecie wordt beschouwd als vrijkomend materiaal.
2. Vrijkomende grond moet worden afgevoerd. Niet her te gebruiken materialen worden afgegeven aan een erkend bewerkings-, verwerkings- en/ of eindverwerkingsinrichting. Het stortbewijs met stortnummer, transport- en weegbonnen worden terstond overgedragen aan de Opdrachtgever.
3. Overige vrijkomende materialen vallen toe aan de Opdrachtnemer met uitzondering van die materialen vermeld in lid 4. Deze materialen dienen binnen een redelijke termijn naar een door de Opdrachtnemer te bepalen locatie te worden afgevoerd. Voor afronding van het Werk dienen alle aan de Opdrachtnemer toebehorende vrijgekomen materialen te zijn afgevoerd.
4. De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van de Opdrachtnemer:
 - a. Parkeerinstallaties en bijbehorende materialen;
 - b. Betaalautomaat
 - c. Wayfinding, of gerelateerde materialen;
 - d. Installaties, incl. verlichting;
 - e. PRM-abri en communicatievoorziening
 - f. Trolley-voorzieningen

Artikel 2 Tijdelijke opgenomen materialen terugbrengen na voltooiing in de oorspronkelijke staat

1. Materialen die ten behoeve van de Werkzaamheden en/of materialen van bestaande terreinvoorzieningen die tijdelijk door de Opdrachtnemer moeten worden opgenomen worden op aanwijzing van de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer opgeslagen op het werkterrein.
2. Na voltooiing van de hierboven bedoelde Werkzaamheden worden de tijdelijk opgenomen en opgeslagen materialen door de Opdrachtnemer weer teruggebracht in de oorspronkelijke staat.

Annex V Het overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd

In overeenstemming met artikel 9 van de Basisovereenkomst en met inachtneming van het gestelde in § 8 UAV-GC 2005 bevat deze annex een opsomming van nevenopdrachtnemers en de aard van de werkzaamheden die door hen worden verricht alsmede het voorziene tijdstip waarop de werkzaamheden worden verricht.

Aard van de werkzaamheden	(NON) Neven-opdrachtnemer	Voorziene tijdstip van uitvoering	Opmerkingen
Wayfinding	N.t.b.	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Realisatie van stroompunten bij doosletterverlichting trappenhuizen door ON. Doosletters en bebording door NON.
Parkeerinstallatie	IP-parking	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Leverantie en installatie parkeerinstallatie en aanbrengen detectielus door NON. Aanleg verkeerseiland door ON.
Leverantie bomen	N.t.b.	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Leverantie bomen gebeurt door NON. Plaatsen, grondverbetering, inboet etc. door ON.
CCTV	SPIE	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Leverantie camera's en switches door NON. Aanbrengen bekabeling en outlets door ON.
IT Hardware / SER	N.t.b.	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Patchkasten en hardware daarin door NON. Koeling/verwarming door ON.
Toegangscontrole	SPIE	Gelijktijdig met realisatie van het werk	Leverantie paslezers door NON, sloten/sluitplaten en bekabeling door ON.

Bedoelde werkzaamheden worden conform artikel 9 lid 1 van de Basisovereenkomst gecoördineerd door de Opdrachtnemer. Het model van de door de Opdrachtnemer te ondertekenen coördinatie-overeenkomst is opgenomen als bijlage VI-A bij deze annex.

Bijlage VI-A Model Coördinatieovereenkomst

Inzake de realisatie van het Project: [Naam / omschrijving project]

verklaren ondergetekenden;

- a) Eindhoven Airport N.V., een naamloze vennootschap, gevestigd te Eindhoven aan de Luchthavenweg 13, 5657 EA, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17051407, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.A.J. Hellemons, algemeen directeur (CEO) en mevrouw M.P.J. van den Bogaard, operationeel directeur (COO), hierna te noemen: “Opdrachtgever”;
- b) Opdrachtnemer [Naam contractpartij] bij Overeenkomst met betrekking tot het Werk: [omschrijving zaak] onder contractnummer [Contractnummer van de overeenkomst] gevestigd te [Adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam], hierna te noemen de “Coördinerend Opdrachtnemer”;

en de later toetredende partijen

- c) [Naam contractpartij] gevestigd te [Adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam], opdrachtnemer bij overeenkomst met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak], contractnummer [Contractnummer van de overeenkomst];
- d) [Naam contractpartij] gevestigd te [Adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam], opdrachtnemer bij overeenkomst met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak], contractnummer [Contractnummer van de overeenkomst];
- e) [Naam contractpartij] gevestigd te [Adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam], opdrachtnemer bij overeenkomst met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak], contractnummer [Contractnummer van de overeenkomst];
- f) [Naam contractpartij] gevestigd te [Adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam], opdrachtnemer bij overeenkomst met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak], contractnummer [Contractnummer van de overeenkomst];

Waarvan de partijen c) tot en met f) worden aangeduid als “Nevenopdrachtnemers”, partijen b) tot en met f) gezamenlijk worden aangeduid als de “Gezamenlijke Opdrachtnemers” en a) tot en met f) worden aangeduid als **Partij(en)**.¹

Overwegende:

- a) dat de doelstelling van de Opdrachtgever de tijdige en doelmatige realisatie van het Project is op de voor de Opdrachtgever economisch meest verantwoorde wijze en dat de Gezamenlijke Opdrachtnemers zich bereid verklaren alles te doen dat in hun vermogen ligt ter vervulling van deze doelstelling;
- b) dat om de in overweging a) omschreven doelstelling te kunnen bereiken, de Gezamenlijke Opdrachtnemers erkennen dat het van cruciaal belang is dat de projectplanningen, de ontwerpwerkzaamheden en uitvoeringswerkzaamheden ter uitwerking van de overeenkomsten die de Opdrachtgever, in het kader van het Project met de Coördinerend Opdrachtnemer respectievelijk de Nevenopdrachtnemers, is aangegaan dan wel nog aan zal gaan, tijdig en zorgvuldig op elkaar worden afgestemd;
- c) dat Partijen het kader wensen vast te leggen waarbinnen de afstemming zal plaatsvinden, een en ander met inachtneming van het bepaalde in de afzonderlijke overeenkomsten.

¹ Noot: Nummering aanpassen afhankelijk van het aantal partijen.

het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Definities

De hierna aangeduide begrippen worden als volgt gedefinieerd en met een hoofdletter aangeduid:

Coördinerend	De opdrachtnemer belast met de coördinatie.
Opdrachtnemer	
Gezamenlijke	Coördinerend Opdrachtnemer en Nevenopdrachtnemers.
Opdrachtnemers	
Nevenopdrachtnemer	De (eventueel) later toetredende partij bij de coördinatieovereenkomst.
Opdrachtnemerscoördinator	De vertegenwoordiger van de Coördinerend Opdrachtnemer, belast met de leiding over de coördinatie van de werken.

Artikel 2 Doelstelling en reikwijdte van de coördinatieovereenkomst

- 2.1 De coördinatieovereenkomst geeft het kader aan waarbinnen activiteiten met betrekking tot coördinatie zullen plaatsvinden, aan welk kader nader invulling zal worden gegeven door de Gezamenlijke Opdrachtnemers.
- 2.2 De coördinatieovereenkomst omvat alle raakvlakken die op enig moment kunnen bestaan tussen werken welke onderdeel vormen van het Project. De Opdrachtgever zal zich ervoor inspannen dat die Nevenopdrachtnemers die op het moment van ondertekening van de coördinatieovereenkomst (nog) niet nader kunnen worden aangeduid, op een later tijdstip zullen toetreden tot de coördinatieovereenkomst. Door ondertekening van de coördinatieovereenkomst geven de Coördinerend Opdrachtnemer en de eventueel al toegetreden Nevenopdrachtnemer(s) te kennen, dat zij onvoorwaardelijk instemmen met de toetreding van de toetredende Partij, mits daar geen andere voorwaarden aan gesteld worden anders dan die bij ondertekening van de coördinatieovereenkomst.
- 2.3 Van elke toetreding als beschreven in artikel 2.2 zal een onderhandse akte worden opgemaakt tussen de Opdrachtgever, de Coördinerend Opdrachtnemer, de eventueel al toegetreden Nevenopdrachtnemer(s) en de toetredende Partij, welke akte aan de coördinatieovereenkomst zal worden gehecht. Zolang de betreffende Nevenopdrachtnemers nog niet zijn toegetreden is Opdrachtgever het aanspreekpunt voor het desbetreffende onderdeel.
- 2.4 Zowel de Opdrachtgever als de Gezamenlijke Opdrachtnemers zullen, zowel afzonderlijk als gezamenlijk, zorg dragen voor het vroegtijdig signaleren van knelpunten die op enig moment kunnen bestaan.
- 2.5 De Gezamenlijke Opdrachtnemers zijn verplicht om, zowel afzonderlijk als gezamenlijk, initiatieven te nemen tot het identificeren en uitwerken van mogelijke verbeteringen ter bevordering van de coördinatie, mede met het oog op de overwegingen, alsmede tot implementatie van de beslissingen die ter uitvoering van de coördinatieovereenkomst door de ter zake betrokken Partijen worden genomen en daarbij alle middelen aanwenden die hen ten dienste staan.

