

Algemene informatie

Aanbesteding: Externe inhuur personeel
Aanbestedende Dienst: GGD regio Utrecht
Referentie: GGDrU Algemeen – 8281

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 66
Onderwerp: NVI I #2

Vraag:

Op basis van Bijlage 12 lijkt de Opdrachtgever een directe relatie te willen aangaan met de Leverancier, onder andere met betrekking tot het sluiten van een verwerkersovereenkomst en het afstemmen van SLA's. Staat de Opdrachtgever open voor een alternatieve werkwijze, aangezien Opdrachtnemer deze afstemming reeds met de Leverancier als subverwerker heeft ingericht?

Antwoord:

Voorzover de Opdrachtnemer zelf persoonsgegevens bij Opdrachtgever verwerkt, zullen partijen een verwerkersovereenkomst sluiten. De noodzakelijkheid daarvan zal na opdrachtverstrekking worden bepaald.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op: 6 feb. 2025

Ref.nr. 67
Onderwerp: NVI I #2

Vraag:

In Tabblad 7 van Bijlage 12 staat vermeld dat de Opdrachtgever zelf een rol

wenst te spelen in het functioneel beheer van de applicatie. Is dit een vereiste, of staat de Opdrachtgever ook open voor alternatieve invullingen, waarbij de Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het functioneel beheer?

Antwoord:

Het t.z.t. beleggen van "het eigenaarschap" van het desbetreffende functioneel beheer, zal in goed overleg tussen partijen plaatsvinden. Van belang is dat Opdrachtgever een (sturende) rol dient te hebben bij de inrichting van het functioneel beheer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.
68

Onderwerp:

NVI I #2

Vraag:

Kan de Opdrachtgever bevestigen welke partijen welke rol innemen in Bijlage 12? Is het correct dat de Opdrachtgever als GGDuR optreedt, de Opdrachtnemer de Inschrijver is en de Leverancier de software-/technologiepartner betreft?

Antwoord:

De beschreven rolverdeling is correct.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op: 6 feb. 2025

Ref.nr.

69

Onderwerp:

NVI I #32-33

Vraag:

In de vorige vragenronde is de uitbreiding naar 6 A4 voor K1 niet toegekend, maar er is wel een uitbreiding naar 4 A4 toegekend. Echter, in vergelijking met K2 is er sprake van een scheve verhouding. Voor K2 zijn er 9 deelvragen met een limiet van 4 A4, terwijl K1 maar liefst 20 deelvragen bevat met hetzelfde limiet van 4 A4. Dit betekent dat er voor K1 gemiddeld minder ruimte per deelvraag is dan voor K2, terwijl beide criteria even grondig en SMART onderbouwd dienen te worden met relevante bewijsmiddelen.

Om die reden verzoekt inschrijver u om alsnog de uitbreiding van het totaal aantal pagina's A4 voor K1 toe te staan naar 6 A4, zodat er een evenredige verhouding ontstaat tussen het aantal deelvragen en de beschikbare ruimte per vraag. Bent u bereid deze aanpassing door te voeren?

Antwoord:

Akkoord met de uitbreiding naar 6 pagina's A4 voor de invulling van K.1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

70

Onderwerp:

NVI I #2

Vraag:

Omdat op dit moment niet duidelijk is of, en zo ja met welk systeem en op welke punten in het inhuurproces het VMS gekoppeld moet worden, is het voor Inschrijver niet mogelijk een concreet voorstel hiervoor te doen. Wel kunnen we Opdrachtgever verzekeren, dat op het moment dat er wensen

ontstaan en concreter is welke integratie(s) wenselijk en effectief zijn, dat Inschrijver zeer ruime ervaring heeft met het integreren van het VMS met financiële- en HR-applicaties. We zullen op dat moment een separaat project met u opstarten met bijbehorende doelstellingen, criteria, investeringen en doorlooptijden. Graag uw akkoord voor deze handelswijze. Indien nee, dan graag uw toelichting.

Antwoord:

Akkoord met voorgestelde handelswijze, met dien verstande dat AD in ieder geval een koppeling wenst met de applicatie AFAS.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

71

Onderwerp:

NVI I #2

Vraag:

In bijlage 12 tabblad beschrijvend document #6 geeft u aan dat u verwacht dat leveranciers zich hier ook aan conformeren. Kunt u bevestigen dat wanneer inschrijver werkt met een VMS dat ISO 27001-gecertificeerd is (en dus voldoet aan de hoogste norm voor informatiebeveiliging) waar ook alle leveranciers van inschrijver mee werken, inschrijver voldoet aan de eis? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Ja, met een ISO 27001 certificering wordt aan deze eis voldaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op: 6 feb. 2025

Ref.nr.
72

Onderwerp:
Ref.nr. 12 NvI 1

Vraag:

Op dit moment is er een lopende overeenkomst tot eind februari 2026 voor de najaar campagne.

Gezien de vroege start met werving en contracteren vanaf mei 2025 door opdrachtnemer van de juist gekwalificeerde flexkrachten en gezien de benodigde tijdspanne voor implementatie van de te contracteren MSP partij, is onze aanname dat de najaar campagne 2025 nog buiten de MSP-dienstverlening zal vallen. Is onze aanname in deze juist? Zo niet, graag uw toelichting.

Antwoord:

Deze aanname is niet juist. Er is geen sprake meer van crisis danwel van "dwingende spoed" als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen: P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op: 6 feb. 2025

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Vervolgvrage n.a.v. vraag en antwoord 56

Vraag:

Naast de wettelijke wijzigingen en CAO wijzigen waarmee u akkoord bent, hanteert opdrachtnemer voor de eigen kostenontwikkeling eveneens de CBS-verhoging van de prijsindex Zakelijke Dienstverlening. Bent akkoord met deze jaarlijkse indexering?

