

Algemene informatie

Aanbesteding: Omgevingsvisie
Aanbestedende Dienst: Gemeente Eemsdelta
Referentie: -

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr.	Onderwerp:
1	Kerncompetentie 1

Vraag:

De titel van deze kerncompetentie spreekt over ervaring met het vervaardigen van een gemeentelijke omgevingsvisie in de beschrijving van de competentie stelt u dat bij deze competentie mogen aantonen door één referentieopdracht te overleggen waarin wij een omgevingsvisie of een vergelijkbaar planproduct hebben vervaardigd. Kunt u bevestigen dat om aan deze kerncompetentie te kunnen voldoen enkel het opstellen van een omgevingsvisie (of vergelijkbaar) moet worden aangetoond en dat deze niet expliciet voor een gemeente hoeft te zijn opgesteld?
Met andere woorden, geldt een visie opgesteld voor een andere (decentrale) overheidsinstantie ook?

Antwoord:

Dit mag ook voor een andere (decentrale) overheidsinstantie zijn geweest. Het opstellen van een gemeentelijke omgevingsvisie is iets anders dan een standaard visie. We willen graag inzicht krijgen in de ervaring van het bureau met het opstellen van een dergelijke visie, aan de hand van een referentieopdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op: 28 nov. 2024

Ref.nr.

2

Onderwerp:

3.2.4 Uittreksel KVK

Vraag:

U vraagt een uittreksel van de KVK inschrijving (3.2.4, 4e bullet). Bij deze eis is een deel van de tekst weggevallen, kunt u deze verduidelijken en aanvullen?

Antwoord:

De volledige tekst bij 3.2.4, 4e bullet is:

Uittreksel uit het nationaal beroeps- en handelsregister (KvK): een exemplaar (geen internetuitdraai), dat niet ouder is dan 6 maanden te rekenen vanaf de sluitingsdatum van inschrijving. Uit dit bewijsstuk dient de ondertekeningsbevoegdheid te blijken van degene die de inschrijving heeft ondertekend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Subgunningscriterium Prijs

Vraag:

In paragraaf 5.1.5 stelt u dat: Alle in bijlage 3 opgenomen aantallen en cijfers zijn indicatief, gebaseerd op gegevens uit het verleden. U kunt hieraan geen rechten ontleen, afwijkingen in de realisatie kunnen voorkomen.

In bijlage 3 zijn echter geen aantallen en cijfers opgenomen enkel een invulmogelijkheid voor een totaalprijs en uurtarieven. Kunt u verduidelijken op welke manier u een prijsaanbieding wenst te verkrijgen en hoe wij bijlage 3 dienen in te vullen?

Antwoord:

De tekst in de leidraad is daar per abuis opgenomen. Wij ontvangen van inschrijver een totaalprijs voor het opleveren van de omgevingsvisie en de

uurtarieven van de verschillende adviseurs die u bij dit traject betreft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie 3.2.4 Aan te leveren bewijsmiddelen na gunning

Vraag:

4e bullet: hier lijkt tekst te zijn weggevalen. Klopt dit?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie 3.2.4 Aan te leveren bewijsmiddelen na gunning

Vraag:

In de aanbestedingsstukken wordt de eis gesteld om een

Kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2015 aan te bieden. Ons bedrijf beschikt niet over dit specifieke certificaat, maar wij hebben wel een vergelijkbaar kwaliteitssysteem ingericht dat voldoet aan de principes van ISO 9001:2015. Is het toegestaan om een alternatief bewijs van een gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem aan te bieden?

Antwoord:

Ja, ISO 9001 of gelijkwaardig is akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie, K2 Plan van aanpak communicatie en participatie

Vraag:

Participatie en communicatie zijn zeer belangrijke factoren in het opstellen van een omgevingsvisie. Kunt u aangeven over welke beleidsonderwerpen recent participatie heeft plaatsgevonden?

Antwoord:

Over veel onderwerpen die in het PvA zijn opgenomen, heeft participatie plaatsgevonden. Bepaalde onderdelen kunnen een plek krijgen in de omgevingsvisie, maar bij het opstellen van de omgevingsvisie en alle vraagstukken die daarbij horen, dient nog een participatieproces te worden doorlopen. Er dient een startnotitie rondom participatie te worden opgesteld over het gehele proces rondom de visie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie, K1 Plan van aanpak Omgevingsvisie en K2 Plan van aanpak communicatie en participatie

Vraag:

U beschrijft hier twee documenten. Een plan van aanpak voor de omgevingsvisie en een participatieplan. Beide plannen zijn wat ons betreft onlosmakelijk met elkaar verbonden. Om een zo helder en overzichtelijk mogelijk plan van aanpak voor het gehele proces te maken zouden we de beide documenten graag samen voegen. Daardoor hoeft u niet te switchen tussen documenten. Wij denken dat het plan van aanpak hierdoor voor u leesbaarder wordt. Hebben bureaus de vrijheid om het plan van aanpak voor de omgevingsvisie en participatieplan samen te voegen? Bent u bereid paragraaf het Aanbestedingsdocument op deze manier aan te passen?

Antwoord:

Het is akkoord om de plannen naar eigen inzicht vorm te geven. Het is wel belangrijk dat de te beoordelen onderdelen duidelijk herkenbaar zijn voor het beoordelingsteam en dat zij niet hoeven te zoeken naar de juiste paragraaf per criterium. Verder is het akkoord om bij het indienen één document voor de twee gunningscriteria in te dienen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie, 1.3 beschrijving en doel van de aanbesteding, onder doel

Vraag:

Wat verwacht u van het bureau met betrekking tot de politieke begeleiding van de (deel)producten? Hoort het opstellen van college-adviezen en raadsvoorstellen tot de werkzaamheden? En de organisatorische aspecten (vastleggen vergaderlocaties, uitnodigingen)?

Antwoord:

Zoals opgenomen in PvA - bijlage bij de leidraad, worden regelmatig de portefeuillehouder(s), het college en de gemeenteraad betrokken in de vorm van bijvoorbeeld bijeenkomsten, informatiesessies e.d. meegenomen. De projectleider vanuit het bureau en de beleidsadviseur ruimte – en gebiedsontwikkeling zullen hierin samen optrekken.

Het opstellen van collegeadviezen en raadsvoorstellen zal gedaan worden door de beleidsadviseur, in afstemming met de projectleider.

In het PvA is opgenomen dat het wenselijk is dat er een projectsecretaris vanuit het bureau wordt geleverd. Deze kan zorgdragen voor het vastleggen van locaties, uitnodigingen, notulen etc.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Beschrijvend document Omgevingsvisie, 1.3 beschrijving en doel van de aanbesteding, onder doel

Vraag:

U geeft aan een bureau te zoeken waarmee u samen de Omgevingsvisie realiseert. Kunt u nader omschrijven wat u daaronder verstaat?

Antwoord:

De gemeente wil samen met een bureau de visie vormgeven, het DNA van de gemeente moet hieruit naar voren komen. De gemeente is niet op zoek naar een bureau die de visie vanaf kantoor schrijft en hem dan oplevert aan

de gemeente, het moet een gezamenlijk document worden. Niet alleen samen met de gemeente (intern) maar zeker met onze inwoners, bedrijven etc.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Omgevingsvisie

Beantwoord op:

28 nov. 2024