Artikel 3 Duur van de coördinatieovereenkomst

- 3.1 Verplichtingen van de Coördinerend Opdrachtnemer inzake de coördinatieovereenkomst eindigen op schriftelijk aangeven van de Opdrachtgever dan wel wanneer de Werkzaamheden van de Coördinerend Opdrachtnemer door de Opdrachtgever zijn aanvaard.

- 3.2 Verplichtingen van Nevenopdrachtnemers inzake deze coördinatieovereenkomst eindigen van rechtswege zodra de werkzaamheden van een Nevenopdrachtnemer door de Opdrachtgever zijn aanvaard.

Artikel 4 Opdrachtnemerscoördinator

- 4.1 De Coördinerend Opdrachtnemer benoemt, voor de duur van de coördinatieovereenkomst, bij aanvang van de Werkzaamheden de Opdrachtnemerscoördinator, die hij belast met de leiding over de coördinatie, en stelt daarvan de Opdrachtgever schriftelijk in kennis.
- 4.2 De Coördinerend Opdrachtnemer vervangt op verzoek van de Opdrachtgever de Opdrachtnemerscoördinator indien deze onbekwaam dan wel ongeschikt blijkt voor de juiste invulling van de taken.

Artikel 5 Onderwerpen van coördinatie

- 5.1 De coördinatie omvat de volgende onderwerpen, onderverdeeld in de categorieën ontwerpcoördinatie en uitvoeringscoördinatie omschreven in artikel 5 lid 2 en lid 3.
- 5.2 Onder ontwerpcoördinatie wordt verstaan:
- a) het inventariseren en actualiseren van de raakvlakken tussen de werkzaamheden van de Gezamenlijke Opdrachtnemers;
 - b) het opstellen en beheren van de coördinatieplanning voor de ontwerpfase;
 - c) het coördineren van het V&G-ontwerp;
 - d) het gericht uitwisselen van overige relevante informatie.
- 5.3 Onder uitvoeringscoördinatie wordt verstaan:
- a) het inventariseren en actualiseren van de raakvlakken tussen de werkzaamheden van de Gezamenlijke Opdrachtnemers;
 - b) het opstellen en beheren van de coördinatieplanning voor de uitvoeringsfase;
 - c) het bouwplaatsbeheer;
 - d) het coördineren van de uitvoeringsfaseringen;
 - e) het coördineren van het V&G-planuitvoering;
 - f) het coördineren en samenvoegen tot één dossier en ter hand stellen daarvan aan de Opdrachtgever van de eigen opleverbescheiden en die van de Nevenopdrachtnemers;
 - g) het gericht uitwisselen van overige relevante informatie.

Artikel 6 Coördinatie-informatie

- 6.1 Ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst zijn de Gezamenlijke Opdrachtnemers ieder voor zich afzonderlijk gehouden binnen twee weken na ondertekening van de coördinatieovereenkomst tot het opstellen van overzichten, die ten minste de volgende elementen bevatten:
- a) een planning van alle eigen ontwerp- en uitvoeringsactiviteiten die naar de mening van de desbetreffende opdrachtnemer relevant zijn voor de coördinatieplanning;
 - b) alle informatie die de desbetreffende opdrachtnemer (nog) nodig heeft om zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst en deze coördinatieovereenkomst te kunnen nakomen, zoals in het coördinatieoverleg bepaald;
 - c) een overzicht van gegevens van door derden te treffen voorzieningen die de desbetreffende opdrachtnemer (nog) nodig heeft om zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst en deze coördinatieovereenkomst te kunnen nakomen, zoals in het coördinatieoverleg bepaald.
- 6.2 Elk van de Gezamenlijke Opdrachtnemers zendt het door hem opgestelde overzicht (c.q. de aangepaste versies) ter coördinatie aan de Opdrachtnemerscoördinator.
- 6.3 De Gezamenlijke Opdrachtnemers zijn gehouden zodanige medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd.

Artikel 7 Taken van Opdrachtnemerscoördinator

- 7.1 Op basis van de ontvangen overzichten zoals genoemd in artikel 6 stelt de Opdrachtnemerscoördinator onder meer de coördinatieplanning op, dan wel past hij de coördinatieplanning aan, indien dat naar zijn mening noodzakelijk mocht blijken te zijn, zulks uitsluitend ter beoordeling van de Opdrachtnemerscoördinator.
- 7.2 Indien de ontvangen overzichten naar de mening van de Opdrachtnemerscoördinator onvolledig zijn dan wel dat de planning van een Nevenopdrachtnemer conflicteert met de dan vigerende coördinatieplanning, treedt de Opdrachtnemerscoördinator in het kader van de uitvoering van de coördinatieovereenkomst in overleg met de desbetreffende Nevenopdrachtnemer teneinde de ontbrekende informatie te verkrijgen dan wel het conflict met de coördinatieplanning op te lossen. Nevenopdrachtnemers nemen desgevraagd aan een dergelijk overleg deel en zijn gehouden de aanwijzingen van de Opdrachtnemerscoördinator ten aanzien van artikel 5 en 6 op te volgen.
- 7.3 Met het oog op de coördinatie van een raakvlak stelt de Opdrachtnemerscoördinator met de bij een raakvlak betrokken Nevenopdrachtnemer(s) een onderling afgestemd tijdschema op dat aangeeft op welke momenten in relatie tot de coördinatieplanning welke informatie door de bij het desbetreffende raakvlak betrokken Nevenopdrachtnemer(s) aan de Opdrachtnemerscoördinator ter uitvoering van de coördinatieovereenkomst moet worden aangeleverd.

Artikel 8 Taken en verplichtingen van de Gezamenlijke Opdrachtnemers

- 8.1 De Gezamenlijke Opdrachtnemers dragen zorg voor het op elkaar afgestemd houden van de eigen ontwerp- en uitvoeringsplanningen, zodat voldaan wordt aan de coördinatieplanning en de tijdsbepalingen in het tijdschema zoals beschreven in artikel 7 lid 3.
- 8.2 De Gezamenlijke Opdrachtnemers verplichten zich tot naleving van hetgeen in de op enig moment voor hen van toepassing zijnde en vigerende tijdschema's is overeengekomen.
- 8.3 De Gezamenlijke Opdrachtnemers dragen, afzonderlijk en gezamenlijk zorg voor het vroegtijdig signaleren van (mogelijke) knelpunten, waaronder begrepen (dreigende) vertragingen, die op enig moment kunnen bestaan ter zake van de raakvlakken.

Artikel 9 Coördinatieoverleg en organisatie

- 9.1 De Opdrachtgever wijst binnen zijn organisatie een coördinator aan die ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst het aanspreekpunt voor de Opdrachtnemerscoördinator is en die invulling geeft aan de activiteiten welke door de Opdrachtgever ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst ter hand wordt genomen en stelt de Coördinerend Opdrachtnemer daarvan schriftelijk op de hoogte.
- 9.2 De Nevenopdrachtnemers wijzen ieder elk één lid van de projectleiding als coördinator aan, die verantwoordelijk is voor de uitvoering door de Nevenopdrachtnemer van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst en die als aanspreekpunt dient voor de Opdrachtnemerscoördinator en de coördinator van de Opdrachtgever. De aan te wijzen coördinator dient over voldoende ervaring te beschikken om de uitvoering van het in de coördinatieovereenkomst bepaalde ter hand te kunnen nemen.
- 9.3 De Opdrachtnemerscoördinator zal ter uitvoering van de coördinatie uiterlijk 4 weken na ondertekening van de coördinatieovereenkomst regelmatig en gestructureerd coördinatieoverleg inrichten waarin de voortgang van de werkzaamheden van de Gezamenlijke Opdrachtnemers alsmede het bepaalde inzake de uitvoering van de coördinatieovereenkomst wordt besproken en gecontroleerd en waarvoor de coördinator van de Opdrachtgever alsmede de coördinator van de Nevenopdrachtnemers worden uitgenodigd. De Opdrachtnemerscoördinator draagt zorg voor de verslaglegging van het coördinatieoverleg en verspreiding, binnen één week na de vergaderdatum, naar de Nevenopdrachtnemers en de Opdrachtgever.
- 9.4 De Opdrachtgever kan de Gezamenlijke Opdrachtnemers afzonderlijk dan wel gezamenlijk verzoeken om nadere toelichting en informatie als opgesomd in deze

coördinatieovereenkomst aan te leveren. De Gezamenlijke Opdrachtnemers zullen deze informatie onverwijld aanleveren.