Antwoord:

Zoals in de concept-raamovereenkomst is aangegeven, wenst AD de CBS-Dienstenprijsindex "commerciële dienstverlening en transport, index 2015 = 100" te hanteren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Prijzenblad Vraag over het kortingspercentage

Vraag:

U benoemt in het prijzenblad een kortingspercentage. Verwacht Opdrachtgever het kortingspercentage alleen over de eerst 100.000 uur, of juist alleen over het meerdere vanaf 100.000 uur? Graag uw duiding.

Antwoord:

De korting dient gegeven te worden over het meerdere vanaf 100.000 uur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Vervolg vraag n.a.v. vraag en antwoord 23:

Vraag:

U geeft aan in de beantwoording van vraag 23 NvI dat de afwikkeling van (verkeer)boetes voor rekening van Opdrachtnemer komt, kunt u aangeven op welke boetes u dan precies doelt en is het de bedoeling dat flexkrachten in auto's van opdrachtgever moeten rijden?

Antwoord:

Gedoeld wordt op de (verkeers) boetes als bedoeld in de Tekstenbundel voor misdrijven, overtredingen en Muldergedragingen (uitgave maart 2024, Openbaar Ministerie). Voorzover ingehuurde krachten een boete krijgen als ze hun eigen auto gebruiken, blijft dat altijd voor rekening van die ingehuurde kracht. Op het moment dat de ingehuurde kracht een boete krijgt als hij of zij gebruik maakt van een dienstvoertuig (te hard rijden, fout parkeren e.d.), komt de afwikkeling (en uiteraard de betaling) van die boete voor rekening van Opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Vervolg vraag n.a.v. vraag en antwoord 20

Vraag:

U geeft aan dat het voor u niet interessant/belangrijk is of er sprake is van uitzenden, inhuren of detacheren. Voor Opdrachtnemer is dat wel degelijk van belang nu de classificatie van de verschillende vormen wel degelijk van belang is.

Bij inhuur dient het te gaan om een opdracht die door een ZZP'er kan worden uitgevoerd zonder gezagsverhouding en die de ZZP'er zelfstandig kan uitvoeren met een kop en een staart.

Bij Uitzenden en detacheren is er sprake van het tewerkstellen van flexibele arbeidskrachten aan de OG zodat de flexibele arbeidskrachten onder leiding en toezicht van u werkzaamheden gaan verrichten.

Om die reden adviseert Opdrachtnemer u alsnog een onderscheid hierin te

maken. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Voor Opdrachtgever is enkel de gezagsverhouding de demarcerende factor. Op het moment dat er een ZZP'er wordt ingezet, kan er geen sprake zijn van een gezagsverhouding. Bij functies die op een andere wijze worden ingevuld, is het voor AD niet van belang of dat is op basis van uitzenden danwel detacheren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

77

Onderwerp:

NVI I #11

Vraag:

Om te voorkomen dat de uitzendkracht meer uren werkt dan contractueel overeengekomen, verzoeken wij om bij de berekening uit te gaan van het aantal contracturen per week in plaats van het daadwerkelijk gewerkte aantal uren. Dit betekent dat de termijn voor parttime uitzendkrachten wordt bepaald op 12 maanden of contracturen per week x 48 weken. Kunt u bevestigen dat deze berekening juist is.

Antwoord:

Bij de berekening zal uitgegaan worden van een periode van 12 aaneengesloten maanden (waarbinnen natuurlijk normaal vakantie kan worden opgenomen). Als er geen sprake is van een aaneengesloten periode van 12 maanden, zal de inzetduur van de desbetreffende medewerker gestapeld worden tot 12 maanden is bereikt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025

Ref.nr.

78

Onderwerp:

NVI-I #1

Vraag:

In uw antwoord geeft u aan dat onderaannemers en externe leveranciers die door de Opdrachtnemer worden ingehuurd, lid moeten zijn van de ABU of NBBU. Echter, deze lidmaatschapseis is specifiek van toepassing op uitzendorganisaties en is niet per definitie relevant voor detacheerders en onderaannemers die werken conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI) en/of het SNA-keurmerk (Stichting Normering Arbeid).

Detacheerders en onderaannemers die voldoen aan de WAADI en/of beschikken over het SNA-keurmerk hanteren aantoonbaar correcte arbeidsvoorwaarden, loonbetalingen en fiscale verplichtingen, waardoor zij op dezelfde wijze bijdragen aan een betrouwbare en legitieme arbeidsbemiddeling. Het SNA-keurmerk waarborgt bijvoorbeeld naleving van cao's, correcte afdrachten van sociale premies en belastingen, en voorkomt risico's op schijnconstructies.

Gezien het feit dat de ABU- en NBBU-lidmaatschapseisen primair gelden voor uitzendpartijen en dat detacheerders en onderaannemers met WAADI /SNA-keurmerk eveneens aantoonbaar aan relevante wet- en regelgeving voldoen, verzoeken wij u deze bredere erkenning toe te passen en het voldoen aan WAADI en/of het SNA-keurmerk als gelijkwaardig te beschouwen.

Bent u bereid deze eis te herzien en naast ABU/NBBU ook WAADI en/of SNA-keurmerk te accepteren als gelijkwaardige voorwaarden voor onderaannemers en externe leveranciers?

Antwoord:

Akkoord, AD accepteert ook WAADI en/of SNA-keurmerken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Percelen:

P1 externe inhuur personeel

Beantwoord op:

6 feb. 2025