Artikel 10 Gevolgen van coördinatie

- 10.1 Hetgeen tussen de Gezamenlijke Opdrachtnemers wordt overeengekomen ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst zal op generlei wijze gevolgen hebben voor het bepaalde in enige overeenkomst dan wel voor de uitvoering daarvan.
- 10.2 Een gevolg voor enige overeenkomst ten gevolge van de uitvoering van de coördinatieovereenkomst is slechts geldend indien deze als wijziging op de desbetreffende overeenkomst tussen de Opdrachtgever en de desbetreffende opdrachtnemer is overeengekomen.

Artikel 11 Aansprakelijkheid bij niet-nakoming van de coördinatieovereenkomst

- 11.1 De Gezamenlijke Opdrachtnemers zijn over en weer aansprakelijk voor de schade die één of meer van hen lijden ten gevolge van de niet-nakoming van de coördinatieovereenkomst door één of meer van de Gezamenlijke Opdrachtnemers.
- 11.2 Als schade kan uitsluitend in rekening worden gebracht de op de werken betrekking hebbende rechtstreeks geleden schade, indien en voor zover deze met bewijsstukken kan worden aangetoond. In geval van overmacht zal geen vergoeding van schade gevorderd kunnen worden.
- 11.3 Indien één of meer van de Gezamenlijke Opdrachtnemers schade lijdt ten gevolge van handelen of nalaten door één of meer van de opdrachtnemers als genoemd in deze coördinatieovereenkomst, zal hij aanspraken terzake indienen bij de desbetreffende opdrachtnemer(s).
- 11.4 Alleen in het geval de schade het gevolg is van een tekortkoming van de Opdrachtgever kan deze bij de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 11.5 De Coördinerend Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor aanspraken die Nevenopdrachtnemers in het kader van de coördinatieovereenkomst menen te hebben als gevolg van niet-nakoming van de coördinatieverplichtingen van de Coördinerend Opdrachtnemer.
- 11.6 Het bepaalde in artikel 11 lid 1 laat onverlet het recht van de Opdrachtgever om indien vertraging ten gevolge van de niet-nakoming van de coördinatieovereenkomst ontstaat – na schriftelijke lastgeving aan de nalatige Partij om het werk binnen een redelijk te stellen termijn te bespoedigen en naar de eis voort te zetten en te voltooien – als de nalatige Partij in gebreke blijft, voor rekening van de nalatige Partij zodanige maatregelen te nemen als door de Opdrachtgever dienstig worden geoordeeld, waaronder mede te begrijpen het door een derde doen verrichten van werkzaamheden of het doen voortzetten of voltooien van het werk.

Artikel 12 Procedure bij niet-nakoming van de coördinatieovereenkomst

- 12.1 Elk van de Gezamenlijke Opdrachtnemers die vertraging ondervindt ten gevolge van de niet-nakoming van de coördinatieovereenkomst of doordat zich belemmerende feiten of omstandigheden voordoen, welke zijn toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is gehouden onverwijld van het feit en van de oorzaak van de vertraging per aangetekende brief mededeling te doen aan de Gezamenlijke Opdrachtnemers, de Opdrachtnemerscoördinator alsmede de coördinator van de Opdrachtgever.
- 12.2 De Opdrachtnemerscoördinator is gehouden om onverwijld de Gezamenlijke Opdrachtnemers alsmede de coördinator van de Opdrachtgever op te roepen voor een vergadering, te houden binnen acht dagen na ontvangst van de in artikel 12 lid 1 genoemde brief.
- 12.3 Op de in artikel 12 lid 2 bedoelde vergadering, waarvan de Opdrachtnemerscoördinator een aan alle Partijen te sturen verslag zal maken, zullen de Gezamenlijke Opdrachtnemers trachten om onder leiding van de Opdrachtnemerscoördinator een zodanige regeling te

treffen dat, zonder dat enige schade-aanspraak wordt ingediend, de werken zonder vertraging kunnen worden uitgevoerd.

12.4 Indien het niet mogelijk is gebleken om de in artikel 12 lid 3 bedoelde regeling te treffen, zal de in artikel 12 lid 1 bedoelde opdrachtnemer, die vertraging blijft ondervinden, aanspraak kunnen maken op vergoeding van de vertragingsschade te rekenen vanaf de datum waarop de in artikel 12 lid 2 bedoelde vergadering heeft plaatsgevonden.

12.5 De opleverdatum van de respectievelijke werken is voor alle opdrachtnemers gelijk. Indien één van de Gezamenlijke Opdrachtnemers het werk niet op het overeengekomen tijdstip aan de Opdrachtgever kan opleveren, is de Opdrachtgever gerechtigd om de oplevering van de werken van de overige opdrachtnemers uit te stellen tot het tijdstip waarop de Gezamenlijke Opdrachtnemers in staat zijn de werken gelijktijdig op te leveren.

De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade en/of kosten die eventueel mochten ontstaan als gevolg van het uitstellen van de oplevering. Indien de Opdrachtgever gebruik maakt van het recht om de oplevering uit te stellen, deelt hij zulks tijdig en schriftelijk mede aan de Gezamenlijke Opdrachtnemers.

Op het moment dat de betreffende opdrachtnemer wel in staat is om zijn werk op te leveren, stelt hij de Opdrachtgever hiervan op de hoogte en zal de Opdrachtgever met bekwaame spoed de Gezamenlijke Opdrachtnemers uitnodigen voor de oplevering van de werken.

Voor schade aan het werk in de periode tot aan het tijdstip van de werkelijke opleveringsdatum is de Opdrachtgever nimmer aansprakelijk. Het risico voor (schade aan) het werk ligt bij de betreffende opdrachtnemer van het werk, waarbij zij gerechtigd zijn om schade te verhalen op de opdrachtnemer die niet tijdig oplevert.

De opdrachtnemer die niet tijdig oplevert is jegens de Opdrachtgever en de andere opdrachtnemers aansprakelijk voor de vertragingsschade die de Opdrachtgever en de andere opdrachtnemers lijden als bedoeld in deze coördinatieovereenkomst.

Voornoemde verplichting voor opdrachtnemer om vertragingsschade te vergoeden laat de rechten van de Opdrachtgever onverlet om van deze opdrachtnemer boete wegens te late oplevering te claimen als bedoeld in de Overeenkomst.

Artikel 13 Recht en forum

13.1 Op deze coördinatieovereenkomst is van toepassing het Nederlands recht.

13.2 Ingeval een Partij van mening is dat er een geschil bestaat naar aanleiding van deze coördinatieovereenkomst, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, informeert hij de andere Partijen middels een schriftelijke mededeling. In geval van een dergelijke schriftelijke mededeling zullen Partijen zich inspannen om binnen 14 (veertien) dagen tot een oplossing te komen van het geschil. Indien Partijen er niet in slagen tijdig tot een oplossing te komen, dan zullen Partijen het geschil beslechten door middel van mediation als omschreven in artikel 13.3.

13.3 Ten behoeve van de oplossing van elk geschil dat is of mocht ontstaan naar aanleiding van deze coördinatieovereenkomst, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen Partijen, respectievelijk zal de meest gerede Partij, een aanvraag tot mediation indienen bij het secretariaat van het NAI volgens het NAI Mediationreglement. Leidt die aanvraag niet tot een algehele oplossing van het geschil door ondertekening van een vaststellingsovereenkomst als bedoeld in het NAI Mediationreglement binnen een periode van [●] dagen, dan wordt het geschil, althans dat gedeelte daarvan dat niet op één van de genoemde wijzen is opgelost, uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant.

Artikel 14 Algemene Bepalingen

14.1 De Gezamenlijke Opdrachtnemers staan tegenover elkaar en tegenover de Opdrachtgever in voor de juistheid van de informatie en van de documenten die zij ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst zullen opstellen c.q. zullen aanleveren, alsmede

- voor de tijdige terbeschikkingstelling daarvan overeenkomstig de afspraken die daartoe ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst worden gemaakt.
- 14.2 De Gezamenlijke Opdrachtnemers zijn gehouden, indien zij voor bijeenkomsten worden uitgenodigd ter uitvoering van de coördinatieovereenkomst, bij deze bijeenkomsten aanwezig te zijn, dan wel zich rechtsgeldig te laten vertegenwoordigen.
- 14.3 De Opdrachtgever kan besluiten, indien zij dit noodzakelijk acht om vertraging of onderbreking van de uitvoering van de werken te voorkomen, dan wel in geval van calamiteiten, het bepaalde in de coördinatieovereenkomst, dan wel de ter uitvoering van het bepaalde in de coördinatieovereenkomst tussen één of meer van de Gezamenlijke Opdrachtnemers overeengekomen afspraken, geheel of gedeeltelijk aan te passen dan wel te negeren. De betrokken opdrachtnemer(s) worden door de Opdrachtgever onverwijld van een voornemen tot een dergelijk besluit op de hoogte gesteld.
- 14.4 De Opdrachtgever kan bijeenkomsten organiseren met één of meer van de Gezamenlijke Opdrachtnemer(s) ter zake van aspecten met betrekking tot de coördinatie van de werkzaamheden.
- 14.5 De kosten die de Opdrachtgever en de Gezamenlijke Opdrachtnemers maken ter uitvoering van de coördinatieovereenkomst zullen door iedere Partij zelf worden gedragen.
- 14.6 Deze overeenkomst laat de rechten van de Opdrachtgever volgens het in de Overeenkomst bepaalde inzake boete wegens te late oplevering onverlet.

Aldus overeengekomen en ondertekend te Eindhoven,

Namens Eindhoven Airport N.V.

De heer R.A.J. Hellemons

Algemeen directeur (CEO)

Plaats:

Datum:

Mevrouw M.P.J. van den Bogaard

Operationeel directeur (COO)

Plaats:

Datum:

Namens <wederpartij>

<Naam vertegenwoordiger>

<Functie vertegenwoordiger>

Plaats:

Datum:

de Coördinerend Opdrachtnemer met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak]

[Bedrijfsnaam]

[Handtekening]

[Naam]

[d.d.-.....-.....]

de Opdrachtnemer met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak]²
[Bedrijfsnaam]

[Handtekening]

[Naam]
[d.d.-....-....]

de Opdrachtnemer met betrekking tot het werk: [omschrijving zaak]
Voor ondertekening zie onderhandse akte³

² Noot: Alle bij ondertekening door de opdrachtgever en coördinerend opdrachtnemer bekende opdrachtnemers worden hier eveneens vermeld en ondertekenen de coördinatieovereenkomst.

³ Noot: Van alle bij ondertekening door de opdrachtgever en coördinerend opdrachtnemer nog niet bekende opdrachtnemers wordt hier de 'zaak' vermeld.

Annex VII De verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

Overeenkomstig artikel 10 van de Basisovereenkomst vindt voor de realisatie van het Werk **geen** verrekening plaats van de in § 11 lid 3 UAV-GC 2005 bedoelde wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten. Dergelijke wijzigingen zullen nimmer worden gekwalificeerd als onvoorziene omstandigheden als genoemd in § 44 lid 1 (c) UAV-GC 2005.⁴

⁴ Noot: Indien in artikel 10 van de Basisovereenkomst is bepaald dat er geen verrekening plaats vindt is deze tekst van toepassing.

Annex VIII De stelposten

Overeenkomstig artikel 17 van de Basisovereenkomst en met inachtneming van het gestelde in § 34 lid 1 UAV-GC 2005 zijn in deze annex de stelposten (in concept) aangegeven die bestemd zijn voor het verrichten van Werkzaamheden die op de dag van de Overeenkomst onvoldoende nauwkeurig zijn bepaald en door de Opdrachtgever nader moeten worden ingevuld. Van elke stelpost is vermeld waarop deze betrekking heeft.

Stelpost heeft betrekking op	Bedrag stelpost (netto) exclusief BTW	Opmerkingen
Verwijderen ondergrondse fundering Nippon-loods	n.t.b.	
Rooien van kabels en leidingen (ter overweging)	n.t.b.	

Annex IX De bankgarantie(s) en de parent company guarantee⁵

De overeenkomstig artikel 19 van de Basisovereenkomst te verstrekken bankgarantie(s) en/of parent company guarantee voor de realisatie van het Werk dienen strikt in overeenstemming te zijn met de volgende modellen:

- Model bankgarantie met betrekking tot de realisatie van het Werk, zie bijlage IX-A.
- Model parent company guarantee, zie bijlage IX-C.

⁵ Noot: Indien geen sprake is van een bankgarantie en/of parent company guarantee, dient deze annex overeenkomstig te worden aangepast.

De ondergetekende naam bank statutair gevestigd te plaats en straat, en kantoorhoudend te plaats en straat, hierna te noemen: 'de Bank';

Neemt in aanmerking dat:

tussen Eindhoven Airport N.V., een naamloze vennootschap, gevestigd te Eindhoven aan de Luchthavenweg 13, 5657 EA, in-geschreven in het handelsregister onder nummer 17051407, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.A.J. Hel-lemons, algemeen directeur (CEO) en mevrouw M.P.J. van den Bogaard, operationeel directeur (COO), hierna te noemen: "Opdrachtgever"; en

naam aannemer, hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer' een overeenkomst van aanneming terzake projectnaam, (hierna te noemen: 'de Overeenkomst') is gesloten, gedateerd datum, waarvan een kopie aan deze bankgarantie is gehecht.

- a. de Opdrachtgever een bankgarantie verlangt tot zekerheid voor de deugdelijke en tijdige nakoming van alle uit de Overeenkomst voor de Opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen.

En verklaart:

1. zich tegenover de Opdrachtgever of zijn rechtverkrijgenden zonder voorbehoud, onherroepelijk en onvoorwaardelijk garant te stellen voor al hetgeen de Opdrachtnemer volgens verklaring van de Opdrachtgever ingevolge de Overeenkomst verschuldigd is of zal worden, zulks met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. dat deze bankgarantie een aparte en zelfstandige verbintenis van de Bank jegens de Opdrachtgever betreft (onafhankelijke garantie) en geen borgtocht is. Het bepaalde in titel 14 boek 7 BW (borgtocht) is derhalve niet van toepassing op deze bankgarantie.
3. dat zij onmiddellijk, onvoorwaardelijk en zonder recht op verrekening op eerste schriftelijke verzoek daartoe van de Opdrachtgever als eigen schuld aan de Opdrachtgever of zijn rechtverkrijgenden zal betalen al hetgeen waartoe de Opdrachtgever of zijn rechtverkrijgenden stellen gerechtigd te zijn. Hieronder zijn begrepen betalingen van vergoeding van alle schade door de Opdrachtgever geleden en te lijden, onder meer indien de Opdrachtgever van oordeel is dat de Opdrachtnemer niet langer in staat is de bouwwerkzaamheden tijdig te voltooien, bijvoorbeeld in geval van faillissement, surséance van betaling of beslag en de Opdrachtgever zich genoodzaakt ziet voor de verdere voltooiing van de werkzaamheden een andere aannemer in te schakelen.
4. dat de Opdrachtgever gerechtigd is tot het invoeren van deze bankgarantie zonder eerst een gerechtelijke procedure te hoeven voeren tegen de Opdrachtnemer over een door de Opdrachtnemer betwiste betaling (van vergoeding van schade).
5. dat de verplichtingen voor de Bank onder deze bankgarantie zijn beperkt tot een bedrag van EUR bedrag (zegge: bedrag voluit euro).
6. dat zij ervoor zorg draagt dat een betaling, tot het maximum bedrag als bedoeld in artikel 5, wordt voldaan binnen 7 (zeven) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe

van de Opdrachtgever. De betalingen zijn niet onderhavig aan belastingen, heffingen, accijnzen, inhouding of enige andere vorm van verrekening door de Bank.

7. dat zij niet van de Opdrachtgever zal verlangen dat deze een verzoek tot betaling onder deze bankgarantie onderbouwt of de gerechtigdheid tot een betaling aantoont.
8. dat de Opdrachtgever aanspraken onder deze bankgarantie schriftelijk, op het volgende adres doet:

naam contactpersoon Bank
adres Bank
e-mail adres contactpersoon Bank

De Bank zal in geval van wijziging van bovenstaande gegevens, de Opdrachtgever hierover per omgaande informeren.

9. dat deze bankgarantie automatisch van kracht wordt op de dag van ondertekening ervan en geldig is tot en met 10 (tien) werkdagen na het verstrijken van de onderhoudstermijn zoals vermeld in artikel 19 lid 1 van de Overeenkomst (hierna te noemen: 'de Einddatum') mits de Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of daaruit voortvloeiende en/of met de uitvoering verband houdende verbintenissen heeft voldaan. Indien de onderhoudstermijn later dreigt in te gaan of is ingegaan, wordt deze bankgarantie van rechtswege verlengd met een termijn die gelijk is aan het uitstel van het verstrijken van de onderhoudstermijn.
10. dat een verzoek tot betaling van de Opdrachtgever op grond van deze bankgarantie dient te zijn ingediend op of voor de Einddatum. Het van rechtswege eindigen van de bankgarantie na de Einddatum heeft geen gevolgen voor verzoeken tot betaling van de Opdrachtgever die zijn gedaan op of voor de Einddatum.
11. dat indien en zodra de Opdrachtnemer aan al haar betalingsverplichtingen uit hoofde van of voortvloeiende uit de Overeenkomst heeft voldaan, en zulks schriftelijk is bevestigd door de Opdrachtgever, deze bankgarantie komt te vervallen en de Opdrachtgever op verzoek van de Bank verplicht is het origineel van deze bankgarantie aan de Bank te retourneren.
12. dat een wijziging van de Overeenkomst of het komen te vervallen van enige bepaling in de Overeenkomst als overeengekomen door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer, de Bank niet van haar verplichtingen uit hoofde van deze bankgarantie ontslaat.
13. dat de Bank niet toegestaan is de bankgarantie of de rechten en verplichtingen onder deze bankgarantie over te dragen.
14. dat op deze bankgarantie Nederlands recht van toepassing is.
15. dat alle geschillen die voortvloeien uit deze bankgarantie zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te plaats, Nederland.

Aldus opgemaakt en getekend,

naam bank

naam ondertekenaar

functie ondertekenaar

datum

Bijlage: kopie Overeenkomst

Annex X De verzekeringen

In aanvulling op § 39 UAV-GC 2005 zijn in deze annex de bepalingen opgenomen aangaande de verzekeringen die door de Opdrachtnemer tijdens de realisatie van het Werk en, indien van toepassing, tijdens de realisatie van het Meerjarig Onderhoud dienen te worden aangegaan:

- De opdrachtnemer sluit een Construction-All-Risk (hierna 'CAR') verzekering af mede ten behoeve van alle bij de bouw betrokken partijen voor:
 - Sectie I het werk, inclusief de door derden uit te voeren werken ten belope van de volle aannemingssom
 - Sectie II secundaire dekking voor wettelijke aansprakelijkheid met een minimum van €10.000.000, -
 - Sectie III bestaande eigendommen van Opdrachtgever met een minimum van €10.000.000, -
- De CAR verzekering dient een adequate CAR verzekering met een ruime marktconforme dekking te zijn. De Opdrachtgever, haar adviseurs en eventueel door de Opdrachtgever ingeschakelde nevenaannemers en directieleveranciers, dienen als medeverzekerde onder de CAR-verzekering te worden opgevoerd.
- De Opdrachtnemer zal bedingen dat eventuele schadepeningen bij uitsluiting aan de Opdrachtgever worden uitgekeerd.
- De verzekering dient tevens dekking te bieden voor de schade, die door de uitvoering van de Uitvoeringswerkzaamheden ontstaat aan bestaande eigendommen van de Opdrachtgever (bijvoorbeeld schade aan aan- en afvoerwegen) evenals schade respectievelijk letsel toegebracht aan derden en de kosten van opruiming, herstel of vervanging van hetgeen is beschadigd of verloren gegaan, de voor de opruiming, het herstel en/of de vervanging gemaakte voorbereidingskosten, alsmede de kosten van (extra) toezicht.
- De Opdrachtnemer is verplicht zijn voertuigen tegen wettelijke aansprakelijkheid (WAM) te verzekeren, ten minste voor € 5.000.000. Indien de Opdrachtnemer voertuigen op airside gebied inzet dan zal zij hiervoor de verzekering aanvullen tot minimaal € 10.000.000. Deze verzekering zal ook schade toegebracht aan luchtvaartuigen dekken.
- De Opdrachtnemer sluit een Algemene Aansprakelijkheidsverzekering Bedrijven (AVB) af, die op gebruikelijke condities dekking geeft tot een bedrag van minimaal € 10.000.000 per gebeurtenis, met dien verstande dat ten aanzien van de zogenaamde producten- of dienstenaansprakelijkheid een bedrag van € 20.000.000 per verzekeringsjaar gedekt moet zijn. De polis dient primaire dekking te geven en mag geen uitsluitingen bevatten die betrekking hebben op het onderhavige Werkzaamheden.
- De verzekerings- en de polisvoorwaarden dan wel polis certificaten van de door de Opdrachtnemer af te sluiten verzekeringen zal hij op verzoek ter goedkeuring aan de Opdrachtgever toezenden.
- De Opdrachtnemer zal bedingen dat ingeval van wanbetaling van de premie, dan wel van opzegging van de polis om andere redenen de verzekeraar hiervan per aangetekende brief aan de Opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de Opdrachtgever het recht heeft op kosten van de Opdrachtnemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de prijs als vermeld in de Basisovereenkomst ingehouden.
- De Opdrachtnemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekeringen blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk en de polis alsmede de premiekwitanties onmiddellijk na ontvangst daarvan aan de Opdrachtgever in bewaring. Laat de Opdrachtnemer dit na dan is de Opdrachtgever bevoegd om zonder ingebrekestelling voor rekening van de Opdrachtnemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan.
- De verzekeringen lopen van de aanvang van de Werkzaamheden tot en met het einde van de onderhoudstermijn dan wel tot en met het einde van de Meerjarige Onderhoudsperiode in geval Meerjarig Onderhoud aan de Opdrachtnemer is opgedragen.

- Ingeval van schade, respectievelijk een ontvangen aansprakelijkstelling, dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en overigens alle verplichtingen welke dienaangaande in de polis zijn vastgesteld na te komen.

Artikel 1 Garanties

1. Van de onderdelen, als vermeld in het als bijlage XII-B bij deze annex gevoegde overzicht 'Garantiespecificatie', die door de Opdrachtnemer of door zijn zelfstandige hulppersonen als bedoeld in § 6 UAV-GC 2005 worden geleverd en / of verwerkt, dient een garantieverklaring volgens het als bijlage XII-A bij deze annex gevoegde model 'Garantieverklaring' te worden overlegd, inhoudende:
 - a. dat de garant zich verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste schriftelijke aanzegging van de Opdrachtgever binnen een daarbij te noemen termijn te herstellen of te vervangen door nieuw en deugdelijk werk, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn risico komen;
 - b. dat de garantieverklaring zal gelden vanaf het moment dat deze onderdelen in het werk zijn gebracht tot het einde van de onderhoudstermijn van het Werk en in aansluiting daarop gedurende de in het overzicht Garantiespecificatie vermelde periode.
2. In de schriftelijke aanzegging zoals bedoeld in lid 1 zal tevens de termijn worden vermeld waarbinnen de Opdrachtnemer met het herstel moet zijn aangevangen en de termijn waarbinnen het herstel gereed dient te zijn.
3. Indien de Opdrachtnemer niet binnen de in lid 2 bedoelde termijnen als vastgelegd in de aanzegging met het herstel is aangevangen, respectievelijk het herstel gereed is, is de Opdrachtgever gerechtigd zonder een ingebrekestelling het herstel of de vervanging voor rekening van de Opdrachtnemer door een derde te laten uitvoeren.
4. Indien een garantieverklaring als bedoeld in het eerste lid niet is overgelegd of een andersluidende garantieverklaring is overgelegd, kan daaruit geen afstand of wijziging van de in het eerste lid omschreven garantieverplichting worden afgeleid.

Bijlage XI-A Model Garantieverklaring

De ondergetekende1)

gevestigd te2)

hierna te noemen: “de garant”

in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door3)

verklaart te hebben kennis genomen van de bepalingen van de Overeenkomst met nummer4)

ten behoeve van het Werk5)

in opdracht van Eindhoven Airport N.V., hierna te noemen: “de Opdrachtgever”

De garant verklaart met betrekking tot alle in de Overeenkomst genoemde onderdelen, gespecificeerd in de bij dit model gevoegde Bijlage Garantiespecificatie,

tegenover de Opdrachtgever:

dat de garant zich verbindt om voor zijn rekening alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken op eerste aanzegging van de Opdrachtgever of diens rechtsopvolgers zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn risico komen;

dat de garantieverklaring zal gelden vanaf het gereed komen of de levering van het gegarandeerde onderdeel tot aan de oplevering van het Werk en in aansluiting daarop gedurende een, bij elk onderdeel in het bestek genoemde, periode.

Op deze garantie is van toepassing het Nederlands recht.

Ingeval een partij van mening is dat er een geschil bestaat naar aanleiding van deze garantie, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, informeert hij de andere partij middels een schriftelijke mededeling. In geval van een dergelijke schriftelijke mededeling zullen partijen zich inspannen om binnen 14 (veertien) dagen tot een oplossing te komen van het geschil. Indien partijen er niet in slagen tijdig tot een oplossing te komen, dan zullen partijen het geschil beslechten door middel van mediation als hierna beschreven.

Ten behoeve van de oplossing van elk geschil dat is of mocht ontstaan naar aanleiding van deze garantie, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen partijen, respectievelijk zal de meest gereede partij, een aanvraag tot mediation indienen bij het secretariaat van het NAI volgens het NAI Mediationreglement. Leidt die aanvraag niet tot een algehele oplossing van het geschil door ondertekening van een vaststellingsovereenkomst als bedoeld in het NAI Mediationreglement binnen een periode van 21 dagen, dan wordt het geschil, althans dat gedeelte

daarvan dat niet op één van de genoemde wijzen is opgelost, uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.

Plaats:7)

Datum:8)

Handtekening:

.....9)

Toelichting:

- 1) Naam van de onderneming, precies volgens de inschrijving bij KVK.
- 2) Vestigingsplaats.
- 3) Precieze naam en voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijvoorbeeld "directeur".
- 4) Nummer Overeenkomst.
- 5) Naam Werk volgens Overeenkomst.
- 6) Adres Opdrachtgever
- 7) Plaats van ondertekening.
- 8) Datum van ondertekening.
- 9) Handtekening, met precieze naam en voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijvoorbeeld "directeur".

Bijlage XI-B Garantiespecificatie

Onderstaand volgt een opsomming van onderdelen of aspecten waarvoor, indien toegepast, tenminste garantie wordt gevraagd voor de periode zoals daarbij vermeldt.

Onderdeel:	Te garanderen door:	Periode (in jaren):
Het thermisch verzinken van stalen onderdelen	aannemer / onderaannemer	10
Het anodiseren van aluminium onderdelen	aannemer / onderaannemer	10
Het elektrostatisch poederlakken van metalen kozijnen, ramen en deuren	aannemer / onderaannemer	10
Het moffellakken van metalen kozijnen, ramen en deuren	aannemer / onderaannemer	10
Buitenkozijnen, ramen en deuren	aannemer / onderaannemer	10
Metalen binnenkozijnen, ramen en deuren in een vochtig milieu.	aannemer / onderaannemer	10
Systeembekledingen	aannemer / onderaannemer	10
Dakbedekkingen	aannemer / onderaannemer	10
Beglazing	aannemer / onderaannemer	10
Voegvullingen	aannemer / onderaannemer	10
Gevelschermen	aannemer / onderaannemer	5
Tegelwerk	aannemer / onderaannemer	5
Dekvloeren en vloerafwerkingen	aannemer / onderaannemer	3
Vloersystemen	aannemer / onderaannemer	5
Schilderwerk	aannemer / onderaannemer	5
Vloerbedekking	aannemer / onderaannemer	5
Hemelwaterafvoersysteem	aannemer / onderaannemer	1
Binnenriolering	aannemer / onderaannemer	1
Drinkwaterinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Warmwatertoestellen	aannemer / onderaannemer	3
Sanitair	aannemer / onderaannemer	1
Brandbestrijdingsinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Gasinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Verwarmingsinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Regelinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Elektrotechnische installaties	aannemer / onderaannemer	1
Communicatie en beveiligingsinstallaties	aannemer / onderaannemer	1
Gebouwenbeheersystemen	aannemer / onderaannemer	1
Liftinstallaties	aannemer / onderaannemer	2
Roltrappen en rolpaden	aannemer / onderaannemer	2
Gevelonderhoudinstallaties	aannemer / onderaannemer	2
Terreinverhardingen	aannemer / onderaannemer	3
Hekwerken	aannemer / onderaannemer	3

Annex XII De Geheimhoudingsverklaring⁶

De ondergetekenden:

[Leverancier], statutair gevestigd (postcode) te [plaats] aan de [straat], ten rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam].

hierna te noemen “Opdrachtnemer”,
en

Eindhoven Airport N.V., een naamloze vennootschap, gevestigd te Eindhoven aan de Luchthavenweg 13, 5657 EA, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17051407, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.A.J. Hellemons, algemeen directeur (CEO) en mevrouw M.P.J. van den Bogaard, operationeel directeur (COO), hierna te noemen: “Opdrachtgever”; hierna te noemen: “EANV”.

Gezamenlijk ook te noemen: “Partijen”.

In aanmerking nemende dat:

- A. Opdrachtnemer een opdracht zal uitvoeren bij EANV (hierna het “Project”);
- B. EANV met betrekking tot het Project zowel mondeling als schriftelijk – waaronder begrepen informatie in voor computers leesbare vorm – mogelijk informatie (hierna de “Vertrouwelijke Informatie”) aan Opdrachtnemer zal verschaffen;
- C. EANV wenst dat deze Vertrouwelijke Informatie (i) uitsluitend wordt gebruikt voor het doel waarvoor zij is verschaft, en (ii) in volstrekte vertrouwelijkheid wordt gehouden.

Verklaren overeen te zijn gekomen als volgt:

1. Opdrachtnemer zal de Vertrouwelijke Informatie in strikte vertrouwelijkheid houden. Hij zal al het nodige doen teneinde te verzekeren dat de Vertrouwelijke Informatie niet aan derden bekend wordt, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van EANV.
2. Opdrachtnemer zal de Vertrouwelijke Informatie uitsluitend gebruiken in verband met het Project.
3. Opdrachtnemer zal de Vertrouwelijke Informatie uitsluitend ter beschikking stellen van die adviseurs, hulppersonen of werknemers voor wie kennisname daarvan onontbeerlijk is voor verwezenlijking van het Project, en zal in geval de Vertrouwelijke Informatie aan zodanige adviseurs, hulppersonen of werknemers wordt verstrekt, erop toe zien dat zij de bepalingen van deze Overeenkomst strikt naleven.
4. De vertrouwelijkheids- en gebruiksrestricties vervat in deze Overeenkomst met betrekking tot de Vertrouwelijke Informatie zullen gelden tot 12 (twaalf) maanden na de feitelijke datum van oplevering van het Project dan wel – indien van toepassing – 12 (twaalf) maanden na het einde van de onderhoudstermijn.
5. EANV zal slechts in zoverre gehouden zijn informatie te verstrekken als zij in volstrekte vrijheid wenst te bepalen.
6. Opdrachtnemer verplicht zich de ontvangen Vertrouwelijke Informatie alsmede alle dragers daarvan op eerste verzoek van EANV te retourneren.

⁶ Noot: Indien de geheimhoudingsverklaring ten tijde van de ondertekening van de Basisovereenkomst reeds is ondertekend, kan de ondertekende geheimhoudingsverklaring hier worden ingevoegd. Indien dat niet het geval is, kan de geheimhoudingsverklaring tegelijk met de Basisovereenkomst worden ondertekend conform het model in deze annex.

7. De uitdrukking Vertrouwelijke Informatie omvat *niet* de informatie die:
 - (i) openbaar bekend is of openbaar bekend wordt zonder een gevolg te zijn van ongeoorloofd handelen van één van beide Partijen;
 - (ii) op rechtmatige wijze werd verkregen van een derde;
 - (iii) onafhankelijk werd ontwikkeld door de andere Partij zonder gebruik te hebben gemaakt van de informatie, op voorwaarde dat deze onafhankelijke ontwikkeling kan worden bewezen en gecontroleerd.
8. Opdrachtnemer is ermee bekend dat de Vertrouwelijke Informatie, ontvangen van EANV, confidentieel is en dat bekendmaking aan derden of het ongeoorloofd gebruik hiervan schade voor EANV kan veroorzaken.
9. In het geval dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, is deze zonder aanmaning of andere voorafgaande verklaring een boete verschuldigd van € 5.000,- (zegge: vijfduizend euro) per gebeurtenis. De boete komt EANV toe onverminderd alle andere rechten en vorderingen, daaronder begrepen het recht op schadevergoeding.
10. Opdrachtnemer zal geen persberichten uitvaardigen, of openbaar aankondigen of onthullingen doen, in verband met de Vertrouwelijke Informatie of het Project, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van EANV.
11. Onder EANV wordt Eindhoven Airport N.V. verstaan.
12. Opdrachtnemer kan haar rechten en/of plichten onder deze Overeenkomst niet aan een derde overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van EANV. EANV, of -met inachtneming van deze bepaling- haar rechtsopvolger of opvolgende contractspartij, kan haar rechten en/of plichten onder deze Overeenkomst zonder toestemming van de wederpartij aan een derde overdragen of delegeren, dan wel een derde kan EANV opvolgen, (1) indien deze entiteit een gelieerde onderneming is als bedoeld onder 11 of (2) in verband met een fusie, een reorganisatie, een overdracht dan wel overgang van (een deel van de) onderneming, of een verandering in de zeggenschap dan wel de eigendom van EANV dan wel haar rechtsopvolgers of opvolgende contractspartijen. Deze Overeenkomst is, met inachtneming van het voorgaande, eveneens opgesteld ten behoeve van, en bindend voor, rechtsopvolgers van Partijen dan wel opvolgende contractspartijen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,
Opdrachtnemer: EANV:

naam:		naam:	
functie:		functie:	
plaats:		plaats:	
datum:		datum:	

Annex XIII Ter beschikking gestelde informatie

Onderstaande tabel geeft een overzicht van aanvullende informatie die de Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld.

Nr.	Naam document	Versienr.	Datum

Annex XIV De termijnstaat

[nader in te vullen]

1. Wet ketenaansprakelijkheid

- 1.1 De Opdrachtgever wordt als eigenbouwer aangemerkt en de omzetbelasting zal worden verlegd en onderstaande bepalingen zullen van toepassing zijn. De Opdrachtnemer dient dit op zijn facturen te vermelden. Geen verlegging van de omzetbelasting vindt plaats, indien de inspecteur omzetbelasting, die ten aanzien van de Opdrachtgever bevoegd is, gedurende de uitvoering van het Werk verklaart dat de verleggingsregeling omzetbelasting niet zal worden toegepast. De Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte stellen.
- 1.2 De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtgever c.q. blijft hem volledig vrijwaren ter zake van enige aanspraken die de Belastingdienst te eniger tijd met betrekking tot de bouw van het Werk jegens de Opdrachtgever zal stellen uit hoofde van de Wet ketenaansprakelijkheid, thans opgenomen in artikel 35 van de Invorderingswet 1990 (Stb. 1990 nr. 222). De omvang van deze vrijwaring is gelijk aan de vordering die de Belastingdienst op de Opdrachtgever heeft, vermeerderd met alle verder daaraan verbonden kosten. Deze vordering van de Opdrachtgever op de Opdrachtnemer zal direct opeisbaar zijn zonder rechterlijke tussenkomst.
- 1.3 De Opdrachtnemer garandeert dat de Opdrachtnemer en (onder)aannemers aan al diens verplichtingen, ten aanzien van de Ontvanger, (zullen) voldoen.
- 1.4 Voor de toepassing van dit artikel is onder loonheffingen te verstaan: de verschuldigde loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage ingevolge de Zorgverzekeringswet.
- 1.5 Partijen verplichten zich tot het volgende:
- (a) De Opdrachtnemer houdt de volgende geblokkeerde bank- en/of girorekening in de zin van de artikelen 34 en 35 Invorderingswet aan en de Opdrachtnemer verklaart ter zake een zogenaamde "G-rekeningovereenkomst" te hebben gesloten met de Ontvanger alsmede met een van de handelsbanken als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 van de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de staatssecretaris van Financiën, zoals deze regeling van tijd tot tijd zal luiden ("**Uitvoeringsregeling**"):⁷
 - (b) De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de loonheffingen en omzetbelasting aan de Opdrachtnemer te betalen door storting op zijn geblokkeerde rekening als bedoeld onder a. In geval de Opdrachtgever gebruik maakt van zijn recht van betaling op de geblokkeerde rekening(en) als bedoeld in de voorgaande zin, is de Opdrachtnemer verplicht de (nadere) regels als bedoeld in de Invorderingswet en de Uitvoeringsregeling stipt na te leven.
 - (c) Onverminderd het in b. bepaalde heeft de Opdrachtgever steeds het recht de door de Opdrachtnemer ter zake van het:
 - (i) aangenomen werk verschuldigde loonheffingen waarvoor de Opdrachtgever ingevolge de Wet ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is van de bouwtermijnen in te houden, en/of
 - (ii) het inlenen van het personeel verschuldigde loonheffingen en omzetbelasting waarvoor de Opdrachtgever ingevolge de Wet ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is van de bouwtermijnen in te houden.
 - (d) De facturen die de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever zendt, bevatten in ieder geval ook de volgende gegevens:
 - (i) de factuur moet gedagtekend en genummerd zijn;

⁷ Noot: Nummer G-rekening in te vullen.

- (ii) de factuur moet naam en adres van de Opdrachtnemer vermelden;
 - (iii) de factuur moet naam en adres van de Opdrachtgever vermelden;
 - (iv) (indien van toepassing) omzetbelasting moet apart worden vermeld;
 - (v) vermelding van het tijdstip waarop de aannemingsovereenkomst c.q. inleenovereenkomst is gesloten;
 - (vi) vermelding van het nummer of kenmerk van de aannemingsovereenkomst c.q. inleenovereenkomst.
- (e) Met betrekking tot een betaling op een G-rekening vermeldt de Opdrachtgever op de betalingsopdracht het nummer van de betreffende factuur en eventueel andere onderscheidende identificatiegegevens op basis waarvan die factuur terstond of vrijwel terstond in de administratie van de Opdrachtgever kan worden teruggevonden.
 - (f) Met betrekking tot een betaling aan de Ontvanger ten laste van de G-rekening zorgt de Opdrachtnemer ervoor dat hij op de betalingsopdracht in ieder geval het volgende vermeldt: (met de gegevens in zijn administratie overeenkomend) het aanslagnummer, zoals vermeld op het aanslagbiljet dan wel het loonheffingnummer voor de loonheffingen zoals vermeld op het aangiftebiljet met betrekking tot het tijdvak waarvoor de betaling is bestemd.
 - (g) Met betrekking tot betalingen aan de Ontvanger ten laste van de G-rekening geeft de Opdrachtnemer een specificatie van de werken waarop de betaling betrekking heeft, voor elk werk ten minste bestaande uit de benaming(en) van het werk zoals deze door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer worden gebruikt, alsmede het tijdvak waarin het werk waarop de betaling betrekking heeft, is verricht.
- 1.6 Als het te storten percentage op de in artikel 1.5 bedoelde G-rekening c.q. de daar bedoelde rechtstreekse storting, wordt door partijen een percentage van 15% aangehouden (gerekend over het factuurbedrag). De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om dit percentage te wijzigen.
- 1.7 De Opdrachtnemer is niet bevoegd het Werk of een deel van het Werk door een derde te laten uitvoeren, c.q. andere personen dan eigen personeel van de Opdrachtnemer en zijn (onder)aannemers in te zetten dan na van de Opdrachtgever verkregen schriftelijke goedkeuring. De Opdrachtnemer is voorts niet bevoegd ten behoeve van de Opdrachtgever gebruik te maken van andere personen dan eigen personeel van de Opdrachtnemer en zijn (onder)aannemers dan na van de Opdrachtgever verkregen schriftelijke goedkeuring.
- 1.8 Indien de Opdrachtnemer het Werk met inachtneming van het hiervoor bepaalde in artikel 1.7 – geheel of gedeeltelijk – opdraagt aan een andere (onder)aannemer, dan wel personeel inleent van derden teneinde dat aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen, dient hij daarvan een schriftelijk contract op te stellen volgens een model dat voldoet aan de wettelijke bepalingen en andere voorschriften en ter goedkeuring aan de Opdrachtgever voor te leggen. In het contract dient de Opdrachtnemer een bepaling op te nemen gelijk aan deze annex XV (Wet ketenaansprakelijkheid, Wet arbeid vreemdelingen, Wet aanpak schijnconstructies, Wet op de identificatieplicht, Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU)).
- 1.9 Met betrekking tot de inzet van zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers), zal de Opdrachtnemer, of door hem ingeschakelde derden, uitsluitend worden toegestaan gebruik te maken van de inzet van zelfstandigen indien de gesloten overeenkomsten tussen de Opdrachtnemer en de zzp'er door de Belastingdienst is beoordeeld dan wel gebruik is gemaakt van een actuele door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst, waaruit blijkt dat de arbeidsrelatie niet wordt aangemerkt als een dienstbetrekking of een fictieve dienstbetrekking voor thuiswerkers en gelijkgestelden en dit expliciet buiten toepassing wordt verklaard.
- 1.10 De Opdrachtnemer zal werkzaamheden door de zzp'ers laten uitvoeren met inachtneming van de bepalingen zoals opgenomen in de relevante modelovereenkomst voor branches en beroepsgroepen zoals deze is gepubliceerd door de Belastingdienst (te downloaden op www.belastingdienst.nl).

- 1.11 De Opdrachtnemer maakt weekrapporten op volgens een door de Opdrachtgever goed te keuren model. Hij biedt wekelijks de ingevulde en ondertekende weekrapporten aan de Opdrachtgever voor akkoord aan.
- 1.12 Onverminderd overige verplichtingen uit de Overeenkomst zal de Opdrachtnemer:
- (a) beschikken over bewijs van diens registratie bij de Belastingdienst en diens loonheffingennummer bij de Belastingdienst en dit op verzoek van de Opdrachtgever tonen;
 - (b) op eerste verzoek van de Opdrachtgever en voor zover toegestaan op grond van privacywetgeving, de Opdrachtgever een staat overhandigen, bevattende de namen, geboortedata, BSN-nummers en adresgegevens van alle werknemers, die door hem respectievelijk door de door hem aangezochte (onder)aannemers, uitleners, leveranciers, en dergelijke, van week tot week in het werk zijn gesteld;
 - (c) op eerste verzoek van de Opdrachtgever en voor zover toegestaan op grond van privacywetgeving, een specificatie verstrekken van de gewerkte uren, de nationaliteit, het soort identiteitsbewijs (niet zijnde een rijbewijs), het nummer en de geldigheidsduur, en, waar van toepassing, verblijfs- en tewerkstellingsvergunningen inclusief het nummer en geldigheidsduur en A1 verklaringen van de werknemers die bij de Opdrachtgever worden ingezet;
 - (d) op eerste verzoek van de Opdrachtgever en voor zover toegestaan op grond van privacywetgeving, de Opdrachtgever de loonstaten ter inzage verstrekken;
 - (e) er voor zorgen dat de Opdrachtnemer al zijn verplichtingen jegens de door de Opdrachtnemer in het werk gestelde werknemers strikt nakomt;
 - (f) maandelijks de meest recente verklaringen van de Ontvanger te overleggen inzake de Opdrachtnemers betalingsgedrag betreffende zijn afdrachtverplichting voor de loonheffingen en omzetbelasting zoals bedoeld in het kader van de Invorderingswet c.q. door het ministerie van Financiën vastgestelde c.q. nog vast te stellen richtlijnen welke verklaringen niet ouder mogen zijn dan drie maanden; alsmede
 - (g) de Opdrachtgever vrijwaren voor aansprakelijkheid jegens derden wegens het niet-naleven door de Opdrachtnemer van diens verplichtingen ingevolge de Overeenkomst dan wel – voor zover verband houdende met de werkzaamheden/dienstverlening – ingevolge de Invorderingswet en Uitvoeringsregeling.
2. **Wet arbeid vreemdelingen (WAV), Wet op de identificatieplicht (WIP) en Wet aanpak schijnconstructies (WAS)**
- 2.1 De Opdrachtnemer garandeert dat de Opdrachtnemer voldoet aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de WAV en de WIP. Daaronder valt in het bijzonder maar niet uitsluitend het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen. De Opdrachtnemer verstrekt de Opdrachtgever voor aanvang van het Werk kopieën van de juiste en vereiste:
- (a) documenten op grond van de WAV, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen; en
 - (b) identificatie in de zin van de WIP en de WAV; en
 - (c) melding posted workers.
- 2.2 Zonder kopie van de documenten als bepaald in artikel 2.1 te hebben verstrekt aan de Opdrachtgever is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.
- 2.3 De Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat zijn (onder)aannemers en/of leverancier(s) op de bepalingen van de WAV, de WIP, alsook van de WAS gewezen worden en dat zij die bepalingen naleven.
- 2.4 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle boetes die de Opdrachtgever op grond van de WAV en/of de WIP en/of de WAS opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de Opdrachtnemer dan wel door zijn (onder)aannemer. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voorts voor alle boetes die de Opdrachtgever op grond van de WAV en/of de WIP opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de door deze ingeschakelde (onder)aannemers en/of leveranciers. De Opdrachtgever ontvangt van de Opdrachtnemer de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na

ontvangst ervan door de Opdrachtnemer en in ieder geval tijdig voor (afloop van de termijn voor) het maken van bezwaar.

- 2.5 De Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan de Opdrachtgever. Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de Opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de Opdrachtnemer een boete verbeurt van EUR 500,- per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de Opdrachtnemer en op eerste verzoek aan de Opdrachtgever worden vergoed.
- 2.6 Wenst de Opdrachtnemer zelf of namens zijn (onder)aannemers en/of leveranciers namens de Opdrachtgever verweer te voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan zal hij dat eerst na goedkeuring door de Opdrachtgever, namens de Opdrachtgever, maar voor eigen rekening en risico kunnen doen. Gebruik dient te worden gemaakt van een advocaat/gemachtigde. De kosten van de procedures in geval deze door de Opdrachtnemer zelf worden gevoerd, komen eveneens voor rekening en risico van de Opdrachtnemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan de Opdrachtgever voldaan. Het verlopen van termijnen dan wel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boetebesluiten et cetera, komt geheel voor rekening en risico van de Opdrachtnemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de Opdrachtgever kan hem niet worden tegengeworpen. In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de Opdrachtnemer op basis van artikel 2.5 aan de Opdrachtgever te veel betaalde boete, door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden voldaan.
- 2.7 De Opdrachtnemer neemt tijdens de duur van het Werk op eerste verzoek van de Opdrachtgever steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in artikel 2.1 genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij (onder)aannemers c.q. leveranciers.
- 2.8 De Opdrachtgever zal zelf regelmatig steekproefsgewijs op de werkplek(ken) controleren of aldaar vreemdelingen in de zin van artikel 1 WAV zijn tewerkgesteld. De Opdrachtgever zal daartoe de originele identiteitspapieren controleren van de personen die op de werkplek(ken) aanwezig zijn. Indien uit deze controle blijkt dat er één of meerdere personen op de werkplek(ken) aanwezig zijn die vreemdeling(en) zijn in de zin van artikel 1 WAV en waarvoor de Opdrachtnemer niet over een tewerkstellingsvergunning beschikt, zal/zullen deze personen onmiddellijk van het bouwterrein worden verwijderd en kan dit voor de Opdrachtgever reden zijn om de Overeenkomst met de Opdrachtnemer wegens wanprestatie te beëindigen.
- 3 Wet aanpak schijnconstructies (WAS) en Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU)**
- 3.1 De Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van het Werk aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving, alsmede aan de op de Opdrachtnemer van toepassing zijnde cao, en voldoet aan de meldplicht posted workers op grond van de Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU).
- 3.2 De Opdrachtnemer controleert of zijn (onder)aannemers uit de EU, EER of Zwitserland hebben voldaan op de aan hen rustende verplichting om een online melding te doen bij www.postedworkers.nl. De Opdrachtnemer controleert of de werknemers van zijn (onder)aannemers uit de EU, EER of Zwitserland documenten zoals loonstrookjes en arbeidsovereenkomst direct beschikbaar hebben op de werkplek.
- 3.3 De Opdrachtgever zal zelf regelmatig steekproefsgewijs controleren of de Opdrachtnemer en zijn onderaannemers aan de verplichtingen, zoals opgenomen in de WagwEU en genoemd in de artikelen 3.1 en 3.2, voldoen.

- 3.4 De Opdrachtnemer garandeert dat alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken die voor zijn medewerkers gelden, ten behoeve van het verrichten van het Werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vastlegt.
- 3.5 De Opdrachtnemer garandeert dat hij desgevraagd en onverwijld aan de bevoegde overheidsinstanties, alsmede aan de bevoegde instanties die krachtens de op hem van toepassing zijnde cao in het leven zijn geroepen, toegang verschaft tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 3.6 De Opdrachtnemer garandeert dat hij desgevraagd en onverwijld aan de Opdrachtgever toegang verschaft tot de in artikel 3.4 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande de verrichte arbeid in het kader van het verrichten van het Werk (voor zover toegestaan op grond van privacywetgeving).
- 3.7 De Opdrachtnemer garandeert dat hij de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort oplegt aan alle partijen waarmee de Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van het verrichten van het Werk en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens voornoemde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt overeenkomsten aangaan ten behoeve van het verrichten van het Werk.
- 3.8 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor iedere aansprakelijkheid voor loonvorderingen en andere vorderingen jegens derden wegens het niet-naleven door de Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde partijen van zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst dan wel – voor zover verband houdende met de werkzaamheden/dienstverlening – ingevolge de Wet aanpak schijnconstructies (WAS) en Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU).